

### **Wzór Umowy Wykonawczej**

pomiędzy **Muzeum Zamkowym w Malborku** z siedzibą przy **ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork**, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, obejmujący dane wymienione w księdze rejestrowej RIK nr 13/92, BDO: 000525034; NIP 579-10-02-043; REGON 000276073 zwanym dalej **Zamawiającym**, które reprezentuje:

Janusz TRUPINDA – Dyrektor Muzeum  
a

... z siedzibą przy ... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców pod Nr KRS ...; NIP...; REGON ... zwanym dalej **Wykonawcą**, które reprezentuje: ...

W wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego wykonawczego o udzielenie zamówienia w ramach Umowy Ramowej nr ... z dnia ... na wykonanie ... – nr sprawy: ZP.2611.3.1.2023.bm/DKZ.....2023/2024....., Strony postanowiły co następuje:

#### **§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się wykonać ... zgodnie ze zweryfikowaną ofertą wykonawczą stanowiącą załącznik nr 1.

#### **§ 2. TERMIN WYKONANIA**

Termin wykonania zamówienia do dnia ...

#### **§ 3. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za roboty/prace stanowiące przedmiot umowy ustala się na kwotę ... zł netto plus podatek VAT ... zł = ... zł brutto (słownie brutto: ...) - zgodnie z Załącznikiem nr 1.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie niezbędne koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy, w tym materiały i urządzenia.
3. Płatność będzie dokonywana przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym bez zastrzeżeń protokołem końcowego robót oraz oświadczeniem Podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł umowy, że Wykonawca nie zalega z zapłatą za wymagalne należności w związku z wykonanymi robotami i wymagalne należności uregulował w całości.
4. Faktury należy dostarczać Zamawiającemu na adres: Muzeum Zamkowe w Malborku, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [fakturyvat@zamek.malbork.pl](mailto:fakturyvat@zamek.malbork.pl) bądź też poprzez Platformę elektronicznego fakturowania (PEF) na skrzynkę PEPPOL o numerze 5791002043.

5. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail wskazanego w ust. 4.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Dorota Głazewska, adres e-mail: [sekretariat@zamek.malbork.pl](mailto:sekretariat@zamek.malbork.pl), telefon 55/647 08 02.

#### § 4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

##### 1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) wykonywać prace zgodnie z zasadami określonymi w powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisach,
- 2) zapewnić na swój koszt kwalifikowany nadzór posiadający wymagane uprawnienia, staranną robociznę, właściwe materiały i urządzenia posiadające wymagane atesty,
- 3) prowadzić prace zgodnie z wymogami BHP w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu otoczenia miejsca realizacji przedmiotu umowy,
- 4) zorganizować na własny koszt miejsce realizacji przedmiotu umowy, jego utrzymanie, ochronę mienia i ochronę ppoż. przez okres realizacji przedmiotu umowy,
- 5) zgłaszać nadzorowi inwestorskiemu wszelkie awarie w trakcie realizacji umowy,
- 6) posiadać ubezpieczenie OC na kwotę nie niższą niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonaniem robót/prac będących przedmiotem niniejszej umowy i okazywać na każde żądanie Zamawiającego aktualną polisę ubezpieczeniową wraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowody opłat składek,
- 7) informować niezwłocznie Zamawiającego o problemach oraz okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy,
- 8) zgłaszać Zamawiającemu do odbioru z 3-dniowym wyprzedzeniem prace/roboty zanikowe,
- 9) ściśle współpracować i wykonywać wszelkie zalecenia nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego Zamawiającego,
- 10) zagospodarować jako własne odpady powstałe przy realizacji prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 11) każdorazowo (każdego dnia) po zakończeniu pracy uporządkować miejsce wykonywanych robót budowlanych (w części komunikacyjnej przyległej do terenu prowadzonych robót) do stanu czystości tak, aby działalność Zamawiającego oraz ruch turystyczny odbywały się bez zakłóceń,
- 12) po zakończeniu prac uporządkować miejsce wykonywanych robót budowlanych i przywrócić teren do stanu przed podjęcia robót.

