

Białystok, dnia 27.01.2021 r.

BZP.272.1.2021

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO
15-888 Białystok
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1

**Wykonawcy
(uczestnicy postępowania)**

Zamawiający informuje, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Usługa świadczenia asysty technicznej na posiadany przez Zamawiającego informatyczny system ewidencyjno-opłatowy służący usprawnieniu kontroli wnoszenia opłat środowiskowych wraz z rozbudową tego systemu**”, nr **BZP.272.1.2021** wpłynęły pytania, których treść wraz z odpowiedzią przekazuję poniżej:

Pytanie 1:

Zważywszy na konieczność przedstawienia szczegółowej kalkulacji odnoszącej się do zakresu funkcjonalnego systemu (modułów) wykorzystywanego na poszczególnych stanowiskach pracowniczych i wobec faktu rozbieżności pomiędzy ilością obecnie wykorzystywanych stanowisk, a ilością stanowisk przedstawioną w dokumentacji przetargowej, czy Zamawiający podtrzymuje przedstawioną w Załączniku nr 3.1 ilość stanowisk? Rozbieżności przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Zakres funkcjonalny systemu	Ilość stanowisk (załącznik 3.1)	Ilość obecnie wykorzystywanych stanowisk
1	Sporządzanie raportów z opłat za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza	5	6
2	Obliczanie i weryfikowanie opłat za składowanie odpadów	1	2
3	Sporządzanie raportów z opłat za składowanie odpadów	1	2
4	Obliczanie i weryfikowanie opłat za pobór wód powierzchniowych i podziemnych	1	2
5	Sporządzanie raportów z opłat za pobór wód powierzchniowych i podziemnych	1	2
6	Obliczanie i weryfikowanie opłat za wprowadzenie ścieków do wód lub do ziemi	1	2
7	Sporządzanie raportów z opłat za wprowadzenie ścieków do wód lub do ziemi	1	2
8	Weryfikowanie opłat produktowych i sporządzanie raportów	2	3
9	Weryfikowanie tzw. opłat opakowaniowych i sporządzanie raportów	2	3
10	Możliwość weryfikacji sprawozdawczości i realizacji obowiązków nałożonych przepisami ustawy o bateriach i akumulatorach	2	3
11	Obsługa księgową zadań wynikających z ustawy o bateriach i akumulatorach	1	2
12	Obsługa księgową opłat produktowych i tzw. opłat opakowaniowych wraz z możliwością ich redystrybucji	1	2
13	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym - funkcjonalność	1	2

	umożliwiająca obsługę merytoryczną i księgową*		
14	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o zużyciu sprzęcie elektrycznym i elektronicznym - funkcjonalność umożliwiająca obsługę merytoryczną i księgową*	1	2
15	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji - funkcjonalność umożliwiająca obsługę merytoryczną i księgową*	1	2

* zmodyfikowano punkty tabeli z Załącznika nr 3.1 tak, aby treść była zgodna z oferowanymi oddzielnymi modułami dotyczącymi obsługi merytorycznej i księgowej

Pytanie 2:

Załącznik 3.1 nie ujmuje pełnego zakresu funkcjonalnego systemu (modułów) obecnie wykorzystywanego przez Zamawiającego lub łączy niektóre moduły w jeden. Czy dla lepszej przejrzystości oferty cenowej oraz zważywszy na fakt, iż oferta będzie złożona poprawnie tylko w przypadku wypełnienia załącznika 3.1, Zamawiający dokona modyfikacji załącznika 3.1? Poniżej znajduje się zmieniony zakres załącznika, w którym wytłuszczono zmodyfikowane pozycje.

