

Załącznik nr 2

Nr sprawy

..... 2020 r.

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU USŁUGI
Nr 1/12/2020**

**WYKONANIA USŁUGI SERWISOWO-KONSERWACYJNEJ URZĄDZEŃ I INSTALACJI
KOTŁOWNI GAZOWYCH, OLEJOWYCH, ELEKTRYCZNYCH ORAZ WĘZŁÓW
CIEPLNYCH WRAZ Z WSPÓŁPRACUJĄCYMI URZĄDZENIAMI I INSTALACJAMI
STANOWIĄCYMI WYPOSAŻENIE KOTŁOWNI I WĘZŁÓW CIEPLNYCH
NA TERENIE 17 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO W KOSZALINIE:
SOI KOSZALIN, SOI DARŁOWO, SOI KOŁOBRZEG**

ZAMAWIAJĄCY

**17 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY
ul. 4-GO MARCA 3, 75-901 KOSZALIN**

**OPRACOWANIE: SEKCJA TECHNICZNEGO UTRZYMANIA NIERUCHOMOŚCI
ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin
tel. 261 45 68 69**

Autor: Inspektor STUN Adam Dziekiewicz

Koszalin, grudzień 2020 r.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU USŁUGI

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie przy ul. 4 - go Marca 3.

2. Przedmiot zamówienia.

2.1 Kody CPV:

50720000-8 usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji centralnego ogrzewania

50531100-7 usługi w zakresie napraw i konserwacji kotłów grzewczych

50512000-7 usługi w zakresie napraw i konserwacji zaworów

50511000-0 usługi w zakresie napraw i konserwacji pomp

50531200-8 usługi w zakresie konserwacji aparatury gazowej

2.2. Przedmiotem specyfikacji jest określenie wymagań dotyczące realizacji wykonania usług serwisowo-konserwacyjnych kotłowni gazowych, olejowych, elektrycznych oraz węzłów cieplnych wraz z współpracującymi urządzeniami i instalacjami stanowiącymi wyposażenie kotłowni i węzłów cieplnych na terenie 17 WOG w Koszalinie.

Wykaz stałych urządzeń technicznych (kotłowni i węzłów cieplnych) znajduje się w załącznikach:

- Zadanie nr I GZ Koszalin - Załącznik nr 2.1 do Specyfikacji Technicznej
- Zadanie nr II GZ Darłowo - Załącznik nr 2.2 do Specyfikacji Technicznej
- Zadanie nr III GZ Kołobrzeg - Załącznik nr 2.3 do Specyfikacji Technicznej

2.3. Cel i zakres opracowania

Celem opracowania jest ustalenie zakresu czynności mającymi na celu realizację usług serwisowo-konserwacyjnych i utrzymania kotłowni i węzłów w sprawności technicznej.

Niniejsza Specyfikacja będzie stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu realizacji usługi wymienionej w punkcie 2.2.

2.4. Zakres usługi objętej specyfikacją

W ramach usługi przewiduje się serwis i konserwację kotłowni gazowych, olejowych, elektrycznych oraz węzłów cieplnych z naprawami wg

- Oferty Wykonawcy
- Wykazu kotłowni
- Wykazu czynności serwisowo-konserwacyjnych
- Wykazu okresowych kontroli ogrzewania
- Harmonogramu wykonania usługi

2.5. Określenia podstawowe

Określenia podstawowe użyte w Specyfikacji Technicznej są zgodne z obowiązującymi Polskimi Normami

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań.

- 1) Zadanie nr I – GZ Koszalin: od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.
- 2) Zadanie nr II – GZ Darłowo: od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.
- 2) Zadanie nr III – GZ Kołobrzeg: od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.

4. Informacje o zamówieniu.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania.

5. Ogólne zasady wejścia na teren kompleksów wojskowych.

Zamawiający ustali zasady wejścia pracowników i wjazd pojazdów oraz sprzętu Wykonawcy na tereny kompleksów wojskowych. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji usługi złoży pisemny wniosek do Zamawiającego z 7 dniowym wyprzedzeniem o wydanie przepustek celem usługi powyżej 14 dni na wejście pracowników i wjazd wybranych samochodów. Kwestie przepustek uzgadniać z Kierownikiem Sekcji Obsługi Infrastruktury (SOI) w miejscu danej realizacji (Koszalin, Darłowo, Kołobrzeg) upoważniającymi do wstępu i realizacji usługi na terenie jednostek wojskowych. Kierownik SOI udostępni wzory wniosków obowiązujących w danym kompleksie. Do wniosku niezbędne będzie przekazanie poniższych danych:

- imię i nazwisko;
 - seria i numer dowodu osobistego;
 - zdjęcie (dotyczy przepustki okresowej - powyżej 14dni);
 - marka pojazdu, numer rejestracyjny i nazwisko kierowcy;
 - rodzaj, numer posiadanych przez osoby poświadczeń bezpieczeństwa (w przypadku gdyby osoby miały dostęp do informacji niejawnych- art.54 Dz.U.2010.182.1228).
- Zobowiązuje się Wykonawcę aby z wyprzedzeniem min.7 dniowym uzgadniał pisemnie wszelkie zmiany osobowe i środków transportu, jakie nastąpią w trakcie trwania umowy.

Wykonawca ma prawo do wcześniejszego zbadania terenu usługi w celu akceptacji i weryfikacji panujących na nim warunków.

Osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązane są do posiadania zaświadczenia stwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz posiadania Upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „**zastrzeżone**” - wydane przez Kierownika jednostki organizacyjnej – podstawa art. 21 ust. 4 ustawy o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. 2016 poz. 1167). **Kopie zaświadczeń należy złożyć do dokumentacji przetargowej.**

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 5 dni od podpisania umowy – listę osób wykonujących obsługę konserwacyjną i wykaz sprzętu.

W przypadku skierowania do realizacji usługi innych osób niż wykazano w wykazie złożonym wraz z ofertą Wykonawcy, Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed przystąpieniem w/w osób do pracy ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu nowy wykaz pracowników, celem jego akceptacji.

Zamawiający każdorazowo po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego wykazu osób (wraz z odpowiednimi dokumentami), po dokonaniu weryfikacji dokumentów może bez podania przyczyn nie dopuścić do pracy niektórych osób podanych w wykazie, jeżeli złożone dokumenty dotyczące tych osób nie będą spełniały wymogów Zamawiającego.

Oryginały zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz Upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „**zastrzeżone**” Wykonawca zobowiązany jest **przedłożyć do wglądu Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.**

W sytuacji zatrudnienia obcokrajowców, Wykonawca wystąpi z wnioskiem do Zamawiającego o wydanie pozwolenia SKW na pracę w obiektach wojskowych, zgodnie z Decyzją MON (Dz. U. 2012r.,poz. 33).

