

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Strzyżów zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację usługi – **Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla inwestycji pn. „Budowa Stacji Uzdatniania Wody oraz renowacja magistrali wodociągowej w Strzyżowie”**.

I. Zamawiający

Gmina Strzyżów

38-100 Strzyżów, ul. Przecławczyka 5

NIP: 8191562982

tel: 17 2761 354

adres strony na której prowadzone jest postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>

II. Tryb zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w procedurze zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł. Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla inwestycji pn. „Budowa Stacji Uzdatniania Wody oraz renowacja magistrali wodociągowej w Strzyżowie”**. Przedmiotem inwestycji będzie zapewnienie mieszkańcom dostępu do odpowiedniej ilości i jakości wody pitnej. W ramach realizacji inwestycji planowane jest opracowanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych. Rozwiązanie ma na celu zapewnić poprawę jakości wody pod względem zawartości żelaza, manganu, twardości oraz dezynfekcji. Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej poprzedzone będzie zaakceptowaniem i wybraniem przez Zamawiającego wariantu realizacji zadania spośród przedstawionych przez Wykonawcę koncepcji. W zakresie renowacji magistrali wodociągowej wymagane jest opracowanie metody bezwykopowej renowacji magistrali wodociągowej z rur stalowych Ø300 o długości około 1400 mb. Lokalizacja wodociągu znajduje się zarówno na terenach należących do Gminy Strzyżów jak również w pasach drogowych oraz na terenach prywatnych. Planowany odcinek do renowacji uzbrojony jest w zasuwę sieciowe, zasuwę na sieć wodociągową rozdzielczą, odpowietrznik, hydranty ppoż.
2. Zakres zamówienia będzie obejmował opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla renowacji magistrali wodociągowej w Strzyżowie.
3. Wykonany Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowić będzie podstawę wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, dlatego Zamawiający wymaga, aby był kompletny w zakresie wytycznych do dalszego projektowania.

4. Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowić będzie podstawę do opisanego przedmiotu zamówienia, dlatego też Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu nie przywoływać nazw własnych, producenta i innych utrudniających uczciwą konkurencję. Należy zaprojektować rozwiązania i urządzenia sprawdzone pod względem eksploatacyjnym oraz technicznym. Przyjęte rozwiązania muszą dać możliwość skorzystania z oferty handlowej wielu producentów i dostawców.

5. Przedmiot zamówienia należy sporządzić zgodnie z:

a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129);

b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. z 2004 Nr 130 poz. 1389).

6. Przy opracowywaniu programu należy uwzględnić obowiązujące normy, przepisy prawa i inne dokumenty w szczególności:

a) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2021 poz. 2351 z późn. zm.);

b) Ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 869);

c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.),

7. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów niezbędnych do opracowania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

8. Program Funkcjonalno-Użytkowy należy dostarczyć do Zamawiającego w formie papierowej w 4 egzemplarzach oraz przekazać na nośniku danych CD-R/RW w plikach *.pdf oraz w wersji edytowalnej np. *.doc. *.dwg.

9. Przed złożeniem oferty istnieje możliwość odbycia wizji lokalnej.

10. Zamawiający zastrzega – przed zawarciem umowy – obowiązek uczestnictwa Wykonawcy w co najmniej jednym spotkaniu informacyjno-uzgodnieniowym w siedzibie Zamawiającego.

Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71240000-2 — usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 31.03.2022 r.**

Warunkiem odbioru Programu Funkcjonalno-Użytkowego jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego kompletność i poprawność wykonania – bez uwag Zamawiającego.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w opracowaniu Programów Funkcjonalno-Użytkowych renowacji magistrali wodociągowej tj. w ciągu ostatnich 5 lat opracowali co najmniej dwa Programy Funkcjonalno-Użytkowe w zakresie budowy lub renowacji magistrali wodociągowej.

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą **Wykaz wykonanych usług** stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium [%]
1	Cena brutto	100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty przyznawane za kryterium **cena brutto** będą liczone według następującego wzoru:

$$P_{CENA} = (C_{min}/C_{of}) * 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- P_{CENA} - ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert

- C_{of} - cena oferty badanej

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów i będzie spełniała wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny brutto zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

7. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji warunków udzielenia zamówienia.

8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia oferty dodatkowej.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Pan Jan Półzięć tel.17 2761 354 wewn.130.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie później niż do 07.02.2022 r. do godz. 13:00. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową:

<https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej. Odpowiedzi i wyjaśnienia umieszczone będą wyłącznie na stronie internetowej w komunikatach publicznych na <https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>

VIII. Termin, miejsce i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez formularz na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>

W terminie do dnia 09.02.2022 r. do godziny 10:00

IX. Badanie ofert

Zamawiający odrzuci ofertę:

- a) w przypadku niezgodności treści oferty z zaproszeniem,
- b) w przypadku przedstawienia przez wykonawcę informacji nieprawdziwych.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

2. Zmiany w umowie są dopuszczalne w zakresie:

- 1) wszelkie zmiany i uzgodnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności;
- 2) niedopuszczalna pod rygorem nieważności jest zmiana postanowień niniejszej umowy, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że obejmują one następujące kwestie:
 - a) zmiany terminu wykonania zamówienia spowodowane:
 - przyczynami leżącymi poza Wykonawcą i Zamawiającym w szczególności wystąpieniem „siły wyższej”. Pod pojęciem „siły wyższej” Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie;
 - w przypadku potrzeby uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie realizacji usługi, danych, zgód, pozwoleń od osób trzecich lub właściwych organów;
 - b) zmianę wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z powodu nie wykonania części zamówienia.

XII. Załączniki

- 1) Wykaz wykonanych usług załącznik nr 1
- 2) Proponowane postanowienia umowy załącznik nr 2

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Strzyżowie** e-mail: gmina@strzyzow.pl telefon kontaktowy: 17 2761354
- b) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@strzyzow.pl.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawyINN.041.3.2022.BME „**Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla inwestycji pn. „Budowa Stacji Uzdatniania Wody oraz renowacja magistrali wodociągowej w Strzyżowie”**”.
- d) prowadzonym w trybie podstawowym;
- e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- j) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Strzyżowa

mgr Waldemar Góra

/dokument podpisany elektronicznie/