**Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o.**

**05-510 Konstancin – Jeziorna, Ul. Wierzejewskiego 12**

**REGON 142013120, NIP 123-11-94-950**

**Znak sprawy PN 36/2021**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** (dalej - SWZ)

postępowania prowadzonego **w trybie przetargu nieograniczonego** na

**dostawę aparatury medycznej (Rezonans magnetyczny 1.5 T wraz z wyposażeniem)**

**dla Szpitala im. prof. M. Weissa przy ul. Wierzejewskiego 12**

**w Konstancinie-Jeziornie**

**zgodnie z kodami CPV**

33100000-1

33190000-8

33112200-0

Zamówienie o wartości **powyżej progu** określonego na podstawie prawnej

wskazanej w **art. 3** ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24 – dalej: p.z.p.);

i ogłoszonego przez Prezesa Urzędu zamówień Publicznych w obwieszczeniu z dnia 1.01.2021 r. w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" - Warszawa z dnia 11.01.2021 r. poz. 11.

*Zatwierdzam:*

Konstancin-Jeziorna 20.07.2021r.

**INFORMACJE WPROWADZAJĄCE**

Użyte w **Specyfikacji Warunków Zamówienia** terminy mają następujące znaczenie:

• Zamawiający – **MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI „STOCER” Sp. z o.o.**

ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin – Jeziorna;

• SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia;

• cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;

• dokumenty zamówienia - należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisania warunków zamówienia, w tym SWZ;

• oferta częściowa - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z dokumentami zamówienia (w tym SWZ), wykonanie części zamówienia, pakietu w zakresie jakim dopuścił do tego Zamawiający w warunkach SWZ;

• pisemność - należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

• podmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p.;

• postępowanie o udzielenie zamówienia - należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez przekazanie albo zamieszczenie ogłoszenia, przekazanie zaproszenia do negocjacji albo zaproszenia do składania ofert, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez Zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;

• protokół postępowania - należy przez to rozumieć dokument sporządzany przez Zamawiającego, który potwierdza przebieg postępowania o udzielenie zamówienia;

• przedmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia;

• środki komunikacji elektronicznej - należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730);

• udzielenie zamówienia - należy przez to rozumieć zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;

• warunki zamówienia - należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;

• Wykonawca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie dostawy produktów lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

• System - platforma zakupowa pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/stocer

1. **TRYB ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 z późn. zm.), zwaną dalej „p.z.p.”, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w **art. 3** p.z.p.

**II. ZAMAWIAJACY:**

**MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI „STOCER” Sp. z o.o.**

ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin – Jeziorna.

Strona internetowa Zamawiającego: [www.stocer.pl](http://www.stocer.pl)

e-mail: [zamowienia@stocer.pl](mailto:zamowienia@stocer.pl)

Adres platformy zakupowej (Systemu): <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer>

Godziny pracy Zamawiającego: od **08:00 – 15:35** od poniedziałku do piątku.

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa aparatury medycznej (Rezonans magnetyczny 1.5 T wraz z wyposażeniem)** dla Szpitala im. prof. M. Weissa przy ul. Wierzejewskiego 12 w Konstancinie-Jeziornie.

/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi ***Załącznik nr 1*** do SWZ, będący jej integralną częścią. /

1. Zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie jako przedmiot zamówienia **aparatura medyczna** powinna być fabrycznie nowa, nie będąca wcześniej przedmiotem demonstracji lub użyczenia i posiadać, na dzień realizacji dostawy oraz przewidziany umową z Zamawiającym okres jej użytkowania/ważności, aktualne dopuszczenia do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry, funkcje itp.), określone przez Zamawiającego w ***Załączniku nr 1*** do SWZ. Wykonawca winien złożyć w swojej ofercie stosowne pisemne oświadczenie tożsame w treści z powyższymi wymogami oraz być w posiadaniu na ich potwierdzenie stosownych dokumentów możliwych do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego.
2. W sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia w **Załączniku Nr 1** do SWZ wskazywać będzie znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, właściwe dla konkretnego produktu, konkretnego producenta, należy przyjąć, że Zamawiający nie był w stanie opisać w tym zakresie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, w związku z czym dopuszcza oferowanie w tym, referencyjnym zakresie, aparatury o cechach (parametry i funkcjonalność) równoważnych w rozumieniu **art. 99 ust. 5** i **6** p.z.p.
3. Za „równoważną” w stosunku do „referencyjnej” uznana zostanie cecha (parametr, funkcja), która przy innym niż opisany w **Załączniku Nr 1** do SWZ rozwiązaniu (np. patentowym) spełnia te same funkcje, a osiągany przy rozwiązaniu „równoważnym” efekt jest porównywalny z tym oczekiwanym przez Zamawiającego.
4. Na Wykonawcy ciążyć będzie obowiązek udowodnienia Zamawiającemu w treści oferty, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa **w art. 104-107** p.z.p., że proponowane przez niego w ofercie rozwiązania (cechy, funkcje itp.) w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia w Z**ałączniku nr 1** do SWZ.
5. Przedmiotem oferty mogą być jedynie wyroby medyczne dopuszczone do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2020.186). Wyjątek stanowią elementy peryferyjne przedmiotu oferty stanowiące elementy pomocnicze.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawców na etapie badania i oceny ofert, a także w trakcie trwania umowy o przedłożenie dokumentów dopuszczających do obrotu i używania na terenie Polski przedmiotu oferty.
7. Wymagany termin płatności wynosi do 30 dni.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 7** i **8** p.z.p.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę zadań, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców o ile są mu znani.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w **art. 95** oraz **art. 96 ust. 2 pkt 2** p.z.p.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w **art. 131 ust. 2** p.z.p.
16. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
17. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w **art. 94** p.z.p.
18. Zamawiający informuje, że zakup zostanie zrealizowany w 100%.