Powyższe zapisy dotyczą wszystkich pracowników Wykonawcy, podwykonawców i osób udostępnionych przez inne podmioty do wykonywania przedmiotu zamówienia. Nie

udzielenie zezwolenia na wjazd niektórych osób nie zwalnia Wykonawcy od realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

Osobami do bezpośredniego kontaktu służbowego z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:

- SOI Koszalin: Inspektor ds. sanitarnych - Pani Violetta Małowiejska tel. 261 45 66 04
- SOI Darłowo: Technik ds. sanitarnych - Pan Andrzej Górnik tel. 261 237 342
- SOI Kołobrzeg: Inspektor ds. sanitarnych – Pan Tadeusz Barańczuk tel. 261 222 675

Przekazanie kotłowni do realizacji usługi winno nastąpić protokolarnie (Załącznik nr 2.4 do Specyfikacji Technicznej) w terminie do 5 dni od podpisania umowy. Przed rozpoczęciem sezonu grzewczego należy dokonać przeglądu stanu kotłowni oraz uczestniczyć w rozpoczęciu sezonu grzewczego – w terminie wskazanym przez Zamawiającego - po pisemnym wezwaniu.

Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej.

Wykonawca, który będzie realizował, przedmiot zamówienia na terenie administrowanym przez 17 WOG Koszalin i jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników nie będącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:

- 1) ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r.;
- 2) ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 3) ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin.

Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji usługi winny posiadać oświadczenie osób funkcyjnych o przyjęciu obowiązków zgodnie z umową. Wykonawca dostarczy oświadczenie do 7 dni od dnia podpisania umowy i listę osób wykonujących usługę serwisowo-konserwacyjną wraz z wykazem sprzętu.

Wykonawca świadczący usługę jest zobowiązany zgłosić się do Kierownika SOI danej lokalizacji o przeszkolenie w zakresie przestrzegania zasad dotyczących wejścia i poruszania się po terenie wojskowym, w tym posługiwania się otrzymanymi przepustkami.

6. Ogólne wymagania dotyczące usługi.

6.1. Wykonawca:

- 6.1.1. Jest odpowiedzialny za należyte i terminowe wykonanie usługi serwisowo-konserwacyjnej zgodnie z obowiązującą umową, Specyfikacją Techniczną i harmonogramem wykonania usługi.
- 6.1.2. Jest odpowiedzialny za prowadzenie usługi serwisowo-konserwacyjnej zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru usługi, DTR urządzeń z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP, P.POŻ i ochrony środowiska.
- 6.1.3. Jest odpowiedzialny za wykonywanie czynności bez zakłócania funkcjonowania obiektu oraz zapewnienie sprawności urządzeń, instalacji kotłowni i węzłów cieplnych wymienionych w załącznikach (2.1, 2.2, 2.3) przedmiotowej Specyfikacji Technicznej w okresach między przeglądami.
- 6.1.4. Jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych usług.

- 6.1.5. Jest odpowiedzialny za zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej i poleceniami Zamawiającego, Wprowadzenie jakichkolwiek odstępstw, po akceptacji Zamawiającego.
- 6.1.6. Zapewni całość robocizny, sprzętu, narzędzi, transportu oraz materiałów eksploatacyjnych (pkt 6.7.6.) oraz dostaw niezbędnych do wykonania usługi objętej umową zgodnie z warunkami zamówienia oraz usuwanie awarii w sytuacjach gdy naprawa nie wymaga nakładów finansowych na materiały tj. wymiany urządzeń, podzespołów.
- 6.1.7. Wykonawca wykona okresowe pomiary kontrolne stanu technicznego instalacji elektrycznych i gazowych w kotłowniach i węzłach cieplnych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz okresowe kontrole systemu ogrzewania, o której mowa w art. 23 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 2014r. o charakterystyce energetycznej budynków zgodnie z Załącznikiem nr 2.10 do Specyfikacji Technicznej.
- 6.1.8. Wykona przegląd wraz z wzorcowaniem i kalibracją systemu do wykrywania gazu w kotłowniach gazowych. Na 30 dni przed końcem ich ważności zgodnie z dokumentacją DTR sporządzi nowe dokumenty potwierdzające ciągłość kalibracji i wzorcowania.
- 6.1.9. Ma obowiązek uczestniczenia w obowiązujących przeglądach dozorowych kotłowni i węzłów oraz przygotowanie urządzeń do tych przeglądów.
- 6.1.10. Przed rozpoczęciem sezonu grzewczego dokona przeglądu stanu kotłowni oraz będzie uczestniczył w rozpoczęciu sezonu grzewczego w terminie wskazanym przez Zamawiającego po pisemnym wezwaniu.
- 6.1.11. Wykonywanie usługi w okresie miesięcznych konserwacji oraz usunięcia awarii w razie konieczności na telefoniczne lub pisemne wezwanie Zamawiającego
- 6.1.12. Założenie i prowadzenie książki konserwacji – notowanie wszystkich czynności serwisowych i konserwacyjnych wykonywanych podczas każdego przeglądu.
- 6.1.13. Będzie uczestniczył wraz z Zamawiającym w przeglądach stanu technicznego kotłowni i węzłów a po zakończeniu sezonu grzewczego weźmie udział w sporządzeniu protokołu dotyczącego przygotowania przedmiotowych obiektów do kolejnego sezonu grzewczego.
- 6.1.14. Wykonywanie usługi w obecności przedstawiciela Zamawiającego wyznaczonego przez Kierownika SOI danej lokalizacji.
- 6.1.15. Dostarcza materiały niezbędne do wykonywania serwisu – konserwacji w ramach otrzymywanego wynagrodzenia.
- 6.1.16. Wykonawca sporządzi raport z wykonanej usługi konserwacyjnej i dokona rozliczenia usługi konserwacyjne zgodnie z załączonymi wzorami do umowy - Załączniki nr 4 i 5 do umowy.
- 6.1.17. Jest zobowiązany do Posiadanie aktualnych szkoleń BHP i p.poż. swoich pracowników zatrudnionych do realizacji niniejszego zamówienia, którego dokument zostanie udostępniony Zamawiającemu na żądanie.
- 6.1.18. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń lub mienia Zamawiającego w toku realizacji usługi jest zobowiązany do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
- 6.1.19. Jest obowiązany do używania sprzętu bezpiecznego, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość robót i środowisko.
- 6.1.20. W przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia elementu / elementów urządzeń zagrażających bezpieczeństwu użytkowania, bądź którego zużycie lub uszkodzenie może nieść za sobą poważną awarię jest zobligowany do wyłączenia urządzenia z

eksploatacji. Na tę okoliczność należy sporządzić protokół awarii z dokładnym opisem przyczyny niesprawności urządzenia. Dalsze postępowanie w takim przypadku należy potraktować jako awarię i postępować tak jak jest opisane jest w pkt. 6.13.

