## **Powiat Starachowicki**

**dr Władysława Borkowskiego 4**

**27-200 Starachowice**

Znak sprawy: **AG.271.6.2023** Starachowice, dnia 06.04.2023 r.

**Zaproszenie do składania ofert**

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego** na:

**„Elektroniczna ochrona budynku Starostwa Powiatowego przy   
ul. dr. Wł. Borkowskiego 4 oraz monitorowanie z interwencją systemów ppoż.   
oraz alarmowo-włamaniowego znajdującego się w budynku   
Archiwum Zakładowego przy ul. Hutniczej 14”.**

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.

Nazwa i kod CPV (Wspólnego Słownika Zamówień):

- 79710000-4 usługi ochroniarskie

- 50300000-9 usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu audiowizualnego

- 32323500-8 urządzenia do nadzoru wideo

**II. Termin realizacji zamówienia:**

**24 miesiące tj. 07.05.2023 r. – 06.05.2025 r.**

**III. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający podda ocenie oferty niepodlegające odrzuceniu. Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami: **Cena - 100%**.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zawiera najniższą cenę   
i spełnia wymagania ujęte w zaproszeniu.

**IV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

– Prawidłowo wypełniony Formularz oferty – załącznik nr 2,

– Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3,

– Wypis z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty,

5. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika   
z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument potwierdzający sposób reprezentowania (poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę).

6. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności które mogą wpłynąć   
na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

7. Zaleca się aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty, zdobył wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

**V. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy:

1. Złożyć przez platformę zakupową Open Nexus do dnia **21.04.2023 r. do godz. 11:00**.

2. Otwarcie ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w ciągu 2 dni roboczych   
od daty zakończenia terminu składania ofert.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 701 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub do odstąpienia od podpisania umowy bez podawania przyczyn.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie opublikowany na platformie Open Nexus.

**VI. Podstawy wykluczenia z postępowania:**

**Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki wskazane w art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 7   
ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

**Ocena braku podstaw do wykluczenia dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie stanowiące załącznik nr 3.**

**VII. Kontakt z wykonawcą:**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1. Marta Ewa Figarska – tel. 41 276 09 57
2. Szczepan Kozera – tel. 41 276 09 20

*Zatwierdzam*

Starosta

Piotr Ambroszczyk

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia

2. Formularz oferty

3. Oświadczenie Wykonawcy

4. Projekt umowy

*Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Starachowicki NIP 664-19-34-337; REGON 291009395, dr. Władysława Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice
2. administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się telefonicznie pod numerem (41) 27-60-900 lub wysyłając informację na adres e-mail iod@powiat.starachowice.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pod nazwą: „**Elektroniczna ochrona budynku Starostwa Powiatowego przy   
   ul. dr. Wł. Borkowskiego 4 oraz monitorowanie z interwencją systemów ppoż. oraz alarmowo-włamaniowego znajdującego się w budynku Archiwum Zakładowego przy ul. Hutniczej 14”.**
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 71 ust. 1 i art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie  
   i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Powiatem Starachowickim w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
2. Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*