



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DOPS/ZP/064/ 15/2021

Wrocław, dnia 07.12.2021r.

Zapytanie Ofertowe zamówienia publicznego – zamówienie o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł. netto, poniżej progu obowiązku stosowania ustawy Pzp z dnia 11.09.2019 (Dz. U z 2019 z póź. zmianami)

1. Zamawiający:

Zamawiającym jest:

Województwo Dolnośląskie, Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu

adres: ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław, woj. dolnośląskie

strona internetowa: www.dops.wroc.pl

NIP: 899-28-03-047

REGON: 931834644

Adres do korespondencji:

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu

adres: ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław, woj. dolnośląskie

Telefon: 071 770-42-20, Faks: 071 770-42-20

e-mail: dops@dops.wroc.pl; e.dymon@dops.wroc.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7: 30 do 15:30.

Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu zaprasza do składania ofert dotyczących zamówienia publicznego, na:

„Zakup wraz z dostawą nowego (nieużywanego) sprzętu komputerowego w podziale na trzy zadania:

Zadanie 1 „Zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz drukarki na potrzeby projektu”;

Zadanie 2 „Zakup wraz z dostawą drukarek, skanera wraz z oprogramowaniem oraz urządzeń wielofunkcyjnych”;

Zadanie 3 „Zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego, monitorów, oraz pozostałego sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami”.

1. Opis przedmiotu zamówienia, sposobu przygotowania oferty oraz wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:

- 1.1 Zamawiający wymaga dostarczenia całości przedmiotu zamówienia w jednorazowej dostawie w ramach każdego z zadań.
- 1.2 **Czas realizacji zamówienia** (dla każdego z zadań) do dnia **29 grudnia 2021 r.** Transport, ubezpieczenie w transporcie oraz wniesienie sprzętu na koszt Wykonawcy. Zamawiający wymaga dostarczenia całości na adres Wrocław ul. Trzebnicka 42-44 (III piętro pokój 308); **w budynku brak windy, wniesienie towaru tylko i wyłącznie klatką schodową).**
- 1.3 Przekazanie przedmiotu zamówienia w ramach każdego z zadań będzie odbywać się protokolarnie przy obecności Zamawiającego i Wykonawcy.
- 1.4 Z wybranym Wykonawcą (w ramach zadań) zostanie zawarta umowa w formie pisemnej .
- 1.5 Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi po odbiorze przedmiotu zamówienia w **terminie do 14 dni od dnia poprawnie wystawionej i dostarczonej faktury**, na numer rachunku bankowego wskazanego w treści faktury. **Wskazane dostarczenie faktury wraz z dostawą lub do dnia 30.12.2021 r.**
- 1.6 Po ocenie złożonych ofert informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści na stronie platformazakupowa.pl.

ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław
tel. 71 770-42-26, tel./fax. 71 770-42-25
dops@dops.wroc.pl
www.dops.wroc.pl



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

- 1.7 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 a i/lub 2b i/lub 2c do zapytania ofertowego – kalkulacja cenowa.
- 1.8 Termin związania ofertą 30 dni.
2. Informacje dotyczące składania oferty.
 - 2.1 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 2.2 Oferta winna być przygotowana w języku polskim.
 - 2.3 Oferta winna być złożona przez platformę: **platformazakupowa.pl**.
 - 2.4 **Zamawiający nie rozpatruje ofert złożonych w inny sposób niż przez platformazakupowa.pl.**
 - 2.5 Pełna specyfikacja zamówienia, ewentualne załączniki i inne niezbędne informacje zostały zamieszczone na stronie konkretnego zamówienia, a wykonawca godzi się na te warunki i jest świadom odpowiedzialności za złożoną ofertę.
 - 2.6 Złożona oferta winna zawierać:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy,
 - b) Wypełnione kalkulacje cenowe (zał. 2a i/lub 2b i/lub 2c).
 - c) Wypełnione załączniki stanowiące załączniki do niniejszego zapytania.
 - 2.7 Cena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty składające się na realizację zamówienia, cenę przygotowania do wydruku i wydruku, cenę dostawy, podatek od towarów i usług oraz ewentualne rabaty i upusty.
 - 2.8 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – w ramach zadania 1 i/lub zadania 2 i/lub zadania 3.
 - 2.9 Wykonawca przed terminem składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 - 2.10 Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 30213100-6 komputery przenośne, 30213300-8 komputer biurowy; 30231300-0 monitory ekranowe;
 - 2.11 Zamawiający prosi o składanie ofert na załączonych formularzach.
 - 2.12 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających lub dodatkowych.
 - 2.13 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
 - 2.14 Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy/realizacji dostawy, Zamawiający uprawniony jest do wyboru oferty, która uzyskała następną w kolejności najwyższą ilość punktów i mieści się w wartości zabezpieczonej przez Zamawiającego na realizację powyższego zamówienia.
 - 2.15 Zamawiający z wybranym Wykonawcą zawrze umowę w formie pisemnej.
 - 2.16 Celem rozliczenia przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu i odbiorze dostawy na podstawie podpisanego protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń, który stanowi załącznik do wystawionej faktury.
 - 2.17 Zakupiony sprzęt jest sprzętem fabrycznie nowym. Wcześniej nieużywanym. Posiada oryginalne opakowanie producenta i gwarancje producenta urządzeń.
 - 2.18 Wykonawca udzieli następującej gwarancji- 24 miesiące gwarancji na zestawy komputerowe i monitory LCD, laptopy oraz na pozostały sprzęt, która rozpoczyna swój bieg od dnia dostarczenia towarów do Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej. Dostarczenie towarów będzie potwierdzone protokołem odbioru;
 - 2.19 Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu gwarancji o pełen okres niesprawności dostarczanego sprzętu.
 - 2.20 W przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą/Wykonawcami, którego/których oferta w ramach danego pakietu jest zgodnie z kryterium cena 100 % najkorzystniejsza. Zamawiający może podjąć negocjacje z większą liczbą Wykonawców, którzy złożyli oferty w danym pakiecie w przypadku, gdy ceny ich ofert będą różniły

ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław
tel. 71 770-42-26, tel./fax. 71 770-42-25
dops@dops.wroc.pl
www.dops.wroc.pl



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

się cenowo nieznacznie od oferty z najniższą ceną, tj. różnica cenowa będzie wynosiła max. 10 % w stosunku najtańszej złożonej oferty.

2.21 Zamawiający przy wyborze Wykonawcy/Wykonawców weźmie pod uwagę ofertę cenową za całość przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający informuje, iż przewiduje następujące zmiany w zawartej umowie i mogą dotyczyć jedynie:

3.1 zmiany terminu realizacji dostawy – tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego;

3.2 zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych;

3.3 zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy;

3.4 Inne zmiany korzystne dla Zamawiającego, ze względu na realizację zamówienia

3.5 Wykonawca składając ofertę oświadcza, iż zapewni w okresie obowiązywania umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność z wszelkimi obecnymi lub przyszłymi przepisami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych oraz oświadcza, iż wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/dops_wroc

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. **Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, oferta winna być podpisana przez jeden ze wskazanych poniżej sposobów:**
 1. **Czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem i pieczętka imienna podpisującego ofertę – w przypadku oferty składanej w postaci skanu.**
 2. **Elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w przypadku składania oferty w formie elektronicznej.**
9. **Kryterium oceny złożonych ofert:**
 - a. **100 % cena oferty;**

Oceną będzie suma punktów, pomnożona przez wagę (%) danego kryterium. Złożone oferty oceniane będą w sposób następujący:

 - a) W kryterium cena 100 % $C = \frac{\text{cena oferty (najniższa)}}{\text{cena ofert brutto (X)}} \times 100 \times 100 \%$
10. Zamawiający informuje, iż od Wykonawcy wybranego do realizacji przedmiotu zamówienia będzie wymagał w dniu podpisania umowy lub zlecenia załączenia następujących dokumentów:
 - a.) Dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania wykonawcy; jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentowo ogólnie dostępnych bazach CEiDG LUB KRS. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo rodzajowe (potwierdzone za zgodność z oryginałem) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.
11. Propozycję cenową - ofertę proszę złożyć na platformie zakupowej: platformazakupowa.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13 grudnia 2021 r., do godz. 11: 00. Proszę o przestrzeganie daty i godziny składania propozycji cenowych.**
12. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
13. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania zapisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towaru.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego, (przy czym unieważnienie przed terminem składania i otwarcia ofert może nastąpić bez podania jego przyczyny, przy unieważnieniu po tym terminie Zamawiający poda przyczynę nieudzielenia zamówienia), w przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do DOPS Wrocław, oraz zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym bez podania przyczyny.

10. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław
tel. 71 770-42-26, tel./fax. 71 770-42-25
dops@dops.wroc.pl
www.dops.wroc.pl



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

przeptywu takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO – Zamawiający informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Trzebnickiej 42-44, zwany dalej: Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2) Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych.

e-mail: iod@dops.wroc.pl,

adres do korespondencji: ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w celu: przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków z zakresu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych stosowanej w Dolnośląskim Ośrodku Polityki Społecznej we Wrocławiu.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą, co do zasady pracownicy Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu realizujący zadanie, ewentualnie inne organy państwowe, w tym organy administracji rządowej i samorządowej, organy kontroli, organy ścigania oraz sądy powszechne i administracyjne.

5) Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- żądania ich sprostowania(ew. poprawiania), skorzystanie z prawa do sprostowania (poprawienia) danych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP.
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Stosownie do treści art. 19 ust. 3 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres iod@dops.wroc.pl.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu właściwym dla ww. skargi jest:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7) W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Dolnośląskim Ośrodku Polityki Społecznej we Wrocławiu, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez pracowników merytorycznych Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu.

8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 217) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.).

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Ewa Dymon – e-mail. e.dymon@dops.wroc.pl oraz Pan Patryk Jasiński w sprawie Opisu Przedmiotu Zamówienia – e-mail p.jasinski@dops.wroc.pl.

ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław
tel. 71 770-42-26, tel./fax. 71 770-42-25
dops@dops.wroc.pl
www.dops.wroc.pl



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – załącznik nr. 1 do zapytania;
- 2) Opis przedmiotu zamówienia/ kalkulacje cenowe – załącznik nr. 2a i/lub 2b i/lub 2c do zapytania;

Wrocław, dnia 07.12.2021 r.

Piotr Klag
Dyrektor DOPS –
podpisano elektronicznie