

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pyrzyce, reprezentowana przez Burmistrza Pyrzyc ogłasza II nabór na złożenie ofert na „Regularny wywóz odpadów stałych niesegregowanych (zmieszanych) i selektywnych odpadów komunalnych oraz użytkowanie pojemników do ich gromadzenia w świetlicach wiejskich Gminy Pyrzyce, budynku Urzędu Miejskiego w Pyrzycach oraz regularny wywóz odpadów stałych oraz selektywnych z budynków Ochotniczych Straży Pożarnych”

1. Przedmiot zamówienia: jest cena ryczałtowa 1m³ wywozu odpadów komunalnych z każdej frakcji opisanej szczegółowo w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2023r.

3. O udział w postępowaniu w zapytaniu ofertowym mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

I. Posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

II. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny i dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

III. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizowanie przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wymogów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ramach oferty następujących dokumentów i oświadczeń:

• wypełniony i podpisany formularz oferty (w tym klauzula RODO), wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2 i 3 do zapytania ofertowego,

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według niżej wymienionych kryteriów:

• Cena-100%

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

6. Oferta powinna zawierać cenę brutto za 1m³ wywozu odpadów komunalnych w poszczególnych frakcjach, która ma charakter ryczałtowy. W związku z powyższym Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonaniem zamówienia w sposób określony

w niniejszym zaproszeniu, jak i przyjętych przez Wykonawcę zobowiązań wynikających ze złożonej oferty.

7. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania z ofertą i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

8. Ceny podane w ofercie:

- powinny być wyrażone cyfrą i słownie;
- powinny być wyrażone w języku polskim, czytelnie trwałą techniką
- powinny obejmować całość zadania

9. Ofertę sporządzoną wg formularza oferty, który stanowi załącznik do zapytania ofertowego oraz inne załączniki należy złożyć w postaci skanu w formacie PDF za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl

Oferty bez załączonego formularza, a także oferty nie podpisane zostaną odrzucone.

10. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć: do dnia 14 marca 2023 r. do godz. 10:00

11. Rozstrzygnięcie postępowania: do dnia 14 marca 2023 do godz. 13:00

12. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty informuje za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu ofert, wykluczeniu Wykonawców, planowanym terminie zawarcia umowy.

13. Jeżeli Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzenia ponownej procedury ich badania i oceny.

14. Wszelkie zapytania należy składać poprzez platformę zakupową w terminie do dnia 09 marca 2023 r.

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty o czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawców.

16. Warunki płatności: termin płatności 14 dni od dnia doręczenia do Urzędu Miejskiego prawidłowo wystawionej faktury.

17. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Agnieszka Boryczka tel. 91/397 03 19

18. Klauzula RODO.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Poniżej znajdują się niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanym dalej RODO.

Tożsamość Administratora danych	Administratorem przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach danych osobowych jest Burmistrz Pyrzyc (ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10).	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym przysługujących Pani/Panu uprawnień, możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pyrzyce.um.gov.pl lub z Administratorem.	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
	Wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze tj. organizowanie i prowadzenie zamówień klasycznych oraz konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych; ich publikacja oraz wybór najkorzystniejszej oferty.	<p>Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z:</p> <p>1) art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;</p> <p>2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;</p> <p>3) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;</p> <p>4) rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.</p> <p>Dodatkowo: Zarządzenie Nr 591/2021 Burmistrza Pyrzyc z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia procedury udzielania zamówień publicznych związanych z wydatkowaniem w Gminie Pyrzyce kwot o wartości poniżej 130 000,00 zł netto.</p>
	Zawarcie i prawidłowa realizacja umowy.	Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
	Wykonanie obowiązków prawnych np. sporządzenie dokumentów księgowych oraz wypełnianie obowiązków prawno-podatkowych.	<p>Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z w szczególności:</p> <p>1) ustawą z dnia 29 lipca 1997 r. Ordynacja podatkowa;</p> <p>2) ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.</p>
Zrealizowanie prawnie uzasadnionego	Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.	

	<p>interesu Administratora, tj. ustalenie, obrona lub dochodzenie ewentualnych roszczeń.</p>
Odbiorcy danych	<p>Dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowość, transportowe, kurierskie oraz pocztowe); 3) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze).
Okres przechowywania danych	<p>Dane są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.</p> <p>W szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) przez okres 5 lat od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty; b) okres przechowywania danych osobowych może zostać wydłużony o okresy wynikające z obowiązków ustawowych lub w celu ochrony praw Administratora lub osób trzecich, w tym w celu dochodzenia roszczeń bądź obrony przed nimi. <p>Po upływie ostatniego z tych okresów dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane.</p>
Prawa Osób, których dane dotyczą	<p>W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych możliwe jest skorzystanie z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia swoich danych. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.</p> <p>Niezależnie od powyższych praw, możliwe jest wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane te będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić o podanie dodatkowych informacji, pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>

Obowiązek podania danych	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu. Odmowa podania danych może skutkować niemożliwością udziału w postępowaniu.
Dodatkowe informacje	Nie będziemy przekazywać danych poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.

BURMISTRZ

.....*Marzena Podkościelna*.....
podpis Zamawiającego

Załączniki:

- 1 Przedmiot zamówienia;
- 2 Formularz oferty wraz z klauzulą RODO
- 3 Oświadczenie o spełnieniu Warunków udziału w postępowaniu;
- 4 Wzór umowy

INSPEKTOR
Agnieszka Borczyk

g

