

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1**

**„OPRACOWANIE  
PROGRAMU OCHRONY ŚRODOWISKA DLA GMINY GORZÓW ŚLĄSKI na lata 2022-  
2025 Z PERSPEKTYWĄ DO ROKU 2029,  
PROGNOZY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO  
I RAPORTU Z REALIZACJI PROGRAMU OCHRONY ŚRODOWISKA ZA LATA 2020-  
2021”**

**Adres strony internetowej na której prowadzone jest postępowanie:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/gorzowslaski>

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty – zapytanie ofertowe znajduje się na stronie internetowej pod adresem :

[https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQMc1Djk\\_avZrhcpin5Gu-2rk/edit](https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQMc1Djk_avZrhcpin5Gu-2rk/edit)

### **Rozdział I**

#### **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Opracowanie projektu Programu ochrony środowiska dla Gminy Gorzów Śląski na lata 2022-2025 z perspektywą do roku 2029, zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 1973 z późn.zm.), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska” Ministerstwa Środowiska, w szczególności powinien uwzględniać wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne;
2. Wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko programu ochrony środowiska po uzgodnieniu z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu;
3. Opracowanie Raportu z realizacji Programu ochrony środowiska dla gminy Gorzów Śląski za lata 2020-2021;
4. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Programu ochrony środowiska dla Gminy Gorzów Śląski lub uzyskanie zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony

Środowiska w Opolu i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Opolu na odstąpienie od przeprowadzenia przedmiotowej oceny;

5. Przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj.Dz.U. z 2021r. poz. 2373 z późn.zm.);
6. Uzyskanie pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Oleskiego dotyczącej projektu programu ochrony środowiska;
7. Dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu Programu ochrony środowiska do publicznego wglądu;
8. Wykonanie opracowań z 4 egz. w wersji papierowej oraz elektronicznej
9. Przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów.

#### **UWAGA!**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych.  
Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone **w złotych polskich**.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający **wymaga** złożenia Wykazu wykonanych usług (załącznik nr 2) potwierdzającego posiadanie doświadczenia odpowiadającego swoim rodzajem i zakresem szczegółowemu opisowi przedmiotu zamówienia, minimum 3 usługi w tym jedna usługa zrealizowana na rzecz podmiotu administracji publicznej.

## **Rozdział II**

### **Podstawy wykluczenia z postępowania:**

**Podstawy wykluczenia, których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), - zwana dalej „ustawą”.**

**1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany

na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy (rozdział II pkt 1 zapytania ofertowego).

3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy (rozdział 2 pkt 1 zapytania ofertowego), zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy (rozdział II pkt 1 zapytania ofertowego), które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

6. Karę pieniężną, o której mowa w art. 7 ust. 6 (rozdział II pkt 1 zapytania ofertowego), nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w art. 7 ust. 6 (rozdział II pkt 1 zapytania ofertowego), stanowią dochód budżetu państwa.

7. **Weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu Zamawiający może dokonać za pomocą wszelkich dostępnych środków. Jako przykład takich metod weryfikacji można wskazać chociażby ogólnodostępne rejestry takie jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych oraz ogólnodostępne odpowiednie wykazy i listy wyżej wymienione.**

**Uwaga!!!**

**Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na w/w okoliczność – zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.**

### Rozdział III

#### Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzowslaski> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
2. **Zamawiający wymaga wypełnienia:**
  - a) formularza ofertowego (załącznik nr 1)
  - b) wykazu wykonanych usług (załącznik nr 2)
  - c) oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3)

**Dokumenty należy pobrać, wypełnić, podpisać (pkt. 3), a następnie załączyć na platformie zakupowej.**

3. Wszystkie wymagane załączniki składane elektronicznie, muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1797 ze zm.) lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### Rozdział IV

##### Miejsce i termin składania ofert oraz wykonania zadania:

1. Ofertę należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzowslaski> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 3 czerwca 2022 roku do godz. 11<sup>00</sup>**.
2. Termin wykonania zadania do 15 grudnia 2022 roku.

#### Rozdział V

##### Kryteria oceny ofert i opis sposobu obliczenia ceny oraz wynagrodzenie i sposób rozliczeń:

1. **Kryterium oceny ofert - cena 100%**
2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.**
3. Cenę oferty należy określać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składniki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składnikami występującymi po stronie zlecniodawcy .
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. **Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).**
7. **Do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający przyjmie cenę brutto.**
8. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14-tu dni.

#### Rozdział VI

##### Pozostałe postanowienia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

4. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów o których mowa w rozdziale III, w przypadku braku ich złożenia wraz z ofertą.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej: [imk.gks@gorzowslaski.pl](mailto:imk.gks@gorzowslaski.pl).**
8. **Zamawiający będzie przekazywał informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapytania ofertowego, zmiany terminu składania Wykonawcom w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej: [imk.gks@gorzowslaski.pl](mailto:imk.gks@gorzowslaski.pl).**

## Rozdział VII

### Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) zwanego dalej RODO, uprzejmie informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Gorzów Śląski, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, NIP 5761550857, REGON 151398617, tel. 34 35-05-710, email: [um@gorzowslaski.pl](mailto:um@gorzowslaski.pl) (dalej Zamawiający, Administrator).
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na wskazany w poprzednim punkcie, pocztą elektroniczną na adres mail: [kontakt@idpo.pl](mailto:kontakt@idpo.pl), tel.: +48511793443. Funkcję IOD pełni Tomasz Trzciałkowski.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Administratorze.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.) dalej PZP, a także podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Podanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do brzmienia art. 22 RODO.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada następujące prawa wynikające z przepisów RODO:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w trybie i na zasadach opisanych na stronie Urzędu pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl/83/155>;
9. Jednocześnie informujemy, że osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO;
10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **Rozdział VIII**

### **Załączniki:**

1. Formularza ofertowego (załącznik nr 1)
2. Wykazu wykonanych usług (załącznik nr 2)
3. Oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3)

/-/  
Rafał Kotarski  
Burmistrz Gorzowa Śląskiego