



Znak sprawy: DZP.261.33.2024.MF

ZAPYTANIE OFERTOWE

WYKONANIE WIELOBRANŻOWEGO PROJEKTU TECHNICZNEGO MODERNIZACJI SZATNI PRZY WEJŚCIU GŁÓWNYM DO BUDYNKU CENTRUM NAUKI KOPERNIK

TRYB REGULAMINOWY
o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 PLN

ZATWIERDZAM:

I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Nauki Kopernik
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

strony www: www.bip.kopernik.org.pl
www.kopernik.org.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/897073>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z pominięciem przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, na podstawie warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: DZP.261.33.2024.MF, wykonawcy zobligowani są do powoływania się na wyżej wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowego projektu technicznego modernizacji szatni przy wejściu głównym do budynku Centrum Nauki Kopernik.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz załącznik nr 2 – wzór umowy.
3. Oznaczenie CPV: 71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i oszacowanie kosztów
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: maksymalnie 42 dni od dnia udzielenia zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek udziału, tj.: nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy *O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*;
2. Wykonawca spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1, potwierdza w złożonej ofercie (formularzu).

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się pod rygorem nieważności przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – dostępnej pod adresem www:

www.platformazakupowa.pl/pn/kopernik

2. Wykonawca, w niniejszym postępowaniu może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem platformy, o której mowa w pkt. 1. Złożenie oferty możliwe jest po zalogowaniu się Wykonawcy (zarejestrowaniu) lub bez logowania.

3. Składanie przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, innych niż w pkt. 2, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej, za pośrednictwem formularza „wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie niniejszego postępowania.
4. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów zamówienia. Wniosek wykonawca składa za pośrednictwem platformy zakupowej – formularza „wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie niniejszego postępowania.
5. Wniosek, o którym mowa w pkt. 2 można składać w terminie do dnia 8 marca 2024 roku do godziny 10:00.
6. Zamawiający wyjaśnienia treści dokumentów zamówienia, tj. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, udostępni niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty”, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt. 5.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów zamówienia nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści dokumentów zamówienia.

7. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt 1, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
8. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści dokumentacji zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.
Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego bezpośrednio na platformie zakupowej.
9. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, tel. +48 22 101 02 02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 17:00).

Dodatkowe informacje – instrukcje dotyczące korzystania z platformy zakupowej, w tym dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych przez wykonawcę przy użyciu platformy zakupowej dostępne są na stronie internetowej dostawcy rozwiązania teleinformatycznego – adres:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę ma możliwość wzięcia udziału w zorganizowanej przez zamawiającego wizji lokalnej, która odbędzie się w dniu **7 marca 2024 roku** o godzinie 11:00. Recepcja w budynku Centrum Nauki Kopernik, ul Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wejście od strony Mostu Świętokrzyskiego.
11. Zamawiający do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego zapytania ofertowego upoważnia:

Marta Figat - Spec. ds. zakupów
Dział Zamówień Publicznych

VI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę sporządzoną w formie określonej w niniejszym rozdziale, należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie do dnia **13 marca 2024 rok do godziny 10:00**.
2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Ofertę – wypełnioną na stronie prowadzonego postępowania formularz, wykonawca składa za pośrednictwem platformy zakupowej.

Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego uzupełnienia danych wykonawcy, w szczególności należy zwrócić uwagę na adres e-mail, ponieważ to na wskazany adres poczty elektronicznej wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty lub prośbę o potwierdzenie adresu e-mail (zależnie od tego czy wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).

Po zweryfikowaniu wszystkich informacji dotyczących oferty należy kliknąć przycisk „Złóż ofertę”.

Instrukcje dotyczące składania, zmiany lub wycofania ofert dostępne są na stronie internetowej dostawcy platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia zamieszcza się w formularzu systemowym na platformie zakupowej z podaniem ceny ofertowej netto oraz obowiązującej stawki VAT.
8. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
9. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
 - 1) „Cena” – 100,00 pkt – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w formularzu.
Oferty będą badane według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium „Cena”} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100,00 \text{ pkt}$$

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej dokumentacji oraz którego oferta uzyska największą liczbę punktów spośród złożonych ofert, według określonych kryteriów oceny ofert.
3. Wszelkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający, wykonawcy którego oferta zostanie wybrana, udzieli zamówienia na warunkach określonych w dokumentach niniejszego postępowania.

IX. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące dokumenty:

- a) załącznik nr 1 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- b) załącznik nr 2 wzór umowy,
- c) załącznik nr 3 klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (RODO).

DZP.261.33.2024.MF

załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OGÓLNE INFORMACJE

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowego projektu technicznego modernizacji szatni przy wejściu głównym do budynku Centrum Nauki Kopernik.

II. SZCZEGÓŁOWE PARAMETRY ZAMÓWIENIA

Zakres opracowania:

I. Obszar

Zamówienie dotyczy wykonania wielobranżowego projektu technicznego modernizacji szatni na parterze przy wejściu głównym do CNK.

II. Zakres prac:

Zamówienie obejmuje wykonanie wielobranżowego projektu wraz z aranżacją wyposażenia na modyfikację istniejącej szatni dla klientów indywidualnych i grupowych w Centrum Nauki Kopernik zgodnie z wszelkimi przepisami. Przestrzeń należy odpowiednio zaprojektować opierając się na wizualizacji Inwestora oraz wytycznych Zamawiającego w trakcie trwania procesu projektowego. W projekcie powinno znaleźć się oświadczenie projektanta o przeniesieniu praw autorskich do projektu na rzecz CNK. Szczegółowy zakres prac projektowych znajduje się w załączniku nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

III. Wynik prac:

W wyniku realizacji w/w zakresu prac, Zamawiający winien otrzymać projekt obejmujący prace wielobranżowe budowlane oraz oddzielnie opracowanie na aranżację, z oddzielnymi kosztorysami inwestorskimi i ślepymi w ilości 3 sztuk w wersji papierowej oraz wersję cyfrową w plikach edytowalnych (dwg, pdf, word, excel oraz ath) na nośniku usb. Otrzymana dokumentacja powinna umożliwić Zamawiającemu uruchomienie procedury przetargowej (zakupowej) na wykonanie zadania (OPZ, przedmiar, kosztorys inwestorski, ślepy, STWIORB).

Oferta winna zakładać również koszty transportu (wizja lokalna nieobowiązkowa) oraz uwzględniać wszystkie inne koszty niewymienione w niniejszym opisie (np. udział w odpowiedziach na pytania w przetargu na wykonawstwo), a niezbędne do wykonania zadania.

III. SPOSÓB I TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie maksymalnie 42 dni od dnia udzielenia zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia zostanie odebrany jednorazowo, jako całość.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej zamawiającemu faktury VAT lub rachunku.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT lub rachunku będzie prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia i podpisany przez obie strony protokół odbioru.

IV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania nieodpłatnego poprawiania błędów dokumentacji projektowej, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie trwania całego procesu inwestycyjnego.
2. Wykonawca ma obowiązek wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych, wraz z uzupełnieniem brakujących rozwiązań szczegółowych na koszt własny.

Wytyczne są podstawą do projektów wewnętrznych poszczególnych wykonawców oraz prac wykonawczych. Istnieje możliwość wnoszenia zmian projektowych przez Wykonawcę w zależności od technologii realizacji projektu pod warunkiem akceptacji potwierdzonej drogą mailową przez Zamawiającego. Wszelkie niejasności należy konsultować z Zamawiającym.

Przed rozpoczęciem prac Wykonawca ma obowiązek samodzielnie zwymiarować stan istniejący i sprawdzić z wymiarami w projekcie. Na etapie wykonawstwa, przed rozpoczęciem prac wykonawca ma obowiązek zapoznać się z instrukcjami montażu sprzętów i materiałów, a wszystkie prace wykonać zgodnie ze sztuką.

