



Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą:

„Sukcesywna dostawa filtrów do pojazdów”

znak sprawy: **ZO/13/2023**

I. Postanowienia ogólne.

1. **Zamawiający** - Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze ul. Wolności 145, 58-500 Jelenia Góra, KRS 0000338156, REGON 021073468, NIP 611-267-94-31, BDO 000150905, <https://mzk.jgora.pl>
2. **Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, w sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Tryb udzielenia zamówienia – zapytanie ofertowe.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
6. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszym dokumencie.
8. Wszystkie załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa nowych filtrów do pojazdów Zamawiającego, których ilość i rodzaj określa Formularz cenowy/przedmiot zamówienia (załącznik nr 2).
2. **Formularz cenowy/przedmiot zamówienia należy przygotować w oparciu o wykaz pojazdów zawierający** nr katalogowe filtrów z katalogów producentów autobusów. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia asortymentu równoważnego, kompatybilnego z urządzeniami, dla których jest on przeznaczony tzn.:
 - 1) o nie gorszych parametrach jakościowych (wyroby nowe, wolne od wad, nieregenerowane);
 - 2) o takich samych parametrach technicznych (wielkość, pojemność, kompatybilność z urządzeniem);
 - 3) o nie gorszych parametrach funkcjonalno-użytkowych niż parametry wyrobów oznaczone poszczególnymi numerami katalogowymi.
3. Zamawiający zastrzega, iż przedmiot zamówienia pod kątem wartościowo-ilościowym może ulec zmniejszeniu nie więcej niż o 25%, co nie będzie stanowiło zmiany umowy i nie będzie wymagało zawarcia aneksu. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego.
4. Filtry należy dostarczać do magazynu głównego usytuowanego na terenie siedziby Zamawiającego w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145.
5. Czas dostawy zamówień cząstkowych wynosi maksymalnie 2 dni robocze licząc od dnia złożenia zamówienia, przy czym zamówienia będą składane od poniedziałku do piątku - najpóźniej do godziny 14:00.

6. Preferowany czas dostawy: od poniedziałku do piątku do godziny 14:00.
7. Dostawy odbywać się będą według bieżących potrzeb Zamawiającego, transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
8. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone filtry, licząc od dnia potwierdzenia odbioru danej partii towaru na fakturze VAT.
9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:
Kod CPV: 42913000-9 Filtry wlotu powietrza, paliwa, oleju

III. Pozostałe wymagania:

1. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 3.

IV. Termin wykonania zamówienia : 10.09.2023 r. – 31.12.2024 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który:
 - 1) nie spełnia warunków podmiotowych określonych przez Zamawiającego,
 - 2) podlega wykluczeniu w związku z :
 - a) uchylaniem się od realizacji obowiązków na rzecz Zamawiającego wynikających z zawartej umowy,
 - b) wykonywaniem udzielonego przez Zamawiającego zamówienia bez należytej staranności lub w sposób dla niego uciążliwy, co zostało udokumentowane stosownymi notatkami lub protokołami,
 - c) zaleganiem z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - d) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (t.j. Dz. U. 2022 poz. 835).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
5. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej tj. polegającej na posiadaniu niezbędnego doświadczenia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Wykonawca wykaże, że spełnia w/w warunek udziału w postępowaniu, jeśli udokumentuje, że: w okresie ostatnich trzech lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej 2 dostawy, o charakterze, zakresie i wartości porównywalnej z niniejszym przedmiotem zamówienia, tzn. polegające na dostawie materiałów eksploatacyjnych do pojazdów. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potwierdzenie należytego wykonania dostaw, dołączył dokumenty potwierdzające ten fakt – wykaz dostaw, o którym mowa w pkt VII zaproszenia zgodnie z załącznikiem nr 4 i dokumenty potwierdzające (np. referencje) a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

6. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
7. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale. Nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. Wymagane dokumenty:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy/przedmiot zamówienia – Załącznik nr 2 - załącznik do Formularza oferty.
3. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
4. Oświadczenie Wykonawcy braku podstaw do wykluczenia zgodnie z zapisami **pkt V.2.2 – na formularzu ofertowym**
5. Wykaz dostaw wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane należycie (np. referencje) – zgodnie z zapisami **pkt. V.5.1** (wzór *Wykazu dostaw* stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
6. Zamiast składania aktualnego odpisu z właściwego rejestru, podać NIP Wykonawcy w Formularzu oferty.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora/proceedings
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, z wyjątkiem składania ofert, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przetargi@mzk.jgora.pl.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez

Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

VIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta wraz z załącznikami ma być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej w języku polskim.
2. Oferta musi być czytelna i musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
3. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność musi być dołączone do oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w Formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Termin i sposób składania ofert i termin otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **1 sierpnia 2023 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze dostępnej pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora poprzez przesłanie plików:
 - w formie elektronicznej (podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym), albo
 - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub podpisem osobistym (o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych), albo
 - w formie dokumentowej - jako cyfrowe odwzorowanie (tzn. skan) dokumentów sporządzonych pierwotnie w formie pisemnej.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert: 1 sierpnia 2023 godz. 11:10 na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora .
3. Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt.
4. Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku.
5. W przypadku problemów technicznych związanych z niezastosowaniem się do zaleceń Zamawiającego, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą podlegały ocenie.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca obowiązany jest wypełnić Formularz oferty według załączonego wzoru (**Załącznik nr 1**).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona słownie i cyfrowo w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie jest stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1.	C – cena oferty brutto (z podatkiem VAT) obejmująca całość zamówienia	90 %
2.	T- termin dostawy zamówienia częściowego	10 %

3. Ocena ofert będzie odbywała się wg następujących zasad:

Nr kryterium	Wzór
1.	<p>C - cena oferty – maksymalna liczba punktów 90</p> <p><i>Najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert</i></p> <p>----- x 100 x waga</p> <p><i>Cena oferty badanej</i></p>
2.	<p>T – termin dostawy zamówienia częściowego - maksymalna liczba punktów 10</p> <p>2 dni robocze - 0 pkt.</p> <p>1 dzień roboczy – 10 pkt.</p>

4. Punkty w kryterium „**cena oferty**” zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto.
Wykonawca w ramach kryterium „cena oferty” może otrzymać maksymalnie 90 punktów.
5. Punkty w kryterium „**termin dostawy zamówienia częściowego**” zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie terminu dostawy zamówień częściowych.

Zamawiający wymaga aby maksymalny termin dostawy zamówienia częściowego wynosił 2 dni robocze.

Wykonawca w ramach kryterium „termin dostawy zamówienia częściowego” może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

- a) Jeśli z badanej oferty wynikać będzie, że zaoferowany został termin dostawy zamówienia częściowego krótszy niż 1 dzień roboczy - Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie maksymalnie punktowany termin dostawy zamówienia częściowego .
 - b) Jeśli Wykonawca zaoferuje termin dostawy zamówienia częściowego dłuższy niż 2 dni robocze – oferta nie będzie podlegała ocenie i punktacji oraz zostanie odrzucona – jako niezgodna z warunkami zamówienia.
 - c) Jeśli w ofercie nie zostanie w ogóle podany termin dostawy zamówienia częściowego oferta taka nie będzie podlegać ocenie i punktacji oraz zostanie odrzucona – jako niezgodna z warunkami zamówienia.
6. Końcowa punktacja oferty stanowić będzie sumę punktów otrzymanych za wszystkie kryteria, obliczoną wg wzoru:
 $P = C + T$
P – ostateczna liczba punktów
C – liczba punktów otrzymana w kryterium „cena oferty”
T – liczba punktów otrzymana w kryterium „termin dostawy zamówienia częściowego”
7. **Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać maksymalnie łącznie 100 pkt.**
8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
9. Zamawiający będzie prowadził wyliczenia punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIII. Możliwość negocjacji złożonych ofert.

1. Zgodnie z §15 ust.10 regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
2. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Zamawiający zdecyduje, czy skorzysta z możliwości przeprowadzenia negocjacji złożonych ofert.
3. W przypadku skorzystania z możliwości negocjacji Zamawiający przeprowadzi je wg. następujących reguł:
 - a) w przypadku złożenia do postępowania nie więcej niż 3 oferty Zamawiający przeprowadzi negocjacje ze wszystkimi Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu,

-
- b) jeżeli liczba ofert złożonych w postępowaniu będzie większa niż 3 Zamawiający zaprosi do udziału w negocjacjach taką liczbę Wykonawców, która gwarantuje zachowanie zasady konkurencyjności tj. 3 (o ile będzie taka liczba ofert niepodlegających odrzuceniu) których oferty w najwyższym stopniu spełniają kryteria oceny ofert, o których mowa w pkt. XII.2 ,
- c) Zamawiający informuje, że kwalifikacja do negocjacji będzie odbywała się na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt XII.2.
- d) Zamawiający prześle informację o zakwalifikowaniu do negocjacji wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Informacja będzie zawierała informacje o Wykonawcach :
- których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - których oferty zostały odrzucone,
 - którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą,
- e) negocjacje będą podlegały jedynie elementy oferty, które stanowią kryteria oceny ofert zgodnie z pkt. XII.2 ,
- f) Zamawiający prześle zaproszenie do negocjacji za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora na adresy e-mailowe Wykonawców wskazane w ofercie złożonej w odpowiedzi na pierwotne ogłoszenie o zamówieniu,
- g) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, oraz kryteria oceny ofert w ramach, których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert,
- h) celem przeprowadzonych negocjacji jest ulepszenie ofert. W związku z powyższym zaproponowane podczas negocjacji parametry oferty nie mogą być gorsze niż w pierwotnych ofertach,
- i) negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany warunków zamówienia opisanych w zapytaniu ofertowym a w szczególności zmiany przedmiotu zamówienia,
- j) negocjacje będą odbywały się w formie elektronicznej na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora lub ustnej z zastrzeżeniem konieczności jej dokumentowania,
- k) podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców, równy dostęp do informacji oraz nie ujawnia informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami,
- l) negocjacje będą miały charakter poufny,
- m) Wykonawca zaproszony do negocjacji nie musi brać udziału w negocjacjach. Zamawiający zaprosi do złożenia oferty dodatkowej także Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, ale nie wzięli udziału w negocjacjach,
- n) po zakończeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje o tym równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy pozostali w postępowaniu, oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych,
- o) Zamawiający wyznaczy zaproszonym Wykonawcom termin na złożenie ofert dodatkowych nie krótszy niż 3 dni od momentu wysłania pisma wzywającego do złożenia oferty dodatkowej,
- p) jeżeli Wykonawca zaproszony do negocjacji nie przystąpi do negocjacji i nie złoży oferty dodatkowej, jest związany ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą,
- q) oferta (złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu) przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji,

- r) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie złożonych ofert dodatkowych zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt. XII.2 z zastrzeżeniem zapisów punktu XIII p.

XIV. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.
4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 3) postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
7. Zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.
8. Z chwilą podpisania umowy lub unieważnienia postępowania, postępowanie uważa się za zakończone.
9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XV. Klauzula informacyjna.

Zamawiający wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osoby fizycznej¹ składającej ofertę jest Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145,
- 2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Pani Bernadeta Juszczyk, e-mail: iod@mzk.jgora.pl tel. 75 76 48 736 wew. 156
- 3) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn.: „Sukcesywna dostawa filtrów do pojazdów”, znak sprawy: ZO/13/2023, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,**
- 4) odbiorcami danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 ust. 4 Regulaminu zamówień sektorowych udzielnych w Spółce,
- 5) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę będą przechowywane, zgodnie z § 29 ust. 7 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

¹ Należy rozumieć dane osobowe osób fizycznych zawartych w ofercie, tj.:

- a) Wykonawcy – osoby fizycznej
- b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
- c) Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną
- d) Osób, które Wykonawca wskazuje w ofercie, aby potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia i spełnianie wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia
- e) Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji KRK),
- f) Osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną składającą ofertę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu,
- 7) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna składająca ofertę posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych² osoby fizycznej składającej ofertę;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna składająca ofertę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej składającej ofertę nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę jest art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO.

Część XVII. Załączniki

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy/przedmiot zamówienia.
3. Wzór umowy.
4. Wykaz dostaw.

Jelenia Góra, 24 lipca 2023 r.

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego