

**Umowa Nr ..... (wzór)**

W dniu .....2019 r. pomiędzy  
 Gminą Szydłowo, Jaraczewo 2 , 64-930 Szydłowo,  
 reprezentowaną przez Pana Tobiasza Wiesiołka – Wójta Gminy Szydłowo  
 przy kontrasygnacie Pani Małgorzaty Kubiś – Skarbnika Gminy Szydłowo,  
 zwaną dalej Zamawiającym,  
 a

.....  
 zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

została zawarta umowa następującej treści:

**§1.1.** W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ..... r. oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Gminy Szydłowo, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Szydłowo”**, w zakresie szczegółowo określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Harmonogram odbioru odpadów stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonanie usługi, jak również odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu ewentualnych szkód, które mogą wynikać w związku z realizacją zamówienia.

3. Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem, wymaganiami współczesnej wiedzy technicznej oraz wskazówkami Zamawiającego.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

**§2.** Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **do**

**§3.1.** Całkowita wartość usług na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:

Kwota brutto za 1 miesiąc	Ilość miesięcy	Całkowita wartość usług od do
brutto (z VAT) .....zł słownie: .....	11	<b>brutto (z VAT) .....zł</b> <b>słownie: .....</b>
.....		.....
.....		.....
.....		.....
.....		.....
.....		.....

.....		.....
.....		.....
.....		.....
.....		.....
.....		.....

zgodnie z ofertą oraz wynikiem przetargu.

2. Wynagrodzenie, płatne będzie ryczałtowo za wykonane usługi, co miesiąc na podstawie faktury VAT.

3. Okresem rozliczeniowym jest 1 miesiąc.

4. Wykonawca wystawi fakturę VAT za zrealizowane usługi za każdy miesiąc nie wcześniej niż pierwszego dnia następnego miesiąca, po którym zrealizowana została usługa.

5. Wynagrodzenie płatne będzie w PLN.

6. Wykonawca wraz z fakturą VAT za zrealizowanie usługi przekaze Zamawiającemu kopie dowodów dostarczenia odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty ewidencji odpadów i karty przekazania odpadów.

7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie ..... dni od dnia otrzymania faktury VAT.

**§4.1.** Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz szkło wyliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016r. poz.2167).

2. Wymagane poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia wskazanych w ust.1 frakcji odpadów wynoszą w roku 2019 – **co najmniej 40% za rok.**

3. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016r. poz.2167).

4. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami wskazanych w ust.3 innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wynoszą w roku 2019 – **co najmniej 60% za rok.**

5. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r. wyliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017r. poz.2412).

6. Wymagane poziomy, o których mowa w ust. 5, wynoszą w roku 2019 – **co najwyżej 40% za rok.**

7. Osiągnięcie poziomów wskazanych w ust.2, 4 i 6 wymagane jest na koniec roku rozliczeniowego.

8. Dla potrzeb umowy przyjmuje się, że:

- 1) wartość czynnika Lm (rozumianego jako liczba mieszkańców) należy przyjąć liczbę mieszkańców podaną przez Zamawiającego do końca każdego kwartału,
- 2) wartość wskaźnika Umpmts- należy przyjąć dla gminy:0,318.

9. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy, o których mowa w ust.2, 4 i 6, nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w §5.

10. Instalacje, w tym regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których przekazywane będą odebrane odpady:

L.p.	Rodzaje odpadów	Instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (nazwa i adres)
1.	zmieszane odpady komunalne	
2.	szkło i odpady opakowaniowe ze szkła	
3.	papier, metale, tworzywa sztucznie opakowania wielomateriałowe	
4.	meble i inne odpady wielkogabarytowe	
5.	odpady zielone	
6.	odpady ulegające biodegradacji w tym opakowania ulegające biodegradacji	
7.	zużyte baterie i akumulatory	
8.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	
9.	zużyte opony	
10.	gruz betonowy i ceglany z rozbiórek i remontów	
11.	przeterminowane leki	
12.	chemikalia	

§5.1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających informacje o:

- 1) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:
    - odpadów zmieszanych [Mg];
    - odpadów ulegających biodegradacji, w tym opakowań ulegających biodegradacji [Mg];
    - odpadów zielonych [Mg];
    - selektywnie zebranych z podziałem na: papier; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe [Mg];
    - odpadów ze szkła i opakowań ze szkła [Mg];
    - mebli i innych odpadów wielkogabarytowych [Mg];
    - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg];
    - zużytych baterii i akumulatorów [Mg];
    - zużytych opon [Mg];
    - chemikaliów [Mg];
    - przeterminowanych leków z aptek [Mg];
    - odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne [Mg];
  - 2) wykazie nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
  - 3) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane;
  - 4) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych, [Mg];
  - 5) ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania [Mg];
2. Do miesięcznego raportu należy dołączyć kserokopię Kart Przekazania Odpadów.
  3. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
  4. Wykonawca przesyła Raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia

miesiąca, którego dotyczy.

5. Zamawiający w terminie 3 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.

6. Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

7. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art.9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018r. poz.1454). Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy (w wersji elektronicznej i papierowej).

8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

**§6.1.** Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. Kontrole mogą być przeprowadzane bez obecności Wykonawcy i bez powiadamiania Wykonawcy o terminie kontroli.

2. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.

3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy, protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uczestniczył w kontroli, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty przeprowadzenia kontroli.

4. Protokół może być przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub listownie na adres Wykonawcy.

5. W przypadku zakwestionowania jakości wykonywanych usług określonych w protokole kontroli zawieszeniu ulegają terminy płatności określone w §3.

**§7.1.** Na podstawie art.29 ust.3a Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności związane odbiorem i transportem odpadów stałych.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane ust. 1 umowy czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 umowy czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 umowy czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 umowy czynności.

5. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§8.1.** Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z §4 niniejszej umowy poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia w danym półroczu w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne określonej w przepisach wydanych na podstawie art.290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2018r. poz.799 ze zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

- 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonywania umowy do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono;
- 2) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o którym mowa w §5 ust.7;
- 3) w wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem udostępnionym przez Zamawiającego. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem;
- 4) w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym w godzinach 6.00 do 16.00 z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów,

- trwające co najmniej 2 godziny,
- 5) w wysokości 1000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest oznaczony widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
  - 6) w wysokości 300 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia miejsca odbioru odpadów w przypadku ich rozsypania podczas załadunku,
  - 7) w wysokości 50 zł za każdy nieuzasadniony przypadek niedostarczenia worków na odpady z winy Wykonawcy,
  - 8) w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych przez Wykonawcę,
  - 9) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone podczas kontroli zleconych prac w zakresie postępowania z odpadami – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 10) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, która przypadłaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.

5. Suma kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 umowy.

**§9.1.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.

2. Umowa może być zmieniona w sytuacji wystąpienia przesłanek wymienionych w art.144 Prawa zamówień publicznych.

**§10.1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

3. Właściwym do rozpoznania sporów mogących wynikać na tle realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

4. Integralną częścią umowy są:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
- oferta Wykonawcy,

5. Umowę niniejszą sporządzono się w trzech egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

### **Załączniki:**

1. Wykonany przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów od mieszkańców Gminy Szydłowo,
2. Oferta Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**