

Znak sprawy: SRZP261-1-0091/23

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### Zamawiający:

#### **Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu**

ul. Parkowa 2

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl)

strona internetowa: [www.cuw-zawiercie.4bip.pl](http://www.cuw-zawiercie.4bip.pl)

Platforma zakupowa: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1), tj. poniżej kwoty 130 000,00 złotych netto, pod nazwą:

### **„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu” - powtórzone**

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu.
2. Załączony do Zaproszenia **Formularz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 2)** określa wielkość i zakres zapotrzebowania Zamawiającego.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się sukcesywnie. Każda jednorazowa dostawa będzie realizowana w terminie nie dłuższym niż **3 dni robocze** zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego na podstawie zamówień składanych każdorazowo przez pracownika Referatu Inwestycyjnego e-mailem lub telefonicznie z podaniem asortymentu i wielkości dostawy.
4. Wykonawca będzie realizował dostawy przedmiotu zamówienia transportem własnym lub przez wynajętego do tego celu przewoźnika, na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 14.00. Przez dostawę przedmiotu umowy należy rozumieć transport, ubezpieczenie na czas transportu, rozładunek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony w opakowaniach umożliwiających jego identyfikację przez Zamawiającego oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanych towarów przed czynnikami pogodowymi czy uszkodzeniem.
6. Zamawiający wymaga dostarczenia oryginalnie zapakowanych przedmiotów zamówienia, bez śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania, wolnych od wad oraz pochodzących z oficjalnego kanału sprzedaży na rynek polski.
7. Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę będzie w oryginalnych opakowaniach, posiadać na opakowaniu oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia.
8. Data ważności przedmiotu dostawy nie może być krótsza niż 3/4 okresu przewidzianego do spożycia, licząc od dnia dostawy, za wyjątkiem produktów, których data ważności została określona w Formularzu asortymentowo-cenowym. W przypadku dostawy z krótszą datą ważności, Zamawiający ma prawo zwrotu przedmiotu dostawy.
9. Wykonawca zobowiązany jest się do wykonania przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności i do utrzymywania stałej, zatwierdzonej przez Zamawiającego jakości oferowanych artykułów.
10. **Wspólny słownik kodów CPV:**
  - 15860000-4 kawa, herbata i podobne produkty
  - 15830000-5 cukier i produkty pokrewne
  - 15500000-3 produkty mleczarskie
  - 15820000-2 sucharki i herbatniki; wyroby piekarskie i ciastka o przedłużonej trwałości
  - 15840000-8 kakao; czekolada i wyroby cukiernicze.
11. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji zamówienia określa **Projekt umowy** stanowiący **Załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia**.

## II. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2023 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia:  
Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego:  
**Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu**  
**ul. Parkowa 2**  
**42-400 Zawiercie**

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. **Nie podlegają wykluczeniu:**  
Prowadzący postępowanie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.  
Prowadzący postępowanie może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu:** *Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.*

## IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
Aneta Leśniak – Pracownik w Samodzielnym Referacie Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, tel. 32/6710765 (preferowany kontakt za pomocą Platformy zakupowej).
2. **Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem:**  
[https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
3. Prowadzący postępowanie będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl., przy czym:
  - 1) Informacje dotyczące, np.: zmiany treści Zaprośzenia do składania ofert, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, informacja o wyniku postępowania, Prowadzący postępowanie będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty publiczne”,
  - 2) Korespondencja, której adresatem będzie konkretny Wykonawca, zostanie przekazana w formie wiadomości prywatnej, przesłanej na adres mailowy konkretnego Wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej.
4. Dokumenty, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Prowadzący postępowanie może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.
6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów technicznych z działaniem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) dopuszcza się możliwość komunikowania się za pomocą poczty elektronicznej: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl).

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem **Formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Zaprośzenia** oraz **Formularza asortymentowo-cenowego**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Zaprośzenia**.  
Ponadto Wykonawca do oferty załącza:
  - 1) jeżeli dotyczy - **Pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument)** w przypadku jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej).
2. **Cena ofertowa brutto musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo, do drugiego miejsca po przecinku.**
4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie),  
**w terminie do dnia 15.06.2023 r. do godz. 09:00:**  
**Uwaga: Formularz asortymentowo-cenowy zleca się załączyć w formie edytowalnej, w pliku Excel.**
  - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem

- elektronicznym lub
- 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
  - 3) w formie skanu - stanowiącego cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem – zalecany format zapisu skanu - PDF.
5. **Dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta Wykonawcy.** Jeżeli Formularz ofertowy jest podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców występujących wspólnie (np. spółka cywilna), wówczas do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym, że w takim przypadku Zamawiający ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.
  6. **Brak załączonego przez Wykonawcę Formularza ofertowego wraz z Formularzem asortymentowo-cenowym zostanie uznane jako brak złożonej oferty.**
  7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na realizację zamówienia.

#### **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Stosowane w postępowaniu pojęcie „ceny” będzie rozumiane zgodnie art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. *o informowaniu o cenach towarów i usług.*
2. Wykonawca obliczy Cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia z wykorzystaniem Formularza asortymentowo-cenowego (Załącznik nr 2), i przeniesie w odpowiednie miejsce do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1).
3. Cena ofertowa na realizację zamówienia obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia i wynikać z kalkulacji cenowej przedmiotu zamówienia przedstawionej w Formularzu asortymentowo-cenowym.
4. **Cena ofertowa na realizację zamówienia winna obejmować wszystkie elementy przedmiotu zamówienia (wszystkie artykuły). Oferta nie obejmująca pełnego zakresu zamówienia zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią Zaproszenia.**
5. W Formularzu asortymentowo-cenowym kolumny „jednostkowa cena netto”, „wartość netto” oraz „wartość brutto”, winny być wyrażone w PLN, z dokładnością do 1 grosza, to jest do 2 miejsca po przecinku.
6. Podstawą rozliczeń poszczególnych dostaw będą zaoferowane ceny jednostkowe.
7. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym należnym podatkiem VAT oraz inne opłaty, jak również ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, lub nieuwzględnienia oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

**UWAGA!** Przy wypełnianiu Formularza asortymentowo-cenowego, przy każdej pozycji asortymentowej należy uwzględnić obowiązującą, w dniu składania oferty, stawkę podatku VAT.

#### **VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Rozliczenie finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie następowało na podstawie faktur częściowych wystawionych po każdym sukcesywny dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
2. Podstawą rozliczeń będą ceny jednostkowe netto wskazane w Formularzu asortymentowo-cenowym przez Wykonawcę, które pozostaną niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami.
4. Szczegółowe warunki płatności zostały omówione w **Projekcie umowy**, stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego Zaproszenia.

#### **IX. KRYTERIUM OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **cena ofertowa o wadze kryterium 100 %.**
2. **Zasady oceny ofert:**  
kryterium cena (C) – waga 100 %

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

\*\* 1 punkt = 1 %

3. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena ofertowa” będzie cena ofertowa brutto, zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT), podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
4. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „cena ofertowa” (C), tj. oferująca najniższą cenę, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według powyższego wzoru zastosowanego do obliczenia punktowego.
5. Punktacja przyznawana Wykonawcom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym, ofert dodatkowych zawierających nową cenę, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie może wybrać najkorzystniejszej oferty, postępowanie unieważnia się.
8. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.**

## X. UMOWA

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zaproszenia.

## XI. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść **Zaproszenia do składania ofert** może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiającego może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów przy czym **Formularz ofertowy oraz Formularz asortymentowo-cenowy** nie podlegają uzupełnieniu.
5. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że cena oferty jest uzasadniona spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a. została złożona po terminie składania ofert,
  - b. została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
  - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - e. została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, wskazanymi w Rozdz. IV Zaprośzenia do składania ofert,
  - f. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - g. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - h. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdz.

- XI ust. 6 lit. c,
- i. została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do złożenia oferty,
  - j. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
  9. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
  10. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
    - a. nie złożono żadnej oferty,
    - b. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
    - c. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
    - d. złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
    - e. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
    - f. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
  11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
  12. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
  13. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Parkowa 2 reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - a. pod adresem poczty elektronicznej [iod@cuw-zawiercie.pl](mailto:iod@cuw-zawiercie.pl),
  - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu**” – **powtórzone**
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 2
3. Projekt umowy – Załącznik nr 3

**Zatwierdził :**  
**Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu**  
**Patrycja Kowalska**