

# ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 000 ZŁ NETTO Z WYŁĄCZENIEM STOSOWANIA USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (T.J. DZ.U. Z 2023 R. POZ. 1605 ZE ZM.).

**Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu  
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.:**  
*„Dostawa artykułów biurowych.”*

**Nr sprawy: ST.2372.571.2023**

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu  
ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań  
NIP: 7831082949, REGON: 000173433

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych.
2. Wymagania minimalne jakie musi spełniać przedmiot zamówienia określone zostały w szczegółowym zestawieniu (formularzu cenowym) **stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia** oraz w ogólnych warunkach umowy stanowiących **załącznik nr 2**.
3. Oferent w celu złożenia oferty zobowiązany jest wypełnić wszystkie pola formularza cenowego stanowiącego **załącznik nr 1 do zaproszenia**.
4. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, na niżej opisanych zasadach. Zamawiający gwarantuje zakup przedmiotu zamówienia w ilościach określonych jako zamówienie podstawowe oraz zastrzega możliwość zakupu ilości podanych w ramach prawa opcji w ilości nie większej niż 45% zamówienia podstawowego.

## **III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia podstawowego: **do dnia 15 grudnia 2023 r.**
2. Realizacja zamówienia będzie odbywała się na podstawie zawartej umowy, której projekt stanowi **załącznik nr 2 do zaproszenia**.

## **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna być złożona elektronicznie z wykorzystaniem platformy zakupowej Zamawiającego poprzez wypełnienie wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz ofertowy.
2. Wykonawca będzie mógł monitorować postępowanie w zakładce dot. postępowań na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/sapsp>
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Zamawiający informuje, że aby złożyć ofertę, Wykonawca nie musi zakładać konta na <https://platformazakupowa.pl/>. Jedynym wymogiem do spełnienia ze strony Wykonawcy, by móc złożyć ofertę, jest dostęp do Internetu oraz jednej z popularnych przeglądarek w najnowszej wersji: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

## **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Zapytanie ofertowe na platformie zakupowej Zamawiającego będzie oznaczone nazwą: **„Dostawa artykułów biurowych”**.
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **22 listopada 2023 r. godz. 10:00**.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin ich składania.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **VI. KRYTERIA WYBORU OFERT**

1. Kryteria wyboru oferty po spełnieniu wymagań minimalnych:
  - **Cena-waga 100%.**
2. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

#### **VII. KONTAKT ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

- W sprawach proceduralnych - tel. 61 835-58-66.
- W sprawach merytorycznych - tel. 61 835-58-63.

#### **VIII. RODO**

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu, ul. Czechosłowacka 27;
  - 2) w Szkole Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań, tel. 61-8355905, fax. 61-8301191, e-mail: [iod@sapsp.edu.pl](mailto:iod@sapsp.edu.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Zarządzeniem nr 21 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 25 stycznia 2013 r. „w sprawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej” (Dz. Urz. MSW z 2013 r. poz. 27), przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania;
  - 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 6) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO”.

## IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu, nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W związku z tym przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w oparciu o regulamin wewnętrzny obowiązujący w Szkole Aspirantów PSP w Poznaniu. Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadania na zadawane pytania, wnioskowane zmiany opisu przedmiotu zamówienia, czy też wreszcie przesyłania wykonawcom kopii jakichkolwiek dokumentów i powiadomień. Wszelkie informacje, łącznie z zawiadomieniem o wyborze oferty najkorzystniejszej, będą zamieszczane na platformie zakupowej Zamawiającego, a ewentualny dostęp do ofert oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem będzie się odbywał na zasadach określonych w przepisach regulujących dostęp do informacji publicznej.

## X. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Szczegółowe zestawienie (formularz cenowy).
- Załącznik nr 2 – Ogólne warunki umowy.

Poznań, dnia 16 listopada 2023 r.

**KOMENDANT**

st. bryg. mgr inż. Maciej Zdęga

Naczelnik Wydziału  
Kwatermistrzowskiego

**ZASTĘPCA KOMENDANTA**

st. kpt. mgr inż. Przemysław Puchlicki  
st. bryg. mgr inż. Wiesław Pokorski

