

„Sprzątanie pomieszczeń w obiektach Urzędu Miasta Leszna w 2022 roku”**Opis przedmiotu zamówienia****I. Lokalizacja i opis pomieszczeń**

Świadczenie usługi, która będzie polegała na „Sprzątaniu pomieszczeń w obiektach Urzędu Miasta Leszna w 2022 roku” odbywać się będzie w siedmiu niżej wymienionych lokalizacjach.

A) ul. Wałowa 5, 64-100 Leszno

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń w zakresie określonym poniżej:
Prace stanowiące przedmiot zamówienia należy wykonywać od poniedziałku do piątku (dni pracy Urzędu) od godz. 15:30 w okresie 01.02.2022 r. - 31.12.2022 r. za wyjątkiem pomieszczeń archiwum i kancelarii tajnej, które należy sprzątać w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Miejsca wykonywania usługi:
 - 1) pomieszczenia biurowo – socjalne oraz ciągi komunikacyjne na parterze, I i II piętrze w budynku przy ul. Wałowej 5 o pow. ok. 756,00 m² tj. 19 pomieszczenia biurowych, pomieszczenie gospodarcze, toalety, korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia archiwum i kancelarii tajnej;
 - 2) Wykaz m²:
 - parter: ok. 298,00 m²
 - I piętro: ok. 246,00 m²
 - II piętro: ok. 212,00 m²
 - 3) Ilość i powierzchnia okien: 55 szt. (okna pojedyncze), powierzchnia ok. 117,00 m²
 - 4) Powierzchnia posadzek PCV przeznaczonych do konserwacji: ok. 286,00 m².

B) al. Jana Pawła II 21, 64-100 Leszno

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń w zakresie określonym poniżej:
Prace stanowiące przedmiot zamówienia należy wykonywać od poniedziałku do piątku (dni pracy Urzędu) od godz. 15:30 w okresie 01.02.2022 r. - 31.12.2022 r.
2. Miejsca wykonywania usługi:
 - 1) pomieszczenia biurowo – socjalne oraz ciągi komunikacyjne na parterze, I i II piętrze w budynku przy Al. Jana Pawła II nr 21 o pow. ok. 583,00 m² tj. 22 pomieszczenia biurowe, pomieszczenie gospodarcze, toalety, korytarz, klatka schodowa, łącznik (parter);
 - 2) Wykaz m²:
 - parter: ok. 188,00 m²
 - I piętro: ok. 190,00 m²
 - II piętro: ok. 189,00 m²
 - łącznik (parter): ok. 16,00 m²
 - 3) Ilość i powierzchnia okien:
 - 20 szt. (okna podwójne), powierzchnia ok. 35 m²
 - 24 szt. (okna pojedyncze), powierzchnia ok. 34 m²
 - 4) Powierzchnia posadzek PCV przeznaczonych do konserwacji: ok. 399,00 m²

C) al. Jana Pawła II 23, 64-100 Leszno

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń w zakresie określonym poniżej:
Prace stanowiące przedmiot zamówienia należy wykonywać od poniedziałku do piątku (dni pracy Urzędu) od godz. 15:30 w okresie 01.02.2022 r. - 31.12.2022 r.
2. Miejsca wykonywania usługi:
 - 1) pomieszczenia biurowo – socjalne oraz ciągi komunikacyjne na I piętrze w budynku przy Al. Jana Pawła II nr 23 o pow. ok. 224,00 m² tj. 6 pomieszczeń biurowych, toalety oraz korytarz;
 - 2) Wykaz m²:
 - I piętro: ok. 224,00 m²
 - 3) Ilość i powierzchnia okien: 13 szt. (okna pojedyncze), powierzchnia ok. 34 m²
 - 4) Powierzchnia posadzek PCV przeznaczonych do konserwacji: ok. 168,00 m²

D) al. Jana Pawła II 21a, 64-100 Leszno

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń w zakresie określonym poniżej:
Prace stanowiące przedmiot zamówienia należy wykonywać od poniedziałku do piątku (dni pracy Urzędu) od godz. 15:30 w okresie 01.02.2022 r. - 31.03.2022 r.
2. Miejsca wykonywania usługi:
 - 1) sprzątanie pomieszczeń biurowo-socjalnych i ciągów komunikacyjnych w budynku przy Al. Jana Pawła II nr 21a o pow. ok. 191,00 m² tj. 6 pomieszczeń biurowych, toalety, kuchnia, korytarz, klatka schodowa.
 - 2) Wykaz m²:
 - parter: ok. 91,00 m²
 - I piętro: ok. 90,00 m²

E) ul. Słowiańska 63, 64-100 Leszno

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń w zakresie określonym poniżej:
Prace stanowiące przedmiot zamówienia należy wykonywać od poniedziałku do piątku (dni pracy Urzędu) od godz. 15:30 w okresie 01.02.2022 r. - 31.12.2022 r.
2. Miejsca wykonywania usługi:
 - 1) pomieszczenia biurowo – socjalne oraz ciągi komunikacyjne II piętrze w budynku przy ul. Słowiańskiej 63 o pow. ok. 270,00 m² tj. 11 pomieszczeń biurowych, salka konferencyjna, pomieszczenia gospodarcze i socjalne, toalety, korytarz;
 - 2) Wykaz m²:
 - II piętro: ok. 270,00 m²
 - 3) Ilość i powierzchnia okien: 43 szt. (okna pojedyncze), powierzchnia ok. 83,00 m²
 - 4) Powierzchnia posadzek PCV przeznaczonych do konserwacji: ok. 210,00 m².

F) ul. Berwińskich 7C, 64-100 Leszno

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń w zakresie określonym poniżej:
Prace stanowiące przedmiot zamówienia należy wykonywać od poniedziałku do piątku (dni pracy Urzędu) od godz. 15:30 w okresie 01.02.2022 r. - 31.12.2022 r.
2. Miejsca wykonywania usługi:
 - 1) pomieszczenia biurowo – socjalne oraz ciągi komunikacyjne przy ul. Berwińskich 7C o pow. ok. 235,00 m² tj. 7 pomieszczeń biurowych, pomieszczenia gospodarcze, socjalne, toalety, korytarz;
 - 2) Wykaz m²:
 - parter: ok. 235,00 m²

- 3) Ilość i powierzchnia okien: 8 szt (okna pojedyncze), powierzchnia ok. 22,00 m²
- 4) Powierzchnia posadzek PCV przeznaczonych do konserwacji: ok. 207,00 m².

G) ul. Słowiańska 16, 64-100 Leszno

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątnięcie pomieszczeń w zakresie określonym poniżej:
Prace stanowiące przedmiot zamówienia należy wykonywać od poniedziałku do piątku (dni pracy Urzędu) od godz. 15:30 w okresie 01.04.2022 r. - 31.12.2022 r.
2. Miejsca wykonywania usługi:
 - 1) pomieszczenia biurowo – socjalne oraz ciągi komunikacyjne na parterze i I piętrze w budynku przy ul. Słowiańskiej 16 o pow. ok. 390,00 m² tj. 19 pomieszczeń biurowych, pomieszczenia gospodarcze, socjalne, toalety, korytarze, drzwi i schody wejściowe;
 - 2) Wykaz m²:
 - parter: ok. 170,00 m²
 - I piętro: ok. 220,00 m²
 - 3) Ilość i powierzchnia okien: 24 szt. (okna pojedyncze), powierzchnia ok. 66,00 m²

II. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca będzie obowiązany świadczyć przedmiotowe usługi stanowiące przedmiot zamówienia od dnia 01.02.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. tj. przez okres 11 m-cy, **za wyjątkiem:**

- a) - **ul. Słowiańska 16, dla której to lokalizacji termin rozpoczęcia świadczenia usługi sprzątnięcia rozpocznie się w dniu 01.04.2022 r.**
oraz
- b) - **al. Jana Pawła II 21a, dla której to lokalizacji termin zakończenia świadczenia usługi sprzątnięcia zakończy się w dniu 31.03.2022 r.**

III. Wymagania ogólne

Celem sprzątnięcia jest utrzymanie prawidłowego stanu sanitarnego pomieszczeń, ich wysokiej estetyki i czystości. Oceną prawidłowej realizacji usługi jest zapewnienie Zamawiającemu i jego interesantom subiektywnie odczuwanego poczucia estetyki, czystości, porządku i ładu .

1. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy, w każdym sprzątanym obiekcie odpowiednie miejsca do przechowywania środków i narzędzi używanych do realizacji usługi.
2. Powierzchnie mebli należy konserwować środkami pielęgnującymi, antystatycznymi. Powierzchnie podłóg należy konserwować środkami konserwującymi antypoślizgowymi, a w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych także środkami posiadającymi właściwości dezynfekcyjne.
3. Śmieci, odpady komunalne z obiektów pracownicy Wykonawcy wykonujący sprzątnięcie wyrzucać będą wyłącznie do odpowiednich kubłów lub worków zgodnie z odpowiednimi przepisami i zasadami segregacji.
4. Szczegółowe zakresy sprzątnięcia budynków Zamawiającego zostały określone poniżej w części „Wymagania szczegółowe”.
5. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie sprzątanego obiektu przed dostępem osób trzecich (pełni dyżur), począwszy od godz. 15.30 do momentu uzbrojenia instalacji antywłamaniowej i opuszczenia obiektu.
6. Wykonawca odpowiada prawnie i materialnie za działania swoje i swoich pracowników w tym za zaniechania, na zasadach określonych w przepisach prawa.

IV. Wymagania Szczegółowe (zakres sprzątania)

1. Zakres czynności wykonywanych codziennie:
 - 1) odkurzanie wykładzin dywanowych i wycieraczek podłogowych
 - 2) bieżące uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych tj. papieru toaletowego, ręczników papierowych i mydła w płynie,
 - 3) opróżnianie koszy z wyniesieniem ich zawartości do pojemnika na śmieci, wymiana worków,
 - 4) mycie koszy na śmieci,
 - 5) opróżnianie koszy od niszczarek z wyniesieniem ich zawartości do dedykowanego pojemnika na papier lub w workach z opłaconą usługą odbioru, wymiana worków,
 - 6) opróżnianie koszy służących do segregacji odpadów. Wyniesienie segregowanych odpadów do dedykowanych pojemników lub w workach z opłaconą usługą odbioru, wymiana worków,
 - 7) mycie podłóg, urządzeń sanitarnych, armatury, drzwi i lusterek w pomieszczeniach sanitarnych z zastosowaniem środków dezynfekcyjnych,
 - 8) odkurzanie i polerowanie mebli biurowych środkami konserwującymi,
 - 9) zamiatanie i mycie podłóg na korytarzu, w pomieszczeniach oraz schodów z użyciem środków myjąco-pielęgnujących,
3. Zakres czynności wykonywanych okresowo:
 - 1) usuwanie pajęczyn – wg. potrzeb,
 - 2) mycie drzwi do pomieszczeń, parapetów i kaloryferów – wg. potrzeb, co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - 3) mycie ściennych płytek ceramicznych – wg. potrzeb, co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - 4) mycie poręczy i balustrad na klatkach schodowych – wg. potrzeb, co najmniej jeden raz w tygodniu,
 - 5) mycie okien – wg. potrzeb, w budynkach przy ul. Wałowa 5, Jana Pawła II 21, Jana Pawła II 23, Słowiańska 63, Berwińskich 7c, Słowiańska 16, co najmniej dwa razy w roku (minimalny wymóg) lub więcej (**kryterium oceny oferty**)*,
*Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny oferty do wykonania mycia okien we wszystkich budynkach Urzędu, zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu oferty,
 - 6) mycie drzwi oraz schodów wejściowych do w/w obiektu – wg. potrzeb,
 - 7) zamiatanie i mycie podłóg w archiwach na parterze oraz kancelarii tajnej II p. w budynku przy ul. Wałowej 5 – razem ok. 88,00 m² – wg. potrzeb, co najmniej jeden raz w tygodniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 8) konserwacja wykładzin PCV w budynkach przy ul. Wałowa 5, Jana Pawła II 21, Jana Pawła II 23, Słowiańska 63, Berwińskich 7c, polegająca na dwukrotnym czyszczeniu oraz zabezpieczeniu (dwoma warstwami) wraz z cokołami (minimalny wymóg) lub więcej (**kryterium oceny oferty**)* o łącznej pow. ok. 1.270,00 m² (brutto), w miesiącach kwietniu i listopadzie 2022 roku (szczegółowy termin wykonania przedmiotowych prac zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą).
*Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny oferty do wykonania przedmiotowych czynności, zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu oferty.
Do realizacji przedmiotowego zamówienia Zamawiający wymaga stosowania środków o nizej wymienionych parametrach:
Czyszczenie – środek do gruntownego czyszczenia i usuwania powłok z posadzek, z zastosowaniem do PCV, kamienia (nie polerowanego), płytek klinkierowych i glinianych, o niskim poziomie śliskości, wysokim zasadowym pH pH13,5-14, przyjemnym zapachu oraz możliwością stosowania w automacie myjącym.
Zabezpieczenie – środek do zabezpieczania podłóg PCV o powierzchni zamkniętej,

odpornych na działanie wody, które można pokrywać filmem ochronnym, odporny na działanie środków do dezynfekcji, tworzący film o wysokim połysku i działaniu antypoślizgowym, umożliwiający renowację bez widocznej granicy pomiędzy częścią odnowioną, a pierwotną. Powstała warstwa powinna być odporna na działania mechaniczne i inne działania zewnętrzne oraz środki dezynfekujące, polerowalna przy użyciu metody high-speed o pH 8,5-9, przyjemnym zapachu i zawartości poniżej 5% niejonowych środków powierzchniowo czynnych.

V. Uwagi dotyczące materiałów eksploatacyjnych i środków higieny (dotyczy wszystkich budynków chyba że w treści podano inaczej):

1. Środki czystości używane podczas wykonywania usługi sprzątnia muszą być oznaczone znakiem CE, posiadać odpowiednie atesty i świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym w zakresie tj. bezpieczeństwa użytkownika, ochrony zdrowia i środowiska. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający ma prawo zażądać, a wykonawca obowiązek udokumentować spełnienie wymogu w zakresie wskazanym w zdaniu pierwszym. W przypadku nieudokumentowania przez Wykonawcę spełnienia wymogu jw., Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania używania takiego środka czystości i zastąpienia go innym zgodnym z wymaganiami Zamawiającego. Materiały do wykonania usługi muszą posiadać odpowiednie parametry tj. są przeznaczone przez producenta dla danego typu czyszczonej lub konserwowanej powierzchni.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów jakie okażą się niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Sprzęt niezbędny do wykonania musi być sprawny, a w razie awarii wszelkie koszty napraw ponosi wykonawca.