**Nr sprawy: 1/10/2021/ZFŚS**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**Zamawiający:**

**3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3**

tel. 261 137 726; e-mail: 3rblog.4953@ron.mil.pl

strona internetowa zamawiającego: www.3rblog.wp.mil.pl

Adres strony, na której prowadzona jest procedura: https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog

**ZAPRASZA**

**do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,**

**którego wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych**

**prowadzonym w trybie rozpoznania ofertowego**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** 
   * + 1. Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie w formie rzeczowej dla dzieci i młodzieży osób uprawnionych – „PACZKI MIKOŁAJOWE”**
       2. KOD CPV: 75310000-2
       3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zaproszenia
       4. Ofertę należy złożyć na całość zakresu zamówienia wskazanego w formularzu cenowym.
       5. Warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 3 do zaproszenia – Wzór umowy
2. **WYMAGANY TERMIN i MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
3. Termin realizacji zamówienia: od 22 do 26 listopada 2021 r.
4. Miejsce realizacji zamówienia: jak w załączniku nr 1 pkt 2a
5. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
6. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta: zawierała:
7. wartość netto oraz wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia;
8. ceny jednostkowe netto;
9. ewentualne upusty i rabaty;
10. w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG: nr PESEL oraz adres zamieszkania przedsiębiorcy składającego ofertę;
11. termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż wskazany w zaproszeniu;
12. oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do zamawiającego faktury VAT/rachunku\*, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu zamówienia na podstawie odrębnych dokumentów);
13. w przypadku gdy do zaproszenia nie została dołączona umowa, bądź opis przedmiotu zamówienia i/lub nie zawiera warunków gwarancji lub rękojmi – oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi, sposobie i zasadach zgłaszania roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi lub gwarancji, terminach i sposobach rozpatrzenia złożonej reklamacji;
14. oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 30 dni od daty jej złożenia.
15. Przykładowy wzór oferty składanej przez wykonawcę stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia.
16. Do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
17. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;
18. Formularz cenowy przygotowany wg załącznika nr 2 do zaproszenia;
19. Zdjęcie próbki paczki w opakowaniu – próbka będzie produktem finalnym
20. Klauzula informacyjna RODO - załącznik nr 4
21. Z uwagi na fakt, iż w przypadku zawarcia umowy, oświadczenia zawarte w złożonej ofercie będą wiążące dla Wykonawcy, Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.
22. **KRYTERIA OCENY OFERT:**
23. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny którymi są:

cena 100%,

1. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**
2. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, którym w niniejszej procedurze udzielenia zamówienia jest platforma zakupowa.pl dostępna pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog
3. Wykonawca może przekazywać zawiadomienia, wnioski, zapytania za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Przekazywanie ich odbywa się za pomocą formularza **„Wyślij wiadomość”.**
4. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku awarii platformy platformazakupowa.pl Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej. zgodnie z adresami podanymi w pkt.4
5. Osobą/-ami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszej procedury udzielenia zamówienia jest/są:

Beata Mikina, e-mail: 3rblog.4953@ron.mil.pl

Elżbieta Filipek, e-mail: 3rblog.4953@ron.mil.pl

1. **INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY**
2. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) na stronie prowadzonego postępowania.
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
4. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentów, składania zapytań, informacji znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy udostępnionym na stronie platformazakupowa.pl.
6. **Termin składania ofert upływa w dniu 28.10.2021 r, o godz.12:00**
7. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich złożenia**.
8. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty jej złożenia**.
9. **INNE INFORMACJE**
10. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia bez podawania przyczyn.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę 30 000 zł brutto konieczne będzie zawarcie umowy w formie pisemnej.
13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszej procedurze zobowiązany będzie do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do podpisania umowy.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

* 1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
  2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy
  3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
  4. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna RODO
  5. Załącznik nr 5 – Wzór oferty

/ - / Józef Świegoda

......................................................

*(podpis Koordynatora)*

\* – jeżeli dotyczy