Gmina Wronki

ul. Ratuszowa 5

64-510 Wronki

Wronki, dnia 18 września 2024 roku

NIiPP.271.2.**12**.2024

**Ogłoszenie o zamówieniu**

*o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł netto*

1. **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:** **Budowa ścieżki rekreacyjnej wzdłuż rzeki Warty – etap V.**
2. **Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:**

Zakres zamówienia obejmuje kontynuację budowy ścieżki rekreacyjnej wzdłuż rzeki Warty na odcinku w km 0+870 do 0+920.

Inwestycja obejmuje m.in.:

1. Wykonanie koryta pod ścieżkę ok 50 cm,
2. Ułożenie geokompozytu geowłóknina syntetyczna + siatka z tworzywa sztucznego o sztywnych węzłach na geokompozycie,
3. Wykonanie na geokompozycie nasypu pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni (oznaczenie na rys 10),
4. Wymiana z wykorzystaniem w 80% materiału z rozbiórki istniejącego obrzeża ścieżki od strony rzeki,
5. Montaż obrzeży betonowych i krawężników wraz z ławami (oznaczenie na rys 3 i 4),
6. Wykonanie nawierzchni asfaltowych i z kostki brukowej wraz z podbudową (oznaczenie na rys 5;6;6A),
7. Rozplanowanie ziemi z korytowania na skarpach od strony miasta   
   i obsianie trawą (całość mas ziemnych z wykopów i korytowania zostanie zagospodarowania w obrębie robót),
8. Montaż wyposażenia w zatoczce przy chodniku (kosz na śmieci i ławka parkowa dostarczane przez Zamawiającego),
9. Zakończenie wykonanego odcinka krawężnikiem z demontażu.

Szczegółowy zakres zamówienia zawarty został w przedmiarze robót i projekcie budowlano-wykonawczym.

1. **Kryteria oceny ofert i ich procentowa wartość:** najniższa cena ogółem w zł brutto: 100% = 100 pkt.
2. **Imię i nazwisko pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację zamówienia**:Arkadiusz Sakowski, tel. nr: 67 25 45 306 , adres e-mail: [a.sakowski@wronki.pl](mailto:a.sakowski@wronki.pl)
3. **Termin składania ofert przez platformę zakupową:**
4. Dzień: 25.09.2024 r.
5. Godzina: 09:00
6. **Termin związania ofertą wynosi:** 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).
7. **Termin wykonania zamówienia:** 70 dni od dnia podpisania umowy.
8. **Okres gwarancji:** 36 miesięcy.
9. **Warunki płatności:**

Wypłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Szczegółowe warunki płatności zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do niniejszego Ogłoszenia.

1. **Warunki udziału w postępowaniu - zdolność techniczna i zawodowa.**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U.   
   z 2024 r., poz. 507).
3. Warunek udziału w postępowaniu:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże,   
że dysponuje lub będzie dysponował minimum jedną osobą, która posiada **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi   
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi)   
i podczas realizacji zamówienia będzie pełniła funkcję kierownika budowy.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wykazu osób, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

**UWAGA!!!** Przez „uprawnienia budowlane” Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz   
w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r.   
w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiadających przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą   
z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej. W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia   
o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r.   
o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, osoba wyznaczona do realizacji zamówienia posiada uprawnienia budowlane, jeżeli:

- nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych   
w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych, oraz

- posiada odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub,   
w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych, zostały spełnione w stosunku do tej osoby wymagania, o których mowa w art. 20a   
ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

Wskazana powyżej osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
2. Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowi **cena całkowita kosztorysowa w zł brutto.** Wykonawca określa cenę ofertową poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny w złotych netto, wartości podatku VAT w złotych, stawki podatku VAT w % oraz ceny w złotych brutto, które to ceny muszą wynikać z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego, sporządzonego w oparciu o przedmiar robót, kosztorys ofertowy Zamawiającego, stanowiące załączniki nr 3 i 4 do niniejszego ogłoszenia.
3. Cenę ofertową należy obliczyć drogą sporządzenia kosztorysu ofertowego sporządzonego, zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4 do Ogłoszenia. W kosztorysie ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do wskazania cen jednostkowych   
   (w zł netto) poszczególnych elementów rozliczeniowych i wyliczeniu w każdej pozycji kosztów poszczególnych prac, stanowiących iloczyn liczby tych prac oraz cen jednostkowych
4. Wykonawca przed obliczeniem ceny oferty powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z:
5. przedmiarem robót,
6. kosztorysem ofertowym,
7. projektem budowlano - wykonawczym,
8. Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
9. dokumentami załączonymi do Ogłoszenia o zamówieniu,
10. terenem prac i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
11. Cena ofertowa obejmować musi całość zadania (zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia).
12. **Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do dokonywania zmian w pozycjach zawartych w przekazanym przedmiarze robót   
    i kosztorysie ofertowym** **(np. dopisywania pozycji, zmiany ilości robót, zmiany opisów itp.). Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy   
    i obliczenia ilości robót uzna je za niewłaściwe, to zmiany ilości robót Wykonawca może dochodzić w ramach procedury pytań.**

