



Urząd Gminy Mieleszyn

Mieleszyn 23; 62-212 Mieleszyn
woj. wielkopolskie; tel. 61 429 50 60;
e-mail: gmina@mieleszyn.pl

Mieleszyn, dnia 29.11.2024 r.

**Wójt Gminy Mieleszyn zaprasza
do składania ofert na zakup i dostawę artykułów biurowych
oraz środków czystości.**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), gdyż wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130 000 złotych, zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mieleszyn
Mieleszyn 23
62-212 Mieleszyn
NIP 7842427501 REGON 631259442

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów biurowych oraz środków czystości dla Urzędu Gminy w Mieleszynie.

Opis przedmiotu zamówienia:

- Ilość asortymentu będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Szacowane ilości podane w formularzu cenowym – nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są podstawą dla Wykonawcy do sporządzenia oferty.
- Zakup i dostawa artykułów biurowych oraz środków czystości dla potrzeb Zamawiającego następować będzie partiami, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego. Dostawa towaru winna nastąpić w przeciągu 3 dni roboczych od chwili odebrania dyspozycji w godzinach pracy Urzędu Gminy.
- W przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad.

4. Dostawa artykułów biurowych i środków czystości następować będzie w godzinach pracy Urzędu Gminy w Mieleszynie (poniedziałek 8.00-16.00, od wtorku do piątku od godz. 7.00-15.00).

2. Kryteria ocen ofert:

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny.

Zamawiający wybierze propozycję ofertową o najniższej cenie i odpowiadającą wszystkim wymogom oferty. Cena obowiązuje przez okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

3. Termin wykonania zamówienia:

od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

4. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty/oświadczenia.

- Wypełniony i podpisany formularz cenowo – ofertowy (załącznik nr 1).

5. Miejsce i termin złożenia ofert.

1) Ofertę należy złożyć do dnia 06.12.2024 r. do godz. 9:00 poprzez platformę zakupową.

2) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawcę, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, wezwie do ich uzupełnienia.

3) Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia:

Magdalena Kotula; e-mail: sekretariat@mieleszyn.pl; tel.61-429-50-60.

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy.

2. Projekt umowy na dostawę artykułów biurowych i środków czystości.