

FORMULARZ OFERTY

KLINICZNY SZPITAL PSYCHIATRYCZNY SPZOZ w Rybniku

ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik

Numer telefonu: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298

Numer faksu: 32/42-26-875

Adres poczty elektronicznej (e-mail): kancelaria@psychiatria.com

Strona internetowa: <https://psychiatria.com>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik

NIP: 642-25-99-502, REGON: 000292936, KRS: 0000057601

RPWDL: 000000013265, BDO: 000021621

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej kwotę 50 000,00 PLN i nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 PLN na podstawie § 8 WRUZ

- - - WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY - - -

I. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa z montażem układu klimatyzacji dla Pawilonu XX.**

2. Przedmiot zamówienia dotyczy pomieszczeń: 1.5, 2.20, 2.21, 2.12, 3.7, 3.9 Pawilonu XX, który należy do kompleksu budynków KLINICZNEGO SZPITALA PSYCHIATRYCZNEGO SPZOZ w Rybniku przy ulicy Gliwickiej 33.

3. Zakres prac obejmuje:

- dostawę i montaż układów klimatyzacji o szacowanej łącznej mocy 24 kW,
- wykonanie instalacji elektrycznej z rozdzielni, instalacji freonowej i odprowadzenia skroplin,
- uruchomienie i przeszkolenie użytkowników,
- wykonanie wszystkich innych dodatkowych prac, tj. m.in. tynkowanie, ułożenie gładzi, malowanie przekuć, bruzd, otworów (jeśli takie powstaną), wraz z dopasowaniem kolorystyki farby do kolorystyki ścian pomieszczeń, wykonane podpór dachowych, usługa podnośnikiem, itp.,
- wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Jednostki zewnętrzne powinny być zamontowane na dachu budynku.

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace i urządzenia - 24 m-ce od daty protokolarnego odbioru usługi.

Wykonawca w cenie usługi uwzględni przeglądy klimatyzatorów, wymianę filtrów, czyszczenie, itp. Prace serwisowe wymagane dokumentem gwarancji i zgodnie z wytycznymi producenta przez cały czas obowiązywania gwarancji.

4. Wykonawca zapewni wykonanie prac z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami Formularza oferty, zwanego dalej FO, postanowieniami Projektu umowy (Załącznika nr 1 do FO), obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż integralną częścią FO jest Projekt umowy, która będzie zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (Załącznik nr 1 do FO).

6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że prace będą prowadzone na obiekcie szpitalnym w Pawilonie XX, w którym prowadzone są inne prace wykonywane przez firmę zewnętrzną. Szpital na czas wykonywania przez Wykonawcę usługi nie zostanie zamknięty i będzie funkcjonował w normalnym trybie, co Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić przy wykonywaniu usługi.

7. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w Projekcie umowy (Załączniku nr 1 do FO).

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do 7.12.2023 r.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Zamówienie jest finansowane ze środków własnych Zamawiającego oraz ze środków Województwa Śląskiego. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2. Termin płatności: przelewem w terminie 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.

IV. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, OTWARCIE OFERT:

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, zwanej dalej Platformą, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)].
2. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści FO, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany FO, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
4. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści FO za pośrednictwem Platformy.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści FO wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
7. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści FO nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień FO oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 7 powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści FO.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
10. Zamawiający nie przewiduje przesyłania treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom.
11. Analogiczny sposób powiadomienia Zamawiający zastosuje w przypadku innych informacji kierowanych do ogółu zainteresowanych dotyczących zmiany treści FO, zmiany terminu składania i otwarcia ofert.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść FO.
13. W przypadku, gdy zmiana treści FO jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści FO i przygotowania ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: odbioru danych za pośrednictwem Platformy, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf;
 - 6) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
16. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. 22/101-02-02, cwk@platformazakupowa.pl.
17. Oferta winna zostać sporządzona w języku polskim, czytelnie.
18. Oferta winna być podpisana przez osobę/y umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy.
Uwaga: W przypadku, gdy oferta nie będzie podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, zostanie odrzucona.
19. Oferta winna obejmować całość zamówienia lub jego część jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych.
20. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z FO i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
21. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki postępowania, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.
22. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
23. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć na Platformie, pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po numerze postępowania (numerze referencyjnym)].
24. Termin składania ofert: **23.11.2023 r. do godz. 09:30.**
25. Termin otwarcia ofert: **23.11.2023 r. o godz. 10:00.**
26. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego nastąpi otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
27. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Informacja będzie zawierać nazwę Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę.
28. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w ww. postępowaniu.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa, ewentualnie umowy o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony FO (część przeznaczona dla Wykonawców);
- 2) potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:
 - a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Zamawiający informuje, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ryczałtowe.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w FO oraz obejmować wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Cenę należy obliczyć:
 - 1) podając cenę netto liczbą,
 - 2) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT w %,
 - 3) podając cenę brutto liczbą stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w FO będą dokonywane w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. W FO Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386, z 1995 r. Nr 16, poz. 79), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium „Ceny” Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W FO Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Stosowną deklarację do podpisania przez Wykonawcę zawarto w FO.