- ##### 2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za wyjątkiem szkód powstałych w wyniku działania siły wyższej.

3. Z chwil przekazania Wykonawcy miejsca realizacji Umowy Wykonawczej na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za wszelkie szkody w obiekcie powstałe z winy jego pracowników lub podwykonawców, w szczególności:
  - a) szkody powstałe w następstwie nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac,
  - b) szkody wynikające ze zniszczenia obiektu, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego podczas realizacji przedmiotu umowy,
  - c) szkody wynikające ze zniszczenia mienia osób trzecich.

#### § 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór inwestorski oraz realizację postanowień niniejszej Umowy strony Zamawiającego pełnić będzie ...
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren będący przedmiotem zamówienia do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.

#### § 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Z chwilą protokolarnego przekazania Wykonawcy miejsca realizacji umowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za wszelkie szkody w obiekcie powstałe bez względu na winę Wykonawcy jego pracowników lub podwykonawców, w szczególności:

- 1) szkody powstałe w następstwie nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
- 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektu, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego podczas realizacji przedmiotu umowy,
- 3) szkody wynikające ze zniszczenia mienia osób trzecich.

#### § 7. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy Podwykonawcy.
2. Za działania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Umowa o Podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla Podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane w niniejszej umowie.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy,

Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo zgłasza do niego w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli przedmiotem umowy są roboty budowlane:
  - 1) niespełniające wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4,
  - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 3.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niniejszej umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o Podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o Podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o Podwykonawstwo o wartości większej niż 20.000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o Podwykonawstwo.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane lub na wniosek Wykonawcy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są

- roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek ustawowych, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty, o którym mowa w ust. 13 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyłączeniem zapłaty na wniosek Wykonawcy o którym mowa w ust. 13 może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego.
20. Załącznikiem do faktury będą oświadczenia wszystkich Podwykonawców o tym, że wszelkie płatności Wykonawca reguluje zgodnie z zawartymi z nimi umowami i nie zalega wobec nich z zapłatą należności z tytułu zawartych umów.
21. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są przez Podwykonawcę, który nie został ujawniony przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do wstrzymania Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia do czasu dostarczenia oświadczenia od tego Podwykonawcy, Podwykonawców o treści określonej w ust. 20.
22. W przypadku stwierdzenia naruszeń w zakresie umów o Podwykonawstwo Zamawiający naliczy kary umowne określone w § 10.

## § 8. ODBIÓR PRAC

1. Strony ustalają, że będą przeprowadzane odbiory końcowe prac określonych w Umowie Wykonawczej.

2. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu na ... zakończenie prac i gotowość do ich odbioru.
3. Po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający powoła komisję odbioru i ustali datę rozpoczęcia odbioru w ciągu ..., o czym powiadomi Wykonawcę ...
4. Zakończenie prac komisji potwierdzone podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia prac w dacie zgłoszenia ich do odbioru.

#### § 9. GWARANCJE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu **gwarancji** za wykonane roboty/prace, użyte materiały, zainstalowany sprzęt i urządzenia **przez okres ... miesięcy** od daty podpisania bez zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru robót/prac.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin komisyjnego przeglądu gwarancyjnego. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu umowy. Jeżeli w ramach gwarancji nastąpiła wymiana urządzeń, okres gwarancji na te urządzenia biegnie od chwili zainstalowania lub wymiany.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, po upływie terminu, o którym mowa w ust., 1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi w odniesieniu do prac wykonanych i zatrzymanych przez Zamawiającego.

#### § 10. KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości ... należnego Wykonawcy wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający ustala dodatkowy odpowiedni termin usunięcia wad lub dostosowania sposobu wykonania umowy do jej postanowień. Bezskuteczny upływ dodatkowego terminu upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości ... należnego Wykonawcy wynagrodzenia niezależnie od innych kar umownych określonych umową.
3. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości ... należnego Wykonawcy wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady. Jeżeli zwłoka przekroczy ... dni,

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości ... należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a także zlecenia osobie trzeciej usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

4. Jeżeli Wykonawca opóźni się z realizacją umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby wykonał ją w umówionym terminie, Zamawiający będzie mógł bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty kary umownej w wysokości ... należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiający może zadać od Wykonawcy zapłaty kary umownej gdy Wykonawca nie wywiąże się z zobowiązania, o którym mowa w § 7 ust. 7, 10 umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający może zadać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia wszystkich kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
10. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 3.

