Bydgoszcz, dn. 15.06.2022 r.

**Dotyczy**: *postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:****KONSERWACJA I NAPRAWA BRAM GARAŻOWYCH  
I MAGAZYNOWYCH W BUDYNKACH ORAZ KONSERWACJA I NAPRAWA BRAM PRZESUWNYCH I SZLABANÓW.***

**Nr sprawy 22/ZP/UINFR/2022**

Identyfikator postępowania ID: 625208

**WYJAŚNIENIE ORAZ ZMIANA TREŚCI SWZ I OGŁOSZENIA**

Zamawiający 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy, działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) – dalej „Pzp”, niniejszym udziela wyjaśnień treści Specyfikacji Warunków Zamówienia – dalej „SWZ” w postępowaniu na: *„****KONSERWACJĘ I NAPRAWĘ BRAM GARAŻOWYCH I MAGAZYNOWYCH W BUDYNKACH ORAZ KONSERWACJĘ I NAPRAWĘ BRAM PRZESUWNYCH I SZLABANÓW****”*

**Pytanie nr 1:**

Witam proszę o wyjaśnienie pozycji 14 w specyfikacji technicznej bramy garażowe i magazynowe w budynkach a mianowicie: " w razie konieczności wymiana urządzeń sterujących" informujemy iż sterowniki mają różne koszta i mogą sięgnąć nawet 500 zł w górę. Proszę o dokładne sprecyzowanie tego punku.

**Odpowiedź:**

W związku z powyższym pytaniem Zamawiający informuje, że pkt 14 otrzymuje brzmienie: Regulacja urządzeń sterujących – sterowniki, przyciski, czujniki, wyłączniki pociągowe, piloty.

**ZMIANA TREŚCI   
SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I OGŁOSZENIA**

Zamawiający - 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Gdańska 147,   
85 - 915 Bydgoszcz informuje, iż w związku z wpłynięciem do Zamawiającego pytania o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) zmianie ulega termin składania i otwarcia ofert oraz ogłoszenie o zamówieniu.

Na podstawie art. 286 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej „Pzp Zamawiający 11 Wojskowego Oddziału Gospodarczego ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz zmienia treść SWZ:

**JEST:**

|  |
| --- |
| **Rozdział XI.**  **Termin związania ofertą** |

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **19.07.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVI.**  **Sposób oraz termin składania ofert** |

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem (otwórz hiperlink):

[**11 Wojskowy Oddział Gospodarczy (platformazakupowa.pl)**](https://platformazakupowa.pl/pn/11wog)

**do dnia 20.06.2022 r. do godz. 09:30**

1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
2. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta (kosztorysy ofertowe, formularz ofertowy itp.) lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
5. **Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno,**w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2  Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności,   
   w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany   
   i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:    
   <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**WYJAŚNIENIA TREŚĆI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania**, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
9. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ za pośrednictwem portalu www.platformazakupowa.pl zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam mogą być wyjaśnienia oraz zmiany treści SWZ, zmiany treści ogłoszenia w tym zmiany terminu składania ofert.**

|  |
| --- |
| **Rozdział XVII.**  **Termin otwarcia ofert** |

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert tj.:

**20.06.2022 r. o godz. 10:00.**

1. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert   
   w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
5. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
6. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty”.
8. Zgodnie z ustawą pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania publicznego otwarcia ofert.

**PO ZMIANIE**

|  |
| --- |
| **Rozdział XI.**  **Termin związania ofertą** |

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **20.07.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVI.**  **Sposób i termin składania ofert** |

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem (otwórz hiperlink):

[**11 Wojskowy Oddział Gospodarczy (platformazakupowa.pl)**](https://platformazakupowa.pl/pn/11wog)

**do dnia 21.06.2022 r. do godz. 09:30**

1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
2. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta (kosztorysy ofertowe, formularz ofertowy itp.) lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
5. **Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno,**w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2  Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany   
   i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:    
   <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**WYJAŚNIENIA TREŚĆI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania**, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
9. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ za pośrednictwem portalu www.platformazakupowa.pl zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam mogą być wyjaśnienia oraz zmiany treści SWZ, zmiany treści ogłoszenia w tym zmiany terminu składania ofert.**

|  |
| --- |
| **Rozdział XVII.**  **Termin otwarcia ofert** |

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert tj.:

**21.06.2022 r. o godz. 10:00.**

1. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
5. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
6. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty”.
8. Zgodnie z ustawą pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania publicznego otwarcia ofert.

**W związku z otrzymanym pytaniem Zamawiający informuje, że odpowiedź na pytanie zostaje zamieszczona za pośrednictwem platformy zakupowej w miejscu publikacji ogłoszenia.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że powyższa zmiana wymaga zmiany Ogłoszenia oraz załącznika nr 1 dla części 1 do SWZ oraz załącznika nr 6 do SWZ w zakresie punktu 14 (brzmienie po dokonanej zmianie Zamawiający zaznacza na żółto)

**PO ZMIANIE PUNKTU 14 TREŚĆ ZAŁĄCZNIKA NR 1 DO SWZ DLA CZĘŚCI 1:**

Załącznik nr 1 do SWZ

**DLA CZĘŚCI 1:**

część I

**Opis przedmiotu zamówienia/Wykaz urządzeń/Harmonogram konserwacji i prac naprawczych planowanych**

Zamówienie polega na konserwacji oraz naprawie bram garażowych w budynkach zgodnie ze specyfikacją techniczną:

1. Kontrola stanu technicznego bramy oraz wszystkich jej elementów połączeń mechanicznych, punktów mocowań prowadnic, podwieszeń i pozostałych elementów konstrukcji, dokręcenie poluzowanych śrub i nakrętek. W razie złego ich stanu technicznego wymiana elementów na nowe.
2. Wykonanie niezbędnych regulacji połączeń ruchomych oraz ich przesmarowanie w szczególności: wózków jezdnych, prowadnic bocznych i górnych wraz z rolkami, kół i listew zębatych.
3. Wymiana takich elementów bram jak: bezpieczniki, żarówki, smary, styki, cewki, sprężynki, filtry, śruby, podkładki zawleczki, baterie do pilota, rolki jezdne do bram, sworznie do ram siłownika.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w/w drobne materiały eksploatacyjne skalkulowane przy wycenie za naprawę i konserwację.

1. Sprawdzenie poprawności działania mechanizmu blokady oraz regulacja urządzenia odsprzęglającego, umożliwiającego ręczne otwieranie bramy w przypadku awarii.
2. Kontrola i regulacja blatu bram.
3. Weryfikacja oraz ocena stopnia zużycia elementów mechaniki, punktów mocowań prowadnic, podwieszeń, pozostałych elementów konstrukcji bramy – w razie konieczności dokręcenie lub wymiana elementów mocujących.
4. Regulacja i smarowanie elementów okuciowych i jezdnych: zawiasy środkowe, wsporniki rolek, rolki jezdne.
5. Regulacja naciągu sprężyn skrętnych.
6. Regulacja bębnów nawojowych, linek stalowych podnoszących blat bramy, regulacja sprężyn napinających linki.
7. Regulacja systemów bezpieczeństwa: zabezpieczenie zerwania linek, zabezpieczenie pęknięcia sprężyn, listwa zabezpieczenia krawędziowego, fotokomórki.
8. Poprawienie (w razie konieczności) zabezpieczeń antywłamaniowych: zabezpieczenie przed podważeniem, zasuwa, rygiel obrotowy i narożny.
9. Regulacja sprzęgła łączącego wał.
10. Ustawienie napięcia łańcucha przekładni napędu.
11. ~~Regulacja (w razie konieczności wymiana) urządzeń sterujących: sterowanie, sterowniki przyciskowe, radary, wyłączniki pociągowe.~~

**Regulacja urządzeń sterujących – sterowniki, przyciski, czujniki, wyłączniki pociągowe, piloty.**

1. Ustawienie punktu referencyjnego połączeń krańcowych, parametrów siły.
2. Regulacja i konserwacja bramy.
3. Usunięcie zaistniałych uszkodzeń i drobnych usterek przed pierwszym przeglądem.

część II

**Wykaz obiektów i urządzeń podlegających konserwacji*/*naprawie**

**w budynkach administrowanych przez 11. Wojskowy Oddział Gospodarczy**:

1. ***Kompleks wojskowy ul. Szubińska 105***

* ***budynek nr 144*** – bramy segmentowe NOVOFERM ISO 2 B45 3610x3610 – sztuk 8
* ***budynek nr 155*** – bramy segmentowe HÖRMAN typu TPU 40:

- 4100x4000 – sztuk 1

- 4000x3625 – sztuk 1

1. ***.Kompleks wojskowy ul. Szubińska 2***

* ***budynek nr 3*** – bramy segmentowe BIG-TOR z napędem mechanicznym 2500x2750 – sztuk 2

1. ***Kompleks wojskowy ul. Warszawska 10***

* ***budynek nr 4*** – brama segmentowa NOVOFERM ISO 45 z napędem mechanicznym 2750x2750 – sztuk 1
* ***budynek nr 8*** – bramy segmentowe NOVOFERM ISO 45 z napędem mechanicznym 2750x2750 – sztuk 6
* ***budynek nr 10*** – bramy segmentowe NOVOFERM ISO 45 z napędem mechanicznym 2750x2750 – sztuk 2
* ***budynek nr 13 i 14*** – bramy BIG-TOR ISO 40 z napędem mechanicznym

- 2200x2400 – sztuk 3

- 2300x2400 – sztuk 1

-3199x2400 – sztuk 1

-3500x2400 – sztuk 1

* ***budynek nr 23*** – bramy segmentowe NOVOFERM ISO 45 z napędem mechanicznym 2750x2125 – sztuk 5

1. ***Kompleks wojskowy ul. Gdańska 147***

* ***budynek nr 21*** – bramy segmentowe WIŚNIOWSKI z napędem mechanicznym – sztuk 3
* ***budynek nr 34*** – brama segmentowa BIG-TOR 2200x2200 – sztuk 1
* ***budynek nr 48*** – bramy rolowane 3500x4000 ALUPROF – sztuk 2
* ***budynek nr 57*** :

-brama stalowa segmentowa podnoszona o napędzie elektrycznym typu SPU 67T przeszklona z furtką, wymiar w świetle muru 4000x4800- sztuk 1

-brama stalowa segmentowa podnoszona o napędzie elektrycznym typu SPU 67T przeszklona, wymiar w świetle muru 3600x3500- sztuk 1

-brama stalowa segmentowa podnoszona o napędzie elektrycznym typu SPU 67T przeszklona, wymiar w świetle muru 4000x4800 – sztuk 1;

* ***budynek nr 62*** :

-brama z segmentów stalowych dwuściennych z naświetlem i wyposażona   
w skrzydło drzwiowe wypełnione pianką PU, wymiar w świetle muru 3250x3500 – sztuk 1;

-brama z segmentów stalowych dwuściennych z naświetlem wypełniona pianką PU, wymiar w świetle muru 3250x3500 – sztuk 1;

* ***budynek nr 102*** – bramy garażowe rolowane KRISPOL typ RGZ 3260x3700   
  z przełącznikami do otwierania bram – sztuk 17
* ***budynek nr 112*** – brama segmentowa BIG-TOR 3250x3550 – sztuk 1
* ***budynek nr 121*** – brama segmentowa BIG-TOR ISO 40:

-3250x3660 – sztuk 1

-3250x3600 – sztuk 1

-3600x3660 – sztuk 2

1. ***Kompleks wojskowy ul. Powstańców Warszawy 2***

* ***budynek nr 3*** – bramy segmentowe DORTECH ISO 40 ND 309:

-3150x3050 – sztuk 3

-3150x3000 – sztuk 2

-3000x3150 – sztuk 1

* ***budynek nr 12*** – bramy segmentowe BIG-TOR ISO 40:

-3200x3630 – sztuk 3

-3180x3640 – sztuk 10

-3100x3640 – sztuk 1

-3200x3500 – sztuk 1

-2420x3560 – sztuk 1

-2470x3550 – sztuk 1

-3180x3540 – sztuk 1

-3180x3570 – sztuk 1

-2430x3610 – sztuk 1

-3100x3660 – sztuk 2

* ***budynek nr 22*** – brama segmentowa DORTECH ISO 40 1960x2010 – sztuk 1
* ***budynek nr 33*** - bramy segmentowe HÖRMAN 3100x3500 – sztuk 4
* ***budynek nr 40*** – bramy segmentowe DORTECH ISO 40 N :

-3200x3470 – sztuk 1

-2760x3470 – sztuk 1

-5730x3470 – sztuk 1

-5660x3470 – sztuk 1

-5700x3470 – sztuk 1

-5680x3470 – sztuk 1

-5730x3490 – sztuk 1

-5660x3490 – sztuk 1

-5650x3490 – sztuk 1

-5710x3490 – sztuk 1

-5840x3470 – sztuk 1

* ***budynek nr 47*** – bramy segmentowe DORTECH ISO 40 2400x2700 – sztuk 4
* ***budynek nr 59*** – brama dwuczęściowa (dwuskrzydłowa) z napędem mechanicznym BIG-TOR 5500x4150 – sztuk 8;
* ***budynek nr 65*** – brama segmentowa DORTECH ISO 40 HL 2400x2470 – sztuk 1;
* ***budynek nr 71*** – bramy segmentowe BIG-TOR:

-3000x3500 – sztuk 1;

-2700-3000 – sztuk 2;

* **budynek nr 72** – bramy segmentowe BIG-TOR 3000x3500 – sztuk 2;
* **budynek nr 73** – bramy segmentowe BIG-TOR 3000x3500 – sztuk 2;

1. ***Kompleks wojskowy ul. Bernardyńska – Kościół Garnizonowy***

* ***budynek gospodarczy*** – brama segmentowa 2200x2125 WIŚNIOWSKI z napędem mechanicznym – sztuk 1;

1. ***Kompleks wojskowy ul. Fabryczna 16***

* ***budynek nr 12*** – bramy rolowane ALUPROF – sztuk 2.

część III

**Harmonogram konserwacji i prac naprawczych planowanych**

Prace konserwacyjne należy wykonać zgodnie z harmonogramem:

**- w roku 2022: 01 sierpień 2022 r. - 30 wrzesień 2022 r.;**

**- w roku 2023: 03 lipiec 2023 r. - 25 sierpień 2023 r.**

**Wykaz prac naprawczych przewidzianych do wykonania do dnia 29.07.2022 r.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **j. m.** | **kompleks** | **nr bud.** | **urządzenie** | **zakres naprawy** |
| 1. | ul. Powst. Warszawy 2 | 12 | bramy segmentowe BIG-TOR ISO40 | Naprawa bramy nr 1 – wymiana wkładki w zamku, |
| Naprawa bramy nr 6 - wymiana uszczelki pionowej (2 szt.), |
| Naprawa bramy nr 13 – wymiana uszczelki i listwy dolnej Al |
| 33 | brama segmentowa HÖRMAN | Naprawa bramy - wymiana klamki w drzwiach |
| 40 | bramy segmentowe DORTECH ISO 40 N | Naprawa bramy nr 3 – wymiana lin, |
| Naprawa bramy nr 10/11 – wymiana klamki, |
| Naprawa bramy nr 5 – wymiana dolnego segmentu, noży, zawiasów wewnętrznych I zewnętrznych |
| brama nr 7 – montaż segmentu dolnego (materiał użytkownika), naprawa mocowania drzwi |
| 71 | bramy segmentowe BIG-TOR | Naprawa bramy - wymiana zamków z wkładkami – 2 szt. |
| Naprawa bramy nr 2 – wymiana bębna nawojowego i linek |
|
| 2. | ul. Gdańska 147 | 102 | bramy zwijane KRISPOL RGZ | Naprawa bramy nr 16 – wymiana lameli (2 szt.), wymiana wieszaków blokady (2 szt.) |
| 112 | brama segmentowa BIG-TOR | Naprawa bramy poprzez wymianę enkodera |
| 121 | bramy segmentowe BIG-TOR ISO 40 | Naprawa bramy - wymiana uszczelki górnej (1 szt.) |
| 3. | ul. Szubińska 105 | 144 | bramy segmentowe NOVOFERM ISO 2 B45 | Naprawa bramy - wymiana zamków z wkładkami – 2 szt. |
|
| 155 | bramy segmentowe HÖRMAN TPU 40 | Naprawa bramy - wymiana odbojnika krótkiego |
|

