*Załącznik Nr 5 do SWZ*

Załącznik nr 1 do umowy KM.272.6.2024 z dn. ……………

**Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Szczuczyn:
2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja usługi pn.: Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Szczuczyn, o którym jest mowa w art. 13a ustawy o planowaniu   
   i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1130 ze zm.) oraz wykonanie wszystkich czynności i procedur wymaganych przepisami prawa związanych z jego sporządzeniem i uchwaleniem. Powierzchnia opracowania obejmuje cały obszar miasta i gminy Szczuczyn.
3. Wykonanie prac związanych z realizacją Uchwały Rady Miejskiej w Szczuczynie nr 41/V/24 z dnia 23 października 2024r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Szczuczyn należy prowadzić według procedur i problematyki określonych w:
   1. ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym   
      (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1130 ze zm.),
   2. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758),
   3. rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1916 ze zm.)
   4. rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1298),
   5. ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 1112 ze zm.),
   6. ustawie z dnia 7 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 278 ze zm.),
   7. aktach prawa miejscowego,
   8. ustawach i przepisach szczególnych dotyczących min.: ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg publicznych, itd.,
   9. oparciu o przeprowadzone niezbędne wizje lokalne, inwentaryzacje urbanistyczne i studia krajobrazowe oraz analizy przy uwzględnieniu zapisów planów województwa, zadań rządowych i programów krajowych oraz zgodnie z wymaganiami prawa w tym zakresie

