**Załącznik nr 3 Wzór umowy**

**UMOWA (projekt)**

**nr ………..**

Zawarta dnia **………………** w Łapach pomiędzy **Gminą Łapy z siedzibą w 18 – 100 Łapy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, NIP 966-210-68-60** reprezentowaną przez: **Katarzynę Żukowską - Koc - Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Łapach, 18 – 100 Łapy, ul. Główna 50, działającą z upoważnienia Burmistrza Łap** przy kontrasygnacie **……………………….,**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a

……………………………………zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest: sukcesywny zakup i dostawa artykułów spożywczych w 2024 r. na potrzeby CUS w Łapach, m.in. Klubu Integracji Społecznej, Świetlicy Socjoterapeutycznej, Dziennego Domu Senior +, Klubu Senior +, Klubu Wolontariusza.

2. Przedmiot umowy został określony w Wykazie artykułów spożywczych – Załączniku
nr 1 do zapytania ofertowego o nr O.26.5.2024.MP, który stanowi integralną część umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, nadto Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia
i doświadczenie zawodowe gwarantujące wykonanie umowy z najwyższą starannością oraz że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, polskimi normami.

**§ 2**

Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi: od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.

**§ 3**

1. Strony ustalają maksymalną wysokość wynagrodzenia Wykonawcy na kwotę brutto:……………(słownie złotych: …………………………………………………)
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić stały rabat na artykuły spożywcze w wysokości …… % podczas całego okresu trwania umowy.
3. Płatność nastąpi przelewem przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności na konto wskazane na fakturze i tożsame z numerem …………………………………………….
w terminie do 14 dni, od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę przekazania faktury uznaje się dzień wpływu do siedziby Zamawiającego.
4. W związku z centralizacją podatku od towarów i usług (dalej zwanym VAT) Wykonawca będzie wystawiał fakturę na poniższe dane:

**NABYWCA:** Gmina Łapy, ul. Gen Władysława Sikorskiego 24, 18-100 Łapy,
NIP 966 210 68 60

**ODBIORCA:** Centrum Usług Społecznych w Łapach, 18-100 Łapy, ul. Główna 50

**§4**

1. Zamawiający będzie składał zamówienia osobiście lub pisemnie lub emailem lub telefonicznie.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na podstawie pojedynczych zamówień w terminie do 5 dni licząc od dnia złożenia danego zamówienia do Wykonawcy.
3. Dostawa będzie realizowana do budynków CUS w Łapach, ul. Główna 50 oraz ul. Leśnikowska 54, 18-100 Łapy na koszt Wykonawcy.
4. W przypadku dostarczenia artykułów niezgodnych z warunkami zamówienia (w przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości artykułów i braków ilościowych) Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji i żądania wymiany dostarczonych artykułów. Wymiana artykułów winna zostać dokonana przez Wykonawcę w ciągu 2 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że ilość i rodzaj zakupionych artykułów w stosunku do wykazanych w załączniku nr 1 może ulec zmianie.
6. Ze względu, iż cena artykułów spożywczych uzależniona jest przede wszystkim od warunków gospodarczych w kraju, a także panujących na rynku lokalnym sprzedaż artykułów będzie się odbywać po cenach detalicznych obowiązujących w dniu zakupu.
7. W przypadku pozyskania przez Zamawiającego w ciągu roku dodatkowych środków finansowych na zakup asortymentu wymienionego w powyższym zapytaniu, Zamawiający przewiduje zwiększenie zamówienia poprzez zawarcie stosownego aneksu.

**§ 5**

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne:

1. za zwłokę w wykonaniu poszczególnego zamówienia zleconego do realizacji

w wysokości 2% wartości brutto danego zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

2) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi

odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy

3) za zwłokę w dostarczeniu artykułów wolnych od wad w wysokości 2% wartości brutto wadliwej części zamówienia za każdą godzinę zwłoki.

4) za niedostarczenie całości zamówienia w wysokości 2% wartości brutto niedostarczonej części zamówienia.

5) w przypadku braku dostawy w wysokości 500 zł brutto.

2. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

**§ 6**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
2. Wykonawca nie zrealizował zamówienia w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia;
3. Wykonawca dopuszcza się zwłoki powyżej 5 dni roboczych w wymianie wadliwych artykułów;

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

a) zmiany stawki podatku VAT,

b) wystąpienia nadzwyczajnej zmiany okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy (siła wyższa, wypadek, w którym zostanie zniszczony przedmiot umowy, itp.) –
w takiej sytuacji strony mogą zmienić termin wykonania umowy,

c) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając
z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

3. Zmiana umowy nastąpi na wniosek jednej ze stron w terminie 5 dni od powzięcia wiedzy
o przyczynie zmiany.

4. Nie stanowi istotnej zmiany umowy: zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

**§ 7**

**Przetwarzanie danych osobowych**

* 1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
	2. W przypadku przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy, w razie zaistnienia konieczności, strony zawrą odrębną umowę o przetwarzanie danych osobowych lub w stosownych przypadkach zostanie nadane upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
	3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron. Udostępnione dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej i numer telefonu, stanowisko. Każda ze Stron będzie administratorem danych osobowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
	4. Ponadto, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Strony przyjmują do wiadomości, że:
1. dane osobowe ich dotyczące przetwarzane będą w celu:
2. realizacji umowy oraz kontaktu związanego z realizacją umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
3. rachunkowości oraz w celach podatkowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. odbiorcami danych osobowych ich dotyczących mogą być banki, dostawcy usług pocztowych i kurierskich, dostawcy usług informatycznych, obsługa prawna oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. dane osobowe ich dotyczące będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów oraz przez okres wynikający z przepisów prawa.
6. przysługuje im prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, a także prawo do sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych ich dotyczących.
7. przysługuje im prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i Strony są zobowiązane do ich podania. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
9. dane osobowe ich dotyczące nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.
	1. Centrum Usług Społecznych w Łapach jako Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można się kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: kontakt@cuslapy.pl.

**§ 9**

**Informacje poufne**

1. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o informacjach poufnych (dalej "Informacje Poufne"), rozumie się przez to wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności Centrum Usług Społecznych w Łapach, w szczególności informacje organizacyjne, finansowe, prawne, zawarte w systemach informatycznych lub zbiorach papierowych, a także informacje pozyskane w wyniku przetworzenia dostarczonych informacji, ujawnione w wykonaniu niniejszej umowy niezależnie od sposobu ich ujawnienia, z wyłączeniem informacji:

a) publicznie dostępnych;

b) do których Wykonawca będzie zobowiązany do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa - w takim przypadku Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Centrum Usług Społecznych w Łapach o tym fakcie.

2. Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie środki niezbędne do zachowania niejawności Informacji Poufnych, a w szczególności:

a) zaniechać kopiowania, utrwalania czy też powielania w jakikolwiek sposób lub formie pozyskanych Informacji Poufnych w celach innych niż związane z wykonaniem niniejszej Umowy;

b) nie ujawniać Informacji Poufnych podmiotom nie uczestniczącym bezpośrednio w wykonaniu umowy;

c) opracować instrukcję lub kodeksy określające postępowanie z Informacjami Poufnymi przez pracowników i inne osoby uczestniczące w wykonaniu umowy;

d) w przypadku powierzenia wykonania umowy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy poinformować niezwłocznie Centrum Usług Społecznych w Łapach o tym fakcie oraz wymagać od powyższych zachowania niejawności Informacji Poufnych.

3. Po zakończeniu niniejszej umowy Wykonawca wyda Centrum Usług Społecznych w Łapach wszelkie nośniki zawierające Informacje Poufne, w tym ich kopie. W przypadku, gdyby wydanie nośników nie było możliwe Wykonawca usunie Informacje Poufne.

4. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane swoimi działaniami lub zaniechaniami, stanowiącymi naruszenie zobowiązań dotyczących ochrony Informacji Poufnych zawartych w niniejszej umowie. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność jak za własne działania, za działania swoich dostawców, odbiorców, współpracowników, podwykonawców oraz innych osób, które uzyskają od niego Informacje Poufne. W przypadku niedotrzymania postanowień Umowy przez Wykonawca w zakresie obowiązku zachowania poufności, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 11**

* + - 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
			2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddadzą je pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.............................................. ................................................

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA