



Wieluń, dnia 14 sierpnia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Sukcesywne dostawy endoprotez stawu kolanowego**,
numer **SPZOZ.ZP.2.24.241.18.2024**,

Zamawiający zaprasza zainteresowanych Wykonawców do złożenia ofert.

1. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

ul. Szpitalna 16

98-300 Wieluń

2. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora SPZOZ w Wieluniu nr 01/010/10/2022 z dnia 29.12.2022 r., za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/968050>

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy endoprotez jednoprzedałowych stawu kolanowego.

2. Kody CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień:

33141750-2 Sztuczne stawy

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zestawienie ilościowo-asortymentowe zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularze asortymentowo-cenowe. Wskazane ilości poszczególnych elementów zamówienia są szacunkowe, przy czym Zamawiający gwarantuje realizację umowy na poziomie co najmniej 70%. Zamawiający wymaga w przypadku zaoferowania zestawów lub zakresu rozmiarów podania nazw, numerów katalogowych i wycen dla poszczególnych elementów zestawu i poszczególnych rozmiarów.

4. Zamawiający w formularzu asortymentowo-cenowym określił przedmiot zamówienia w oparciu o własne potrzeby mające na celu osiągnięcie powtarzalnych, pozytywnych efektów leczenia. Wszystkie pozycje wyszczególnione w załączniku nr 1 są niezbędne do zrealizowania procedur medycznych zakontraktowanych w NFZ.

5. W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia szkolenia dla personelu Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

6. Oferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, ponadto musi posiadać wymagane deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczenia do obrotu i użytku w polskich placówkach opieki zdrowotnej. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą wymagane prawem dokumenty dotyczące oferowanego asortymentu.

7. Oznakowanie dostarczonych wyrobów musi być sporządzone w języku polskim lub angielskim wraz z czytelnymi piktogramami, instrukcje użytkowania, ulotki, opis wyrobu muszą być sporządzone w języku polskim, etykiety zewnętrzne (oryginalne) - w języku polskim lub angielskim wraz

z czytelnymi piktogramami. Zamawiający dopuszcza załączenie tłumaczenia etykiet, opisów czy ulotek na język polski.

8. Zamawiający wymaga od wykonawców przedłożenia **wraz z ofertą** przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że przedmiot zamówienia posiada cechy, parametry techniczne oraz funkcje użytkowe wymagane przez Zamawiającego tj.:

- kopii kart katalogowych oferowanych wyrobów, z zaznaczeniem którego pakietu i której pozycji dotyczą – do wszystkich pozycji z poszczególnych pakietów - celem weryfikacji zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia;
- oświadczenia o posiadaniu wymaganych prawem dokumentów dotyczących oferowanego asortymentu, tj. zaświadczeń niezależnych podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzających, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym (właściwych deklaracji zgodności CE, Certyfikatów CE) lub równoważnych.

9. Zamawiający informuje, że wszystkie występujące w dokumentacji wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć jako określenie wymaganych przez Zamawiającego parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany „z nazwy” przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia) pod warunkiem, że oferowane produkty będą posiadały takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe w odniesieniu do produktów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy oferowane przez Wykonawcę produkty będą inne niż opisane w dokumentacji, obowiązek udowodnienia, że odpowiadają one wymaganiom Zamawiającego – spoczywa na Wykonawcy.

10. Z postępowania podlegają wykluczeniu wykonawcy, w stosunku do których zachodzą okoliczności, skutkujące zakazem ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego opisane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

- a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

11. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału opisanych w ust. 18 wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

4. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

4 miesiące od daty podpisania umowy lub do wykorzystania maksymalnej wartości umowy brutto.



Termin płatności wynosi 60 dni od daty doręczenia faktury VAT.

5. Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 100%;

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Przyjmuje się 1% = 1 pkt.

Punktacja w ramach tego kryterium zostanie przyznana w oparciu o następujący wzór:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto} *}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska identyczną liczbę punktów, wybrana zostanie oferta z niższą ceną.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu.
2. Wszystkie załączniki do oferty, dokumenty powinny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Prawidłowo złożona oferta musi zawierać:
 - Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy w zakresie pakietu (lub pakietów), na który składana jest oferta
 - Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków (według załącznika nr 4)
 - Dokumenty dotyczące oferowanego asortymentu, tj. zaświadczenia niezależnych podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzających, że dostarczone produkty odpowiadają

określonym normom lub specyfikacjom technicznym (właściwych deklaracji zgodności CE, Certyfikatów CE) lub równoważnych;

- Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub Rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
- Pełnomocnictwo w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Kopie kart katalogowych i innych dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2 Formularze asortymentowo-cenowe. Dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, dopuszcza się tłumaczenie na język polski.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania i zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia (pakiety) szczegółowo opisane w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularze asortymentowo-cenowe.

8. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę pakietów, również na wszystkie.

9. W ramach jednego pakietu oferta musi być kompletna, w przeciwnym razie zostanie odrzucona.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin i miejsce składania ofert:

Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim.

Ofertę należy przygotować na dokumentach załączonych do niniejszego Zapytania.

W załącznikach winny być wypełnione wszystkie pozycje.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego (<https://platformazakupowa.pl/transakcja/968050>) na stronie danego postępowania **w terminie do dnia 21.08.2024 r. do godz. 10:00.**

Oferty złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Uwaga! Formularz oferty oraz wszystkie załączniki, w tym pełnomocnictwo, powinny być sporządzone w formie elektronicznej i podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

8. Sposób kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem Zamawiający prosi o kontakt z następującymi osobami:

- w kwestiach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Tomasz Wojtera (Trakt Operacyjny), tel. 43 84 06 705, e-mail: t.wojtera@szpital-wielun.pl

Tomasz Wójcik (Oddział Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej), tel. 43 84 06 713, e-mail: t.wojcik@szpital-wielun.pl



- w kwestiach formalnych dotyczących procedury postępowania:

Katarzyna Skubiś (Dział Zamówień Publicznych) e-mail: k.skubis@szpital-wielun.pl, tel. 43 84 06 844

Magdalena Pałyga (Dział Zamówień Publicznych) e-mail: m.palyga@szpital-wielun.pl, tel. 43 84 06 802

Wszelkie zapytania i wyjaśnienia dotyczące przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia należy składać **w terminie do 19.08.2024 r.** na adres e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Informujemy, że złożone oferty będą porównane z innymi. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze. Ponadto Zamawiający informuje, że na każdym etapie postępowania może odstąpić od podpisania umowy z Wykonawcą i unieważnić postępowanie.

.....
podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej
(Na oryginale właściwy podpis: Dyrektor SPZOZ w Wieluniu Anna Freus)

Załączniki:

1. Formularze asortymentowo-cenowe
2. Formularz ofertowy Wykonawcy
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymagań
5. Klauzula informacyjna (RODO)