Uwaga: Brak wskazania powyższej informacji w treści FO będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

8. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy (Załącznikiem nr 1 do FO).

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (C)	100%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach powyższego kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Punkty za kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena oferty badanej.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) w zakresie procedury: Joanna Kalisz - Specjalista ds. zamówień publicznych - tel.: 32/62-18-338,
- 2) w zakresie przedmiotu zamówienia - Krystyna Ochot - Kierownik Działu Projektów - tel: 32/43-28-124.

X. RAŻĄCO NISKA CENA

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach postępowania lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
2. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1 powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1 powyżej.

4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą do 7.12.2023 r. Początkiem biegu terminu związania ofertą jest dzień składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający informuje, iż unieważni postępowanie jeżeli:
 - 1) na dzień otwarcia ofert nie wpłynie żadna oferta*;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

* W przypadku unieważnienia postępowania w sytuacji, o której mowa w pkt. 1.1 powyżej, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który wyrazi chęć podpisania umowy, bez przeprowadzenia postępowania, spełniającego wymagania określone w FO i Projekcie umowy (Załączniku nr 1 do FO).

2. Zamawiający informuje, iż może również unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWARCIA UMOWY:

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu podpisane oświadczenia o zapoznaniu się z dokumentem „Informacja dla pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach dla życia i zdrowia na terenie Szpitala” przez wszystkich pracowników Wykonawcy przystępujących do prac związanych z przedmiotem umowy.
2. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą w terminie do 14 dni od dnia zamieszczenia wyników na Platformie w sekcji „Komunikaty”. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.
3. Umowę zawiera się z wybranym Wykonawcą w uzgodnionym przez Strony terminie.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy, zwanym dalej Administratorem, jest: KLINICZNY SZPITAL PSYCHIATRYCZNY SPZOZ w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo kontaktować się w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32/43-28-171;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych), art. 6 ust. 1 lit.: b i c RODO oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do innych podmiotów niewymienionych w przepisach prawa; Pana/i dane nie będą przekazywane do państw trzecich bądź organizacji międzynarodowych;
- 5) z uwagi na możliwość kontroli procesu wyboru przez organ nadzorujący dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat, od momentu zakończenia postępowania;
- 6) podanie danych osobowych jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych; nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do zapytania ofertowego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
- 9) osoba, której dane dotyczą, posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 ust. 1 lit. b prawo do usunięcia danych;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO - dotyczy przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit.: a i b;
 - f) prawo do cofnięcia wyrażonej zgody;
 - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Panu/i na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.: a, b i c RODO.

XV. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Przebieg i wynik postępowania udokumentowany jest w protokole postępowania.

- XVI. ZAŁĄCZNIKI:
1. Projekt umowy.

Zatwierdził:

Dyrektor Szpitala
Joachim Foltys

XVII. NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....
NIP:
REGON:
Telefon:
Poczta elektroniczna (E-mail):

XVIII. CENA

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za łączną cenę w wysokości:

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Stawka VAT [%]	

2. Oświadczam/y, składając ofertę, informuję, że wybór oferty**:
- 1) nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
 - 2) będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć - w następującym zakresie:

Uwaga: Brak wskazania powyższej informacji w treści FO będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

** Należy odpowiednio zaznaczyć pkt 1 albo 2.

XIX. OŚWIADCZENIA:

3. Termin płatności: przelewem w terminie 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.
4. Termin realizacji umowy: Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do 7.12.2023 r.
5. Akceptuję/emy zawarte w FO szczegółowe warunki postępowania w trybie zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam/y, że zapoznałem/am/liśmy się z całością dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu umowy oraz, że nie zgłaszam/y żadnych zastrzeżeń do treści dokumentacji, a także, że uznaję/emy je za wystarczające do realizacji przedmiotu umowy.
7. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
9. Akceptuję/emy Projekt umowy (Załącznik nr 1 do FO) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jej podpisania na warunkach określonych w FO, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Gwarantuję/emy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią FO.

11. Oświadczam/y, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu.***

*** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

XX. OSOBA/Y UPRAWNIONA/E DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM W SPRAWIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OKREŚLONEGO W POSTĘPOWANIU:

Imię i nazwisko: tel.

XXI. OSOBA/Y UPOWAŻNIONA/E DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko: tel.

XXII. OSOBA/Y ODPOWIEDZIALNA/E ZA REALIZACJĘ UMOWY:

Imię i nazwisko: tel.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY:

1.

... ..

... ..

oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym