**Załącznik E**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części nr 5**

Powierzchnia łączna do sprzątania:

w okresie dydaktycznym (od 01.10.2024r do 30.06.2025r)  **5.050 m2**

w okresie letnim (od 01.07.2025r do 30.09.2025r) **3.722** **m2**

Do utrzymania porządku i czystości Wykonawca zadysponuje:

1. **w okresie dydaktycznym (od 01.10.2024 do 30.06.2025r)**
2. minimum **3** osoby zatrudnionych na umowę o prace na minimum 6 godzin dziennie wykonujących usługę sprzątania co dziennie przez 5 dni w tygodniu.
3. minimum **1** osób do serwisu dziennego ośmio-godzinnego w godz.8oo – 16oo zatrudnione na umowę o pracę na 8 godzin dziennie wykonujących usługę co dziennie przez 5 dni w tygodniu,
4. minimum **1** osób wykonujących usługę sprzątania w sobotę i w niedzielę po minimum 6 godzin dziennie
5. **w okresie letnim (od 01.07.2025r do 30.09.2025r)**
6. minimum **2** osób zatrudnionych na umowę o prace na minimum 6 godzin dziennie wykonujących usługę sprzątania co dziennie przez 5 dni w tygodniu.
7. minimum **1** osób do serwisu dziennego ośmio-godzinnego w godz.8oo – 16oo zatrudnione na umowę o pracę na 8 godzin dziennie wykonujących usługę co dziennie przez 5 dni w tygodniu,

3. **Przez cały okres realizacji zamówienia** sprzątanie pomieszczeń biurowych odbywać się ma raz w tygodniu w dniu podanym przez wykonawcę.

**Przez cały okres trwania umowy liczba osób skierowanych do realizacji usługi sprzątania przez Wykonawcę nie może ulec zmianie, bez względu na okoliczności stanowiące podstawę ich nieobecności (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.).**

**Zamawiający wymaga, aby sprzątanie zasadnicze odbywało się w godzinach 16:00 – 22:00.**

W uzasadnionych przypadkach usługę sprzątania po godzinie 22:00 należy uzgodnić z Zamawiającym (administratorem obiektu).

**WYKAZ ADRESOWY I POWIERZCHNIOWY DO SPRZĄTANIA**

1. **Budynek Wydziału Rolnictwa, Ogrodnictwa i Biotechnologii „Kolegium Zembala„ ul. Dąbrowskiego 159, Botaniczna 1**

**– 3.000 m2 w okresie dydaktycznym (okres letni – 2.088 m2)**

* pomieszczenia biurowe 884 m2
* pomieszczenia dydaktyczne 770 m2
* pomieszczenia laboratoryjne 150 m2
* biblioteka (czytelnia, wypożyczalnia ) 142 m2
* hole, korytarze, ciągi komunikacyjne 923 m2
* toalety, łazienki, pomieszczenia socjalne 131 m2

**Wg typów powierzchni :**

* granitogresy 713 m2
* lastriko 123 m2
* wykładzina PCV 822 m2
* wykładzina dywanowa 560 m2
* parkiet 283 m2
* parkiet - dywan 117 m2
* panele podłogowe 189 m2
* deski 193 m2

**Wyposażenie pomieszczeń sanitarnych:**

 Toalety – 18 szt. ( pisuary – 7, muszle klozetowe – 36, umywalki – 76, natryski - 1 )

* ilość pojemników na ręczniki papierowe – 23 szt.
* ilość pojemników na papier toaletowy 19 cm – 35 szt.
* ilość dozowników na mydło –25 szt.
* kosze na śmieci – 7 szt.
* środki zapachowe - stosowane regularnie .

**Wyposażenie pomieszczeń biurowych, dydaktycznych, ciągów komunikacyjnych :**

* ilość koszy na śmieci - ok. 100 szt.
* 2 zestawy trzysegmentowe do segregacji odpadów (papier, szkło, tworzywa sztuczne)
* worki jednorazowe 120 l. niebieskie mocne – 16 szt.
* worki jednorazowe 60 l. czarne z taśmą – 8 szt.

Ilość mat antypoślizgowych: dużych - 2 szt.

Budynek 3- kondygnacyjny.

