

Umowa do ZP/82/014/D/23

zawarta w dniu¹ roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską Wydziałem Elektrotechniki i Automatyki, z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, Regon: 000001620, NIP: 584-020-35-93, reprezentowaną na podstawie Pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej przez: **dra hab. inż. Mirosława Wołoszyna prof. PG**, Dziekana Wydziału, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Informacji Krajowego

Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

NIP: REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiIDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą, z

siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON zwanym w

dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1710 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp, na: „Dostawę projektora multimedialnego z ekranem projekcyjnym wraz z usługą jego montażu na potrzeby Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej”.

¹ za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora PG

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa projektora multimedialnego z ekranem projekcyjnym wraz z usługą jego montażu** na potrzeby Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy i będącym jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad fizycznych i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 5 do SWZ oraz ofercie Wykonawcy.

¹ za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora PG

§2 Wartość umowy i warunki płatności

1. Cena określona w Umowie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu Umowy kwotą brutto:

..... (słownie: złotych), tj. określoną w ofercie Wykonawcy z dnia

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca wystawi fakturę za realizację dostawy przedmiotu zamówienia określonego w §1 niniejszej umowy.
5. Faktura będzie wystawiona na: Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93.
6. Faktura w swej treści musi zawierać numer niniejszej umowy ZP/82/014/D/23.
7. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej i na odwrot.
8. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl
9. Wykonawca oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
10. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
12. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 8 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
13. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
14. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
15. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
16. Rozliczenie między Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będzie w polskich złotych (zł).

§3 Termin i warunki realizacji Umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w ciągudni kalendarzowych tj. do dnia.....
2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki budynek Wydziału, ul. G. Narutowicza 11/12.
3. Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w ww. miejsce ponosi Wykonawca.

4. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach zabezpieczających go przed uszkodzeniem.
6. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy Warunki Gwarancji dla przedmiotu umowy oraz dokumentację, w szczególności instrukcję jego obsługi.
7. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
8. Dostawa musi nastąpić w dni robocze Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 15:00 po telefonicznym zgłoszeniu z co najmniej 48-godzinnym wyprzedzeniem.
9. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje jego dostarczenie w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
10. Odbioru przedmiotu dostawy pod względem zgodności z ofertą dokonają upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy: spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy.
11. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.

§ 4

Gwarancja i warunki realizacji uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela:-miesięcznej gwarancji na sprzęt objęty przedmiotem zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. W przypadku wystąpienia usterki bądź wady sprzętu stanowiącego przedmiot umowy w okresie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcę o zaistniałej sytuacji.
3. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wszelkich usług serwisowych w zakresie dostarczonego przedmiotu umowy.
4. Czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż **24 godziny** od daty zgłoszenia usterki lub wady z uwzględnieniem dni wolnych od pracy.
5. Czas trwania naprawy nie może być dłuższy niż **14 dni roboczych** od daty zgłoszenia usterki lub wady.
6. W przypadku usterki wymagającej naprawy poza granicami Polski czas naprawy nie może być dłuższy niż 30 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki lub wady.
7. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie zgłaszać na adres e-mail: do siedziby Wykonawcy. W przypadku zmiany adresu lub siedziby, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o zmianach z **7-dniowym** wyprzedzeniem.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy wykazującego wady fizyczne na nowy, wolny od wad tego samego typu i o tych samych lub wyższych parametrach technicznych, gdy po

3 naprawach gwarancyjnych sprzęt nadal będzie wykazywał wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.

9. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego.
10. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania oraz koszty przesyłki do i z miejsca naprawy.
11. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do towaru objętego niniejszą umową stosowne dokumenty techniczne i kartę gwarancyjną sporządzone w języku polskim.
12. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§5 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Za zwłokę w dostawie, o której mowa w §1 ust. 1, w terminie, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% ceny brutto, o której mowa w §2 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w reakcji na zgłoszenie, o którym mowa w §4 ust. 4 w wysokości 1% ceny brutto, o której mowa w §2 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
6. Dochodzenie kary umownej za odstąpienie nie wyklucza dochodzenia kar umownych z innych tytułów.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 20% ceny brutto określonej w §2 ust. 2 umowy.
8. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze Stron, Strona po której leżą przyczyny tego odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w §2 ust. 2 umowy.
9. W przypadku niedostarczenia przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
10. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca zobowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

§6 Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony

o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strona informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.

3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.

§7 Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest:, nr tel., adres e-mail:
Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy są:
 - a), nr tel adres e-mail:
 - b), nr tel adres e-mail:
2. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
3. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.

§8 Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastosowaniem art. 455 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2095 ze zm.), a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. SWZ, oferta Wykonawcy i wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.



7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron/Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym*.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Załączniki:

1. SWZ z dnia,
2. Oferta Wykonawcy z dnia,
3. Protokół zdawczo-odbiorczy.

* niepotrzebne skreślić

Protokół zdawczo-odbiorczy

Wykonawca:	Zamawiający:
	Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk

Zamawiający w dniu dokonuje protokolarnego odbioru sprzętu od Wykonawcy wybranego w toku postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, nr ZP/82/014/D/23 na:

„Dostawę projektora multimedialnego z ekranem projekcyjnym wraz z usługą jego montażu na potrzeby Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej „”.

1. Przedmiot umowy dostarczony w komplecie zgodnie z umową w dniu*.
2. Stwierdza się należyte / nienależyte* wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie*. Uwagi dotyczą:

.....
.....
.....

3. Termin usunięcia braków*

* niepotrzebne skreślić

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

.....
(w imieniu Wykonawcy)

.....
(w imieniu Zamawiającego)

Niniejszy protokół stanowi podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury.