Załącznik 1

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

(nazwa i adres firmy uczestniczącej w postępowaniu)

Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy:
……………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu: …………...…/ ……………………

Numer faksu: ……………...…/ ........................

Numer REGON: ..........................................

Numer NIP: ..........................................

Adres kontaktowy email: ……………………………………………………………

# Oferta

Dla: Starostwo Powiatowe w Miechowie, ul. Racławicka 12, 32-200 Miechów

Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia publicznego pn. **„Nabywanie dodatkowych kwalifikacji przez uczniów w ramach projektu: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych Powiatu Miechowskiego na bazie ZS nr 1 i ZS nr 2”** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

## Część I – Kurs asystencko - sekretarski z językiem angielskim:

1. **kryterium I - Cena brutto (koszt):**

Za wykonanie przedmiotu zamówienia w Części I oferujemy cenę:

w kwocie łącznej **brutto**:

słownie:

Vat:

słownie:

w kwocie łącznej netto:

słownie:

1. **kryterium II – Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w** **prowadzeniu kursów/szkoleń zawodowych:**

Oświadczam, że liczba kursów/szkoleń zawodowych (dla grupy min. 8 osobowej) przeprowadzonych przez osobywyznaczone do realizacji zamówienia wynosi: ……………………

Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia Or.272.22.2021: ……………………………………………………………………………… - (w przypadku kilku osób wyznaczonych należy powielić tabelę poniżej dla każdej osoby)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Nazwa i rodzaj przeprowadzonego kursu/szkolenia****przez osobę wyznaczonej do realizacji części I zamówienia Or.272.22.2021** | **Termin przeprowadzonego kursu/****szkolenia****od (dz/m/r)****do (dz/m/r)** | **Liczba uczestników****przeprowadzonego kursu/****szkolenia** | **Wartość przeprowadzonego kursu/****szkolenia** | **Podmiot, na rzecz którego zadania zostały wykonane (nazwa i adres)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## Część II – Szkolenie z zakresu diagnostyki pojazdów samochodowych i rolniczych:

1. **kryterium I - Cena brutto (koszt):**

Za wykonanie przedmiotu zamówienia w Części II oferujemy cenę:

w kwocie łącznej **brutto**:

słownie:

Vat:

słownie:

w kwocie łącznej netto:

słownie:

1. **kryterium II – Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w** **prowadzeniu kursów/szkoleń zawodowych:**

Oświadczam, że liczba kursów/szkoleń zawodowych (dla grupy min. 8 osobowej) przeprowadzonych przez osobywyznaczone do realizacji zamówienia wynosi: ……………………

Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia Or.272.22.2021: ……………………………………………………………………………… - (w przypadku kilku osób wyznaczonych należy powielić tabelę poniżej dla każdej osoby)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Nazwa i rodzaj przeprowadzonego kursu/szkolenia****przez osobę wyznaczonej do realizacji części II zamówienia Or.272.22.2021** | **Termin przeprowadzonego kursu/****szkolenia****od (dz/m/r)****do (dz/m/r)** | **Liczba uczestników****przeprowadzonego kursu/****szkolenia** | **Wartość przeprowadzonego kursu/****szkolenia** | **Podmiot, na rzecz którego zadania zostały wykonane (nazwa i adres)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Oświadczenia i zobowiązania:**

1. Warunki płatności będą zgodne z wzorem umowy będącym załącznikiem do ogłoszenia o zamówieniu
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze opisem przedmiotu zamówienia, w tym z wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Przedstawione w ogłoszeniu zamówienia warunki zawarcia umowy oraz wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu.
4. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
5. Czy Wykonawca jest:
* mikroprzedsiębiorstwem **Tak /Nie** (niepotrzebne skreślić)
* małym przedsiębiorstwem? **Tak /Nie** (niepotrzebne skreślić)
* średnim przedsiębiorstwem? **Tak /Nie** (niepotrzebne skreślić)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwamii które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

 .

podpis i pieczęć osoby uprawnionej (lub osób uprawnionych)
do reprezentowania Wykonawcy

**Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

 .

podpis i pieczęć osoby uprawnionej (lub osób uprawnionych)
do reprezentowania Wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).