1. **Budynek Wydziału Rolnictwa, Ogrodnictwa i Biotechnologii „Kolegium Zembala – nowe„ ul. Botaniczna 4**

**– 2.050 m2 w okresie dydaktycznym (okres letni – 1.634 m2)**

* pomieszczenia biurowe 422 m2
* pomieszczenia dydaktyczne 416 m2
* pomieszczenia laboratoryjne 331 m2
* hole, korytarze, ciągi komunikacyjne 759 m2
* toalety, łazienki, pomieszczenia socjalne 122 m2

**Wg. typów powierzchni :**

* granitogresy 1.183 m2
* wykładzina PCV 867 m2

**Wyposażenie pomieszczeń sanitarnych:**

 Toalety – 9 szt. ( pisuary – 5, muszle klozetowe – 18, umywalki – 19,)

* ilość pojemników na ręczniki papierowe – 12 szt.
* ilość pojemników na papier toaletowy 19 cm – 18 szt.
* ilość dozowników na mydło –15 szt.
* kosze na śmieci – 7 szt.
* środki zapachowe - stosowane regularnie .

**Wyposażenie pomieszczeń biurowych, dydaktycznych, ciągów komunikacyjnych :**

* ilość koszy na śmieci - ok. 60 szt.
* 1 zestaw trzysegmentowy do segregacji odpadów (papier, szkło, tworzywa sztuczne)

- worki jednorazowe 120 l. niebieskie mocne – 16 szt.

- worki jednorazowe 60 l. czarne z taśmą – 8 szt.

Ilość mat antypoślizgowych: dużych - 2 szt.

Budynek 4- kondygnacyjny.

|  |
| --- |
| **Zakres czynności wykonywanych przez Wykonawcę w okresie dydaktycznym – dotyczy budynków 1, 2**  |

**Pomieszczenia biurowe**

1. Mopowanie na sucho podłóg twardych lub odkurzanie odkurzaczem wykładzin
2. Mycie posadzek na mokro, środkiem odpowiednio dobranym do powierzchni, w tym podłóg drewnianych środkiem do drewna / parkietów
3. Opróżnianie, czyszczenie i mycie oraz dezynfekcja koszy
4. Opróżnianie niszczarek
5. Wycieranie z kurzu (sucho lub mokro) stołów, biurek, blatów uchylnych, innych mebli, drzwi, parapetów, wyłączników światła, grzejników, tablic, lamp, wywietrzników, usuwanie pajęczyn
6. Odkurzanie krzeseł i mebli tapicerowanych (odkurzaczem)
7. Sprzątanie po awariach i remontach

**Pomieszczenia dydaktyczne**

1. Mopowanie na sucho podłóg twardych lub odkurzanie (odkurzaczem) wykładzin
2. Mycie podłóg na mokro środkiem odpowiednio dobranym do powierzchni, w tym podłóg drewnianych środkiem do drewna / parkietów
3. Opróżnianie, czyszczenie i mycie oraz dezynfekcja koszy
4. Wycieranie z kurzu (sucho lub mokro) stołów, biurek, blatów uchylnych, innych mebli, drzwi, wyłączników światła, usuwanie pajęczyn
5. Wycieranie na sucho, wilgotno parapetów, grzejników, tablic, lamp, wywietrzników etc.

6. Odkurzanie krzeseł i mebli tapicerowanych odkurzaczem

7. Maszynowe doczyszczenie podłóg

8. Sprzątanie po awariach i remontach

**Pomieszczenia laboratoryjne**

1. Mopowanie na sucho podłóg
2. Mycie posadzek na mokro
3. Opróżnianie i czyszczenie koszy
4. Mycie na wilgotno stołów, krzeseł, szafek laboratoryjnych
5. Wycieranie na sucho (w razie potrzeby na wilgotno) parapetów, grzejników, koszy na śmieci, lamp, wywietrzników, drzwi, wyłączników światła etc.
6. Usuwanie pajęczyn
7. Mycie zlewów i blatów
8. Uzupełnianie dozowników sanitarnych
9. Sprzątanie po awariach i remontach

**Hole, korytarze i ciągi komunikacyjne**

1. Mopowanie na sucho podłóg
2. Mycie podłóg na mokro środkiem przeznaczonym do łazienek
3. Opróżnianie, czyszczenie i mycie oraz dezynfekcja koszy
4. Utrzymanie w czystości balustrad (schody, korytarze, hole)
5. Mycie na wilgotno mebli, parapetów, uchwytów okien, oświetlenia ściennego, etc.
6. Wycieranie na sucho (w razie potrzeby na wilgotno) koszy, lamp, grzejników, tablic, obrazów i gablot
7. Usuwanie śladów z uchwytów, wyłączników światła, drzwi itp.
8. Usuwanie pajęczyn
9. Doczyszczanie maszynowe podłóg
10. Sprzątanie po awariach i remontach