****ZAKRES PRAC****

Zamówienie obejmuje modyfikację istniejącej szatni dla klientów indywidualnych i grupowych w Centrum Nauki Kopernik. Przestrzeń należy odpowiednio przygotować do prac przeprowadzając demontaże ścian, mebli innych elementów oraz przeniesienie znajdujących się tam instalacji w uzgodnieniu z Zamawiającym. Następnie w szatni dla klientów indywidualnych należy zmodyfikować istniejące oświetlenie, wstawić nową ladę i zabudowę z haczykami na ubrania, a całość wygrodzić ażurowymi ściankami wykonanymi z elementów ślusarskich. W szatni dla klientów grupowych należy wstawić ławy, dostawić do istniejących boksów szatniowe na kołach i całość zabezpieczyć odbojnikami. Szczegółowy zakres prac znajduje się poniżej.

Podane poniżej wartości liczbowe są szacunkowe. Do sporządzenia oferty Wykonawca ma obowiązek wszystko samodzielnie obliczyć na podstawie załączonych wytycznych. Na etapie wykonawstwa, przed przystąpieniem do prac Wykonawca potwierdzi wszystkie sposoby wykończenia i kolory farb/lakierów z Zamawiającym przy pomocy odpowiednio spreparowanych próbek.

1. PRACE BUDOWLANE

- a. Pomieszczenie Socjalne (była pralnia dla personelu utrzymania czystości):
wymiary 175 x 295, wys. 212cm (90-drzwi-100)

Do demontażu i ponownego montażu:

- głośnik DSO, czujka, wz ssp, wyciąg wentylacji
- modernizacja instalacji elektrycznej (gniazda elektryczne szt. 2, 230 volt)
- wymiana umywalki z ekranem z glazury
- dostosowanie instalacji sanitarnej
- posadzka do skucia, położenie wykładziny
- sufit podwieszany do wymiany z wymiana oświetlenie na LED o barwie 4000K
- klamka do drzwi, wymiana opraw

- b. Punkt medyczny:
wymiary 175 x 236, wys. 212

Odmalowanie i uzupełnienie kasetonów lub likwidacja sufitu podwieszanego, jeśli wizerunkowo poprawi to tę przestrzeń – do decyzji Projektanta, wymiana opraw oświetleniowych na LED o barwie 4000K.

c. Wyburzenia

Należy usunąć zaznaczone na czerwono na rysunku (plik rys_wyburzenia) istniejące meble, zabudowy i inne elementy szatni. Należy wyburzyć zabudowy g-k i przenieść (po uzgodnieniu z Zamawiającym) instalacje do nich przymocowane. Miejsca po wyburzeniach należy doprowadzić do estetycznego wyglądu. W przypadku zabudowy w przestrzeni szatni klientów grupowych należy dodatkowo zaślepić odpływ kanalizacyjny w posadzce tak, aby można było w przyszłości z niego skorzystać.

d. Zabudowa sucha

Należy dobudować do istniejącej zabudowy g-k fragment (zaznaczony w pliku rys_gk+malowanie) o długości ok. 97, wysokości ok. 275 cm i szerokości dopasowanej do istniejącej ścianki. Wykończenie dobudowanego fragmentu należy dopasować do istniejącej zabudowy.

e. Malowanie

Oznaczone na rysunku (plik rys_gk+malowanie) ściany (w tym niektóre wraz z drzwiami i ościeżnicami) należy pomalować na kolor RAL7047 farbą odporną na ścieranie.

f. Oświetlenie

Przestrzeń szatni klientów indywidualnych wyposażona jest w istniejące oświetlenie. Należy je odpowiednio zmodyfikować i dołożyć oprawy oświetleniowe, tak żeby cała nowopowstała przestrzeń była jasno i równomiernie oświetlona. Nowe oprawy powinny swoim wyglądem pasować do tych istniejących.

2. PRACE STOLARSKIE

a. Zabudowa stolarska - Lada szatni

Lada szatni to zabudowa stolarska wykończona na kolor czarny matowy dopasowany do istniejących elementów w kolorze czarnym w bezpośrednim sąsiedztwie w strefie wejścia Centrum Nauki Kopernik. Lada ma długość ok. 370 cm i jest wysokości ok. 75 cm. Powinna być zamocowana w sposób trwały do posadzki. Błat lady, zaczynając od strony ściany z oknem, na długości ok. 270 cm, ma ok. 35 cm głębokości. Ostatnie 100 cm lady ma blat szerszy dostosowany dla osób poruszających się na wózku o głębokości ok. 55 cm. Błat lady powinien mieć wyoblone narożniki zmniejszające ryzyko kolizji. Ścianka pionowa obudowy powinna być odpowiednio cofnięta, aby zapewniać dobry dostęp (w węższym miejscu ok. 10 cm i ok. 30 cm w szerszym) i być zlicowana z konstrukcją ślusarską wygradzenia szatni opisaną poniżej. Od strony wnętrza szatni mebel powinien być wyposażony na całej szerokości w co najmniej dwie półki dostępne dla obsługi szatni. Przy betonowej ścianie znajduje się obudowana instalacja wentylacyjna. Projektując ladę należy tak pomyśleć o miejscu jej styku z tą obudową instalacji, żeby nie powstały w tym miejscu trudne do wyczyszczenia zakamarki.

b. Zabudowa stolarska - Szafki ubraniowo-schowkowe z HPL

Do wnętrza należy wstawić ok. 19 szt. szafek ubraniowo-schowkowych o wymiarach ok. 40 x 40 x 200 cm w układzie jak na rysunku (rys_rzut). Szafki powinny być wykonane z płyt HPL. Każdy pion szafkowy powinien składać się z dwóch modułów z komorami. Każda komora powinna być wyposażona w przynajmniej jeden wieszak. Korpusy szafek powinny być w kolorze jasnoszarym zbliżonym do

RAL7047. Fronty szafek otwierane na lewą stronę powinny być w dwóch kolorach; żółtym zbliżonym do RAL1021 i jasnoszarym zbliżonym do RAL7047. Większość frontów w układzie szafek powinna być żółta ze sporadycznymi akcentami w postaci frontów jasnoszarych podobnie jak na załączonych wizualizacjach (wiz_1). Na frontach powinny znaleźć się oznaczenia z numerami przypisanymi do szafek i kluczyków służących do ich otwarcia. Każda komora powinna być wyposażona w zamek wyrzutowy na monety opisany poniżej.

Zamek na monetę z mocną plastikową obudową oraz standardowymi wymiarami montażowymi 93,5 x 93,5mm. Zamek wrzutowy na monetę przeznaczonym do stosowania meblach metalowych - szafy, szafki ubraniowe, pracownicze, schowkowe. Wrzucenie monety umożliwia zamknięcie zamka. Następnie po otwarciu zamka można odebrać monetę. Zamek powinien być dostosowany do wszystkich rodzajów monet i żetonów o średnicy w przedziale 20 mm do 30 mm oraz maks. grubości 3,2 mm (tj. Tylko nominał 2zł). Tacka na monetę w standardzie. Wymienny bębenek z podwójnie nacinanym kluczem oraz zabezpieczeniem klucza przed zniszczeniem. Dostępny do drzwi w wersji prawej lub lewej, w zależności od strony na którą są otwierane. Wykonany z odlewu ZnAl, pokryty warstwą niklu oraz tworzywa. Dostarczany w komplecie z 2-ma kluczami. Należy również ująć w projekcie podłączenie istniejącej rozmiarki pieniędzy.

Możliwość zastosowania klucza generalnego (tzw. "matki", master) do otwierania każdego zamka z serii.

c. Ławy z elementów stolarsko-ślusarskich

Do przestrzeni szatni grupowej należy wstawić 3 zestawy ławek z pojedynczymi siedziskami jak na rysunku rys_rzut. Każdy zestaw złożony z dwóch ławek – jednej na cztery i jednej na trzy miejsca. Ławy powinny mieć podstawę ślusarską wykończoną na jasnoszaro lub wykończeniu przypominającym szczotkowane aluminium. Siedziska powinny mieć prosty kształt i być wykonane ze sklejki lub podobnego materiału wykończonego na żółto (w kolorze zbliżonym do RAL1021). Produkt referencyjny: <https://www.ergoexpert.pl/lawka-cafe-vii-3-chrome>

3. PRACE ŚLUSARSKIE

a. Wygradzenie szatni z profilów ślusarskich z wypełnieniem z siatki metalowej

Wygradzenie przestrzeni szatni dla klienta indywidualnego (plik rys_rzut) należy wykonać z profilów ślusarskich i siatki metalowej o odpowiednio dobranej gęstości oczek (do potwierdzenia z Zamawiającym), w kolorze czarnym matowym dopasowanym do istniejących elementów ślusarskich w kolorze czarnym w bezpośrednim sąsiedztwie w strefie wejścia Centrum Nauki Kopernik. Profile powinny być zakotwione w stropie i posadzce tak, że cały ustrój będzie stanowił stabilną konstrukcję mając na uwadze użytkowników przestrzeni mogących się oprzeć o wygradzenie. Wygradzenie przestrzeni szatni składa się z trzech elementów opisanych poniżej:

Wygradzenie nr 1 - ma formę ażurowej ścianki o długości ok. 935 cm i wysokości ok. 275 cm z otworem szerokości lady pozwalającym na wygodną obsługę szatni.

Wygradzenie nr 2 - ma formę ażurowej ścianki o długości ok. 188 cm, z drzwiami (składającymi się również z profilów z siatką) o szerokości min. 100 cm. Drzwi powinny mieć wygodny uchwyt umożliwiający ich otwarcie oraz będą wyposażone w zamek elektromagnetyczny z kontrolą dostępu.

Wygradzenie nr 3 - od strony wejścia do szatni dla klientów w grupach, znajduje się ażurowa ścianka o długości ok. 80 cm i wysokości ok. 275 cm, wykonana tak jak elementy wygradzenia przestrzeni szatni. Ta konstrukcja będzie wyposażona w urządzenie elektromagnetyczne pozwalające na przytrzymanie otwartego skrzydła drzwi do szatni dla klientów w grupach. Drugie takie urządzenie będzie umieszczone po drugiej stronie na ścianie.

b. Zabudowa z haczykami na ubrania z profiliów ślusarskich z wypełnieniem z blachy i siatki metalowej

Zabudowa z haczykami na ubrania jest umieszczona w przestrzeni szatni klientów indywidualnych (plik rys_rzut). Składa się ze skręconych lub zespawanych profili ślusarskich z wypełnieniem z blachy i siatki o odpowiednio dobranej gęstości oczek. Cała polakierowana na kolor zbliżony do RAL1021 (żółty matowy). Przybliżony wygląd zabudowy z haczykami można zobaczyć na wizualizacjach. W szatni znajdują się trzy rzędy zabudowy:

Pierwszy rząd składa się z sześciu pionowych przegród kotwionych do posadzki o szerokości ok. 242 cm i wysokości ok. 214 cm z odstępami między nimi co ok. 115 cm połączonych za pomocą poziomych belek na górze w jeden ustrój. Na każdej ze stron takiej przegrody znajduje się ok. 40 haczyków po ok. 20 w rzędach jeden pod drugim, w odstępach ok. 12 cm. Razem na jednej przegrodzie jest 80 haczyków.

Drugi rząd składa się z siedmiu pionowych przegród kotwionych do posadzki o szerokości ok. 242 cm i wysokości ok. 214 cm z odstępami między nimi co ok. 115 cm połączonych za pomocą poziomych belek na górze w jeden ustrój. Na każdej ze ścian takiej przegrody znajduje się ok. 40 haczyków po ok. 20 w rzędach jeden pod drugim, w odstępach ok. 12 cm. Razem na jednej przegrodzie jest 80 haczyków.

Trzeci rząd składa się z trzech pionowych przegród kotwionych do posadzki o szerokości ok. 183 cm i wysokości ok. 214 cm z odstępami między nimi co ok. 115 cm połączonych za pomocą poziomych belek na górze w jeden ustrój. Na każdej ze ścian takiej przegrody znajduje się ok. 30 haczyków po ok. 15 w rzędach jeden pod drugim, w odstępach ok. 12 cm. Razem na jednej przegrodzie jest 60 haczyków.

W sumie ilość haczyków w szatni powinna być nie mniejsza niż 1200. Każdy haczyk powinien być opisany literą i numerem w czytelnym systemie ułatwiającym obsługę szatni. Zaczynając od pierwszego rzędu od strony lady, licząc od lewej strony, od góry, będą to numery w przedziale od A01 do A40 gdzie litera wskazuje jaką to przegroda, a numer - haczyk. Po drugiej stronie przegrody w analogicznym układzie znajdują się numerki w przedziale od A41 do A80. Pierwszy rząd z przegrodami będzie oznaczony literami od A do F, drugi rząd od G do M, a trzeci od N do P. Każda przegroda powinna być oznaczona w widoczny z przejścia między rzędami sposób.


c. Boksy szatniowe na kołach

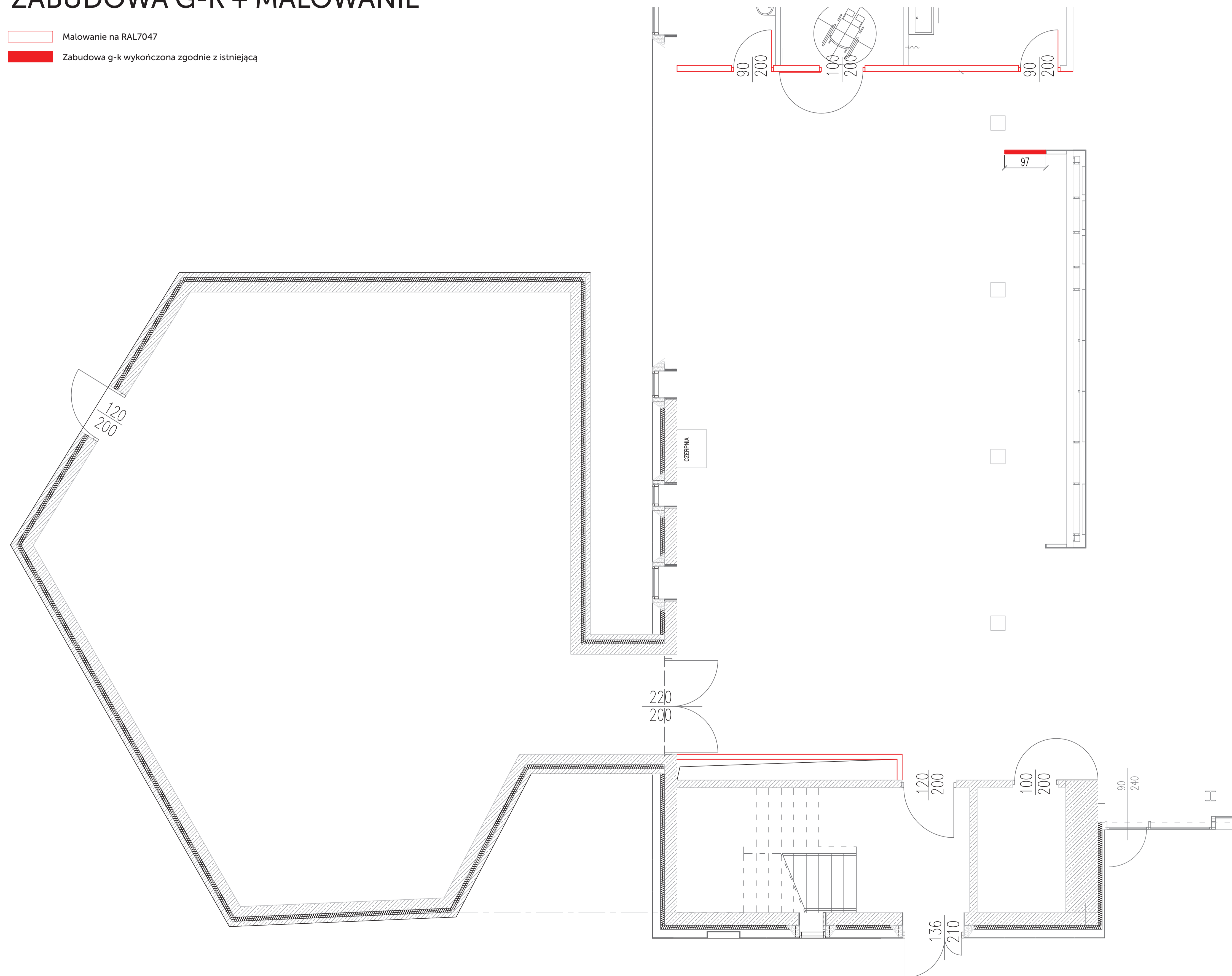
Należy wykonać 10 szt. wózków kontenerowych/boksów szatniowych na kołach z dwuskrzydłowymi drzwiami zamykanymi na zamek dopasowanych wykończeniem i konstrukcją do istniejących. Istniejące boksy są wykonane z profiliów ślusarskich i gęstej siatki ok. 50 x 50 mm z zabudowanymi wszystkimi ścianami i sufitem. Wózki powinny być wyposażone w 4 koła mocowane do podstawy i uchwyt ułatwiający przeciąganie wózka oraz haczyki na ubrania wewnątrz „klatki”. Podstawa wózków wykonana ze sklejki obitej gumą. Przybliżone wymiary: ok. 86 x 73 x 180 cm. Na każdym kole wózka powinna być blokada.

