UMOWA nr

zawarta w dniu ………………………………. 2021 r. w Lublinie pomiędzy:

Nabywcą – Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP Gminy Lublin: 9462575811, Regon Gminy Lublin: 431019514, reprezentowaną przez upoważnionego przez Prezydenta Miasta (zarządzenie nr 58/2/2013 z dnia 21.02.2013 r.) **Pana Grzegorza Malca – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie** z siedzibą: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin zwanym dalej

**Zamawiającym lub Odbiorcą**,

a

**……………………………..**

ul. ………………………………

Regon: ……………….. NIP: …………………………….

reprezentowanym przez prowadzącego działalność gospodarczą w formie……………

………………………… zam. …………………………; Nr Pesel: …………………

zwanym dalej

**Wykonawcą**,

**§1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania wykonywania i do dostarczenia do siedziby odbiorcy gadżetów reklamowych. Wszystkie szczegóły techniczne zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy), których postanowienia są wiążące dla stron umowy.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w ciągu 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

**§ 3**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dane w formie elektronicznej, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy oraz będzie udzielał, na żądanie Wykonawcy, niezbędnych wskazówek pomocnych w realizacji umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania Zamawiającemu projektów graficznych z logo LUBIKA przewidzianych do naniesienia na materiały reklamowe
w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania danych, o których mowa w ust. 1 powyżej.

3. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi i zastrzeżenia do przedłożonych projektów. Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną swoje uwagi i zastrzeżenia,
w terminie 3 dni roboczych od daty przedstawienia projektów.

4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, z zastrzeżeniem skutków wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, sprecyzowanych w § 8 umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zawiadamia niezwłocznie Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w formie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli stron umowy, po sprawdzeniu jakości przedmiotu umowy, najpóźniej w ciągu 45 dni kalendarzowych od dani podpisania umowy.

3. Przedmiot umowy wolny od wad zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy oraz wniesiony i złożony we wskazane miejsce przez Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.

**§ 5**

1.Wykonawca jest uprawniony powierzyć realizację Umowy osobom trzecim – podwykonawcom, w zakresie, jaki wynika z treści złożonej oferty, bez naruszenia swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

2. Realizacja umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności lub obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa.

3.  Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działanie własne.

4.    Zawarcie niniejszej umowy jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę następujących oświadczeń, że:

1)   ponosi wszelką odpowiedzialność prawną za czynności wykonywane na rzecz Zamawiającego,

2)   jest zobowiązany do zaspokojenia wszelkich roszczeń finansowych podwykonawców związanych z realizacją niniejszej umowy.

5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.

6. W przypadku wadliwego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części, Wykonawca wykona go na własny koszt powtórnie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnej reklamacji.

7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia gadżetów reklamowych pochodzących z bieżącej produkcji, nowych, technicznie sprawnych, oznakowanych we właściwy sposób logotypem wskazanym przez zamawiającego. W przypadku dostarczenia materiałów nie spełniających wymagań określonych w powyższym punkcie Wykonawca wykona go na własny koszt powtórnie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnej reklamacji.

**§ 6**

1. Za realizację i dostawy przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości iloczynu dostarczonych materiałów i ich cen jednostkowych podanych w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

Łączne wynagrodzenie w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty
w wysokości: **….. netto** (słownie: ……………. złotych ……./100) + podatek VAT w należnej wysokości, co daje …………… **brutto**.

2. Należne wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, prawidłowo wystawionej,
po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego kompletności i zgodności dostawy
z zamówieniem, szczegółowym opisem zamówienia oraz złożoną ofertą,
na rachunek wskazany w fakturze.

3. Prawidłowo wystawiona faktura VAT za ostatnie zrealizowane zamówienia zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego nie później niż do 18 grudnia
2021 r.

4. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca, oświadcza iż wyśle/ nie wyśle\* (\*niewłaściwe skreślić) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2018 r. poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653871290 Zamawiającego.

**§ 7**

1.Z chwilą przekazania przedmiotu umowy następuje automatycznie przeniesienie na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych do projektu graficznego materiałów reklamowych wraz z logo LUBIKA, o których mowa w § 1 i § 3 ust. 2 umowy bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli stron, na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania niniejszej umowy, a w szczególności:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania materiałów reklamowych wraz
z logo LUBIKA, o których mowa w § 1 i § 3 ust. 2 umowy - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami materiałów reklamowych wraz z logo LUBIKA , o których mowa w § 1 i § 3 ust. 2 umowy utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

3) w zakresie rozpowszechniania materiałów reklamowych wraz z logo LUBIKA, o których mowa w § 1 i § 3 ust. 2 umowy w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

**§ 8**

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia, liczonego po upływie 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, przysługuje kara umowna
w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni kalendarzowych, liczonych po upływie 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.

3. Za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych

**§ 9**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu realizowanemu przez Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 10**

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu do niniejszej Umowy.

2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień niniejszej umowy
w następujących sytuacjach:

a) zmiana danych teleadresowych Stron, które zawarły niniejszą umowę. Zmiana taka zawarta w stosownym zawiadomieniu nie wymaga aneksu do umowy.

b) ograniczenie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia niezależne od Zamawiającego.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Ewentualne spory powstałe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Integralną częścią umowy są szczegółowy opis zamówienia i oferta Wykonawcy, których postanowienia są wiążące dla stron umowy.

**§ 14**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy jest Pani Monika Białach - tel.: 81 466 29 43, fax.: 81 466 29 01, email: mbialach@ztm.lublin.eu oraz Pani Monika Fisz - tel.: 81 466 29 43, fax.: 81 466 29 01, email: mfisz@ztm.lublin.eu. Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, email: ztm@ztm.lublin.eu
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest…………………………………

Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres:

………………………………………………………………………………………

1. Każda ze stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ustępie poprzedzającym, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej strony.
2. Zmiana osób przedstawicieli stron nie wymaga aneksu do umowy.
3. Przedstawiciele stron umowy uprawnieni są wzajemnie do bezpośrednich kontaktów, w szczególności w zakresie bieżącej realizacji umowy, sposobu jej realizacji oraz odbioru przedmiotu umowy.

**§ 15**

1. W treści faktur wystawianych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy będzie figurować :
	1. jako Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP: 9462575811,
	2. jako Odbiorca: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14,
	20-701 Lublin
2. Zamawiający oświadcza, że wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy należy kierować na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie,
ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.

**§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**