1.	Obliczanie i weryfikowanie opłat za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza
2.	Sporządzanie raportów z opłat za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza
3.	Obliczanie i weryfikowanie opłat za składowanie odpadów
4.	Sporządzanie raportów z opłat za składowanie odpadów
5.	Obliczanie i weryfikowanie opłat za pobór wód powierzchniowych i podziemnych
6.	Sporządzanie raportów z opłat za pobór wód powierzchniowych i podziemnych
7.	Obliczanie i weryfikowanie opłat za wprowadzenie ścieków do wód lub do ziemi
8.	Sporządzanie raportów z opłat za wprowadzenie ścieków do wód lub do ziemi
9.	Sporządzanie raportów wieloletnich
10.	Weryfikowanie opłat produktowych i sporządzanie raportów
11.	Weryfikowanie tzw. opłat opakowaniowych i sporządzanie raportów
12.	Możliwość weryfikacji sprawozdawczości i realizacji obowiązków nałożonych przepisami ustawy o bateriach i akumulatorach
13.	Obsługa księgowa opłat za korzystanie ze środowiska wraz z możliwością ich redystrybucji
14.	Obsługa księgowa zadań wynikających z ustawy o bateriach i akumulatorach
15.	Obsługa księgowa opłat produktowych i tzw. opłat opakowaniowych wraz z możliwością ich redystrybucji
16.	Eksport przelewów
17.	Wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu opłat za korzystanie ze środowiska i opłaty produktowej, w tym decyzji wydawanych na podstawie Ordynacji podatkowej
18.	Administrowanie pod kątem zarządzania uprawnieniami do baz i użytkowników oraz możliwość administrowania bazami pod kątem zarządzania logami i tworzenia zestawień o dokonanych zmianach
19.	Sporządzanie sprawozdania OŚ – 4/r
20.	Sporządzenie sprawozdania OŚ-4/r w zakresie opłat i kar za usuwanie drzew oraz krzewów
21.	Sporządzanie sprawozdań Rb-Z, RB-N
22.	Realizacja obowiązków nałożonych ustawą o ochronie danych osobowych
23.	Prowadzenie wykazu dokumentów zawierających dane o korzystaniu ze środowiska
24.	Realizacja obowiązków ustawowych w zakresie wydawania decyzji administracyjnych związanych z usuwaniem drzew i krzewów oraz nakładania kar administracyjnych za zniszczenie drzew i krzewów
25.	Realizacja obowiązków ustawowych, w zakresie obsługi księgowej, związanych z usuwaniem drzew i krzewów oraz karami administracyjnymi za zniszczenie drzew i krzewów
26.	Wprowadzenie modyfikacji w systemie obsługi opłat środowiskowych w zakresie integracji z systemami zewnętrznymi
27.	Przekazywanie danych dotyczących opłat za korzystanie ze środowiska drogą elektroniczną do WIOŚ
28.	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o zużyciu sprzęcie elektrycznym i elektronicznym - funkcjonalność umożliwiająca obsługę merytoryczną i księgową

28 a.	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym - funkcjonalność umożliwiająca obsługę merytoryczną i księgową
29.	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji - funkcjonalność umożliwiająca obsługę merytoryczną i księgową
29 a.	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji - funkcjonalność umożliwiająca obsługę merytoryczną i księgową
30.	Windykacja należności
31.	Weryfikacja opłaty rejestrowej BDO
32.	Realizacja obowiązków ustawowych w zakresie obsługi księgowej związanej z opłatą rejestrową BDO
33.	System Ekopłatnik umożliwiający składanie wykazów za korzystanie ze środowiska w formie elektronicznej

Odpowiedź na pytanie 1 i 2:

Zamawiający dokona modyfikacji załącznika 3.1 w poniżej przedstawiony sposób:

Lp.	Zakres funkcjonalny systemu	Ilość stanowisk	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Obliczanie i weryfikowanie opłat za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza	6				
2.	Sporządzenie raportów z opłat za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza	6				
3.	Obliczanie i weryfikowanie opłat za składowanie odpadów	2				
4.	Sporządzenie raportów z opłat za składowanie odpadów	2				
5.	Obliczanie i weryfikowanie opłat za pobór wód powierzchniowych i podziemnych	1				
6.	Sporządzenie raportów z opłat za pobór wód powierzchniowych i podziemnych	1				
7.	Obliczanie i weryfikowanie opłat za wprowadzenie ścieków do wód lub do ziemi	1				
8.	Sporządzenie raportów z opłat za wprowadzenie ścieków do wód lub do ziemi	1				

9.	Sporządzanie raportów wieloletnich	1					
10.	Weryfikowanie opłat produktowych i sporządzanie raportów	2					
11.	Weryfikowanie tzw. opłat opakowaniowych i sporządzanie raportów	2					
12.	Możliwość weryfikacji sprawozdawczości i realizacji obowiązków nałożonych przepisami <i>ustawy o bateriach i akumulatorach</i>	2					
13.	Obsługa księgowa opłat za korzystanie ze środowiska wraz z możliwością ich redystrybucji	2					
14.	Obsługa księgowa zadań wynikających z <i>ustawy o bateriach i akumulatorach</i>	2					
15.	Obsługa księgowa opłat produktowych i tzw. opłat opakowaniowych wraz z możliwością ich redystrybucji	2					
16.	Ekspert przelewów	1					
17.	Wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu opłat za korzystanie ze środowiska i opłaty produktowej, w tym decyzji wydawanych na podstawie Ordynacji podatkowej	1					
18.	Administrowanie pod kątem zarządzania uprawnieniami do baz i użytkowników oraz możliwość administrowania bazami pod kątem zarządzania logami i tworzenia zestawień o dokonanych zmianach	Bez ograniczeń					

19.	Sporządzenie sprawozdania OŚ – 4/r	1					
20.	Sporządzenia sprawozdania OŚ-4/r w zakresie opłat i kar za usuwanie drzew oraz krzewów	1					
21.	Sporządzenie sprawozdań Rb-Z, RB-N	1					
22.	Realizacja obowiązków nałożonych <i>ustawą o ochronie danych osobowych</i>	Bez ograniczeń					
23.	Prowadzenie wykazu dokumentów zawierających dane o korzystaniu ze środowiska	Bez ograniczeń					
24.	Realizacja obowiązków ustawowych w zakresie wydawania decyzji administracyjnych związanych z usuwaniem drzew i krzewów oraz nakładania kar administracyjnych za zniszczenie drzew i krzewów	4					
25.	Realizacja obowiązków ustawowych, w zakresie obsługi księgowej, związanych z usuwaniem drzew i krzewów oraz karami administracyjnymi za zniszczenie drzew i krzewów	1					
26.	System Ekopłatnik umożliwiający składanie wykazów za korzystanie ze środowiska w formie elektronicznej wraz z wprowadzeniem modyfikacji w tym systemie, w szczególności w zakresie integracji z ePUAP”	Bez ograniczeń					
27.	Przekazywanie danych dotyczących opłat za korzystanie ze środowiska drogą elektroniczną do WIOŚ	Bez ograniczeń					

28.	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o zużyciu sprzęcie elektrycznym i elektronicznym - funkcjonalność umożliwiająca obsługę merytoryczną	2					
28a	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o zużyciu sprzęcie elektrycznym i elektronicznym - funkcjonalność umożliwiająca obsługę księgową	2					
29.	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji - funkcjonalność umożliwiająca obsługę merytoryczną	1					
29a	Realizacja obowiązków ustawowych związanych z przepisami ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji - funkcjonalność umożliwiająca obsługę księgową	1					
30.	Windykacja należności	1					
31.	Weryfikacja opłaty rejestrowej BDO	2					
32.	Realizacja obowiązków ustawowych w zakresie obsługi księgowej związanej z opłatą rejestrową BDO	1					
RAZEM:							

Pytanie 3:

Czy zważywszy na nowo wytwarzane funkcjonalności oparte o współpracę z platformą zewnętrzną ePUAP, nad którą ani Zamawiający, ani Wykonawca nie ma kontroli oraz fakt, iż analiza zgłoszeń, błędów i usterek może wymagać udziału specjalistów odpowiedzialnych za platformę ePUAP, Zamawiający dokona modyfikacji OPZ w zakresie terminu realizacji tego rodzaju zgłoszeń? Jedną z propozycji stosownych zapisów może być np. dopuszczenie dla grupy zgłoszeń dot. funkcjonalności opartych o ePUAP ustalania terminów realizacji zgłoszeń pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

Dot. punktu OPZ „2.1.9.2.1. Identyfikację oraz uwierzytelnianie użytkowników – z zachowaniem dostępności dotychczas wprowadzonych do systemu danych”.

Odpowiedź na pytanie 3: Zamawiający wprowadzi zmiany w OPZ wprowadzając doprecyzowanie typu zgłoszeń związanych z zewnętrznym systemem, jaki dla Ekopłatnika stanowi platforma ePUAP, z którą Ekopłatnik będzie zintegrowany. Zamawiający uzupełnia OPZ o punkt:

3.6.5.1 W przypadku zdarzeń (awarii, błędu lub usterki) dotyczących integracji z platformą ePUAP, termin realizacji zgłoszeń zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

Pytanie 4:

Czy Zamawiający dostarczy Wykonawcy dane użytkowników CUWP korzystających z Ekopłatnika obejmujących: login, e-mail, hasło?

W związku z tym, że w obecnie funkcjonującej wersji Ekopłatnika identyfikacja i uwierzytelnianie użytkowników realizowane jest przez system CUWP, punkt 2.1.9.2.1. jest możliwy do realizacji pod warunkiem dostarczenia przez Zamawiającego danych zapisanych w systemie CUWP wszystkich użytkowników korzystających z Ekopłatnika obejmujących: login, e-mail, hasło.

Odpowiedź na pytanie 4: Zamawiający nie dysponuje zbiorem danych w postaci login, email oraz hasło użytkowników systemu ekopłatnik / CU. Nie ma możliwości aby takie zestawienie zostało dostarczone Wykonawcy. Dane w postaci login oraz e-mail dostępne jest w systemie Ekopłatnik dla wszystkich użytkowników, którzy utworzyli konto w systemie Ekopłatnik za pośrednictwem Cyfrowego Urzędu Wrót Podlasia.

Pytanie 5:

W przypadku braku możliwości dostarczenia wyżej wymienionych danych, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia dodatkowych mechanizmów weryfikacji istniejących kont użytkowników wraz z koniecznością nadania nowych haseł dostępu. W wyniku procedury użytkownicy zachowując tą samą nazwę (login) oraz e-mail uzyskują dostęp do archiwalnych sprawozdań złożonych w poprzednich latach przez użytkownika.

Odpowiedź na pytanie 5: Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia dodatkowych mechanizmów weryfikacji istniejących kont użytkowników wraz z koniecznością nadania nowych haseł dostępu. W wyniku procedury użytkownicy zachowują tą samą nazwę (login) oraz e-mail oraz uzyskują dostęp do archiwalnych sprawozdań złożonych w poprzednich latach.

Pytanie 6:

Czy Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli realizacja identyfikacji i uwierzytelniania użytkowników poprzez uwierzytelnianie ePUAP, uwarunkowane będzie od przejścia przez użytkownika jednorazowej procedury połączenia konta lokalnego z kontem na platformie ePUAP?

Odpowiedź na pytanie 6: TAK, Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli realizacja identyfikacji i uwierzytelniania użytkowników poprzez uwierzytelnianie ePUAP będzie wymagała przejścia przez użytkownika jednorazową procedurę połączenia konta lokalnego z kontem na platformie ePUAP.

Pytanie 7:

Dot. punktu OPZ „2.1.9.2.2. Podpisanie formularza online z wykorzystaniem podpisu kwalifikowanego i profilu zaufanego zapewniając możliwość wyboru dla użytkownika przygotowującego formularz online.”

Czy Zamawiający ma na myśli funkcjonalność podpisu kwalifikowanego na platformie ePUAP?

Odpowiedź na pytanie 7: Tak, zamawiający ma na myśli funkcjonalności podpisu kwalifikowanego na platformie ePUAP.

Pytanie 8:

Dot. punktu OPZ „2.1.9.2.3. Przesłanie wypełnionego i podpisanego elektronicznie formularza na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP Zamawiającego, gdzie po przesłaniu dokumentu wystawione zostanie automatyczne Urzędowe Poświadczenie Odbioru. W kolejnej fazie tak wypełnione i przesłane elektronicznie sprawozdanie trafi w sposób automatyczny do systemu EZD Zamawiającego (etap realizowany na podstawie integracji systemu EZD Zamawiającego z ePUAP)”

Czy Zamawiający potwierdza, że integracja systemu EZD z ePUAP jest już działającą funkcjonalnością w infrastrukturze sprzętowo-programowej Zamawiającego i nie jest elementem zamówienia, a ostatnim etapem w ramach integracji systemu Ekopłatnik z ePUAP jest zainicjowanie wysyłki na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP Zamawiającego?

Odpowiedź na pytanie 8: Zamawiający potwierdza, że integracja systemu EZD z ePuap jest działającą funkcjonalnością i nie jest elementem zamówienia, a ostatnim etapem w ramach integracji systemu Ekopłatnik z ePUAP jest przesłanie wykazu na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP Zamawiającego.

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA


Marianna Walmowski
Dyrektor
Biura Zamówień Publicznych