Wózki należy wstawić do przestrzeni szatni grupowych jak na rysunku (rys_rzut) wraz z zabezpieczeniem w postaci metalowych odbojników dostosowanych wykończeniem i wyglądem do tych już istniejących na miejscu. Metalowe odbojniki mają za zadanie pozycjonowanie wózków i zabezpieczenie ich lub ich otoczenia przed obijaniem, a ich umiejscowienie należy omówić z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia.

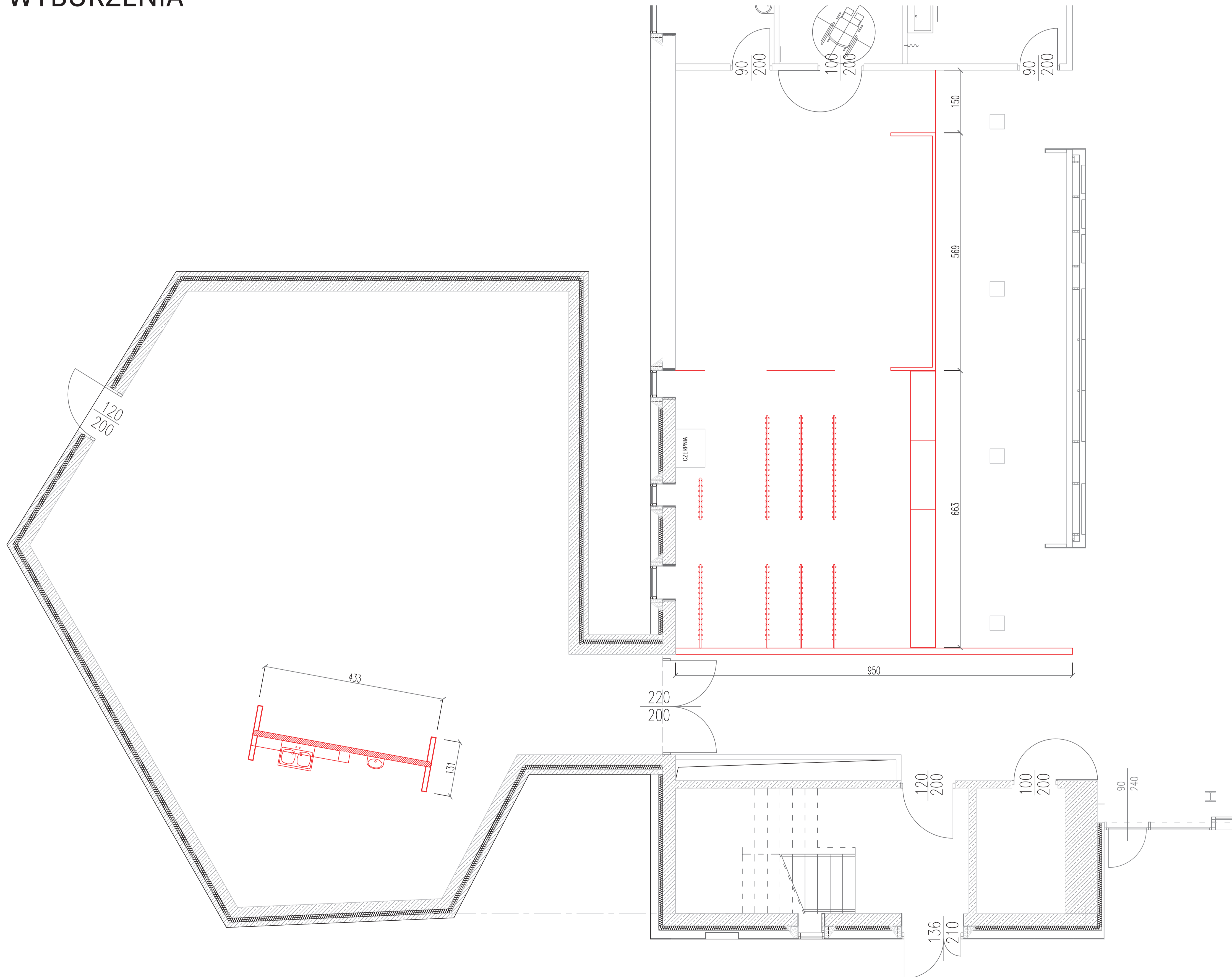
ZABUDOWA G-K + MALOWANIE

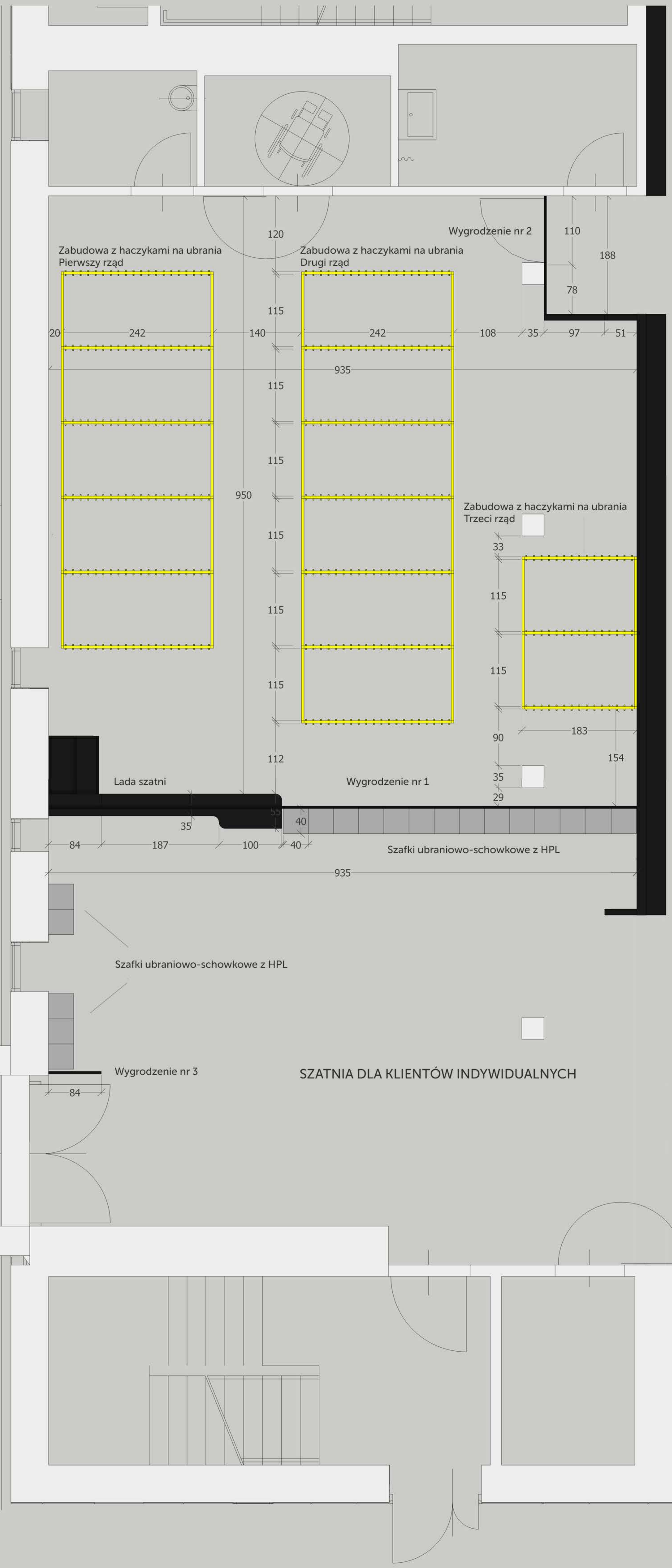
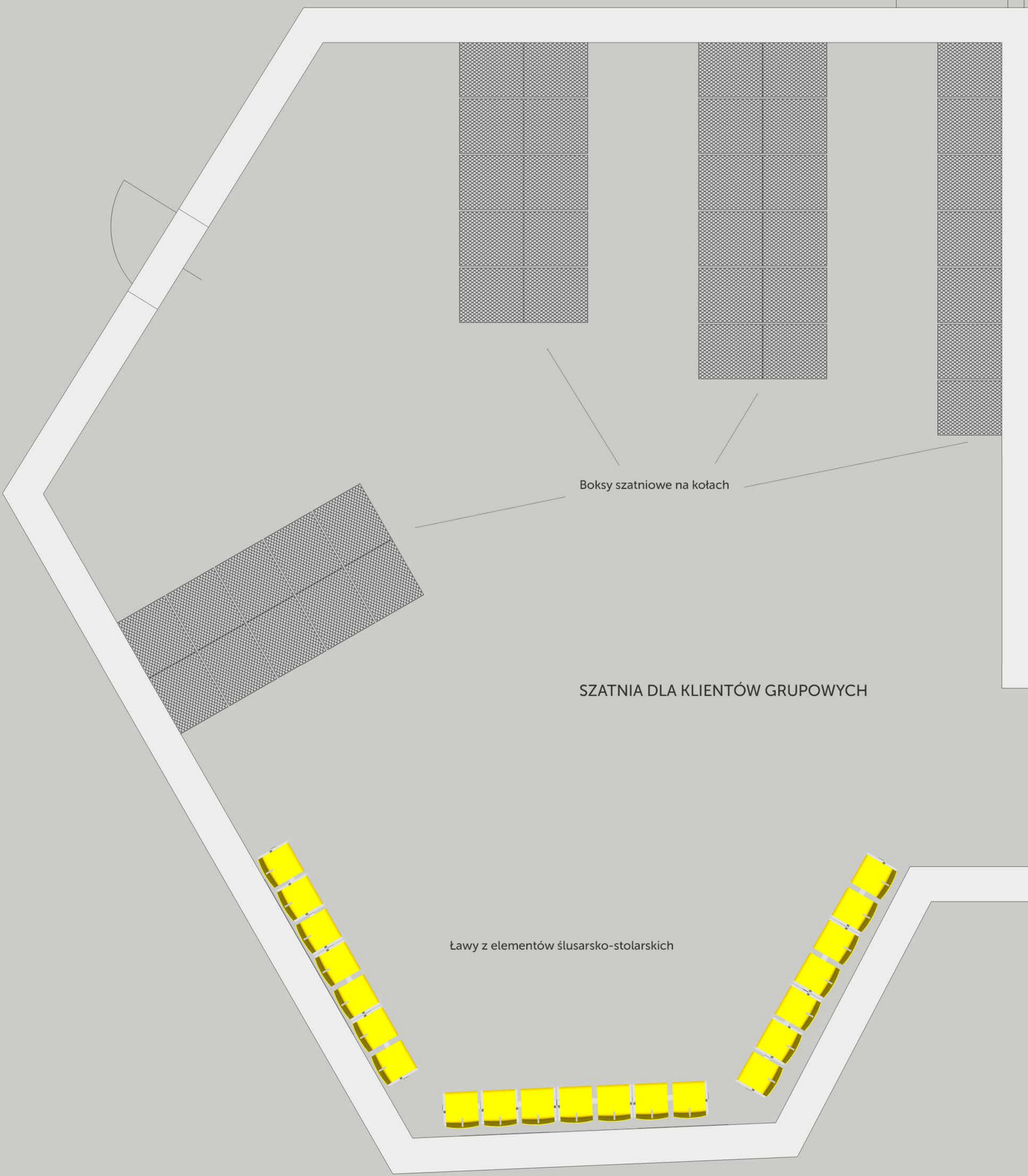
 Malowanie na RAL7047

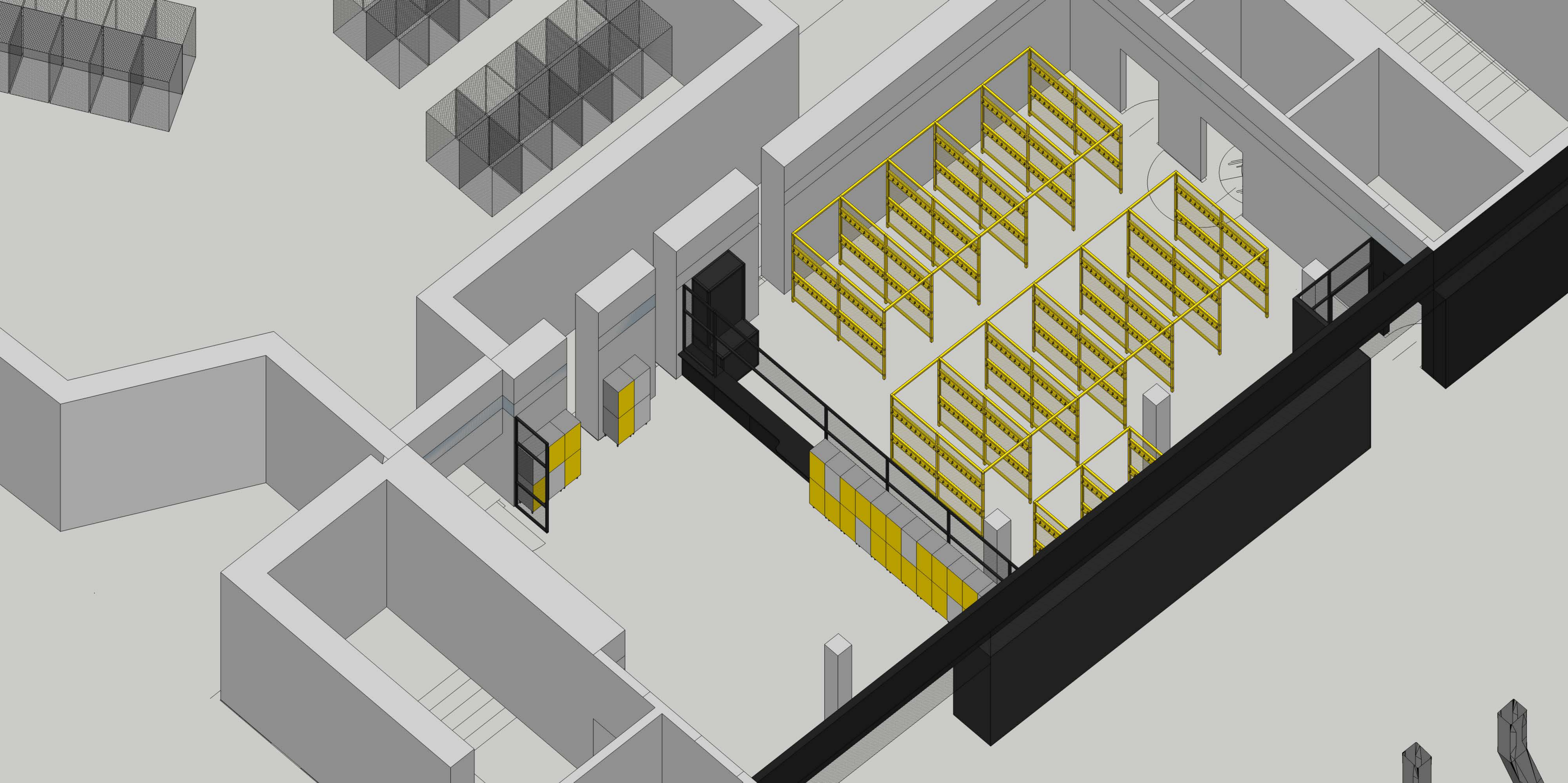
 Zabudowa g-k wykończona zgodnie z istniejącą

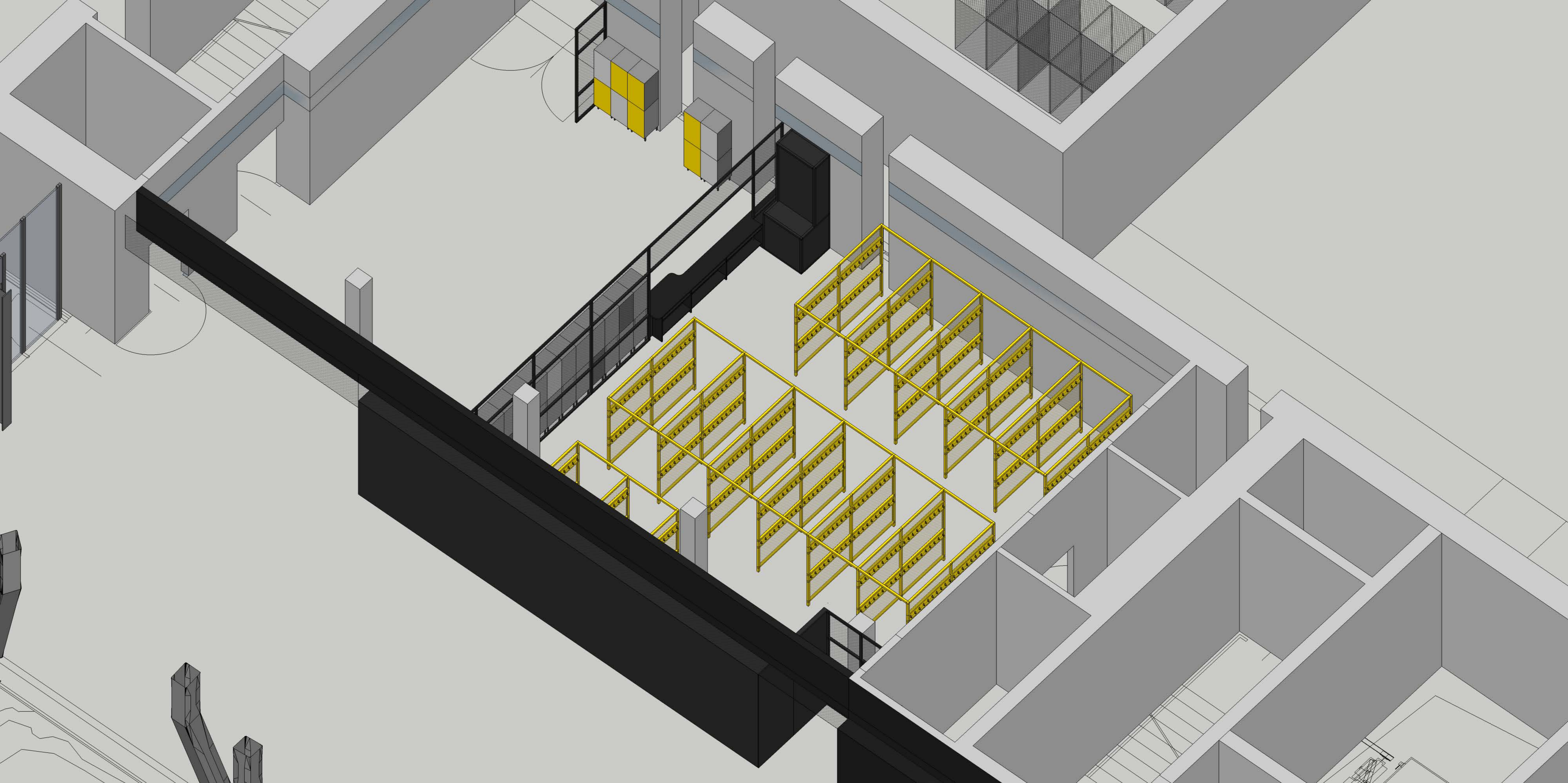


WYBURZENIA

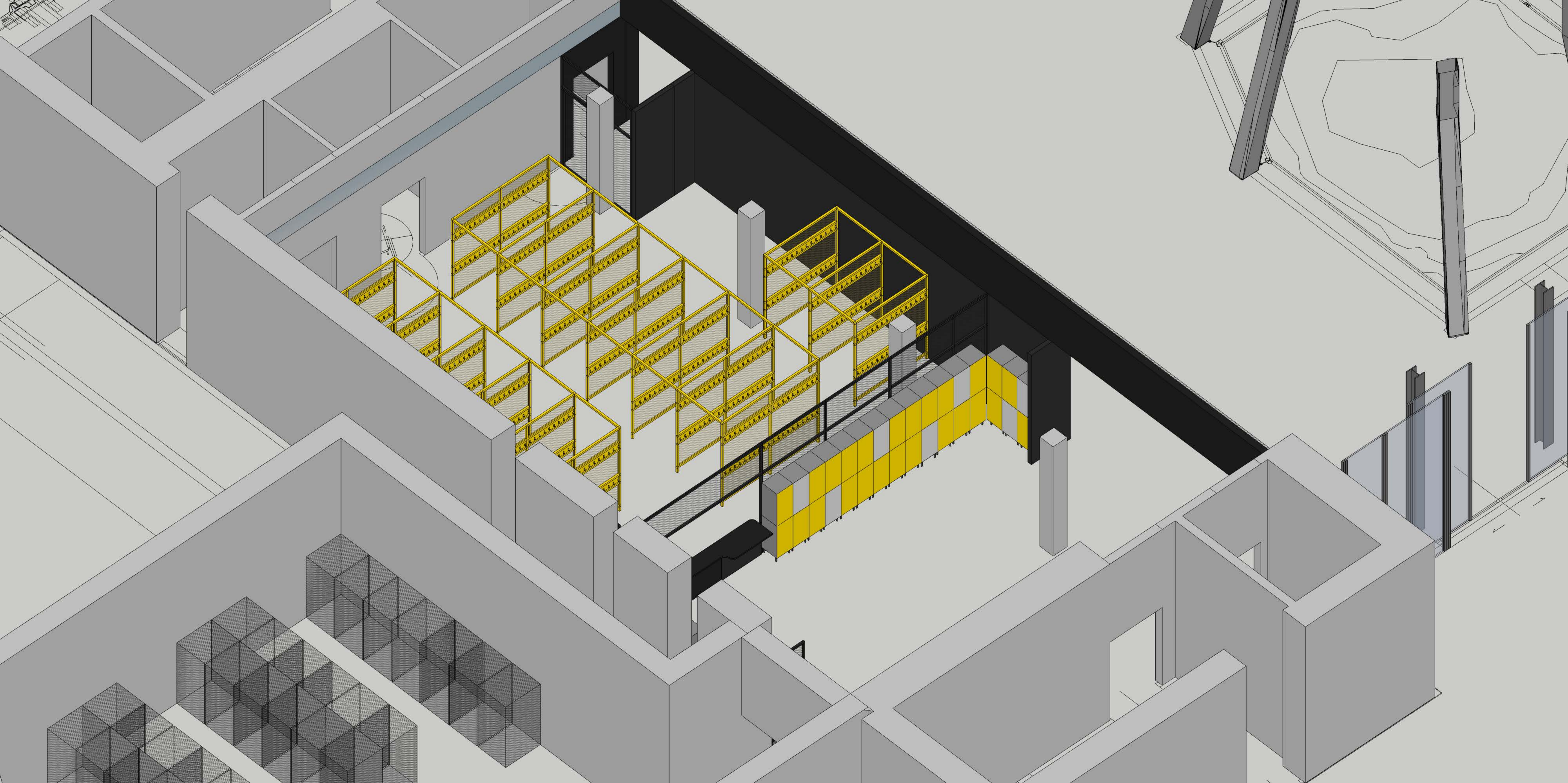












DZP.261.33.2024.MF

załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Umowa nr CNK /24/BU/U/ /MSk
zawarta w dniu **2024 r.** w Warszawie
zwana dalej „**Umową**”

pomiędzy:

