

Lublin, 08.01.2024 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Politechnika Lubelska  
ul. Nadbystrzycka 38D  
20-618 Lublin  
NIP 7120104651

## Zaproszenie do złożenia oferty

1. Politechnika Lubelska zaprasza do złożenia oferty na ~~dostawę/ usługę/ robotę budowlaną\*~~ pn.:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług konserwacji prostej, pogotowia dźwigowego oraz dokumentacji dźwigów zainstalowanych w budynkach Politechniki Lubelskiej.

2. Postępowanie jest wyłączone ze stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Ustawa PZP) na podstawie:\*

art. 2 ust. 1 pkt 1 - wartość poniżej 130 000 zł

art. 11 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP

art. 11 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP

art. 11 ust. 5 pkt 2 Ustawy PZP

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług konserwacji prostej, pogotowia dźwigowego oraz dokumentacji dźwigów zainstalowanych w budynkach Politechniki Lubelskiej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres świadczenia usług konserwacji prostej, pogotowia dźwigowego oraz dokumentacji dźwigów zainstalowanych w budynkach Politechniki Lubelskiej określa umowa (załącznik nr 3).

Wykaz dźwigów objętych przedmiotem zamówienia zawarto w Opisie przedmiotu zamówienia.

Oferent oświadczy, że dokonał wizji lokalnej na miejscu oraz zapoznał się z eksploatowanymi urządzeniami.

Oferent przyjął do wiadomości, że roboty będą prowadzone przy funkcjonujących obiektach, w związku z czym Wykonawca będzie prowadził prace tak, aby nie zakłócały funkcjonowania obiektów.

4. Termin realizacji zamówienia:

Z wybranym dostawcą usługi Politechnika Lubelska zamierza podpisać umowę na okres: od dnia 01.02.2024 r. do dnia 30.04.2025 r. ( 15 miesięcy ).

Pierwsze przeglądy okresowe dźwigów w ramach zawartej umowy powinny zostać przeprowadzone w miesiącu lutym 2024 r., ostatnie w miesiącu kwietniu 2025 r.

5. Za odbiór zamówienia odpowiedzialny jest: mgr inż. Agnieszka Dolńska-Rakowska

6. Oferta powinna zawierać:

**1. Cenę brutto i netto:**

Oferent składa wypełniony i podpisany „Formularz cenowy” (załącznik nr 5):

- z podaniem stawek miesięcznego wynagrodzenia netto i brutto PLN (ceny miesięczne za konserwację każdego z dźwigów podane w zł netto i brutto),

- cenę miesięczną (wynagrodzenie miesięczne) netto i brutto w zł dla wszystkich dźwigów - łącznie,

- cenę (wynagrodzenie) w zł netto i brutto za cały okres umowy,

2. Warunki dostawy (koszt transportu wliczony w cenę);

3. Formę płatności: przelew z 30-dniowym terminem płatności

4. Termin realizacji zamówienia: Umowa zostanie zawarta na czas określony od dnia 1 lutego 2024 r. do dnia 30 kwietnia 2025 r. lub do dnia wykorzystania przez Zamawiającego maksymalnego wynagrodzenia przewidzianego § 5 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.

5. Warunki gwarancji: 12 miesięcy

6. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty oraz ze wzorem umowy i niewnoszeniu do nich uwag.

7. Oświadczenie Oferenta o dokonaniu wizji lokalnej na miejscu oraz zapoznaniu się z eksploatowanymi urządzeniami.
8. Oświadczenie Oferenta, że przyjął do wiadomości, że roboty będą prowadzone przy funkcjonujących obiektach, w związku z czym Wykonawca będzie prowadził prace tak, aby nie zakłócały funkcjonowania obiektów.
9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 2 do zaproszenia).
10. Złożenie podpisanego przez Osobę uprawnioną do reprezentacji ze strony Oferenta - oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr 4 do zaproszenia).

7. Kryteria oceny ofert: CENA – 100% / – cena i inne kryteria\*: za w/w okres planowanej umowy na wszystkie dźwigi z wykazu (CENA NETTO w zł).

Oferent powinien podać również kwotę netto i brutto w zł za konserwację za miesiąc każdego z dźwigów (stawka VAT w zależności od kategorii budynku: Domy Studenta i pozostałe).

*Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą cenowo ofertę ~~lub najkorzystniejszą pod względem ceny i innych kryteriów oceny ofert.~~*

*Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru ofert lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.*

*Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu. Oferty niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia lub warunkami przewidzianymi w niniejszym zaproszeniu podlegają odrzuceniu.*

8. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu, Wykonawca:

- oświadcza, że zapoznał się z treścią do złożenia oferty i uznaje się za związanego określonymi w nim zasadami postępowania;
- oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie lub zaplecze (badawcze) pozwalające na wykonanie usługi zgodnie z zakresem podanym w zaproszeniu do złożenia oferty.

9. Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 18.01.2024 r. do godz. 14:00.**

*(oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane)*

10. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie przez Platformę Zakupową Politechniki Lubelskiej.

11. Osoby do kontaktu ze strony Politechniki Lubelskiej:

- Kontakt formalny:  
mgr inż. Agnieszka Dolińska-Rakowska – e-mail: [a.dolinska-rakowska@pollub.pl](mailto:a.dolinska-rakowska@pollub.pl) tel. 81 538 41 45
- Kontakt merytoryczny:  
mgr inż. Agnieszka Dolińska-Rakowska – e-mail: [a.dolinska-rakowska@pollub.pl](mailto:a.dolinska-rakowska@pollub.pl) tel. 81 538 41 45

Załącznikami do zaproszenia do złożenia oferty są:

1. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1)
2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr 4).
5. Formularz cenowy (załącznik nr 5)

KIEROWNIK  
Dział Infrastruktury Technicznej  
Inwestycji i Remontów  
mgr inż. Eliza Namysłowska-Kłafaj

\* odpowiednie zaznaczyć

\*\* wskazać jeżeli dotyczy zamówienia