

UMOWA NR 272.1.2021

W dniu w Barlinku pomiędzy

Szkołą Podstawowa Nr 4 im H. Sienkiewicza w Barlinku, ul. Kombatantów 3, 74-320 Barlinek zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez Panią Elżbietę Trautman - Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 4 im H. Sienkiewicza w Barlinku, ul. Kombatantów 3, 74-320 Barlinek

a Wykonawcą :

.....
w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp zawarto umowę na „**Zakup sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu Laboratoria Przyszłości**” o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W ramach zadania „**Zakup sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu Laboratoria Przyszłości**” Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wyposażenia do Szkoły Podstawowej Nr 4 im. H. Sienkiewicza w Barlinku.
Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera:
 - 1) SWZ - zał. Nr 1 do umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym (zał. nr 4 do SWZ) - zał. Nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty wyjaśnił z Zamawiającym wszelkie wątpliwości dotyczące zarówno zakresu dostaw będących przedmiotem niniejszej umowy jak i dokumentacji postępowania opisującej te usługi i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

§2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się następujący termin realizacji przedmiotu umowy: **6 miesięcy od dnia podpisania umowy – (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Do końca roku 2021 realizacja min. 60% wartości umowy.**
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu, a potwierdzeniem realizacji umowy i jej terminu będzie protokół odbioru końcowego kompletnej dostawy wraz z wymaganymi dokumentami, podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się :

1. Udostępnić Wykonawcy dostęp do pomieszczeń w budynku, w których należy zainstalować /ustawić przedmiot zamówienia.
2. Zapewnić nadzór nad prowadzonymi pracami.
3. Dokonać odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 9 niniejszej umowy.
4. Dokonać zapłaty za wykonane i odebrane dostawy.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Dokonać dostawy w zadeklarowanym terminie.

2. Zrealizować przedmiot umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji zamówienia, dokumentacji projektowej a także obowiązującymi przepisami i normami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy wyposażenia o parametrach jakościowych podanych w dokumentacji SWZ.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie wykonywania dostawy, prowadzenia prac montażowych, również za roszczenia cywilnoprawne osób trzecich spowodowane działalnością Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku zniszczenia mienia Zamawiającego podczas wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest wykonać jego naprawę własny koszt i doprowadzić do stanu poprzedniego.
6. Zapewnić obsługę serwisową i gwarancyjną.

§5

WARUNKI DOSTAWY I MONTAŻU SPRZĘTU

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni robocze przed tym terminem.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do objętej niniejszym zamówieniem lokalizacji na własny koszt i własne ryzyko, w godzinach pracy Zamawiającego.
3. Integralną część protokołu odbioru stanowić będą wymagane dokumentacje, certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, licencje, gwarancje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji; w protokole będą wymienione numery identyfikacyjne (np. seryjne, fabryczne itp.) dostarczonego towaru.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest:
 - a. niezgodny z opisem zawierającym specyfikację techniczną oferowanego sprzętu lub niekompletny,
 - b. posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub wady uniemożliwiające jego użycie,Wykonawca bezzwłocznie wymieni część lub całość sprzętu stanowiącego przedmiot umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny zwrotu. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
5. W przypadku innych uwag (zastrzeżeń) Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia nowego przedmiotu umowy wolnego od wad.
6. W przypadkach określonych w ust. 4, przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w ust 7, sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania sprzętu, a Wykonawca jest obowiązany do wymiany sprzętu na nowy wolny od wad o tych samych lub lepszych parametrach technicznych. Jeżeli termin dostawy przekroczy termin, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umową zgodnie z §11.
7. Osobami upoważnionymi do odbioru, realizacji umowy ze strony Zamawiającego są:
 - a. Elżbieta Trautman
 - b. Bernadeta Nowicka
8. W zakresie dostarczenia do lokalizacji docelowych, montażu, konfiguracji sprzętu/urządzeń przyjmuje się następujące warunki:
 - a. dostarczenie do lokalizacji docelowych, montaż oraz uruchomienie sprzętu/urządzeń w podanych przez Zamawiającego lokalizacjach w wyznaczonym czasie,
 - b. uruchomienie, konfigurację urządzeń oraz wykonanie testów prawidłowego działania, z potwierdzeniem w/w w protokole odbioru.
Do czasu przekazania sprzętu, tj. protokolarnego odbioru w miejscu przeznaczenia, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca

§6
WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia jest kwota określona w ofercie Wykonawcy wybranej w postępowaniu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ryczałtowe i wyraża się kwotą netto
(słownie:)
3. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, także nie wymienione w SWZ, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tak, aby zamówienie zostało zrealizowane w pełnym zakresie, a także wyszczególnione w rozdziale XVI specyfikacji.
4. Do powyższej ceny zostanie doliczony podatek VAT, którego stawka wynosi na kwotę Kwota brutto wynosi: słownie

