
Zamawiający:
Muzeum Archeologiczne w Gdańsku
ul. Mariacka 25/26, 80-833 Gdańsk
tel. +58-322-21-12, www.archeologia.pl

Nasz znak: DZP.2260.1.21

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji,
na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

NA ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNICH WARUNKÓW DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ

Zatwierdzenie SWZ:

Sygnatura sprawy: ZP/01/2021

-
1. Nazwa i adres Zamawiającego
 - 1.1. Muzeum Archeologiczne w Gdańsku, ul. Mariacka 25/26, 80-833 Gdańsk
tel. +58-322-21-12, www.archeologia.pl; e-mail: sekretariat@archeologia.pl
 - 1.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/>
 - 1.3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/>

 2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji
 - 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), zwanej w dalszej części specyfikacji ustawą PZP.
 - 2.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert.
 - 2.3. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Wszystkie załączniki oraz ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie postępowania oraz wyjaśnienia do SWZ stanowią jej integralną część.

 3. Opis przedmiotu zamówienia
 - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych i prac konserwatorskich zabytkowych kamienic Muzeum Archeologicznego w Gdańsku w celu stworzenia odpowiednich warunków do prowadzenia działalności kulturalnej. Budynki wpisane są do rejestru zabytków nieruchomości, położone są przy ul. Mariackiej 25/26 i 27 oraz ul. Dzianej 9 w Gdańsku. Zamówienie nie obejmuje ekspozycji wystawy.
 - 3.2. Przedmiot zamówienia podzielony został na 3 etapy:
 - 3.2.1. Roboty budowlane polegające na termomodernizacji i wymianie pokrycia dachu budynku Domu Przyrodników, objęte pozwoleniem na budowę nr WUiA.VI.6740.1742-3.2019.OZ.375527 z dnia 29.09.2019 r. oraz pozwoleniem wydanym przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, nr ZN.5142.1468.2019.IK z dnia 30.10.2019 r.
 - 3.2.2. Roboty budowlane w budynku Domu Przyrodników, objęte pozwoleniem na budowę nr WUiA.I.6740.160-2.2017.4-PE.30746 z dnia 24.03.2017 r. oraz pozwoleniem wydanym przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, nr ZN.5142.261.2020.IK z dnia 11.03.2020 r.
 - 3.2.3. Roboty budowlane oraz prace konserwatorskie w budynku Brama Mariacka, objęte pozwoleniem wydanym przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, nr ZN.SG.5142.1828.2.2020.JT z dnia 10.05.2021 r. Obecnie procedowane jest uzyskanie pozwolenia na budowę. Rozpoczęcie prac nastąpi po uprawomocnieniu się ww. decyzji.
 - 3.3. Uwaga! Część rysunkowa oraz opisowa projektu termomodernizacji dachu zawiera w swej treści informacje o wymianie (rekonstrukcji) iglicy. Zamawiający informuje, że zakres ten został już zrealizowany i **nie należy przyjmować go do wyceny**. Udostępniony przez Zamawiającego przedmiar robót został zaktualizowany, i pomija ten zakres robót.
 - 3.4. Uwaga 2! Przed przekazaniem terenu budowy, wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej stanu pomieszczeń, również tych niepodlegających przebudowie, a także elementów zewnętrznych budynków, celem zadokumentowania stanu technicznego. Dokumentację, wraz z opisem, należy sporządzić w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
 - 3.5. Uwaga 3! Zgodnie z zaleceniami Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków:
 - 1) Istniejąca Ściana nośna (I piętro), stanowiąca wydzielenie Sal 3.03 i 3.04, przeznaczona w części do wyburzenia, zgodnie z rys. MA_A_PB_03 (projekt budowlany, architektura), wymaga w pierwszej kolejności, przed robotami wyburzeniowymi, przeprowadzenia odkrywek i ustalenia, czy jest to mur oryginalny zabytkowy, czy mur współczesny. Dokonane odkrywki będą podstawą
-