**Toalety i łazienki**

1. Czyszczenie i uzupełnianie dozowników sanitarnych (papier, mydło, ręczniki, preparaty i środki dezynfekujące)
2. Wycieranie na wilgotno armatury w tym zapobieganie odkładaniu kamienia, okuć, luster, płytek, glazury
3. Czyszczenie uchwytów drzwi, wyłączników światła, itp.
4. Opróżnianie koszy
5. Czyszczenie i dezynfekcja na mokro toalet, pisuarów, umywalek, pryszniców, zlewozmywaków, kabin i szczotek do WC
6. Usuwanie pajęczyn
7. Czyszczenie grzejników, parapetów etc. na wilgotno
8. Zamiatanie posadzek
9. Mycie posadzek na mokro
10. Sprzątanie po awariach i remontach

|  |
| --- |
| **Zakres czynności wykonywanych przez Wykonawcę w okresie letnim – dotyczy budynków 1, 2** |

**Pomieszczenia biurowe**

1. Mopowanie na sucho podłóg twardych lub odkurzanie odkurzaczem
2. Mycie posadzek na mokro, środkiem odpowiednio dobranym do powierzchni, w tym podłóg drewnianych środkiem do drewna /parkietów
3. Opróżnianie, czyszczenie i mycie oraz dezynfekcja koszy
4. Opróżnianie niszczarek
5. Odkurzanie krzeseł i mebli tapicerowanych odkurzaczem
6. Wycieranie z kurzu (sucho lub mokro) stołów, biurek, blatów uchylnych, innych mebli, drzwi, wyłączników światła, usuwanie pajęczyn
7. Sprzątanie po awariach i remontach

**Pomieszczenia dydaktyczne – raz w tygodniu**

**Pomieszczenia laboratoryjne**

1. Mopowanie na sucho podłóg
2. Mycie posadzek na mokro
3. Opróżnianie i czyszczenie koszy
4. Mycie na wilgotno stołów, krzeseł, szafek laboratoryjnych
5. Wycieranie na sucho (w razie potrzeby na wilgotno) parapetów, grzejników, koszy na śmieci, lamp, wywietrzników, drzwi, wyłączników światła etc.
6. Usuwanie pajęczyn
7. Mycie zlewów i blatów
8. Uzupełnianie dozowników sanitarnych
9. Sprzątanie po awariach i remontach

**Hole, korytarze i ciągi komunikacyjne**

1. Mopowanie na sucho podłóg
2. Mycie posadzek na mokro, środkiem odpowiednio dobranym do powierzchni, w tym podłóg drewnianych środkiem do drewna / parkietów
3. Opróżnianie, czyszczenie, mycie oraz dezynfekcja koszy
4. Utrzymanie w czystości balustrad (schody, korytarze, hole)
5. Mycie na wilgotno mebli, parapetów, uchwytów okien, oświetlenia ściennego, etc.
6. Wycieranie na sucho (w razie potrzeby na wilgotno) koszy, lamp, grzejników, tablic, obrazów i gablot
7. Usuwanie śladów z uchwytów, wyłączników światła, drzwi itp.
8. Usuwanie pajęczyn
9. Sprzątanie po awariach i remontach

**Toalety i łazienki**

1. Czyszczenie i uzupełnianie dozowników sanitarnych (papier, mydło, ręczniki, preparaty i środki dezynfekujące)
2. Wycieranie na wilgotno armatury, okuć, luster, płytek, glazury
3. Czyszczenie uchwytów drzwi, wyłączników światła, itp.
4. Opróżnianie koszy
5. Czyszczenie i dezynfekcja na mokro toalet, pisuarów, umywalek, pryszniców, zlewozmywaków, kabin i szczotek do WC
6. Usuwanie pajęczyn
7. Czyszczenie grzejników, parapetów etc. na wilgotno
8. Zamiatanie posadzek
9. Mycie posadzek na mokro środkiem przeznaczonym do łazienek
10. Sprzątanie po awariach i remontach

|  |
| --- |
| **Zakres czynności wykonywanych przez Wykonawcę w okresie dydaktycznym - sprzątanie w sobotę i niedzielę – dotyczy budynków 1, 2**  |

**Pomieszczenia dydaktyczne**

1. Mopowanie na sucho podłóg twardych lub odkurzanie wykładzin
2. Opróżnianie i czyszczenie koszy
3. Sprzątanie po awariach (w miarę potrzeb)

**Hole, korytarze i ciągi komunikacyjne**

1. Mopowanie na sucho podłóg
2. Opróżnianie i czyszczenie koszy
3. Sprzątanie po awariach (w miarę potrzeb)

**Toalety i łazienki**

1. Czyszczenie i uzupełnianie dozowników sanitarnych (papier, mydło, ręczniki, preparaty i środki dezynfekujące)
2. Opróżnianie koszy
3. Czyszczenie na mokro toalet, pisuarów, umywalek, pryszniców, zlewozmywaków, kabin i szczotek do WC
4. Zamiatanie posadzek
5. Mycie posadzek na mokro
6. Sprzątanie po awariach (w miarę potrzeb)

**SERWIS DZIENNY – realizowany w godzinach w zależności od rodzaju obiektu.**

**Do obowiązków serwisu dziennego należy:**

1. czyszczenie wycieraczek i mat w okresie zimowym
2. utrzymanie w należytej czystości stref wejścia, holi, korytarzy (zamiatanie, czyszczenie wycieraczek, mycie drzwi wejściowych)
3. pielęgnacyjne utrzymanie w czystości toalet – obecność potwierdzona na formularzu Zamawiającego
4. wykładanie na bieżąco i uzupełnianie ręczników – Zet, mydła w płynie środków dezynfekcyjnych oraz papieru toaletowego
5. usuwania skutków awarii, w zakresie porządku i czystości
6. wykonywanie prac porządkowych wynikających z niepełnego wykonania sprzątania zasadniczego
7. wynoszenie na bieżąco worków z odpadami segregowanymi zbieranymi selektywnie (papier, szkło, tworzywa sztuczne) na terenie wszystkich obiektów i opróżnianie do pojemników zbiorczych na odpady segregowane na zewnątrz budynków
8. potwierdzenie po każdorazowym serwisie WC w Karcie kontroli sprzątania pomieszczeń sanitarnych – nie mniej niż 6 razy dziennie
9. Dwa razy dziennie dezynfekcja wszystkich klamek wewnętrznych i zewnętrznych

**Stosowane środki :**

Dostarczany papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, płyn do codziennego mycia toalet oraz preparat do maszynowego mycia podłóg muszą być nie gorszej jakości niż :

* + 1. Papier toaletowy :

- papier makulaturowy biały min. 65% białości,

- długość wstęgi min. 130 m,

- szerokość wstęgi 9,0 – 9,7 cm,

- średnica rolki – max. 19 cm,

- gramatura papieru – min. 0,38 kg – rolki,

- papier powinien być wiotki, miękki, z dobrze rozwłóknionej masy,

- uszkodzenia mechaniczne niedopuszczalne,

- papier min. jednowarstwowy pasujący do znajdujących się na terenie obiektów

pojemników

1. Ręczniki papierowe makulaturowe, dobrej jakości, składane typu V czyli tzw :„ ZZ ”:

- ręczniki wodo utwardzalne,

- rozmiar listka min. 24 x 23 cm,

- kolor ręczników – biały - min. 65% białości

- ręczniki jedno lub wielowarstwowe pasujące do znajdujących się na terenie obiektów pojemników

1. Mydło w płynie: pH 5,5 - zbliżone do naturalnego dla skóry
2. Płyn do codziennego mycia i dezynfekcji toalet:

- preparat na bazie kwasów nieorganicznych, o gęstej żelowej konsystencji, skutecznie usuwający nawet starsze osady wapienne i rdzę, pozostawiający przyjemny, delikatny zapach, nadający połysk,

5. Preparat do mycia mebli

6. Preparat do maszynowego mycia i pielęgnacji podłóg, oddzielny dla podłóg drewnianych / podłóg z paneli / granitogresów / płytek kamiennych

- nie pozostawia smug i zacieków,

- nadaje powierzchni połysk,

- skutecznie usuwa wszystkie zabrudzenia,

- posiada przyjemny zapach

7. Środki zapachowe (kostki zapachowe do toalet):

 - pozostawiające miły i przyjemny zapach