

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 431 000 euro (1.919.502 zł) dla dostaw i usług (zamówienia sektorowe art.2 ust. 1 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych), co oznacza, iż nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp.

Zwracamy się z zapytaniem o przedstawienie ceny na dostawę paliw płynnych poprzez tankowanie pojazdów służbowych oraz sprzętu Przemęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o.

### I. Zamawiający:

Przemęckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

ul. Powstańców Wlkp. 9, 64-234 Przemęt, woj. Wielkopolskie,

Strona www: [www.ppk-przemet.pl](http://www.ppk-przemet.pl),

E-mail: [ppk@ppk-przemet.pl](mailto:ppk@ppk-przemet.pl)

Telefon: 65 6190112, fax: 65 6190112,

NIP: 9231704591,

REGON: 366226166

**Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem:**

[https://platformazakupowa.pl/pn/ppk\\_przemet/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/ppk_przemet/proceedings)

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/ppk\\_przemet/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/ppk_przemet/proceedings)

### II. Przedmiot zamówienia:

Opis przedmiotu wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09100000-0

09.13.41.00-8 Olej napędowy

09.13.21.00-4 Benzyna bezołowiowa 95

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliw: benzyny Pb-95, oraz oleju napędowego dla potrzeb Przemęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o., w okresie

od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku z zapewnieniem możliwości tankowania paliwa z dystrybutora Wykonawcy bezpośrednio do pojazdów Zamawiającego w obrębie Przemętu lub oddalonego od siedziby Zamawiającego **nie więcej niż 7 km**. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa do pojazdów i sprzętu silnikowego w przewidzianym okresie realizacji przedmiotu zamówienia wynosi odpowiednio:

- Benzyna bezołowiowa o liczbie oktanowej 95 - około 1500 litrów
- Olej napędowy ON - około 28 000 litrów

Oferowane paliwo musi spełniać wymagania określone w Polskich Normach Jakościowych. W przypadku stwierdzenia, że jakość paliwa jest niezgodna z wymogami Polskich Norm Jakościowych, Wykonawca zwraca zamawiającemu poniesione koszty badania, jakości oraz udowodnione koszty usunięcia skutków stosowania paliwa wadliwej jakości. Tankowania odbywać się będą na podstawie rzeczywistego zużycia i bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie trwania umowy do jej wyczerpania. Zamawiający informuje, że podana wielkość zamówienia jest wielkością szacunkową i zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu zakupów co do ilości, ze względu na aktualne potrzeby w takim wypadku Wykonawca nie będzie żądał realizacji pozostałej ilości oraz odszkodowania.

2. Miejscem realizacji dostaw jest stacja paliw położona w gminie Przemęt, jednakże odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego nie może być większa niż 7 km.

3. Zamówienie będzie realizowane poprzez doraźne, bezgotówkowe tankowanie do pojazdów Przemęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. oraz do sprzętu silnikowego. Specyfikacja pojazdów Zamawiającego z wyszczególnieniem marek i numerów rejestracyjnych będzie udostępniona przed podpisaniem umowy.

4. Każdorazowo sprzedaż paliwa będzie dokonywana po cenie obowiązującej na danej stacji paliw Wykonawcy w momencie realizacji transakcji, przy uwzględnieniu stałego rabatu wyrażonego w złotych polskich, naliczanego od ceny brutto. W/w rabat będzie stały i niezmienny w czasie całego trwania umowy.

5. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie na podstawie faktycznie zakupionych przez Zamawiającego ilości paliw. Dokonywane zakupy rozliczane będą raz w miesiącu. Okres rozliczeniowy trwać będzie od 1-go do 31-go dnia danego miesiąca. Każdorazowo do faktury VAT Wykonawca dołączy dokładną ewidencję wykonanych transakcji.

6. Wykonawca zobowiązuje się do okazywania świadectwa jakości sprzedawanych paliw na każde wezwanie Zamawiającego.

7. Szczegółowe warunki umowne będą przedmiotem analizy po wpłynięciu ofert i wstępnej weryfikacji cenowej.

**III. Projektowane postanowienia umowy w prawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.**

**IV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informację o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej opennexus.pl
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem: platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ppk\\_przemet/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/ppk_przemet/proceedings)
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl
7. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl w szczególności za sytuację, gdy zamawiający

zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. Zalecenia:

a) Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".

b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

c) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z

d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

i) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

j) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

k) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

m) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

n) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

o) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### **V. Informację o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

#### **VI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Błażej Wróblewski, tel. 65 6190112

#### **VII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia złożenia oferty.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych: Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na

platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

14. Do oferty należy dołączyć:

1) Oświadczenie Wykonawcy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wstępne składa każdy z Wykonawców;

2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Oferta (formularz oferty) oraz oświadczenie wstępne muszą być złożone w oryginale.

16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta.

17. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upewnomocnionego.

## **IX. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ppk\\_przemet/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/ppk_przemet/proceedings) w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania w terminie do dnia **15 grudnia 2023 r. do godziny 10:00**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl
4. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty.

## **X. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 15 grudnia 2023 r. godzina 10:05
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Otwarcie ofert jest niejawne.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

#### **XI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1) Cena oferty – 100%

1) Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ceny (C) ustalony będzie wg wzoru, w skali do 100 punktów, w następujący sposób:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 100$  pkt, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

$C_{ncb}$  - najniższa cena brutto wraz z zaoferowanym stałym rabatem cenowym,

$C_{bob}$  - cena brutto oferty badanej wraz z zaoferowanym stałym rabatem cenowym.

#### **XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu.
2. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia ewentualnych niejasności przed upływem terminu składania ofert.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
5. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
7. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (druk oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

8. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia ewentualnych niejasności przed upływem terminu składania ofert.

### **XIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w następującym zakresie:

1) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli: Wykonawca posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

### **XIV. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia:

3.1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

3.1.1. Aktualną (ważną) koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny

podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie, spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w niniejszym rozdziale.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, które stanowi załącznik nr 2 do SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy. Są oni zobowiązani do powołania reprezentującego ich pełnomocnika.

12. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. o sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

14. Dokumenty składające się na ofertę, muszą zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

## **XV. Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na wykonanie zamówienia na dostawę paliw płynnych do Przemęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o.,
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa,
4. Załącznik nr 4 – klauzula RODO,
5. Załącznik nr 5 - projektowane postanowienia umowy.

## **XVI. Klauzula informacyjna.**

1. Administrator Pani/Pana danych: Przemęckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.,  
ul. Powstańców Wielkopolskich 9, 64-234 Przemęt, Tel. (65) 6190112, ppk@ppkprzemet.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@ppk-przemet.pl oraz nr telefonów: 728-706-901, 667-941-610

3. Cele przetwarzania | podstawa prawna

- Przyjęcie i rozpatrzenie oferty na podstawie art. 6, ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią
- Realizacja umowy z wybranym oferentem art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy
- Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – dane przetwarzane przez okres 5 lat od przyjęcia dokumentu księgowego
- Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią

4. Odbiorcy:

- Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia

5. Przysługujące Pani/Panu prawa:

- Prawo żądania dostępu do danych
- Prawo żądania sprostowania danych
- Prawo żądania usunięcia danych
- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
- Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa

6. Obowiązek podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybranej oferty do zawarcia umów oraz ich realizacji. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia oferty

**FORMULARZ OFERTOWY**

.....  
Nazwa zamawiającego

My, niżej podpisani,

.....  
.....

działając w imieniu:

.....

z siedzibą:

.....

NIP.....

REGON.....

Nr telefonu .....

faksu .....

adres e mail: .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia polegającego na dostawie następujących paliw:

Dostawa oleju napędowego w roku 2024 w ilości CA 28 000 litrów rocznie oraz dostawa benzyny bezołowiowej 95 w ilości ca 1500 litrów rocznie dla Przemęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o., ul. Powstańców Wlkp.9, oferujemy realizację zamówienia za następującą cenę:

	Cena netto za 1 litr *	Ilość w litrach	Wartość netto
Benzyna PB 95		1500	
Olej napędowy		28 000	
RAZEM			

**\*cena jednostkowa poszczególnych produktów będących przedmiotem zamówienia obowiązuje dnia 07.12.2023 r. na dystrybutorze na stacji paliw**

**Stały rabat cenowy: .....**

**Łączna cena brutto oferty z uwzględnionym rabatem cenowym: .....**

**słownie: .....**

Uwaga: „Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”

**Wybór mojej/naszej oferty nie będzie/będzie\* prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług"**

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami SWZ, obowiązującymi przepisami i normami oraz z zachowaniem należytej staranności i najlepszej praktyki zawodowej.
- 2) W cenie zostały ujęte wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty oraz zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
- 4) Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie i na zasadach określonych w SWZ.
- 5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 6) Zawarty w specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Zamówienie zrealizujemy:
  - a) Samodzielnie, bez udziału podwykonawców\*
  - b) Przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności\*:

Zakres powierzonego zamówienia	Nazwa podwykonawcy	Adres podwykonawcy

- 8) Zobowiązujemy się, że w okresie trwania umowy będziemy posiadać ubezpieczenie OC i NW i przedłożymy umowy ubezpieczenia na żądanie Zamawiającego,
- 9) Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administrator Pani/Pana danych: Przemęckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.,  
ul. Powstańców Wielkopolskich 9, 64-234 Przemęt, Tel. (65) 6190112, ppk@ppkprzemet.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@ppk-przemet.pl oraz nr telefonów: 728-706-901, 667-941-610

3. Cele przetwarzania | podstawa prawna

- Przyjęcie i rozpatrzenie oferty na podstawie art. 6, ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią
- Realizacja umowy z wybranym oferentem art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy
- Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – dane przetwarzane przez okres 5 lat od przyjęcia dokumentu księgowego
- Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią

4. Odbiorcy:

- Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia

5. Przysługujące Pani/Panu prawa:

- Prawo żądania dostępu do danych
- Prawo żądania sprostowania danych
- Prawo żądania usunięcia danych
- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
- Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa

6. Obowiązek podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybranej oferty do zawarcia umów oraz ich realizacji. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia

Oznaczenie sprawy: WK.ZP.7.2023

oferty

**2. Dane Wykonawcy:**

**1) Osoba do kontaktu .....nr tel. ....**

Wykonawca lub jego upoważniony przedstawiciel: .....

*(pieczęć i podpis)*

....., dnia .....

/Pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na wykonanie zamówienia na dostawę paliw płynnych dla Przemęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o.**

Przystępując do postępowania na wykonanie zamówienia, na dostawę paliw płynnych dla Przemęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. w Przemęcie, nr sprawy WK.ZP.7.2023, oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, na dowód, czego dołączam kserokopię koncesji.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności dysponuje stacją paliw zlokalizowaną w miejscowości ..... na ulicy .....
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.

.....

Miejscowość

.....

data i podpis Wykonawcy

/Pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa**

Przystępując do postępowania na wykonanie zamówienia, na dostawę paliw płynnych dla Przemęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o., nr sprawy WK.ZP.7.2023, oświadczam, że oferowane paliwo spełnia wymagania określone w Polskich Norm Jakościowych.

.....

Miejscowość

.....

data i podpis Wykonawcy

/Pieczęć Wykonawcy/

### **Klauzula RODO**

1. Administrator Pani/Pana danych: Przemęckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., ul. Powstańców Wielkopolskich 9, 64-234 Przemęt, Tel. (65) 6190112, ppk@ppk-przemet.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iodo@mops.glogow.pl oraz nr telefonów: 728-706-901, 667-941-610.

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna

- Przyjęcie i rozpatrzenie oferty na podstawie art. 6, ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią
- Realizacja umowy z wybranym oferentem art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy
- Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – dane przetwarzane przez okres 5 lat od przyjęcia dokumentu księgowego
- Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.

4. Odbiorcy:

- Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.

5. Przysługujące Pani/Panu prawa:

- Prawo żądania dostępu do danych,
- Prawo żądania sprostowania danych,
- Prawo żądania usunięcia danych,
- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania,
- Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa,

Oznaczenie sprawy: WK.ZP.7.2023

6. Obowiązek podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybranej oferty do zawarcia umów oraz ich realizacji. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia oferty.

.....

Miejscowość

.....

data i podpis Wykonawcy

/Pieczęć Wykonawcy/

## WZÓR UMOWY

zawarta w Przemęcie, w dniu .....12.2023 r., pomiędzy:

Przemęckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. ul. Powstańców Wlkp. 9, 64-234 Przemęt, NIP 923-170-45-91, REGON 366226166 reprezentowaną przez: Prezesa Zarządu Józefa Kwaśniewicza: zwaną dalej „Zamawiającym”, a

....., NIP ....., REGON ..... reprezentowaną przez: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

### § 1

Przedmiot umowy.

1. W ramach niniejszej umowy i na zasadach w niej określonych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia polegającego na dostawie w 2024 r. następujących paliw:

1) Dostawa oleju napędowego w ilości ca 28 000 litrów rocznie.

2) Dostawa benzyny bezołowiowej 95 w ilości ca 1500 litrów rocznie.

2. Wykonawca zapewnia możliwość bezgotówkowego tankowania paliwa z dystrybutora Wykonawcy bezpośrednio do pojazdów Zamawiającego oraz pojemników dostarczonych przez Zamawiającego w obrębie miejscowości Przemęt lub oddalonego od granic Przemętu nie więcej niż 7 km, przez 7 dni w tygodniu w godzinach otwarcia stacji paliw Wykonawcy.

3. Miejsce wykonywania dostaw objętych umową: stacja paliw w m. ...., ul. ....

### § 2

Terminy realizacji umowy.

Termin wykonania przedmiotu umowy w okresie od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

### § 3

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy zapytanie ofertowe, zawierające m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy, oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy.

#### § 4

1. Rozliczanie z pobranego paliwa odbywać się będzie raz w miesiącu, poprzez wystawienie zbiorczych faktur VAT regulujących należności za faktyczne zakupione paliwo. Do każdej faktury zbiorczej zostanie dołączone zestawienie (z podziałem na samochody osobowe i ciężarowe) zawierające następujące dane:

- numer rejestracyjny pojazdu lub nazwę urządzenia, do którego tankowane jest paliwo,
- datę tankowania,
- rodzaj pobranego paliwa,
- ilość pobranego paliwa,
- podpis kierowcy tankującego paliwo,
- podpis pracownika stacji.

2. Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego do dokonywania tankowań na stacji paliw Wykonawcy zostanie dołączony do umowy, w dniu jej podpisania.

3. Sprzedaż paliwa będzie realizowana wg cen detalicznych (cena z dystrybutora) obowiązujących w danym dniu, pomniejszonych o oferowany stały rabat liczony od tej ceny, niezmienny w okresie obowiązywania umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian ilościowych zamawianych produktów w zakresie poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia do wysokości wynagrodzenia ogółem zastrzeżonej dla Wykonawcy w umowie, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, jak również do zmniejszenia ilości nabywanego przedmiotu.

5. Wynagrodzenie w wysokości szacunkowej za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy ustala się w kwocie:

..... zł netto,

..... zł brutto.

Stały rabat cenowy: ..... zł brutto/l.

6. Termin płatności faktury strony ustalają na 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.

8. Ilość przedmiotu umowy może ulec zmianie. Z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia ilości zakupionych paliw, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

9. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy w banku:

.....

nr .....

który figuruje w wykazie podatników zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

#### § 5

1. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 5.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.

#### § 6

##### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy:

a) Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w ciągu 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania Zamawiającego.

b) dostarczane paliwa nie będą spełniać dopuszczalnych norm.

2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia upływu 3-dniowego terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić – pod rygorem nieważności - w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.

#### § 7

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy oraz skutki, jakie może spowodować wada u Zamawiającego w pełnej wysokości zaistniałej szkody.

#### § 8

Stronom przysługują prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

#### § 9

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonaniem umowy prowadzić będzie Pan Błażej Wróblewski – tel. 785186907, e-mail: blazej.wroblewski@ppk-przemet.pl

Oznaczenie sprawy: WK.ZP.7.2023

2. Nadzór z ramienia Wykonawcy nad wykonaniem umowy prowadził będzie Pan .....,  
tel. ....

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.

4. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

SWZ zatwierdzony

Prezes Zarządu

*Józef Kwaśniewicz*