Załącznik nr 16

do Umowy nr [Tytuł]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU KOŃCOWEGO/OSTATECZNEGO\*** | | | |
| Inwestycja |  | | |
| Zamawiający |  | | |
| Wykonawca |  | | |
| Za okres | od dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Data sporządzenia |  | | |
| Przy udziale przedstawicieli: | | | |
| Zamawiającego |  | |  |
| Wykonawcy |  | |  |
| Podstawa | Umowa nr … z dnia… | | |

1. Wykonawca zgłosił zakończenie etapu/ zakończenie robót budowalnych i całości Przedmiotu Umowy w dniu … tj. w terminie zgodnym/ niezgodnym z umową
2. Wykonawca przekazał Zamawiającemu komplet ostatecznych decyzji i postanowień nr \*\*\*\* z dnia \*\*\*\* odnośnie … oraz Dokumentację Powykonawczą.
3. Po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i sprawdzeniu ich zgodności z ustaleniami Strony stwierdzają, że roboty zostały zgodnie z Dokumentacją Projektową wykonane *bez wad i usterek / z wadami i usterkami* wymienionymi poniżej, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Roboty zostały rozpoczęte w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_, a zakończone w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Termin wykonania robót został *dotrzymany / przekroczony* o \_\_\_\_ dni z powodu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Wady i usterki:

*……………………………………………………………………………….*………………………………………............, [[1]](#footnote-2)

Wyznacza się Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek do dnia…………………………

1. Zamawiający dokonuje/ nie dokonuje odbioru prac objętych umową.
2. Pozostałe ustalenia, uwagi i zastrzeżenia:

…………………………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego Podpisy – w imieniu Wykonawcy

1. Jeżeli opisano wady należy wskazać, które wady są istotne, a które nieistotne. W razie braku wskazania i wątpliwości co do ich kwalifikacji wady należy traktować jako istotne. [↑](#footnote-ref-2)