-
- do podjęcia dalszych działań związanych z prowadzeniem robót przy ścianie (skan rysunku z informacją Projektanta stanowi załącznik nr 12 do SWZ),
- 2) Lokalizacja agregatów skraplających (projekt budowlany, elewacja południowa) wg rysunku, stanowiącego załącznik nr 13 do SWZ.
- 3.6. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa dołączona do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 3.7. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie również:
- 3.7.1. Do zabezpieczenia, w ramach robót przygotowawczych, pomieszczeń nie podlegających przebudowie, poprzez wykonanie tymczasowych ścianek z płyt g-k wraz z przejściem awaryjnym (drzwi zamykane na klucz), z uszczelnieniem styków uniemożliwiających przedostawanie się pyłu – zwłaszcza do pomieszczeń biurowych, oraz biblioteki.
- 3.7.2. W ramach robót na dachu (wymiana pokrycia), do zabezpieczenia przed działaniem szkodliwych czynników atmosferycznych niższych kondygnacji budynku – za ewentualne szkody odpowiedzialność ponosi wykonawca.
- 3.7.3. Do opracowania, dla dźwigu osobowego, pełnej dokumentacji niezbędnej do rejestracji dźwigu w Urzędzie Dozoru Technicznego – decyzja o rejestracji i dopuszczeniu do użytkowania musi zostać złożona wraz z zgłoszeniem robót do odbioru końcowego.
- 3.7.4. W ramach robót odtworzeniowych, do naprawy podłóg (parkietów drewnianych) wraz z cyklinowaniem w miejscach, gdzie usuwane lub przesuwane będą ściany istniejące – do wykorzystania można przyjąć materiał (klepki drewniane) z rozbiórki podłóg w salach wystawowych.
- 3.7.5. W ramach robót odtworzeniowych, do naprawy ścian (tynkowanie, gładzie, malowanie) w pomieszczeniach, które nie są objęte przebudową, ale w wyniku robót rozbiórkowych, murowych i innych, prowadzonych w pomieszczeniach sąsiednich, elementy budowlane tych pomieszczeń ulegną zniszczeniu lub utracą walory estetyczne czy użytkowe.
- 3.7.6. Do demontażu oraz utylizacji gablot wystawowych, wykonanych z drewna i szkła, w ilości ok. 30m³ odpadu – cena oferty powinna uwzględniać taki koszt.
- 3.7.7. W okresie prowadzenia robót należy pozostawić istniejącą centralę pożarową, oraz zapewnić ciągłość instalacji i czujek/sygnalizatorów w pomieszczeniach nieobjętych robotami budowlanymi. Obowiązkiem wykonawcy jest całodobowa obsługa centrali, w tym podejmowanie każdorazowo reakcji, w przypadku wystąpienia alarmu informującego o pożarze w budynku.
- 3.7.8. Do opracowania projektów warsztatowych, i przekazania tych projektów inwestorowi, celem akceptacji przyjętych szczegółowych rozwiązań przez inwestora oraz nadzór autorski, w szczególności ścian mobilnych, systemu podziału pomieszczeń zasłonami, platform przyschodowych, ścianek aluminiowo-szklanych, dźwigu osobowego, a także szczegóły rozwiązań obróbek blacharskich, zwłaszcza czerpni i wyrzutni, wychodzących na dach.
- 3.7.9. Do przestrzegania wytycznych, dotyczących odbiorów częściowych z udziałem przedstawicieli Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, określonych w decyzjach administracyjnych, wydanych dla przedmiotowej inwestycji. Na Wykonawcy ciąży obowiązek informowania Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności zaakceptowania przez PKWZ próbek materiałowych oraz odbiorów robót z udziałem PWKZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w odbiorach z tego tytułu, co skutkować może nie uwzględnieniem całego zakresu robót w protokołach częściowych.
- 3.8. Zamawiający informuje, że w Sali wystawowej nr 6 (II piętro) pozostawiono replikę łodzi z X-XIII wieku, której nie można usunąć z budynku z uwagi na jej wymiary (12,8 m x 2,45 m x 1,57 m). Wykonawca będzie prowadził roboty budowlane z obiektem w pomieszczeniu. Zamawiający zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu przed uszkodzeniem przez wykwalifikowanych pracowników Muzeum, natomiast obowiązkiem Wykonawcy będzie objęcie obiektu ubezpieczeniem do wysokości 50.000 zł, w ramach
-

-
- ubezpieczenia kontraktu (CAR), o którym mowa w pkt 3.13 SWZ. W załączniku nr 11 znajdują się informacje o replice łodzi.
- 3.9. Zamawiający informuje, że w dniu **10.06.2021 r. o godz. 11:00** w budynku przy ul. Mariackiej 25/26 w Gdańsku odbędzie się **wizja lokalna** dla Wykonawców zgłaszających chęć udziału w postępowaniu.
 - 3.10. Ilekroć w dokumentacji użyte są nazwy własne wyrobów i urządzeń lub określenia wskazujące znaki towarowe, należy traktować te nazwy wyłącznie w kategoriach określenia standardu funkcjonalno-jakościowego oraz parametrów technicznych wyrobów lub urządzeń. Każdorazowo dopuszczalne jest zastosowanie równoważnych rozwiązań, o parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez projektanta w projekcie oraz zgodnych z obowiązującymi wymaganiami prawnymi.
 - 3.11. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia jest odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz zgodnych z obowiązującymi wymaganiami prawnymi.
 - 3.12. Wskazane w dokumentacji atesty, świadectwa jakości (certyfikaty) i inne dokumenty stwierdzające jakość wbudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń Wykonawca będzie dostarczał w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 - 3.13. Warunki realizacji zamówienia
 - 3.13.1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia całodobowej ochrony obiektów podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 3.13.2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i uzgodnienia z Zamawiającym w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu rzeczowo - finansowego, który ma służyć do kontrolowania postępu prac oraz prowadzenia rozliczeń za zrealizowane prace.
 - 3.13.3. W harmonogramie rzeczowo-finansowym Wykonawca musi uwzględnić, że inwestycja jest zaplanowana do realizacji w okresie 19 miesięcy. Planuje się, że wysokość uzasadnionych wydatków w roku 2021 będzie na poziomie 1.500.00 zł.
 - 3.13.4. Ewentualne zmiany harmonogramu rzeczowo - finansowego mogą nastąpić na piśmie wniosek Wykonawcy po akceptacji Zamawiającego.
 - 3.13.5. Harmonogram rzeczowo - finansowy może ulec zmianie w zakresie kolejności wykonywania robót budowlanych, zgodnie z zaleceniami nadzoru autorskiego.
 - 3.13.6. Zatwierdzony harmonogram rzeczowo - finansowy będzie podstawą do przeprowadzenia odbiorów częściowych oraz częściowego fakturowania wykonanych prac.
 - 3.13.7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób, który będzie jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania oddziału Muzeum oraz sąsiadujących instytucji.
 - 3.13.8. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty (prace) niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną polskimi normami, dokumentacją projektową oraz warunkami technicznymi odbioru robót oraz przy zachowaniu przepisów BHP.
 - 3.13.9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej dla całego przedmiotu zamówienia (w tym w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD, pliki w formacie pdf).
 - 3.13.10. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz całości prac konserwatorskich i restauratorskich przez osoby posiadające odpowiednie wykształcenie konserwatorskie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
 - 3.13.11. Zamawiający zapewnia nadzór autorski i inwestorski.
 - 3.13.12. Wykonawca zapewni materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia)
-

