

Ogłoszenie o wyniku postępowania Usługi

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: „Budowa odwodnienia ul. Szkolna od mostu na Walową Górę do mostu ul. Bilinówka”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasto Zakopane

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000654948

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kościuszki 13

1.5.2.) Miejscowość: Zakopane

1.5.3.) Kod pocztowy: 34-500

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL219 - Nowotarski

1.5.7.) Numer telefonu: 18 20 20 448

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@zakoapene.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zakopane.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: „Budowa odwodnienia ul. Szkolna od mostu na Walową Górę do mostu ul. Bilinówka”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a0645101-b301-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00072123/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-06-02 12:33

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00005144/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Budowa odwodnienia ul. Szkolna od mostu na Walową Górę do mostu ul. Bilinówka – dokumentacja

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00052280/01

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: BZP.271.22.2021

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 41000,00 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz ze sporządzeniem wniosku o uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub ze sporządzeniem wniosku na dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, pozwalających na realizację prac budowlanych dla zadania inwestycyjnego o nazwie: „Budowa odwodnienia ul. Szkolna od mostu na Walową Górę do mostu ul. Bilinówka polegających na:

- budowie kanalizacji deszczowej drogi gminnej ul. Szkolna na odcinku od mostu na ul. Walowa Góra do mostu na ul. Bilinówka z odprowadzeniami do zbiorników,
- odbudowie nawierzchni jezdni przystosowanej dla kategorii ruchu KR3,
- utwardzeniu poboczy kostką z obrzeżami (kostka szara bezfazowa) obniżonych do poziomu jezdni
- wymianie istniejących opraw sieci oświetlenia ulicznego na oprawy LED i dobudowie słupów sieci oświetleniowej na odcinku od wiaduktu przy ul. Szkolna do mostu na ul. Bilinówka.

2. Przedmiot Umowy winien się składać w szczególności z rozwiązań:

- 1) przebudowy konstrukcji drogi,
- 2) przebudowy zjazdów,
- 3) przebudowy utwardzonych poboczy,
- 4) rozbudowy systemu odwodnienia drogi,
- 5) przebudowy urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
- 6) przebudowy sieci oświetlenia ulicznego,

7) przebudowy infrastruktury obcej kolidującej z planowaną inwestycją.

3. W ramach realizacji zamówienia należy:

1) W zakresie organizacji prac projektowych:

- a) zdefiniować i dokonać analizy niezbędnych do rozwiązania zagadnień i wykonania czynności związanych ze sporządzeniem dokumentacji projektowej,
- b) zbudować i przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram czynności wraz z planem opisowym,
- c) na bieżąco, pod nadzorem Zamawiającego, monitorować wykonywanie harmonogramu

2) W zakresie zawartości dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy:

- a) sporządzić lub pozyskać aktualną mapę sytuacyjno – wysokościową i ewidencyjną, zawierającą wszystkie naniesienia niezbędne do wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej, służącej do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, pozwalających na realizację prac budowlanych,
- b) ustalić dane dotyczące przebiegu infrastruktury technicznej w obszarze objętym inwestycją na podstawie danych uzyskanych z podkładów mapowych i rozeznania w terenie,
- c) zaprojektować zabezpieczenie infrastruktury technicznej po uprzednim pozyskaniu stosownych warunków zarządców sieci, w razie potrzeby zaproponować rozwiązanie kolizji sieci na warunkach wydanych przez odpowiednich zarządców sieci,
- d) dokonać uzgodnienia projektów branżowych u odpowiednich zarządców sieci,
- e) uwzględnić wycinkę lub zabezpieczenie drzew kolidujących z uzyskaniem wymaganych parametrów drogi lub ich zabezpieczenie,
- f) wykonać badania nośności podłoża, kruszyw gruntów i ugięć,
- g) zaprojektować rozwiązania odwodnienia korpusu drogi wraz z odprowadzeniem do odbiorników,
- h) zaprojektować rozwiązania wymiany istniejących opraw sieci oświetlenia ulicznego na oprawy LED i dobudowy słupów sieci oświetleniowej na odcinku od wiaduktu przy ul. Szkolna do mostu na ul. Bilinówka
- i) zaprojektować rozwiązania projektowe dla charakterystycznych elementów projektowanej drogi (np. przebieg drogi, skrzyżowania),
- j) opracować dokumentację projektowo - kosztorysową, we wszystkich branżach wynikających ze specyfiki opracowania,
- k) uzyskać pisemne zgody oraz wykonać wykaz właścicieli nieruchomości objętych inwestycją w wersji elektronicznej (Excel), z podaniem numerów działek i adresów, oparty na zapisach w ewidencji nieruchomości i w księgach wieczystych, jeśli specyfika opracowania będzie tego wymagała, celem uzyskania dla Zamawiającego prawa dysponowania terenem dla celów budowlanych, w przypadku powstania takiej potrzeby
- l) pozyskać wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i decyzje, w tym pozwolenia wodno – prawne, wynikające ze specyfiki opracowania i niezbędne do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, pozwalających na realizację prac budowlanych,
- m) sporządzić kompletny wniosek z załącznikami do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub na dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, pozwalających na realizację prac budowlanych, wraz z oświadczeniem o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zawierającym wyspecyfikowany wykaz działek i złożyć go wraz z wymaganymi załącznikami w odpowiednim organie administracji budowlanej,
- n) w razie konieczności wykonać projekt docelowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem stosownych zatwierdzeń,
- o) uczestniczyć w konsultacjach społecznych, jeśli specyfika opracowania będzie tego wymagała,
- p) w opracowaniu należy uwzględnić przystosowanie do poruszania się osób

niepełnosprawnych, zgodnie z Zarządzeniem nr 258/2016 Burmistrza Miasta Zakopane z dnia 15.12.2016 r., w sprawie wymogów, jakim powinny odpowiadać przejścia dla pieszych, przejścia podziemne, przejścia nadziemne, pochylnie, schody zewnętrzne i wewnętrzne, windy, parkingi i chodniki z uwagi na potrzeby osób niepełnosprawnych,

q) opracować Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót na wszystkie elementy realizowanych robót, dostosowane do specyfiki i skomplikowania realizowanych robót,

4. Przedmiot umowy będzie służyć:

- 1) uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonaniu skutecznego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, pozwalających na realizację prac budowlanych,
- 2) opisowi przedmiotu zamówienia w prowadzonej procedurze udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych,
- 3) wykonania robót na podstawie opracowanej dokumentacji, o której mowa w zadaniu.

5. Forma opracowania dokumentacji:

- 1) dokumentacji zbroszowanej w formie papierowej (w teczkach o standardzie teczki kosztorysowej Zero Max Plus A4 zapakowane w tecki z rączką o standardzie teczki VauPe Classic opisane trwale na trzech powierzchniach), w ilości:
 - a) projekt budowlany – 6 szt. (4 szt. oprawione zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego – Dz.U.2020.1609 z późn. zm.),
 - a) projekt wykonawczy uzupełniający projekt budowlany – 6 szt.,
 - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 szt.,
 - c) kosztorys inwestorski i kosztorys ofertowy wraz z przedmiarem robót – 2 szt.,
 - d) kompletny wniosek z załącznikami do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub na dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, pozwalających na realizację prac budowlanych wraz z oświadczeniem o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zawierającym wyspecyfikowany wykaz działek z potwierdzeniem złożenia go w odpowiednim organie administracji budowlanej – 1 szt. (kopia),
 - e) zgody właścicieli gruntów objętych inwestycją – oryginał + 1 egz. kopii.
- 2) Dokumentacja elektroniczna w formacie Word, PDF, DWG oraz dodatkowo kosztorys inwestorski w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel, a także mapę do celów projektowych w formacie DWG - w ilości 1 szt.,
- 3) Układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF (np. nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację – projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, uzgodnienia, itp.) powinny być identyczne z wersją papierową. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji papierowej, wraz ze stosownymi podpisami i klauzulami.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania:

Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Do niniejszego postępowania nie złożono żadnej oferty.

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 0

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 0

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

**6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt:
0**

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0