**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

o szacunkowej wartości poniżej 5 382 000 euro na zasadach określonych w ustawie

Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

(t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) na:

**Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie**

**ZATWIERDZIŁ:**

***DYREKTOR DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ  
 „ZIELONY TARAS” W KOSZALINIE  
 /-/ Grażyna Sienkiewicz***

**Koszalin, dnia 24.08.2023 r.**

**Spis treści:**

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikiem

Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział IIIWzory oświadczeń

1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

2. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP.

3. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP

Rozdział IV Formularz ofertowy

Rozdział V Projekt umowy

Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SWZ lub Specyfikacją.

**Rozdział I**

**Instrukcja dla Wykonawców**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa i adres Zamawiającego:

**Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie**ul. Leonida Teligi 4  
75- 206 Koszalin

Numer telefonu: 94 717 08 90

Adres poczty elektronicznej: [dps@dpskoszalin.pl](mailto:dps@dpskoszalin.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/809288> (dostępna także z adresu: dps.koszalin.ibip.pl/public - lewe menu - kategoria: Zamówienia publiczne - zakładka: Platforma zakupowa).

Adres strony prowadzonego postępowaniajest jednocześnie adresem strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**Godziny pracy administracji: 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku**

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o szacunkowej wartości poniżej 5 382 000 euro prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych   
(t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści ustawą PZP.

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie.** W ramach przedmiotu zamówienia nastąpi w szczególności budowa szybu windowego dla dźwigu osobowego zewnętrznego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych oraz przebudowa klatki schodowej, a także remont piętra pierwszego, wszystkich pomieszczeń wraz z klatką schodową i częścią piwnicy.

Zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Zachodniopomorskiego   
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025. Zleceniobiorcą jest Gmina Miasto Koszalin.

1. Przedmiot zamówienia określony wg Wspólnego Słownika Zamówień kodami CPV:

45453000-7 Roboty budowlane,

45400000-1 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,

4530000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów,

45410000-4 Tynkowanie

45442110-1 Malowanie budynków

45431000-7 Kładzenie płytek

45432114-6 Roboty w zakresie podłóg drewnianych

45313100-5 Instalowanie wind

1. Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ, w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w projekcie umowy zawartym w Rozdziale V SWZ.
2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy PZP.

Powody niedokonania podziału: zamówienia nie można podzielić na części, ponieważ podział taki groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Podział inwestycji na części oraz skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, które są ściśle powiązane ze sobą, mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz spowodować trudności w wyegzekwowaniu napraw w okresie rękojmi i gwarancji od różnych Wykonawców.

1. Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia: **440.000,00 zł**.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
4. Zamawiający wymaga złożenia oferty, po odbyciu wizji lokalnej . Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień: **01.09.2023 r. godz. 10:00.** Adres inwestycji: ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **8 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

UWAGA:

Wykonawca, w celu uzyskania dodatkowej punktacji, może zaoferować krótszy termin realizacji zamówienia, nawet do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.

Jednocześnie Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania robót, objętych projektem budowlanym, w przypadku nieuzyskania pozwolenia na budowę, przed deklarowanym przez Wykonawcę terminem wykonania zamówienia, ale nie dłużej niż do 9 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**5. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP; Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli:

2.1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonał **co najmniej 2 roboty budowlane**, polegające na remoncie, budowie lub przebudowie budynku lub lokalu, o wartości robót co najmniej **100.000,00 zł brutto każda**.

2.2) dysponuje osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót budowlanych (branża konstrukcyjno-budowlana) – osoba posiadająca co najmniej uprawnienia budowlane   
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

**Uwaga!**

1. W przypadku Wykonawców zagranicznych, w stosunku do osób, od których wymagane   
   są uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby osoba wymieniona w ppkt 2.2 posiadała biegłą, tj. umożliwiającą bezproblemowe porozumiewanie się w mowie i w piśmie, znajomość języka polskiego. W przypadku gdy personel Wykonawcy nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany będzie, na własny koszt, zapewnić tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.
3. W przypadku wskazania kwot wyrażonych w walutach innych niż PLN, do oceny spełniania każdego warunku zawierającego daną kwotę lub wartość, wielkości te Wykonawca przeliczy po średnim kursie waluty obcej ogłoszonym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli:

**jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000 zł.

**Uwaga!**

a) Okresy wyrażone w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

b) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, spełni warunek, w przypadku robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

**5.1. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH LUB SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2 SWZ, w stosownych sytuacjach, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa   
wraz z ofertą **ZOBOWIĄZANIE podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia\*** lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z Oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ, **OŚWIADCZENIE podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy PZP,** według wzoru określonego w Rozdziale III SWZ pkt 2, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

4.1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo

4.2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności   
są wymagane.

6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

\* ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

− zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

− sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

− czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

|  |
| --- |
| *WZÓR ZOBOWIĄZANIA*  **ZOBOWIĄZANIE**  **podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**  Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ………………….…….................………..……………… będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:  *(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*  …………………………….………………………………….……………………………………………..........................................................................................................….  *(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*  **o ś w i a d c z a m(/y)**,  że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r.,  poz. 1129 z późn. zm.) odda do dyspozycji Wykonawcy  …………………………………………………………………....………………..........................................................................................................…………….………………  *(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*  niżej wymieniony zakres zasobów:  ………………………………………….……………..............................................................……………………………………………………………………….…………………  ………………………………………….……………..............................................................……………………………………………………………………….…………………  Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego ww. zasobów przy wykonywaniu zamówienia to:  ……...................................................................................................................................................................................................................................................  ………………………………………….……………..............................................................……………………………………………………………………….…………………  Jednocześnie oświadczam, że:  ……...................................................................................................................................................................................................................................................  ………………………………………….……………..............................................................……………………………………………………………………….…………………  *(należy oświadczyć czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału*  *w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą)*  *Niniejsze zobowiązanie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób* |

**6. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Do oferty Wykonawca dołącza OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, tj. **OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym w Rozdziale I pkt 5 SWZ według wzoru określonego w Rozdziale III SWZ pkt 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**6.1. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Nie dotyczy.

**6.2 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Nie dotyczy.

**7. SPOSÓB SPORZĄDZANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH**

1) Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r.,   
poz. 2415).

2) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale I pkt 6.1 SWZ lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale I pkt 13 ppkt 11 SWZ pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

**Uwaga!**

*Wyciąg z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452):*

*„(…)*

***§ 6.***

*1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty,   
w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.*

*2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty,   
w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*

*3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:*

*1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie   
do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego   
z nich dotyczą;*

*2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;*

*3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*

*4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.*

*5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

***§ 7.***

*1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,   
a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty   
lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*

*3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:*

*1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;*

*2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;*

*3) pełnomocnictwa – mocodawca.*

*4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.*

***§ 8.***

*W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

(…)”.

**8. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika   
do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania   
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych   
lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać   
na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których   
te zdolności są wymagane.

4) W przypadku, o którym mowa w ppkt 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy**, według wzoru określonego w Rozdziale III pkt 3 SWZ.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują:

5.1) każdy samodzielnie brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale I pkt 5 ppkt 1 SWZ;

5.2) łącznie spełnianie warunków określonych w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2 SWZ.

6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców OŚWIADCZENIE,   
o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu   
w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**9. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy PZP, **żąda** wskazania przez Wykonawcę – w pkt 10 Formularza ofertowego – części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców,   
   jeżeli są już znani.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy, informację o tym punkcie należy pominąć lub oznaczyć „nie dotyczy”.

1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale I pkt 5.1 ppkt 1 SWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia   
   je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się   
   w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zapis zawarty w Rozdziale I pkt 5.1 ppkt 4 SWZ stosuje się odpowiednio.

**10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

1.1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami   
(nie dotyczy złożenia oferty) odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformazakupowa.pl,   
za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, dostępnego pod adresem<https://platformazakupowa.pl/transakcja/809288>

1.2) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy posługują się sygnaturą postępowania, tj. **DAG.261.13.2023.**

1.3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy użyciu „Formularza do komunikacji” opisane zostały pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/809288>

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Irena Karasiewicz – Dział Administracyjno-Gospodarczy, Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras”   
w Koszalinie tel. 94 717 08 95

3) Osoba składająca ofertę ze strony Wykonawcy powinna być osobą wyznaczoną do kontaktu   
z Zamawiającym, wskazaną w dokumentacji.

4) W przypadku przesłania przez Wykonawcę do Zamawiającego, w ostatnim dniu przysługującego Wykonawcy terminu, korespondencji (w tym wniosków i zawiadomień), wymagającej zachowania ustawowych terminów udzielenia odpowiedzi, zaleca się, aby, w celu zapewnienia niezakłóconego toku postępowania, Wykonawca przesłał korespondencję w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią w dniu przesłania korespondencji przez Wykonawcę, z uwzględnieniem godzin pracy,   
o których mowa w Rozdziale I pkt 1 SWZ.

**11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie dotyczy.

**12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia **8 października 2023 r**. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany   
przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1) Ofertę stanowi Formularz ofertowy zamieszczony w Rozdziale IV SWZ.

2) Do oferty należy dołączyć:

2.1) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP,

2.2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5.1   
ppkt 2 SWZ (jeżeli dotyczy),

2.3) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5.1 ppkt 3 SWZ składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP (jeżeli dotyczy),

2.4) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale I SWZ pkt 8 ppkt 4 składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP (jeżeli dotyczy),

2.6) Pełnomocnictwo/a (jeżeli dotyczy).

**Uwaga!**

Oferta oraz dołączone do niej wymienione w ppkt 2 dokumenty lub oświadczenia winny zostać opatrzone właściwymi podpisami przed czynnością ich zaszyfrowania.

3) Ofertę, Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w tym Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 670 z późn. zm.) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

4) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ppkt 3, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie ww. art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w Rozdziale I pkt 10 ppkt 1.4 SWZ.

5) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, doc, docx, rtf, xps, odt, txt.

6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

8) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9) **Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony.**

10) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana   
do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odpisu lub informacji   
z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej   
lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów,   
o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp   
do tych dokumentów.

11) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 10 Zamawiający żąda od Wykonawcy Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

12) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone   
wraz z ofertą. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku gdy Pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz.

13) Zapisy ppkt 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

14) Zapisy ppkt 10 i 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w Rozdziale I pkt 5.1 SWZ.

15) Wszystkie formularze zawarte w SWZ, w szczególności „Formularz ofertowy”, należy wypełnić ściśle wg wskazówek zawartych w SWZ. W przypadku gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

16) Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SWZ.

17) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

18) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na stronie prowadzonego postępowania, na której został opisany sposób wycofania oferty.

**13.1. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.)\*, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być   
one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**\* Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,   
które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne   
dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.**

2) Wykonawca nie może zastrzec nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania, a także informacji dotyczącej ceny zawartej w ofercie.

3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy,   
które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, należy przekazać w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

**14. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

**Miejsce i termin składania ofert**

1) Ofertę w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa na stronie internetowej prowadzonego postępowania, za pośrednictwemplatformazakupowa.pl, pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/809288> (*link do Profilu Nabywcy*).

2) Termin składania ofert: do dnia **08.09.2023 r., do godziny 8:00**

3) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ załączniki w formie elektronicznej.

4) Po wypełnieniu Formularza składania oferty w polu „Oferta Wykonawcy” oraz „Tajemnica przedsiębiorstwa” i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

5) Oferta składana w niniejszym postępowaniu musi zostać podpisana podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca może podpisać ofertę elektronicznym podpisem kwalifikowanym.   
W procesie składania oferty Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, ze względu na zapis w art. 63 ust 2 Pzp, który stanowi, iż *oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

6) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

7) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/809288>

**Otwarcie ofert**

8) Termin otwarcia ofert: **08.09.2023 r. godzina 8:05**

9) Otwarcie ofert nastąpi na stronie prowadzonego postępowania platformazakupowa.pl, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/809288> (link do Profilu Nabywcy), poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert.

10) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

11) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji ,,Komunikaty” informacje o:

13.1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

13.2) cenach zawartych w ofertach.

**UWAGA!**

Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców   
lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo   
on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

**15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto w złotych polskich (PLN). Podstawa prawna: art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).
2. Cena oferty stanowić będzie sumę cen za wykonanie robót budowlanych, w tym dostaw, wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji oraz innych elementów niezbędnych do zrealizowania całego przedmiotu zamówienia wynikających wprost   
   z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujętych, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to w szczególności następujące koszty za:

* atesty i badania wymagane normami;
* zabezpieczenie sprzętu oraz pomieszczeń przeznaczonych do remontu;
* organizację własnego zaplecza robót;
* dowóz materiałów;
* składowanie odpadów na wysypisku lub w innym miejscu uzgodnionym na piśmie z właścicielem terenu z uwzględnieniem odpowiedniej odległości i opłat;
* inne ewentualne koszty wynikające z procesu budowy.

1. Zamawiający przekazane przedmiary robót traktuje jako dokumenty informacyjne, ułatwiające Wykonawcy wycenę. Zamawiający udostępnia Wykonawcom pełną dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych opisujące przedmiot zamówienia. Za ustalenie zakresu i ilości robót i innych świadczeń, w tym sposób przeprowadzenia   
   na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Zamawiający informuje, że w wyniku realizacji umowy nie będą prowadzone rozliczenia   
   w innych walutach niż PLN.
3. Wykonawca w Formularzu ofertowym obowiązany jest podać cenę brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT, za realizację całego przedmiotu zamówienia.
4. Ceny należy podać w zapisie kwotowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w ppkt 7, Wykonawca ma obowiązek:
   1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

**1) Cena (C) – 60%**

**2) Skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia (S) – 40%**

**Ocena ofert (O)** zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria oraz ich wagę.

Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według wzoru: **O = C + S**

**1) Kryterium – cena (C): waga – 60%**

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „cena” wynosi **60 pkt.**

Cena najniższa

C = --------------------------- x 60% x 100 pkt

Cena oferty badanej

**2) Kryterium - skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia (S) – 40%**

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia” wynosi **40 pkt**.

Ocena kryterium – skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia (S) zostanie dokonana   
poprzez zastosowanie następującej punktacji:

3.1) realizacja przedmiotu zamówienia w wymaganym przez Zamawiającego terminie, tj. **8 tygodni od dnia zawarcia umowy** **– 0 pkt**

3.2) skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia o jeden tydzień, tj. realizacja przedmiotu zamówienia w terminie **7 tygodni od dnia zawarcia umowy – 20 pkt**

3.3) skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia o dwa tygodnie, tj. realizacja przedmiotu zamówienia w terminie **6 tygodni od dnia zawarcia umowy** **– 40 pkt**

**17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przedłoży Zamawiającemu przed zawarciem umowy:

1. harmonogram prac i szczegółowe kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie własnych przedmiarów robót, na które zakres określony został w dokumentacji projektowej; kosztorysy te powinny zawierać przyjęte do wyliczeń stawki robocizny, wysokość przyjętych procentowo narzutów kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu, przyjęte podstawy wyceny robót, ilości wyliczonych przez siebie robót, ceny jednostkowe wszystkich materiałów oraz ceny jednostkowe najmu sprzętu, wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych oraz tabelę elementów scalonych   
   wraz z ich wartościami; sumaryczna wartość końcowa wszystkich kosztorysów szczegółowych musi być zgodna z oferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia;
2. uprawnienia oraz aktualne zaświadczenie potwierdzające wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego kierownika budowy;
3. polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż **200.000,00 zł**;   
   jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej   
   w zakresie prowadzonej działalności;
4. w przypadku wyboru oferty złożonej przez „konsorcjum Wykonawców” – umowę regulującą współpracę członków konsorcjum;
5. dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

**18. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca, który zostanie wybrany w postępowaniu będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, stosownie do art. 449 ustawy Prawo zamówień publicznych   
na następujących warunkach :

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy – **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie wniesione przed podpisaniem umowy.

3. Zabezpieczenie może być wniesione w:

a) pieniądzu (PLN),

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia   
9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek  
bankowy Zamawiającego nr **44 1140 2118 0000 3160 1100 1265**, z zaznaczeniem w tytule: **Zabezpieczenie umowy zawartej w wyniku postępowania DAG.261.13.2023 na Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie**.

5. Jeżeli zabezpieczenie Wykonawca wniesie w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał   
je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone   
o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy  
Wykonawcy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w innej formie niż w pieniądzu musi być ustanowione zgodnie z prawem polskim, podlegać prawu polskiemu i musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać **zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia** na rzecz Zamawiającego   
z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na Świadczenie usług gastronomicznych   
dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie, **w całym okresie**, na który została zawarta umowa:

- **nieodwołalnie**,

- **bezwarunkowo**,

- **na pierwsze żądanie Zamawiającego**.

9. Do zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jego realizacji stosuje się   
art. 451 ustawy PZP. Należy posługiwać się nazwą postępowania: „Świadczenie usług gastronomicznych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie”.

10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy.

**19. OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

Zostały określone w Projekcie umowy – Rozdział V SWZ.

**20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia   
przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3) Odwołanie przysługuje na:

3.1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu  
 o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

3.2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był  
 obowiązany na podstawie ustawy PZP.

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej,   
przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się   
z jego treścią przed upływem tego terminu.

6) Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło   
przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7) Odwołanie wnosi się w terminie:

7.1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę   
jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

7.2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę   
jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 7.1.

8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

9) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 7 i ppkt 8 wnosi się w terminie 5 dni   
od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10) Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

10.1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku  
 postępowania;

10.2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień  
 Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

11) Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego,   
jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.

12) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

13) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

14) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej   
lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ww. ustawy – Prawo pocztowe jest równoznaczne   
z jej wniesieniem.

15) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

**21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119, s. 1) – dalej RODO − informujemy, że:

**Administrator danych:**

Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie   
z siedzibą przy ul. Leonida Teligi 4 w Koszalinie, adres e-mail: [dps@dpskoszalin.pl](mailto:dps@dpskoszalin.pl), tel. 94 717 08 90.

**Inspektor Ochrony Danych:**

Inspektorem ochrony danych jest Wioleta Pelech. Kontakt z inspektorem jest realizowany   
za pośrednictwem adresu mailowego iodo@dpskoszalin.pl oraz poprzez korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

1. **Cele i podstawy przetwarzania**

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 EURO na świadczenie usług gastronomicznych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie.

1. **Okres przetwarzania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania. Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa, będą przechowywane przez czas wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji   
i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przetwarzane przez okres do 5 pełnych lat.

1. **Odbiorcy danych**

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz inne podmioty uczestniczące   
w procesach niezbędnych do realizacji postępowania. Dane mogą być powierzone celem przetwarzania przez podmioty wspierające funkcjonowanie Administratora, np. Kancelaria Radcy Prawnego, firma serwisująca oprogramowanie i infrastrukturę IT, wyłącznie podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U.2022.0.902).

1. **Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:**
2. w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw   
   i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
3. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
4. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).
6. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy   
lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego skutkuje brakiem możliwości udziału   
w postępowaniu.

1. **Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

**Rozdział II**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jestwykonanie robót budowlanych w budynku przy ul. Odrodzenia 34   
w Koszalinie.W ramach przedmiotu zamówienia nastąpi w szczególności budowa szybu windowego dla dźwigu osobowego zewnętrznego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych oraz przebudowa klatki schodowej, a także remont piętra pierwszego, wszystkich pomieszczeń wraz z klatką schodowa i częścią piwnicy, uzupełnianie ubytków, malowanie powierzchni ścian i sufitów, remont podłóg, wymiana stolarki drzwiowej, wykonanie oszklonej zabudowy klatki schodowej w budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie, na potrzeby utworzenia Dziennego Domu SENIOR+.

Wykonanie robót, objętych projektem budowlanym, wymaga uzyskania pozwolenia na budowę. Wykonawca przystąpi do ich realizacji, po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji pozwolenia   
na budowę. Wniosek został złożony w dniu 23.08.2023 r. Zamawiający szacuje, że rozpoczęcie realizacji tego zakresu robót nastąpi do dnia 23.10.2023 r.

**ZAKRES RZECZOWY ROBÓT OBEJMUJE m.in.:**

1. Zakres projektowanej przebudowy, objętych projektem:

1) przebudowa biegów klatki schodowej w celu dostosowania ich wymiarów do obowiązujących warunków technicznych

2) przebudowa układu ścian działowych w pomieszczeniach na pierwszym piętrze budynku w związku ze zmianą komunikacji wewnętrznej

3) przebudowa otworów w ścianach nośnych wewnętrznych

4) budowa żelbetonowego monolitycznego szybu windy przylegającego do zewnętrznej ściany szczytowej, posadowionego bezpośrednio na płycie fundamentowej

2. Zakres prac remontowych, objętych zgłoszeniem:

1. Montaż ścianek i drzwi PCV kabin ustępowych (WC „K”; WC per.);

2. Całkowita wymiana płytek podłogowych w korytarzu na pierwszym piętrze;

3. Wymiana płytek ściennych i podłogowych w pomieszczeniach sanitariatów;

4. Impregnacja ścian, sufitów i podłóg środkami grzybobójczymi;

5. Wykonanie nowych tynków na skutych ścianach;

6. Wykonanie izolacji przeciwwodnej na ścianach i posadzkach;

7. Wykonanie warstw wyrównawczych;

8. Malowanie powierzchni ścian i sufitów;

9. Wymiana i montaż osprzętu sanitarnego (umywalki, muszle ustępowe, pisuary, baterie umywalkowe itp.): umywalka + WC (pom. 1.9: WC „K”; pom. 1.10: WC per.) oraz umywalka, WC + pisuar (pom. 1.14: WC „MN” – dodatkowo pochwyty dla niepełnosprawnych);

10. Wymiana stolarki drzwiowej;

11. Wymiana grzejników CO;

12. Demontaż istniejących łączników, gniazd i opraw oświetleniowych;

13. Montaż gniazd wtyczkowych, łączników oświetleniowych;

14. Wymiana i montaż opraw oświetleniowych;

15. Wykonanie instalacji elektrycznej pod salę doświadczania świata (pom. 1.6);

16. Demontaż istniejącej wykładziny dywanowej (pom. 1.3, 1.5, 1.6, 1.7);

17. Remont podłóg - naprawa z cyklinowaniem parkietu (pom. 1.3, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8);

18. Uzupełnianie ubytków ścian i sufitów,

19. Wykonanie oszklonej zabudowy klatki schodowej.

**UWAGI:**

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w zakresie robót, dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

1. Wszędzie, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy PZP, dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych.

Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego,   
jest zobowiązany wskazać w Formularzu ofertowym rozwiązania przyjęte do wyceny i zastosowania przy realizacji zamówienia oraz wykazać przy użyciu dowolnych przedmiotowych środków dowodowych (złożonych wraz z ofertą), że zaproponowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Niewykazanie równoważności skutkować będzie odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust.   
1 pkt 5 ustawy PZP.

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym rozwiązania równoważnego Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ i jej załącznikach.

1. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, w sytuacji gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu w domyśle towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Ponadto, w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do:

− norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych,   
o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne   
z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych,   
o których mowa w art. 104 – 107 ustawy PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia;

− wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, oceny techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa   
w art. 104 – 107 ustawy PZP, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

1. **DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Okres gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia – minimum **60 miesięcy**.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z Kodeksem pracy, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

* wykonanie robót posadzkarskich i okładzinowych,
* wykonanie robót malarskich,
* wykonywanie robót instalacyjnych sanitarnych,
* wykonywanie robót instalacyjnych elektrycznych.

3. Wykonawca z chwilą przejęcia placu budowy, staje się posiadaczem i wytwórcą odpadów,   
z którymi ma obowiązek postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami: z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późniejszymi zmianami).

4. Powstałe odpady należy wywieźć na wysypisko odpadów w Sianowie lub inne miejsce uzgodnione na piśmie z właścicielem terenu posiadającego zgodę właściwego organu na składowanie odpadów. Gospodarkę odpadami prowadzić należy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r.   
o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późniejszymi zmianami). Dokumenty stwierdzające składowanie odpadów są wymaganymi dokumentami odbiorowymi. Z materiału pozyskanego   
z rozbiórki Wykonawca zobowiązany jest rozliczyć się z Zamawiającym.

5. Inne materiały i urządzenia nadające się do użytku Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wskazanemu przez Zamawiającego podmiotowi. O przydatności materiału do użytkowania decyduje inspektor nadzoru inwestorskiego.

6. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 ustawy z dnia   
7 lipca 1994 r. Prawo budowlane). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu należy przedstawić do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekazać przed odbiorem końcowym.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym w ilości nie mniejszej niż 10% ogólnej liczby pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym – Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późniejszymi zmianami) używanych przy realizacji tego zamówienia.

8. Zlecony zakres robót będzie wykonywany w czynnym obiekcie użyteczności publicznej, należy:

– przewidzieć ich realizację również w godzinach popołudniowych;

– w przypadkach gdy roboty będą wykonywane w czasie pracy Urzędu należy zwrócić szczególną uwagę na zabezpieczenie terenu robót i wydzielenie szlaków komunikacyjnych zapewniających bezpieczeństwo osób postronnych.

9. Obowiązkowo po robotach budowlanych Wykonawca będzie na bieżąco sprzątał wszystkie pomieszczenia w których realizowane są roboty budowlane oraz w przypadku zanieczyszczenia również ciągi komunikacyjne, korytarze.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez własnych pracowników na skutek nieprzestrzegania przepisów BHP.

11. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem.

12. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren robót, jak również tereny sąsiadujące zajęte lub użytkowane przez Wykonawcę, w tym dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów lub instalacji i przekaże uporządkowane tereny Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

**Rozdział III**

**Wzory oświadczeń**

* 1. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**
  2. **Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz   
     spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP**
  3. **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP**

**1.**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE** |

|  |
| --- |
| **O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENI I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  W POSTĘPOWANIU**  **składane** **na podstawie art. 125 ust. 1**  **ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**  **(t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710)**  Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  **Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie** |
| **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**  Nazwa i adres Wykonawcy:  ………………………………………………..………………….....................................................................................  …………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…………  *podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy, w tym województwo*  REGON………………………………………………………. NIP/PESEL……………………………………………………………………….  **reprezentowany przez:**  …………………………………….......…………………….....………………  *(podać imię i nazwisko)*  Adres e-mail: ………………………………………..........................................  Numer telefonu: ......................................................................................................................................................  Wykonawca (zaznaczyć właściwe „x”):  jest mikroprzedsiębiorstwem  jest małym przedsiębiorstwem  jest średnim przedsiębiorstwem  prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą  jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej  inny rodzaj  Przystępując do postępowaniaoświadczam, co następuje: |
|  |

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**  Oświadczenie 1.1)  *(zaznaczyć „x”)*  1.1) Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie  art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 7-10 ustawy PZP.  Oświadczenie 1.2) – 1.3)  *(zaznaczyć „x” i wypełnić, jeżeli dotyczy)*  1.2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………...........................................................................................................................................………………………………  *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP)*  ustawy Prawo zamówień publicznych.  1.3) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące czynności:  ……...……………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………  Oświadczenie 1.4)  *(zaznaczyć „x”)*  1.4) Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie  art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego1  1 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:  1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.  o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej  o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r.,  o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa  w art. 1 pkt 3 ustawy. |
| **OŚWIADCZENIA DOTYCZACE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU:**  **2. Warunki udziału –**  *- Rozdział I pkt 5 ppkt 2) SWZ zdolność techniczna i zawodowa*  Oświadczenie 2.1) w zakresie spełniania warunku określonego w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.1) SWZ  (zaznaczyć „x”)  **2.1)** Oświadczam/oświadczamy, że spełniam warunek udziału w postępowaniu i wykonałem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie następujące roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (*należy wykazać co najmniej 2 roboty budowlane, polegające na remoncie, budowie lub przebudowie budynku lub lokalu, o wartości robót co najmniej 100.000,00 zł brutto każda*):  *Wykonawca wypełnia także w sytuacji, gdy w celu wykazania spełniania warunku udziału powołuje się na udostępnione mu zasoby*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Rodzaj**  **wykonanej**  **roboty budowlanej**  *(należy szczegółowo rozpisać posiadane  i spełniające warunek Zamawiającego doświadczenie)* | **Wartość wykonanej roboty budowlanej**  *(brutto)* | **Data i miejsce wykonania roboty budowlanej** | **Podmiot,  na rzecz którego**  **robota budowlana została wykonana** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   ***Uwaga!***  ***Rodzaj roboty budowlanej wykazany w tabeli powinien być opisany precyzyjnie  i jednoznacznie odpowiadać warunkowi postawionemu przez Zamawiającego***  Oświadczenie 2.2) w zakresie spełniania warunku określonego w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.2) SWZ  (zaznaczyć „x”)  **2.2)** Oświadczam/oświadczamy, że spełniam warunek udziału w postępowaniu i dysponuje osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót budowlanych (branża konstrukcyjno-budowlana) – osoba posiadająca co najmniej uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.  *Wykonawca wypełnia także w sytuacji, gdy w celu wykazania spełniania warunku udziału powołuje się na udostępnione mu zasoby* |
| *- Rozdział I pkt 5 ppkt 3)*sytuacja ekonomiczna i finansowa:  Oświadczenie 2.3) w zakresie spełniania warunku określonego w Rozdziale I pkt 5 ppkt 3) SWZ  (zaznaczyć „x”)  **2.3)** Oświadczam/ oświadczamy, że spełniam warunek udziału w postępowaniu i jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 150 000 zł.  *Wykonawca wypełnia także w sytuacji, gdy w celu wykazania spełniania warunku udziału powołuje się na udostępnione mu zasoby.* |
| Informacja w związku z poleganiem na zasobach innego podmiotu  Oświadczenie 3. o poleganiu na zasobach podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o czym mowa w Rozdziale I pkt 5.1 SWZ (zaznaczyć „x”)  **3.** Oświadczam, że  1) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących: …………………………………………………………………………… , określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następujących podmiotów …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  W następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  2) w stosunku do ww. podmiotów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, co potwierdza złożone oświadczenie tego podmiotu.  3) w stosunku do podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie zamówienia/części zamówienia podwykonawcy, a którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania. |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**  Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne  z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. |
| **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**  Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:  1) ......................................................................................................................................................  *(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*  2) .......................................................................................................................................................  *(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)* |

Niniejsze oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób

**2.**

|  |
| --- |
| **DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  Nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby:  ………………………………………………..…………………..................................................................................  ……………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…  …………………………………………………………………………………………………………………………………….  podać firmę/pełną nazwę i adres Podmiotu udostępniającego zasoby  REGON….............................................................. NIP/PESEL …..............................................................................  **reprezentowany przez:**  …………………………………….......…………………….....………………  *(podać imię i nazwisko)* |

**OŚWIADCZENIE**

**o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane przez Podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 125 ust. 5**

**ustawy z dnia ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**

**(t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone   
   przez Zamawiającego w Rozdziale I w pkt 5 w (zaznaczyć właściwe „x”):

☐ ppkt 2 SWZ *zdolność techniczna i zawodowa*

☐ ppkt 3 SWZ *sytuacja ekonomiczna i finansowa*

1. ☐ Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania   
   na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 7-10 ustawy Prawo zamówień publicznych

(zaznaczyć właściwe „x”)

1. ☐ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………...........................................................................................................................................………………………………

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP)*

ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące czynności: ……...……………………….………………………………………

1. ☐ Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.1(zaznaczyć właściwe „x”)

1 1 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia   
24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Niniejsze oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób

**3.**

..................................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710)**

**dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie**

oświadczam, co następuje:

1. Wykonawca ……………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…

podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy

zrealizuje następujące usługi: ….…….…………………….…………….…………..……....…

...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. Wykonawca ……………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…

podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy

zrealizuje następujące usługi: ……………..….…….……..…………….…………..……....…

...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3. Wykonawca ……………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…

podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy

zrealizuje następujące usługi: ….…….…………………....…………….…………..……....…

...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. ...

Niniejsze oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób

**Rozdział IV**

**Formularz ofertowy**

|  |
| --- |
| **DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY / WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ**  **O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………..…………………...................................................  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  *podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy*  Adres e-mail: …………………………………………….……………………………………………………….………………………..........................................  Numer telefonu: .....................................................................................................................................................................................................  REGON ……………….….................................................................. NIP/PESEL …...............................................................................................  ***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,***  ***powyższe powtórzyć w odniesieniu do każdego z nich*** |

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie**

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

**Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie**

składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia

**za** **cenę\*: .............................................. zł**

\**cena obejmuje wszystkie należne podatki, w tym podatek VAT*

1. Deklarujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie:

***(należy zaznaczyć „X” proponowany termin realizacji przedmiotu zamówienia)***

**8 tygodni** od dnia zawarcia umowy

*albo*

skróconym o 1 tydzień, tj. **7 tygodni** od dnia zawarcia umowy

*albo*

skróconym o 2 tygodnie, tj. **6 tygodni** od dnia zawarcia umowy

**Uwaga!**

*Skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia stanowi kryterium oceny ofert, które szczegółowo opisane zostało w Rozdziale I pkt 16 SWZ.*

1. Udzielamy gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia na okres:

***(należy zaznaczyć „X” proponowany okres gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia)***

**60 miesięcy**

1. Oświadczamy, że pracownicy wykonujący w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności:
   1. wykonanie robót posadzkarskich i okładzinowych,
   2. wykonanie robót malarskich,
   3. wykonywanie robót instalacyjnych sanitarnych,
   4. wykonywanie robót instalacyjnych elektrycznych

zatrudnieni będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

1. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w Rozdziale I   
   pkt 12 ppkt 1 SWZ, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
5. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy** | **Firma/nazwa i adres podwykonawcy,  któremu Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia, jeżeli jest już znany** |
|  |  |
|  |  |

1. Wraz z ofertą składamy:

1) ....................................................................................................................................................................................................

2) …………………………….………………………………………………………………………………………………………….……………….

*Niniejszy formularz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób*

**Rozdział V**

**Projekt umowy**

**UMOWA**

Zawarta w dniu ………………….. w Koszalinie pomiędzy:

**Gminą Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP 669-23-85-366 - Domem Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie** **z siedzibą przy ul. Leonida Teligi 4,   
75-206 Koszalin**, reprezentowanym przez Grażynę Sienkiewicz – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej Zielony Taras” w Koszalinie, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Koszalina, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

………………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………z siedzibą   
w ………………… ul ………………………… zarejestrowanym …………………, posiadającym numer identyfikacyjny NIP……………………………..; REGON …………………… nr BDO ………………, reprezentowanym przez ………………………………………………1 ……………… z siedzibą ………………………… zarejestrowaną …………………………, pod numerem KRS ………………………………….……, kapitał zakładowy…………………… posiadającą numer identyfikacyjny NIP……………………… ;REGON ………………………. nr BDO ………………., reprezentowaną przez …………………….2 zwanym dalej „**Wykonawcą**”

(1 – właściwe w przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną bądź osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, także dla osób fizycznych prowadzących działalności gospodarczą jako wspólnicy spółki cywilne, 2 - właściwe w przypadku wykonawcy będącego spółką prawa handlowego)

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z przepisami ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) – dalej „PZP”) w trybie podstawowym pn. „**Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy   
ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie**” została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu SENIOR+ Moduł I – Przebudowa budynku i budowa szybu windowego wraz z remontem budynku przy ul. Odrodzenia 34 w Koszalinie

2. Szczegółowy zakres oraz warunki realizacji robót składających się na przedmiot umowy określa:   
dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, opis przedmiotu   
zamówienia zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) – które stanowią integralną część niniejszej umowy.

3. Zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Zachodniopomorskiego   
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025.

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia ustalonego zakresu robót określa się na dzień przekazania terenu robót.

Przekazanie terenu robót nastąpi w terminie 3 dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – **…… tygodni od dnia zawarcia umowy**.

3. Zamawiający dopuszcza przedłużenie wykonania robót, objętych projektem budowlanym,   
w przypadku nieuzyskania pozwolenia na budowę, przed deklarowanym przez Wykonawcę terminem wykonania zamówienia, ale nie dłużej niż do 9 tygodni od dnia zawarcie umowy.

