

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Gmina Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6 tel. 0-32 4755107, zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł.

Zadanie pn.:

„Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania”

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa nieużywanych, fabrycznie nowych monitorów, UPS-ów oraz drukarek jak również zakup i dostawa oprogramowania.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na cztery części. Ofertę można złożyć na całość lub dowolną część.

Część I

- Monitory (x4)

Część II

- UPS (x8)

Część III

- Drukarki (x2)

Część IV

- Oprogramowanie biurowe (x15)

Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu i oprogramowania, i warunki gwarancji oferowanego sprzętu zostały określone w formularzu „Szczegółowa oferta – specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu i oprogramowania, i warunki gwarancji oferowanego sprzętu”.

Zamawiający jest jednostką administracji publicznej (jednostką samorządu terytorialnego), w związku z czym uprawniony jest do nabywania licencji typu GOVERNMENT.

Wymagania ogólne:

- dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, nie dopuszcza się sprzętów odnawianych, demonstracyjnych lub powystawowych;
- dostarczony sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na terenie Polski lub Unii Europejskiej;
- gwarancja i serwis sprzętu muszą być realizowane przez producenta lub firmę autoryzowaną przez producenta, lub jego przedstawicielstwo w Polsce w przypadku, gdy Oferent nie posiada takiej autoryzacji;
- sprzęt powinien posiadać certyfikaty lub deklaracje zgodności CE;
- wymagane jest dostarczenie sprzętu i oprogramowania do siedziby Zamawiającego;

- sprzęt musi być dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach producenta;
- wymagane jest dostarczenie wszystkich niezbędnych kabli (zasilających, komunikacyjnych, itd.);
- wymagane jest dostarczenie wszystkich niezbędnych licencji wymaganych do spełnienia określonych w specyfikacji funkcjonalności.

W ramach procedury odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy zaoferowane oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem.

W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne.

W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

3. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30200000-1 - Urządzenia komputerowe

30231300-0 – Monitory ekranowe

30232110-8 - Drukarki laserowe

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

31682530-4 – Awaryjne urządzenia energetyczne

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 25.11.2021 r.

5. Podwykonawstwo

5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

5.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy (jeżeli na etapie składania ofert jest już znany). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

5.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia.

- 5.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 7.** Sposób przygotowania oferty.
- 7.1. Oferta ma być przygotowana w języku polskim. Podpis pod ofertą, oświadczeniami, kserokopiami z dokumentów za zgodność z oryginałami winne złożyć osoby upoważnione do reprezentowania oferenta w sposób określony w akcie rejestrowym. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu o zamówienie tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na otrzymanym w specyfikacji druku. Oferta powinna zawierać dokumenty wyszczególnione w pkt. **9** niniejszej specyfikacji.
- 7.2. Ofertę należy złożyć elektronicznie na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice> w zakładce dotyczącej odpowiedniego postępowania. Wykonawca nie musi posiadać konta na platformie, jednakże może go założyć.
- 7.3. Oferta oraz załączniki mogą być podpisane zgodnie z pkt. 7.1. i zeskanowane. Zamawiający dopuszcza przygotowanie oferty elektronicznie i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Oferta zostanie odrzucona gdy: nie spełni w/w wymogów

8. Kryteria oceny i ich waga %

Cena oferty – 100%

$$C = \frac{C \text{ najtańszej oferty}}{C \text{ ocenianej oferty}} \times 100$$

Gdzie C oznacza liczbę punktów przyznaną danej ofercie za kryterium cenowe. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.

Cena oferty ma być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 9.** Dokumenty, które mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków:
- 9.1. Wypełniony formularz ofertowy wraz z formularzem „Szczegółowa oferta – specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu i oprogramowania, i warunki gwarancji oferowanego sprzętu”
- 9.2. Wykaz części zamówienia jakie wykonawca powierza podwykonawcom i nazwy podwykonawców

9.3. Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

10. Sposób i termin składania ofert:

- 10.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **04.11.2021 r.** do godz. **09:30**.
- 10.2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Złóż ofertę”.
- 10.3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
- 10.4. Szczegółowa instrukcja dla Oferentów dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Otwarcie ofert.

- 11.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **04.11.2021 r.** o godz. **09:35**.
- 11.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.3. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o dotyczące:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej, bądź miejscach zamieszkania Oferentów, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

12. Wykonawca związany będzie z ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

13. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi Oferent.

14. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów w niniejszym postępowaniu o zamówienie.

15. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Wyniki postępowania o zamówienie zostaną ogłoszone na stronie prowadzonego postępowania. O wyborze oferty powiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy na stronie prowadzonego postępowania.

17. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym. Pismo to zostanie wysłane za pośrednictwem platformy

zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice> niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.

18. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- informacje dotyczące przedmiotu zamówienia – Sylwia Hernas – Starszy Informatyk – tel. 32/4755137; Piotr Gęsiór – Kierownik ORO – tel. 32/4755150,
- informacje dotyczące postępowania - mgr inż. Natalia Frogowska – tel. 32/4755107

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pomocą <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice>, przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty”, natomiast pozostałe informacje, zapytania itp. odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość”.

Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@zebrzydowice.pl.

19. Integralną częścią niniejszej specyfikacji jest załączony wzór umowy na realizację zamówienia.

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorami Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Zebrzydowice, z siedzibą w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. ks. A. Janusza 6, tel. +48 32 4755100, adres e-mail: ug@zebrzydowice.pl;
- Inspektor ochrony danych w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6, adres e-mail: iod@zebrzydowice.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego IR-P 13/2021 **„Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania”**;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Firma przetwarzającą dane jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**