#### § 11. ZMIANY UMOWY WYKONAWCZEJ

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy Ramowej jak też zawartych na jej podstawie Umów Wykonawczych w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy/-ów w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności:

- 1) **zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług,**

- w takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towaru i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany stawki, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z wyliczeniem całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy;

**2) zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu,**

- w takim przypadku wartość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź minimalnej stawki godzinowej. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób świadczących prace do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących pracę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wraz z wnioskiem Wykonawcy zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy;

**3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę,**

- zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio dokonujących zmian w zakresie zasad podleganiu ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku



zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wraz z wnioskiem Wykonawcy zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Inżyniera, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy;

**4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do Pracowniczych Planach Kapitałowych, o których mowa w Ustawie z dnia 04 października 2018 o pracowniczych planach kapitałowych,**

- w takim przypadku zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem w którym wskaże kwotę zwiększenia wynagrodzenia w raz z szczegółowym jej wyliczeniem. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszt wykonania umowy;

**5) przedłużenie terminu** realizacji zamówienia, o którym mowa w Umowie Wykonawczej zawartej w ramach Umowy Ramowej może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,

**6) przedłużenie terminu realizacji zamówienia,** o którym mowa w Umowie Wykonawczej zawartej w ramach umowy ramowej może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej lub eksploratorów

infrastruktury, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,

7) **przedłużenie terminu** realizacji zamówienia, o którym mowa w umowie wykonawczej zawartej w ramach umowy ramowej może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z okolicznościami nieujawnionymi w przedmiarze lub kosztorysie ślepy, lub innymi robotami prowadzonymi przez innego wykonawcę, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z okolicznościami nieujawnionymi w przedmiarze lub kosztorysie ślepy lub o liczbę dni niezbędnych do wykonania robót przez innego wykonawcę - o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji;

8) **przedłużenie terminu** realizacji zamówienia, o którym mowa w umowie wykonawczej zawartej w ramach umowy ramowej może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie będącej przedmiotem zamówienia w ramach umowy ramowej oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w umowie wykonawczej zawartej w ramach umowy ramowej,

9) **przedłużenia terminu** wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

10) **zmiana powszechnie** obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron umowy,

11) **zmiana sposobu rozliczania umowy** lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego, tym na skutek zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie zadania;

12) **zdarzenia na skutek**, którego pojawią się korzystniejsze dla Zamawiającego lub dla obiektu, w którym jest realizowana umowa sposoby realizacji zamówienia,

13) **wystąpienie okoliczności** powodujących, że dalsza realizacja przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami będzie niekorzystna dla Zamawiającego lub obiektu, w którym jest realizowana umowa,

- 14) **wystąpienie okoliczności związanych z charakterem** obiektu, w którym jest realizowana umowa albo z zadaniami statutowymi Zamawiającego, powodujące, że realizacja umowy zgodnie z jej postanowieniami staje się niemożliwa albo znacząco utrudniona,
  - 15) **wystąpienie siły wyższej**, co uniemożliwia wykonanie co najmniej części przedmiotu umowy,
  - 16) **wprowadzenie ograniczeń** w ramach zapobiegania rozprzestrzenianiu się pandemii oraz wystąpienia zdarzeń będących wynikiem konfliktu zbrojnego co uniemożliwi wykonanie co najmniej części przedmiotu umowy lub w wyniku tych ograniczeń Zamawiający podejmie decyzję o nie celowości, wykonania określonych prac. W takim przypadku może zostać zmniejszony zakres przedmiotu umowy, a wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy w danym miesiącu rozliczeniowym zostanie odpowiednio pomniejszone o zakres, który nie został wykonany przez Wykonawcę,
  - 17) **zmiany uzasadnione** okolicznościami, o których mowa w art. 3571 ustawy KC,
2. Zmiana osób podanych w ofercie Wykonawcy/-ów, przy pomocy których Wykonawca/-y realizuje/-ą przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy. Zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SWZ, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę.
  3. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany umowy poprzez waloryzację czynników cenotwórczych wskazanych w ofercie o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „**wskaźnik waloryzacji**”), przy łącznym spełnieniu następujących postanowień (dotyczy umów wykonawczych powyżej 6 (sześć) miesięcy realizacji:
    - 1) strona Umowy może wystąpić z pierwszym wnioskiem o waloryzację po upływie 6 miesięcy od podpisania Umowy wykonawczej w ramach umowy ramowej jeżeli wskaźnik waloryzacji określony wyżej zmieni się o co najmniej 5% w stosunku do kwartału poprzedzającego złożenie wniosku o waloryzację;
    - 2) w przypadku wzrostu lub obniżenia wskaźnika waloryzacji, waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za usługi realizowane po dniu złożenia wniosku o wartość procentową wskaźnika waloryzacji, przy czym strona Umowy może wystąpić z wnioskiem o każdą kolejną waloryzację nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji oraz przy wzroście lub obniżeniu wskaźnika waloryzacji o co najmniej 5%, obliczonego na podstawie średniej wskaźników waloryzacji za 2 ostatnie kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację, przy czym waloryzacja nie dotyczy usług zrealizowanych przed datą złożenia wniosku przez którąkolwiek ze stron Umowy,
    - 3) maksymalna wartość wzrostu wynagrodzenia brutto, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania niniejszych postanowień, nie przekroczy 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ustalonego w dniu zawarcia Umowy wykonawczej .
  4. Za przypadek siły wyższej uważa się wydarzenia powstałe niezależnie od woli Stron umowy, o charakterze zewnętrznym, zaistniałe po dniu zawarcia niniejszej Umowy, a które przy dochowaniu należytej staranności nie były i nie mogły być przewidziane lub też wydarzenia o

opisanym charakterze, istniejące w momencie podpisania umowy, których skala i skutki nie były możliwe do przewidzenia, ani których następstwom nie można było zapobiec, uniemożliwiające wykonanie obowiązków Stron wynikających z niniejszej Umowy.

Przykładowo przypadkami „Siły Wyższej” mogą być: katastrofy, wojny i wojny domowe, strajk generalny, stany klęski żywiołowej, nieprzewidywalne działania sił natury, embarga, epidemie lub wprowadzone przepisy prawa uniemożliwiające dotrzymanie warunków Umowy.

5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające:
  - 1) opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie,
  - 2) opis wpływu zmiany na termin lub sposób wykonania umowy, lub wynagrodzenie umowne,
  - 3) dowody, które mają wpływ na zmianę umowy.
6. Każda ze stron w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania wniosku o zmianę umowy może zwrócić się do strony wnioskującej o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji, dokumentów, oświadczeń i innych danych niezbędnych do oceny zasadności wniosku.
7. Każda ze stron w terminie do 7 dni roboczych dni od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko.
8. Wszystkie określone powyżej przesłanki umożliwiające zmianę umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
9. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę z okresem obowiązywania przekraczającym 6 miesięcy.
10. Nie stanowi zmiany umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - 2) zmiana danych teleadresowych,- w takich przypadkach Strona której one dotyczą, zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić pisemnie drugą Stronę.

## § 12. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli:
  - 1) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub rozpocznie się postępowanie układowe, bądź likwidacyjne, nastąpi zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, podział lub połączenie z innym podmiotem lub zbycie przedsiębiorstwa,
  - 2) nastąpi wszczęcie postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy,
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lub odstąpienia od umowy w innych przypadkach wskazanych w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac do tego czasu wykonanych oraz zabezpieczenia przerwanych prac.
4. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia uprawnień i obowiązków wynikającej z udzielonej gwarancji oraz rękojmi w odniesieniu do prac odebranych przez Zamawiającego.

#### § 13. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do przekazywania osobom trzecim jakichkolwiek informacji związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 14. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony umowy zobowiązują się zapewnić poufność informacji i materiałów uzyskanych od drugiej Strony lub wytwarzanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniać ich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wszelkie informacje i materiały odnoszące się do danej Strony będą przez Stronę drugą zachowane w poufności w takim samym stopniu i co najmniej w taki sam sposób, w jaki Strona, której informacje te dotyczą chroni własne informacje. Żadna ze Stron nie będzie w szczególności ujawniać, publikować, udzielać, przekazywać, ani w żaden inny sposób ich udostępniać.
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie danych, o których mowa w ust. 1 w zakresie wykraczającym poza cel niniejszej umowy będzie stanowić naruszenie przez Stronę ujawniającą istotnych interesów Strony, której dotyczą.
4. Strony oświadczają, że są świadome odpowiedzialności wynikającej z przepisów art. 18 i art. 23 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zobowiązują się pouczyć osoby, które w ich imieniu lub na ich rzecz będą realizowały postanowienia umowy zawartej pomiędzy Stronami, o treści niniejszego paragrafu oraz o odpowiedzialności, o której w nim mowa.
5. Strony zobowiązują się do zachowania poufności danych, o których mowa w ust. 1, w trakcie trwania umowy a także po jej wygaśnięciu. Obowiązek ten nie dotyczy danych jawnych, czy też ogólnodostępnych.
7. W przypadku stwierdzenia incydentu w zakresie bezpieczeństwa informacji Strony lub prawdopodobieństwa wystąpienia takiego incydentu, Strona stwierdzająca niezwłocznie przekaże wszelkie posiadane informacje o tym zdarzeniu drugiej Stronie.
8. Strony zobowiązują się uzgodnić i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji prawnie chronionych, szczególnie drogą elektroniczną, zapewniający ich poufność.
9. Strony umowy oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) - RODO, w zakresie danych osobowych osób wskazanych do reprezentacji oraz realizacji umowy. Klauzula informacyjna dostępna jest w siedzibie Muzeum oraz na stronie <https://zamek.malbork.pl/o-muzeum-inne/ochrona-danych-rod0-4/> w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą: Klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

10. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają stosowania postanowień przepisów szczególnych, powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

#### § 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieregulowanych stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory między Stronami wynikłe z treści i realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

#### § 16. ZAŁĄCZNIKI

1. Zweryfikowany kosztorys ofertowy wykonawczy - załącznik nr 1.
2. Klauzula informacyjna - załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków przez Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO - załącznik nr 3.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

...

Podpis osoby odpowiedzialnej za sporządzenie umowy

Załącznik nr 2 do Umowy Wykonawczej z dnia ...

### **Klauzula informacyjna**

Dane osobowe w Muzeum Zamkowym w Malborku są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

1. Administratorem jest Muzeum Zamkowe w Malborku z siedzibą w Malborku (82-200) przy ul. Starościńskiej 1, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod numerem RIK 13/92 oraz Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra pod numerem PRM/17/98, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym w sprawach związanych ze swoimi danymi osobowymi może Pani/Pan się skontaktować listownie (na adres Administratora) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” bądź mailowo [inspektor@zamek.malbork.pl](mailto:inspektor@zamek.malbork.pl)
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem Umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży takiego jak realizacja zadań czy obowiązek archiwizacyjny.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, organy kontrolne, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia Umowy przysługuje Pani/Panu: prawa dostępu do danych, prawa do usunięcia danych, prawa do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu ochrony danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu ochrony danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 3 do Umowy Wykonawczej z dnia .....

**Oświadczenie o spełnieniu warunków przez Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO**

(względem osób, których dane zostaną udostępnione w związku z zawarciem Umowy Wykonawczej)

Malbork, dnia ...

Dane Wykonawcy:

...

Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam/-y, że Wykonawca wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio (pracownicy, współpracownicy) lub pośrednio (osoby trzecie) pozyskał i udostępnił w związku z realizacją zawartej z Muzeum Zamkowym w Malborku Umowy Nr \_ z dnia ...

Podpis osoby składającej oświadczenie

...