**ZAMAWIAJĄCY:**

**SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ W WARSZAWIE**

**UL. NOWOWIEJSKA 27, 00-665 WARSZAWA**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
o wartości przekraczającej progi unijne określone na podstawie**

**art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

**(t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm., zwanej dalej ustawą lub PZP)   
którego przedmiotem jest:**

**ŚWIADCZENIE USŁUG ŻYWIENIA**

**DLA PACJENTÓW SZPITALA NOWOWIEJSKIEGO**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest

**w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy

Nr postępowania: **2/DZP/2022**

**ROZDZIAŁ I.**

**NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej   
w Warszawie, ul. Nowowiejska 27; 00-665 Warszawa.

nr telefonu 22/ 11 65 349

Adres poczty elektronicznej: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, udostępnianych zmian i wyjaśnień treści SWZ oraz innych dokumentów zamówienia bezpośrednio związanych z przedmiotowym postępowaniem:

platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski/proceedings>

**ROZDZIAŁ II.**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm., zwanej dalej ustawą lub Pzp).

2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

8. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.

10.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

**ROZDZIAŁ III.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług żywienia pacjentów Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa.

3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie Części:

**Część nr 1** świadczenie usług żywienia pacjentów z dostawą posiłków do Oddziałów Szpitala Nowowiejskiego.

**Część nr 2** świadczenie usług żywienia pacjentów wraz z dzierżawą pomieszczeń kuchennych w Zakładzie Opiekuńczo – Leczniczym Psychiatrycznym w Rasztowie, Rasztów ul. C. K. Norwida 2, 05-205 Klembów.

3.3. **Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 1:**

3.3.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług żywienia pacjentów z dostawą posiłków do Oddziałów Szpitala Nowowiejskiego

3.3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług żywienia pacjentów z dostawą posiłków do następujących Oddziałów Zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres Oddziałów Zamawiającego** | **Średni dzienny stan pacjentów** |
| 1 | Oddział I Psychiatryczny Szpitala Nowowiejskiego przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa | 40 |
| 2 | Oddział III Psychiatryczny Szpitala Nowowiejskiego przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa | 40 |
| 4 | Oddział IV Psychiatryczny Szpitala Nowowiejskiego przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa | 40 |
| 5 | Oddział V Psychiatryczny Szpitala Nowowiejskiego przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa | 40 |
| 6 | Oddział VII Detoksykacji – Narkotyki i Inne Substancje Psychoaktywne Szpitala Nowowiejskiego przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa | 14 |
| 8 | Oddział XV Dzienny Psychiatryczny Rehabilitacyjny, ul. Jazdów 5, 00-467 Warszawa | 40 |
| 9 | Oddział VIII Dzienny Psychiatryczny Geriatryczny przy ul. Dolnej 42, 00-774 Warszawa | 25 |
| 10 | Oddział XI Rehabilitacji Psychiatrycznej przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-774 Warszawa | 40 |
| 11 | Oddział XIII Dzienny Zaburzeń Nerwicowych przy ul. Dolnej 42, 00-774 Warszawa | 55 |
| 12 | Oddział XX Dzienny Psychiatryczny „Gawra” przy ul. Dolnej 42, 00-774 Warszawa | 40 |
| 13 | Oddział XVIII Terapii Uzależnienia od Alkoholu przy ul. Kolskiej 2/4, 01-045 Warszawa | 45 |
|  | **Razem:** | **419** |

3.3.3. Ilość punktów żywienia oraz ilość pacjentów może ulec zmianie w wyniku zmian organizacyjnych (maksymalnie do +/- 30%). Zmiany liczby pacjentów mogą dotyczyć jednego lub więcej oddziałów i będą wynikać z liczby hospitalizowanych pacjentów.

3.3.4. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zapotrzebowanie Zamawiającego bez prawa dochodzenia odszkodowania w przypadku niepełnej realizacji ilościowej zamówienia. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować zamówienie w minimum 50%.

3.3.5. Zamawiający wymaga zagwarantowania żywienia dla wszystkich pacjentów leczonych

w trybie stacjonarnym i dziennym.

3.3.6 Zamawiający wymaga zapewnienia posiłków regeneracyjnych, spełniających wymagania określone rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. nr 60 poz. 279), zmienionego Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 czerwca 2019 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1160), dla dwóch pracowników Zamawiającego w okresie od 1 listopada do 31 marca (105 x 2 pracowników = 210 posiłków.

3.3.7 Zamawiający wymaga aby Wykonawca przy każdej dostawie zapewnił 1 porcję posiłku (obiad) dla Zamawiającego do sprawdzenia jakości i zgodności z opisanymi wymaganiami. Zamawiający przy składaniu zapotrzebowania wskaże rodzaj diety posiłku, który zostanie dostarczony dla potrzeb opisanych w zdaniu pierwszym.

3.3.8. Godziny dostarczenia posiłków do Oddziałów:

a) śniadanie, II śniadanie: 7.00 - 7.30,

b) obiad, podwieczorek, kolacja, II kolacja 11.20 – 12.00\*

\*obiad i podwieczorek należy dostarczyć najwcześniej o godz. 11.30

3.3.9. Zamawiający przewiduje łączenie posiłków.

3.3.10. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby, której zadaniem będzie wykonywanie prac określonych w pkt. 3.3.11. pkt 16 SWZ w okresie realizacji zamówienia:

1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.3.11 pkt 16 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 3.3.11 pkt 16 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. w szczególności bez, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

3) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.3.11 pkt 16 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane pkt 3.3.11 pkt 16 czynności.

4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.3.11. Obowiązki Wykonawcy:

1. Dostarczanie posiłków do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego zgodnie z pkt 3.3.2 oraz o odpowiedniej godzinie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, środkiem transportu spełniającym wszystkie normy sanitarne. Pracownik Zamawiającego ma prawo wglądu do dokumentacji dotyczącej mycia i dezynfekcji środka transportu, która powinna być dostępna na każde żądanie Zamawiającego.
2. Posiłki powinny być wyporcjowane dla każdego pacjenta:

- śniadanie, kolacja: wędlina, masło, dodatek warzywny lub owocowy, pieczywo mieszane (w tym pieczywo bezglutenowe) itd.,

- obiad pojemniki typu GN wyporcjowane na każdy oddział, tj. ziemniaki, mięso, surówki, kompot itd. Wszystkie posiłki powinny być zapakowane w szczelne pojemniki typu GN służące jako pojemniki wewnętrzne, a następnie umieszczone w termoporty jako pojemniki zewnętrzne służące do transportu posiłków.

1. Diety specjalistyczne powinny być dostarczane w pojemnikach zamykanych, jednorazowych utrzymujących temperaturę i oznakowanych, a następnie zapakowanych do termoportów (pojemniki transportowe).
2. Odbiór pojemników po każdym posiłku.
3. Mycie i dezynfekcja pojemników i termosów leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca zapewni czyste i zdezynfekowane pojemniki na resztki pokonsumpcyjne codziennie na każdy oddział.
4. Wyposażenie każdego oddziału w jeden zapasowy pojemnik na odpady pokonsumpcyjne, które będą wymieniane na bieżąco. Odbiór odpadów pokonsumpcyjnych po każdym posiłku w odpowiednich pojemnikach zgodnie z zaleceniami Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w celu utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zakup i dostarczanie pojemników na odpady do Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć utrzymanie płynności dostarczania posiłków na wypadek awarii i różnego rodzaju nieprzewidzianych zdarzeń tj. np. Wyjątkowo intensywne zmiany pogody, załamania, zawieje, nadmierne opady śniegu, awaria samochodu dostawczego itp. bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przedstawia jadłospis sporządzony z uwzględnieniem gramatury wydajności gotowej potrawy i kaloryczności na okres 10 dni /dekadówka/, który na tydzień przed realizacją powinien być oddany do weryfikacji osobie upoważnionej przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga zapewnienia pieczywa mieszanego do śniadań i kolacji uwzględniając bułkę wrocławską w posiłkach śniadaniowych codziennie. Posiłki muszą być urozmaicone z uwzględnieniem sezonowości. W daniach mięsnych obiadowych należy uwzględnić różne rodzaje mięsa w różnych potrawach, śniadania i kolacje różne pasty. Zamawiający może zażądać podania wymienników węglowodanowych oraz białkowo-tłuszczowych w diecie cukrzycowej. Jadłospis powinien mieć zawartą informację o występujących w daniach alergenach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany jadłospisu bez podania powodu.
8. Ponoszenie odpowiedzialność prawnej i materialnej za: realizację usług gastronomicznych w stosunku do organów kontroli /Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej, PIP, BHP i P.poż./, przestrzeganie wszelkich przepisów prawnych w zakresie działalności związanej z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
9. Przestrzeganie zasad systemu HACCP oraz GHP/GMP.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu protokołu pokontrolnego Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, potwierdzającego, że zakład, w którym produkowana jest żywność na potrzeby realizacji przedmiotu umowy oraz środki transportu, którymi dostarczana jest żywność do Oddziałów Zamawiającego, spełnia wymagania sanitarno-epidemiologiczne właściwe dla zakładów żywienia zbiorowego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania i przechowywania próbek żywności wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku zgodnie z przepisami prawa, określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 2021 z późn. zm.) oraz obowiązujących rozporządzeń organów ustawodawczych UE z zakresu bezpieczeństwa żywności.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli przygotowywania posiłków w miejscach ich produkcji wskazanych przez Wykonawcę przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych.
13. Ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe w wyniku prowadzonej działalności.
14. Wykonawca zapewnieni przez cały czas trwania realizacji usługi niezbędnej ilości personelu koniecznego do właściwego świadczenia usługi, posiadającego kwalifikacje (w tym przynajmniej jedną osobę posiadającą kwalifikacje dietetyka, zatrudnioną na pełny etat) i uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o badaniach lekarskich (sanitarno-epidemiologicznych) o dopuszczeniu do wykonywania obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku, niezbędne w świetle obowiązujących przepisów prawa.
15. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i przekazać Zamawiającemu do bezpłatnego używania na czas trwania umowy sprawny, nadający się do użytkowania sprzęt i wyposażenie, w szczególności:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Opis** | **Ilość szt.** |
| 1. | Kuchenka mikrofalowa | Średnica talerza 27-28 cm | 10 |
| 2. | Zmywarka z funkcją wyparzania | - kosze do talerzy i sztućców  - dozownik do płynów | 4 |
| 3. | Lodówka wolnostojąca | - jednodrzwiowa  - zamrażalnik wewnętrzny  - wysokość ok. 150 cm | 5 |
| 4. | Lodówka wolnostojąca | - jednodrzwiowa  - wysokość 80-90 cm | 5 |
| 5. | Kuchenka elektryczna nastawna | z 4 polami grzewczymi | 4 |
| z 2 polami grzewczymi | 4 |
| 6. | Czajnik elektryczny | - pojemność ok. 1,7 litra  - plastikowy  - zakryta grzałka  - fabrycznie nowy | 35 |
| 7. | Łyżka wazowa | - pojemność 0,5 litra  - stal nierdzewna | 15 |
| 8. | Łyżka do nakładania ziemniaków | - stal nierdzewna | 15 |
| 9. | Szczypce do nakładania surówek | - stal nierdzewna | 15 |
| 10 | Talerz płaski obiadowy | - średnica ok. 25 cm  - do wielorazowego użytku | 800– plastik |
| 11. | Talerz głęboki obiadowy | pojemność 500 ml.  - do wielorazowego użytku | 800– plastik |
| 12. | Talerz śniadaniowy | średnica ok. 18 cm  - do wielorazowego użytku | 800– plastik |
| 13 | Deski do krojenia | - zgodne z HACCP | 15 sztuk |
| 14. | Sztućce | stal nierdzewna  - do wielorazowego użytku | 800- łyżki,  800 - widelce  150 – noże  150 – łyżeczki deserowe |
| 15. | Kubki z uchwytem | pojemność 250 – 300 ml  - do wielorazowego użytku | 1000- plastik |
| 16. | Czajnik poj. 5 l | - stal nierdzewna  - do użytku na płycie elektr. | 15 |
| 17. | Termos cateringowy z kranem poj. 9 l | - obudowa ze stali nierdzewnej,  - do gorących i zimnych napojów,  - pojemność 9 l. | 30 |
| 18. | Waga kuchenna | - dokładność 0,1 g  - max. obciążenie 5000g  - wymagana kalibracja wagi | 1 |
| 19. | Termometr cyfrowy do żywności z sondą | - elektroniczny wraz z baterią  - zakres pomiaru temperatury : 0°C do 250°C (32°F do 482°F) | 1 |

\***Wyposażenie wskazane w Poz. 7 - 15 nie podlega zwrotowi Wykonawcy po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca dostarcza i przekazuje Zamawiającemu wyposażenie w poz. 7-15 w ramach wynagrodzenia.**

Zamawiający wymaga aby:

a) wszystkie sprzęty były sprawne i kompletne, gotowe do użycia, do sprzętu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu instrukcje obsługi,

b) termin dostarczenia ww. sprzętu i wyposażenia do ustalenia z Zamawiającym, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

- 14 czajników elektrycznych  
-   6 czajników metalowych  poj. 5l  
- 6 lodówek  
- 7 mikrofalówek  
- 13 termosów z kranem  
- 1 zmywarka z funkcją wyparzania  
- 2 kuchenki elektryczne nastawne  
- 1 termometr do żywności  
- 1 waga kuchenna

c) Wykonawca zapewni na swój koszt serwis ww. sprzętu na czas trwania umowy,

d) na czas naprawy sprzętu Wykonawca dostarczy inny sprzęt - sprawny, gotowy do użytku,

e) wszystkie talerze, kubki i sztućce były wykonane z materiałów dopuszczonych do

kontaktu z żywnością, do wielorazowego użytku oraz do zmywania w zmywarce w temperaturach wymaganych przez odpowiednie przepisy/normy,

f) Wykonawca będzie uzupełniał wyżej wymieniony stan sztućców i naczyń na posiłki w trakcie trwania umowy w przypadku ich zniszczenia (stłuczenia) w oparciu o komisyjny protokół (przekazania) sporządzony przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy (przewiduje się konieczność uzupełnienia ok. 3-5 % ogólnej liczby sztućców i naczyń w skali jednego miesiąca),

g) Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do kulturalnego zachowania na terenie szpitala i korzystania z odzieży ochronnej (fartuch), przed wejściem na oddział (pod rygorem nie wpuszczenia na oddziały Szpitala).

g) Posiłki w okresie świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy powinny mieć charakter świąteczny z uwzględnieniem tradycyjnych potraw. Potrawy powinny być dostosowane do pory roku oraz sezonowości produktów.

h) Wykonawca będzie dostarczał wydrukowane egzemplarze jadłospisu dekadowego na wszystkie oddziały Szpitala Nowowiejskiego wymienione w tabeli w pkt 3.3.2.

3.3.12. Obowiązki Zamawiającego:

1) zgłaszanie zamówień telefonicznie lub mailowo codziennie do godziny 9.00 do siedziby Wykonawcy na posiłki, wraz z uwzględnieniem diety: obiad i kolację dnia bieżącego i śniadanie dnia następnego z możliwością korekty liczby lub rodzaju posiłków do 1,5 godziny przed godziną dostarczenia określoną w pkt 3.3.8.,

2) wydawanie posiłków dla pacjentów,

3) kontrola posiłków pod względem jakościowym i ilościowym bez udziału Wykonawcy,

4) wykonywanie w swoim zakresie okresowych badań mikrobiologicznych żywności, samochodu transportującego posiłki - na koszt Wykonawcy (wg potrzeb).

3.3.13. Średnia miesięczna liczba posiłków wydawanych w roku 2021:

a) 6639 śniadań

b) 7021 obiadów

c) 5953 kolacji

3.3.14. Wymagania dietetyczne.

1. Każdy posiłek podstawowy (śniadanie, obiad i kolacja) z tzw. diety ogólnej, o której mowa w ppkt 8, musi zawierać dostateczną ilość produktów białkowych oraz dodatek warzyw lub owoców. Wartość kaloryczna posiłków ogółem powinna się mieścić w granicach 2400 kcal, w tym białko ogółem 80g w tym białko zwierzęce – 45g, tłuszcze - 80g, węglowodany – 325g
2. Potrawy mączne takie jak: kopytka, pierogi, kluski leniwe nie powinny być w jadłospisie częściej niż 1 na 10 dni, przy czym nie mogą być one przygotowywane przy użyciu gotowych produktów mrożonych. Potrawy te dla diety cukrzycowej powinny być przygotowywane z mąki pełnoziarnistej (żytniej, gryczanej), inne produkty zbożowe w diecie cukrzycowej to makaron pełnoziarnisty, ryż brązowy, kasze.
3. Kompot powinien być gotowany z owoców świeżych lub mrożonych,
4. Pasty warzywne przygotowywane na bazie roślin strączkowych gotowanych lub konserwowych oraz innych warzyw (diety: bez mięsna, wegańska, cukrzycowa, ogólna)
5. Dieta podstawowa przynajmniej 1 na dekadę (10 dni) powinna dostawać produkty zbożowe pełnoziarniste do obiadu m.in. pełnoziarnisty makaron, ryż brązowy,
6. Dostarczanie owoców dla wszystkich zaprowiantowanych diet przynajmniej 3 razy na dekadę.
7. Ograniczenie produktów wysoko przetworzonych tj. np. ser topiony nie częściej niż 1 raz na dekadę (10 dni).
8. Przynajmniej 1 raz na 10 dni ryba w daniu obiadowym. Przetwory rybne w postaci past podawane do śniadania lub kolacji.
9. Wszystkie potrawy powinny być dostarczone w nieuszkodzonych pojemnikach odpowiedniej wielkości tak aby zmieściły się do sprzętu chłodniczego i mogły być bezpiecznie przechowywane.
10. Produkty gotowe takie jak dżemy, serki, muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach z widoczną datą ważności oraz składem. Jeżeli żywność taka jest dostarczona w innym pojemniku to musi być on dopuszczony do przechowywania żywności oraz opisany (nazwa, data otwarcia produktu oryginalnego, data ważności)
11. Realizacja średnich norm żywieniowych według grup produktów przedstawiać się musi następująco:   
     - produkty zbożowe - 400g  
     - mleko i produkty mleczne - 500g  
     - jaja – 15g   
     - mięso, wędliny i ryby - 140g  
     - masło i śmietana – 30g  
     - inne tłuszcze - 35g  
     - ziemniaki - 400g  
     - warzywa i owoce z witamina C - 200g  
     - warzywa z karotenem - 130g

- inne warzywa i owoce – 300g  
 - strączkowe suche - 10g  
 - cukier i słodycze - 55g.

1. Do posiłków należy przewidzieć:

- do śniadania - kawę mleczną lub zupę mleczną,

- do obiadu – kompot lub kisiel płynny itp.

- do kolacji - herbatę wraz z cukrem.

1. Gramatura mięsa na obiad podawana z sosem powinna wynosić – 120g, bez sosu – 100g. Dodatki do obiadu w postaci surówek roślinnych lub warzyw gotowanych muszą wynosić co najmniej 120g.
2. Posiłki gorące, dostarczane muszą być w odpowiedniej temp.: zupy 750C, II danie   
   650C, surówki 40C. Przygotowywanie posiłków odbywać się musi z uwzględnieniem diet stosowanych w tutejszym szpitalu, oraz zgodnie ze zleceniami lekarzy, wg zamówień z poszczególnych oddziałów (wykaz stosowanych diet przedstawia pkt 18). Obiady muszą być urozmaicone, te same potrawy nie mogą powtarzać się częściej niż raz na 10 dni.
3. Dokładniejsze ustalenia dietetyczne będą ustalone z dietetykiem Wykonawcy.
4. Wartość kaloryczna poszczególnych posiłków jest uzależniona od rodzaju diety.

a) W przypadku diet składających się z **3 posiłków** (np. diety podstawowej, lekkostrawnej, bezmięsnej itp.) wartość kaloryczna poszczególnych posiłków powinna przedstawiać się następująco:

- śniadanie - 690-840 kcal, co stanowi 30%-35% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- obiad - 805-960 kcal, co stanowi  35%-40% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- kolacja - 575-720 kcal, co stanowi  25%-30% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

b) W przypadku diet składających się z **5 posiłków\*** (np. diety cukrzycowej, bogato białkowej, wrzodowej, wysokoenergetycznej itp.) wartość kaloryczna poszczególnych posiłków powinna przedstawiać się następująco:

- I śniadanie – 575-720 kcal, co stanowi  25%-30% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- II śniadanie – 115-240 kcal, co stanowi  5%-10% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- obiad – 805-960 kcal, co stanowi  35%-40% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- podwieczorek – 115-240 kcal, co stanowi  5%-10% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- kolacja – 345-480 kcal, co stanowi  15%-20% całodziennego zapotrzebowania energetycznego.

* Posiłki regeneracyjne powinny zawierać:

50%-55% węglowodanów,

30%-35% tłuszczów,

15% białek,

wartość kaloryczna posiłku ok. 1000 kcal.

17. Gramatura potraw i produktów na osobę powinna wynosić:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POTRAWY | ILOŚĆ NA PACJENTA (gram) |
| POTRAWY | MIĘSO (DO OBIADU) | 120 g (z sosem)  100g (bez sosu) |
| RYBA DO OBIADU | 100 g |
| SURÓWKI | 120 g |
| KROKIETY Z KAPUSTĄ | 2 sztuki |
| NALEŚNIKI Z SEREM | 3 sztuki |
| ZUPA OBIADOWA | 400 ml |
| ZUPA MLECZNA | 350 ml |
| KOMPOT | 250 ml |
| KURCZAK W GALARECIE | 100 g |
| SAŁATKA JARZYNOWA Z KURCZAKIEM | 150 g |
| JAJKO W SOSIE | 120 g (1,5 sztuki) |
| PRODUKTY | MASŁO | 30 g (na cały dzień) |
| MARGARYNA ROŚLINNA (dieta bezmleczna/ bez laktozy) | 30 g (na cały dzień) |
| TWAROŻEK | 80 g |
| PASTY KANAPKOWE | 60 g |
| WĘDLINA, SER ŻÓŁTY | 50 g |
| WARZYWA (śniadania, kolacje) | sałata- 10 g  kapusta pekińska -15 g  pozostałe warzywa- 50g  **\***W okresie letnim (maj - wrzesień) poproszę warzywa na śniadanie co drugi dzień (na przemiennie z dżemem- **z wyjątkiem diety cukrzycowej**). |
| DŻEM | 30 g |
| DODATKI | II ŚNIADANIA I PODWIECZORKI | jogurt naturalny, kefir naturalny, sok pomidorowy, owoce z niskim indeksem glikemicznym, kisiel bez cukru, galaretka bez cukru, budyń bez cukru, surówki ze świeżych warzyw, brokuły gotowane), posiłek nocny –kanapki (z chudą szynką, serem twarogowym lub jajkiem) z warzywami,  **\***według umowy kaloryczność II śniadania i podwieczorku powinna wynosić 100- 240 kcal |
| SOK | W okresie letnim dodatkowy sok na każdy oddział dla pacjentów |

**Gramatura może się zmieniać w zależności od diety i jej kaloryczności.**

18. Zamawiający przewiduje diety takie jak:

1. Dieta podstawowa.
2. Dieta łatwostrawna
3. Dieta łatwostrawna o zmienionej konsystencji

-papkowata

- płynna

- płynna wzmocniona

1. Dieta łatwostrawna z ograniczeniem tłuszczu
2. Dieta z ograniczeniem łatwo przyswajalnych węglowodanów i nasyconych kwasów tłuszczowych
3. Dieta trzustkowa
4. Dieta łatwostrawna z ograniczeniem substancji pobudzających wydzielanie soku żołądkowego
5. Dieta łatwostrawna niskobiałkowa
6. Dieta  łatwostrawna bogatobiałkowa
7. Dieta bogatoresztkowa
8. Dieta ubogoenergetyczna
9. Dieta wysokoenergetyczna
10. Dieta wegetariańska
11. Dieta wegańska
12. Dieta bez mleczna
13. Dieta bez laktozy
14. Dieta bezglutenowa

Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy znali diety zawarte w katalogu diet obowiązujące w Szpitalu Nowowiejskim. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania diety indywidualnej zgodnie z zaleceniem lekarza.

Dane opracowane na podstawie następujących publikacji:

1) „Zasady prawidłowego żywienia chorych w szpitalach” pod red. prof. dr hab. n. med. Mirosława Jarosza, IŻŻ, 2011.

2) „Normy żywienia dla populacji Polski i ich zastosowanie”, red. naukowy: prof. dr hab. n. med. Mirosław Jarosz, PZH, 2020

3.3.15. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV:

55300000-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.

**3.4 Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 2:**

3.4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług żywienia   
pacjentów wraz z dzierżawą pomieszczeń kuchennych w Zakładzie Opiekuńczo – Leczniczym Psychiatrycznym w Rasztowie, Rasztów ul. C. K. Norwida 2, 05-205 Klembów.

3.4.2. Usługi żywienia będące przedmiotem zamówienia, w okresie realizacji umowy świadczone będą dla około **135 osób** dziennie.

3.4.3. Liczba pacjentów, o których mowa w pkt 3.4.2. może ulec zmianie (+/- 10%).

3.4.4. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zapotrzebowanie Zamawiającego bez prawa dochodzenia odszkodowania za niepełną realizację zamówienia.

3.4.5. Zamawiający wymaga zagwarantowania żywienia dla wszystkich pacjentów leczonych w trybie stacjonarnym oraz zapewnienia posiłków regeneracyjnych w okresie zimowym, (jeżeli wystąpi taka potrzeba). Zamawiający wymaga zapewnienia posiłków regeneracyjnych spełniających wymagania określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. nr 60 poz. 279), zmienionego Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 czerwca 2019 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1160) dla dwóch pracowników Zamawiającego w okresie od 1 listopada do 31 marca (**t.j. 210 posiłków**).

3.4.6. Posiłki muszą być przygotowywane zgodnie z przyjętymi zasadami dla pacjentów ZOLP w Rasztowie z zachowaniem sezonowości oraz specyfiką schorzeń pacjentów danego Oddziału, odpowiednią gramaturą i kalorycznością zgodnie z normami Instytutu Żywności i Żywienia.

3.4.7. Godziny wydawania posiłków w ZOL P w Rasztowie :

a) śniadanie, II śniadanie: 8.00 – 8.30

b) obiad, podwieczorek: 13.00 -13.30

c) kolacja, II kolacja: 17.30 -18.00

3.4.8. Zamawiający nie przewiduje łączenia posiłków.

3.4.9.Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby, której zadaniem będzie wykonywanie prac określonych w pkt. 3.4.10 pkt 18 SWZ w okresie realizacji zamówienia:

1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 3.4.10 pkt 18 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 3.4.10 pkt 18 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), (tj. w szczególności bez, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

3) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.4.10 pkt 18 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.4.10 pkt 18 czynności.

4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.4.10. Obowiązki Wykonawcy:

1. Zapewnienie przez cały czas trwania realizacji usługi niezbędnej ilości artykułów spożywczych, sprzętu do transportu i produkcji oraz innego sprzętu, spełniającego wszystkie normy sanitarne, używanego do właściwego wykonywania usługi.
2. Zapewnienie przez cały czas trwania realizacji usługi niezbędnej ilości personelu koniecznego do właściwego świadczenia usługi, posiadającego kwalifikacje i uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o przebyciu badań lekarskich.
3. Wydawanie wyporcjowanych posiłków w godzinach, o których mowa w pkt. 3.4.7. zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
4. Wydawanie posiłków w każdej kuchence oddziałowej.
5. Posiłki powinny być wyporcjowane dla każdego pacjenta:

- śniadanie, kolacja: wędlina, masło, dodatek warzywny lub owocowy, pieczywo mieszane (w tym pieczywo bezglutenowe) itd.,

- obiad: ziemniaki, mięso, surówki, kompot itd.

6) Posiłki, o których mowa w pkt 5, jeżeli zachodzi potrzeba transportu na oddziały, powinny być dostarczane w pojemnikach szczelnie zamykanych, utrzymujących temperaturę.

7) Odbiór i zmywanie naczyń (po każdym posiłku).

8) Odbiór odpadów pokonsumpcyjnych po każdym posiłku w odpowiednich pojemnikach zgodnie z zaleceniami Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w celu utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zakup i dostarczanie pojemników na odpady leży po stronie Wykonawcy.

9) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć utrzymanie płynności dostarczania posiłków na wypadek awarii i różnego rodzaju nieprzewidzianych zdarzeń tj. zawieje, nadmierne opady śniegu, brak energii elektrycznej, wody, awarii samochodu dostawczego itp.

10) Wykonawca przedstawia jadłospis sporządzony z uwzględnieniem gramatury wydajności gotowej potrawy i kaloryczności na okres każdych 10 dni / dekadówka /. Zamawiający wymaga zapewnienia pieczywa mieszanego do śniadań i kolacji uwzględniając bułkę wrocławską w posiłkach śniadaniowych codziennie. Posiłki muszą być urozmaicone z uwzględnieniem sezonowości. W daniach mięsnych obiadowych należy uwzględnić różne rodzaje mięsa w różnych potrawach, na śniadania i kolacje różne pasty. Zamawiający może zażądać podania wymienników węglowodanowych oraz białkowo-tłuszczowych w diecie cukrzycowej. Jadłospis powinien mieć zawartą informację o występujących w daniach alergenach.

11) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany jadłospisu bez podania powodu.

12) Ponoszenie odpowiedzialność prawnej i materialnej za: realizację usług gastronomicznych w stosunku do organów kontroli /Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej, PIP, BHP i P.poż./, przestrzeganie wszelkich przepisów prawnych w zakresie działalności związanej z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

13) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wpisu do rejestru zakładów produkujących i wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej, o którym mowa w art. 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia dla pomieszczeń kuchennych dzierżawionych w ramach niniejszego zamówienia oraz przedłożyć Zamawiającemu zaświadczenie o wpisie do rejestru w terminie do 14 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usług żywienia, z zastrzeżeniem okoliczności określonych w umowie.

14) Przestrzeganie zasad systemu HACCP oraz GHP/GMP.

15) Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu protokołu pokontrolnego Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, że ww. pomieszczenia (obiekt) spełniają wymogi sanitarne do prowadzenia działalności zbiorowego żywienia.

16) Wykonawca zobowiązany jest do pobierania i przechowywania próbek żywności wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku zgodnie z przepisami prawa, określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz obowiązujących rozporządzeń organów ustawodawczych UE z zakresu bezpieczeństwa żywności.

17) Ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe w wyniku prowadzonej działalności.

18) Wykonawca zapewnieni przez cały czas trwania realizacji usługi niezbędnej ilości personelu koniecznego do właściwego świadczenia usługi, posiadającego kwalifikacje (w tym przynajmniej jedną osobę posiadającą kwalifikacje dietetyka, zatrudnioną na pełny etat) i uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o badaniach lekarskich (sanitarno-epidemiologicznych) o dopuszczeniu do wykonywania obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku, niezbędne w świetle obowiązujących przepisów prawa.

19) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć na czas trwania umowy sprawny sprzęt   
i inne wyposażenie, w szczególności:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Opis** | **Ilość szt.** |
| 1. | Kuchenka mikrofalowa | Średnica talerza 27 – 28 cm | 3 |
| 2. | Lodówka | ok. 150-160 cm, | 2 |
| 3. | Czajnik elektryczny | - pojemność ok. 1,7 litra  - zakryta grzałka  - fabrycznie nowy | 6 |
| 4. | Talerz płaski obiadowy | - średnica ok. 25 cm | 150 – ceramika |
| 5. | Talerz głęboki obiadowy | - pojemność 500 ml. | 150 – ceramika |
| 6. | Talerz śniadaniowy | - średnica ok. 18 cm | 150 – ceramika |
| 7. | Sztućce | - stal nierdzewna | 150 kompletów (łyżki, widelce  noże, łyżeczki) |
| 8. | Kubki z uchwytem | - pojemność 250 – 300 ml | 150 - szkło/ceramika |
| 9. | Termos cateringowy | - obudowa ze stali nierdzewnej,  - do gorących i zimnych napojów,  - pojemność 9 l. | 3 |

**\*Wyposażenie wskazane w Poz. 4 - 8 nie podlega zwrotowi Wykonawcy po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca dostarcza i przekazuje Zamawiającemu wyposażenie w poz. 4 -8 w ramach wynagrodzenia Wykonawca.**

3.4.11. Obowiązki Zamawiającego:

a) Przekazywanie zamówień, bezpośrednio do kuchni dzierżawionej przez Wykonawcę, codziennie do godziny 9.00 z uwzględnieniem diety: obiad i kolację dnia bieżącego i śniadanie dnia następnego, z możliwością korekty liczby i rodzaju posiłków do 1 godziny przed godziną wydania określoną w pkt 3.4.7.

b) Kontrola posiłków pod względem jakościowym i ilościowym bez udziału Wykonawcy.

Zamawiający wymaga aby:

a) wszystkie sprzęty były sprawne i kompletne, gotowe do użycia,

b) termin dostarczenia ww. sprzętu i wyposażenia do ustalenia z Zamawiającym, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług żywienia,

c) na czas naprawy sprzętu Wykonawca dostarczy inny sprzęt – sprawny, gotowy do użytku,

d) wszystkie talerze, kubki i sztućce były wykonane z materiałów dopuszczonych do kontaktu z żywnością, oraz do zmywania w zmywarce w temperaturach wymaganych przez odpowiednie przepisy/normy.

e) Wykonawca uzupełniał wyżej wymieniony stan sztućców i naczyń na posiłki w trakcie trwania umowy w przypadku ich zniszczenia (stłuczenia).

f) Wykonawca dostarczał wydrukowany jadłospis dekadowy na każdy oddział

3.4.12 Posiłki w okresie świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy powinny mieć charakter świąteczny z uwzględnieniem tradycyjnych potraw. Potrawy powinny być dostosowane do pory roku oraz sezonowości produktów.

3.4.13 Wytyczne dietetyczne

1. Każdy posiłek podstawowy (śniadanie, obiad i kolacja) z tzw. diety ogólnej, o której mowa w pkt 18, musi zawierać dostateczną ilość produktów białkowych oraz dodatek warzyw lub owoców. Wartość kaloryczna posiłków ogółem powinna się mieścić w granicach 2300 – 2400 kcal, w tym białko ogółem 80g, w tym białko zwierzęce – 45g, tłuszcze – 80g, węglowodany – 325g.
2. Potrawy mączne takie jak: kopytka, pierogi, kluski leniwe nie powinny być w jadłospisie częściej niż 1 na 10 dni, przy czym nie mogą być one przygotowywane przy użyciu gotowych produktów mrożonych. Potrawy te dla diety cukrzycowej powinny być przygotowywane z mąki pełnoziarnistej (żytniej, gryczanej), inne produkty zbożowe w diecie cukrzycowej to makaron pełnoziarnisty, ryż brązowy, kasze.
3. Kompot powinien być gotowany z owoców świeżych lub mrożonych,
4. Pasty warzywne przygotowywane na bazie roślin strączkowych gotowanych lub konserwowych oraz innych warzyw (diety: bez mięsna, wegańska, cukrzycowa, ogólna)
5. Dieta podstawowa przynajmniej 1 na dekadę (10 dni) powinna dostawać produkty zbożowe pełnoziarniste do obiadu m.in. pełnoziarnisty makaron, ryż brązowy,
6. Dostarczanie owoców dla wszystkich zaprowiantowanych diet przynajmniej 3 razy na dekadę.
7. Ograniczenie produktów wysoko przetworzonych tj. np. ser topiony nie częściej niż 1 raz na dekadę (10 dni).
8. Przynajmniej 1 raz na 10 dni ryba w daniu obiadowym. Przetwory rybne w postaci past podawane do śniadania lub kolacji.
9. Wszystkie potrawy powinny być dostarczone w nieuszkodzonych pojemnikach odpowiedniej wielkości tak aby zmieściły się do sprzętu chłodniczego i mogły być bezpiecznie przechowywane,
10. Produkty gotowe takie jak dżemy, serki, muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach z widoczną datą ważności oraz składem. Jeżeli żywność taka jest dostarczona w innym pojemniku to musi być on dopuszczony do przechowywania żywności oraz opisany (nazwa, data otwarcia produktu oryginalnego, data ważności)
11. Realizacja średnich norm żywieniowych według grup produktów przedstawiać się musi następująco:   
     - produkty zbożowe – 400g  
     - mleko i produkty mleczne – 500g  
     - jaja – 15g   
     - mięso, wędliny i ryby – 140g  
     - masło i śmietana – 30g  
     - inne tłuszcze – 35g  
     - ziemniaki – 400g  
     - warzywa i owoce z witamina C – 200g  
     - warzywa z karotenem – 130g

- inne warzywa i owoce – 300g  
 - strączkowe suche – 10g  
 - cukier i słodycze – 55g.

1. Do posiłków należy przewidzieć:

- do śniadania - kawę mleczną lub zupę mleczną,

- do obiadu – kompot lub kisiel płynny itp.

- do kolacji – herbatę wraz z cukrem.

10. Gramatura mięsa na obiad podawana z sosem powinna wynosić – 120g, bez sosu – 100g. Dodatki do obiadu w postaci surówek roślinnych lub warzyw gotowanych muszą wynosić co najmniej 120g.

11. Posiłki gorące, dostarczane muszą być w odpowiedniej temp.: zupy 750C, II danie   
650C, surówki 40C. Przygotowywanie posiłków odbywać się musi z uwzględnieniem diet stosowanych w tutejszym szpitalu, oraz zgodnie ze zleceniami lekarzy, wg zamówień z poszczególnych oddziałów (wykaz stosowanych diet przedstawia pkt 3.4.16). Obiady muszą być urozmaicone, te same potrawy nie mogą powtarzać się częściej niż raz na 10 dni.

12. Dokładniejsze ustalenia dietetyczne będą ustalone z dietetykiem Wykonawcy.

3.4.14. Wartość kaloryczna poszczególnych posiłków jest uzależniona od rodzaju diety.

a) W przypadku diet składających się z **3 posiłków** (np. diety podstawowej, lekkostrawnej, bezmięsnej itp.) wartość kaloryczna poszczególnych posiłków powinna przedstawiać się następująco:

- śniadanie -  690-840 kcal, co stanowi  30%-35% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- obiad – 805-960 kcal, co stanowi  35%-40% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- kolacja – 575-720 kcal, co stanowi  25%-30% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

b) W przypadku diet składających się z **5 posiłków\*** (np. diety cukrzycowej, bogato białkowej, wrzodowej itp.) wartość kaloryczna poszczególnych posiłków powinna przedstawiać się następująco:

- I śniadanie – 575-720 kcal, co stanowi  25%-30% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- II śniadanie – 115-240 kcal, co stanowi  5%-10% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- obiad – 805-960 kcal, co stanowi  35%-40% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- podwieczorek – 115-240 kcal, co stanowi  5%-10% całodziennego zapotrzebowania energetycznego;

- kolacja – 345-480 kcal, co stanowi  15%-20% całodziennego zapotrzebowania energetycznego.

c) Posiłki regeneracyjne powinny zawierać:

- 50%-55% węglowodanów,

- 30%-35% tłuszczów,

- 15% białek,

- Wartość kaloryczna posiłku ok. 1000 kcal.

3.4.15. Gramatura potraw i produktów na osobę powinna wynosić:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POTRAWY | ILOŚĆ NA PACJENTA (gram) |
| POTRAWY | MIĘSO (DO OBIADU) | 120 g (z sosem)  100g (bez sosu) |
| RYBA DO OBIADU | 100 g |
| SURÓWKI | 120 g |
| KROKIETY Z KAPUSTĄ | 2 sztuki |
| NALEŚNIKI Z SEREM | 3 sztuki |
| ZUPA OBIADOWA | 400 ml |
| ZUPA MLECZNA | 350 ml |
| KOMPOT | 250 ml |
| KURCZAK W GALARECIE | 100 g |
| SAŁATKA JARZYNOWA Z KURCZAKIEM | 150 g |
| JAJKO W SOSIE | 120 g (1,5 sztuki) |
| PRODUKTY | MASŁO | 30 g (na cały dzień) |
| MARGARYNA ROŚLINNA (dieta bezmleczna/ bez laktozy) | 30 g (na cały dzień) |
| TWAROŻEK | 80 g |
| PASTY KANAPKOWE | 60 g |
| WĘDLINA, SER ŻÓŁTY | 50 g |
| WARZYWA (śniadania, kolacje) | sałata- 10 g  kapusta pekińska -15 g  pozostałe warzywa- 50g  **\***W okresie letnim (maj – wrzesień) poproszę warzywa na śniadanie co drugi dzień (na przemiennie z dżemem- **z wyjątkiem diety cukrzycowej**). |
| DŻEM | 30 g |
| DODATKI | II ŚNIADANIA I PODWIECZORKI | jogurt naturalny, kefir naturalny, sok pomidorowy, owoce z niskim indeksem glikemicznym, kisiel bez cukru, galaretka bez cukru, budyń bez cukru, surówki ze świeżych warzyw, brokuły gotowane), posiłek nocny –kanapki (z chudą szynką, serem twarogowym lub jajkiem) z warzywami,  **\***według umowy kaloryczność II śniadania i podwieczorku powinna wynosić 100- 240 kcal |
| SOK | W okresie letnim dodatkowy sok na każdy oddział dla pacjentów |

**Gramatura może się zmieniać w zależności od diety i jej kaloryczności.**

3.4.16. Zamawiający przewiduje diety takie jak:

1. Dieta podstawowa
2. Dieta łatwo strawna
3. Dieta łatwo strawna o zmienionej konsystencji:

- papkowata

- płynna

- płynna wzmocniona

1. Dieta łatwo strawna z ograniczeniem tłuszczu
2. Dieta z ograniczeniem łatwo przyswajalnych węglowodanów i nasyconych kwasów tłuszczowych
3. Dieta trzustkowa
4. Dieta łatwostrawna z ograniczeniem substancji pobudzających wydzielanie soku żołądkowego
5. Dieta łatwostrawna niskobiałkowa
6. Dieta  łatwostrawna bogatobiałkowa
7. Dieta bogatoresztkowa
8. Dieta ubogoenergetyczna
9. Dieta wysokoenergetyczna
10. Dieta wegetariańska
11. Dieta wegańska
12. Dieta bez mleczna
13. Dieta bez laktozy
14. Dieta bezglutenowa

Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy znali diety zawarte w katalogu diet obowiązujące w Szpitalu Nowowiejskim. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania diety indywidualnej zgodnie z zaleceniem lekarza.

Dane opracowane na podstawie następujących publikacji:

1) „Zasady prawidłowego żywienia chorych w szpitalach” pod red. prof.. Dr hab. N. med. Mirosława Jarosza, IŻŻ, 2011.

2) „Normy żywienia dla populacji Polski i ich zastosowanie”, red. Naukowy: prof.. Dr hab. N. med. Mirosław Jarosz, PZH, 2020

3.4.17. Warunki dzierżawy pomieszczeń kuchennych w Zakładzie Opiekuńczo – Leczniczym Psychiatrycznego w Rasztowie:

1. Zamawiający oddaje w dzierżawę pomieszczenia na prowadzenie przez Wykonawcę kuchni o powierzchni ok. **105,27 m2**. M.in. celem zapewnienia przygotowywania posiłków dla pacjentów ZOLP w Rasztowie.

2. W skład pomieszczeń kuchni wchodzą:

- pomieszczenie kuchni głównej – powierzchnia ok. 33,54 m2

- zmywalnia ok. 8,90 m2,

- obróbka wstępna ok. 6,47 m2,

- magazyn warzyw ok. 4,62 m2,

- magazyn artykułów suchych ok. 4,16 m2,

- chłodnia ok. 8,49 m2,

- łazienka ok. 2,66 m2,

- pokój śniadań ok. 5,08 m2,

- przedsionek ok. 6,21 m²,

- pokój kierownika ok. 8,34 m2,

- korytarz ok. 16,80 m2.

3. Pomieszczenia kuchni znajdują się na parterze budynku głównego ZOLP.Budynki te są obiektami murowanymi, jednokondygnacyjnymi, bez piwnic.

4. Przedmiot dzierżawy posiada następujące instalacje: elektryczna, gazowa, centralnego ogrzewania, ciepła woda, wodociągowo-kanalizacyjna i odgromowa.

5. Budynek główny ZOLP Rasztów, którego częścią składową są pomieszczenia kuchni został wybudowany w latach 2006 – 2009. Oddawane w dzierżawę wraz z w/w pomieszczeniami wyposażenie kuchni, którego szczegółowy opis asortymentowo ilościowy zawarty jestw załączniku nr 2 do Umowy, zostało wyprodukowane w 2008 roku.

6. W budynku głównym ZOLP Rasztów wraz z pomieszczeniami kuchni mieszczą się także oddział szpitala i część administracji należące do Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie.

7. Czynsz dzierżawy wynosi **50,00 zł netto/m2** co stanowi miesięczną opłatę za czynsz - **5.263,50 zł netto.**

8. Miesięczną ryczałtową opłatę za: ścieki, wodę zimną i ciepłą, energię elektryczną i gaz w wysokości **4.680,00 zł netto.**

**9. Szczegółowe postanowienia dot. dzierżawy pomieszczeń zawarte są w projekcie umowy.**

3.5. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV:

55300000-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.

3.6 Zamawiający ~~NIE~~ dopuszcza składanie ofert częściowych.

3.6.1 Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie Części, których podział i zakres został przedstawiony w Rozdziale III Opisie przedmiotu zamówienia.

3.6.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolnie wybraną liczbę części.

**PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**

1. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w postaci następujących dokumentów:
2. **a) certyfikat, zaświadczenie, opinia lub inny dokument wystawiony przez właściwy organ inspekcji sanitarnej lub jednostkę certyfikującą potwierdzający wdrożenie i stosowanie u Wykonawcy systemu HACCAP.**

2. Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub będą one niekompletne, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo ich złożenia, oferta będzie podlegała odrzuceniu albo będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania.

Dopuszczalne będzie tylko **(jednorazowe) uzupełnienie „braków formalnych”, tj. braku dokumentu lub niekompletnego dokumentu.**

Przez dokument „**niekompletny**” Zamawiający rozumie taki dokument, w którym brakuje strony; brakuje załącznika, na który powołuje się w treści dany dokument; brakuje zdjęcia; brakuje tłumaczenia dokumentu; brakuje informacji w wymaganym zakresie.

Dokumenty nie będą podlegały uzupełnieniu, jeżeli będą zawierały **błędy**, w tym nie potwierdzą wymagań.

Jeżeli braki w obrębie dokumentów przedmiotowych nie zostaną usunięte (pomimo skorzystania z normy art. 107 ust. 2 Pzp) lub dokumenty przedmiotowe zawierają błędy, w tym nie potwierdzą wymagań Zamawiającego, oferta będzie podlegała odrzuceniu.

**Wizja lokalna:**

1. Zamawiający **dopuszcza możliwość** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej, lecz nie jest ona obowiązkowa.

2. Termin i zasady udziału w wizji lokalnej:

1) Zamawiający ustala termin wizji lokalnej na dzień 16 Luty 2022 r.

2) Miejsce i godzina wizji lokalnej:

a) Warszawa ul. Nowowiejska 27 – o godz. 9.00,

Osoba do kontaktu: Agnieszka Błaszczak tel. 22 11 65 260

3) Miejsce i godzina wizji lokalnej:

a) Rasztów ul. Cypriana Kamila Norwida 2, gmina Klembów – o godz. 11.30,

Osoba do kontaktu: Robert Oczkowicz tel. 22 18 83 103.

**ROZDZIAŁ IV.**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, jednak   
nie wcześniej **niż od dnia 19.04.2022 r. do dnia 19.04.2023 r.**

**ROZDZIAŁ V.**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. **zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

a) zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli prowadzonej przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej;

b) aktualną decyzję właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związaną z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy oraz świadczenia usług dla odbiorców zewnętrznych;

**2) zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia obejmującej między innymi zdarzenia losowe i zatrucia na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej:

- **2 000 000,00 zł brutto** – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część  nr 1,

- **1.000.000,00 zł brutto** – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2.

Uwaga:\* W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zobowiązany jest wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej równą sumie kwot wskazanych jako minimalne dla wszystkich części, na które składana jest oferta.

**3) zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt 4 Ustawy Pzp spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:**

**a)** Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje **co najmniej 1 zamówienie dotyczące usług żywienia w placówkach służby zdrowia**, świadczonych nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy, o wartości rocznej co najmniej:

- 2 000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 1,

- 1.000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2,

Jeżeli dana usługa jest nadal wykonywana, okres wykonanej już części usługi powinien wynosić minimum 12 miesięcy, a wartość już wykonanej części powinna wynosić co najmniej:

- 2 000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 1,

- 1.000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2.

Uwaga: \*W przypadku, gdy Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż jedną część, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, wystarczającym będzie wykazanie spełniania warunku o najwyższej wartości spośród tych części.

**b)** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje w przypadku składania oferty na:

**-** Część nr 1 co najmniej 1 osobą - posiadającą kwalifikacje do wykonywania **zawodu dietetyka** oraz posiadającą minimum 3 lata doświadczenia w pracy dietetyka przy świadczeniu usługi zbiorowego żywienia pacjentów w placówce ochrony zdrowia, która nadzorowała przygotowanie posiłków,

**-** Część nr 2 co najmniej 1 osobą - posiadającą kwalifikacje do wykonywania **zawodu dietetyka** oraz posiadającą minimum 3 lata doświadczenia w pracy dietetyka przy świadczeniu usługi zbiorowego żywienia pacjentów w placówce ochrony zdrowia, która nadzorowała przygotowanie posiłków,

*(pod pojęciem „placówka ochrony zdrowia” Zamawiający ma na myśli takie obiekty jak: szpitale, sanatoria, uzdrowiska, domy opieki itp.)*

**c)** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej: 1 środkiem transportu w przypadku składania oferty na Część nr 1 oraz co najmniej 1 środkiem transportu w przypadku składania oferty na Część nr 2 - służącym do wykonywania zamówienia oraz posiadającym aktualną decyzję lub zaświadczenie lub opinię lub inny dokument wystawiony przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą środek transportu służący do wykonywania zamówienia jako spełniający odpowiednie wymagania do celów przewozu środków spożywczych.

Uwaga:\* W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną Część zobowiązany jest wykazać posiadanie dwóch środków transportu.

\*\*jeżeli Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunków, wykaże zamówienia, których wartość wyrażona jest w walucie innej niż PLN, winien on dokonać przeliczenia wartości zamówienia na PLN, wg średniego kursu publikowanego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, tabela A – tabela średnich kursów walut obcych.

**ROZDZIAŁ VI.**

**PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
4. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054);
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa   
   w art. 299 Kodeksu karnego;
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
7. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom   
   na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
   o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki   
   w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
   o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,   
   w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia   
   16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy   
   z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
   o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje następującą fakultatywną podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp:

Wykonawca, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, podlega wykluczeniu.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania   
o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 lub 2 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;

b) zreorganizował personel;

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Okresy, w których muszą nastąpić okoliczności określone w ust. 1 SWZ sankcjonowane wykluczeniem zostały określone w art. 111 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ VII.**

**WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O ZAMÓWIENIE, POWOŁYWANIE SIĘ NA ZASOBY PODMIOTÓW TRZECICH, PODWYKONAWCY.**

**1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp.

2) Zamawiający zgodnie z art. 117 ust. 2 ustawy Pzp uzna warunek opisany w **Rozdziale V pkt 1** za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3) Zamawiający uzna warunek opisany w **Rozdziale V pkt 2** za spełniony, jeżeli co najmniej jeden   
z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, iż jest ubezpieczony   
od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej   
z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej:

- **2 000 000,00 zł brutto** – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część  nr 1,

- **1.000.000,00 zł brutto** – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2.

4) Zamawiający uzna warunek opisany w **Rozdziale V pkt 3 lit. a**. za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje **co najmniej 1 zamówienie dotyczące usług żywienia w placówkach służby zdrowia**, świadczonych nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy, o wartości rocznej co najmniej:

- 2 000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 1,

- 1.000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2,

Jeżeli dana usługa jest nadal wykonywana, okres wykonanej już części usługi powinien wynosić minimum 12 miesięcy, a wartość już wykonanej części powinna wynosić co najmniej:

- 2 000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 1,

- 1.000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2.

1. Zamawiający uzna warunek opisany w **Rozdziale V pkt 3 lit. b.** za spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą kwalifikacje do wykonywania **zawodu dietetyka** oraz posiadającą minimum 3 lata doświadczenia w pracy dietetyka przy świadczeniu usługi zbiorowego żywienia pacjentów w placówce ochrony zdrowia, która nadzorowała przygotowanie posiłków w przypadku składania oferty na Część nr 1 oraz że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą kwalifikacje do wykonywania **zawodu dietetyka** oraz posiadającą minimum 3 lata doświadczenia w pracy dietetyka przy świadczeniu usługi zbiorowego żywienia pacjentów w placówce ochrony zdrowia, która nadzorowała przygotowanie posiłków w przypadku składania oferty na Część nr 2.
2. Zamawiający uzna warunek opisany w **Rozdziale V pkt 3 lit. c.** za spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że dysponuje co najmniej 1 środkiem transportu w przypadku składania oferty na Część nr 1 oraz co najmniej 1 środkiem transportu w przypadku składania oferty na Część nr 2 - służącym do wykonywania zamówienia oraz posiadającym aktualną decyzję lub zaświadczenie lub opinię lub inny dokument wystawiony przez Państwowego Powiatowego inspektora Sanitarnego zatwierdzającą środek transportu służący do wykonywania zamówienia jako spełniający odpowiednie wymagania do celów przewozu środków spożywczych
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ. W zakresie oświadczenia wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie stosował przepisy art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą Pełnomocnictwa, które powinno zawierać w szczególności wskazanie:

a) wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

b) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- reprezentację w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

- zaciąganie zobowiązań,

- złożenie oferty wspólnie,

- prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych postępowaniem   
o zamówienie publiczne.

1. Dokument pełnomocnictwa złożony wraz z ofertą w postaci elektronicznej musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących.
3. Podmioty składające ofertę wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

**2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW, KTÓRZY BĘDĄ POLEGAĆ NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1) Zamawiający nie dopuszcza polegania na potencjale podmiotów udostępniających zasoby   
w zakresie warunku opisanego w Rozdziale V pkt 1. W takim przypadku warunek udziału   
w postępowaniu musi spełniać Wykonawca.

2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
o których mowa w Rozdziale V pkt 2 i 3, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp.

3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, będzie zobowiązany do przedstawienia, na wezwanie zamawiającego oświadczeń, w formie jednolitych europejskich dokumentów zamówienia, podmiotów udostępniających zasoby, potwierdzających brak podstaw wykluczenia tych podmiotów oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzających, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. W zakresie zobowiązania podmiotu trzeciego Zamawiający będzie stosował przepisy art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby według wzoru przekazanego przez zamawiającego.

6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V pkt 2 i 3 niniejszej SWZ, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostęp-nienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał,   
że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**3. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM:**

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4) Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, złożenia oświadczenia w formie jednolitych europejskich dokumentów zamówienia tych podmiotów, ani nie będzie badał wobec nich braku podstaw wykluczenia.

5) Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.

6) Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonie całości zamówienia, tj. usług wykonywanych przez siebie i zleconych.

**ROZDZIAŁ VIII.**

**WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.**

1. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy składają JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA - JEDZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Powyższe oświadczenie powinno być ważne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

2. Oświadczenia JEDZ podmiotów składających ofertę wspólnie, muszą mieć postać elektroniczną i być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez te podmioty w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia   
z udziału w postępowaniu, również składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)   
w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym tych podmiotów.

4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj:

**1) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącym uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

a) zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli prowadzonej przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej;

b) aktualną decyzję właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związana z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy oraz świadczenia usług dla odbiorców zewnętrznych, **o których mowa w Rozdziale V pkt 1;**

**2) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

**a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia opłaty, **spełniający wymagania określone w Rozdziale V pkt 2**;

**3) na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:**

**a)** **wykaz usług** zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ wykonanych,   
a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz   
z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest   
w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, **spełniające wymagania określone w Rozdziale V pkt 3 lit. a SWZ.**

**b) wykaz osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,   
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do SWZ potwierdzający, że Wykonawca, **spełnia wymagania określone   
w Rozdziale V pkt 3 lit. b SWZ.**

**c)** **wykaz środków transportu** wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi środkami oraz aktualną decyzję lub zaświadczenie lub opinię lub inny dokument wystawiony przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą środek transportu służący do wykonywania zamówienia jako spełniający odpowiednie wymagania do celów przewozu środków spożywczych, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do SWZ potwierdzający, że Wykonawca, **spełnia wymagania określone w Rozdziale V pkt 3 lit. c SWZ.**

**4) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4** ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

▪ W przypadku oferty wspólnej ww. informacje z KRK składa na wezwanie każdy   
z Wykonawców składających ofertę wspólną.

▪ Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawi na wezwanie także informacje KRK odrębnie dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu,

b) **oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

c) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 5 i 6 ustawy Pzp,

d) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,** sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

▪ W przypadku oferty wspólnej ww. odpis lub informację składa na wezwanie każdy   
z Wykonawców składających ofertę wspólną,

▪ Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawi na wezwanie także odpisy lub informacje odrębnie dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

5. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia oświadczenia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, jeśli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 6, dokonuje się zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

8. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców   
do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa pkt 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

UWAGA!

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH**

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 4.3a) SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa   
w pkt 4.3a) SWZ wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 4.3d) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub pkt 2), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy z zastosowaniem określonych powyżej terminów wystawienia dokumentów.

**ROZDZIAŁ IX.**

**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ ZE WSKAZANIEM OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ   
Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu Platformy zakupowej Open Nexus pod adresem https://platformazakupowa.pl /pn/szpitalnowowiejski.

2. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych, wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służące do odbioru dokumentów elektronicznych jak również sposób ich sporządzenia określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2020 poz. 2452).

3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r.   
w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl /pn/szpitalnowowiejskitj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

4) włączona obsługa JavaScript,

5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

5. Przystępując do niniejszego postępowania wykonawca akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.

7. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ poprzez Platformę zakupową (złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ nie wymaga rejestracji na platformie) za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania   
za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość   
do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

8. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.

9. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 21.02.2022 r.

10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzo- nego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski>w sekcji “Komunikaty”.

11. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa   
w pkt. 9 niniejszego Rozdziału, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu związana ofertą.

12. Nie będą udzielane w formie ustnej lub drogą telefoniczną żadne informacje, wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.

13. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie Zakupowej, ani logowania.

14. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego bezpośrednio na platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

15. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana do konkretnego wykonawcy   
w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. na platformie zakupowej.   
W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający wykona czynności zgodnie z art. 137 ust. 4 ustawy Pzp.

17. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

18. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia   
w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.

19. Wykonawcy są zobowiązani do bieżącego śledzenia postępowania o udzielenie zamówienia   
i przygotowanie dokumentów i oświadczeń, zgodnie z wymaganiami zamawiającego i zapisami dokumentów postępowania.

20 Do kontaktów z Wykonawcami upoważnione są:

▪ Małgorzata Ziemska.

▪ Marta Bachańska.

**ROZDZIAŁ X.**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą 90 dni tj. do dnia 04.06.2022 r. (od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**ROZDZIAŁ XI.**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W SWZ**

1. Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski>

c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną lub uprawnioną.

2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania “Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

3. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (ewentualna zmiana oferty odbywa się poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu wykonawca loguje się na Platformę zakupową i postępuje zgodnie z instrukcją, udostępnioną pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

4. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

5. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie oferty.

6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz   
z tłumaczeniem na język polski.

7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez dodanie dokumentów (załączników), tj.:

1) **formularz „OFERTA**”- *załącznik nr 1,*

2) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** w zakresie warunków udziału – *załącznik nr 2* – jeżeli dotyczy,

3) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – *załącznik nr 3* – jeżeli dotyczy,

4) **oświadczenie JEDZ** – *załącznik nr 4*,

5) **pełnomocnictwa** (o ile dotyczy).

W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy, zgodnie   
z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza lub mocodawcę. W/w dokumenty należy dodać w Formularzu Oferta poprzez pole „dołącz plik” odpowiednio jawnych lub objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

**6) przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale III.

Dokumenty określone w ust. 7 pkt 1 stanowią ofertę, w związku z tym nie będą podlegały procedurze uzupełnienia, określonej w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

**ZALECENIA**

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego   
z formatów: .zip; .7Z

3. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

5. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz   
z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wewnętrznym podpisem (typ wewnętrzny):

a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES;

b) zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.

6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

7. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych   
w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert oraz przetestowanie, z odpowiednim wyprzedzeniem, możliwości prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

10. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

12. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

13. Niewskazane jest składanie oferty lub innych oświadczeń Wykonawcy w formie skanu wydruku dokumentu podpisanego podpisem odręcznym i dodatkowo opatrzonego podpisem elektronicznym.

**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. Dokumenty stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” składane przez Wykonawcę wraz z ofertą powinny zostać załączone w osobnym pliku z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajne” w polu oznaczonym „Dokumenty niejawne".

2. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r.   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca jest zobowiązany złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.

3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

4. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa uzasadnienie   
(w postaci dowodów mających postać np. oświadczenia uzasadniającego, dlaczego określone informacje mają przedmiot tajemnicy przedsiębiorstwa, np. wyciągu z umów z kontrahentami zawierających postanowienia o zachowaniu określonych okoliczności w poufności) należy załączyć do oferty, wczytując odrębny plik.

5. Przedstawiając wyjaśnienia i ewentualne dowody Wykonawca powinien szczegółowo wykazać:

1) czy informacja stanowi informację techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informację posiadającą wartość gospodarczą, np. poprzez wskazanie, które z podanych danych technicznych, technologicznych, czy organizacyjnych zawarte w tych dokumentach stanowią taką wartość,

2) czy informacja jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób (w szczególności czy w/w informacje nie są dostępne na stronach internetowych),

3) czy uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów),

4) czy wykorzystanie lub ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa następuje za zgodą uprawnionego do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi i nie narusza obowiązku ograniczenia ich wykorzystywania lub ujawniania wynikającego z ustawy, czynności prawnej lub z innego aktu.

6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe zabezpieczenie plików stanowiących informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.

7. Brak wykazania bądź niewystarczające wyjaśnienia i dowody, iż informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie powodowało, iż art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania, a dokumenty (informacje), które zostały w nieprawidłowy sposób zastrzeżone zostaną udostępnione innym Wykonawcom oraz podmiotom składającym wniosek o ich udostępnienie.

8. Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje składane w drodze wyjaśnień (w trybie art. 223, art. 224 ustawy Pzp) lub uzupełniając/składając dokumenty (w trybie art. 126, art. 128 ustawy Pzp)   
w osobnym zaszyfrowanym pliku, jako „Tajne" powinien nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, iż zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

10. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

**ROZDZIAŁ XII.**

**SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1) **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie zakupowej** pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski> za pośrednictwem Formularza Składania Oferty **do dnia 07.03.2022 r. do godz. 09:30.**

2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6) Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

7) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu** **07.03.2022 r. o godz. 09:45.**

2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

**ROZDZIAŁ XIII.**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.

2. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. W tabeli formularza oferty Wykonawca podaje ceny jednostkowe netto i brutto za usługę żywienia jednego pacjenta w danym zakresie (śniadania, obiadu i kolacji) i posiłek regeneracyjny, wartość netto, wartość podatku VAT i stawkę (%) VAT, razem wartość brutto. Następnie Wykonawca sumuje wartość netto, VAT i brutto.

4. Cena oferty brutto – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia – będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

5. Dopuszcza się cenę jednostkową w zaokrągleniu do więcej niż 2 miejsc po przecinku   
z zastrzeżeniem, że cena wynikowa wiersza/oferty będzie wyliczona w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp - Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów   
i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie tej wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania   
u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**ROZDZIAŁ XIV.**

**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
2. **Cena (C) – waga kryterium 60 %,**
3. **Doświadczenie dietetyka (D)– waga kryterium 20 %,**
4. **Termin płatności (T) – waga kryterium 20 %.**
5. Zasady oceny ofert w danych częściach w poszczególnych kryteriach:
6. **Cena (C) – waga kryterium 60 %**

**cena najniższa brutto\***

**C =** ~~------------------------------------------------~~  **x 100 pkt x 60 %**

**cena oferty ocenianej brutto**

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

1. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem ust. 11 i 12,
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

**2) Doświadczenie dietetyka (D) – waga kryterium 20 %,**

Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty, jeżeli będzie dysponował osobą posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu czynności dietetyka **w placówkach służby zdrowia.**

Zamawiający przyzna następującą punktację:

a) 3 lata doświadczenia – 5 pkt,

b) 4 lata doświadczenia – 10 pkt,

c) 5 lata doświadczenia – 15 pkt,

d) 6 lat i więcej doświadczenia – 20 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje dietetykiem posiadającym opisane powyżej doświadczenie   
w zakresie kryterium „doświadczenie dietetyka” lub oferta Wykonawcy nie będzie zawierała pełnych informacji na ten temat Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje dietetykiem z okresem doświadczenia dłuższym niż 6 lat spełniającym ww. podkryterium Wykonawca w zakresie kryterium „doświadczenie dietetyka” otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20 pkt.

Punkty przyznawane będą za pełne lata doświadczenia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania więcej jak jednego dietetyka w celu uzyskania większej liczby punktów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby dietetyków zamawiający do oceny ofert przyjmie doświadczenie dietetyka z najdłuższym doświadczeniem w zakresie spełniania pozostałych warunków w niniejszym kryterium.

**3) Termin płatności (T) – waga kryterium  20 %.**

a) Każda z ważnych ofert będzie punktowana w zakresie kryterium „termin płatności” na podstawie oświadczenia zawartego w ofercie Wykonawcy o udzielonym terminie płatności faktur,   
o którym mowa w § 4 ust. 4 projektowanych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ, wyrażonym w dniach liczonych od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, poprzez przydzielenie odpowiedniej punktacji.

b) Oferta z najdłuższym terminem płatności otrzyma 20 punktów.

c) Punktacja za termin płatności kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ilość punktów = | Termin płatności badanej oferty | x 100 pkt x 20% |
| Najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert\*\* |

**\*zaoferowany termin płatności nie może być krótszy niż 30 dni,**

**\*\*zaoferowany termin płatności nie może być dłuższy niż 60 dni.**

d) W przypadku nie podania w treści oferty informacji wymaganych do dokonania jej oceny zgodnie z opisem zawartym powyżej, Zamawiający uzna na podstawie oświadczenia o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i projektowanych postanowieniach umowy, że Wykonawca oferuje termin płatności wynoszący 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin płatności dłuższy niż 60 dni, Zamawiający przyjmie do oceny oferty w niniejszym kryterium, jakby Wykonawca oferował termin płatności wynoszący 60 dni.

1. Punktacja przyznawana ofertom w danych częściach i poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę po zsumowaniu punktów w zakresie ww. kryteriów **tj. C+D+T**.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można wybrać najkorzystniejszej oferty   
   z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert określonych w ust. 1, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane   
   w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/#/document/17086198?cm=DOCUMENT) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów   
   i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej   
   w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki

**13.** Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

**14.** Wybór najkorzystniejszej oferty

1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę̨ w terminie związania ofertą określonym w SWZ

2) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę̨, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę̨, do wyrażenia, w wyznaczonym terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

3) W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 2, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się̨ o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą̨ przesłanki do unieważnienia postępowania.

4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 4 lit a) na stronie internetowej prowadzonego postępowania

**ROZDZIAŁ XV.**

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY   
W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż̇ 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć́ umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,   
o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę̨.

3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania   
i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**ROZDZIAŁ XVI.**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

* + - 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego   
         na warunkach określonych w **projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **Załącznik nr 7a oraz 7b do SWZ.**
      2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
      3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 7a oraz 7b** **do SWZ**.
      4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**ROZDZIAŁ XVII.**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują̨ Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść́ szkodę̨ w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia,   
w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość   
o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp

**ROZDZIAŁ XVIII.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*.**
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@szpitalnowowiejski.pl](mailto:iod@szpitalnowowiejski.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**ROZDZIAŁ XIX.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Załącznikami do SIWZ są:

1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

2) Załącznik nr 2 – oświadczenie wspólnie ubiegających się o zamówienie na podst. art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

3) Załącznik nr 3 – zobowiązanie podmiotu trzeciego.

4) Załącznik nr 4 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).

5) Załącznik nr 5 – wykaz wykonanych usług.

6) Załącznik nr 6 – wykaz osób.

7) Załącznik nr 7a oraz 7b – projektowane postanowienia umowy

8) Załącznik nr 8 – wykaz środków transportu

**SWZ opracowała Komisja Przetargowa:**

1. Przewodniczący - Agnieszka Błaszczak ………………………………….
2. Sekretarz - Małgorzata Ziemska ………………………………….
3. Członek - Bożena Woźniak …………………………………
4. Członek - Elżbieta Kroc ………………………………….
5. Członek - Robert Oczkowicz ………………………………….
6. Członek - Marta Bachańska ………………………………….

Warszawa, dnia 04.02.2022 r.

**ZATWIERDZIŁ**

Nr sprawy: **2/DZP/2021**  **Załącznik nr 1 do SWZ**

## **Formularz Oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma:**  **.......................................................................................................................................**  **.......................................................................................................................................**  *Nazwa i adres firmy (wykonawcy)* | |
| Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym:  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | |
| Województwo: ................................................. | Telefony: ……………………………………………………………… |
| Fax: ………………………………, E-mail: ………………………………………………………………………………………….………….  ***Należy wpisać numer faksu i e-mail pod, który Zamawiający może kierować korespondencję*** | |

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie   
z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) na realizację zadania pod nazwą: **„Świadczenie usług żywienia dla pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”**,składamy niniejszą ofertę:

***1. Oferujemy* *wykonanie usług objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi   
w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) za wynagrodzenie w wysokości:***

**Część nr 1** świadczenie usług żywienia pacjentów z dostawą posiłków do Oddziałów Szpitala Nowowiejskiego\*\*\*:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Przedmiot zamówienia | Cena jednost- kowa netto | Liczba jednostek prze  -widywana do realizacji w okresie 12 miesięcy | Wartość netto  w PLN  poz. 3x4 | Wartość podatku VAT | Wartość brutto  w PLN  poz. 5 + 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Śniadanie** (lub śniadanie I i II\*  w ramach określonej diety) dla jednego pacjenta | ……zł | 108 764 | ……….zł | ……zł  przy stawce ….% | …………… zł |
| 2 | **Obiad**  (lub obiad  i podwieczorek\* w ramach określonej diety) dla jednego pacjenta) | ……..zł | 121 464 | ………… zł | ………zł  przy stawce …..% | ……….. zł |
| 3 | **Kolacja**  (lub kolacja  i posiłek nocny\* w ramach określonej diety) dla jednego pacjenta) | ……. zł | 94 794 | ……….. zł | ……… zł  przy stawce ……..% | ………….. zł |
| 4 | **Posiłek regeneracyjny** | ……. zł | 210 | ………… zł | ………. Zł  przy stawce 8% | …………..zł |
| 5 | Razem poz. 1-4 | | | …………….  zł netto | …………..zł  VAT  przy stawce ….….% | ………………zł brutto\*\* |

\*ilość wydanych śniadań II, podwieczorków i kolacji nocnych wynika z zastosowania diety zgodnie z normami Instytutu Żywności i Żywienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

….…….……………………………………

(podpisy uprawnionych lub upoważnionych

przedstawicieli Wykonawcy)

**Część nr 2** świadczenie usług żywienia pacjentów wraz z dzierżawą pomieszczeń kuchennych w Zakładzie Opiekuńczo – Leczniczym Psychiatrycznym w Rasztowie, Rasztów ul. C. K. Norwida 2, 05-205 Klembów\*\*\*:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Przedmiot zamówienia | Cena jednostk-owa netto | Liczba jednostek prze  -widywana  w okresie realizacji zamówienia  (w okresie 12  miesięcy) | Wartość netto  w PLN  poz. 3x4 | Wartość podatku VAT | Wartość brutto  w PLN  poz. 5 + 6 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1 | **Śniadanie** (lub śniadanie I i II\*  w ramach określonej diety) dla jednego pacjenta | …......zł | 49 410 | ……....zł | …........zł  przy stawce ……% | ….......... zł | |
| 2 | **Obiad**  (lub obiad  i podwieczorek\* w ramach określonej diety) dla jednego pacjenta) | …......zł | 49 410 | ……....zł | …........zł  przy stawce ……% | …..........zł | |
| 3 | **Kolacja**  (lub kolacja  i posiłek nocny\* w ramach określonej diety) dla jednego pacjenta) | …......zł | 49 410 | ……....zł | …........zł  przy stawce ……% | …..........zł | |
| 4 | **Posiłek regeneracyjny** | …......zł | 210 | ……....zł | ……....zł | …..........zł | |
| 5 | Razem poz. 1-4 | | | ……........  zł netto | …..........  zł VAT  przy stawce ……% | | ……........  zł brutto\*\* | |

\*ilość wydanych śniadań II, podwieczorków i kolacji nocnych wynika z zastosowania diety zgodnie z normami Instytutu Żywności i Żywienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………………….

(podpisy uprawnionych lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, za łączną cenę wynikającą z w/w cen jednostkowych, tj. za łączną kwotę:

1) w zakresie Części nr 1\*\*\*:

a) Cena brutto (z VAT)\*\*: ................................... zł., słownie: …………….………………

**.……………………………..……………………………………………………………………………………………**

Oceniane w ramach kryteriów oceny ofert:

|  |
| --- |
| b) **Dysponujemy\*\*\*\*** / **nie dysponujemy\*\*\*\*** osobą: ……………………………………………………………………….. (imię i nazwisko dietetyka) posiadającą co najmniej ………………….. letnie (wskazać okres doświadczenia dietetyka) doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu przygotowywania posiłków w placówkach służby zdrowia. |
| c) Termin płatności faktur zgodnie z § 4 ust. 8 projektowanych postanowień umowy, stanowiącym załącznik nr 7a do SWZ będzie wynosił ………..dni,\*\*\* |

d) Stosownie do art. 225 ust. 2 Ustawy pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty:

* nie będzie\*\*\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
  z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 685 z póź. zm.),
* będzie\*\*\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 685 z póź. zm.), jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie …………………………………………………….…………………………………………………………

***Uwaga! należy dokonać stosownego wyboru i zaznaczyć „x”/wypełnić TYLKO jeden ze wskazanych zapisów.***

Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy). Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.

1) w zakresie Części nr 2\*\*\*:

a) Cena brutto (z VAT)\*\*: ................................... zł., słownie: …………….………………

**.……………………………..……………………………………………………………………………………………**

Oceniane w ramach kryteriów oceny ofert:

|  |
| --- |
| b) **Dysponujemy\*\*\*\*** / **nie dysponujemy\*\*\*\*** osobą: ……………………………………………………………………….. (imię i nazwisko dietetyka) posiadającą co najmniej ………………….. letnie (wskazać okres doświadczenia dietetyka) doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu przygotowywania posiłków w placówkach służby zdrowia. |
| c) Termin płatności faktur zgodnie z § 4 ust. 8 projektowanych postanowień umowy, stanowiącym załącznik nr 7b do SWZ będzie wynosił ………..dni,\*\*\* |

d) Stosownie do art. 225 ust. 2 Ustawy pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty:

* nie będzie\*\*\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
  z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 685 z póź. zm.),
* będzie\*\*\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 685 z póź. zm.), jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie …………………………………………………….…………………………………………………………

***Uwaga! należy dokonać stosownego wyboru i zaznaczyć „x”/wypełnić TYLKO jeden ze wskazanych zapisów.***

Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy). Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.

2. Cena podana powyżej jest niezmienna (z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia. Wynagrodzenie będzie płatne stosownie do projektowanych postanowień umowy, w terminach i sposób przewidziany w tych postanowieniach.

3. **Oświadczam/y,** że w rozumieniu przepisów art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162) firma, którą reprezentuje jest:

* mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR),
* małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR),
* średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR),
* żadne z powyższych.

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

4. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załączonymi   
do niej dokumentami. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się   
do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

5. Oświadczamy, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników postępowania.

6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, załączonymi   
do dokumentacji przetargowej i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy wg wyżej wymienionych postanowień umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Uważam/myza związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w **Rozdziale X SWZ.**

8.Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu 2

9. Oświadczamy, że niniejsze zamówienie powierzymy **podwykonawcom / nie powierzymy podwykonawcom\*\*\*\***

Powierzymy następujący zakres prac podwykonawcom (podać pełną nazwę/firmę, adres,   
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG i zakres):

1. …………………………………
2. …………………………………
3. …………………………………

10. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale V SWZ*:*

□ nie polegam/y na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,

□ polegam/y na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby *(wskazać nazwy wszystkich podmiotów, na których zasobach polega wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg poniższej tabeli):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby** | **Zakres prac dla wskazanego podmiotu z kol. 1** |
| 1. | 1 | 2 |
| 2. |  |  |
|  |  |  |

*Należy postawić „X” przy właściwym kwadracie. Brak zaznaczenia oraz wypełnienia powyższej tabeli będzie oznaczało, że wykonawca nie polega na zasobach innych podmiotów).*

11. Oferta zawiera na stronach od …….. do ……. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w Rozdziale XIV ust. 6 SWZ, poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

stanowią one:

- informacje techniczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: ...........................................…….......……………………….. ……………………………………………………......…………………….......................…………….……….............................

- informacje technologiczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: ..................……...........................………….. …………………......………………………………………………………………….......................……......................................

- informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: ..........................................…………………….......……….. ………………………………......………………………….......................………………………………......................................

- inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: ...........................................………….......…….. …………………………………………................................……………………………………………......................................

Jednocześnie o oświadczam(y), iż ww. informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

12. Aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

**□** <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

□ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

□ inny właściwy rejestr…………………………..\*\*\*…………………………………..\*\*\*

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

□ brak możliwości pobrania online

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

*(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny.*

*/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych   
w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w pkt. 13 formularza oferty, dane umożliwiające dostęp do tych środków/.*

13. Wykaz załączników do oferty:

* + 1. ……………………………………………………………………………………………………………………
    2. ……………………………………………………………………………………………………………………
    3. ……………………………………………………………………………………………………………………
    4. ……………………………………………………………………..……………………………………………

………………………………………………………………………..

................................., dnia ................................

**Uwaga: Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.**

**Zamawiający zaleca, aby podpis złożony był na podpisywanym dokumencie PDF (podpis wewnętrzny) – taki sposób podpisu umożliwia szybką i prawidłową weryfikację.**

Instrukcja wypełniania:

● Wykonawca wypełnia we wszystkich wykropkowanych miejscach.

\* wartość brutto oferty.

\*\* Wykonawca wykazuje czy dysponuje dietetykiem zgodnie z rozdziałem XIV SWZ kryterium „doświadczenie koordynatora”

\*\*\* Wykonawca wskazuje termin płatności faktur zgodnie z rozdziałem XIV SWZ kryterium „termin płatności”.

\*\*\*\* Niewłaściwe skreślić lub wpisać nie dotyczy.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, przy czym w treści oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić należną kwotę podatku VAT, bez względu na to kto będzie jej płatnikiem.

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do SWZ - oświadczenie

**Oświadczenie**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**(podział zadań konsorcjantów)**

składane w postępowaniu na realizację zadania pod nazwą: **„Świadczenie usług żywienia dla pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”, nr sprawy: 2/DZP/2021.**

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa / Firma Wykonawcy** | **Adres (ulica, kod, miejscowość)** | **NIP** |
| Wykonawca 1 /  Lider: |  |  |  |
| Wykonawca 2: |  |  |  |
| Wykonawca …: |  |  |  |

**Niniejszym oświadczamy, że:**

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określony w Rozdziale V pkt 1) SWZ tj. posiadania

a) zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli prowadzonej przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej;

b) aktualnej decyzji właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związana z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy oraz świadczenia usług dla odbiorców zewnętrznych

*spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Uprawnienia** | **Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę[[1]](#endnote-1)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.** Warunek dotyczący posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej określony w Rozdziale V pkt 2) SWZ tj. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia obejmującej między innymi zdarzenia losowe i zatrucia na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej:

- **2 000 000,00 zł brutto** – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część  nr 1,

- **1.000.000,00 zł brutto** – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2.

*spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3.** Warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony w Rozdziale V pkt 3) lit. a. SWZ tj. wykazania, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje **co najmniej 1 zamówienie dotyczące usług żywienia w placówkach służby zdrowia**, świadczonych nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy, o wartości rocznej co najmniej:

- 2 000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 1,

- 1.000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2,

Jeżeli dana usługa jest nadal wykonywana, okres wykonanej już części usługi powinien wynosić minimum 12 miesięcy, a wartość już wykonanej części powinna wynosić co najmniej:

- 2 000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 1,

- 1.000.000,00 zł brutto – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 2.,

*spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**4.** Warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony w Rozdziale V pkt 3) lit. b. SWZ, t.j. wykazania, że Wykonawca dysponuje:

- 1 osobą – posiadającą kwalifikacje do wykonywania **zawodu dietetyka** oraz posiadającą minimum 3 lata doświadczenia w pracy dietetyka przy świadczeniu usługi zbiorowego żywienia pacjentów w placówce ochrony zdrowia, która będzie nadzorowała przygotowanie posiłków w przypadku składania oferty na Część nr 1,

oraz 1 osobą – posiadającą kwalifikacje do wykonywania **zawodu dietetyka** oraz posiadającą minimum 3 lata doświadczenia w pracy dietetyka przy świadczeniu usługi zbiorowego żywienia pacjentów w placówce ochrony zdrowia, która będzie nadzorowała przygotowanie posiłków w przypadku składania oferty na Część nr 2

*spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**5.** Warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony w Rozdziale V pkt 3) lit. c. SWZ, t.j. wykazania, że Wykonawca dysponuje:

- co najmniej 1 środkiem transportu w przypadku składania oferty na Część nr 1 oraz co najmniej 1 środkiem transportu w przypadku składania oferty na Część nr 2 - służącym do wykonywania zamówienia oraz posiadającym aktualną decyzję lub zaświadczenie lub opinię lub inny dokument wystawiony przez Państwowego Powiatowego inspektora Sanitarnego zatwierdzającą środek transportu służący do wykonywania zamówienia jako spełniający odpowiednie wymagania do celów przewozu środków spożywczych.

*spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Oświadczam(amy), że** wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Załącznik nr 3 do SWZ - zobowiązanie

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu   
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby …….……………..……………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Siedziba ………….

REGON …………………………………………. NIP ………………………..…….…… KRS/CEIDG ……………………..……….

e-mail …………………………………….….…………………….. nr telefonu ………………………………………….……………….

Reprezentowany przez:

…………………………………………………………

(imię, nazwisko)

………………………………………………………….…

(podstawa do reprezentacji)

na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych zobowiązuję się do udostępnienia do dyspozycji Wykonawcy:

………………………………………………………………..…..

(nazwa wykonawcy)

zasobów wskazanych w niniejszym oświadczeniu na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

**„Świadczenie usług żywienia dla pacjentów Szpitala Nowowiejskiego”, nr sprawy: 2/DZP/2021.**

**Ponadto oświadczam, że**:

1. udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………….........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

……………………………………………………………………………………………………….........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. w stosunku do podmiotu, który reprezentuję nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania   
   w sytuacjach określonych w Rozdziale VI Specyfikacji Warunków Zamówienia

Wskazuje/my, że aktualnym dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

□ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

□ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr…………………………..\*\*…………………………………..\*\*

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

□ brak możliwości pobrania online

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

***(W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - spółki cywilne lub konsorcja, powyższe dane należy wskazać dla każdego wykonawcy).***

*(Należy wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe dot. podmiotu udostępniającego zasoby, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny.   
W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp).*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Załącznik nr 5 do SWZ

**Wykaz usług**

**Wykaz usług na potwierdzenie spełniania warunku, o których mowa w rozdziale V pkt 3 lit. a. SWZ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wartość „ogólna” przedmiotu**  **zamówienia (w całym okresie realizacji)** | **Wartość „roczna” przedmiotu**  **zamówienia (wartość w okresie 12 miesięcy)** | **Daty wykonania (rozpoczęcie i zakończenie)** | **Podmiot na rzecz, którego świadczono usługę** | **Przedmiot zamówienia**  **(opis zamówienia, usług wykonywanych przez Wykonawcę wraz z ich charakterystyką potwierdzający spełnianie warunków określonych w SWZ Zamawiającego)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |

\* w przypadku potrzeby tabelę rozszerzyć o kolejne wiersze.

**Uwaga:**

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie wskazanych w wykazie zamówień, chyba że Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi te zostały wcześniej wykonane.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Załącznik nr 6 do SWZ

**Wykaz osób**

**skierowanych przez wykonawcę**

**do realizacji zamówienia publicznego**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nazadanie pn.:**„Świadczenie usług żywienia Szpitala Nowowiejskiego”** poniżej przedstawiam/y wykaz osób, którymi dysponujemy lub będziemy dysponować, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia **na potwierdzenie spełniania warunku o których mowa w rozdziale V pkt 3 lit. b. SWZ**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | **Kwalifikacje zawodowe,**  **Uprawnienia potwierdzające spełnianie warunku o którym mowa w rozdziale V pkt 3 lit. b SWZ**  *( zgodnie z treścią dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia )* | **Doświadczenie** | Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia | **Podstawa do dysponowania daną osobą**  *(pracownik własny\* /pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot )* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

....................................... dnia .........................

*(miejscowość) (data)*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

*Załącznik nr 8 do SWUZ*

***Wykaz środków transportu***

**Wykaz usług na potwierdzenie spełniania warunku o których mowa w rozdziale V pkt 3 lit. c. SWZ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Marka i typ pojazdu** | | |  | | --- | | **Nr rejestracyjny pojazdu** | | **Rodzaj środka transportu, którym wykonawca dysponuje lub będzie dysponował**  *(np. samochód osobowy, van, combivan, furgonetka)* | |  | | --- | | **Informacja o podstawie dysponowania środkiem transportu (np. własność, leasing, użyczenie, zobowiązanie do udostępnienia)** | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **Rodzaj i numer dokumentu dopuszczającego środek transportu do przewozu żywności (posiłków)** | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

....................................... dnia .........................

*(miejscowość) (data)*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

##### *Projektowane postanowienia umowy* ***Załącznik nr 7a do SWZ***

##### 

##### ***UMOWA Nr ………***

w dniu ..................... r. w Warszawie pomiędzy:

Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w  Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa, NIP 526-17-44-274, REGON: 000298070, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”**,** reprezentowanym przez:

*Cezary Kostrzewa – p.o. Dyrektora,*

a

…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………….., zwaną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

- ……………………………………..

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego   
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm., zwanej dalej w treści umowy ustawą lub PZP), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**DEFINICJE**

W niniejszej Umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie   
z podanymi poniżej definicjami, zapisanymi dużą literą w celu podkreślenia, że są to pojęcia zdefiniowane:

1)Strony – Zamawiający i Wykonawca, wymienieni w komparycji Umowy;

2) **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem;

3) **Miejsce realizacji umowy** – miejsce wskazane przez Zamawiającego w zamówieniu, zgodne z opisem zawartym w załączniku nr 1 do Umowy;

4) **Usługa żywienia** – usługa żywienia pacjentów z dostawą posiłków do Oddziałów Szpitala Nowowiejskiego zlokalizowanych w Warszawie, zgodnie z opisem zawartym   
w załączniku nr 1 do Umowy.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **świadczenie usług żywienia pacjentów z dostawą** **posiłków do Oddziałów Szpitala Nowowiejskiego** zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……………………......, w części nr 1.

2. Przez usługę żywienia pacjentów rozumie się całodobowe wyżywienie pacjentów zgodnie ze standardami Instytutu Żywności i Żywienia oraz według zaleceń Zamawiającego.

3. W zakres usług żywienia wchodzą czynności wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy[[2]](#footnote-1) a w szczególności:

* 1. przygotowanie posiłków składających się na całodzienne żywienie wszystkich pacjentów,
  2. transport poporcjowanych posiłków w termoportach do wyznaczonego miejsca przez Zamawiającego (kuchenka oddziałowa) środkiem transportu odpowiadającym wszystkim normom sanitarnym,
  3. odbiór i mycie termoportów i pojemników „GN” po każdym posiłku poza siedzibą Zamawiającego,
  4. zapewnienie przez cały czas trwania realizacji usługi niezbędnej ilości sprzętu do transportu i produkcji oraz innego sprzętu i wyposażenia używanego do właściwego wykonywania usługi,
  5. Zapewnienie przez cały czas trwania realizacji usługi niezbędnej ilości personelu koniecznego do właściwego świadczenia usługi, posiadającego kwalifikacje (w tym przynajmniej jedną osobę posiadającą kwalifikacje dietetyka) i uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o badaniach lekarskich (sanitarno-epidemiologicznych) o dopuszczeniu do wykonywania obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku, niezbędne w świetle obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

PRZEDMIOTU UMOWY

1. Okres obowiązywania Umowy Strony ustalają od dnia ……………………………[[3]](#footnote-2) do dnia ……………………………….. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego które zdarzenie nastąpi jako pierwsze**.** W przypadku wyczerpania kwoty o której mowa w zdaniu poprzednim umowa ulega rozwiązaniu bez konieczności składania przez którąkolwiek ze Stron dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.

2. Wykonawca w ramach realizacji Umowy zobowiązuje się:

1. utrzymania płynności dostarczania posiłków na wypadek awarii i różnego rodzaju nieprzewidzianych zdarzeń tj. np. Wyjątkowo intensywne zmiany pogody, załamania, zawieje, nadmierne opady śniegu, awaria samochodu dostawczego itp. bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
2. do udostępnienia Zamawiającemu protokołu pokontrolnego Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, potwierdzającego, że zakład, w którym produkowana jest żywność na potrzeby realizacji przedmiotu umowy oraz środki transportu, którymi dostarczana jest żywność do Oddziałów Zamawiającego, spełnia wymagania sanitarno-epidemiologiczne właściwe dla zakładów żywienia zbiorowego.
3. do pobierania i przechowywania próbek żywności wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku zgodnie z przepisami prawa, określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz obowiązujących rozporządzeń organów ustawodawczych UE z zakresu bezpieczeństwa żywności.
4. elastycznego reagowania na zapotrzebowanie Zamawiającego bez prawa dochodzenia odszkodowania za niepełną realizację zamówienia.
5. **świadczenia usług żywieniowych odpowiadających wymogom dietetycznym dla poszczególnych diet i normom żywieniowym posiłków, zarówno pod względem technologii przyrządzania, temperatury wydawania, czasu wydawania oraz wg wymaganej kaloryczności**
6. udokumentowania Zamawiającemu raz na rok na wniosek Zamawiającego, że usługa świadczona jest przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia.

3. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

1) Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej 1 osoby, posiadającej kwalifikacje do wykonywania **pracy dietetyka**, która będzie nadzorowała przygotowanie posiłków,

2) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie w/w osoby, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy – tj. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, z którego będzie wynikać: fakt zawarcia umowy o pracę, data zawarcia umowy, zakres obowiązków / nazwa stanowiska, rodzaj umowy (pełen wymiar czasu pracy), okres obowiązywania umowy. Wykonawca obowiązany jest comiesięcznie ewidencjonować czas pracy zatrudnionej osoby. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym okresie realizacji przedmiotu umowy zwrócić się do Wykonawcy o udokumentowanie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia poprzez przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) w formie zanonimizowanej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Anonimizacja powinna zostać dokonana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników,   
tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.

3) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży dowody wymienione poniżej wskazane przez Zamawiającego w wezwaniu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia, o którym mowa w pkt 1:

a) oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy   
o pracę osoby wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy (lub Podwykonawcy) (w zakresie, o którym mowa w pkt 1,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osoby wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy), wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt 2 (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników), informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania w zakresie, o którym mowa w pkt 2,

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę   
(lub Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia   
na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w zakresie, o którym mowa   
w pkt 1 - w przypadku, w którym w/w czynności wykonuje osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, tj. Wykonawca zamówienia – zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne),

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt 2.

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane pkt 1 czynności.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6) Wykonawca odpowiada za czynności wykonywane przez osoby trzecie (w tym pracowników) jak za własne.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną za szkody wyrządzone na skutek nie przestrzegania wymogów zawartych w ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia co miesięcznych lub w razie potrzeby kontroli w tym zakresie przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych pomieszczeń, w których będą produkowane posiłki.
3. **Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres realizacji umowy posiadać polisę ubezpieczeniową z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej obejmującej między innymi zdarzenia losowe i zatrucia na sumę ubezpieczenia co najmniej 2 000 000,00 złotych a w przypadku upływu ważności polisy, przedstawić niezwłocznie aneks do polisy lub nową polisę wraz z dowodami opłacenia składek pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.**
4. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego przedłożyć aktualną polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust. 6 oraz dowody uiszczenia składki.
5. W przypadku wystąpienia zatruć spowodowanych złą jakością dostarczonych produktów wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych oraz kosztów przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych.

§ 4

WYNAGRODZENIE

* + - 1. Wartość przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania, zgodnie z założeniami przyjętymi w ofercie, nie przekroczy kwoty: ………………………..zł brutto (słownie:…………………………………………………………………………….....),   
         w tym należny podatek VAT ……………………….zł.
      2. Powyższa należność została ustalona na bazie cen jednostkowych:

1. za 1 I śniadanie (i ew. II śniadanie) **…………zł netto** (słownie:……………………), plus stawka podatku VAT …. % oraz liczby szacowanych w czasie realizacji umowy śniadań, która wynosi 108 764;
2. za 1 obiad (i ew. podwieczorek) **……………..zł netto** (słownie:…………………), plus stawka podatku VAT …… % oraz liczby szacowanych w czasie realizacji umowy obiadów, która wynosi 121 464;
3. za 1 kolację (i ew. posiłek nocny……………..**zł netto** (słownie:……………………), plus stawka podatku VAT …. % oraz liczby szacowanych w czasie realizacji umowy kolacji, która wynosi 94 794;
4. za 1 posiłek regeneracyjny **…………………zł netto** (słownie:………………………), plus stawka podatku VAT …….. % oraz liczby szacowanych w czasie realizacji umowy posiłków regeneracyjnych, która wynosi 210;
   * + 1. II śniadanie, podwieczorek oraz posiłek nocny otrzymuje pacjent, w którego diecie przewidziano taki sposób żywienia np. dieta cukrzycowa, wrzodowa itp. Ilość wydanych śniadań II, podwieczorków i kolacji nocnych wynika z zastosowania diety zgodnie z normami Instytutu Żywności i Żywienia.
       2. Przed wystawieniem faktury Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Koordynatorowi ds. Żywienia ze strony Zamawiającego ilość wydanych posiłków z podziałem na rodzaje określone w ust. 2.
       3. Na fakturze zostaną wycenione w odrębnych pozycjach ilości wydanych śniadań, obiadów i kolacji.
       4. Zmiana cen brutto w przypadku zmiany podatku od towarów i usług VAT następuje automatycznie od dnia, w którym zaczyna obowiązywać nowa stawka. Ceny jednostkowe netto pozostają niezmienne w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie na piśmie i podać odpowiednie przeliczenia.
       5. Każdorazowa zmiana ceny o której mowa w ust. 6 wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy i zachowaniaformy pisemnej pod rygorem nieważności.
       6. Płatności dokonywane będą na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, do 10-dnia następnego miesiąca w terminie do ………… dni[[4]](#footnote-3) od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
       7. Miesiąc kalendarzowy stanowi okres rozliczeniowy.
       8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez Bank rachunku Zamawiającego.
       9. Opóźnienie płatności nie może być podstawą do wstrzymania świadczenia Usług żywienia.
       10. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego) o chęci przekazania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: https://brokerpefexpert. efaktura.gov.pl/. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r.  o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) Wykonawca może, ale nie musi wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem konta na tej Platformie. W przypadku, gdy Wykonawca złoży powyższe oświadczenie, Zamawiający (zgodnie z art. 4 ust. 1 w/w ustawy) zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: Rodzaj adresu PEF - NIP, Numer adresu PEF - 5261744274, nazwa podmiotu: Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie. .
       11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy,   
   w tym do potwierdzania wykonania usługi oraz zgłaszania uwag co do sposobu jej świadczenia, uprawniona jest: Pan/i ……………..………tel…….......………. faks: ……………………., e–mail: …………………
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do nadzoru nad osobami, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy oraz przyjmowania uwag co do sposobu jej świadczenia usługi, uprawniony jest: Pan/i ………….…………, tel…………….……. faks: ……………………., e–mail: …………………
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy przez co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do Umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej Stronie faksem lub drogą elektroniczną.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będzie odpowiedzialność z tytułu kar umownych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych   
   od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości równej 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości równej 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
4. Stwierdzenie przez Zamawiającego uchybień (np. na podstawie protokołu, emaila itp.) w zakresie realizacji przez Wykonawcę zobowiązań umownych określonych w § 3 ust. 2 pkt 5) i nie usunięcie ich w wyznaczonym terminie skutkuje naliczeniem 2% kary umownej liczonej od 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy miesiąc w którym stwierdzono powyższe uchybienia.
5. Za nie dotrzymywanie zobowiązań wynikających z § 2 ust. 1, 2, 3 pkt 1-5 lub pozostałych wymagań określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2% z 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy miesiąc w którym stwierdzono powyższe uchybienia.
6. 8.000 zł z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 3 pkt 1 czynności.
7. Za brak odpowiedniej polisy lub nieprzedłożenie Zamawiającemu, na jego wezwanie, polisy na dany okres obowiązywania Umowy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1% z 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy miesiąc zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu polisy.
8. Z tytułu opóźnienia w płatnościach Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
9. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za szkody   
   na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
10. W przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w ust. 2-6, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową i potrąci należną mu kwotę   
    z wynagrodzenia Wykonawcy przy opłacaniu którejkolwiek z faktur za realizację przedmiotu Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub zobowiąże Wykonawcę   
    do dokonania płatności w wysokości wynikającej z noty obciążeniowej, w terminie   
    do 60 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę z zastrzeżeniem postanowień ust. 11.
11. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości: 50% minimalnego wynagrodzenia brutto, w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177), za każdą osobę, która wykonuje czynności określone w niniejszej umowie, a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
12. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Stronę kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, przy czym Strony ustalają, iż w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może być wyższa niż wartość wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
14. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
15. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź nienależycie wykonuje pozostałe zobowiązania Umowy, niewymienione w ust. 1.
16. Stwierdzenie przez Zamawiającego braku ważności decyzji dot. zakładu lub środków transportu, niewłaściwych warunków w zakładzie, potwierdzone kontrolą właściwej stacji Sanitarno Epidemiologicznej stanowi podstawę do natychmiastowego odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej.
17. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może być wyższa niż wartość wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacjach określonych   
   w Kodeksie Cywilnym oraz w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z ważnych powodów, ze skutkiem natychmiastowym. Za ważne powody uważa się przypadki gdy:

1) Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności w szczególności dostarczane posiłki nie spełniają wymogów Zamawiającego określonych w załączniku nr 1 do Umowy i nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;

2) suma kar umownych naliczonych na podstawie § 6 ust. 1 pkt 2 przekroczy równowartość 10% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1;

3) Wykonawca w sposób rażący narusza inne postanowienia Umowy, w tym   
w szczególności w przypadku stwierdzenia uchybień dotyczących jakości lub terminowości wykonywania usług i nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu w ilości powyżej dwóch pisemnych zgłoszeń;

4) Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie przestrzega wymogów określonych w § 3 ust. 4.

5) Wykonawca utraci aktualną decyzję właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związaną z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy oraz świadczenia usług dla odbiorców zewnętrznych,

6) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie wykaże, że posiada aktualną decyzję lub zaświadczenie lub opinię lub inny dokument wystawiony przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą środek transportu służący do wykonywania przedmiotowego zamówienia jako spełniający odpowiednie wymagania do celów przewozu środków spożywczych.

7) Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym   
w wypadku wykreślenia zakładu Wykonawcy produkującym i wprowadzającym do obrotu żywność objętą przedmiotem Umowy z rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

3. Odstąpienie od Umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z dniem doręczenia go drugiej Stronie. Oświadczenie może zostać złożone w terminie do 60 dni od daty powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie złożone w siedzibie Strony za pokwitowaniem lub przesłane na adres siedziby Strony wskazany w komparycji Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego   
i zwróconą Zamawiającemu z uwagi na brak możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie zrealizowaną część przedmiotu Umowy. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania z tego tytułu.

**§ 8**

ZMIANY UMOWY

* + 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną  na piśmie pod rygorem nieważności.
    2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy  w stosunku do treści oferty zgodnie z w 455 ustawy Pzp w przypadku:

1. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
2. wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności
   * + 1. na którą Strony nie miały wpływu,
       2. przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
       3. której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przezwyciężyć,
       4. której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
3. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/ Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych lub zmian osób uczestniczących przy realizacji zamówienie jeżeli wykonawca wykaże, że nowo zatrudnione osoby spełniają pierwotne wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.
4. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy.
5. wprowadzenia, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy na zasadach określonych w § 9.
6. zmiana zakresu rzeczowego zamówienia w granicach wartości umowy ( przesunięcie godzin na poszczególnych stanowiskach).
   * 1. Istotne zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
7. zmian związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
8. zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, którego ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców w przypadku o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.

1. w przypadku wystąpienia odpowiednio przesłanek określonych art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp
2. zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia),
3. zmiany cen jednostkowych w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł on przewidzieć z zachowaniem należytej staranności, spowodowanych wzrostem kosztów związanych z realizacją zamówienia, mających wpływ na jego należyte wykonanie, w szczególności takich jak: podatki, opłaty, media, wzrost płacy minimalnej. W przypadku opisanym w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowny wniosek oraz załączyć do niego dowody potwierdzające wystąpienie opisanych okoliczności.
4. terminu obowiązywania umowy:
5. w zakresie przedłużenia terminu jej obowiązywania na kolejny okres uzgodniony przez strony, lecz nie dłuższy niż 6 miesięcy w przypadku niewykorzystania ilościowego   
   i wartościowego umowy. Powyższe może nastąpić w drodze aneksu do umowy w sytuacji niewykorzystania wartości przedmiotu umowy. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej oraz łącznej wartości umowy.

7) zmiany związane z COVID w zakresie terminu jej realizacji, sposobu wykonania w przypadku wystąpienia u Wykonawcy lub u jego Podwykonawcy okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 mających bezpośredni wpływ na realizację umowy, w szczególności związanych z:

a) nieobecnością pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą w realizacji zamówienia,

b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku   
z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę lub jego podwykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych.

4. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w niniejszej umowie, to umowy zawarte w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są dostawy stanowiące część przedmiotu niniejszej umowy, zawarte między Wykonawcą a innym podmiotem zwanym Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub między Dalszymi Podwykonawcami.
2. *Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. LUB Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres zamówienia następującym podwykonawcom\*:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **zakres zamówienia** | **nazwa i adres podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\* zapis zostanie uzupełniony na podstawie danych zawartych w ofercie*

1. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP (JEDZ), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 4 zdanie drugie, dotyczy umów o podwykonawstwo bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu umowy:
   1. podwykonawstwo dostaw o wartości równej lub większej niż 20 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zamówienia określonego w § 9 ust. 1,
   2. podwykonawstwo w zakresie dostawy przedmiotu umowy do placówek Zamawiającego środkami transportu będących własnością Podwykonawcy.
4. Realizacja części Przedmiotu Umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonawca jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie zleconej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku gdy ww. termin zapłaty jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany ww. umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio wobec dalszych podwykonawców.

**§ 10**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe   
   i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą   
   w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

**§ 11**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca zapewnia, że od dnia 25 maja 2018 roku, tj. stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), będzie przetwarzać powierzone niniejszą umową dane osobowe (w szczególności dot. osób odpowiedzialnych za realizację umowy) zgodnie z RODO. W przypadku stwierdzenia przez Strony konieczności wprowadzenia dodatkowych zabezpieczeń, Strony wspólnie uzgodnią środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych, na potrzebę realizacji niniejszej umowy danych osobowych przewidziane przepisami RODO. W przypadku zmiany ustawodawstwa polskiego w zakresie ochrony danych osobowych, na terenie Rzeczpospolitej Polskiej związanego z wejściem w życie RODO, a mającego znaczący wpływ na zapisy niniejszego ustępu, Strony zobowiązują się uzgodnić środki techniczne   
i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zgodnie ze znowelizowanymi powszechnie obowiązującymi przepisami.

2. Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4.05.2016 r., str. 1) przekazuje Wykonawcy informacje o treści **zawartej w rozdziale XVIII SWZ.**

3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał   
i przedstawił w złożonej w postępowaniu ofercie i niniejszej umowie.

**§ 12**

1. W przypadku zmiany dietetyka na etapie realizacji umowy, Wykonawca winien wykazać Zamawiającemu, że nowy dietetyk posiada co najmniej takie samo lub większe doświadczenie jakie podlegało punktacji na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Każdej ze  stron  przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 60-dniowego  okresu  wypowiedzenia  ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień ust. 2.
      2. Przysługujące Wykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania umowy nie mogą być przedmiotem poręczeń oraz cesji.
      3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych dotyczących działalności partnera zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie informacji poufnych, informacji niejawnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawcę zobowiązuje się do przyjęcia zobowiązania w tym zakresie od podległych pracowników.
      4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, oferta Wykonawcy, a także przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy PZP.
      5. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub   
         z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
      6. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
      7. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

**Wykonawca: Zamawiający:**

................................................... ....................................................

##### *Projektowane postanowienia umowy* ***Załącznik nr 7b do SWZ***

##### 

##### ***UMOWA Nr ………***

w dniu ..................... r. w Warszawie pomiędzy:

Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w  Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa, NIP 526-17-44-274, REGON: 000298070, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”**,** reprezentowanym przez:

*Cezary Kostrzewa – p.o. Dyrektora,*

a

…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………….., zwaną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

- ……………………………………..

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego   
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm., zwanej dalej w treści umowy ustawą lub PZP), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**DEFINICJE**

W niniejszej Umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie   
z podanymi poniżej definicjami, zapisanymi dużą literą w celu podkreślenia, że są to pojęcia zdefiniowane:

1) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca, wymienieni w komparycji Umowy;

2) **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem;

3) **Miejsce realizacji umowy** – miejsce wskazane przez Zamawiającego w zamówieniu, zgodne z opisem zawartym w załączniku nr 1 do Umowy;

4) **Usługa żywienia** – usługa żywienia pacjentów wraz z dzierżawą pomieszczeń kuchennych w Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym Psychiatrycznym w Rasztowie, Rasztów ul. C. K. Norwida 2, 05-205 Klembów, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do Umowy.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **świadczenie usług żywienia pacjentów wraz z dzierżawą pomieszczeń kuchennych w Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym Psychiatrycznym w Rasztowie,** zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …………………… w części nr 2.

2. Przez usługę żywienia pacjentów rozumie się całodobowe wyżywienie pacjentów zgodnie ze standardami Instytutu Żywności i Żywienia oraz według zaleceń Zamawiającego.