-
- oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca wykona własnym staraniem i na swój koszt.
- 3.13.13. Wykonawca ponosi koszty związane z organizacją zaplecza budowy, zajęcia pasa drogowego, zużyciem energii elektrycznej i wody, całodobowego dozoru budowy, opracowania dokumentacji powykonawczej i pomiarów.
- 3.13.14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie zajęcia pasa drogowego w niezbędnym zakresie, wywozu i utylizacji odpadów (w tym śmieci, gruzu, itp.) zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz udokumentowania tych czynności na żądanie Zamawiającego.
- 3.13.15. Pozostałe warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
- 3.13.16. Ilekroć w dokumentacji użyte są nazwy własne wyrobów i urządzeń, należy traktować te nazwy wyłącznie w kategoriach określenia standardu funkcjonalno-jakościowego oraz parametrów technicznych wyrobów lub urządzeń. Każdorazowo dopuszczalne jest zastosowanie równoważnych rozwiązań, o parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez projektanta w projekcie.
- 3.13.17. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SWZ.
- 3.13.18. Z uwagi na fakt, iż w istotnych postanowieniach umowy przewidziano zasadę wynagrodzenia ryczałtowego, dołączony do SWZ przedmiar robót należy traktować jedynie jako materiał pomocniczy do sporządzenia szczegółowego kosztorysu ofertowego i obliczenia ceny ryczałtowej. Przedmiar robót jest dokumentem informacyjnym o charakterze pomocniczym.
- 3.13.19. W przypadku rozbieżności między dokumentacją projektową a przedmiarem, bezwzględne pierwszeństwo należy przyznać dokumentacji projektowej (wraz z Zaleceniami i Programem Prac Konserwatorskich). W przypadkach wątpliwych rozstrzyga decyzja autora projektu, pełniącego nadzór autorski.
- 3.13.20. W okresie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłego nadzoru kierownictwa budowy lub robót nad wykonywanymi robotami, do zapewnienia całodobowego dozoru terenu budowy oraz do oznakowania i ogrodzenia terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3.13.21. Rękojmia na wykonane roboty obejmuje okres co najmniej 5 lat, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3.13.22. Wykonawca zobowiązany jest ustanowić co najmniej 5-letni okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3.13.23. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu – zawarte są we Wzorze umowy.
- 3.13.24. Pozostałe zapisy dotyczące realizacji zamówienia zawiera Wzór umowy stanowiący załącznik nr 9 do SWZ.
- 3.14. Ubezpieczenie
- 3.14.1. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawił:
- a) polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5.000.000 zł (na jedno i wszystkie zdarzenia), obejmującą kompleks budynków Zamawiającego przy ulicy Dzianej i Mariackiej, również tych części, które nie podlegają przebudowie, w związku z całkowitym opuszczeniem budynków przez Zamawiającego, na czas trwania umowy w zakresie: odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej oraz odpowiedzialności za:
- szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomych, z których ubezpieczony korzystał,
 - szkody w mieniu znajdującym się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą, polegające na zniszczeniu, uszkodzeniu lub utracie,
 - szkody wyrządzone przez podwykonawców,

-
- szkody wyrządzone nieumyślnie, w tym wskutek rażącego niedbalstwa,
 - szkody wyrządzone pracownikom osób objętych ubezpieczeniem (OC pracodawcy),
 - szkody w mieniu powierzonym, które stanowiło przedmiot obróbki, naprawy, czyszczenia lub innych usług o podobnych charakterze wykonywanych przez ubezpieczonego,
 - szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wyniku z nienależytego wykonania zobowiązania.
- b) polisę CAR w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia do wysokości wartości Umowy brutto, obejmującą także mienie inwestora do wysokości wartości umowy brutto oraz odpowiedzialność cywilną w ramach sekcji II do wysokości wartości umowy brutto. W ramach ubezpieczenia kontraktu (CAR) obowiązkiem Wykonawcy jest objęcie ubezpieczeniem do wysokości 50.000 zł - repliki łodzi z X-XIII wieku, której nie można usunąć z budynku z uwagi na jej wymiary (12,8 m x 2,45 m x 1,57 m).
- 3.14.2. Wzór polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej posiadanie wymaganego ubezpieczenia zostanie złożony Zamawiającemu najpóźniej siedem dni przed podpisaniem Umowy celem weryfikacji i akceptacji.
- 3.14.3. Dokument, zatwierdzony uprzednio przez Zamawiającego, potwierdzający zawarte ubezpieczenie odpowiedzialności wraz z dowodem opłacenia składki, powinien zostać dostarczony najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
- 3.14.4. Polisy, o których mowa w ustępie poprzedzających, powinny obejmować cały okres prowadzenia prac. W przypadku polisy na okres krótszy niż prowadzenie prac, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przedłużenia polisy lub nowej umowy ubezpieczenia na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed upływem okresu, na jaki została zawarta dotychczas obowiązująca polisa.
- 3.15. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia: pracownicy fizyczni – wykonujący bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane z robotami budowlanymi, działający pod kierownictwem. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 3.15.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 3.15.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- 3.15.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.16. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości wskazanej w umowie. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego obowiązku. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
- 3.17. Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
- 3.18. Wspólny słownik zamówień
- 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45212313-3 Roboty budowlane w zakresie muzeów
 - 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
 - 45351000-2 Mechaniczne instalacje inżynieryjne
4. Termin wykonania zamówienia:
Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie 19 miesięcy od daty zawarcia umowy.
5. Zamawiający:
- 5.1. nie dopuszcza składania ofert częściowych: zamówienie nie jest podzielone na części, gdyż potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części
-

-
- zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia;
- 5.2. nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych;
 - 5.3. nie przewiduje aukcji elektronicznej;
 - 5.4. nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
 - 5.5. nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych;
 - 5.6. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - 5.7. nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 ustawy PZP;
 - 5.8. prowadzi postępowanie w języku polskim;
 - 5.9. przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP: Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości; Zamawiający uwzględnia możliwość udzielenia zamówienia do 25 % wartości zamówienia podstawowego.
6. Podstawy wykluczenia
- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
 - 6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 109 ust. 1:
 - pkt 4 ustawy, tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którymi aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - pkt 5 ustawy, tj. wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
 - pkt 7 ustawy, tj. wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
 - 6.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
7. Warunki udziału w postępowaniu.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1. Dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
 - nie wymaga się.
 - 7.2. Dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
 - nie wymaga się.
 - 7.3. Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - a) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 5.000.000 zł.
 - b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000 zł.
 - 7.4. Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 7.4.1. Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie) jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie
-

budynku wpisanego do rejestru zabytków nieruchomych, o wartości tej roboty nie mniejszej niż 7.000.000 zł brutto (słownie: siedem milionów złotych brutto).

7.4.2. Skieruje do realizacji zamówienia:

- a) osobę, która pełnić będzie funkcję Kierownika budowy i posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z przepisami art. 37c ustawy z dn. 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- b) osobę, która pełnić będzie funkcję Kierownika robót branży elektrycznej i posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- c) osobę, która pełnić będzie funkcję Kierownika robót branży sanitarnej i posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- d) osobę, która pełnić będzie funkcję Kierownika prac Konserwatorskich i posiada odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru, tj.: spełnić warunki określone w art. 37a ust. 1 i 2 ustawy z dn. 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami:

- mieć ukończone studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14 a ust. 2 ustawy z dn. 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa w art. 37a ust. 1 w/w ustawy, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru, kieruje osoba, która posiada:

1) świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo

wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub

2) dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie

- oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub innych zabytkach zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.

Udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich, badaniach konserwatorskich, robotach budowlanych lub badaniach architektonicznych, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub innych zabytkach zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 - potwierdzają świadectwa, w tym dotyczące odbytych praktyk zawodowych, oraz inne dokumenty zaświadczające udział w tych pracach, lub zatrudnienie przy tych pracach wydane przez kierownika jednostki

organizacyjnej, na rzecz której te prace były wykonywane, albo przez osobę, pod której nadzorem były wykonywane, w tym zakresy obowiązków na stanowiskach pracy w muzeum będącym instytucją kultury lub zaświadczenia wydane przez wojewódzkich konserwatorów zabytków (art. 37 g Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).b) Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, to w przypadku osób spoza RP, oznacza to decyzję w sprawie uznania kwalifikacji do wykonywania w Polsce samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia - zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dn. 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich UE (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zmianami) oraz Ustawą z dn. 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. 2001 Nr 5, poz. 42 z późn. zmianami).

7.5. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów:

7.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących kalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 5 do SWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia.

7.5.4. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wskazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7.5.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub innymi podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.5.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

7.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

7.6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

7.6.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7.6.3. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Zamawiający, w stosunku do

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.

7.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

7.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. Podmiotowe środki dowodowe.

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ:

8.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3. W przypadku Wykonawców *wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*, oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1, także *oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby*, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do SWZ.

8.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

a) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ. Oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dotyczy także spółki cywilnej, gdzie oświadczenie składa każdy ze współników odrębnie.

b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

c) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ;

-
- d) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami –zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ;
- e) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5.000.000 zł. Dokument w swej treści powinien zawierać co najmniej następujące informacje: rodzaj ubezpieczenia, strony umowy ubezpieczenia – nazwę zakładu ubezpieczeń oraz imię, nazwisko, adres lub nazwę firmy Wykonawcy i jej siedzibę, przedmiot umowy ubezpieczenia (zakres oraz rodzaj działalności prowadzonej przez Wykonawcę i podlegającej ubezpieczeniu), oznaczenie dokumentu ubezpieczenia, okres, na jaki umowa ubezpieczenia została zawarta, sumę gwarancyjną ubezpieczenia, wysokość składki ubezpieczeniowej,
- f) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 8.6. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w punkcie 8.5.b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
- 8.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 8.5.b), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed organem sądowym, administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 8.8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1
- 8.9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.10. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy *Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. poz. 2415) oraz *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposoby sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. poz. 2452).
- 8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski
- 8.12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń lub będą one niekompletne lub będą zawierały błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że:
- oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
-

-
9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- 9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 i 730).
- 9.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 9.3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformy https://platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na ww. platformie.
- 9.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
- 9.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na https://platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9.6. Zamawiający, zgodnie z §3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”) określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na https://platformazakupowa.pl tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9.7. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych:
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
 - w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z,

-
- c) wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 9.8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB.
- 9.9. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 9.10. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 9.11. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9.12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 9.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowalnym znacznikiem czasu.
- 9.14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowalnym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 9.15. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9.16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 9.17. Za datę przekazania (wpływu) wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 9.18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 9.19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69: nie dotyczy.
11. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami
P. Elżbieta Kozyra-Maniszewska, e-mail: e.kozyra-maniszewska@archeologia.pl.
Zaleca się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym pytania i wnioski dotyczące SWZ, odpowiedzi na wezwania, przekazywane były za pośrednictwem platformy elektronicznej, zgodnie z punktem 9 SWZ.
12. Termin związania ofertą
12.1. Wykonawca jest związany ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia 20.07.2021 r.
-

-
- 12.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
 - 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 12.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
 - 12.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 13.2. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta musi zostać złożona w języku polskim. Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 13.3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 13.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 13.6. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 13.7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 z dnia 1 lipca 2016 roku".
- 13.8. W sytuacji gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), ofertę kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, opatrzyć muszą łącznie wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 13.9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- 13.10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 i 1649), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w

formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 13.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 13.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji 500 MB.
- 13.13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.14. Zawartość oferty:
- a) wypełniony formularz ofertowy – według załącznika nr 1 do SWZ,
 - b) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ,
 - c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów – według załącznika nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy),
 - d) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 i nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy),
 - e) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy),
 - f) dowód wniesienia wadium,
 - g) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru, pełnomocnictwo,
 - h) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14. Sposób oraz termin składania ofert

- 14.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> do dnia 21.06.2021 r. do godz. 09:00.
- 14.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
- 14.3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15. Termin otwarcia ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.06.2021 r. o godzinie 09.15.

- 15.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformie w sekcji „Komunikaty” informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 15.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

- 16.1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN. Cenę oferty należy ustalić poprzez dodanie podatku od towarów i usług do wartości netto oferty. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe. W kwocie wynagrodzenia ryczałtowego zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w p. 3 SWZ oraz we wzorze umowy.
- 16.3. Załączony do SWZ przedmiar robót przekazywany jest wyłącznie w celach informacyjnych.
- 16.4. Cenę oferty Wykonawca winien ustalić w oparciu o kosztorys ofertowy, opracowany na podstawie dokumentów określonych w SWZ.
- 16.5. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposobu ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada Wykonawca. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w ofercie. W celu minimalizacji błędów, które mogłyby wystąpić w ofercie, zaleca się Wykonawcy szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, dokumentacją projektową oraz sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 16.6. Obowiązek przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego będącego podstawą obliczenia ceny oferty dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w wyniku niniejszego postępowania.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Kryterium 1: cena (K1) - 60%

Sposób obliczenia punktów w kryterium 1 nastąpi według wzoru:

$$\text{ilość punktów ocenianej oferty K1} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60$$

17.2. Kryterium 2: okres gwarancji i rękojmi (K2) - 40%

Sposób obliczenia punktów w kryterium 3:

Okres gwarancji i rękojmi wyrażony jest w latach. Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający przyzna po 20 punktów za każdy dodatkowy rok gwarancji i rękojmi powyżej 5 lat:

- Oferta z okresem gwarancji i rękojmi 5 lat otrzyma 0 punktów.
- Oferta z okresem gwarancji i rękojmi 6 lat – otrzyma 20 punktów.
- Oferta z okresem gwarancji i rękojmi 7 lat i więcej – otrzyma 40 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, wynikającą z sumy punktów przyznanych w kryterium nr 1 i nr 2 (K1 + K2).

18. Przeprowadzenie procedury wraz z negocjacjami

- 18.1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
- 18.2. Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert w zakresie kryteriów oceny ofert.
- 18.3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji dla danej części, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich, którzy złożyli oferty:
 - a) o Wykonawcach, których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 18.5. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter.
- 18.6. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 18.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 18.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 18.9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 18.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

19. Wymagania dotyczące wadium

- 19.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie: 100.000 zł.
- 19.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, określonych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP.
- 19.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: BNP Paribas nr 22 2030 0045 1110 0000 0287 6050.
- 19.4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4 (tj. gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczeń), wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 19.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Dołączenie do oferty polecenia przelewu – nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 19.6. Zasady zwrotu wadium oraz utraty wadium określają przepisy art. 98 ustawy.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 20.1. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawił:
 - a) polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5.000.000 zł (na jedno i wszystkie zdarzenia) na czas trwania umowy w zakresie: odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej oraz odpowiedzialności za:
 - szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomościach, z których ubezpieczony korzystał,
 - szkody w mieniu znajdującym się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą, polegające na zniszczeniu, uszkodzeniu lub utracie,
 - szkody wyrządzone przez podwykonawców,

-
- szkody wyrządzone nieumyślnie, w tym wskutek rażącego niedbalstwa,
 - szkody wyrządzone pracownikom osób objętych ubezpieczeniem (OC pracodawcy),
 - szkody w mieniu powierzonym, które stanowiło przedmiot obróbki, naprawy, czyszczenia lub innych usług o podobnych charakterze wykonywanych przez ubezpieczonego,
 - szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wyniku z nienależytego wykonania zobowiązania.
- b) polisę CAR w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia do wysokości wartości umowy brutto, obejmującą także mienie inwestora o wartości 10 mln, odpowiedzialność cywilną, w tym w mieniu otaczającym (do wysokości wartości umowy brutto).
- 20.1.1. Wzór polisy CAR zostanie złożony Zamawiającemu celem weryfikacji i akceptacji.
- 20.1.2. Wzór polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej posiadanie wymaganego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) zostanie złożony Zamawiającemu najpóźniej siedem dni przed podpisaniem kontraktu celem weryfikacji i akceptacji.
- 20.1.3. Dokument, zatwierdzony uprzednio przez Zamawiającego, potwierdzający zawarte ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) wraz z dowodem opłacenia składki, powinien zostać dostarczony najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 20.1.4. Dopuszcza się możliwość przedłużenia polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania umowy, pod warunkiem zapewnienia ciągłości ubezpieczenia.
- 20.2. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
- 20.3. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłożył:
- a) kserokopię uprawnień budowlanych kierownika budowy wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającymi wpis na listę członków wymienionej w ofercie osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na stanowisku kierownika budowy,
 - b) kserokopię dyplomu / świadectwa oraz inne dokumenty dla kierownika prac konserwatorskich zgodnie z wymogami określonymi w art. 37a ust. 1 i 2 oraz art. 37g ustawy z dn. 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami wymienionej w ofercie osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na stanowisku kierownika prac konserwatorskich,
 - c) kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji uproszczonej i szczegółowej (pdf + ath) na podstawie którego Wykonawca ustalił cenę oferty, zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
- 20.4. W przypadku udziału podwykonawców w realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia umowy o podwykonawstwo.
- 20.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 20.6. Niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa powyżej będzie uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi obejmować zarówno okres realizacji zamówienia, jak i okres rękojmi za wady. Nie dopuszcza się złożenia zabezpieczenia tylko na okres realizacji zamówienia, a po dokonaniu odbioru końcowego wniesienia 30% jego kwoty.
- 21.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 21.3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) w pieniądzu,

-
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
- 21.5. Zabezpieczenie w jednej z form, o których mowa w pkt 20.3 lit. b-e, należy złożyć Zamawiającemu w formie oryginału najpóźniej w dniu podpisywania umowy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający musi zaakceptować treść gwarancji lub poręczenia (lub innego dokumentu), zanim Wykonawca złoży oryginał dokumentu z ostateczną treścią. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o konieczności przesłania w wersji elektronicznej wzorów dokumentów, o których mowa w pkt 20.3, w celu ich weryfikacji.
- 21.6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w jednej z form, o których mowa w pkt 20.3 lit. b-e, z treści tych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że zabezpieczenie jest bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego. Gwarancja/poręczenie powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- a) oznaczenie gwaranta/poręczyciela,
 - b) nazwę i adres Zamawiającego,
 - c) nazwę i adres Wykonawcy,
 - d) oznaczenie (numer postępowania lub umowy),
 - e) określenie przedmiotu postępowania,
 - f) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - g) termin ważności gwarancji/poręczenia.
- 21.7. Zamawiający nie uzna dokumentu, który w swej treści nakładać będzie na Zamawiającego obowiązek potwierdzania, w banku prowadzącym rachunek zamawiającego, autentyczności podpisów osób uprawnionych do złożenia wezwania do wypłaty kwoty zabezpieczenia.
- 21.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 21.9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminach określonych we wzorze umowy.
22. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 22.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, ma obowiązek podpisać umowę w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, o treści zgodnej z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ. Umowa zawiera w szczególności wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP.
- 22.4. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia

w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w punkcie 22.5.