**IV.** **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi **100 dni** od daty podpisania umowy.

**V. BADANIE I OCENA OFERT:**

1. **KRYTERIA OCENY OFERT:**
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w każdym z pakietów, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

**1/ Wartość oferty brutto w zł [CENA] – 60 %**

**2/ Oferowane właściwości [Jakość i Funkcjonalność] – 40%**

2.Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, prezentująca najkorzystniejszą wartość w w/w kryterium.

3.Ocena ofert dokonywana będzie wg wzoru matematycznego, przez członków Komisji Przetargowej na kartach oceny ofert. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Ad. 1 [CENA]:**

Oferta z najniższą ceną (brutto) uzyska największą ilość punktów (60,00), pozostałe oferty proporcjonalnie mniejszą ilość punktów wynikającą z wyliczenia matematycznego, wg wzoru:

cena brutto oferty najtańszej

Liczba punktów oferty badanej = ----------------------------------------------- x 60

cena brutto oferty badanej

Ważne! Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową za przedmiot zamówienia opisany w SWZ i jej załącznikach, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym w szczególności koszty urządzenia, jego przewozu, ubezpieczenia i montażu w siedzibie danego szpitala oraz koszty gwarancji i przeglądów okresowych wraz z wymianą zużytych w okresie udzielonej gwarancji części, w tym z częstotliwością zalecaną przez producenta jednak nie mniejszą niż jeden raz w roku, a także przeprowadzenia szkoleń dla pracowników zajmujących się bieżącą obsługą i konserwacją urządzeń jak i wszystkich kosztów wyposażenia.

**Ad. 2 Jakość i Funkcjonalność-**

W kryterium **„Jakość i Funkcjonalność”** o wadze **40%** ocena ofert, niepodlegających odrzuceniu, zostanie dokonana wg punktacji określonej w **Załączniku Nr 1** do SWZ

i podstawiona do wzoru:

Ilość punktów oferty badanej

Liczba punktów oferty badanej = ----------------------------------------------------- x 40

85

**Uwaga:** Punkty jednostkowe w tym kryterium zostaną przyznane tylko rozwiązaniom oryginalnym/referencyjnym opisanym w **Załącznikach Nr 1** SWZ.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w p.z.p. oraz w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru.
2. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszej SWZ, powinien w cenie brutto oferty ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy loco siedziba Zamawiającego, inne opłaty, podatki, zastosowane rabaty i upusty finansowe.
4. Wykonawca winien podać ceny jednostkowe netto, VAT w % oraz wartość netto i brutto każdej z pozycji „Formularza” stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ, wyliczone wg wzoru podanego w SWZ. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nieuwzględnione w cenie wpisanej do „Formularza” Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.
5. Ceny jednostkowe netto, wartości netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia powinny być podane w złotych polskich (PLN). Ceny oraz wartości należy przedstawiać do 2 miejsc po przecinku.
6. Zgodnie z **art. 225 ust. 1** p.z.p. jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego **obowiązku podatkowego** zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/#/document/17086198?cm=DOCUMENT) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021, poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium CENA Zamawiający doliczy do przedstawionej w takiej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą będzie miał obowiązek rozliczyć.
7. Natomiast na mocy **art. 225 ust. 2** p.z.p. Wykonawca, składając ofertę, o której jest mowa **w pkt 4**, winien poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego w/w obowiązku podatkowego, wskazać nazwy (rodzaju) towaru którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego oraz wskazać wartość towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.
8. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**
9. Przedmiotowe środki dowodowe są środkami służącymi zweryfikowaniu poprawności merytorycznej złożonej oferty.
10. Zamawiający na mocy przysługujących mu uprawnień (**art. 106** p.z.p.) żąda **złożenia wraz z ofertą**, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem dokumentu typu: folder, ulotka lub katalog oferowanego przedmiotu zamówienia, odpowiadający mu w 100% pod względem nazwy własnej (np. numer katalogowy), producenta oraz cech potwierdzających spełnianie wszystkich wymienionych w treści SWZ i jej ewentualnych modyfikacjach (**art. 137** p.z.p.) wymagań Zamawiającego (parametry i funkcje).
11. Wykonawca w/w przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą. Jeżeli Wykonawca nie złoży w/w przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie takiego Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie. Brak reakcji Wykonawcy zgodnie z wezwaniem Zamawiającego spowoduje odrzucenie jego oferty oraz utratę wniesionego wadium. Podstawa prawna - **art. 226 ust. 1 pkt 2 ppkt c** oraz **98 ust. 6 pkt 1** p.z.p.
12. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
13. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
14. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
15. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
18. Ofertę składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
19. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
20. Jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, wymagane jest przedstawienie wraz z ofertą pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno wskazywać uprawnienie do reprezentacji danego Wykonawcy w postępowaniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
21. Wykonawca może złożyć kopię pełnomocnictwa, wówczas wymagane jest pozyskanie notarialnego uwierzytelnienia odpisu pełnomocnictwa. Elektroniczne poświadczenie zgodności opisu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
22. Oferta powinna być:
23. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ.
24. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/>

**WAŻNE!!! Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:**

[**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

1. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2020, poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Podstawa prawna **art. 18 ust. 3** p.z.p.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
6. <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
8. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania tj. dnia publikacji ogłoszenia o nim w BZP.
9. Dokumenty wymagane od Wykonawców które wnoszone będą do Zamawiającego w ramach składanej oferty, jej uzupełnienia, wnioski, wyjaśnienia czy oświadczenia lub składane będą przez nich z własnej inicjatywy (bez wezwania) winny mieć formę oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego dotyczą.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty lub oświadczenia w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. **TERMIN ZWIAZANIA WYKONAWCY OFERTĄ:**
14. Wykonawca jest związany ofertą **90 /dziewięćdziesiąt/ dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert tj. do **dnia 25.11.2021** r. włącznie, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
15. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
16. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
17. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia **wadium**, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
18. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**
19. **W postępowaniu wymagane jest wniesienie wadium.**
20. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w **art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3** oraz **ust. 2.** p.z.p.
21. Kwota wadium wynosi: **135 000,00 zł.**
22. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto:

Banku Millenium S.A. 57 1160 2202 0000 0003 1557 0460

z dopiskiem; **Wadium- znak sprawy PN 36/2021** oraz podanie numeru NIP Firmy

1. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa wyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](https://sip.lex.pl/#/document/16888361?unitId=art(6(b))ust(5)pkt(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2020, poz. 299).

1. Za termin wniesienia wadium uważa się dzień i godzinę wpływu środków na konto Zamawiającego (w pieniądzu) lub wniesienie wadium przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w formie niepieniężnej).
2. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

* być wystawione naZamawiającego -MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI „STOCER” Sp. z o.o.,
* zawierać w swojej treści oświadczenie gwaranta/poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w **art. 98 ust. 6** p.z.p.
* okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

1. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej, Zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. Dokument w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty i złożyć przy użyciu Systemu Zamawiającego do dnia i godziny składania ofert.
2. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
3. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa **art. 98** p.z.p.
4. **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN ICH OTWARCIA:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami/dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/stocer
2. Termin składania ofert - do godz. **10:00** w dniu **26.08.2021r.**
3. Oferty nie mogą zostać złożone po terminie, ponieważ System uniemożliwia ich złożenie po wyznaczonej dacie.
4. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Zamawiającego, dział handlowy, budynek zarządu spółki przy ulicy Wierzejewskiego 12 w Konstancinie - Jeziornie.
5. Termin otwarcia ofert: **26.08.2021r.,** o godzinie **10:30,** nastąpi bezpośrednio po upływie terminu ich składania, za pośrednictwem Systemu Zamawiającego poprzez odszyfrowanie ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer> informacje, o których jest mowa w dyspozycji **art. 222 ust. 4** i **5** p.z.p.

**VI. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCY PO BADANIU I OCENIE OFERT:**

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, stanowi dowód potwierdzający, że wobec danego Wykonawcy brak jest podstaw wykluczenia oraz że spełnia on warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia wobec danych Wykonawców oraz spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zamawiający przewiduje możliwość uprzedniej oceny ofert, zgodnie z **art. 139 ust. 1** p.z.p. W takim przypadku Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** p.z.p., potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający będzie kontynuował procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w **pkt 3**, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonywał kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania.

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU i PODSTAWYWYKLUCZENIA:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 p.z.p., Wykonawców na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 p.z.p.
2. Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 p.z.p., z uwagi na wartość poniżej 10 000 000 euro w przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania.
3. Dodatkowo, z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p.
4. Warunki udziału w postępowaniu:

a/ zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

b/ uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

c/ sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

d/ zdolność techniczna lub zawodowa: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

**VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących **podmiotowych środków dowodowych** (wezwanie zostanie przekazane wykonawcy poprzez udostępniony przez Zamawiającego kanał elektronicznej komunikacji pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/stocer:

a/ Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4** p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

b/ Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2** i **4** p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

c/ Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5** p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021, poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

d/ Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** p.z.p., w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w **art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6** p.z.p.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a/ w punkcie a/ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

b/ w punkcie b/ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w **art. 108 ust. 1, 2** i **4** p.z.p.,

1. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt b/ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
2. Dokument, o którym mowa w punkcie a/ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2** i **4** p.z.p. zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
4. W zakresie nie uregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Dz.U. 2020, poz. 2415.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu **art. 58 ust. 1** p.z.p.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
7. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System, który gwarantuje obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem.
2. System jest dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer>
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami i Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia (takie jak: odwołania, odpowiedzi, wyjaśnienia i uzupełnienia), wnioski, zawiadomienia, itp., przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie niniejszego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) w/w informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zamowienia@stocer.pl](mailto:zamowienia@stocer.pl)
5. Wykonawca nie może złożyć oferty w sposób, o jakim mowa w Rozdziale IX. pkt 4 Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, wyjaśnienia, odwołania i odpowiedzi na nie, zmiany SWZ takie jak np. zmiany terminu składania i otwarcia ofert, itp., Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, Dz.U. 2020, poz. 2452, zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

a/ stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b/ komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.

c/ zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d/ włączona obsługa JavaScript,

e/ zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.

1. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. - Zalecany format: .pdf.
2. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

a/ dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES,

b/ dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.

1. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w **art. 221** p.z.p.
4. Pracownicy Działu Zamówień Publicznych **tel.: 22/711 90 48 – sprawy proceduralne.**

**X. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ:**

1. SWZ udostępniona jest w Systemie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer> od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w **Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej** do upływu terminu składania ofert.
2. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami i Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia (takie jak: odwołania, odpowiedzi, wyjaśnienia i uzupełnienia), wnioski, zawiadomienia, itp., przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie niniejszego postępowania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem udostępnionego kanału. Wyjaśnienia treści SWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z **art. 135** i **art. 137** p.z.p. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu zmiany SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer>

**UWAGA!!!**

Jeżeli z treści kierowanych do Zamawiającego w trybie **art. 135** p.z.p. wniosków o wyjaśnienie treści SWZ (pytań) wynikać będzie propozycja zmiany w trybie **art. 137** p.z.p. (modyfikacji) treści SWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, podziału na pakiety czy warunków umowy, Zamawiający prosi o dołączenie pisemnego, merytorycznego uzasadnienia proponowanej przez Wykonawcę zmiany, z którego winno jednoznacznie wynikać, że proponowana przez Wykonawcę we wniosku (pytaniu) zmiana (modyfikacja) treści SWZ w zakresie czy to opisu przedmiotu zamówienia, jego podziału na pakiety czy też warunków umowy jest niezbędna w celu zachowania zasad efektywności (art. 17 ust. 1 p.z.p.) lub/i uczciwej konkurencji i/lub równego traktowania wykonawców (art. 16 pkt 1 p.z.p.) lub/i przejrzystości (art. 16 pkt 2 p.z.p.) lub/i proporcjonalności (art. 16 pkt 3 p.z.p.) , a dodatkowo ewentualna zmiana/zmiany zamówienia są zasadne również ze względów prawnych, ekonomicznych lub/i medycznych i nie spowoduje obniżenia niezbędnego Zamawiającemu standardu jakości lub jest neutralna w tym zakresie, a dodatkowo zapewni konkurencję w postępowaniu.

**XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zgodnie z **art. 264 ust. 1** p.z.p. - Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia, z uwzględnieniem **art. 577** p.z.p., w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **15 dni** – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy „konsorcjum” przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez siebie, po wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja o terminie i miejscu zawarcia umowy zostanie przekazana Wykonawcy w sposób opisany w SWZ.
6. Jeżeli osoba mająca reprezentować Wykonawcę ws. podpisania umowy z Zamawiającym nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, wymagane jest przedstawienie dla niej stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo to w swojej treści winno wskazywać uprawnienie do reprezentacji podmiotu/Wykonawcy na dzień podpisania umowy, a także musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
7. Zgodnie z dyspozycją z **art. 263** p.z.p. w sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł albo dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Nie jest wymagane.

**XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Zamawiający przedstawia wzór umowy – jako **Załącznik nr 3** dołączony do SWZ

**XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:**

1. Środki ochrony prawnej są określone w **Dziale IX.** ustawy p.z.p. i przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p. w związku z niniejszym postępowaniem.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego niniejsze postępowanie oraz jego dokumentów przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w **art. 469 pkt 15** p.z.p., oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**XV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERRTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 P.Z.P.:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XVI. Załączniki**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie dotyczące obowiązku podatkowego
5. Informacja dotycząca RODO
6. Oświadczenie RODO
7. Oświadczenie
8. JEDZ

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY** PN 36/2021

Dostawa aparatury medycznej (Rezonans magnetyczny 1,5 T wraz z wyposażeniem) dla Szpitala im. Prof. M. Weissa przy ul. Wierzejewskiego 12 w Konstancinie – Jeziornie

1. Dane dotyczące Oferenta:

Nazwa ........................................................................................................................................................................................ \*

Siedziba .................................................................................................................................................................................... \*

Województwo ………………………………………………\* Powiat ………………………………………. \*

Nr telefonu / faksu ...............................................\* e-mail ……………………………… \*

NIP ........................................................................................................ \*

REGON .................................................................................................. \*

KRS …………………………………………………………………………… \*

Bank, nr konta …………………………………………………………………………………………………………………. \*

2.Wartość oferty wynosi:

netto ………………………………………. \* brutto ……………………………………………. \*

Słownie brutto: …………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………… \*

|  |  |
| --- | --- |
| Oferowany **termin** wykonania przedmiotu zamówienia rozumiany jako dostawę, zainstalowanie i uruchomienia urządzenia Rezonansu Magnetycznego 1,5 T wraz z wyposażeniem | - ……………………… dni\*  /słownie: ………………………………………………/\* |

Miejsce dostawy: Konstancin-Jeziorna, ul. Wierzejewskiego 12

Oświadczam/ -my, że na stronach nr ................................................................................. \* oferty są zawarte informacje, które stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego.

…………................... dnia .................... r.\*

…………………………………………………………..

Podpis i pieczęć Oferenta

*\* Wypełnia Oferent*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Wzór Umowy nr PN 36/2021**

zawarta w dniu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwana dalej „**Umową**” pomiędzy:

Mazowieckiego Centrum Rehabilitacji STOCER Sp. z o.o. z siedzibą w Konstancinie – Jeziornie, ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin – Jeziorna, ………………………………………..

…………………………………………

a

**……………………….** zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

**………………..**

zwanych łącznie „**Stronami”**

## § 1.

1. Przedmiotem Umowy (dalej „Przedmiot Umowy”) jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę do Zamawiającego sprzętu medycznego, to jest aparatu: **Rezonans magnetyczny 1.5 T wraz z wyposażeniem**, zwanego dalej Aparatem wraz z przeszkoleniem personelu medycznego Szpitala im. prof. M. Weissa w Konstancinie – Jeziornie w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji STOCER Sp. z o.o. z siedzibą w Konstancinie – Jeziornie przy ul. Wierzejewskiego 12, zwanym w dalszej części Umowy „Miejscem dostawy”, zgodnie z ofertą z dnia ………………..., (dalej: Oferta), stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy; zawarcie Umowy nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich mogących mieć wpływ na jej wykonanie, ani nie wymaga zgody osoby trzeciej; nie istnieją umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi o charakterze prywatno- lub publicznoprawnym, które mogłyby mieć znaczenie dla ważności, skuteczności lub wykonalności Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy; Wykonawca dysponuje środkami finansowymi, materialnymi i niematerialnymi (w tym, w szczególności: personelem posiadającym właściwe kwalifikacje, maszynami i urządzeniami, doświadczeniem i *know-how*) niezbędnymi dla wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać Aparat własnym transportem bezpośrednio do Miejsca dostawy, Zamawiający zobowiązuje się odebrać Przedmiot Umowy w Miejscu dostawy i zapłacić Wykonawcy cenę na warunkach wskazanych w dalszej części Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że Aparat jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2021 r., nieużywany, nie rekondycjonowany, nie powystawowy; wszystkie elementy składowe i podzespoły są fabrycznie nowe. Aparat jest kompletny, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych oraz praw osób trzecich oraz spełnia wszystkie określone prawem i Umową wymagania. Aparat posiada najnowszą wersję oprogramowania,
5. Aparat jest produktem medycznym firmy **…………………………….** o numerze katalogowym **………………………….** i posiada stosowne dopuszczenia (atesty, certyfikaty, normy) do obrotu i użytkowania na terytorium RP.
6. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne oraz wyposażenie przedmiotu umowy są zgodne ze złożoną Ofertą.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. dostarczenia i wydania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy w terminie **………….. dni** **od dnia podpisania Umowy;**
3. przeszkolenia personelu medycznego i technicznego w Miejscu dostawy w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Przedmiotu Umowy w Miejscu dostawy.
4. Wykonawca ponosi koszty i pełną odpowiedzialność za dostawę Aparatu …………. do Miejsca dostawy, jego załadunek i rozładunek, transport wewnętrzny, koszty ubezpieczenia dostawy do czasu zainstalowania Aparatu, wszelkie opłaty i podatki związane z realizacją Przedmiotu Umowy, a także montaż, uruchomienie Aparatu wraz z wyposażeniem, instalację, konfigurację systemu, podłączenie do posiadanego przez Zamawiającego systemu PACS/RIS, sprawdzenie prawidłowości działania oraz przeszkolenie personelu medycznego i technicznego.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, po uruchomieniu systemu, dokumentację powykonawczą.
6. Wykonawca wskazuje **……….., tel. ………., mail** [**……………**](mailto:agnieszka.smigielska@creator-comm.pl) do merytorycznego kontaktu w sprawie realizacji Umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, a Przedmiot Umowy spełnia określone w opisie wymagania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Przedmiot Umowy do czasu podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca ponosi pełne konsekwencje prawne i finansowe z tytułu poniesienia szkody czy uszczerbku zdrowia lub mienia osób, które uległy wypadkowi z przyczyn niewłaściwej realizacji Umowy.

**§ 4.**

Zamawiający oświadcza, że Miejsce dostawy jest obecnie objęte robotami budowlanymi, realizowanymi w ramach zadania pn. **Adaptacja pomieszczeń w budynku głównym przy ul. Wierzejewskiego 12 w Konstancinie-Jeziornie** i termin dostawy Aparatu powinien być uzgodniony z Zamawiającym oraz wykonawcą robót budowlanych, a także że prawidłowa dostawa Aparatu, w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1) umowy warunkuje prawidłową realizację umowy o roboty budowlane

**§ 5.**

* + - 1. Zamawiający zobowiązuje się:

1. udostępnić Miejsce dostawy;
2. uczestniczyć w szkoleniach przeprowadzonych przez Wykonawcę;
3. uczestniczyć w odbiorze Przedmiotu Umowy;
4. uregulować w terminie i na warunkach określonych w Umowie wynagrodzenie za zrealizowany przez Wykonawcę i odebrany przez Zamawiającego Przedmiot Umowy.
   * + 1. Zamawiający wskazuje **……….., tel. ………., mail** [**……………**](mailto:agnieszka.smigielska@creator-comm.pl) do merytorycznego kontaktu w sprawie realizacji Umowy.

**§ 6.**

* + - 1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru Przedmiotu Umowy nie później niż na 10 dni przez terminem wykonania Umowy.
      2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru lub odmowy dokonania odbioru, w terminie nieprzekraczającym 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości odbioru. Wzór Protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
      3. Przed podpisaniem Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację Aparatu, w tym dokumenty zaświadczające o dopuszczeniu do obrotu (atesty, certyfikaty, normy) do obrotu i użytkowania na terytorium RP.
      4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu wad Aparatu lub nie przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu odbioru.
      5. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.
      6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiającemu przysługują następujące roszczenia:

1. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zmniejszenia wartości przedmiotu Umowy,
2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu Umowy na koszt Wykonawcy.
   * + 1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o usunięciu wad określonych w ust. 5 i Strony w ustalonym terminie dokonają odbioru i potwierdzą usunięcie wad w formie pisemnej.

## § 7.

1. Prawidłowa realizacja Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru.
2. 2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. 3. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji i kontaktu:
4. Zamawiający: Mazowieckie Centrum Rehabilitacji STOCER Sp. z o.o., ul. Wierzejewskiego 12, 05-810 Konstancin - Jeziorna;
5. Wykonawca: ……………………………….
6. 4. Strony zobowiązują są do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji i kontaktu, o którym mowa w ust 3. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. 5. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 4 powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany ust. 3 uznaje się za doręczone.

## § 8.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy (wartość Umowy) wynosi **………… zł** (słownie: ……………..) netto, to jest **………… zł** (słownie: ………………. ) brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po dokonaniu odbioru Przedmiotu Umowy, potwierdzonego Protokołem odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 1, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania i przesłania Zamawiającemu faktury VAT w formie elektronicznej, w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania autentyczności pochodzenia faktur wystawianych przez Wykonawcę i integralności ich treści.
7. Z tytułu wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i przesłania faktury w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
8. W celu zabezpieczenia autentyczności faktury i jej integralności Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu: [………………………….](mailto:efaktura@stocer.pl) na adres skrzynki PEPPOL pod nazwą „Mazowieckie Centrum Rehabilitacji ‘Stocer’ Sp. z o.o.” na Platformie Elektronicznego Fakturowania.
9. Strony zgodnie postanawiają, iż zmiana adresów przez Strony dla celów przesyłania faktur w formie elektronicznej nie stanowi zmiany umowy. Strony zobowiązują się, iż zmiana dotychczasowego adresu i wskazanie nowego adresu drugiej Stronie dla celów przesyłania faktur w formie elektronicznej, winna być dokonana przez każdą ze Stron z zachowaniem terminu nie krótszego niż 14 (czternaście) dni, przed datą, począwszy od której faktury będą wysyłane z nowego adresu lub pod nowy adres, pod rygorem uznania faktur przesłanych w dotychczasowy sposób, za skutecznie przesłane i doręczone.
10. Przez przesyłanie w formie elektronicznej Strony rozumieją przesyłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej obrazu faktury w formacie pliku \*.pdf lub inne rozwiązania dopuszczone przez ustawę o ile zostanie ono wspólnie uzgodnione.
11. Za dzień zapłaty uznaje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku prowadzącego jego rachunek.

**§ 9.**

* + - 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu kompleksowej gwarancji na dostarczony Aparat, na okres wskazany w jego ofercie, to jest na okres **………… miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, a jej koszt wliczony został w cenę jego oferty (ryczałt).
      2. Gwarancja obejmuje prawidłowe, zgodne z deklaracjami producenta jak i Oferenta (dystrybutora) bezusterkowe działanie dostarczonego urządzenia wraz z jego całym wyposażeniem, w zakresie 100% jego funkcjonalności oraz posiadanie wszystkich, deklarowanych przez w/w podmioty, funkcji i zastosowań zgodnych z opisem w SWZ, jej załącznikach jak i treści oferty wraz z załącznikami. Przedmiotowa gwarancja obejmuje wszystkie części zamienne i kompletny serwis (naprawy bez względu na przyczynę usterki oraz przeglądy) liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego po zainstalowaniu i przekazaniu do użytkowania urządzenia wraz z jego wyposażeniem oraz przeszkoleniem pracowników Zamawiającego.
      3. W Okresie Gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do usuwania wszelkich wad lub usterek przedmiotu Umowy pod nadzorem Zamawiającego. Działania powyższe Wykonawca będzie podejmował z pomocą odpowiedniego personelu fachowego lub rzeczoznawców.
      4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
      5. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzać przy udziale Zamawiającego przeglądy gwarancyjne w okresach raz na 12 miesięcy, liczonych od dnia podpisania Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, przy czym ostatni przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony co najmniej na 14 dni przed upływem okresu gwarancji. Każdorazowy przegląd gwarancyjny będzie przeprowadzony na okoliczność ewentualnego występowania wad lub usterek przedmiotu Umowy, a w przypadku ich ujawnienia, Wykonawca przedstawi harmonogram ich usunięcia.
      6. Wykonawca zobowiązuje się, iż w terminie 1 (jednego) dnia od dnia zgłoszenia mu wad lub usterek wynikających z nieprawidłowego wykonania lub funkcjonowania przedmiotu Umowy, dokona ich weryfikacji oraz ustali z Zamawiającym sposób i termin ich usunięcia nie dłuższy niż kolejny 1 (jeden) dzień, z wyjątkiem wad i usterek, których usunięcie we wskazanym terminie będzie z przyczyn technicznych bądź technologicznych niemożliwe, bądź sytuacji wyjątkowych (to jest awarii), wymagających od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia wad i usterek, w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od terminu ich zgłoszenia. Weryfikacja zgłoszonych wad lub usterek oraz usuwanie wad lub usterek odbywać się będzie w godzinach ustalonych z Zamawiającym. Po usunięciu wad i usterek zostanie przez Strony sporządzony protokół. Zamawiający ma prawo do weryfikacji prawidłowości usunięcia wad i usterek i zgłaszania w tym zakresie reklamacji do Wykonawcy. Wykonawca będzie każdorazowo niezwłocznie informował Zamawiającego o przeszkodzie lub niemożliwości zlokalizowania, weryfikacji lub usunięcia usterek z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, co może zostać uwzględnione przez Zamawiającego przy stosowaniu terminów, wskazanych w niniejszym ustępie Umowy.
      7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający może zlecić jej zastępcze usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający może z powyższego uprawnienia skorzystać bez udzielania terminu dodatkowego lub bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do usunięcia wad lub usterek. O skorzystaniu z takiego uprawnienia Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę, który zwróci Zamawiającemu wynikające z tego koszty w terminie nie dłuższym niż 14 dni od doręczenia wezwania do zapłaty.
      8. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić, na pierwsze żądanie Zamawiającego, równowartość zasądzonych wobec Zamawiającego, prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego, roszczeń osób trzecich, które doznały szkody z powodu nieprawidłowego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający ma obowiązek każdorazowo niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o wszczęciu przez osobę trzecią postępowania sądowego w zakresie takich roszczeń, a Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia interwencji ubocznej po stronie Zamawiającego w postępowaniu sądowym.

## § 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w wysokości 0,2 %wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 6 ust. 1;
3. w wysokości 0,2 %wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w trakcie odbioru;
4. w wysokości 0,2 %wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ukrytych konstrukcyjnych lub jakościowych w okresie obowiązywania gwarancji;
5. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Wartość kar umownych nie przekroczy 10 % wynagrodzenia brutto.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze wszystkich swoich wierzytelności względem Zamawiającego, w tym z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
9. Wysokość kary umownej będzie każdorazowo potwierdzona notą księgową.
10. Jeżeli potrącenie, o którym mowa w ust. 4 nie jest możliwe, Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

## § 11.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
4. nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy,
5. Wykonawca porzuci wykonywanie przedmiotu Umowy,
6. Wykonawca przerwał, z nieuzasadnionych przyczyn wykonanie Przedmiotu Umowy, a przerwa trwa dłużej niż 5 dni,z wyłączeniem przypadku, gdy przerwa wynikać będzie z działania siły wyższej lub z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
7. terminowe wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy jest zagrożone z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności ze względu na: uzasadnioną ewentualność wystąpienia niewypłacalności Wykonawcy lub gdy organ zarządzający, upoważniony do jego reprezentowania, utraci tę zdolność na okres dłuższy niż 14 (czternaście) dni,
8. naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
10. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
11. Zamawiający bezpodstawnie odmawia przeprowadzenia odbioru Przedmiotu Umowy.
12. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
13. Każda ze Stron może odstąpić od niniejszej umowy składając oświadczenie   
    o odstąpieniu w terminie miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, z zastrzeżeniem, że odstąpienie wywiera skutek wyłącznie na przyszłość.

## § 12.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, z wyjątkiem:
   1. informacji publicznie dostępnych;
   2. informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa;
   3. informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie informacji, o których mowa w ust 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.

## § 13.

* + - 1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
      2. Każda ze Stron może powołać się na wystąpienie siły wyższej, jeżeli wykonanie jakichś zobowiązań wynikających z zawartej umowy napotyka na trudności niemożliwe do przezwyciężenia, przy czym Strony będą podejmować wszelkie działania zmierzające do zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej.
      3. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć lub które, chociaż przewidywalne, były nieuniknionemimo zachowania należytej staranności, jak np. powodzie, pożary o dużych rozmiarach, wybuchy wulkanów, trzęsienia ziemi, epidemie, zamieszki, strajki generalne, działania zbrojne, działania władzy państwowej ograniczające swobodę przepływu osób lub towarów, wprowadzające zakazy importu, blokady granic i portów, trwające dłużej niż 2 (dwa) dni.
      4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od wystąpienia zdarzenia siły wyższej, poinformować drugą Stronę na piśmie na czym polega wystąpienie siły wyższej wraz ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z umowy obowiązków.
      5. W przypadku opóźnienia realizacji Umowy z powodu wystąpienia siły wyższej, Zamawiający odstąpi od naliczania kar umownych.

## § 14.

* 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

1. zwłoki Zamawiającego w udostępnieniu Miejsca dostawy z uwagi na realizowane roboty budowlane, która przekracza okres 7 dni,
2. opóźnienia w realizacji umowy, o ile nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
   1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy, lub poprzez przedłużenie terminu zakończenia robót w przypadku:
3. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub wywołującej inne przeszkody w jej wykonaniu,
4. zaistnienia innych okoliczności prawnych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
5. nadzwyczajnej zmiany okoliczności, o których mowa w art. 357[1] § 1 Kodeksu cywilnego, w zakresie niezbędnym do usunięcia rażącej straty Wykonawcy, na zasadzie porozumienia stron lub orzeczenia sądu.
   1. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany   
      o charakterze administracyjno – organizacyjnym umowy, np. zmiana nr konta bankowego, zmiany nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania Umowy, zmiany innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
   2. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
      1. opis zmiany,
      2. uzasadnienie zmiany,
      3. w przypadku zmian dotyczących terminu realizacji Umowy - czas wykonania oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy wraz z uzasadnieniem.
   3. Zmiany w Umowie mogą być dokonane w przypadku zmiany ustawowej wysokości podatku od towarów i usług (VAT).
   4. W pozostałych przypadkach do zmiany umowy stosuje się przepisy ustawy p.z.p.

