

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA nr/WOP.III/ Z/ /.....

zawarta w dniu r.* w Płocku pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez

.....

a

.....,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W związku z dokonaniem przez Zamawiającego wyboru oferty, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zorganizowanego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1710 ze zm.) – dalej: „Prawo zamówień publicznych” albo „Pzp”, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt wraz z wszelką dokumentacją dostarczoną przez producenta sprzętu oraz oprogramowanie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. montażu i uruchomienia dostarczonego urządzenia w szafie rack wyznaczonej przez Zamawiającego,
 - b. instalacji oprogramowania do wirtualizacji VMware ESXi, 7.0.3,
 - c. dołączenia serwera do klastra Vmware,
 - d. podłączenia serwera do udostępnionej przestrzeni dyskowej na posiadanej przez Zamawiającego macierzy IBM,
 - e. podłączenia do sieci LAN SAN, vlan-ów.
3. Zamawiający wymaga od podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu złożenie oświadczenia, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego – należy dostarczyć w ciągu 2 dni po podpisaniu umowy.
4. Zamawiający wymaga przedstawienia od firmy serwisującej ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadania autoryzacji producenta urządzeń – należy dostarczyć w ciągu 2 dni po podpisaniu umowy.
5. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia Producenta potwierdzającego, że Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta – należy dostarczyć w ciągu 2 dni po podpisaniu umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do dostawy, posiada stosowną wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
7. Równocześnie Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego w szczególności z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe, praw zależnych.
8. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będzie nowy, nie re-fabrykowany. Będzie pochodził z oficjalnych kanałów sprzedaży producenta sprzętu i będzie posiadać stosowną dokumentację zapewniającą możliwość legalnego korzystania z niego.
9. W toku wykonywania przedmiotu Umowy, każda ze Stron zobowiązana jest na bieżąco informować drugą Stronę o wszelkich znanych jej zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także znanych jej okolicznościach leżących po stronie drugiej Strony, które w ocenie tej Strony będą mieć wpływ na jakość, termin wykonania bądź zakres prac.
10. Przeprowadzenie przez Wykonawcę prac określonych w ust. 2, będzie odbywało się w sposób:
 - ograniczający zakłócenia ciągłej i stabilnej pracy komputerów i serwerów w ramach połączeń sieciowych,
 - zapewniający bezpieczeństwo, integralność, poufność oraz bezpieczeństwo przetwarzanych danych,
 - w zakresie określonym w Umowie.

§ 2 Termin realizacji

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania na własny koszt i odpowiedzialność sprzęt i licencje oprogramowania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w siedzibie Urzędu Miasta Płocka oraz dokonać prac określonych w § 1 ust. 2 **w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
2. Odbiór sprzętu musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, zawierającym numery seryjne sprzętu oraz pozycje zgodnie z Formularzem ofertowym.
3. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie trzech dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do dokonania odbiorów przedmiotu umowy i podpisania protokołów jest pracownik Referatu Teleinformatyki Urzędu Miasta Płocka.
5. Poprawność wykonanych prac, opisanych w § 1 ust. 2, zostanie potwierdzona protokołem odbioru końcowego.
6. Podpisany protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 5 stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości **zł** (słownie:) **brutto**.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół końcowy sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 5.

3. Należność za wykonanie umowy będzie płatna po wykonaniu przedmiotu umowy i podpisaniu przez Strony protokołu, o którym mowa w ust. 2, po wystawieniu faktury na adres:

Gmina-Miasto Płock
pl. Stary Rynek 1
09-400 Płock
NIP 774-31-35-712

- wraz z numerem umowy wg centralnego rejestru umów, której faktura dotyczy.
4. Zamawiający nie jest obowiązany do pokrycia innych kosztów związanych z wykonywaniem umowy.
 5. Termin realizacji faktury – 30. dnia od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
 6. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 5 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 5. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
 7. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 5.
 9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
 10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 9. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 5 i 7, do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 9.
 11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 9 oraz ust. 10 okażą się niezgodne z prawdą.
 12. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 9 - 11 przez Wykonawcę.
 13. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem podatku VAT.

* § 3 ust. 8-12 będzie miał zastosowanie odpowiednio w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w ust. 13.

§ 3 a* **Forma faktury**

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub **II wersja**

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail transport.publiczny@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

**I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy*

§ 4 **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych w całości lub w części, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie więcej jednak niż łącznie 30% tego wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a. za zwłokę w wykonaniu umowy w całości lub w części w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - b. za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia awarii – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - c. za zwłokę w usunięciu awarii ponad termin stwierdzony w dokumencie gwarancyjnym w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d. za zwłokę w wykonaniu obowiązku wynikającego z § 1 ust. 3, 4, 5 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 1,
 - e. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia wynikającej z niej kwoty z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
 5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 umowy.

§ 5 Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy; okres rękojmi za wady ustala się na okres równy gwarancji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5 lat gwarancji jakości na serwer – w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji jakości na poprawność wykonanych prac, o których mowa w § 1 ust. 2 – w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 5.
4. Wykonawca zapewni bezpłatny serwis w okresie gwarancyjnym.
5. Wykonawca, w okresie gwarancyjnym zapewni bezpłatny dojazd serwisanta do Zamawiającego, bezpłatny transport sprzętu komputerowego do i z serwisu.
6. W przypadku wystąpienia awarii sprzętu w okresie gwarancyjnym:
 - 1) Zamawiający powiadomi o zaistniałej awarii na adres e-mail Wykonawcy:, a Wykonawca przystąpi do jej usunięcia najpóźniej następnego dnia roboczego,
 - 2) W przypadku awarii wynikłych z niewłaściwej eksploatacji sprzętu przez Zamawiającego (co powinno być potwierdzone sporządzonym przez strony protokołem), Wykonawca ma prawo do żądania zapłaty za działania serwisowe w oparciu o aktualne właściwe cenniki po wcześniejszym uzgodnieniu i zaakceptowaniu kosztów naprawy przez Zamawiającego.
 - 3) Jeżeli będzie potrzeba wymiany sprzętu bądź podzespołów, to będą one wymienione na fabrycznie nowe, nie re-fabrykowane.

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców na prace objęte zamówieniem i jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych

podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca

§ 7 **Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zleceniodawcy i jego Klientów.
2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zleceniodawcy, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
3. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zleceniodawcy i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zleceniodawcy.
4. Postanowienia ust. 1 - 3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - 1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
 - 2) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
 - 3) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 8 **Zmiany umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy: - w przypadku

- **Wynagrodzenia** w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) w przypadku zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności, tj. zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych oraz istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi,

bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,

- **Terminu** realizacji Przedmiotu Umowy:

a) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu Umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy i - jeśli dotyczy - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej,

b) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu Umowy w związku z zaistnieniem/istnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców - termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej i - jeśli dotyczy - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w związku z okolicznościami, o których mowa powyżej

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności gdy:
 - a) nastąpi zwłoka w realizacji przedmiotu umowy, tak w całości jak i części, powyżej 5 dni od terminu określonego w § 2 ust. 1,
 - b) dostarczony przedmiot umowy ma wady jakościowe, nie jest zgodny z § 1 i/lub Specyfikacją Warunków Zamówienia, a Wykonawca nie usunął wady we wskazanym terminie,
 - c) Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z § 1 ust. 3, 4, 5 ponad 7 dni od terminu określonego w § 1,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - e) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od daty ustalenia ww. okoliczności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę czynności określonych niniejszą umową, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust.1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych i na warunkach w nim określonych, z uwzględnieniem postanowień niniejszej Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania odszkodowania.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania odszkodowania.
6. Odstąpienie od umowy oraz rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie.

§ 10

Ochrona danych osobowych

Klauzula informacyjna

Zapisy opcjonalne:

Klauzula I - Klauzula informacyjna dla umowy zawieranej z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, działającą osobiście:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09 - 400 Płock.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych kiedy ustanie cel przetwarzania.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia Umowy.

albo

Klauzula II - Klauzula informacyjna dla pozostałych umów.

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej

„RODO”), przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy są:

- 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
- 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000

Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:

- 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
- 2) dla (drugi podmiot) -

3. Dane osobowe przetwarzane będą celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej Umowy.

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia Umowy.

6. Każdy ma prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
- 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.

7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji Umowy.

9. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą Umowę.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawy z dnia 24 października 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1710 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1360 ze zm.) oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

lub

§ 12***

1. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.

KONTRASYGNUJĘ ze środków:	
..... Data Skarbnik

Zamawiający

Wykonawca

- * w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej:
 - pomija się w umowie zapis dotyczący daty zawarcia umowy
- ** w przypadku formy papierowej
- *** w przypadku formy elektronicznej.

Sporządziła formalnie: Alina Głuszek-Obszyńska WZP
Sprawdził merytorycznie: Przemysław Węclewski WOP-III