oraz z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:
2. Sporządzenia planu zgodnie z przepisami ustawy u.p.z.p. z w szczególności z przepisami   
   art. 13a, 13b, 13c, 13d, 13e, 13f, 13g, 13h, 13i, 13j, 13k, 13m, które weszły w życie w dniu   
   24 września 2023 r. a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy w tym min.:
   1. pozyskanie podkładów mapowych terenu objętego opracowaniem, skompletowanie materiałów wejściowych i ich analiza,
   2. przygotowanie dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu   
      i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowań projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
   3. przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień z jednostkami wskazanymi w przepisach prawa, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego;
   4. analizę i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii,
   5. wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia;
   6. publikację w BIP, Rejestrze Urbanistycznym (po jego udostępnieniu), w systemie informacji przestrzennej gminy, na właściwych stronach internetowych i w prasie wymaganych ogłoszeń i oraz ponoszenie kosztów ich publikacji o ile wystąpią;
   7. organizację i udział fizyczny w wymaganych ustawą niezbędnych formach konsultacji społecznych, (wybranych w uzgodnieniu z Zamawiającym) spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, udzielaniu stosownych wyjaśnień i informacji, ewentualnym prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu, w tym udzielanie wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
   8. przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 ustawy u.p.z.p., w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j i 8k ustawy u.p.z.p.;
   9. prezentacji projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie planu ogólnego (udział fizyczny), podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesjach - udział fizyczny); Wykonawca będzie dostarczał projekt konsultowanego dokumentu w wersji wymaganej dla potrzeb prezentacji, konsultacji i końcowego uchwalenia. i
   10. sporządzenie raportu z konsultacji oraz uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy u.p.z.p.;
   11. tworzenie i publikacja zbiorów danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy u.p.z.p. (na różnych etapach opracowania planu);
   12. przeprowadzenie strategicznej oceny odziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy odziaływania na środowisko dla projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach odziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1112 z późn. zm.);
   13. wykonanie opracowania ekofizjograficznego;
   14. wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w wymaganym zakresie);
   15. ustosunkowanie się do skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;
   16. przygotowanie innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej oraz w projekcie umowy, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia;
   17. prowadzenie wewnętrznych dyskusji nad opracowywaną koncepcją (projektant   
       + władze gminy);
   18. prowadzenie na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia konsultacji   
       z Zamawiającym oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów planistycznych;
   19. udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę;
   20. uzupełnienie (zmiana) opracowania stanowiącego przedmiot umowy o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w przypadku zmiany prawa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia);
   21. usunięcie wszelkich wad w przedmiocie zamówienia na własny koszt oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
   22. przeniesienie majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych   
       w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na Zamawiającego (w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie).
3. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za prawidłowe sporządzenie   
   i skompletowanie dokumentacji planistycznej zgodnie z ustawą u.p.z.p., do przedstawienia wojewodzie w celu oceny zgodności z prawem i ogłoszenia uchwały w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu plan ogólny po uchwaleniu, sprawdzeniu przez Wojewodę i opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym:
   1. rysunek planu ogólnego gminy Szczuczyn, który winien zostać przekazany w wersji tradycyjnej (papierowej) w kolorze w 3 egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym – 3 egzemplarze (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB), w formatach obsługiwanych przez oprogramowanie Qgis oraz zgodnych z systememiInformacji przestrzennej gminy w trzech egzemplarzach .
   2. tekst dokumentu winien zostać przekazany w wersji tradycyjnej (papierowej) w trzech egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym- 3 egzemplarze (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w formatach: DOC, DOCX, PDF;
   3. dane przestrzenne oraz metadane w formie elektronicznej, winny zostać opracowane zgodnie z założeniami Dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) (Dz.U.UE.L.2007.108.1) oraz ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t. j. Dz. U z 2021 r., poz. 214). Dane przestrzenne składające się na treść rysunku planu (dane wektorowe i rastrowe) winny zostać przekazane na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w postaci:
5. plików w formacie dla danych wektorowych obsługiwanych przez oprogramowanie Qgis, plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w formatach SHP lub GeoTIFF lub dla danych tych stosuje się powszechnie inny format. Pliki te winny być logicznie uporządkowane i nazwane,
6. plików zawierających projekt opracowania planu ogólnego, na który składają się zgodne   
   z wersją papierową i elektroniczną rysunku, odpowiednio uporządkowane i wyświetlone treści mapy (dane przestrzenne zgromadzone w warstwach tematycznych),
7. plików wytworzonych zgodnie ze strukturą i w standardach wymaganych na potrzeby importu   
   i eksportu dokumentów w ramach posiadanego przez gminę systemu informacji przestrzennej i modułu pozwalającego na wydawanie wypisów, wyrysów i innych niezbędnych informacji z planu ogólnego;
   1. Opracowanie ekofizjograficzne:
   2. tekst dokumentu winien być przekazany w wersji tradycyjnej (papierowej) w dwóch egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym- 2 egzemplarze (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w formatach: DOC, DOCX, PDF;
   3. załączniki graficzne winny być przekazane w wersji tradycyjnej (papierowej) w kolorze w dwóch egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w formatach wektorowych lub z nadaną georeferencją.
   4. dane przestrzenne winny być przekazane w postaci plików w formacie SHP lub GeoPackage dla danych wektorowych, plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w formatach SHP lub GeoPackage lub dla których stosuje się powszechnie inny format. Pliki te winny być logicznie uporządkowane i nazwane oraz umożliwiać wyświetlanie treści mapy w warstwach tematycznych).
8. Prognozę oddziaływania na środowisko, która winna być przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) w trzech egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym – 3 egzemplarze (płyta CD/DN/D, dysk wymienny na złącze USB) w formatach: DOC, DOCX, PDF. W przypadku, gdyby prognoza zawierała część graficzną, należy przekazać opracowania kartograficzne oraz dane przestrzenne na zasadach analogicznych jak w przypadku opracowania ekofizjograficznego.
9. Dokumentacja prac planistycznych o której mowa w §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju   
   i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2758).
10. Forma pozostałych opracowań:
    1. opracowania tekstowe (np. wykazy, protokoły, stanowiska) winny być przekazane w wersji tradycyjnej (papierowej), a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w formatach: DOC, DOCX, PDF.
    2. opracowania analityczne (np. zawierające dane liczbowe, wykresy) winny być przekazane   
       w wersji tradycyjnej (papierowej), a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w formatach: XLS, XLSX.
    3. ewentualna dokumentacja fotograficzna winna być przekazana w formie cyfrowej w formacie: JPG lub podobnym.
    4. w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przygotowywania i przekazywania dokumentów (do momentu uzyskania ostatecznej ich wersji) na poszczególnych etapach procedury planistycznej.
11. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokumenty planistyczne i posiadane opracowania będące w jego posiadaniu niezbędne do wykonania zadania.
12. Wynikiem zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie uchwalony plan ogólny dla gminy Szczuczyn zatwierdzony przez Wojewodę wraz z wymaganymi załącznikami oraz niezbędną dokumentacją i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.
13. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu ogólnego zgodnie z wymogami niezbędnymi do złożenia wniosku o dofinansowanie zadania z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, fundusze na lata 2021-2027, wdrożenie reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego, wsparcie dla gmin- inwestycja A1.3.1.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**