**§ 3**

1. Nadzór nad realizacją robót sprawować będzie inspektor nadzoru wyznaczony przez Zamawiającego.

2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w zakresie robót wymagających pozwolenia na budowę oraz zapewni ich codzienną obecność na placu budowy:

- kierownikiem robót budowlanych będzie: ………………………………………

**§ 4**

1. Wykonawca ma obowiązek przejęcia placu budowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz zgłoszenia inspektorowi nadzoru planowanego terminu rozpoczęcia prac.

2. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót. W lokalu doprowadzone są media, które są opomiarowane. Media będą rozliczane z Wykonawcą   
na podstawie obciążeń, wystawianych przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać niezbędne zaplecze robót budowlanych, strzec mienia znajdującego się na terenie robót oraz wykonać niezbędne zabezpieczenia terenu robót.

4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać teren robót budowlanych w należytym stanie, wolnym   
od przeszkód komunikacyjnych oraz składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały   
w sposób nie powodujący kolizji.

5. Wykonawca na bieżąco będzie usuwał zanieczyszczenia powstałe w trakcie wykonywania prac montażowych i budowlanych oraz zagospodaruje odpady, powstałe w wyniku realizacji zamówienia, na własny koszt oraz w sposób wymagany przez przepisy obowiązujące w tym zakresie, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699).

6. Wykonawca wykona roboty zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2023 poz. 682), zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością, dobrą jakością i właściwą organizacją robót oraz zgodnie z przepisami BHP, ppoż.   
i ochrony środowiska.

7. Wykonawca zapewni do realizacji przedmiotu umowy kadrę posiadającą wymagane kwalifikacja zawodowe i uprawnienia.

8. Wykonawca będzie prowadził dokumentację przebiegu robót na zasadach prowadzenia dziennika budowy.

9. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren robót budowlanych, zaplecze robót, jak również tereny sąsiadujące zajęte lub użytkowane przez Wykonawcę, w tym dokonać na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów lub ich części, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji i przekazać uporządkowany teren Zamawiającemu, w terminie odbioru robót.

10. Realizacja robót objętych zamówieniem odbywać się będzie w czynnym obiekcie użyteczności publicznej. W budynku znajdują się dwa niezależne lokale, z oddzielnymi wejściami. W pierwszym lokalu będą prowadzone prace, związane z wykonaniem Przedmiotu umowy. W drugim lokalu mieści się siedziba ŚDS, przeznaczonego dla osób przewlekle chorych psychicznie lub z przewlekłymi zaburzeniami czynności psychicznych oraz trudnościami w samodzielnej egzystencji i funkcjonowaniu społecznym. W związku z tym Wykonawca będzie:

1) prowadził roboty w sposób pozwalający na korzystanie z obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem;

2) prowadził roboty również w godzinach popołudniowych, w szczególności te, wymagające użycia ciężkiego sprzętu, powodującego nadmierny hałas.

12. Wykonawca usunie terminowo wszelkie wady i usterki stwierdzone w trakcie realizacji umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

13. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nie później niż 5 dni przed odbiorem w szczególności:

1) wyniki badań, pomiarów, świadectw jakości, deklaracji, atestów, aprobat technicznych, certyfikatów zgodności, schematów, instrukcji, kart katalogowych oraz kart gwarancyjnych – po 2 egz.;

2) opinii technologicznej opracowanej przez kierownika budowy i potwierdzonej przez inspektora nadzoru, zawierającej m.in. wyniki badań oraz potwierdzenie zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przed zgłoszeniem robót do odbioru – po 2 egz.;

3) dokumentację powykonawczą w wersji elektronicznej i papierowej (2 egz.) oraz projekty powykonawcze, z zaznaczeniem na czerwono ewentualnych zmian w stosunku do projektu (1 egz.)

14. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie informować Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na realizacje umowy, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia.

**§ 5**

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy dostarczonych przez siebie fabrycznie nowych materiałów i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej. W przypadku zamiaru wykorzystania materiałów i urządzeń zamiennych Wykonawca ma obowiązek przedstawienia ich do akceptacji Zamawiającego przed wbudowaniem wraz z listą proponowanych dostawców i producentów tych materiałów.

2. Akceptacja przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów. Akceptacja wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać niezbędne zgody i potwierdzenia oraz wykonać niezbędne badania i próby użytych do wykonania przedmiotu umowy materiałów i urządzeń, a wyniki przekazać Zamawiającemu przed ich wbudowaniem.

4. Zastosowane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy materiały i urządzenia określone w dokumentacji projektowej powinny być zgodne z normami, warunkami technicznymi i obowiązującymi przepisami, co powinno zostać potwierdzone przez odpowiednie atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobów budowlanych i wyniki badań. Ponadto materiały i urządzenia winny spełniać wymagania określone ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) lub, w przypadku jej uchylenia, inną obowiązującą ustawą.

5. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania przez Zamawiającego badań sprawdzających zastosowanych materiałów i wyrobów oraz w przypadku kiedy wyniki tych badań będą niezgodne z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, Wykonawca zostanie obciążony kosztem wykonania tych badań.

6. Uzgodnienia dokonywane przez Wykonawcę z inspektorem nadzoru wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

7. Inspektor nadzoru może w czasie trwania robót polecić Wykonawcy usunięcie z terenu robót budowlanych w ustalonym terminie materiałów, które nie są zgodne z dokumentacją projektową i zastąpienie ich materiałami odpowiednimi. Polecenie ma formę pisemną, pod rygorem nieważności.

8. Sprawdzanie robót przez inspektora nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.

9. Inspektor nadzoru ma prawo do wydawania poleceń o poddaniu testom i badaniom jakości użytych materiałów.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu wyrządzenia szkód osobom trzecim w trakcie realizacji umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy szkód rzeczywistych, będących normalnymi następstwami naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, z własnej winy bądź z winy pracowników wykonawcy.

11. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty zawarcia umowy   
do czasu odbioru końcowego, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.

12. W przypadku, gdy wykonanie czynności w zakresie realizacji zamówienia polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy, Wykonawca lub Podwykonawca, w czasie realizacji zamówienia, zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności:

– wykonanie robót posadzkarskich i okładzinowych,

– wykonanie robót malarskich,

– wykonywanie robót instalacyjnych sanitarnych,

– wykonywanie robót instalacyjnych elektrycznych.

13. Wymóg określony w ust. 12 nie obowiązuje w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

14. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:

1. oświadczenie zatrudnionego pracownika lub
2. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
4. inne dokumenty

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 14 pkt 1 i 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 14, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym w ilości nie mniejszej niż 10% ogólnej liczby pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym – Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późniejszymi zmianami) używanych przy realizacji tego zamówienia.

17. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:

1) oświadczenie w formie pisemnej o spełnieniu wymagań, określonych w ust. 16;

2) inne dokumenty zawierające informacje niezbędne do weryfikacji spełnienia wymogu wskazanego w ust. 16.

18. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 17 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 18, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym w ilości nie mniejszej niż 10% ogólnej liczby pojazdów samochodowych używanych przy realizacji tego zamówienia.

19. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym w ilości nie mniejszej niż 10% ogólnej liczby pojazdów samochodowych używanych przy realizacji tego zamówienia, w szczególności uprawniony jest do żądania oświadczenia i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu wskazanego w ust. 17, żądania wyjaśnień, przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**§ 6**

1. Zakończenie wykonania robót oraz gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest zgłosić w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru końcowego robót jest faktyczne   
wykonanie robót, potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy dokumenty odbiorowe, w tym:

1. atesty i certyfikaty na wyroby budowlane i urządzenia;
2. wymagane prawem dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę robót, prób, sprawdzeń.

4. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w terminie **3 dni** od daty zgłoszenia ich zakończenia i dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.

5. Jeżeli Zamawiający nie stwierdzi wad istotnych lub niewykonania jakiejkolwiek części robót w przedmiocie umowy sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują strony umowy.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru robót istnienia wad istotnych lub niewykonania jakiejkolwiek części robót – Zamawiający odmawia dokonania odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad lub wykonania brakującej części robót w terminie ustalonym przez Zamawiającego, termin ten nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót. Koszty usuwania wad i wykonania brakującej części robót ponosi Wykonawca. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub nie wykona brakującej części robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający, bez zgody sądu, może to zlecić innej osobie na koszt Wykonawcy. Po usunięciu wad   
i wykonaniu brakujących robót Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego. Postanowienia ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru istnienia wad nieistotnych, które nadają się do usunięcia – Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni chyba, że Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dłuższy termin. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni lub innym wskazanym przez   
Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Istnienie wad nieistotnych nie wstrzymuje czynności odbiorowych i podpisania   
protokołu odbioru. Protokół podpisują strony umowy.

8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru robót wad nieistotnych, które nie nadają się   
do usunięcia – Zamawiający może dokonać obniżenia wynagrodzenia.

**§ 7**

1. Do czasu dokonania odbioru końcowego robót Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania niezgodnego z zasadami sztuki budowlanej,   
   przepisami bhp, przepisami p.poż, a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów.
2. Na cały przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji na okres 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego robót.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym w ust. 3 Zamawiający, bez zgody sądu, może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji, na co Wykonawca wyraża zgodę
5. Okres gwarancyjny dla elementów naprawianych lub wymienianych biegnie na nowo od daty ich odbioru przez Zamawiającego.
6. Na cały przedmiot zamówienia okres rękojmi za wady wynosi 60 miesiące od dnia dokonania odbioru końcowego robót.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady strony rozszerzają o prawo Zamawiającego do usunięcia   
   na koszt Wykonawcy wad ujawnionych w przedmiocie umowy, bez zgody sądu, w przypadku   
   bezskutecznego upływu terminu na ich usunięcie wyznaczonego przez Zamawiającego, na co   
   Wykonawca wyraża zgodę.
8. Termin wykonania robót polegających na usunięciu wad w okresie rękojmi za wady będzie każdorazowo określany przez Zamawiającego z uwzględnieniem technologicznych możliwości usunięcia wady.
9. Zamawiający nie dopuszcza przeniesienia gwarancji i rękojmi za wady na podmiot trzeci.

**§ 8**

1. Strony ustalają wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą   
   wykonawcy, na kwotę …… zł brutto (słownie: …… złotych).
2. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również wynagrodzenie za wszelkie roboty   
   towarzyszące, występujące podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać   
   podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć   
   rozmiaru lub kosztów prac.
3. Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z harmonogramem prac, w którym strony   
   w szczególności określą, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur częściowych (składanych raz w miesiącu) i faktury końcowej.
5. W celu dokonania rozliczenia częściowego Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
6. Zamawiający sprawdza zestawienie wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje   
   ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty   
   wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
7. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót następuje odbiór   
   częściowy. Przepisy § 6 stosuje się odpowiednio.
8. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia na zasadach, określonych w § 6.
9. Wykonawca przedłoży faktury każdorazowo w terminie 3 dni po podpisaniu przez strony protokołu odbioru robót. Faktura końcowa wystawiana jest na kwotę pomniejszoną o kwoty poprzednio   
   zafakturowane na podstawie faktur częściowych.
10. Wykonawca wraz z fakturą końcową przedłoży Zamawiającemu dowody zapłaty Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 12.
11. Zamawiający obowiązany jest dokonać zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktur częściowych i faktury końcowej.
12. Termin płatności, o którym mowa w ust. 11, liczy się od dnia dostarczenia wskazanych w nim   
    dokumentów. Brak któregokolwiek dokumentu lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnień.
13. Dowodami zapłaty, o których mowa w ust. 10 oraz w § 9 ust. 12 są: kserokopia faktury wystawionej przez Podwykonawcę za wykonane roboty oraz dokument potwierdzający zaksięgowanie zapłaty należnego wynagrodzenia na koncie Podwykonawcy lub wyciąg z rachunku bankowego   
    Wykonawcy potwierdzający dokonanie przelewu należnego wynagrodzenia na konto   
    Podwykonawcy.
14. Dane do faktury:

Nabywca/Płatnik

Gmina Miasto Koszalin

ul. Rynek Staromiejski 6-7

75 – 007 Koszalin

NIP: 6692385366

Odbiorca

Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie

ul. Leonida Teligi 4

75 – 206 Koszalin

**§ 9**

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam / sam,   
   za wyjątkiem robót w zakresie …………………………, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
   1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
   2. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2 ust. 2;
   3. umowa zawiera postanowienia uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
   4. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących zawarcie tych umów od zgody Wykonawcy;
   5. umowa nie zawiera zastrzeżenia, iż Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę Podwykonawcy wynagrodzenia do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy   
      od Zamawiającego za roboty budowlane objęte umową;
   6. umowa nie zawiera cen z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnionej w § 3 ust. 2;
   7. umowa zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
   8. umowa nie spełnia innych wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
9. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem zapłaty kary umownej.
11. Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. W przypadku powierzenia realizacji robót Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu dowody zapłaty Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata następuje w terminie 30 dni od dnia spełnienia warunków do zapłaty i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach Wykonawca nie może   
    powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych   
    z realizacją umowy o podwykonawstwo.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez   
    Zamawiającego, Zamawiający może:
18. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu   
    Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;

albo

1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego   
   co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;

albo

1. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
2. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia   
   z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.

**§ 10**

Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności,   
przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią w szczególności: dokonać przelewu wierzytelności, cesji, zbycia, zastawienia wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

**§ 11**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy dotyczących Podwykonawców. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy dotyczących osób, którymi dysponuje Wykonawca na zasadach innych niż określone w ust. 1. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby do realizacji zamówienia posiadające kwalifikacje nie niższe niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie w trakcie realizacji przedmiotu umowy robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1.
4. Zamawiający może dokonać rezygnacji lub na wniosek Wykonawcy wyrazić zgodę na rezygnację z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1. Wartość części przedmiotu umowy objętej rezygnacją nie może wynosić więcej niż 10% wartości umowy i obniża wysokość wynagrodzenia.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie terminu wykonania zamówienia w przypadku:

1. działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie;
2. opóźnienia w przekazaniu placu budowy lub frontu robót Wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
3. wstrzymania robót przez Zamawiającego lub przerw w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub osoba trzecia;
4. wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
5. wykonania robót zamiennych, o których mowa w ust. 3;
6. pojawienie się nowego zdarzenia o charakterze pandemii lub epidemii;
7. zwiększenia przez Zamawiającego zakresu rzeczowego prac objętych zamówieniem;
8. w przypadku wystąpienia robót dodatkowych jak również wykonywania koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych
9. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, 4, 5 będzie protokół konieczności określający wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian.
10. W przypadku wniosku Wykonawcy o dokonanie zmiany, o której mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca obowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające kwalifikacje wskazywanych osób pozwalające na stwierdzenie spełniania przez wskazane osoby wymagań SWZ.

**§ 12**

* + - 1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ……………. zł, słownie: ……………………………………………………., tj. 5% wynagrodzenia brutto zgodnie z § 8 ust. 1.
      2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …………………… na okres wykonania przedmiotu umowy, tj. do dnia ……………….r., jednak nie dłużej niż do dnia ……………………r.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma nieprzerwanie zabezpieczać interes Zamawiającego przez cały okres, na jaki została zawarta umowa. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu ma być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wystawi bank lub zakład ubezpieczeń, którego siedziba mieści się poza granicami Polski, dokumenty te powinny zawierać klauzulę, iż wszelkie prawa i obowiązki wynikające z wystawionych dokumentów podlegają ustawodawstwu polskiemu oraz dodatkowo należy do nich załączyć tłumaczenie przysięgłe na język polski.
3. Wszelkie koszty z tytułu ustanowienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ponosi Wykonawca.
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, zostanie ono zwrócone, po rozliczeniu kosztów, wynikających z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane. Jeżeli na zabezpieczeniu dokonano potrąceń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zwraca wyłącznie pozostałą kwotę, po rozliczeniu kosztów bankowych.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie w postaci gwarancji lub poręczenia zbliża się do upływu terminu jego ważności, a brak jest podstaw do zwrotu zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest, na 30 dni przed upływem okresu ważności zabezpieczenia, do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia oraz przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przedłużenie okresu obowiązywania zabezpieczenia, do terminu ustalonego do zwrotu zabezpieczenia, o którym w ust. 8.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
7. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna przed upływem terminu ważności złożonego zabezpieczenia. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży ww. zabezpieczenia, Zamawiający postąpi zgodnie   
   z zapisami ust. 10.

**§ 13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy gdy:
2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy – w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego;
3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty przekazania terenu budowy – w terminie 21 dni od daty zaistnienia wskazanej okoliczności;
4. Wykonawca przerwał roboty bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich, przez okres co najmniej 14 dni – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego;
5. Wykonawca pomimo pisemnego zastrzeżenia Inspektora Nadzoru nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego wskazanych okoliczności;
6. czynności objęte umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego;
7. Wykonawca naruszył obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określony w § 5 ust. 12 – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego;
8. Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności, o których mowa w § 9 – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności przez Zamawiającego;
9. wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1;
10. wystąpi brak ciągłości umowy ubezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 11 – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego;
11. Wykonawca naruszył obowiązek zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym w ilości nie mniejszej niż 10% ogólnej liczby pojazdów samochodowych używanych przy realizacji zamówienia, określony w § 5 ust. 17 – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie przepisów ustawowych, niezależnie od postanowień zawartych w ust. 1.
13. Strony przewidują możliwość odstąpienia od umowy ze skutkiem ex nunc, co do niewykonanego przedmiotu umowy.
14. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia.
16. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy do dnia ………………., tj. do dnia zakończenia trwania niniejszej umowy.
17. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
    2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
    3. Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
18. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron wykonane roboty, materiały i urządzenia opłacone przez Zamawiającego uważane są za własność Zamawiającego.

**§ 14**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. w przypadku zwłoki w wykonaniu robót – w wysokości …………………….. zł (stanowiącej równowartość kwoty 0,15% wynagrodzenia, liczonej za każdy dzień zwłoki). Limit kar z tytułu zwłoki w wykonaniu robót wynosi 10% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy);
2. w przypadku zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 1 000,00 zł liczonej za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości …………………………….zł (stanowiącej równowartość kwoty 10% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy);
4. w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości stanowiącej równowartość 10% niezapłaconej należności;
5. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% niezapłaconej należności liczonej za każdy dzień zwłoki;
6. w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z § 5 ust. 15 – w wysokości 5 000,00 zł, każdorazowo w przypadku naruszenia terminu;
7. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% wartości tej umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki od daty jej zawarcia przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
8. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% wartości tej umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki od daty jej zawarcia przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu;
9. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty –   
   w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% wartości tej umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 9 ust. 10;
10. w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących roboty budowlane wskazane w § 5 ust. 12, na postawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących roboty budowlane na postawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy), liczby dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu oraz współczynnika 1/30 – za każdą osobę wykonującą roboty budowlane wskazane w § 5 ust. 12 na podstawie innej umowy niż umowa o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy;
11. w przypadku naruszenia terminu do zmiany umowy o podwykonawstwo zgodnie z § 9 ust. 10 umowy w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% wartości tej umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku przerwania czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 2 000,00 zł.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 20% wartości umowy.

4. Kara umowna płatna jest w terminie 14 dni od dnia dostarczenia wezwania do zapłaty.

5. Zapłata kary umownej nie zamyka drogi dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

6. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 15**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o dokonanej zmianie adresu. W przypadku powiadomienia obowiązują adresy określone w powiadomieniu.

2. Przesłaną korespondencję na adres wskazany przez stronę, uważa się za doręczoną z dniem awizowania, nawet w przypadku, gdy strona korespondencji nie odebrała lub gdy zmieniła adres bez powiadomienia drugiej strony.

3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń dla celów związanych z niniejszą umową:

**Zamawiający:**

Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie

ul. Leonida Teligi 4, 75-235 Koszalin

Adres e-mail: dps@dpskoszalin.pl

**Wykonawca:** ……………………..

**§ 16**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

* 1. opis przedmiotu zamówienia zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
  2. formularz ofertowy;
  3. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;
  4. dokumentacja projektowa;
  5. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

**§ 17**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 18**

Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.

**§ 19**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 20**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119, s. 1) – dalej RODO − informujemy, że:

**Administrator danych:**

Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie   
z siedzibą przy ul. Leonida Teligi 4 w Koszalinie, adres e-mail: [dps@dpskoszalin.pl](mailto:dps@dpskoszalin.pl), tel. 94 717 08 90.

**Inspektor Ochrony Danych:**

Inspektorem ochrony danych jest Wioleta Pelech. Kontakt z inspektorem jest realizowany   
za pośrednictwem adresu mailowego iodo@dpskoszalin.pl oraz poprzez korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

**Cele i podstawy przetwarzania**

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody w celu:

a) zawarcia i wykonania łączącej nas umowy przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO),

b) wykonania ciążących na administratorze danych obowiązków prawnych (podstawa: art. 6 ust. 1c RODO), związanych min. z rozliczeniem finansowym/księgowym umowy oraz koniecznością archiwizacji umów po jej zakończeniu.

**Okres przetwarzania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania.   
W przypadku rozliczenia faktury dane osobowe są przetwarzane przez okres do 6 lat, a w przypadku realizacji umowy dane osobowe są przetwarzane przez okres jej obowiązywania i do 10 lat po jej zakończeniu.

**Odbiorcy danych**

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz innym podmiotom uczestniczącym   
w procesach niezbędnych do realizacji zwartych umów. Dane mogą być powierzone celem przetwarzania przez podmioty wspierające funkcjonowanie Administratora, np. Kancelaria Radcy Prawnego, firma serwisująca oprogramowanie i infrastrukturę IT, wyłącznie podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych. Administrator danych prowadzi publicznie dostępny Rejestr umów, wiec dane osobowe w zakresie wskazanym prawem mogą zostać upublicznione.

**Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:**

a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe   
w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

b) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

c) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

d) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,

e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

**Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

**Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane   
do przetwarzania.