§7
ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza udzielenie Wykonawcy zaliczek, na poczet wykonania zamówienia objętego niniejszą umową.
2. Zamawiający może udzielić zaliczki wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.
3. Zamawiający przyznaje zaliczkę w formie pisemnej.
4. Wykonawca we wniosku o udzielenie zaliczki wskaże, na podstawie zaakceptowanego *Harmonogramu rzeczowo - terminowo - finansowego*, zakres dostaw, na których realizację wykorzysta zaliczkę, a także formę wniesienia zabezpieczenia zaliczki i termin jej rozliczenia.
5. Zaliczka nie może być mniejsza niż 5% wynagrodzenia należnego wykonawcy
6. Zabezpieczenie zaliczki może być wniesione w formie:
 - a) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - b) gwarancji bankowej,
 - c) gwarancji ubezpieczeniowej.
 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany formy zabezpieczenia zaliczki w trakcie realizacji umowy.
7. Warunkiem przyznania zaliczki jest wniesienie 100% jej zabezpieczenia. Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować wypłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zaliczki w przypadku jej nieterminowego rozliczenia. Ważność dokumentu gwarancyjnego powinna mijać nie wcześniej niż 30 dni od dnia, w którym przypada termin rozliczenia zaliczki wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 4. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia zaliczki podlega akceptacji Zamawiającego. Zamawiający żąda zabezpieczenia zaliczki, jeżeli przewidywana wartość zaliczek przekracza 20% wysokości umowy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zaliczki w terminie 14 dni od dnia jej rozliczenia. Za rozliczenie zaliczki uznaje się odbiór prac zrealizowanych z udzielonej zaliczki.
9. Zamawiający może udzielić kolejnej zaliczki, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielonych zaliczek.
10. Zamawiający może zażądać zwrotu udzielonej zaliczki w przypadku, gdy opóźnienie realizacji jakiegokolwiek elementu robót ujętego w zaakceptowanym harmonogramie, o którym mowa w ust. 4 przekracza 30 dni w stosunku do terminów w nim określonych.
11. W nieprzewidzianych, wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczki w innym terminie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy jest uwarunkowane przedłużeniem terminu ważności zabezpieczenia zaliczki.

12. Nierozliczenie zaliczki w ustalonym terminie wyłączając sytuację opisaną w ust. 11 spowoduje niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego do Gwaranta o jej zwrot w wysokości nierozliczonej.

§8

PLATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność na podstawie faktury, po wykonaniu i protokolarnym odbiorze wyposażenia potwierdzającym zgodność dostawy z wymaganiami określonymi niniejszą umową.
2. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowił będzie" Protokół zdawczo-odbiorczy" podpisany przez przedstawicieli umawiających się stron, zawierającym.in. stwierdzenie braku uszkodzeń w budynku spowodowanych realizacją dostawy objętej umową lub jeśli takowe wystąpią potwierdzający usunięcie ich przez Wykonawcę.
3. Uruchomienie płatności dla Wykonawcy nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Należność za wykonane prace płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy:
 - 1) Dla czynnych podatników VAT:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy nr Z otwartym rachunkiem VAT, należącym i będącym własnością Wykonawcy i wskazanym na fakturze.
 - 2) Dla pozostałych Wykonawców:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na rachunek bankowy nr należącym i będącym własnością Wykonawcy i wskazanym na fakturze/rachunku.
5. W przypadku dokonywania zapłaty przez SP 10 w Łomży na rachunek strony będącej podatnikiem VAT - Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz że rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista podatników VAT), o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku do towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
6. Fakturę Wykonawca wystawi: **Nabywca faktury:**

Gmina Barlinek
Ul. Niepodległości 20
74-320 Barlinek
NIP:597 16 48 491 **Odbiorca faktury:**
Szkoła Podstawowa Nr 4
im. H.Sienkiewicza w Barlinku,
ul. Kombatantów 3
74-320 Barlinek
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych dostaw, tj. oryginały oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu wykonanych dostaw, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Za datę dokonania płatności faktury strony będą uważały datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i przesyłania faktur VAT bez drugostronnego potwierdzenia.
15. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP
16. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego przedłoży niezbędne rozbicia, analizy, opisy związane z realizowaną umową, a niezbędne do właściwego rozliczenia środków pochodzących z dofinansowania.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności na rzecz innego podmiotu lub osoby.

§ 9

ODBIORY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową.
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową.
3. Karty gwarancyjne dostarczone zostaną wraz z przedmiotem umowy.

§ 10

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostawy objęte niniejszą umową na miesiące - (okres minimalny 12 miesięcy, maksymalny 36 miesięcy) sporządzając jako załącznik do faktury, dokument zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy - Karta gwarancyjna. Okres rękojmi za wady oraz gwarancji biegną równolegle, tj. okres rękojmi jest taki sam jak okres gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru końcowego gdy wad nie stwierdzono lub od daty usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. O wykryciu wady lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zgłosi je na piśmie lub w formie elektronicznej Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie pod adresem , adres e-mail..... nr faksu
3. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie wady (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia wady) - 2 dni robocze od dnia zgłoszenia wady (powiadomienia telefonicznego i/lub pocztą elektroniczną).
4. Czas naprawy nie dłuższy niż 14 dni (wpisać z oferty czas Serwisu), a w przypadku nie możliwości zrealizowania naprawy w tym terminie Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego o tych samych lub lepszych parametrach bądź do wymiany uszkodzonego sprzętu na fabrycznie nowy. Jeżeli czas zwrotu naprawianego sprzętu bądź jego wymiany wypadnie w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, koniec terminu będzie przypadał w pierwszy dzień roboczy w godzinach pracy Zamawiającego.

5. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni zapewnia wymianę sprzętu na nowy, wolny od wad tego samego typu i o tych samych lub lepszych parametrach technicznych, w przypadku jego trzykrotnej awarii w okresie gwarancji. W takim przypadku termin gwarancji biegnie od nowa dla wymienianego sprzętu.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady (usterki) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy. W tym wypadku Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
9. Przy odbiorze przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi i eksploatacji niezbędne do prawidłowego i zgodnego z prawem eksploataowania i funkcjonowania przedmiotu umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji (użytkowania) określonych w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
11. Realizacja gwarancji następuje w miejscu montażu (ustawienia) urządzenia, a w przypadku konieczności ich transportu będzie to odbywać się na koszt Wykonawcy.
12. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego wynikających z udzielonej gwarancji ma on prawo realizować uprawnienia wynikające z rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodów, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust 2 niniejszej umowy.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia netto , o którym mowa w § 6 ust 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 umowy.
 - c) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia.
 - d) gdy Wykonawca przekroczy:
 - 1) czas reakcji Wykonawcy o którym mowa w §10 ust. 3 umowy,
 - 2) czas naprawy gwarancyjnej, wymiany na fabrycznie nowy sprzęt lub dostarczenie sprzętu zamiennego na czas naprawy o którym mowa w §10 ust. 4 umowy,
 - 3) termin wymiany gwarancyjnej określonej w §10 ust. 5 umowy, w wysokości 500 zł od każdej sztuki uszkodzonego sprzętu podlegającego naprawie/wymianie, który wyszczególniony jest w formularzu cenowym - za każdy dzień opóźnienia.
2. Stwierdzenie wad następuje każdorazowo protokołem w obecności przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy przedstawiciel Wykonawcy odmówi udziału w kontroli lub odbiorze, strony ustalają, że podstawą do naliczenia kar umownych będzie jednostronny protokół kontroli lub odbioru. Wykonawca w takim przypadku jest zobowiązany zastosować się do ustaleń pokontrolnych lub poodbiorowych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1.
4. Zamawiający ma prawo do łącznego naliczenia kar umownych.
5. Niezależnie od naliczonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne i odszkodowania podlegają potrąceniu z wynagrodzenia należnego Wykonawcy - z faktur za wykonane dostawy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 niniejszej umowy

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w n/w przypadkach:
 - 1) Wykonawca realizuje dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, w tym również w zakresie świadczeń gwarancyjnych naliczając Wykonawcy karę umowną, o której mowa w §11 ust. 3.
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części przedmiotu umowy.
 - 3) Gdy zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne w takim zakresie, że istniałaby obawa niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Zamawiający odstępując od wykonania umowy w w/w przypadkach zatrzymuje wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 14 dni z uzasadnieniem.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz zakupionych elementów wyposażenia, które nie będą mogły być zwrócone lub wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych dostaw, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru dostaw zrealizowanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za dostarczone elementy wyposażenia oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

§13 ZMIANA UMOWY

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgoda obu stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, możliwość dokonania istotnych zmian w umowie, dotyczących:
 - 1) zmiany wynagrodzenia ze względu na wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszty wykonania zamówienia w przypadku zmiany (dla umów powyżej 12 miesięcy):
 - a) stawki podatku od towarów i usług.
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:

- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostaw lub wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

3) zmiany przedmiotu umowy, polegające na zmianie zaoferowanego wyposażenia i urządzeń na inne, które zostały szczegółowo opisane i wymienione w formularzu cenowym załączonym do oferty Wykonawcy. Dokonanie zmiany jest możliwe tylko w niżej wymienionych okolicznościach:

wyposażenie zostało wycofane z produkcji oraz nastąpiło wyczerpanie zapasów magazynowych u ewentualnych dystrybutorów,

- zaoferowane wyposażenie zamienne posiada parametry nie gorsze od tych, które zostały zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie,
- funkcja oraz przeznaczenie wyposażenia pozostają bez zmian,
- cena zaoferowanego wyposażenia nie będzie wyższa, niż cena podana w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.

3. Dokonanie zmiany umowy w zakresie warunków określonych w ust. 2 pkt 3) jest możliwe jedynie w przypadku wystąpienia wszystkich wymienionych w tym punkcie okoliczności i po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu realizacji umowy, ani dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli przedłużenie terminu lub zwiększenie wynagrodzenia wynikną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do przedłożenia uzasadnionego, pisemnego wniosku wraz z udokumentowaniem zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

6. W okresie realizacji dostaw oraz gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:

- 1) zmianie siedziby firmy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę, 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.

§14

PRAWO I ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.

2. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

§15

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. SWZ-zał. nr 1
2. oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym (zał. nr 4 do SWZ) - zał. nr 2
3. Wzór karty gwarancyjnej - zał. nr 3

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: