

**Postępowanie nr: AG.260.1.2023**

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA  
AGRO obiektu hotelowego**

AGRO obiekt hotelowy, ul Zwycięska 4, 53-033 Wrocław, tel. 71 339-12-15, e-mail: [agro@dodr.pl](mailto:agro@dodr.pl)

§1

1. Doba trwa od godziny 14:00 do godziny 12:00 dnia następnego.
2. Jeśli Gość nie określił czasu pobytu najmującego pokój przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
3. Życzenie przedłużenie pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w recepcji do godziny 11:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.
4. Obiekt hotelowy uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.

§2

1. Gość nie może przekazywać pokoju innym osobom nawet, jeśli nie upłynął okres za który uiszczył należną za pobyt opłatę.
2. Osoby nie zameldowane w obiekcie mogą przebywać gościnnie w pokoju od godziny 7:00 do godz. 22:00.
3. Obiekt hotelowy może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin obiektu.

§ 3

1. W pokojach obowiązują zachowanie ciszy nocnej od godziny 22:00 do godziny 6:00 rano dnia następnego.
2. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług obiektu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych gości. Obiekt może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.
3. AGRO obiekt hotelowy zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Gościa, który jest pod wpływem alkoholu lub innych środków psychoaktywnych oraz prawo do wezwania odpowiednich służb prewencyjnych w sytuacjach szczególnych takich jak: agresja w stosunku do obsługi obiektu, innych Gości, zażywanie środków psychoaktywnych, zakłócanie ciszy nocnej, wyrzucanie śmieci lub innych rzeczy przez okna na zewnątrz obiektu.

#### § 4

1. Obiekt hotelowy świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usługi Gość jest proszony o jak najszybsze zgłaszanie ich w recepcji, co umożliwi personelowi niezwłoczną reakcję.
2. Obiekt hotelowy ma obowiązek zapewnić :
  - a) Warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa,
  - b) Bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o gościu,
  - c) Profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w obiekcie,
  - d) Sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi takie życzenie,
  - e) Sprawną pod względem technicznym usługę; w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte, obiekt dołoży starań, by w miarę posiadanych możliwości zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności.

#### § 5

Na życzenie gościa obiekt hotelowy świadczy nieodpłatnie następujące usługi:

1. Udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą.
2. Budzenie o oznaczonej godzinie.
3. Przechowywanie bagażu; obiekt może odmówić przyjęcia na przechowanie bagażu w terminach innych niż daty pobytu Gościa oraz rzeczy nie mających cech bagażu osobistego.

#### § 6

1. Obiekt hotelowy ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami kodeksu cywilnego, o ile strony nie postanowiły inaczej
2. Gość powinien zawiadomić recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

#### § 7

1. AGRO obiekt hotelowy objęty jest monitoringiem wizyjnym w recepcji oraz na parkingu.
2. Dla Gości dostępny jest parking płatny niestrzeżony, monitorowany.
3. Obiekt hotelowy nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa pozostawionego na parkingu.
4. Wysokość opłat za parking stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 8

1. W obiekcie obowiązują całkowity zakaz palenia tytoniu. Miejsce do palenia jest wyznaczone poza obiektem.

§ 9

1. Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi, a klucz pozostawić w recepcji.
2. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelakiego rodzaju uszkodzenia i zniszczenia przedmiotów, wyposażania i urządzeń technicznych obiektu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
3. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach czajników elektrycznych, grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażanie pokoju.

§ 10

1. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju będą odesłane na wskazany przez Gościa adres. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji obiekt przechowa te przedmioty przez trzy miesiące.

§ 11

Zabronione jest wprowadzanie zwierząt na teren obiektu hotelowego. Zakaz nie dotyczy psów asystujących osobom niepełnosprawnym, których uprawnienia reguluje ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.