Centrum Nauki Kopernik, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-390), przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 02/06 prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, REGON: 140603313, NIP: 701-002-51-69, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**CNK**”

a

Panią/Panem _____ postępująca/y m się nr PESEL: _____, zamieszkała/y m przy ul. _____ nr __ lok. __ w _____ (kod pocztowy: __-__), prowadząca/y m działalność gospodarczą pod nazwą

_____ ze stałym głównym miejscem jej wykonywania przy ul. nr __ lok. __ w _____ (kod pocztowy: __-__), wpisana/y m do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadająca/y m nr NIP: _____ oraz nr REGON: _____, zwaną/y m dalej „Wykonawcą”,¹

_____, z siedzibą przy ul. _____ nr __ lok. __ w _____ (kod pocztowy: __-__), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla _____ w _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000_____, posiadająca nr REGON: _____, nr NIP: _____ oraz kapitał zakładowy w wysokości _____ zł, wpłacony w pełnej wysokości (informacja dotyczy spółek akcyjnych), reprezentowaną przez:

Panią/Pana _____ – _____ (stanowisko/funkcja w organie),

Panią/Pana _____ – _____ (stanowisko/funkcja w organie),

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi także dalej oddzielnie „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), postanowienia przedmiotowej ustawy nie znajdują zastosowania do niniejszej Umowy

§ 1

Przedmiot Umowy

¹ Zapis dot. Wykonawców prowadzących działalność jako osoby fizyczne wpisane do CEIDG.

1. Przedmiotem Umowy jest opracowanie przez Wykonawcę na rzecz CNK wielobranżowej technicznej dokumentacji projektowo-wykonawczej dotyczącej modernizacji szatni przy wejściu głównym do budynku CNK (zwanej dalej łącznie „**Dokumentacją**”), dostarczenie Dokumentacji do CNK oraz przeniesienie na CNK autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Dokumentacji na zasadach określonych w Umowie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy- Opis przedmiotu zamówienia oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy.
2. Dokumentacja stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) i zwana jest dalej także „**Utworem**”.

§ 2

Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości techniczne i organizacyjne niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy profesjonalnie, z zachowaniem najwyższej staranności oraz zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz ze standardami, technologiami i innymi właściwymi, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Realizując Umowę Wykonawca nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw własności intelektualnej.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody CNK.
3. W przypadku, gdy Wykonawca przekazał przedmiot Umowy do wykonania osobie trzeciej bez pisemnej zgody CNK, CNK może od Umowy odstąpić, jeśli po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszenia, w terminie 3 dni od daty wezwania, Wykonawca nie przywróci stanu zgodnego z Umową. CNK ma prawo złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie 5 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu na przywrócenie stanu zgodnego z Umową, o którym stanowi zd. 1 powyżej.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022 poz 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 4 powyżej, zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię, nazwisko i firmę².
6. Wykonawca ma obowiązek udzielać CNK na bieżąco wszelkich informacji dotyczących prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności Wykonawca będzie informował na

² Dotyczy podmiotu zarejestrowanego w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

- bieżąc CNK w trybie roboczym o ewentualnych pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca ma obowiązek wykonywania nieodpłatnego poprawiania błędów dokumentacji projektowej, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie trwania całego procesu inwestycyjnego;
 8. Wykonawca ma obowiązek wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych, wraz z uzupełnieniem brakujących rozwiązań szczegółowych na koszt własny.
 9. Wykonawca gwarantuje, że Dokumentacja:
 - 1) będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 2) będzie zawierać wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów,
 - 3) będzie zawierać oświadczenie Wykonawcy w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,
 - 4) nie będzie obciążona jakimikolwiek wadami fizycznymi i prawnymi.
 10. W STWiOR będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. STWiOR będzie określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów albo podawała przykładowo 2-3 handlowe nazwy tych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów.
 11. Na każdym etapie realizacji Umowy Wykonawca umożliwi wskazanym przez CNK osobom zapoznanie się z rozwiązaniami projektowymi i do uwzględniania uwag zgłoszonych przez te osoby.
 12. W przypadku stwierdzenia błędów, uwag lub braków w Dokumentacji, w tym zgłoszonych wcześniej zaleceń CNK, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia poprawek lub wykonania i dostarczenia poprawionej Dokumentacji na własny koszt.
 13. W przypadku określonym w ust. 12 CNK jest uprawniony do żądania:
 - 1) poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części Dokumentacji – w razie stwierdzenia wad i usterek, których usunięcie jest możliwe,
 - 2) kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu objętego Dokumentacją w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe,
 - 3) Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania Dokumentacji, jeżeli przyczyny wad i usterek leżały po jego stronie.
 14. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

§ 3

Zobowiązania i oświadczenia CNK

1. CNK zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy w zakresie udostępnienia wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania Umowy.
2. CNK zobowiązuje się także udostępnić Wykonawcy wszelką dokumentację znajdującą się w posiadaniu CNK, niezbędną do prawidłowego wykonania Umowy.

§ 4

Własność udostępnianych materiałów

1. Wszelkie dokumenty oraz materiały będące własnością CNK, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością CNK.
2. Wykonawca nie może dystrybuować materiałów, ani dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie może ich powielać w całości ani w części bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody CNK. CNK może wydać taką zgodę według własnego uznania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie wszystkich informacji i materiałów przekazanych przez CNK lub inne podmioty w związku z wykonywaniem Umowy oraz powstałych w ramach jej realizacji, niezależnie od formy przekazania i treści.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać przekazanych mu przez CNK materiałów i informacji niezbędnych do wykonania Umowy, w celach innych niż określone w Umowie.
5. Po zakończeniu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się zwrócić CNK w terminie określonym przez CNK wszelkie przekazane mu na zasadach określonych w Umowie materiały oraz informacje, poprzez zwrot nośników, na których zostały zapisane, a w przypadku gdy powierzone materiały mają postać pisemną zwrot wszystkich egzemplarzy, chyba, że CNK odejmie inną decyzję w tym zakresie, o czym poinformuje Wykonawcę w trybie roboczym.

§ 5

Termin realizacji Umowy

1. Z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 Umowy Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w terminie 42 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy
2. Dokumentacja zostanie dostarczona przez Wykonawcę zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy-Opis przedmiotu zamówienia.
3. CNK zobowiązuje się przyjmując dostarczoną Dokumentację albo wskazać ewentualne poprawki i uzupełnienia, w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia. W przypadku konieczności poprawienia lub uzupełnienia któregoś z dokumentów, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia poprawionego lub uzupełnionego dokumentu w terminie do 7 dni od dnia wskazania poprawek lub uzupełnień.

4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w ust. 3 powyżej ostatnie zdanie CNK zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia Dokumentacji przez Wykonawcę oraz naliczenia kary umownej wskazanej w § 9 ust. 2 Umowy.
5. W sytuacji określonej w ust. 4 powyżej Strony uznają, że Wykonawca wyraził zgodę na opracowanie tej części Dokumentacji przez innego wykonawcę, w związku z tym CNK przysługuje prawo zlecenia "wykonania zastępczego" i obciążenie Wykonawcy kosztami, bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu.
6. Prawidłowa realizacja Umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Tytułem prawidłowej realizacji całości przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wysokości **zł netto** (słownie złotych netto: dwadzieścia trzy tysiące, 00/100), które zostanie powiększone o właściwą stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu wystawienia faktury VAT.³
2. W kwocie wskazanej w ust. 1 powyżej zawarte jest wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na CNK autorskich praw majątkowych i praw zależnych-
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje także przeniesienie praw własności do egzemplarzy Dokumentacji, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w Umowie.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacane w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez CNK prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę oraz dostarczonej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres faktura@kopernik.org.pl oraz przekazanej za pośrednictwem poczty elektronicznej do wiadomości osoby wskazanej w § 11 ust 1 Umowy.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje całość należności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy i nie podlega zwiększeniu ani waloryzacji.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT doręczonej CNK przez Wykonawcę po wykonaniu Umowy. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest podpisanie przez CNK Protokołu Odbioru. .
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego CNK.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego mu wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej.
9. CNK oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę określoną w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2023 r., poz. 1570 t.j.).⁴

³ Dotyczy podmiotu zarejestrowanego jako podatnik VAT

⁴ Ust.9-ust 13-Dotyczy podmiotu zarejestrowanego jako podatnik VAT

10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie lub inny rachunek bankowy wskazany pisemnie przez Wykonawcę do zapłaty wynagrodzenia, w dniu w którym zapłata będzie należna Wykonawcy będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: Wykaz), o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, CNK niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i według swojego wyboru:
 - i. wstrzyma płatność do czasu wskazania pisemnie przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się w Wykazie lub
 - ii. dokona zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w Wykazie, przy czym o swojej decyzji niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
12. W przypadku wstrzymania przez CNK płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 9 powyżej, CNK nie będzie zobowiązane do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez CNK wiadomości o niespełnianiu przez rachunek Wykonawcy warunków określonych w ust. 8 powyżej, do dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku.
13. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy jest czynnym, prawidłowo zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie CNK w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.

§ 7

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja będzie chroniona autorskimi prawami majątkowymi oraz że przysługiwać mu będą do niej wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe.
2. Zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych Wykonawca przenosi na CNK autorskie prawa majątkowe oraz zezwala na korzystanie i rozporządzanie prawami zależnymi do Utworów, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) używania i wykorzystywania do realizacji robót w ramach inwestycji o jakiej mowa w § 1 Umowy,
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie na jakimkolwiek nośniku niezależnie od technologii, standardu, systemu i formatu,
 - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentacja została utrwalona – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 4) rozpowszechnianie w sposób inny niż określony w pkt. 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie,
 - 5) korzystanie lub rozporządzanie w całości lub w dowolnych fragmentach,
 - 6) wprowadzanie zmiany do całości lub do dowolnych fragmentów, łączenie z innymi utworami,

- 7) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci teleinformatycznej, w tym do sieci Internet,
 - 8) podjęcie lub zlecenie produkcji lub innej formy wytwarzania dowolnej liczby egzemplarzy zarówno na użytek własny, jak i w celu wprowadzenia do obrotu.
4. CNK nabywa na mocy Umowy wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
 5. Przeniesienie praw autorskich majątkowych nastąpi w dniu przyjęcia Dokumentacji przez CNK, zgodnie z § 5 Umowy. W okresie od dnia dostarczenia danego utworu wchodzącego w skład Dokumentacji do momentu podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zezwala CNK na korzystanie z utworu na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 powyżej, bez pobierania dodatkowego wynagrodzenia.
 6. W chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych na CNK, własnością CNK staną się również dostarczone przez Wykonawcę nośniki lub materiały, na których utrwalona będzie Dokumentacja.
 7. Wykonawca zezwala CNK na wykonywanie praw zależnych, tj. na rozporządzanie oraz korzystanie z utworów zależnych oraz wyraża zgodę, aby dalszej zgody na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie udzielało CNK.
 8. Wykonawca na własny koszt przejmie odpowiedzialność CNK w związku z wszelkimi roszczeniami, stratami, szkodami lub podstawami do roszczeń, wynikającymi z naruszenia przez Utwory jakichkolwiek praw osoby trzeciej, w tym praw własności intelektualnej.
 9. Jeśli używanie któregoś z utworów wchodzących w skład Dokumentacji stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie jej praw, w tym praw własności intelektualnej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla CNK prawo dalszego użytkowania utworu, lub
 - 2) zmodyfikować utwór tak, żeby był zgodny z Umową, ale wolny od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.

§ 8

Odpowiedzialność

1. W przypadku niewykonania Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz CNK karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia w stosunku do terminów wskazanych w § 5 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz CNK karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku innego niż wskazane w ust. 2 nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz CNK karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek.
4. Kary umowne wskazane w ust. 2 i 3 podlegają kumulacji.
5. CNK ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych, określonych w niniejszym paragrafie, a należnych CNK, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

6. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, CNK przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Strony Umowy rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z protokolarnym odbiorem ostatecznym robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy.
8. Strony postanawiają, że jeżeli w trakcie postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych, realizacji robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót budowlanych ujawnione zostaną braki lub wady dokumentacji projektowej, to Wykonawca dokona w terminie wskazanym przez CNK uzupełnienia lub przeprojektowania dokumentacji na swój koszt.

§ 9

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od CNK, w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od CNK, w szczególności informacji niejawnych może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową
3. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną CNK przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od CNK, wbrew postanowieniom Umowy.
4. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 i 3 powyżej, wiąże Wykonawcę także po wykonaniu Umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.

§ 10

Dane osobowe.

1. Strony oświadczają, że w zakresie przetwarzania danych osobowych udostępnionych w związku z zawarciem i realizacją Umowy, działają zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.) (zwanymi dalej „RODO”) oraz wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami są uprawnione do udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych: osób kontaktowych, upoważnionych do reprezentacji Stron oraz ich pracowników lub innych osób, w

tym podwykonawców, wykonujących usługi dla lub w imieniu Stron w celu niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy.

2. Strony oświadczają, że każda z nich działa w charakterze administratora danych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, w stosunku do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych, o których mowa w ust. 1 powyżej, w szczególności mogą to być dane zwykłe, takie jak: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia, stanowisko.
3. Wzajemne udostępnienie przez Strony Umowy ww. danych osobowych nie następuje w celu ich powierzenia do przetwarzania.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do wykonania względem osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, których dane osobowe będą udostępniane w celu zawarcia i realizacji Porozumienia, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 ust. 1-3 RODO.
5. W przypadku, w którym wykonywanie Umowy będzie wiązało się z koniecznością powierzenia do przetwarzania przez którąkolwiek ze Stron danych osobowych, których administratorem danych w rozumieniu RODO jest druga Strona, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Wykonawca oświadcza, że otrzymała od CNK informacje, które CNK zobowiązana jest podać osobom fizycznym reprezentującym Zleceniobiorcę oraz osobom wskazanym w Umowie zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO (dalej jako „Obowiązek informacyjny”). Aktualny na dzień zawarcia Umowy obowiązek informacyjny stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
7. Wykonawca gwarantuje CNK, że niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy doręczy obowiązek informacyjny osobom wskazanym powyżej oraz wszystkim innym osobom, które reprezentują Wykonawcę przy zawarciu lub wykonywaniu niniejszej Umowy, lub będą w toku realizacji Umowy kontaktować się z CNK w imieniu Wykonawcy.
8. Strony gwarantują, że w przypadku zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, doręczenie obowiązku informacyjnego zostanie wykonane przez Strony odpowiednio w stosunku do każdej nowo wskazanej osoby.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony CNK jest **Pan**....., adres e-mail:.. tel..
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest **Pan/i**....., adres e-mail:.. tel..
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
4. Spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby CNK.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.

6. Ilekroć w Umowie mowa o trybie roboczym należy przez to rozumieć uzgodnienia Stron poczynione w formie elektronicznej, na adresy e-mail Stron wskazane w Umowie.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron *sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi*⁵.
8. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
9. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru.
 - Załącznik nr 3- obowiązek informacyjny CNK
 - Załącznik nr 4- oferta Wykonawcy

CNK

WYKONAWCA

⁵ Zależnie od wybranej przez Wykonawcę formy złożenia podpisu

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 02/06. Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na powyższy adres siedziby lub wysyłając wiadomość na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl

1. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD) Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt do IOD: iod@kopernik.org.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b w celu zawarcia umowy.
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, związane jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.
6. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - Powyżej wymienione prawa można spełnić pisząc na adres siedziby Administratora lub kontaktując się na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.