3. W zakres usług żywienia wchodzą czynności wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy[[5]](#footnote-4), a w szczególności:

1) przygotowanie posiłków składających się na całodzienne żywienie wszystkich pacjentów,

2) wydawanie poporcjowanych posiłków w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach,

3) odbiór i mycie naczyń po każdym posiłku,

4) zapewnienie przez cały czas trwania realizacji usługi niezbędnej ilości artykułów spożywczych sprzętu do transportu i produkcji oraz innego sprzętu używanego do właściwego wykonywania usługi,

5) zapewnienie przez cały czas trwania realizacji usługi niezbędnej ilości personelu koniecznego do właściwego świadczenia usługi, posiadającego kwalifikacje posiadającego kwalifikacje (w tym przynajmniej jedną osobę posiadającą kwalifikacje dietetyka) i uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o badaniach lekarskich (sanitarno-epidemiologicznych) o dopuszczeniu do wykonywania obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku, niezbędne w świetle obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

PRZEDMIOTU UMOWY

1. Okres obowiązywania Umowy Strony ustalają od dnia ……………………………[[6]](#footnote-5) do dnia ……………………………….. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego które zdarzenie nastąpi jako pierwsze**.** W przypadku wyczerpania kwoty o której mowa w zdaniu poprzednim umowa ulega rozwiązaniu bez konieczności składania przez którąkolwiek ze Stron dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.

2. Wykonawca w ramach realizacji Umowy zobowiązuje się do:

1. utrzymania płynności dostarczania posiłków na wypadek awarii i różnego rodzaju nieprzewidzianych zdarzeń tj. np. Wyjątkowo intensywne zmiany pogody, załamania, zawieje, nadmierne opady śniegu, awaria samochodu dostawczego itp. bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
2. udostępnienia Zamawiającemu protokołu pokontrolnego Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, potwierdzającego, że zakład, w którym produkowana jest żywność na potrzeby realizacji przedmiotu umowy oraz środki transportu, którymi dostarczana jest żywność do Oddziałów Zamawiającego, spełnia wymagania sanitarno-epidemiologiczne właściwe dla zakładów żywienia zbiorowego.
3. do pobierania i przechowywania próbek żywności wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku zgodnie z przepisami prawa, określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz obowiązujących rozporządzeń organów ustawodawczych UE z zakresu bezpieczeństwa żywnościelastycznego reagowania na zapotrzebowanie Zamawiającego bez prawa dochodzenia odszkodowania za niepełną realizację zamówienia.
4. **świadczenia usług żywieniowych odpowiadających wymogom dietetycznym dla poszczególnych diet i normom żywieniowym posiłków, zarówno pod względem technologii przyrządzania, temperatury wydawania, czasu wydawania oraz wg wymaganej kaloryczności**
5. udokumentowania Zamawiającemu raz na rok na wniosek Zamawiającego, że usługa świadczona jest przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia.
6. uzyskania wpisu do rejestru zakładów produkujących i wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej, o którym mowa w art. 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1252 z późn. zm.) dla pomieszczeń kuchennych dzierżawionych w ramach niniejszego zamówienia oraz przedłożyć Zamawiającemu zaświadczenie o wpisie do rejestru w terminie do 14 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usług żywienia, z zastrzeżeniem okoliczności określonych w umowie.

3. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

1) Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby, której zadaniem będzie wykonywanie prac określonych w § 3 ust. 3 w okresie realizacji zamówienia

2) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie w/w osób, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy – tj. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, z którego będzie wynikać: fakt zawarcia umowy o pracę, data zawarcia umowy, zakres obowiązków / nazwa stanowiska, rodzaj umowy (pełen wymiar czasu pracy), okres obowiązywania umowy. Wykonawca obowiązany jest comiesięcznie ewidencjonować czas pracy zatrudnionych osób. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym okresie realizacji przedmiotu umowy zwrócić się do Wykonawcy o udokumentowanie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia poprzez przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) w formie zanonimizowanej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Anonimizacja powinna zostać dokonana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.

3) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży dowody wymienione poniżej wskazane przez Zamawiającego w wezwaniu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia, o którym mowa w pkt 1:

a) oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy   
o pracę osoby wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy (lub Podwykonawcy) (w zakresie, o którym mowa w pkt 1,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osoby wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy), wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt 2 (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników), informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania w zakresie, o którym mowa w pkt 2,

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę   
(lub Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia   
na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w zakresie, o którym mowa   
w pkt 1 - w przypadku, w którym w/w czynności wykonuje osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, tj. Wykonawca zamówienia – zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne),

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt 2.

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane pkt 1 czynności.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6) Wykonawca odpowiada za czynności wykonywane przez osoby trzecie (w tym pracowników) jak za własne.

4. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres realizacji umowy posiadać polisę ubezpieczeniową na sumę co najmniej **1 000 000,00 złotych** a w przypadku upływu ważności polisy, przedstawić niezwłocznie aneks do polisy lub nową polisę wraz z dowodami opłacenia składek pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

5. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego przedłożyć aktualną polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust. 4 oraz dowody uiszczenia składki.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wartość przedmiotu Umowy w okresie jej obowiązywania, zgodnie z założeniami przyjętymi w ofercie, nie przekroczy kwoty: **……………………..zł brutto** (słownie:…………………………………………………………), w tym należny podatek VAT …………………………………zł.

2. Powyższa należność została ustalona na bazie cen:

a) za 1 I śniadanie (i ew. II śniadanie) **………….zł netto** (słownie:…………………), plus stawka podatku VAT …… % oraz liczby szacowanych w czasie realizacji Umowy śniadań, która wynosi 49 410;

b) za 1 obiad (i ew. podwieczorek) **……………..zł netto** (słownie:……………………), plus stawka podatku VAT ……. % oraz liczby szacowanych w czasie realizacji Umowy obiadów, która wynosi 49 410;

c) za 1 kolację (i ew. posiłek nocny) **……………….zł netto** (słownie:…………………), plus stawka podatku VAT ….. % oraz liczby szacowanych w czasie realizacji Umowy kolacji, która wynosi 49 410

d) za 1 posiłek regeneracyjny **…………….zł netto** (słownie:………………………….), plus stawka podatku VAT ……… % oraz liczby szacowanych w czasie realizacji umowy posiłków regeneracyjnych, która wynosi 210………….

1. II śniadanie, podwieczorek oraz posiłek nocny otrzymuje pacjent, w którego diecie przewidziano taki sposób żywienia np. dieta cukrzycowa, wrzodowa itp. Ilość wydanych śniadań II, podwieczorków i kolacji nocnych wynika z zastosowania diety zgodnie z normami Instytutu Żywności i Żywienia.
2. Przed wystawieniem faktury Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Koordynatorowi ds. Żywienia ze strony Zamawiającego ilość wydanych posiłków z podziałem na rodzaje określone w ust. 2.
3. Na fakturze zostaną wycenione w odrębnych pozycjach ilości wydanych śniadań, obiadów, kolacji i posiłków regeneracyjnych.
4. Zmiana cen brutto w przypadku zmiany podatku od towarów i usług VAT następuje automatycznie od dnia, w którym zaczyna obowiązywać nowa stawka. Ceny jednostkowe netto pozostają niezmienne w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie na piśmie i podać odpowiednie przeliczenia.
5. Każdorazowa zmiana ceny o której mowa w ust. 6 wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy i zachowaniaformy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Płatności dokonywane będą na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do …… dni[[7]](#footnote-6) od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez Bank rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
9. Zamawiający będzie płacił za usługi faktycznie wykonane usługi i nie jest zobowiązany   
   do wykorzystania całej kwoty, o której mowa w ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie wnosić z tego tytułu żadnych roszczeń, przy czym Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy co najmniej w 50%.
10. Miesiąc kalendarzowy stanowi okres rozliczeniowy.
11. Opóźnienie płatności nie może być podstawą do wstrzymania świadczenia Usług żywienia.
12. Za dzierżawę pomieszczeń Wykonawca zobowiązuje się płacić Zamawiającemu:
    1. czynsz dzierżawy: **50,00 zł netto za 1 m²,** co stanowi miesięczną opłatę za czynsz **5.263,50 zł netto** (słownie: pięć tysięcy dwieście sześćdziesiąt trzy złote 50/100),
    2. miesięczną ryczałtową opłatę z tytułu wszelkich kosztów i świadczeń związanych z eksploatacją przedmiotu umowy w tym obciążeń z tytułu: opłat za ścieki, wodę zimną i ciepłą, energię elektryczną, gaz w kwocie **4 680,00 zł netto** (słownie: cztery tysiące sześćset osiemdziesiąt złotych 00/100).
13. Opłaty, o których mowa w ust. 14 pkt. 1 i 2 Wykonawca będzie uiszczał z dołu, na podstawie odpowiedniej faktury VAT wystawianej przez Zamawiającego, w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany na fakturze, w terminie do 10-dnia każdego miesiąca kalendarzowego lub w sposób wskazany w ust. 16. Faktura wystawiana będzie przez Zamawiającego w ostatnim roboczym dniu miesiąca.
14. Z uwagi na fakt, że Strony Umowy są każdego miesiąca jednocześnie względem siebie dłużnikami i wierzycielami z tytułu niniejszej Umowy, a wierzytelność Wykonawcy jest większa niż wierzytelność Zamawiającego - Strony ustalają że Zamawiający będzie każdego miesiąca potrącał swoją wierzytelność z wierzytelnością Wykonawcy. Obie wierzytelności będą umarzały się wzajemnie do wysokości wierzytelności Zamawiającego, a pozostała należność z tytułu Umowy będzie wypłacana Wykonawcy zgodnie z ust. 8.
15. Zamawiający ma prawo zmienić wysokość zryczałtowanej opłaty, o której mowa w ust.  14 pkt 2 w przypadku, gdy sam będzie zobowiązany do ponoszenia wyższych opłat (wzrost cen energii elektrycznej, gazu). Zmiana opłaty będzie następowała proporcjonalnie do zwyżki opłat ponoszonych przez Zamawiającego poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
16. Zmieniona stawka opłat za media obowiązywać będzie Wykonawcę od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego, licząc od daty zawiadomienia przez Zamawiającego o zmianie opłat.
17. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawiania faktur VAT bez podpisu Wykonawcy.
18. Wykonawca gwarantuje, że ceny jednostkowe określone w Załączniku nr 1 do Umowy nie wzrosną w okresie obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 9.
19. Waloryzacja czynszu i opłat dodatkowych, o których mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu, dokonywana będzie raz w roku, w oparciu o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim za rok poprzedni. Zmiana ceny za czynsz dzierżawy i dodatkowych opłat będzie następowała w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano ogłoszenia.
20. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

23. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego) o chęci przekazania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: https://brokerpefexpert. efaktura.gov.pl/. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r.  o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) Wykonawca może, ale nie musi wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem konta na tej Platformie. W przypadku, gdy Wykonawca złoży powyższe oświadczenie, Zamawiający (zgodnie z art. 4 ust. 1 w/w ustawy) zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: Rodzaj adresu PEF - NIP, Numer adresu PEF - 5261744274, nazwa podmiotu: Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie.

**§ 5**

**DZIERŻAWA POMIESZCZEŃ KUCHNI**

1. Zamawiający oddaje w dzierżawę Wykonawcy pomieszczenia wykorzystywane na prowadzenie kuchni w celu świadczenia usługi żywienia pacjentów Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego Psychiatrycznego w Rasztowie o powierzchni **105,27 m²,** usytuowane na parterze obiektu Zamawiającego, a Wykonawca oświadcza, że przyjmuje w dzierżawę powierzchnie, o której mowa wyżej, zasadach i warunkach określonych w dalszych postanowieniach niniejszej umowy.

1. Zamawiający oświadcza, że w jego użytkowaniu, znajduje się nieruchomość położona w Rasztowie i nie jest ona obciążona prawami osób trzecich, a Zamawiający ma prawo nią rozporządzać, w tym zawrzeć umowę w zakresie dzierżawy pomieszczeń.
2. Dzierżawione pomieszczenia będą wykorzystywane przez Wykonawcę jedynie w celu określonym w niniejszej umowie.
3. Wydanie pomieszczeń nastąpi w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy w stanie przydatnym do umówionego użytku, co Wykonawca potwierdzi protokolarnie. W protokole strony określą wykaz wyposażania znajdującego się w przekazywanych Wykonawcy pomieszczeniach oraz jego stan techniczny.
4. Wykonawca będzie użytkował pomieszczenia z należytą dbałością, będzie przestrzegał przepisów BHP i p.poż. oraz przepisów porządkowych obowiązujących w Szpitalu.
5. Wykonawca utrzymuje we własnym zakresie i na własny koszt czystość w wydzierżawionych pomieszczeniach.
6. Wykonawca będzie ponosić pełną odpowiedzialność związaną z prowadzeniem działalności, oraz zabezpieczeniem wyposażenia pomieszczeń przed kradzieżą i zdarzeniami losowymi poza godzinami pracy, w szczególności poprzez zawarcie odpowiednich umów ubezpieczenia.
7. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wykorzystanie pomieszczeń oraz za ewentualne szkody powstałe w związku z prowadzeniem tamże swojej działalności.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zmienić profilu działalności prowadzonej oraz poddzierżawiać lub podnająć lub oddać do bezpłatnego używania pomieszczeń lub ich części innym podmiotom bez zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca ma obowiązek dokonywania napraw niezbędnych do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym oraz zobowiązany jest do oddania przedmiotu dzierżawy Zamawiającemu w takim samym stanie w jakim go odebrał przy uwzględnieniu normalnego stopnia zużycia.
10. Wraz z pomieszczeniami, o których mowa w ust. 1, Zamawiający oddaje w dzierżawę wyposażenie. Wykaz sprzętu i urządzeń składających się na wyposażenie pomieszczeń stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Ust. 6 stosuję się odpowiednio.
11. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy zapoznał się z przedmiotem dzierżawy oraz potwierdza, że w dniu zawarcia Umowy przedmiot Umowy znajduje się w stanie technicznym zdolnym do użytku i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń.
12. Dzierżawione pomieszczenia użytkowane będą przez Wykonawcę bez prawa dokonywania w nich istotnych zmian.
13. Zmiany adaptacyjne w obiekcie mogą nastąpić tylko w oparciu o pisemną zgodę Wykonawcy po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego i odpowiednie organy. Strony każdorazowo określą sposób rozliczenia poniesionych kosztów modernizacji.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zaadoptowania pomieszczeń na własny koszt zgodnie   
    z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Po zakończeniu niniejszej umowy nakłady oraz urządzenia i inne efekty zmiany przedmiotu umowy poprzez ulepszenia, modernizacje, usprawnienia pomieszczeń i urządzeń, wyposażenia, w tym wyposażenia w sprzęt przeznaczonego do realizacji umowy, przechodzą bezpłatnie na majątek Zamawiającego.
15. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy odbiór odpadów komunalnych i innych wytwarzanych w ramach prowadzonej przez siebie działalności.
16. Wykonawca zobowiązuje się używać dzierżawione pomieszczenia w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu i przy przestrzeganiu przepisów prawa w zakresie sanitarno-epidemiologicznym, p/poż, BHP i przepisów porządkowych obowiązujących w Szpitalu.
17. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pokrycia ewentualnych kar nałożonych przez organy kontrolne w związku z prowadzoną działalnością.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia okresowych kontroli wydzierżawionych pomieszczeń przy współudziale przedstawicieli Wykonawcy.
19. Wykonawca na czas obowiązywania niniejszej Umowy zobowiązuje się ubezpieczyć przedmiot dzierżawy wraz ze składowanym towarem od ryzyk mogących mu zaszkodzić
20. W przypadku braku ubezpieczenia Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu Wykonawcy, a Wykonawca ponosi odpowiedzialność za mienie Zamawiającego.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy,   
   w tym do potwierdzania wykonania Usługi żywienia oraz zgłaszania uwag co do sposobu jej świadczenia, uprawniona jest: Pan/i ……………..………tel…….......………. faks: ……………………., e–mail: …………………
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do nadzoru nad osobami, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy oraz przyjmowania uwag co do sposobu jej świadczenia Usługi żywienia, uprawniony jest: Pan/i ………….…………, tel…………….……. faks: ……………………., e–mail: …………………
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy przez co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do Umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej Stronie faksem lub drogą elektroniczną.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy obowiązywać będzie odpowiedzialność z tytułu kar umownych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych   
   od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości równej 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn,   
   za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną   
   w wysokości równej 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
4. Stwierdzenie protokolarne uchybień w zakresie określonym w § 6 ust. 1 w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i nie usunięcie ich w wyznaczonym terminie skutkuje naliczeniem 2% kary umownej liczonej od 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy miesiąc w którym stwierdzono powyższe uchybienia.
5. Za niedotrzymywanie zobowiązań wynikających z §2 ust. 1, 2 i 3 pkt 1-5 lub pozostałych wymagań określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2% z 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy miesiąc w którym stwierdzono powyższe uchybienia.
6. 8.000 zł z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 3 pkt 1 czynności.
7. Za brak odpowiedniej polisy lub nieprzedłożenie Zamawiającemu, na jego wezwanie, polisy na dany okres obowiązywania Umowy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1% z 1/12wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy miesiąc zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu polisy.
8. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu wpisu, o którym mowa w § 12 ust. 3, począwszy od 15 dnia obowiązywania Umowy lub nieprzedłużenia go Zamawiającemu, na jego wezwanie, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1% z 1/12 wartości przedmiotu Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu wpisu.
9. Z tytułu opóźnienia w płatnościach Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
10. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za szkody   
    na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.
12. W przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w ust. 2-7, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową i potrąci należną mu kwotę   
    z wynagrodzenia Wykonawcy przy opłacaniu którejkolwiek z faktur za realizację przedmiotu Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub zobowiąże Wykonawcę do dokonania płatności w wysokości wynikającej z noty obciążeniowej, w terminie do 60 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę.
13. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości: 50% minimalnego wynagrodzenia brutto, w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu, za każdą osobę, która wykonuje czynności określone w niniejszej umowie, a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
14. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Stronę kar umownych   
    z przysługującego mu wynagrodzenia, przy czym Strony ustalają, iż w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego   
    w związku z COVID-19 na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,   
    z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie,   
    w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
15. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
16. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź nienależycie wykonuje pozostałe zobowiązania Umowy, niewymienione w ust. 1.
17. Stwierdzenie przez Zamawiającego braku ważności decyzji dot. zakładu lub środków transportu, niewłaściwych warunków w zakładzie, potwierdzone kontrolą właściwej stacji Sanitarno Epidemiologicznej stanowi podstawę do natychmiastowego odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej.

**§7**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług żywieniowych odpowiadających wymogom dietetycznym dla poszczególnych diet i normom żywieniowym posiłków, zarówno pod względem technologii przyrządzania, temperatury wydawania, czasu wydawania oraz wg wymaganej kaloryczności.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną za szkody wyrządzone na skutek nie przestrzegania wymogów zawartych w ust. l.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia co miesięcznych lub w razie potrzeby kontroli w tym zakresie przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych pomieszczeń, w których będą produkowane posiłki.

4. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania Zamawiającemu raz na rok   
na wniosek Zamawiającego, że usługa świadczona jest przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia.

**5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej obejmującej między innymi zdarzenia losowe i zatrucia przez cały okres realizacji umowy, o wartości polisy co najmniej 1 000 000,00 zł.**

1. Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usług żywienia oraz na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni od tego wezwania, zobowiązany jest przedłożenia Zamawiającemu zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów produkujących i wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej, o którym mowa w art. 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252) dla pomieszczeń kuchennych dzierżawionych w ramach Umowy, z zastrzeżeniem treści ust. 8.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan sanitarno-higieniczny pomieszczeń kuchennych dzierżawionych w ramach Umowy.
3. W przypadku nie dotrzymania terminu określonego w ust. 6 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy termin ten zostanie przedłużony przez Zamawiającego, bez konsekwencji   
   o których mowa w § 7 ust. 7 i w § 8 ust. 4 pkt. 1
4. W przypadku wystąpienia zatruć spowodowanych złą jakością dostarczonych produktów wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych oraz kosztów przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacjach określonych   
w Kodeksie Cywilnym oraz w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z ważnych powodów, ze skutkiem natychmiastowym. Za ważne powody uważa się przypadki gdy:

1. Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności gdy osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy nie były obecne w wyznaczonych godzinach w którymkolwiek z Obiektów, przez co nie zapewniono ciągłości świadczenia Usługi ochrony;
2. suma kar umownych naliczonych na podstawie § 6 ust. 1 pkt 2 przekroczy równowartość 10% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1;
3. stwierdzono inne rażące naruszenia postanowień Umowy, w tym w szczególności uchybienia dotyczące wykonywania Usługi przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu przedmiotu Umowy, w ilości powyżej dwóch pisemnych zgłoszeń;
4. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie przestrzega wymogów określonych w § 3 ust. 4.

3. Odstąpienie od Umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z dniem doręczenia go drugiej Stronie. Oświadczenie może zostać złożone w terminie do 60 dni od daty powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie złożone w siedzibie Strony za pokwitowaniem lub przesłane na adres siedziby Strony wskazany w komparycji Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego   
i zwróconą Zamawiającemu z uwagi na brak możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie zrealizowaną część przedmiotu Umowy. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania z tego tytułu.

**§ 9**

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną  na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy  w stosunku do treści oferty zgodnie z w 455 ustawy Pzp w przypadku:
3. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
4. wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności
   * + 1. na którą Strony nie miały wpływu,
       2. przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
       3. której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przezwyciężyć,
       4. której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
5. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/ Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych lub zmian osób uczestniczących przy realizacji zamówienie jeżeli wykonawca wykaże, że nowo zatrudnione osoby spełniają pierwotne wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.
6. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy.
7. wprowadzenia, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy na zasadach określonych w § 9.
8. zmiana zakresu rzeczowego zamówienia w granicach wartości umowy ( przesunięcie godzin na poszczególnych stanowiskach).
9. Istotne zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:

1) zmian związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.

2) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, którego ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców w przypadku o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.

3) w przypadku wystąpienia odpowiednio przesłanek określonych art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp

4) zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia),

5) zmiany cen jednostkowych w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł on przewidzieć z zachowaniem należytej staranności, spowodowanych wzrostem kosztów związanych z realizacją zamówienia, mających wpływ na jego należyte wykonanie, w szczególności takich jak: podatki, opłaty, media, wzrost płacy minimalnej. W przypadku opisanym w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowny wniosek oraz załączyć do niego dowody potwierdzające wystąpienie opisanych okoliczności.

6) terminu obowiązywania umowy:

1. w zakresie przedłużenia terminu jej obowiązywania na kolejny okres uzgodniony przez strony, lecz nie dłuższy niż 6 miesięcy w przypadku niewykorzystania ilościowego   
   i wartościowego umowy. Powyższe może nastąpić w drodze aneksu do umowy w sytuacji niewykorzystania wartości przedmiotu umowy. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej oraz łącznej wartości umowy.

7) zmiany związane z COVID w zakresie terminu jej realizacji, sposobu wykonania w przypadku wystąpienia u Wykonawcy lub u jego Podwykonawcy okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 mających bezpośredni wpływ na realizację umowy, w szczególności związanych z:

a) nieobecnością pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą w realizacji zamówienia,

b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku   
z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę lub jego podwykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych.

4. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**PODWYKONAWCY**

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca *nie powierza podwykonawcy(om) wykonania / powierza podwykonawcy(om)\* wykonanie części przedmiotu Umowy   
w następującym podwykonawcom…………………… w następującym zakresie: ………..……..……(określić część przedmiotu Umowy powierzoną podwykonawcy oraz nazwę (firmę) i adres podwykonawcy)*

2. Wykonawca za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania i nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

**§ 11**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe   
   i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą   
   w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

**§ 12**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca zapewnia, że od dnia 25 maja 2018 roku, tj. stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), będzie przetwarzać powierzone niniejszą umową dane osobowe (w szczególności dot. osób odpowiedzialnych za realizację umowy) zgodnie z RODO. W przypadku stwierdzenia przez Strony konieczności wprowadzenia dodatkowych zabezpieczeń, Strony wspólnie uzgodnią środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych, na potrzebę realizacji niniejszej umowy danych osobowych przewidziane przepisami RODO. W przypadku zmiany ustawodawstwa polskiego w zakresie ochrony danych osobowych, na terenie Rzeczpospolitej Polskiej związanego z wejściem w życie RODO, a mającego znaczący wpływ na zapisy niniejszego ustępu, Strony zobowiązują się uzgodnić środki techniczne   
i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zgodnie ze znowelizowanymi powszechnie obowiązującymi przepisami.

2. Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4.05.2016 r., str. 1) przekazuje Wykonawcy informacje o treści **zawartej w rozdziale XVIII SWZ.**

3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał   
i przedstawił w złożonej w postępowaniu ofercie i niniejszej umowie.

**§ 13**

1. W przypadku zmiany dietetyka na etapie realizacji umowy, Wykonawca winien wykazać Zamawiającemu, że nowy dietetyk posiada co najmniej takie samo lub większe doświadczenie jakie podlegało punktacji na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Każdej ze  stron  przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 60-dniowego  okresu  wypowiedzenia  ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 14**

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w niniejszej umowie, to umowy zawarte w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są dostawy stanowiące część przedmiotu niniejszej umowy, zawarte między Wykonawcą a innym podmiotem zwanym Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub między Dalszymi Podwykonawcami.
2. *Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. LUB Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres zamówienia następującym podwykonawcom\*:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **zakres zamówienia** | **nazwa i adres podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\* zapis zostanie uzupełniony na podstawie danych zawartych w ofercie*

1. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP (JEDZ), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 4 zdanie drugie, dotyczy umów o podwykonawstwo bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu umowy:
   1. podwykonawstwo dostaw o wartości równej lub większej niż 20 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zamówienia określonego w § 9 ust. 1,
   2. podwykonawstwo w zakresie dostawy przedmiotu umowy do placówek Zamawiającego środkami transportu będących własnością Podwykonawcy.
4. Realizacja części Przedmiotu Umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonawca jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie zleconej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku gdy ww. termin zapłaty jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany ww. umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio wobec dalszych podwykonawców.

**§ 15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień ust. 2.
      2. Przysługujące Wykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania umowy nie mogą być przedmiotem poręczeń oraz cesji.
      3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych dotyczących działalności partnera zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie informacji poufnych, informacji niejawnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawcę zobowiązuje się do przyjęcia zobowiązania w tym zakresie od podległych pracowników.
      4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, oferta Wykonawcy, a także przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy PZP.
      5. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub   
         z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
      6. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
      7. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

**Wykonawca: Zamawiający:**

................................................... ....................................................

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**Wykaz sprzętu i urządzeń**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr pozycji** | **Nazwa** | **Ilość** |
| **1** | **KUCHNIA** |  |
| **1.1** | **Magazyn produktów suchych** |  |
| 1.1.1 | Regał magazynowy aluminiowo polietylenowy 4-półkowy. Wymiar: 2226x500x1740 EDESA | 1 |
| 1.1.2 | Regał magazynowy aluminiowo polietylenowy 4-półkowy. Wymiar: 1252x500x1750, EDESA | 2 |
| **2.2** | **Magazyn warzyw** |  |
| 2.2.1 | Regał magazynowy aluminiowo polietylenowy 4-półkowy. Wymiar: 2326x500x1750, EDESA | 1 |
| 2.2.2 | Regał magazynowy aluminiowo polietylenowy 4-półkowy, narożny. Wymiar 1252x500x1750, EDESA | 1 |
| 2.2.3 | Obieraczka do warzyw na podstawie z separatorem obierzyn, wsad minimum 10 kg, możliwość zamontowania kosza do odwirowania sałaty, moc min 0,75 kW. Zasilanie 400V. Wymiar: 400x770x1160, PPS-10-T | 1 |
| 2.2.4 | Stół z półką wykonany ze stali nierdzewnej wymiar: 1200x600x850 | 1 |
| 2.2.5 | Stół ze zlewem wykonany ze stali nierdzewnej, wymiar: 800x600x850 mm | 1 |
| 2.2.6 | Stół ze zlewem i miejscem na lodówkę podblatową wykonany ze stali nierdzewnej wymiar: 1750x600x850 | 1 |
| **2.3** | **Zmywalnia naczyń stołowych** |  |
| 2.3.1 | Stół szkieletowy wykonany ze stali nierdzewnej, wymiar 1750x700x850 | 1 |
| 2.3.2 | Stół ze zlewem jednokomorowym i otworem na odpadki, dostawczy do zmywarki kapturowej, otwór pod młynek koloidalny. Wymiar 1300x700x850mm | 1 |
| 2.3.3 | Bateria prysznicowa z wylewką i zaworem kulowym, EDM-2C | 1 |
| 2.3.4 | Młynek koloidalny, moc min. 1 kW, LC-50 | 2 |
| 2.3.5 | Zmywarka kapturowa do naczyń, wysokość naczyń 42cm, wydajność 1200 talerzy / godz. moc 17-18 kW. Oddzielnie górne i dolne ramiona myjące i płuczące. Pompa spustowa i funkcja opróżniania zbiornika. Wymiary maksymalne: 675x675x1400mm. FI-120B | 1 |
| 2.3.6 | Stół odbiorczy z półką wykonany ze stali nierdzewnej, wymiar: 1000x700x850mm. | 1 |
| 2.3.7 | Szafa przelotowa z drzwiami suwanymi, wymiar: 1100x600x850mm | 1 |
| **2.4** | **Kuchnia ciepła** |  |
| 2.4.1 | Bateria prysznicowa z wylewką i zaworem kulowym, Edesa | 1 |
| 2.4.2 | Basen do mycia garów, wysokość komory 400mm, wykonany ze stali nierdzewnej. Wymiar: 800x700x850mm | 1 |
| 2.4.3 | Regał ociekowy wykonany ze stali nierdzewnej, wymiar: 600x700x1800mm | 1 |
| 2.4.4 | Stół ze zlewem jednokomorowym wykonany ze stali nierdzewnej, wymiar: 1400x700x850mm | 1 |
| 2.4.5 | Stół z półką wykonany ze stali nierdzewnej wymiar: 1400x700x850mm | 1 |
| 2.4.6 | Stół ze zlewem jednokomrowym i półka wykonany ze stali nierdzewnej. Wymiar: 1200x700x850mm | 1 |
| 2.4.7 | Pień do mięsa wykonany z wysokiej jakości polietylenu, podstawa ze stali nierdzewnej. Wymiar 600x600x850 mm | 1 |
| 2.4.8 | Stół chłodniczy, 2-drzwiony, rant o wysokości 10 cm, zaokrąglone narożniki. Wykonany ze stali nierdzewnej. Przystosowany do pojemników GN1/1. Wymiar maks. 1346x700x850 mm, MFP-135-GN | 2 |
| 2.4.9 | Taboret gazowe, min moc gazowa 15kW. Wymiary maks. 615x615x400mm, HPG-15 | 1 |
| 2.4.10 | Kuchnia gazowa 4-palnikowa z piekarnikiem elektrycznym. Moc gazowa min. 20kW, min moc elektryczna 6kW. Wymiary maks. 700x750x850 mm. Przystosowana do zestawiania w boki grzewcze, CGE-741 | 1 |
| 2.4.11 | Patelnia gazowa wykonana ze stali nierdzewnej. Wyważona uchylana pokrywa, kurek wodny do napełniania misy, temperatura pracy 50-315stC, palniki rurowe wykonane ze stali nierdzewnej sterowane zaworem elektromagnetycznym, system bezpieczeństwa automatycznie odcinający dopływ gazu w przypadku podniesienia misy patelni, sterowanie elektryczne, min moc gazowa 13,9kW. Wymiary maks 700x750x850mm. Przystosowana do zestawiania w bloki grzewcze SBG=710l | 1 |
| 2.4.12 | Stanowisko neutralne na postawie wykonane ze stali nierdzewnej. Wymiary maks. 350x750x850mm. Przystosowany do zestawienia w bloki grzewcze EN-705, MB-705 | 1 |
| 2.4.13 | Piec konwencyjno parowy z wbudowaną wytwornicą pary. Przełącznik główny umożliwiający wybór jednej z 5-ciu funkcji: pieczenie w suchym powietrzu, pieczenie w powietrzu o podwyższonej wilgotności, gotowanie w parze o temp. 100st. C gotowanie w parze niskotemperaturowej, regeneracja dań. Program delta dwa stopnie prędkości obrotowej wentylatora, spryskiwacz do mycia komory, sonda temperatury, rewersyjne obroty wentylatora. Moc min 18kW Wymiary maks. 900x871x930mm HEM-10/11 | 1 |
| 2.4.14 | Podstawa pod piec wykonana ze stali nierdzewnej, wymiary: 850x600x850mm, MH-11 | 1 |
| 2.4.15 | Okap przyścienny z łapaczami tłuszczu i oświetleniem wykonany ze stali nierdzewnej, wymiary 3400x1100x450 | 1 |
| 2.4.16 | Stół z półką wykonany ze stali nierdzewnej, wymiar: 2300x700x850mm. | 1 |
| 2.4.17 | Stół z szafką drzwiami suwanymi wykonany ze stali nierdzewnej. Wymiar: 1400x700x850mm | 1 |
| 2.4.18 | Umywalka zwykła z nogą | 1 |
| 2.4.19 | Robot wieloczynnościowy, misa ze stali nierdzewnej min 4L, W wyposażeniu hak na mieszadło i rózga. Konstrukcja stalowa. Moc min 0,3kW. Obroty od 58 do 220 obr/min Kitchen Aid | 1 |
| 2.4.20 | Maszyna do rozdrabniania warzyw + kpl 5 tarcz, moc Min 0,5 kW, CV-400-T | 1 |
| 2.4.21 | Krajalnica uniwersalna, średnia noża 250mm podstawa wykonana ze stopu aluminium anodowego, w wyposażeniu ostrzałka. Grubość krojenia 0-15mm, Moc: 0,185kW. Zasilanie 230V, CGS-250 | 1 |
| **2.5** | **Pomieszczenie szaf chłodniczych** |  |
| 2.5.1 | Szafa chłodnicza ze stali nierdzewnej, poj. min 600l, wymuszony system chłodzenia komory zakres temp pracy od 0-8st.C przy temperaturze w pomieszczeniu 43st.C drzwi samoczynnie zamykające się, automatycznie odparowanie wody podczas rozmrażania, oświetlenie wewnątrz szafy, cyfrowy wyświetlacz temperatury. Wymiary maksymalnie: 700x850x2015mm AFP-801 | 3 |
| 2.5.2 | Szafa mroźnicza ze stali nierdzewnej, poj. min. 600l, wymuszony system chłodzenia komory, zakres temp. Pracy od -18st.c do -22st.C przy temperaturze w pomieszczeniu do 43st.C, drzwi samoczynnie zamykające się, automatyczne odparowanie wody podczas rozmrażania oświetlenie wewnątrz szafy, cyfrowy wyświetlacz temperatury. Wymiary maksymalnie: 700x850x2015mm AFN-801. | 1 |

1. [↑](#endnote-ref-1)
2. Załącznik nr 1 do umowy będzie zgodny w treści z Rozdziałem III pkt 3.3 SWZ w zakresie części nr 1 [↑](#footnote-ref-1)
3. Nie wcześniej niż od dnia 19.04.2022 r. [↑](#footnote-ref-2)
4. Termin płatności faktur stanowi kryterium oceny ofert i zostanie uzupełniony na podstawie danych wskazanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie. [↑](#footnote-ref-3)
5. Załącznik nr 1 do umowy będzie zgodny w treści z Rozdziałem III pkt.3.4 w zakresie części nr 2 [↑](#footnote-ref-4)
6. Nie wcześniej niż od dnia 19.04.2022 r. [↑](#footnote-ref-5)
7. Termin płatności faktur stanowi kryterium oceny ofert i zostanie uzupełniony na podstawie danych wskazanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie. [↑](#footnote-ref-6)