

ZP/09/2024

Wyjaśnienia nr 2 do treści specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”)

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Budowa budynku biurowego”.

Na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129) Zamawiający przekazuje poniżej wyjaśnienia treści SWZ w odpowiedzi na zapytania Wykonawców. Niniejsze wyjaśnienia stanowią integralną część SWZ.

Pytanie nr 1:

Proszę o podanie standardu wykonania:

- grzejników (czy mają być płytowe, dekoracyjne czy w zależności od pomieszczenia)
- białego montażu i armatury

Odpowiedź na pytanie:

Zamawiający wskazuje, że do wyceny należy przyjąć standardowe grzejniki płytowe w kolorystyce odpowiadającej projektowi architektonicznemu oraz uwzględniające odpowiednią moc grzewczą dla danego pomieszczenia.

Zamawiający wskazuje ponadto, że w zakresie białego montażu i armatury Wykonawca powinien przyjąć miski wc ceramiczne na stelażu podtynkowym w kolorze białym, umywalki ceramiczne nablatowe nie mniejsze niż 50 cm szerokości z uwzględnieniem wizualizacji.

Armatura łazienkowa chromowana komponująca się z przedstawioną wizualizacją. Zamawiający dopuszcza armaturę zarówno podtynkową jak i nablatową lub umywalkową w zależności od pomieszczeń.

Pytanie nr 2:

W treści załącznika „Zestawienie mebli 1” Zamawiający wskazuje ceny jednostkowe mebli.

Jednak po zapoznaniu się z aktualnymi cenami rynkowymi zaproponowane ceny znacznie odbiegają od obecnych cen, w niektórych przypadkach ceny są nawet 10-krotnie wyższe, niż wskazane przez Zamawiającego.

Należy nadmienić, iż na rynku występują producenci, którzy produkują meble na równie wysokim poziomie, lecz którzy mają niższe ceny.

Prosimy o wskazanie minimalnych wymagań i parametrów technicznych mebli.

Na podstawie zdjęć mebli Wykonawca nie ma możliwości prawidłowego oszacowania wartości oferty.

Odpowiedź na pytanie:

Zamawiający informuje, że wskazane w zapotrzebowaniu mebli ceny nie stanowią treści SWZ. Zamawiający wymaga, aby dostarczone meble oraz wyposażenie szatni spełniały normy BHP, RODO oraz obecnie obowiązujących przepisów kodeksu pracy w zakresie dostosowania ich do stanowiska pracy (fotele pracownicze, biurka, szafy archiwalne). Zdjęcia poszczególnych elementów umeblowania stanowią wyłącznie wytyczne dla Wykonawców w zakresie przybliżonego wizualnego wyglądu stolarki meblowej, białej armatury oraz oczekiwań Zamawiającego. Wiążące dla Wykonawców są wymiary wskazane przy elementach zabudowy meblowej oraz elementów wyposażenia biurowego (o ile zostały wskazane w zestawieniu mebli).

Podane wzory/typy/nazwy mebli, urządzeń, wyposażenia i/lub użyte nazwy/marki własne są przykładowe i mają na celu wskazanie jedynie rodzaju, kolorystyki i standardu jakości wyposażenia i zamawiający na etapie realizacji dopuszcza materiały o jakości i parametrach nie gorszych niż wskazane w SWZ.

Pytanie nr 3: dotyczące wyznaczenia terminu wizji lokalnej

Prosimy o wyznaczenie terminu wizji lokalnej na obiekcie.

Odpowiedź na pytanie:

Z uwagi na wniosek Wykonawcy, Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień 6 września o godzinie 11:00 na terenie Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. we Wronkach, ul. Prastowiańska 9.

Zbiórka Wykonawców przy budynku biurowym, uprzejmie prosimy o punktualne przybycie.

Zamawiający informuje, że uczestnictwo w ww. wizji lokalnej nie jest obowiązkowe w rozumieniu art. 281 ust. 2 pkt.12) ustawy PZP tj., że oferty mogą zostać złożone bez odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane dodatkowe informacje, jak również odpowiedzi na pytania zadawane przez Wykonawców, a w związku z tym wszelkie ewentualne zapytania, które Wykonawcy będą chcieli zadać po wizji lokalnej, należy zadawać na zasadach wynikających z SWZ.