22.5. Zmiany umowy mogą dotyczyć:

- 1) terminu wykonania przedmiotu umowy,
- 2) zakresu robót w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ,
- 3) osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia po stronie Wykonawcy i osób nadzorujących wykonanie zamówienia po stronie Zamawiającego,
- 4) podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - a) powierzenia podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
 - b) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji robót,
- 5) technologii wykonywania robót lub rozwiązań projektowych stwierdzonych przez inspektora nadzoru, nadzór autorski, organ administracji, zmiany projektu budowlanego,
- 6) harmonogramu realizacji przedmiotu umowy,
- 7) wysokości wynagrodzenia.

22.6. Zmiany, o których mowa w punkcie 22.5 mogą być dokonane w przypadku:

- 1) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, wynikającej z:
 - a) zmiany technologii wykonania robót lub rodzaju materiałów, zaleconych przez Zamawiającego lub projektanta,
 - b) zmiany dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku konieczności zwiększenia bezpieczeństwa wykonania robót lub usprawnienia procesu budowy (art. 23 pkt 1 Prawa budowlanego) lub wskutek poprawienia błędów projektowych,
 - c) z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.
- 2) konieczności wprowadzenia zmian podczas wykonywania robót, nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36 a ust. 5 Prawo budowlane i dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane,
- 3) wystąpienia siły wyższej siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; przez siłę wyższą należy rozumieć wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu,
- 4) opóźnienia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy wynoszącego więcej niż 14 dni,
- 5) zmian w zakresie dofinansowania inwestycji ze środków zewnętrznych,
- 6) przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca,
- 7) w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1,
- 8) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i

-
- bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należyście uzasadnionych przypadków;
- 9) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania prac uzgodnień, pozwoleń, opinii osób trzecich lub właściwych organów,
 - 10) zmian obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, norm, innych przepisów prawa, mających wpływ na warunki umowy; zmiany będą dokonane w zakresie w jakim konieczne będzie dostosowanie dotychczasowych rozwiązań do nowych regulacji prawnych,
 - 11) odkrycia w trakcie wykonywania robót rozbiórkowych oraz odkrywek konstrukcyjnych – niezainwentaryzowanych instalacji, elementów wymagających konserwacji, naprawy, wzmocnienia, czy wymiany, których wykonanie nie było możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - 12) wstrzymania realizacji robót przez właściwe organy administracji publicznej bądź orzeczeniem sądu,
 - 13) opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu terenu robót, lub w zakresie dokonywania odbiorów, zawieszenia prac/robót przez Zamawiającego, o czas opóźnienia lub zawieszenia,
 - 14) gdy zmiany pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej, lub jeżeli zmiany dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy zmiana może dotyczyć zakresu robót w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ.
- 22.7. Niezależnie od przypadków wymienionych w ustępach poprzedzających, Wykonawca jest uprawniony do wnioskowania o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019., poz. 1074 i 1572),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 22.8. W celu wprowadzenia zmiany do Umowy, Wykonawca wystąpi z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o dokonanie zmiany Umowy wraz z podaniem okoliczności uzasadniających zmianę, w tym dokumentów potwierdzających zaistnienie tych okoliczności, a także – w zależności od rodzaju zmiany – wraz z podaniem uzasadnienia dla zmiany terminu wykonania Umowy lub udokumentowanych wyliczeń uzasadniających zmianę wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do zasadności wniosku Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dodatkowych zasadnych dokumentów lub informacji określonych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od złożenia przez Zamawiającego żądania w tym zakresie.
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 23.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający, był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 23.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
-

-
- 23.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

24. Informacja RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje:

- 24.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Archeologiczne w Gdańsku, ul. Mariacka 25/26, 80-833 Gdańsk. Kontakt w sprawach ochrony danych możliwy jest pod adresem email: iod@archeologia.pl lub telefonicznie 58 322 21 12 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
- 24.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
- 24.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
- 24.4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres, w którym przepisy prawa nakazują przechowywać dane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i sporządzanej na ich podstawie Instrukcji kancelaryjnej obowiązującej w Muzeum – tj. przez okres 5 lat. Umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat.
- 24.5. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
- 24.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 24.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 24.8. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 24.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 24.10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane

przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

- 24.11.* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 24.12.** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

25. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie o grupie kapitałowej
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego
6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
7. Wykaz robót budowlanych
8. Wykaz osób
9. Wzór umowy
10. Dokumentacja projektowa i STWIOR.
11. Informacja o repliце łodzi.
12. Ściana nośna (I piętro).
13. Lokalizacja agregatów skraplających.

FORMULARZ OFERTY**Wykonawca:**

Nazwa (firma) Wykonawcy/wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę

Nazwa

.....

Adres

tel.

e-mail

NIP

Regon

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów (podpisująca ofertę):

.....

Zamawiający:

Muzeum Archeologiczne w Gdańsku

ul. Mariacka 25/26, 80-833 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNIICH WARUNKÓW DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ, jako osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów, składam ofertę o następującej treści:

1. Cena oferty

Cena netto [zł]:

Stawka podatku VAT [%]:

Cena brutto [zł]:

Cena brutto słownie:

.....

2. Gwarancja i rękojmia

Oświadczam, że udzielamy lat gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia.

3. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przypadku następującego towaru: którego wartość bez kwoty podatku wynosi: zł (uzupełnić jeśli dotyczy, wykreślić jeśli nie dotyczy).

4. Termin realizacji zamówienia:

Oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane w terminie określonym w SWZ.

5. Wadium

Wadium w wysokości 100.000 zł zostało złożone w formie:

.....

W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej wadium prosimy zwrócić na wskazany rachunek bankowy:

.....

6. Oświadczam, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, określone w SWZ i wzorze umowy.

7. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zmianami):

- JESTEŚMY wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw,

-
- NIE JESTEŚMY wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw (zaznaczyć odpowiednio).
8. Oświadczam, że pozostajemy związani niniejszą ofertą do dnia określonego w dokumentacji przedmiotowego postępowania.
9. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia ZP/01/2021 wraz z załącznikami do niej (oraz zmianami i wyjaśnieniami), nie wnosimy do niej zastrzeżeń, akceptujemy jej zapisy oraz że zdobyliśmy niezbędne informacje konieczne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
10. Oświadczam, że znane są nam warunki umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia w/w postępowania i potwierdzam gotowość jej zawarcia w przypadku wyboru naszej oferty, na warunkach określonych we Wzorze umowy.
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. Oświadczenie w zakresie podwykonawstwa (proszę zaznaczyć odpowiednie):
- Oświadczam, że zamówienie wykonamy samodzielnie.
 - Oświadczam, że zamówienie wykonamy przy udziale podwykonawców, którym powierzmy następujące części zamówienia:
 - 1) część zamówienia, tj.: - podwykonawca: (proszę podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG).
Wielkość ww. części zamówienia realizowanego przez wykonawcę wynosi %.
 - 2) część zamówienia, tj.: - podwykonawca: (proszę podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG).
Wielkość ww. części zamówienia realizowanego przez wykonawcę wynosi %.
13. Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie dostępne:
- 1)
 - 2)

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej nierozdzielalną część są:

- 1)
- 2)
- 3)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY/ PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO*
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP**

Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby*:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM
ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNICH WARUNKÓW DO
PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ:

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art.** ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

* niepotrzebne wykreślić
** wypełnić jeśli dotyczy

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY/ PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO*
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP**

Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby*:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM
ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNICH WARUNKÓW DO
PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/ PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY *

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu.

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ -ych podmiotu/ -ów:

.....

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne wykreślić

** wypełnić jeśli dotyczy

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

--

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM
ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNICH WARUNKÓW DO
PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ:

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, z żadnym z Wykonawców którzy złożyli oferty w
niniejszym postępowaniu.*

lub

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej z Wykonawcą
(należy podać pełną nazwę), który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu.*

* niepotrzebne wykreślić

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym
podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień Publicznych oświadczam, że zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa i adres wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

moje zasoby na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNICH WARUNKÓW DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ:

Powyższe zasoby zostaną udostępnione na poniższych warunkach:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów naszego podmiotu:

.....
.....
.....

- b) sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów naszego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....

- c) w przypadku, gdy podmiot udostępniający będzie udostępniał zasoby w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zobowiązany jest podać w jakim zakresie zrealizuje roboty budowlane, których zdolności dotyczą.

.....
.....
.....

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zgodnie z art. 120 ustawy PZP, oświadczam, że będę odpowiadał solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będę ponosił winy.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM
ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNICH WARUNKÓW DO
PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ:

1. Oświadczam, że Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:
 -
 -
 -

2. Oświadczam, że Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:
 -
 -
 -

3. Oświadczam, że Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:
 -
 -
 -

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

--

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNICH WARUNKÓW DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ:

Oświadczam, że w okresie ostatnich w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonaliśmy następujące roboty budowlane:

L.p.	Rodzaj robót (krótki opis umożliwiający ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w p. 7.4.1 SWZ)	Wartość brutto robót [zł]	Miejsce wykonania robót	Data wykonania rozpoczęcie / zakończenie	Odbiorca robót budowlanych
1					
2					

Uwaga:

- Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające, czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
- Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, wskazane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

WYKAZ OSÓB
potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

--

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

ROBOTY BUDOWLANE I PRACE KONSERWATORSKIE ZABYTKOWYCH KAMIENIC MUZEUM
ARCHEOLOGICZNEGO W GDAŃSKU W CELU STWORZENIA ODPOWIEDNIH WARUNKÓW DO
PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ:

Oświadczam, że następujące osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe : numer uprawnień budowlanych oraz numer ewidencyjny przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego*	Prawo do dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, poleganie na zasobach innego podmiotu itp.)
1		Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej			
2		Kierownik robót branży elektrycznej			
3		Kierownik robót branży sanitarnej			
4		Kierownik prac konserwatorskich			

Uwaga:

*W kolumnie „Doświadczenie (...)” należy podać takie informacje, które umożliwią Zamawiającemu ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 7.4.2 SWZ.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***