## § 15.

Dokonanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z Wynagrodzenia na osobę trzecią, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.

Przeniesienie przez Zamawiającego praw wynikających z Umowy na osobę trzecią wymaga potwierdzenia przez tę osobę wszystkich zobowiązań Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, wynikających z niniejszej Umowy.

§ 16.

1. Sprawy nieuregulowane Umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść Umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, (Dz. U z 2020 r. poz. 2176), na co niniejszym Zamawiający wyraża zgodę.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji Umowy sądem miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy,   
   w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.
7. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są :  
   a) Załącznik nr 1 Formularz oferty z dnia …………….

b) Załącznik nr 2 Wzór protokołu odbioru

|  |  |
| --- | --- |
| 8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. |  |
|  |  |
|  |  |

Wykonawca Zamawiający

Pieczęć Zamawiającego

**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO**

DOTYCZY UMOWY NR (umowa z wykonawcą)………… z dnia ……………………………..

**CZĘŚĆ A - DOSTAWA**

W dniu …………. dostarczono do Ośrodka Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży przy ul. Długiej 40/42 w Konstancinie-Jeziornie n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Dostarczona ilość | Wartość brutto  [zł] |
|  |  |  |

**CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

|  |  |
| --- | --- |
| Miejsce montażu | Ilość zamontowanych urządzeń |
|  | |

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

**CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania szkolenia personelu.

Wykonawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Ilość  przeszkolonych osób |
|  |  |
|  |  |

**CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY**

Stwierdzono **terminowe\*/nieterminowe\*** wywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Wykonawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ............. dni.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Dotyczące obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, o którym jest mowa w art. 225 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie i na zasadach określonych w

ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o sygnaturze: **PN 36/2021 na: dostawę aparatury medycznej (Rezonans magnetyczny 1,5 T wraz z wyposażeniem)**

Firma Wykonawcy:  **....................................................................................................... \***

z siedzibą w: ...........................................\* przy ul. ....................................... \*

1. wybór naszej oferty **nie będzie prowadzić** do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. **\*\***
2. wybór naszej oferty **będzie prowadzić** do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**. \*\***
3. Przedmiotem naszej oferty, której realizacja **będzie prowadzić** do powstania po stronie Zamawiającego w/w obowiązku podatkowego, jest ………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………. **\***

o wartości netto/bez podatku VAT/: ……………………………………………………. zł /słownie…………………………………………………………………………………………… złotych/**\*\***

…....................................... dnia ..............................r.

..........................................................................................

Podpis i pieczęć Wykonawcy

*\* - wypełnia Wykonawca*

*\*\* - niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 5 do SWZ PN 36/2021**

**Informacja dla Wykonawców dotycząca RODO wraz z wzorem Oświadczenia**

1Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

a/. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

b/.administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Rehabilitacji STOCER Sp. z o.o., ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin-Jeziorna*.*

c/.we wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora danych Inspektorem Ochrony Danych (pod adresem iod@stocer.pl);

d/.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę aparatury medycznej (Rezonans magnetyczny 1,5 T wraz z wyposażeniem). Znak sprawy PN 36/2021**prowadzonym w **trybie przetargu nieograniczonego.**

e/.odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24) dalej „ustawa Pzp”;

f/.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

g/.obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

h/.konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

i/.w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

*j/.administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;*

k/.posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1.1.Wykonzwca składa Oświadczenie w zakresie określonym w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych – Załącznik do Formularza ofertowego *(jeśli dotyczy*)

**Załącznik nr 6 do SWZ PN 36/2021**

**Oświadczenie**

**Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych**

**przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data i podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie i na zasadach określonych w ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24 o sygnaturze: **PN 36/2021**. **dostawę aparatury medycznej (Rezonans magnetyczny 1,5 T wraz z wyposażeniem).**

Wykonawca:  **..............................................................................................................................................**

z siedzibą w: .................................................................... przy ul. ...........................................................................

NIP: .............................................. KRS: ……………...……………. REGON: ............, ...............................

Świadomy odpowiedzialności prawnej niniejszym oświadczam/oświadczamy, że zaoferowane przez w/w Wykonawca w formularzu ofertowym – **Załącznik nr 2** do SWZ w/w postępowania o zamówienie publiczne **aparatura medyczna – rezonans magnetyczny 1,5 T** **wraz z wyposażeniem** jest tożsama z opisem z **Załącznika nr 1 do SWZ** (opis przedmiotu zamówienia), posiadać będzie na dzień realizacji dostawy oraz przez cały, przewidziany umową z Zamawiającym okres jej użytkowania/ważności, aktualne dopuszczenia do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego m.in. w ***Załączniku nr 1*** do SWZ w/w postępowania – opis przedmiotu zamówienia

…………................... dnia .................... r.

…………………………………………………………..