**Wykonanie prac naprawczych należy wykonać przed przystąpieniem do czynności konserwacyjnych.**

**PO ZMIANIE PUNKTU 14 TREŚĆ ZAŁĄCZNIKA NR 6 DO SWZ DLA CZĘŚCI 1:**

Załącznik nr 6 do SWZ

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

**BRAMY GARAŻOWE I MAGAZYNOWE W BUDYNKACH**

**DLA CZĘŚCI 1**

1. Kontrola stanu technicznego bramy oraz wszystkich jej elementów połączeń mechanicznych, punktów mocowań prowadnic, podwieszeń i pozostałych elementów konstrukcji, dokręcenie poluzowanych śrub i nakrętek. W razie złego ich stanu technicznego wymiana elementów na nowe.
2. Wykonanie niezbędnych regulacji połączeń ruchomych oraz ich przesmarowanie w szczególności: wózków jezdnych, prowadnic bocznych i górnych wraz z rolkami, kół i listew zębatych.
3. Wymiana takich elementów bram jak: bezpieczniki, żarówki, smary, styki, cewki, sprężynki, filtry, śruby, podkładki zawleczki, baterie do pilota, rolki jezdne do bram, sworznie do ram siłownika.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w/w drobne materiały eksploatacyjne skalkulowane przy wycenie za naprawę i konserwację.

1. Sprawdzenie poprawności działania mechanizmu blokady oraz regulacja urządzenia odsprzęglającego, umożliwiającego ręczne otwieranie bramy w przypadku awarii.
2. Kontrola i regulacja blatu bram.
3. Weryfikacja oraz ocena stopnia zużycia elementów mechaniki, punktów mocowań prowadnic, podwieszeń, pozostałych elementów konstrukcji bramy – w razie konieczności dokręcenie lub wymiana elementów mocujących.
4. Regulacja i smarowanie elementów okuciowych i jezdnych: zawiasy środkowe, wsporniki rolek, rolki jezdne.
5. Regulacja naciągu sprężyn skrętnych.
6. Regulacja bębnów nawojowych, linek stalowych podnoszących blat bramy, regulacja sprężyn napinających linki.
7. Regulacja systemów bezpieczeństwa: zabezpieczenie zerwania linek, zabezpieczenie pęknięcia sprężyn, listwa zabezpieczenia krawędziowego, fotokomórki.
8. Poprawienie (w razie konieczności) zabezpieczeń antywłamaniowych: zabezpieczenie przed podważeniem, zasuwa, rygiel obrotowy i narożny.
9. Regulacja sprzęgła łączącego wał.
10. Ustawienie napięcia łańcucha przekładni napędu.
11. ~~Regulacja (w razie konieczności wymiana) urządzeń sterujących: sterowanie, sterowniki przyciskowe, radary, wyłączniki pociągowe~~.

**Regulacja urządzeń sterujących – sterowniki, przyciski, czujniki, wyłączniki pociągowe, piloty.**

1. Ustawienie punktu referencyjnego połączeń krańcowych, parametrów siły.
2. Regulacja i konserwacja bramy.
3. Usunięcie zaistniałych uszkodzeń i drobnych usterek przed pierwszym przeglądem.

W związku z wprowadzoną zmianą Wykonawcy przy dokonywaniu wyceny usługi zobligowani są do uwzględnienia zmienionych parametrów.

**KOMENDANT**

**(-) ppłk Wiesław ZAWIŚLAK**