**12.** **Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają załączyć Wykonawcy.**

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
2. wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie   
   z załącznikami nr 3 i 4 do niniejszego ogłoszenia,
3. wypełniony i podpisany wykaz osóbskierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia,
4. pełnomocnictwo – w przypadku, gdy reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa lub w przypadku składania oferty wspólnej (wówczas pełnomocnictwo musi zostać udzielone do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Wszystkie ww. dokumenty Wykonawca zobowiązany jest podpisać i w formie skanu załączyć do oferty złożonej za pomocą Platformy Zakupowej za pośrednictwem, której prowadzone jest postępowanie: <https://platformazakupowa.pl/wronki>

Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w formie elektronicznej,   
tj. opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**13. Informacje dodatkowe:**

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia bez modyfikacji jego treści przez Wykonawcę.
2. Przedmiot zamówienia objęty jest stawką podatku VAT w oparciu   
   o aktualnie obowiązującą ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz o aktualnie obowiązującą ustawę z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym. Powyższa stawka VAT-u nie dotyczy Wykonawców, którzy na podstawie innych przepisów podatkowych nie są płatnikami podatku VAT lub upoważnieni są do stosowania innej stawki VAT-u. Wykonawcy dokonując kalkulacji cenowej w ofercie zobowiązani są przed terminem składania ofert do wnoszenia uwag lub zastrzeżeń związanych ze sposobem naliczenia VAT-u podanego w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym i kosztorysie ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc   
   po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza   
   i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w rozumieniu aktualnie obowiązującej ustawy z dnia z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego.
4. Zamawiający przewiduje tylko jedną cenę za oferowany przedmiot zamówienia i nie dopuszcza składania cen wariantowych.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe   
   z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku wystąpienia w złożonej ofercie błędów lub braków, Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcę do ich sprostowania, bądź uzupełnienia w formie elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień złożonych ofert.
12. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji przedmiotowego zamówienia, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w formie elektronicznej:
    1. dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień przez osobę skierowaną do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
    2. harmonogramu rzeczowo – finansowego robót, który stanowić będzie załącznik do umowy,
    3. informacji dot. danych osoby wyznaczonej do koordynacji zamówienia.
    4. przekazać wszelkie dane i informacje niezbędne do uzupełnienia umowy, a które nie wynikają z oferty Wykonawcy.
13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w formie elektronicznej.
14. Oferty, które złożone zostaną po terminie wyznaczonym na ich składanie lub złożone/dostarczone w inny sposób niż wskazany w niniejszym ogłoszeniu lub nie będę zawierać istotnych elementów zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

**14. Wybór oferty** nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto *(Zarządzenie Burmistrza Miasta   
i Gminy Wronki Nr 46/2021 z dnia 29.12.2021 r.).*

**15. KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego   
od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wronki, ul. Ratuszowa 5, 64-510 Wronki. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: poczta@wronki.pl
  2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
  3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem   
     o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł prowadzonym w trybie   
     nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym   
     z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym   
     z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy   
     z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur   
     i regulaminów obowiązujących u Administratora.
  4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
2. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
3. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
   1. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
   2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
   3. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
4. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych.

Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,

1. do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym   
   z przepisami prawa,
2. do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
3. do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
4. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
5. do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

* 1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan,   
     że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy   
     o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
     i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
  2. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
  3. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projektowane postanowienia umowy
3. Przedmiar robót
4. Kosztorys ofertowy
5. Wykaz osób
6. Projekt budowlano - wykonawczy
7. STWiORB
8. Opinia geotechniczna
9. Pozwolenie na budowę

Burmistrz

Rafał Zimny