**Umowa (projekt)**

W dniu ……………. 2023 roku w Grudziądzu (dalej „Umowa”) pomiędzy:

gminą-miasto Grudziądz, Zespołem Placówek Młodzieżowych „Bursa”, ul. Hallera 37, 86-300 Grudziądz,

reprezentowaną przez:

**Dyrektora – Ewę Szulc-Goławską**

a

……………………………………………………………………………………………………………….

zwani dalej Stroną lub łącznie Stronami

o następującej treści:

**na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie analizy rynku, na podstawie Zarządzenia nr 112/23 Prezydenta Grudziądza z dnia 20 lutego 2023 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych, została zawarta umowa o następującej treści:**

………………………………….., zwanym w dalszej części Umowy **„Zleceniobiorcą”**,

zwani dalej Stroną lub łącznie Stronami

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług pralniczych polegających na praniu pościeli (prześcieradła, poszewki i poszwy) oraz koców (155x200 cm) zgodnie z potrzebami
Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca będzie realizował usługi:
3. w swoich pomieszczeniach,
4. przy użyciu własnych urządzeń;
5. na podstawie zapotrzebowań Zleceniodawcy zgłaszanych telefonicznie.
6. Zleceniobiorca wykona przedmiot Umowy w sposób niezakłócający działalności
Zleceniodawcy.

**§ 2**

**Termin i sposób wykonywania usługi**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Termin realizacji każdej partii prania wynosi nie więcej niż 3 dni licząc od chwili zgłoszenia zapotrzebowania.
3. Odbiór rzeczy przeznaczonych do prania i ich zwrot po wypraniu będzie się odbywać
partiami, bezpośrednio do siedziby Zleceniodawcy zlokalizowanej przy ul. Hallera 37
w Grudziądzu oraz na koszt Zleceniobiorcy.
4. Zleceniobiorca w ramach przedstawionej ceny o której mowa w § 3 ust.1 zapewnia:
5. Transport;
6. Pranie;
7. krochmalenie (pościel);
8. prasowanie(pościel);
9. pakowanie w jednorazowe opakowania.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy bez zwłoki z zawodową starannością, przy wykorzystaniu pracy osób posiadających
wszelkie niezbędne przewidziane prawem badania, certyfikaty, z zastosowaniem wszelkich dostępnych środków zapewniających higieniczne i prawidłowe ich wykonanie.
11. W przypadku wystąpienia braków przy odbiorze, Zleceniobiorca jest zobowiązany
do uzupełnienia ich w następnej turze prania.
12. W przypadku nie uzupełnienia braków w ciągu 30 dni od stwierdzenia różnic między
wydanym, a odebranym praniem, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo obciążenia
Zleceniobiorcy fakturą, w wysokości poniesionej szkody.
13. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zobowiązania określonego w ust. 2 lub 7,
Zleceniodawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 2 dni od daty upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust.7.
14. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność i ryzyko za powierzone mienie, przekazane
do realizacji Przedmiotu Umowy do momentu odbioru przez Zleceniodawcę.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

* + - 1. Usługi rozliczane będą według następujących cen jednostkowych:
1. pranie pościeli – ……..zł netto za jeden kilogram prania;
2. pranie koców - ……... zł netto/szt.;
3. Po wypraniu i zwrocie każdej partii prania, Zleceniobiorca będzie wystawiał fakturę VAT
z kwotą wyliczoną na podstawie wagi przekazanej pościeli do prania i ilości przypadku
koców oraz cen jednostkowych wskazanych w ust.1, powiększonych o podatek od towarów i usług według obowiązujących przepisów.
4. Należności Zleceniobiorcy płatne będą przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT z 30 dniowym terminem płatności.
5. Faktura zostanie wystawiona na rzecz Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca: **gmina-miasto Grudziądz ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz, numer NIP 876-24-26-842**

Płatnik/Odbiorca: **Zespół Placówek Młodzieżowych „BURSA” ul. Hallera 37, 86-300 Grudziądz**.

1. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

**§ 4**

**Przedstawiciele Stron**

1. Koordynatorem realizacji Umowy ze Strony Zleceniobiorcy wyznacza się ………………………… tel.: …………………., e-mail: …………………………….
2. Koordynatorem realizacji Umowy ze Strony Zleceniodawcy wyznacza się
…………..tel. 56 643 55 40, e-mail: zespolbursa@vp.pl.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1-2 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
	1. za odstąpienie od Umowy przez Zleceniodawcę z powodu okoliczności leżących
	po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 1500 zł brutto;
	2. za opóźnienie w wykonaniu obowiązków wynikających z zapisów w § 2 ust. 2 i 7
	w wysokości 20 % wynagrodzenia Zleceniobiorcy za wypranie wydanego
	a niedostarczonego prania, za każdy dzień opóźnienia;
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody,
Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego
na zasadach ogólnych.
3. Kary określone w ust.1 podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych
z wynagrodzenia Zleceniobiorcy. Potrącenie następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli przez Zleceniodawcę przesłanego listem poleconym wysłanym
na adres Zleceniobiorcy podany w komparycji Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn określonych
w Umowie zapisy dotyczące zasad naliczenia kar umownych zachowują ważność.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie kwestie sporne powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony
rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Zmiany postanowień Umowy i jej załączników wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem sytuacji przewidzianej w § 4 ust. 3.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie obowiązujące przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem
po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Umowa obowiązuje z dniem jej zawarcia.

**ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA**