

Umowa Nr SP ZOZ WSPRiTS

zawarta w Płocku dnia pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock działający na podstawie Rejestru Podmiotów Leczniczych Wojewody Mazowieckiego pod numerem 000000007484 oraz wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000029842 przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 774-10-02-289, REGON: 610317845,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym** w imieniu i na rzecz, którego działają:

1. **Lucyna Kęsicka – Dyrektor**
2. **Małgorzata Berdek - Główny Księgowy**

a

.....
.....
.....
.....

zwanym w treści umowy **Dostawcą** w imieniu i na rzecz, którego działają:

Na podstawie prowadzonego zapytania ofertowego na dostawę pn.: „**Pranie odzieży skażonej dla SP ZOZ WSPRiTS w Płocku**” znak **TZPiZI-ZO.264/11/U/22**, ogłoszonego na platformie zakupowej OpenNexus pod numerem ID o wartości zamówienia poniżej 130 000,00 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 roku, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych wprowadzonym Zarządzeniem nr 2/21 z dnia 01 lutego 2021 roku Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest „wykonanie usługi prania odzieży skażonej dla SP ZOZ WSPRiTS w Płocku” z Oddziałów:
 - a) w Płocku ul. Strzelecka 3,
 - b) w Sierpcu ul. Braci Tułdzieckich 19,w okresie 24 miesięcy.
2. Usługodawca zobowiązuje się do wykonywania usług pralniczych zgodnie ze złożoną ofertą z dnia
3. Szczegółowy rodzaj oraz asortyment przedmiotu zamówienia określony został w ofercie Usługodawcy (*formularz asortymentowo – cenowy załącznik nr 2*) do Umowy stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony określają maksymalną wartość przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę:
.....**zł brutto** (słownie:.....)
.....**zł netto** (słownie)
 2. Zapłata wynagrodzenia za dokonane w ramach niniejszej umowy częściowe wykonanie prania dokonywana będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Usługodawcę, faktury VAT na jego rachunek bankowy o numerze wskazanym na fakturze, w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawienia faktury.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Usługodawcy do banku prowadzącego jego rachunek.
4. Ceny jednostkowe na usługi pralnicze określone zostały w ofercie złożonej przez Usługodawcę, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy (*Załącznik nr 2*) i będą obowiązywały przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z odebraniem przedmiotu zamówienia z siedziby *Zamawiającego* oraz następnie z jego dostarczeniem, a ponadto:
 - 1) *odkażanie (dezynfekcja),*
 - 2) *pranie,*
 - 3) *suszenie,*
 - 4) *maglowanie lub prasowanie w zależności od asortymentu,*
 - 5) *składowanie i pakowanie bielizny,*
 - 6) *zapewnienie worków do transportu bielizny czystej,*
 - 7) *segregowanie bielizny czystej wg rodzaju, koloru,*
 - 8) *jeden (1) transport tygodniowo z dostarczeniem bielizny do siedziby Zamawiającego i jej odbiorem w każdy wtorek w godzinach 8.00 – 13.00 z Oddziału w Sierpcu ul. Braci Tułdzieckich 19 / Oddziału w Płocku ul. Strzelecka 3.*
 - 9) *technologię gwarantującą czystość bielizny pod względem bakteriologicznym,*
 - 10) *VAT na usługi pralnicze*
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania limitu ilościowego zgodnie z rzeczywistymi potrzebami. Ilości podane w zapytaniu ofertowym to ilości szacunkowe.
4. Usługodawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone bądź zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu usługi objętej niniejszą Umową z prawem do proporcjonalnego zmniejszenia jej wartości.
6. Zmniejszenie, o którym mowa w ust. 5 nie będzie powodować dla Zamawiającego żadnych konsekwencji finansowo - prawnych.
7. W przypadku zmiany ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy określona w § 2 ust. 1 ulega zmianie o obowiązującą stawkę VAT z dniem wejścia w życie tej ustawy, bez konieczności podpisania przez Strony aneksu do przedmiotowej umowy.
8. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy. Czynność prawna dokonana bez tej zgody jest nieważna, co stanowi konsekwencję postanowień art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633 ze zm.).

§ 3.

WARUNKI REALIZACJI

1. Usługodawca zobowiązuje się do należytego wykonywania usługi przez co rozumie się:

- 1) terminowe wykonanie usługi;
 - 2) zwrot tego samego rodzaju, rozmiaru, jakości i ilości odzieży ochronnej, bielizny itp. w stanie czystym, wyprasowanej, posortowanej i zapakowanej do transportu;
 - 3) stosowanie procesu prania zapewniającego wysoką, jakość prania oraz czystość pod względem bakteriologicznym;
 - 4) dbałość o stan pranej odzieży ochronnej bielizny - wyprany asortyment musi być czysty nie może posiadać zacieków, plam, nie może pylić, musi być suchy i wyprasowany stp.;
 - 5) stosowanie w procesie prania właściwych – o odpowiedniej, jakości i odpowiadających wymaganym normom środków chemicznych.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytej, jakości wykonania usługi (np. ślady zabrudzeń, brak: naprawy, wyprasowania, wymaglowania itp.) Usługodawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania usługi w terminie 48 godzin, licząc od momentu zgłoszenia reklamacji.
 3. W przypadku powtarzającej się złej, jakości wykonywania usługi, a w szczególności stwierdzenia w wypranej bieliźnie drobnoustrojów, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.
 4. Usługodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane usługi pralnicze w zakresie, jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontrolnych: Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej, Państwowej Inspekcja Pracy, BHP i inne.
 5. Usługodawca zobowiązuje się do wykonania 1 transportu tygodniowo (transport w wymienionym dniu) z dostarczeniem bielizny do siedziby Zamawiającego i jej odbiorem w każdy wtorek w godzinach 8.00 – 13.00 z Oddziału w Sierpcu ul. Braci Tułdzieckich 19 / Oddziału w Płocku ul. Strzelecka 3 zgodnie z załącznikiem nr 2.
 6. Przewożony przez Usługobiorcę ładunek musi być posegregowany według rodzaju asortymentu i wg miejsca przechowywania (Oddział Sierpc/ Oddział Płock). Ilość przywieziona winna być zgodna z ilością przekazaną do prania, według wyszczególnionych na odpowiednim druku zawierającym spis asortymentu. **Druki, o których mowa powyżej zabezpiecza Usługodawca.**
 7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zagubienia bądź zniszczenia przekazanego do prania asortymentu zostanie sporządzony przez Strony protokół. Na jego podstawie Usługodawca zostanie obciążony kosztami zakupu odzieży ochronnej, bielizny itp., przy czym zakupienie nowej odzieży ochronnej, bielizny itp. musi odbyć się do 14 dni od momentu zgłoszenia reklamacji. W razie nie wykonania obowiązku Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie na koszt Usługodawcy.

§ 5.

TERMIN REALIZACJI

1. Termin rozpoczęcia realizacji usługi stanowiący przedmiot umowy Strony ustalają na **dzień podpisania umowy**.
2. Usługa będąca przedmiotem umowy realizowana będzie w okresie **24 miesięcy do dnia**
3. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę, ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku powtarzającego się nie wypełniania warunków umowy przez Usługodawcę, a w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) powtarzających się uchybień w zakresie, jakości świadczonych usług lub terminów ich wykonania to jest nieterminowej 3-krotnej realizacji usługi lub 3 krotne wadliwe zrealizowanie usługi;
 - b) nieuzasadnionej zmiany ceny jednostkowej netto określonej w formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 2 do umowy przez Usługodawcę, z naruszeniem zapisu określonego w § 8 ust. 1;
 - c) w przypadku podjęcia decyzji o likwidacji Usługodawcy.
4. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1-go miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez konsekwencji o której mowa w §6 ust. 2. W takim wypadku Usługodawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Usługodawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania zamówienia, w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, o której mowa w §2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za rozwiązanie przez Usługodawcę umowy, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Usługodawca w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w §2 ust. 1.
2. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Usługodawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zawartej umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 w przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umowy, Usługodawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Usługodawcy za szkodę na zasadach ogólnych KC.

§ 7.

OSOBY DO KONTAKTU

Osobami wyznaczonymi do bieżącej współpracy w przedmiocie realizacji niniejszej umowy są :

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) z Oddziału w Płocku - Kierownik Marzena Martynowska tel. 663 412 611
 - b) z Oddziału w Sierpcu - Kierownik Ewa Zarębska tel. 24 275 30 52
- 2) ze strony Usługodawcy - tel.
.....

§ 8.

ZMIANY UMOWY

1. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Dopuszczalne są zmiany treści niniejszej umowy, gdy konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
 - obniżenia ceny jednostkowej usługi,
 - terminu realizacji zamówienia w przypadku nie wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia do momentu jej wyczerpania.
 - zmiany danych lub przekształcenie Usługodawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
 - zmiany stawek podatku VAT w trakcie trwania umowy. Ceny zostaną zmienione w dniu wejścia w życie stosownego rozporządzenia lub ustawy.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9.

Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeśli po przeprowadzonych negocjacjach, Strony nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz obowiązujące przepisy szczególne związane z treścią umowy.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego i naprawczego.
3. Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: ISO 9001:2015, ISO 45001:2018.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Usługodawcy.

Zamawiający

Usługodawca