

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy**

**137.Dostawa materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Wołominie oraz bezpłatny odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i atramentowych w 2023 r.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** POWIAT WOŁOMIŃSKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 013269344

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Prądyńskiego 3

**1.5.2.) Miejscowość:** Wołomin

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 05-200

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL912 - Warszawski wschodni

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** bzp@powiat-wolominski.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.powiat-wolominski.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

137.Dostawa materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Wołominie oraz bezpłatny odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i atramentowych w 2023 r.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocids-148610-7b7b947c-65ac-11ed-abdb-a69c1593877c

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00442149/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-11-16 13:59

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00018439/09/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.2 Dostawa materiałów eksploatacyjnych

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wolominski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wolominski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wolominski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski) <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne:** [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wolominski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski) <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z rozdziałem I.16 SWZ

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Oświadczenie zawarte w pkt 12 formularza oferty

### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** BZP.272.137.2022

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Wołominie oraz bezpłatny odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i atramentowych w 2023 r.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

30192300-4 - Taśmy barwiące

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Tak

**4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Zamawiający

przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia

#### 4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) **Sposób oceny ofert:** Zgodnie ze wzorami z rozdziału III.4 SWZ

4.3.2.) **Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

4.3.3.) **Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

##### Kryterium 1

4.3.5.) **Nazwa kryterium:** Cena

4.3.6.) **Waga:** 60,00

##### Kryterium 2

4.3.4.) **Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) **Nazwa kryterium:** Termin płatności FV

4.3.6.) **Waga:** 40,00

4.3.10.) **Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) **Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

5.2.) **Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) **Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

5.4.) **Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Zdolności technicznej lub zawodowej

- Warunek Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności - wykonał min. 2 dostawy na kwotę minimum 120.000,00 zł.

5.5.) **Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

5.6.) **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

5.7.) **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** - wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

5.8.) **Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

W przypadku zaoferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych wykonawca wskaże w FORMULARZU CENOWYM nazwę i symbol oferowanego produktu, jego wydajność oraz załączy certyfikaty jakości zgodne z normą ISO 9001:2008 oraz ISO 14001:2005 lub inną równoważną a także certyfikaty wydajności zgodne z normą ISO/IEC 19752:2004 lub ISO/IEC 19798:2007 lub ISO/IEC 24712:2007 lub inną równoważną. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz zaoferowanych materiałów równoważnych wraz z opisem każdego zaoferowanego materiału równoważnego (pozycja, nazwa i symbol materiału eksploatacyjnego z formularza cenowego, nazwa i symbol materiału równoważnego, producent, wydajność/pojemność gramatura) z którego będzie wynikało, że zaoferowane przez niego

materiały są równoważne z opisem przedmiotu dostaw podanym przez Zamawiającego. Wykonawca musi wykazać, że oferowane materiały równoważne spełniają co najmniej wymagany przez Zamawiającego standard i parametry techniczno-funkcjonalno-użytkowe.

W przypadku zaferowania materiałów równoważnych wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty (np. certyfikaty, raporty z badań wydajności kaset z tonerami, tuszami, zestawów konserwacyjnych oraz bębnow) potwierdzające, że zaferowane produkty przeszły równoważne testy wydajnościowe, w stosunku do tonerów, tuszy, zestawów konserwacyjnych oraz bębnow zalecanych przez producenta urządzeń, do których są przeznaczone. Zamawiający wymaga aby załączone dokumenty były wystawione przez niezależny podmiot, powołany do kontroli jakości, przez niezależny podmiot uznaje się jednostkę badawczą i/lub certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka – Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku dokumentów wystawionych przez kraj zrzeszony w UE, jako podmiot niezależny uznaje się każdą jednostkę badawczą i/lub certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju – w przypadku załączenia dokumentów wystawionych w języku innym niż język polski wymagane jest złożenie dokumentu w oryginalnej wersji językowej wraz z tłumaczeniem przysięgłym.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak**

**5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

W przypadku zaferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych wykonawca wskaże w FORMULARZU CENOWYM nazwę i symbol oferowanego produktu, jego wydajność oraz załączy certyfikaty jakości zgodne z normą ISO 9001:2008 oraz ISO 14001:2005 lub inną równoważną a także certyfikaty wydajności zgodne z normą ISO/IEC 19752:2004 lub ISO/IEC 19798:2007 lub ISO/IEC 24712:2007 lub inną równoważną. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz zaferowanych materiałów równoważnych wraz z opisem każdego zaferowanego materiału równoważnego (pozycja, nazwa i symbol materiału eksploatacyjnego z formularza cenowego, nazwa i symbol materiału równoważnego, producent, wydajność/pojemność gramatura) z którego będzie wynikało, że zaferowane przez niego materiały są równoważne z opisem przedmiotu dostaw podanym przez Zamawiającego. Wykonawca musi wykazać, że oferowane materiały równoważne spełniają co najmniej wymagany przez Zamawiającego standard i parametry techniczno-funkcjonalno-użytkowe.

W przypadku zaferowania materiałów równoważnych wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty (np. certyfikaty, raporty z badań wydajności kaset z tonerami, tuszami, zestawów konserwacyjnych oraz bębnow) potwierdzające, że zaferowane produkty przeszły równoważne testy wydajnościowe, w stosunku do tonerów, tuszy, zestawów konserwacyjnych oraz bębnow zalecanych przez producenta urządzeń, do których są przeznaczone. Zamawiający wymaga aby załączone dokumenty były wystawione przez niezależny podmiot, powołany do kontroli jakości, przez niezależny podmiot uznaje się jednostkę badawczą i/lub certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka – Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku dokumentów wystawionych przez kraj zrzeszony w UE, jako podmiot niezależny uznaje się każdą jednostkę badawczą i/lub certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju – w przypadku załączenia dokumentów wystawionych w języku innym niż język polski wymagane jest złożenie dokumentu w oryginalnej wersji językowej wraz z tłumaczeniem przysięgłym.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

- oświadczenie o elektromobilności
- formularz cenowy (załącznik 2 do SWZ)
- wadium
- przedmiotowe środki dowodowe

Jeśli dotyczy:

- samooczyszczenie;
- pełnomocnictwo;
- oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- zobowiązanie podmiotu trzeciego;
- wykaz rozwiązań równoważnych;
- zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 2.500,00 (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia 23.12.2022 r.
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku PKO BP, numer rachunku 24 1020 1042 0000 8102 0016 6942. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
- 5) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu

elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Powiat Wołomiński.
- określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Wystąpienia przyczyn, które wystąpiły niezależnie od woli stron umowy i nie można ich było przewidzieć na etapie podpisywania umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-11-24 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wolominski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-11-24 10:10

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-12-23

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Termin wykonania zamówienia

Zadanie należy wykonać w terminie: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (od dnia 02.01.2023 r.)