- 6.1.21. Odpowiada za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych usług.
- 6.1.22. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do Zamawiającego wszelkie niesprawności w pracy urządzeń.
- 6.1.23. Jest zobowiązany do utrzymania ładu i porządku w pomieszczeniach realizacji usługi.
- 6.1.24. Przejmie (zgodnie z art. 652 Kodeksu Cywilnego) urządzenia techniczne wraz z opisem ich stanu technicznego i będzie ponosił odpowiedzialność za ich stan techniczny w czasie trwania umowy.
- 6.1.25. Jest zobowiązany nie udostępniać osobom trzecim informacji związanych z działalnością służbową Zamawiającego oraz pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa osób i mienia jednostek wojskowych i instytucji w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu, rzetelnie przestrzegając zasad określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
- 6.1.26. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją usługi i nie wykorzystywania ich bez zgody Zamawiającego do żadnych innych celów poza realizacją usługi. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą również Podwykonawców.
- 6.1.27. Jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz winien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej.
- 6.1.28. Jest odpowiedzialny za spowodowane wszelkie szkody w mieniu i mające związek z prowadzonymi przez niego pracami.
- 6.1.29. Jest odpowiedzialny za zabezpieczenie interesu osób trzecich.
- 6.1.30. Jest odpowiedzialny za ochronę mienia Zamawiającego.
- 6.1.31. Przejmie protokolarnie od Zamawiającego na okres trwania usługi kotłownię gazowe oraz węzły cieplne i będzie ponosił odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na danym terenie.

6.2. Wymagania dla Wykonawcy świadczącego usługę.

- 6.2.1. Wykonawca przedstawi listę osób i sprzętu przeznaczonego do obsługi konserwacyjnej i serwisowej wraz z uprawnieniami dokonujących obsługę konserwacyjną w szczególności:
 - co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - do eksploatacji (E) urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
 - do eksploatacji (E) kotłów wodnych na paliwa stałe, płynne gazowe o mocy powyżej 50 kW wraz z urządzeniami pomocniczymi,
 - do eksploatacji (E) aparatury kontrolno-pomiarowej i urządzeń automatycznej regulacji związanych z kotłami wodnymi na paliwa płynne i gazowe o mocy powyżej 50 kW wraz z urządzeniami pomocniczymi,
 - do eksploatacji (E) urządzeń i instalacji gazowych o ciśnieniu do 5 kPa,

- do eksploatacji (E) aparatury kontrolno-pomiarowej i urządzeń sterowania związanych z urządzeniami i instalacjami gazowymi o ciśnieniu do 5 kPa,
- do dozoru (D) urządzeń i instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
- do dozoru (D) kotłów wodnych na paliwa płynne i gazowe o mocy powyżej 50 kW wraz z urządzeniami pomocniczymi,
- do dozoru (D) aparatury kontrolno-pomiarowej i urządzeń automatycznej regulacji związanych z kotłami wodnymi na paliwa płynne i gazowe o mocy powyżej 50 kW wraz z urządzeniami pomocniczymi,
- do dozoru (D) urządzeń i instalacji gazowych o ciśnieniu do 5 kPa,
- do dozoru (D) aparatury kontrolno-pomiarowej i urządzeń sterowania związanych z urządzeniami i instalacjami gazowymi o ciśnieniu do 5 kPa,
- do wykonywania kontroli systemu ogrzewania zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 Ustawy o charakterystyce energetycznej budynków z dnia 29 sierpnia 2014r. oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju

6.3. Wymagania dotyczące wykonania usługi

- 6.3.1. Usługa serwisowo-konserwacyjna z użyciem paliwa dostarczanego przez Zamawiającego.
- 6.3.2. Całość prac serwisowo-konserwacyjnych należy wykonywać zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, Specyfikacji Technicznej i dokumentacji DTR urządzeń i załącznikami.
- 6.3.3. W ramach prac serwisowo-konserwacyjnych Wykonawca będzie wykonywał okresowe kontrole systemu ogrzewania zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. o charakterystyce energetycznej budynków z dnia 29 sierpnia 2014 r. zgodnie z załącznikiem nr 2.10 Specyfikacji Technicznej.
- 6.3.4. Prace serwisowo-konserwacyjne mogą być wykonane wyłącznie przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje.
- 6.3.5. Konserwacje przeprowadzać w miesiącach wskazanych, zgodnie z Harmonogramem realizacji usługi.
- 6.3.6. Przedmiotowe obiekty, objęte zakresem specyfikacji zostaną przekazane przed rozpoczęciem usługi do obsługi poprzez spisanie protokołu zdawczo-odbiorczego kotłowni i węzłów cieplnych w danej lokalizacji wraz z opisem stanu technicznego urządzeń. Jeżeli wystąpią niesprawności należy je wymienić.
- 6.3.7. Pierwszy przegląd należy wykonać w terminie 15 dni od daty podpisania umowy. W zakresie usługi należy wykonać serwis i konserwację oraz sporządzić Raport z wykonanej usługi konserwacyjnej z wyszczególnieniem wszystkich elementów wymagających prac do wykonania: napraw lub usprawnień.
Do w/w protokołu należy sporządzić harmonogram prac wynikających z przeglądu i zawierających:
 - lokalizację urządzeń
 - rodzaj i typ urządzeń
 - termin usprawnienia urządzenia i czynność serwisowej
 Dla czynności przekraczającej zakres czynności serwisowo-konserwacyjnych należy sporządzić protokół awarii zgodnie z pkt. 6.13.2.
- 6.3.8. Wykonawca przejmie protokolarnie od Zamawiającego na okres trwania usługi kotłownie gazowe, olejowe, elektryczne, węzły cieplne i będzie ponosił odpowiedzialność za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań. Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy szkody.

6.3.9. Sezon grzewczy przyjęto, że będzie trwał od października do maja.

6.4. Wymagania dotyczące ochrony środowiska.

- 6.4.1. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia usługi na serwis i konserwację objętej niniejszą Specyfikacją Techniczną wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego
- 6.4.2. Wykonawca w związku z realizacją usługi na serwis i konserwację według niniejszej ST, jest w myśl art.3 ust. 1 pkt.32 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U.z 2019.701.t.j wytwórcą odpadów i przejmuje na siebie obowiązek zagospodarowania i utylizację odpadów powstałych w trakcie realizacji usługi, zgodnie z zapisami prawa powszechnego w zakresie gospodarki odpadami.
- 6.4.3. W przypadku odpadów materiałów nowo wbudowanych i z demontażu Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów świadczących o prawidłowym (zgodnym z przepisami) postępowaniu z nimi : ustawa z dnia 14 grudnia 2014 r o odpadach (Dz.U. 2019.701.t.j. z dnia 2019.04.16)
- 6.4.4. Wykonawca w związku z realizacją usługi na serwis i konserwację objętej niniejszą ST nie spowoduje ani nie zezwoli na zrzucanie, emisję lub wyciek jakichkolwiek niebezpiecznych odpadów lub substancji zanieczyszczających środowisko. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie wszystkich, przepisów, regulaminów i wymogów ochrony środowiska regulujących kwestie niebezpiecznych substancji oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 6.4.5. Wykonawca będzie miał szczególny wgląd na:
 - zabezpieczenia przed zanieczyszczeniami zbiorników i cieków wodnych płynami lub substancjami toksycznymi.
 - zanieczyszczanie powietrza pyłami i gazami
- 6.4.6. Materiały bądź urządzenia pochodzące z demontażu nie zakwalifikowane przez Inspektora nadzoru jako odpad Wykonawca jest zobowiązany wywieźć z terenu usługi i złożyć w magazynie SOI.
- 6.4.7. Koszt transportu odpadów na miejsce ich składowania obciąża Wykonawcę.
- 6.4.8. Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu bezpiecznego, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na środowisko.

6.5. Dokumentacja, którą należy przedstawić w trakcie realizacji usługi.

- 6.5.1. Dokumentacja przedstawiona przez wykonawcę w trakcie realizacji umowy musi być zgodna z zasadami podanymi w Specyfikacji Technicznej. Wykonawca jest zobowiązany udokumentować prawidłowość wykonania prac i zgodność z ofertą.
- 6.5.2. Każdorazowo po wykonanym serwisie i konserwacji w terminie do 10-go dnia kolejnego miesiąca Wykonawca dostarczy raport z wykonanej usługi i rozliczenie usługi – Załączniki nr 4 i 5 do Umowy, potwierdzone przez Wykonawcę, Kierownika SOI, Inspektora/Technika SOI.
- 6.5.3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, dla każdego użytego materiału podczas serwisu lub naprawy awarii, dokumenty wymagane zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
- 6.5.4. Każdorazowa wizyta serwisanta w kotłowni, węzłach cieplnych winna być odnotowana w prowadzonej na bieżąco „Książce serwisowej kotłowni i węzłów cieplnych”
- 6.5.5. Wykonawca udokumentuje poniesione koszty na zakup nowych części i urządzeń

6.6. Informacje o terenie.

6.6.1. Zakres prac będących przedmiotem usługi obejmuje lokalizacje

a) Grupa Zabezpieczenia Koszalin:

- Węzły ciepłne wraz z zasobnikami c.w.u. przy ul. 4 Marca w Koszalinie
- Węzły ciepłne wraz z zasobnikami c.w.u. przy ul. Wojska Polskiego w Koszalinie
- Kotłownie gazowe przy ul. Wojska Polskiego w Koszalinie

b) Grupa Zabezpieczenia Darłowo:

- Węzły ciepłne wraz z zasobnikami c.w.u. przy ul. Zwycięstwa w Darłowie
- Kotłownie gazowe przy ul. Zwycięstwa w Darłowie
- Kotłownie olejowe przy ul. Zwycięstwa w Darłowie
- Kotłownie elektryczne przy ul. Zwycięstwa w Darłowie

c) Grupa Zabezpieczenia Kołobrzeg:

- Kotłownie olejowe wraz z zasobnikami c.w.u. wody w Kołobrzegu przy ul. Wiosennej
- Kotłownia elektryczna wraz z zasobnikiem c.w.u. ciepłej wody w Gąskach

6.6.2. Dojazdy do usługi – bez przeszkód.

6.6.3. Zamawiający udostępni urządzenia do usługi serwisowo-konserwacyjnej zgodnie z wykazem Stałych Urządzeń Technicznych, załączonym do Specyfikacji Technicznej.

6.6.4. Korzystanie z mediów (wody, kanalizacji, energii elektrycznej), po wcześniejszym uzgodnieniu formy i zasad z Zamawiającym.

6.7. Materiały

6.7.1. Wszystkie materiały i urządzenia instalowane w trakcie realizacji usługi, powinny mieć dopuszczenia do obrotu na rynku polskim.

6.7.2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, dla każdego użytego materiału podczas przeprowadzonego serwisu lub naprawy awarii, dokumenty wymagane ustawą o wyrobach budowlanych potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie (atesty, deklaracje/ atesty, dokumenty DTR itp.).

6.7.3. W przypadku materiałów dla których w ST wymagane są atesty, każda dostarczona ich partia musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy

6.7.4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zabezpieczenie przed uszkodzeniami i dostępem osób trzecich składowanych materiałów i urządzeń

6.7.5. Wykonawca będzie musiał udokumentować poniesione koszty na zakup nowych części i urządzeń.

6.7.6. Materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonywania usługi: uszczelki, smary i pasty, oleje, taśmy izolacyjne, szczeliwo, czyściwo, izolacje termiczne, farby, elektrody, bezpieczniki, gazy techniczne, dysze, sitka, filtry, paski, manometry, odpowietrzniki, termometry, śruby, nakrętki, podkładki, żarówki oświetlenia wewnętrznego, sygnalizacyjnego i szaf sterujących, wyłączniki, baterie do zasilania urządzeń, przewody elektryczne do 5 m, jak również elementy instalacji c.w.u. i c.o. (kolana, łączniki, kształtki, śrubunki, zawory, rury, przewody technologiczne, obejmmy naprawcze, izolacje termiczne) - do średnicy dn 50 Wykonawca zabezpiecza w kosztach realizacji usługi.

W ramach czynności konserwacyjno-serwisowych będzie się również odbywało wykonywanie napraw które nie wymagają nakładów finansowych na zakup urządzeń: podzespołów urządzeń, pomp obiegowych, wymienników itp.

Również w ramach czynności konserwacyjno-serwisowych będzie się również odbywało wykonywanie napraw z wykorzystaniem elementów wymienionych w punkcie 6.7.6.

Za te czynności Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca musi skalkulować i ująć w/w czynności wraz z materiałami w swojej ofercie. Czynności te będą traktowane jako awarie drobne, za które wykonawca nie pobierze dodatkowego wynagrodzenia.

6.8. Sprzęt

- 6.8.1. Usługa serwisowo-konserwacyjna powinna być wykonywana przy użyciu sprzętu własnego Wykonawcy.
- 6.8.2. Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu bezpiecznego, który nie spowoduje nie korzystnego wpływu na jakość prac i środowisko.
- 6.8.3. Rodzaje sprzętu używanego do usługi pozostawia wg uznania Wykonawcy.
- 6.8.4. Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące wymagań jakościowych robót nie zostaną przez Zamawiającego dopuszczone do wykonania usługi.

6.9. Transport

- 6.9.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu.
- 6.9.2. Środki transportu powszechnie stosowane przy wykonywaniu robót będących przedmiotem zamówienia.

6.10. Kontrola jakości usługi

- 6.10.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości usługi i materiałów.
- 6.10.2. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do sprawdzenia i odbioru zrealizowane czynności oraz wykonać próby i badania wymagane przepisami i ST.
- 6.10.3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania protokołów z przeglądu stanu technicznego urządzeń i instalacji oraz przekazywania ich Zamawiającemu.

6.11. Obmiar usługi

- 6.11.1. Obmiar usługi nie jest wymagany w związku z umową ryczałtową.

6.12. Odbiór usługi

- 6.12.1. Załącznikami do odbioru wykonanych czynności serwisowo-konserwacyjnych będą następujące dokumenty: raport z wykonanej usługi i rozliczenie usługi – Załączniki nr 4 i 5 do Umowy, atesty, aprobaty, deklaracje zgodności na materiały i urządzenia użyte do czynności serwisowo-konserwacji oraz inne wymagane dokumenty zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych.
- 6.12.2. Wykonawca na każdą kotłownię gazową i każdy węzeł cieplny sporządza oddzielny protokół w dwóch identycznych egzemplarzach, z czego jeden pozostawia w SOI a drugi oryginał załącza do faktury.

6.13. Tryb postępowania w przypadku awarii

- 6.13.1. Wykonawca usługi, po telefonicznym zgłoszeniu awarii przez Użytkownika (Zamawiającego), musi przybyć w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia, w ramach otrzymywanego wynagrodzenia.

- 6.13.2. Po przeprowadzeniu oględzin, Wykonawca przy współudziale Przedstawiciela Zamawiającego sporządza protokół awarii, opisujący przyczyny awarii oraz określający koszt materiałów, zakres prac, ilość roboczogodzin, wymaganych do przywrócenia pełnej sprawności urządzenia oraz termin wykonania prac. Dokument ten musi być przedstawiony w terminie do 3 dni od przeprowadzenia oględzin Zamawiającemu i zatwierdzony przez Kierownika SOI lub osobę przez niego upoważnioną, po czym Wykonawca otrzyma od zamawiającego zlecenie na realizację usunięcia awarii.
- 6.13.3. W razie konieczności Wykonawca zabezpieczy miejsce awarii np. poprzez montaż zastępczego urządzenia.
- 6.13.4. Wykonawca zapewnia dostawę części zamiennych potrzebnych do usunięcia przedmiotu awarii (części nowych, oryginalnych). Wartość części zamiennych winna odpowiadać cenie zakupu dokonanego przez Wykonawcę z uwzględnieniem kosztów zakupu, obowiązujących np. w cennikach Sekocenbud za dany kwartał w którym awaria ma miejsce.
- 6.13.5. Na wymienione z powodu uszkodzenia elementy Wykonawca udzieli zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji licząc od następnego dnia, w tym wymianę zakończono (zgodnie z protokołem odbioru), jednocześnie Wykonawca zagwarantuje, że wymienione elementy będą całkowicie nowe i bez defektów.
- 6.13.6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewłaściwym usunięciem awarii.
- 6.13.7. Usunięcie awarii zostanie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołem odbioru prac.
- 6.13.8. Zamawiający ma prawo do przeprowadzeniu badania rynku celem sprawdzenia ceny wykonania naprawy danej awarii.
- 6.13.9. Wykonawca może otrzymać od Zamawiającego zlecenie na realizację usunięcia awarii o ile okaże się, że jest ona najkorzystniejsza dla Zamawiającego.
- 6.13.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia naprawy awaryjnej innemu Podmiotowi wyłonionemu na podstawie badania rynku w przypadku gdy przedstawiona przez niego oferta będzie najkorzystniejsza cenowo oraz terminowo.
- 6.13.11. Wykonawca przekaże – po uzgodnieniu z Kierownikiem SOI danej lokalizacji - do utylizacji (na swój koszt) zużyte podzespoły oraz wadliwe część wymieniane w ramach usunięcia awarii. Po utylizacji przedstawi dokument poświadczający o utylizacji Kierownikowi SOI danej lokalizacji.
- 6.13.12. Dopuszcza się w ramach usunięcia awarii, że Wykonawca będzie mógł skorzystać z materiału Zamawiającego ale tylko po uzgodnieniu z Kierownikiem SOI danej lokalizacji. Wówczas Wykonawca nie będzie mógł wliczać kosztów materiałów w cenę wykonania naprawy awaryjnej.
- 6.13.13. Załącznikami do odbioru wykonanych awarii będzie protokoły awarii/naprawy – Załącznik nr 6 do Umowy, oraz kosztorys powykonawczy usunięcia awarii, atesty, aprobaty, deklaracje zgodności na materiały i urządzenia użyte do czynności naprawczych oraz inne wymagane dokumenty zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych. Wykonawca udokumentuje poniesione koszty na zakup nowych części i urządzeń (części nowych, oryginalnych)
- 6.1.1. Naprawy awaryjne będą rozliczane według stawek roboczo-godzinowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie. Czas usunięcia awarii będzie obejmował rzeczywisty czas pracy na miejscu. Czas dojazdu na miejsce nie będzie wliczany w czas usunięcia awarii, Wykonawca musi uwzględnić czas dojazdu na miejsce w stawce roboczo-godzinowej w swojej ofercie.

UWAGA:

W przypadku nagłej awarii, zagrażającej życiu i bezpieczeństwu ludzi, użytkownika budynku (np. zamarznięcie wody w instalacji, pęknięciu rury, nieszczelność instalacji gazowej), wymagającej podjęcia natychmiastowego działania, Wykonawca przystąpi natychmiast do jej usuwania po uzgodnieniu telefonicznym i wyrażeniu zgody przez kierownika SOI bądź osoby upoważnionej w danej lokalizacji.


7. Przepisy związane z wykonaniem usługi

- 7.1. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dot. Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wydanym na podstawie art. 21 a ustawy z dnia 7 lipca 1994r.
- 7.2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
- 7.3. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r.- Prawo Energetyczne.
- 7.4. Rozporządzenie MGiPS z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.
- 7.5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
- 7.6. Ustawa z dnia 21 grudnia 2000r. o Dozorze Technicznym.
- 7.7. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
- 7.8. Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
- 7.9. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe.
- 7.10. Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji grzewczych zalecane do stosowania przez Ministerstwo Infrastruktury.
- 7.11. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe
- 7.12. Obowiązujące przepisy prawne
- 7.13. Pozostałe obowiązujące ustawy, normy, zarządzenia dotyczące przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 2.1 – Wykaz stałych urządzeń technicznych SOI Koszalin
Załącznik nr 2.2 – Wykaz stałych urządzeń technicznych SOI Darłowo
Załącznik nr 2.3 – Wykaz stałych urządzeń technicznych SOI Kołobrzeg
Załącznik nr 2.4 – Wzór protokołu przekazania kotłowni
Załącznik nr 2.5 – Wykaz czynności w kotłowniach gazowych
Załącznik nr 2.6 – Wykaz czynności w kotłowniach olejowych
Załącznik nr 2.7 – Wykaz czynności w kotłowniach elektrycznych
Załącznik nr 2.8 – Wykaz czynności w węzłach cieplnych
Załącznik nr 2.9 – Wykaz czynności przy zasobnikach c.w.u.
Załącznik nr 2.10 – Wykaz okresowych kontroli systemów ogrzewania

Sporządził: Inspektor ds. sanitarnych STUN - inż. Adam DZIEKIEWICZ
grudzień, 2020 r.

INSPEKTOR DS. SANITARNYCH
SEKCJA TECHNICZNEGO
UTRZYMANIA NIERUCHOMOŚCI

mgr inż. Adam DZIEKIEWICZ

**WYKAZ CZYNNOŚCI SERWISOWO-KONSERWACYJNYCH URZĄDZEŃ I
INSTALACJI KOTŁOWNI GAZOWYCH ZLOKALIZOWANYCH W OBIEKTACH
WOJSKOWYCH NA TERENIE ADMINISTROWANYM PRZEZ 17 WOJSKOWY
ODDZIAŁ GOSPODARCZY W KOSZALINIE**

- I. Czynności do wykonania raz w miesiącu lub w razie konieczności:**
- 1) kontrola pracy pomp obiegowych w trybie automatycznym i ręcznym,
 - 2) sprawdzenie zaworów odcinających i regulacyjnych,
 - 3) sprawdzenie działania urządzeń zabezpieczających (zawory bezpieczeństwa, czujnik minimalnego poziomu wody w kotle),
 - 4) sprawdzenie działania instalacji elektrycznej w kotłowni gazowej,
 - 5) konserwacja rozdzielni elektrycznej,
 - 6) dokręcenie połączeń śrubowych przewodów elektrycznych,
 - 7) sprawdzenie działania czujek termometrycznych i manometrycznych,
 - 8) odpowietrzenie układu technologicznego,
 - 9) miejscowe uzupełnienie izolacji termicznej (w razie konieczności),
 - 10) miejscowe malowanie uszkodzonej powłoki rurociągów (w razie konieczności),
 - 11) likwidacja drobnych przecieków,
 - 12) sprawdzenie szczelności instalacji gazowej z ewentualnym jej uszczelnieniem,
 - 13) sprawdzenie elementów termoizolacyjnych kotłów,
 - 14) płukanie podgrzewaczy ciepłej wody użytkowej (w razie konieczności),
 - 15) sprawdzenie szczelności rur spalin,
 - 16) czyszczenie i regulacja palników z wykonaniem analizy spalin,
 - 17) w razie konieczności wymiana dysz i elektrod palnika,
 - 18) korekty nastaw regulatora pogodowego w razie konieczności,
 - 19) czyszczenie siatek odmulaczy i filtrów,
 - 20) sprawdzenie działania instalacji nawiewno- wywiewnej kotłowni gazowej,
 - 21) prowadzenie książki konserwacji kotłowni gazowej,
 - 22) typowanie urządzeń kotłowni do remontu i wymiany,
- II. Czynności do wykonania co trzy miesiące lub w razie konieczności:**
- 1) sprawdzenie działania aktywnego systemu bezpieczeństwa instalacji gazowej GAZEX z wykonaniem protokołu z przeglądu, dokonanie kalibracji urządzeń w razie konieczności,
- III. Czynności do wykonania raz w roku lub w razie konieczności:**
- 1) wyłączanie po sezonie grzewczym i uruchamianie przed sezonem grzewczym instalacji c.o., udział w zakończeniu i rozpoczęciu sezonu grzewczego
 - 2) przygotowanie urządzeń kotłowni do badań technicznych przeprowadzanych przez Wojskowy Dozór Techniczny oraz uczestnictwo w w/w badaniach, sporządzenie dokumentacji pokontrolnej – w razie konieczności,
 - 3) wykonanie badań skuteczności ochrony przeciwporażeniowej- 1 raz w roku,
 - 4) wykonanie przeglądu technicznego instalacji gazowej i urządzeń gazowych w kotłowni – 1 raz w roku,

Uwaga.

Wykonawcę zobowiązuje się do:

- 1) uruchomienia kotłowni, urządzeń i instalacji grzewczych przed rozpoczęciem każdego sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 2) wyłączenia kotłowni, urządzeń i instalacji grzewczych po zakończeniu sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 3) utrzymanie kotłowni, urządzeń w stanie technicznym zapewniając im sprawną bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
- 4) przyjazd i kontrolę poprawności eksploatacji stałych urządzeń technicznych kotłowni w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w pracy urządzeń w czasie między przeglądami konserwacyjnymi.

Sezon grzewczy obejmuje 8 miesięcy (od października do maja).

Sporządził: Inspektor SOI Violetta Małowiejska

**WYKAZ CZYNNOŚCI SERWISOWO-KONSERWACYJNYCH URZĄDZEŃ I
INSTALACJI KOTŁOWNI OLEJOWYCH ZLOKALIZOWANYCH W OBIEKTACH
WOJSKOWYCH NA TRENIĘ ADMINISTROWANYM PRZEZ 17 WOJSKOWY
ODDZIAŁ GOSPODARCZY W KOSZALINIE**

I. Czynności do wykonania raz w miesiącu lub w razie konieczności:

- 1) sprawdzenie stanu technicznego części ogniowej kotłów i oczyszczenie części korpusu kotłów .
- 2) sprawdzenie szczelności instalacji c.o., c.w.u., zbiorników oleju opałowego
- 3) sprawdzenie szczelności i działania instalacji olejowej i zbiorników oleju opałowego.
- 4) kontrola stanu zapasu oleju.
- 5) usuwanie nieszczelności zaworów kołnierzowych i ich konserwacja.
- 6) kontrola poziomu wody w kotle, zładzie c.o. i zbiorniku wody uzdatnionej.
- 7) sprawdzenie urządzeń zabezpieczających aktywnego systemu bezpieczeństwa olejowego.
- 8) przegląd funkcjonalny automatyki sterowniczej, siłowników i pomp kotła.
- 9) sprawdzenie działania zaworów bezpieczeństwa zabezpieczających kocioł i instalację (zawory odcinające, zasuwy odwadniające).
- 10) sprawdzenie sprawności urządzeń alarmowych (próby świetlne i akustyczne czyszczenie palnika, elektrody jonizacyjnej, elektrod, fotokomórki, płytki spiętrzającej wentylatora).
- 11) kontrola stanu technicznego pomp rezerwowych (uruchomienie pomp będących w rezerwie).
- 12) kontrola działania regulatorów elektronicznych kotłowni.
- 13) sprawdzenie ustawienia regulatora z systemem diagnostycznym.
- 14) sprawdzenie stabilności połączeń elektrycznych.
- 15) kontrola zabezpieczeń kotłów od niskiego poziomu wody.
- 16) wykonanie pomiarów oraz analizy spalin (przed sezonem grzewczym) wraz z regulacją palników i wykonanie protokołu badania spalin, wykonanie w ramach umowy raz w miesiącu analizy spalin w kotłowni (wydruk parametrów dołączyć do „Protokołu” odbioru usługi.
- 17) sprawdzenie i ocena poprawności pracy termostatów i manometrów (w przypadku uszkodzonych urządzeń pomiarowych Wykonawca dokona wymiany uszkodzonych manometrów i termometrów).
- 18) sprawdzenie poprawności pracy wyłącznika p.poż. i wyłącznika różnicowo-prądowego (w przypadku uszkodzonych urządzeń Wykonawca dokona wymiany).
- 19) czyszczenie elektrod zapłonowych, jonizacyjnych i ustawienie ich parametrów.
- 20) kontrola pracy urządzenia zmiękczającego wodę kotłową (sprawdzenie prawidłowości nastaw pracy głowicy oraz uzupełnienie solanki (solankę dostarcza wykonawca).
- 21) sprawdzenie poprawności działania ciągu nawiewu i wywiewu wentylacji pomieszczeń kotłowni.
- 22) sprawdzenie stanu technicznego przewodów dymowych oraz sprawności izolacji termicznej komina i przewodów okołokotłowych.
- 23) uzupełnienie wody w zładzie do poziomu określonego według instrukcji.
- 24) usuwanie drobnych wycieków na instalacji c.o.

- 25) kontrola stanu technicznego płomieniówek i zawirowaczy spalin.
- 26) czyszczenie płomieniówek, paleniska zawirowaczy spalin.
- 27) sprawdzenie i regulacja działania automatyki pogodowej c.o, ciepła technologicznego, do rzeczywistych potrzeb obiektu.
- 28) przygotowanie urządzeń kotłowni do badań technicznych na żądanie Zamawiającego, sporządzenie dokumentacji pokontrolnej.
- 29) kontrola i naprawy miejscowe termoizolacji rur kotłowni.
- 30) utrzymanie kotłowni w należytej czystości i stanie techniczno-eksploatacyjnym łącznie z usuwaniem skroplin z komina.
- 31) konserwacja urządzeń technicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, instrukcjami DTR, przepisami o gospodarce ciepło – energetycznej, ochronie środowiska i ochronie przeciwpożarowej.
- 32) niezwłoczne przybycie do awarii zgłoszonej telefonicznie przez Kierownika SOI do 24 godzin.
- 33) sporządzenie dokumentacji z awarii kotłowni (protokół konieczności, kosztorys inwestorski).
- 34) prowadzenie na bieżąco „Książki” eksploatacji (opis czynności, zastosowane materiały, terminy przeglądów).
- 35) sporządzenie „Protokołu” z usługi serwisowo-konserwacyjnej kotłowni i węzłów cieplnych wg wzoru – załącznik, raz w miesiącu, w dwóch egzemplarzach i potwierdzenie go przez: Kierownika SOI, Inspektora/Technika SOI

II. Czynności do wykonania co 3 miesiące lub w razie konieczności:

- 1) czyszczenie filtrów siatkowych.
- 2) czyszczenie filtrodmulników.
- 3) czyszczenie komory spalania, wodowskazu kotła.
- 4) czyszczenie i płukanie filtra olejowego.
- 5) konserwacja rozdzielni elektrycznych zasilających kotłownię i węzły cieplne.

III. Czynności do wykonania raz w roku lub w razie konieczności:

- 1) sprawdzenie stanu technicznego kotłów.
- 2) czyszczenie powierzchni grzewczych po stronie spalinowej – ruszt, czopuch z przerywaczem ciągu (przed rozpoczęciem sezonu grzewczego).
- 3) czyszczenie korpusu kotłów olejowych.
- 4) demontaż i czyszczenie palników w kotłach olejowych.
- 5) czyszczenie elektrod zapłonowych i jonizacyjnych wraz z pomiarem prądu jonizacji.
- 6) odpowietrzenie kotłów grzewczych.
- 7) wymiana filtrów paliwa (przed rozpoczęciem sezonu grzewczego oraz w razie koniecznej części- zabezpiecza Wykonawca w kosztach usługi).
- 8) wykonanie przeglądów, czyszczenie palnika olejowego 1 razy w roku (ustawienie palników zgodnie z DTR, wykonanie regulacji).
- 9) wymiana dysz w kotłach olejowych (zabezpiecza Wykonawca w kosztach usługi).
- 10) kontrola ciśnienia oleju i powietrza w kotłach olejowych.
- 11) kontrola cech legalizacji układów pomiarowych, zgłaszanie terminów w przypadku utraty ważności legalizacji.
- 12) rewizyjne odpompowanie skroplin z wnętrza kotła.
- 13) wykonanie badania skuteczności ochrony przeciwporażeniowej (zabezpiecza Wykonawca w kosztach usługi).
- 14) prowadzić na bieżąco, dokonując wpisy do Książki eksploatacji kotłowni olejowych.

- 15) dokonać z zamawiającym przeglądu systemów grzewczych pod koniec kwietnia każdego roku na czynnych jeszcze urządzeniach i współpracować z Zamawiającym przy sporządzeniu protokołu z przeglądu celem przygotowania obiektów do kolejnego sezonu grzewczego.
- 16) przeprowadzenie okresowej kontroli, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego kotłów, z uwzględnieniem efektywności energetycznej kotłów oraz ich wielkości do potrzeb użytkowych, (zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- 17) badanie instalacji elektrycznej i piorunochronowej w zakresie sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień i aparatów, zgodnie z art. 62 ustawy – Prawo budowlane z 7 lipca 1994 r. z późn. zm. Oraz sporządzenie protokołów.
- 18) wykonanie okresowych kontroli instalacji, po zakończeniu sezonu grzewczego do dnia 31 sierpnia, w zakresie:
 - a) badanie szczelności instalacji olejowej.
 - b) oraz szczelności instalacji c.o, c.w.u., zimnej wody wchodzących w skład kotłowni. Po wykonaniu wyżej wymienionych czynności należy sporządzić protokoły i przekazać Zamawiającemu.

Uwaga.

Wykonawcę zobowiązuje się do:

- 1) uruchamiania kotłowni, urządzeń i instalacji grzewczych przed rozpoczęciem każdego sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 2) wyłączenia kotłowni, urządzeń i instalacji grzewczych po zakończeniu sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 3) utrzymanie kotłowni, urządzeń w stanie technicznym zapewniając im sprawną bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
- 4) przyjazd i kontrolę poprawności eksploatacji stałych urządzeń technicznych kotłowni w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w pracy urządzeń w czasie między przeglądami konserwacyjnymi.

Sezon grzewczy obejmuje 8 miesięcy (od października do maja).

Sporządził: Inspektor SOI Tadeusz Barańczuk

**WYKAZ CZYNNOŚCI SERWISOWO-KONSERWACYJNYCH URZĄDZEŃ I
INSTALACJI KOTŁOWNI ELEKTRYCZNYCH ZLOKALIZOWANYCH W OBIEKTACH
WOJSKOWYCH NA TRENIĘ ADMINISTROWANYM PRZEZ 17 WOJSKOWY
ODDZIAŁ GOSPODARCZY W KOSZALINIE**

I. Czynności do wykonania raz w miesiącu lub w razie konieczności:

- 1) sprawdzenie stanu technicznego kotła elektrycznego.
- 2) sprawdzenie podłączenia elektrycznego.
- 3) sprawdzenie centrali sterującej C.P.S. modułu grzewczego (moduł włącz, wyłącz).
- 4) sprawdzenie poprawnego działania czujnika temperatury wody w zasobniku.
- 5) sprawdzenie poprawnego działania termostatu zasobnika c.w.u.
- 6) sprawdzenie działania poprawnego zaworu trójdrogowego.

I. Czynności do wykonania raz w roku lub w razie konieczności:

- 1) wykonanie pomiaru badań skuteczności ochrony przeciwporażeniowej izolacji (zabezpiecza Wykonawca w kosztach usługi, pomiar zakończyć sporządzeniem protokołu – 1 raz w roku).
- 2) wykonanie pomiaru izolacji przewodów (zabezpiecza Wykonawca w kosztach usługi, pomiar zakończyć sporządzeniem protokołu 1 raz w roku).

Uwaga.

Wykonawcę zobowiązuje się do:

- 1) uruchamiania kotłowni, urządzeń i instalacji grzewczych przed rozpoczęciem każdego sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 2) wyłączenia kotłowni, urządzeń i instalacji grzewczych po zakończeniu sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 3) utrzymanie kotłowni, urządzeń w stanie technicznym zapewniając im sprawną bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
- 4) przyjazd i kontrolę poprawności eksploatacji stałych urządzeń technicznych kotłowni w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w pracy urządzeń w czasie między przeglądami konserwacyjnymi.

Sezon grzewczy obejmuje 8 miesięcy (od października do maja).

Sporządził: Inspektor SOI Tadeusz Barańczuk

**WYKAZ CZYNNOŚCI SERWISOWO-KONSERWACYJNYCH URZĄDZEŃ I
INSTALACJI WĘZŁÓW CIEPLNYCH ZLOKALIZOWANYCH W OBIEKTACH
WOJSKOWYCH NA TRENIĘ ADMINISTROWANYM PRZEZ 17 WOJSKOWY
ODDZIAŁ GOSPODARCZY W KOSZALINIE**

I. Czynności do wykonania raz w miesiącu lub w razie konieczności:

- 1) kontrola pracy pomp obiegowych w trybie automatycznym i ręcznym,
- 2) sprawdzenie zaworów odcinających i regulacyjnych,
- 3) sprawdzenie działania napędów zaworów poprzez ręczne sterowanie z regulatora,
- 4) sprawdzenie działania zabezpieczeń STB i STW,
- 5) sprawdzenie działania licznika ciepła,
- 6) sprawdzenie działania instalacji elektrycznej w węźle cieplnym,
- 7) konserwacja rozdzielni elektrycznej,
- 8) dokręcenie połączeń śrubowych przewodów elektrycznych,
- 9) sprawdzenie działania czujek termometrycznych i manometrycznych,
- 10) regulacja przepływów wody sieciowej w węźle cieplnym,
- 11) odpowietrzenie układu technologicznego,
- 12) miejscowe uzupełnianie uszkodzonej izolacji termicznej (w razie konieczności),
- 13) miejscowe malowanie uszkodzonej powłoki rurociągów (w razie konieczności),
- 14) likwidacja drobnych przecieków (w razie konieczności),
- 15) korekty nastaw regulatora pogodowego w zależności od konieczności,
- 16) kontrola stanu naczynia przeponowego,
- 17) kontrola drożności zaworów bezpieczeństwa,
- 18) czyszczenie siatek odmulaczy i filtrów,
- 19) sprawdzenie działania instalacji nawiewno – wywiewnej węzła cieplnego,
- 20) prowadzenie książki konserwacji węzła cieplnego,
- 21) typowanie urządzeń węzła do remontu lub wymiany,

II. Czynności do wykonania raz w roku lub w razie konieczności:

- 1) wyłączanie po sezonie grzewczym i uruchamianie przed sezonem grzewczym instalacji c.o.,
- 2) przygotowanie urządzeń węzła do badań technicznych przeprowadzanych przez Dozór Techniczny oraz uczestnictwo w w/w badaniach, sporządzenie dokumentacji pokontrolnej – w razie konieczności,
- 3) wykonanie badań skuteczności ochrony przeciwporażeniowej- 1 raz w roku
- 4) czyszczenie, odkamienianie wymienników ciepła – 1 raz w roku.

Uwaga.

Wykonawcę zobowiązuje się do:

- 1) uruchamiania urządzeń i instalacji grzewczych przed rozpoczęciem każdego sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 2) wyłączenia urządzeń i instalacji grzewczych po zakończeniu sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).

- 3) utrzymanie urządzeń w stanie technicznym zapewniając im sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
- 4) przyjazd i kontrolę poprawności eksploatacji stałych urządzeń technicznych w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w pracy urządzeń w czasie między przeglądami konserwacyjnymi.

Sezon grzewczy obejmuje 8 miesięcy (od października do maja).

Sporządził: Inspektor SOI Violetta Małowiejska

**WYKAZ CZYNNOŚCI SERWISOWO-KONSERWACYJNYCH PODGRZEWACZY
CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ ZLOKALIZOWANYCH W OBIEKTACH
WOJSKOWYCH NA TRENIĘ ADMINISTROWANYM PRZEZ 17 WOJSKOWY
ODDZIAŁ GOSPODARCZY W KOSZALINIE**

I. Czynności do wykonania raz w miesiącu lub w razie konieczności:

- 1) sprawdzenie podgrzewaczy ciepłej wody i regulacja ciśnienia w naczyniach przeponowych (w razie potrzeby).
- 2) usuwanie wody z naczyń przeponowych (w razie potrzeby).
- 3) kontrola urządzeń technologicznych, armatury i instalacji współpracującej mającej wpływ na funkcjonowanie systemu zaopatrzenia w c.w.u.
- 4) usuwanie drobnych wycieków na instalacji c.w.u..
- 5) sprawdzenie i regulacja działania automatyki pogodowej, ciepłej wody, ciepła technologicznego, do rzeczywistych potrzeb obiektu.

II. Czynności do wykonania raz w roku lub w razie konieczności.

- 1) czyszczenie podgrzewaczy c.w.u. z zanieczyszczeń wewnątrz zbiornika (płukanie raz w roku – przed rozpoczęciem sezonu grzewczego).
- 2) kontrola węzownicy zasobnika c.w.u.
- 3) wymiana elektrod w zasobniku c.w.u. (w przypadku konieczności wymiany zabezpiecza Wykonawca w kosztach usługi).

Uwaga.

Wykonawcę zobowiązuje się do:

- 1) uruchomienia urządzeń i instalacji grzewczych przed rozpoczęciem każdego sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 2) wyłączenia urządzeń i instalacji grzewczych po zakończeniu sezonu grzewczego (na pisemne polecenie Zamawiającego).
- 3) utrzymanie urządzeń w stanie technicznym zapewniając im sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
- 4) przyjazd i kontrolę poprawności eksploatacji stałych urządzeń technicznych w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w pracy urządzeń w czasie między przeglądami konserwacyjnymi.

Sezon grzewczy obejmuje 8 miesięcy (od października do maja).

Sporządził: Inspektor SOI Tadeusz Barańczuk

