

Sygnatura sprawy:12/ZP/22

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Marynarki Wojennej
im. Bohaterów Westerplatte
ul. inż. Śmidowicza 69
81-127 GDYNIA
www.amw.gdynia.pl



ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu”

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM

**Rektor-komendant
kontradmiral prof. dr hab. Tomasz SZUBRYCHT**

dnia 2022 r.

Opracowała: Sekcja Zamówień Publicznych

ROZDZIAŁ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania
-------------------	---

Nazwa: Akademia Marynarki Wojennej

Adres: **ul. inż. Śmidowicza 69**
81 – 127 GDYNIA

Numer telefonu: **261262537**

Godziny urzędowania: **od godz. 7.30 do godz. 15.30**

NIP: **586-010-46-93**

REGON: **190064136**

Adres poczty elektronicznej: przetargi@amw.gdynia.pl

Adres strony internetowej: www.amw.gdynia.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: platforma zakupowa
<https://platformazakupowa.pl/>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ 2	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
-------------------	--

platforma zakupowa
<https://platformazakupowa.pl/>

ROZDZIAŁ 3	Tryb udzielenia zamówienia
-------------------	-----------------------------------

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie nieograniczonym** na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.; dalej PZP) oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

ROZDZIAŁ 4	Opis przedmiotu zamówienia
-------------------	-----------------------------------

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
CPV – 71247000-1, 7152000-9
2. Przedmiotem zamówienia jest Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu (**załącznik nr 2 do SWZ**)
3. **Zamawiający informuje, że podstawą do wstępu cudzoziemców na teren Akademii przed przystąpieniem do realizacji umowy jest otrzymanie pozwolenia jednorazowego na wjazd w wyniku uzyskania pozytywnej opinii Dyrektora Zarządu Operacyjnego Służby Kontrwywiadu Wojskowego poprzez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub otrzymanie jednorazowego pozwolenia wydanego przez Dowództwo Generalne Rodzajów Sił Zbrojonych** (wymóg uzyskania zgody SKW zgodnie z zasadami wynikającymi z decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).
Zamawiający zastrzega, że procedura wyrażenia zgody na realizację umowy przez pracowników nie posiadających obywatelstwa polskiego może potrwać około miesiąca. Z powyższego Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane ze zmianą terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji Umowy zapozna się z procedurami wstępu na teren Akademii obowiązujących u Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 5 Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie przewiduje** przedmiotowego środka dowodowego.

ROZDZIAŁ 6 Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia związanego z pełnieniem nadzoru inwestorskiego zostanie podjęty z dniem rozpoczęcia prac objętych nadzorowaną inwestycją i trwać będzie do zakończenia ich realizacji tj. odbioru końcowego wykonanych robót. Przewidywany czas trwania robót budowlanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie **32 miesiące od podpisania umowy**.

- 1) Weryfikacja dokumentacji projektowej: 2 miesiące.
- 2) Przewidywany czas trwania robót budowlanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie: 32 miesiące.
- 3) Czynności odnoszące się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji za usterki i wady fizyczne inwestycji, w tym prowadzenie przeglądu pogwarancyjnego obiektu: maksymalnie 72 miesiące od dnia zakończenia robót potwierdzonego podpisaniem Protokołu odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ 7 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 PZP).

ROZDZIAŁ 8 Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Opis spełnienia warunku:
Wykonawca musi posiadać zdolność do występowania w obrocie gospodarczym tj. być wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Opis spełnienia warunku:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Opis spełnienia warunku:
Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **3 000 000,00 zł.**
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Opis spełnienia warunku:
 - a) Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 6**) tj. udokumentuje wykonanie i zakończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.
Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego, Inwestora Zastępczego dla minimum trzech zadań z zakresu budowy obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową o kubaturze łącznej nie mniejszej niż: 70 000,00 m³ i łącznej wartości robót min. 40 000 000,00 zł brutto, w tym jeden obiekt o kubaturze min 20 000 m³, gdzie wartość brutto robót wynosiła co najmniej 25 000 000,00 zł brutto.

Uwaga: Ze względu na wymóg wykonania minimum trzech nadzorów (w celu udokumentowania doświadczenia Wykonawcy) – wydłużono okres realizacji na okres ostatnich 5-u lat. Nadzór inwestorski stanowi usługę związaną z nadzorowaniem robót budowlanych. Wskazany w pzp okres dotyczący usług tj. 3 lata, ze względu na czas trwania inwestycji budowlanych jest niewystarczający i ograniczy możliwość składania ofert przez Wykonawców zaangażowanych w nadzór inwestycji trwających najczęściej dłużej niż 12 msc. każda.

Zgodnie z art. 3 pkt 6 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.; dalej: p.b.)- „**budowa** to wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowa, rozbudowa, nadbudowa obiektu budowlanego”

Zamawiający uzna doświadczenie Wykonawcy polegające na pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego, Inwestora Zastępczego w zakresie rozbudowy bądź nadbudowy tylko w przypadku spełnienia parametrów wymaganych w SWZ przez część rozbudowywaną bądź nadbudowywaną z wyłączeniem części obiektu pierwotnego. W przypadku obiektu rozbudowywanego bądź nadbudowywanego należy podać:

- kubaturę przed rozbudową/nadbudową (kubatura pierwotna - Kp)

- kubaturę po rozbudowie/ nadbudowie (kubatura wtórna - Kw)

Kubaturę wynikową tj. Kw-Kp można przyjąć do obliczenia kubatury łącznej nie mniejszej niż: 70 000,00 m³ (przy łącznej wartości robót min. 40 000 000,00 zł brutto) dla trzech zadań z zakresu budowy obiektu użyteczności publicznej.

- b) Wykonawca musi dysponować osobami, (**załącznik nr 7**) skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;.
- Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna dysponowanie przez wykonawcę osobami
- 1) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić **funkcję inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej /IN 1/**. Osoba taka musi posiadać łącznie:
 - uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - co najmniej 10-letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej (w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych), w tym przy realizacji co najmniej jednego zamówienia doprowadzonego do odbioru końcowego robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, polegającego na budowie obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową o kubaturze nie mniejszej niż 20 000,00 m³, gdzie wartość brutto robót wynosiła co najmniej 25 000 000 zł brutto
 - 2) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić **funkcję inspektora nadzoru robót sanitarnych /IN 2/**. Osoba taka musi posiadać łącznie:
 - uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

- co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót sanitarnych (w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót sanitarnych); w tym przy realizacji co najmniej jednego zamówienia doprowadzonego do odbioru końcowego robót budowlanych polegającego na budowie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową obejmującego swoim zakresem instalacje i urządzenia sanitarne, o kubaturze nie mniejszej niż 20 000,00 m³, gdzie wartość brutto robót wynosiła co najmniej 25 000 000 zł brutto;
- 3) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić **funkcję inspektora nadzoru robót elektrycznych /IN 3/**. Osoba taka musi posiadać łącznie:
- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót elektrycznych (w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót elektrycznych); w tym przy realizacji co najmniej jednego zamówienia doprowadzonego do odbioru końcowego robót budowlanych polegającego na budowie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej, , zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową obejmującego swoim zakresem sieci, instalacje i urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne, o kubaturze nie mniejszej niż 20 000,00 m³, gdzie wartość brutto robót wynosiła co najmniej 25 000 000 zł brutto;
- 4) osobą, która będzie pełnić funkcję **Koordynatora Inspektorów Nadzoru inwestorskiego /IN 4/**, będącego odpowiedzialnym za koordynację powierzonych zadań – wskazaną spośród ww. inspektorów nadzoru inwestorskiego.
Osoba taka musi posiadać (poza ww. wymaganiami) co najmniej 10-letnie doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Kierownika Zespołu Nadzoru, Inwestora Zastępczego w tym, na co najmniej jednej inwestycji z zakresu obiektu użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 20 000,00 m³, gdzie wartość brutto robót wynosiła co najmniej 25 000 000 zł brutto .
- 5) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić **funkcję inspektora nadzoru robót teletechnicznych /IN 5/**, posiadającą łącznie:
- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
 - co najmniej 7-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót teletechnicznych (w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru branży teletechnicznej); w tym przy realizacji co najmniej jednego zamówienia doprowadzonego do odbioru końcowego robót budowlanych polegającego na budowie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową obejmującego swoim zakresem branżę teletechniczną, o kubaturze nie mniejszej niż 20 000,00 m³, gdzie wartość brutto robót wynosiła co najmniej 25 000 000 zł brutto;
- 6) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić **funkcję inspektora nadzoru w specjalności drogowej /IN 6/**, posiadającą łącznie:
- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - co najmniej 7-letnie doświadczenie na stanowisku Inspektora Nadzoru lub Kierownika Budowy lub Kierownika Robót branży drogowej (w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót drogowych), w tym przy realizacji

co najmniej jednego zamówienia doprowadzonego do odbioru końcowego robót budowlanych polegającego na budowie ulic, placów, parkingów o powierzchni minimum 2 000,00 m²;

- **Osobą, która będzie pełnić nadzór nad badaniami archeologicznymi /IN 7/** zgodnie z Decyzją PWKZ nr ZA.5161.594-2.2021.DB/PC z dnia 09.08.2021r. - posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 37e ust.1 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. 2021 poz. 710 z późn. zm.)(Art. 37e ust. 1 ww. Ustawy Badaniami archeologicznymi kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie archeologii i przez co najmniej 12 miesięcy brała udział w badaniach archeologicznych. Doświadczenie zawodowe może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

Przez minimalne doświadczenie zawodowe dla stanowisk dla których wymagane jest posiadanie uprawnień budowlanych, Zamawiający rozumie pełne lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień budowlanych.

Wskazane osoby w pkt. 1)-6) muszą posiadać:

- aktualne zaświadczenie o przynależności do IIB,
- aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie BHP,
- aktualne zaświadczenie z badania lekarskiego, w tym badania wysokościowego do prac na wysokości powyżej 3m,

ważne w okresie trwania przedmiotu zamówienia.

Brak jakiegokolwiek z ww. zaświadczeń dyskwalifikuje osobę z pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru.

Wykonawca załączy do umowy stosowne uprawnienia oraz aktualne ww. zaświadczenia ważne w okresie trwania przedmiotu zamówienia oraz kopię dyplomu osoby wykonującej nadzór nad badaniami archeologicznymi.

W przypadku, gdy zaświadczenia tracą ważność w trakcie realizacji zamówienia, należy niezwłocznie (nie dłużej niż 7 dni) przedstawić aktualne zaświadczenia w celu zapewnienia ciągłości wykonania prac.

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia w oparciu o dokumenty dołączone do oferty bądź po ich uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego.

UWAGA: KOORDYNATOR INSPEKTORÓW NADZORU POWINIEN BYĆ CODZIENNIE NA BUDOWIE W OKRESIE PROWADZENIA ROBÓT.

ROZDZIAŁ 9 Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Wykaz oświadczeń oraz podmiotowych środków dowodowych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 7 SWZ Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, działając na podstawie art. 126 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 1) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane są na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców.

Sporządzając oświadczenie JEDZ można skorzystać z nieodpłatnego narzędzia wspierającego Zamawiających i Wykonawców w stosowaniu standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej, udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <http://espd.uzp.gov.pl/>.

- 2) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- 3) Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2021 poz.275.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 4**);
- 4) Odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 6 miesiące przed jej złożeniem.
- 5) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 6) Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 7) **Wykazu usług** opisanych w rozdziale 8 pkt 4) a) SWZ wraz z dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane należycie (**załącznik nr 6**);
- 8) **Wykazu osób** opisanych w rozdziale 8 pkt 4) b) SWZ (**załącznik nr 7**);
- 9) **Oświadczeń o osobach** którymi będzie dysponował Wykonawca, opisanych w rozdziale 8 SWZ (**załącznik nr 8-14**);
- 10) **Polisę OC.**
 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 2) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2)
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 5), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne o których mowa w ust. 1 pkt 6), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 4) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 4) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 4. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ust. 3 stosuje się odpowiednio.
 5. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej na zasadach określonych w art. 118 PZP zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust 1 pkt 1, 4 - 6 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty o których mowa powyżej wykonawca będzie obowiązany złożyć na wezwanie, o którym mowa w ust. 1

ROZDZIAŁ 10

Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy PZP, określa wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 2 GB, procesor Intel Pentium IV 2 GHZ lub nowszy, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows wersja 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

- d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl,** w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 PZP.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ 11	Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP
--------------------	---

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 12	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
--------------------	---

Sekcja Zamówień Publicznych
Anna PARASIŃSKA, Beata ŁASZCZEWSKA-ADAMCZAK, Rafał FUDALA.

ROZDZIAŁ 13	Termin związania ofertą
--------------------	--------------------------------

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **08.08.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz wadium podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem.

ROZDZIAŁ 14 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ przez platformazakupowa.pl oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta musi być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, czyli podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Opatrzony plik zawierający skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, rzez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1261).

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1261)

Zalecenia:

- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- .zip
 - .7Z
- c) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- d) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- e) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- f) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju..
- g) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- h) Komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- i) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- j) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na kilka godzin przed terminem składania ofert/wniosków.
- k) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- l) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- m) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- n) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
15. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- a) **Formularz ofertowy**- sporządzony według wzoru (**załącznik 1**);
- b) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- c) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- d) **Oświadczenie RODO** - sporządzone według wzoru (**załącznik nr 18**);
- e) Wypełniony **załącznik nr 5 jako ocena kryterium** doświadczenia personelu kluczowego **wraz z dokumentami potwierdzającymi doświadczenie** wskazane w tym załączniku;
- f) **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie,

w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby- sporządzony według wzoru (załącznik nr 15);

g) **Oświadczenia** wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (załącznik nr 16)

h) **Dowód wniesienia wadium.**

Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający wezwie wykonawcę, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków, następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) **JEDZ**

b) **Odpis z KRS lub CEiJ;**

c) **Informacja** z Krajowego Rejestru Karnego z art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP oraz z art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP;

d) **Zaświadczenie z US;**

e) **Zaświadczenie z ZUS.**

f) **Oświadczenie o przynależności** bądź braku przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4);

g) **Wykaz usług** wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (załącznik nr 6);

h) **Wykaz osób** (załącznik nr 7);

i) **Oświadczenia o osobach** (załącznik nr 8-14);

j) **Oświadczenie** o aktualności informacji (załącznik nr 17);

k) **Polisa OC.**

Niedopuszczalne jest dublowanie okresów doświadczenia, tj. podwójne wliczanie do okresu wymaganego doświadczenia okresu pełnienia funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót budowlanych w ramach inwestycji realizowanych w tym samym czasie.

Uzyskanie uprawnień w danej specjalności w terminie ponad 7-u (IN 5, IN 6)/10-u(IN 1, IN 2, IN 3, IN 4) lat od dnia złożenia oferty nie jest tożsame z wykazaniem 7-o (IN 5, IN 6)/10-o (In 1, IN 2, IN 3, IN 4) letniego doświadczenia na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru wymaganego przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wymaganego wykazu doświadczenia zawodowego, w takim wypadku jego oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań Zamawiającego w zakresie warunków dotyczących dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

(3 sztuki poświadczone za zgodność z oryginałem):

1) wpis do KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy;

2) uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwych Izb Inżynierów Budownictwa (IIB) ważne w okresie trwania przedmiotu zamówienia;

3) Harmonogram rzeczowo – finansowy;

4) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w dziedzinie BHP oraz aktualne zaświadczenie z badania lekarskiego, w tym badania wysokościowego do prac na wysokości powyżej 3m.

Wykonawca załączy **do umowy** stosowne uprawnienia oraz aktualne ww. zaświadczenia ważne w okresie trwania przedmiotu zamówienia oraz kopię dyplomu potwierdzającą uprawnienia osoby wykonującej nadzór nad badaniami archeologicznymi (IN 7).

W przypadku, gdy zaświadczenia tracą ważność w trakcie realizacji zamówienia, należy niezwłocznie (nie dłużej niż 7 dni) przedstawić aktualne zaświadczenia w celu zapewnienia ciągłości wykonania prac.

17. Oferta, JEDZ w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.

18. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
19. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.)
20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
21. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
22. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
23. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
24. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: JEDZ składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
25. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękopmi.

ROZDZIAŁ 15 Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **10.05.2022r. o godz. 09:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ 16 Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **10.05.2022r. o godz. 09:15.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. **Otwarcie ofert jest niejawne.**
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
8. Zgodnie PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji z otwarciem ofert, z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

ROZDZIAŁ 17 Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, tj. wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami SWZ i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wpisać do „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

ROZDZIAŁ 18 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nazwa kryterium	Waga %	Sposób punktowania pkt.
Cena wykonania zamówienia /C/	60,00	60,00
Doświadczenie personelu kluczowego /IN/	40,00	40,00

Cena wykonania zamówienia /C/ – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym określonym w niniejszej SIWZ.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 60 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C \text{ min} / C \text{ bad}] \times 60$$

gdzie: C- liczba punktów za cenę

C min - najniższa cena ofertowa

C bad - cena oferty badanej

Doświadczenie personelu kluczowego (Inspektorów nadzoru) /IN/ – obejmuje realizacje wykonane przez poszczególne osoby skierowane do realizacji zamówienia na stanowisku Inspektora Nadzoru - określone poniżej:

kryterium jakie musi spełniać osoba skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia, w celu uzyskania punktów:

a) **inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej /IN 1/**

Osoba taka musi posiadać łącznie:

- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- co najmniej 10-letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych), w tym przy realizacji co najmniej jednego zamówienia doprowadzonego do odbioru końcowego robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, polegającego na budowie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową o kubaturze nie mniejszej niż 14 000,00 m³;

b) **inspektor nadzoru robót sanitarnych /IN2/**

Osoba taka musi posiadać łącznie:

- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót sanitarnych lub kierownika budowy/robót sanitarnych (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót sanitarnych); w tym przy realizacji co najmniej jednego zamówienia doprowadzonego do odbioru końcowego robót budowlanych polegającego na budowie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową o kubaturze nie mniejszej niż 14 000,00 m³;

c) **inspektor nadzoru robót elektrycznych /IN3/**

Osoba taka musi posiadać łącznie:

- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru robót elektrycznych lub kierownika budowy robót elektrycznych (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót elektrycznych); w tym przy realizacji co najmniej jednego zamówienia doprowadzonego do odbioru końcowego robót budowlanych polegającego na budowie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową obejmującego swoim zakresem sieci, instalacje i urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne o kubaturze nie mniejszej niż 14 000,00 m³;

d) **koordynator Inspektorów Nadzoru inwestorskiego - odpowiedzialny za koordynację powierzonych zadań /IN4/**

Osoba taka musi posiadać (poza wymaganiami dla inspektorów poszczególnych branż) co najmniej 10-letnie doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Kierownika Zespołu Nadzoru na co najmniej jednej inwestycji z zakresu budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego bądź też budynku wielofunkcyjnego w tym z funkcją mieszkaniową i/lub biurową o kubaturze nie mniejszej niż 14 000,00 m³.

Doświadczenie należy udokumentować zgodnie z poniższymi wymaganiami:

a) W celu uzyskania punktów w pozacenowym kryterium oceny ofert **DOŚWIADCZENIE PERSONELU KLUCZOWEGO** w odniesieniu do:

- **inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej /IN 1/**
- **inspektora nadzoru robót sanitarnych /IN2/**
- **inspektora nadzoru robót elektrycznych /IN3/**
- **koordynatora Inspektorów Nadzoru inwestorskiego - odpowiedzialny za koordynację powierzonych zadań /IN4/**

należy wypełnić i załączyć do oferty:

Wypełniony **załącznik nr 5 jako ocena kryterium** doświadczenia personelu kluczowego **wraz z dokumentami potwierdzającymi doświadczenie** wskazane w tym załączniku;

ZAŁĄCZNIK NR 5 doświadczenie zawodowe osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w celu uzyskania punktów w pozacenowym kryterium oceny ofert - winien zawierać potwierdzenie 10 lat doświadczenia poszczególnych inspektorów, rozpoczętego nie wcześniej niż po dniu nabycia właściwych dla danej specjalności uprawnień;

Za spełnienie warunku 10 letniego doświadczenia na stanowisku inspektora lub kierownika budowy/robót Zamawiający uzna sumaryczny okres pełnienia ww. funkcji na poszczególnych inwestycjach równy, bądź przekraczający 10 lat;

Niedopuszczalne jest dublowanie okresów doświadczenia, tj. podwójne wliczanie do okresu wymaganego doświadczenia okresu pełnienia funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót budowlanych w ramach inwestycji realizowanych w tym samym czasie.

Uzyskanie uprawnień w danej specjalności w terminie ponad 10-u lat od dnia złożenia oferty nie jest tożsame z wykazaniem 10-o letniego doświadczenia na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru wymaganego przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wykazu doświadczenia zawodowego, o którym mowa powyżej, to w tym kryterium (dotyczącym Inspektora, który jest oceniany) oferta otrzyma 0 punktów;

IN – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium: „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia na stanowisku Inspektor Nadzoru”, gdzie punkty będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

Potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu – 0 pkt.

Doświadczenie przy realizacji 2 lub więcej zamówień zgodnie z wymaganiami dla poszczególnych osób w odniesieniu do pozacenowego kryterium oceny ofert:

– 2 zamówienia – 4 pkt.

– 3 zamówienia - 8 pkt.

– 4 zamówienia i więcej – 10 pkt.

Do doświadczenia poszczególnych osób wlicza się udział w realizacji zamówienia potwierdzającego spełnienie kryterium

$$\mathbf{IN = IN1 + IN2 + IN3 + IN4}$$

Łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w przedmiotowym kryterium będzie stanowiła sumę punktów zdobytych przez osoby skierowane do realizacji zamówienia na poszczególnych stanowiskach Inspektora Nadzoru.

Oferta z najwyższą sumaryczną wartością **IN** otrzyma maksymalną ilość punktów = **40 pkt.**

Oferty następne będą oceniane wg wzoru:

$$\mathbf{IN = [IN_{bad} / IN_{max}] \times 40}$$

gdzie: **IN** - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium:

„Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia na stanowisku Inspektor Nadzoru”,

IN_{max} - oferta z najwyższą ilością pkt.

IN_{bad} - oferta badana

Wykonawca w ramach kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego” może wskazać wyłącznie jedną osobę skierowaną na dane stanowisko Inspektora Nadzoru tożsamą z osobą wskazaną w **Załączniku nr 7 Wykaz osób.**

Ocenie będą podlegać wyłącznie zamówienia, dla których Wykonawca podał wszystkie informacje umożliwiające rzetelną i jednoznaczną weryfikację – tj. wypełnił Załączniki we wszystkich miejscach do tego przeznaczonych zgodnie z wytycznymi.

1.2 Całkowita ilość punktów – suma punktów oferty:

$$\mathbf{W = C + IN}$$

gdzie:

W - łączna liczba punktów danego Wykonawcy

C - liczba punktów w ocenianej ofercie w kryterium „Cena”

IN - liczba punktów ocenianej ofercie w kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego”

ROZDZIAŁ 19 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 20 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w przypadku, gdy zmiana ta nie jest istotna w rozumieniu art. 454 PZP i w zakresie przewidzianym w treści projektu umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 PZP.
3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 PZP przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy (**załącznik 3 § 16**)

ROZDZIAŁ 21 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

**ROZDZIAŁ 22 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli
Zamawiający je przewiduje**

Zamawiający **przewiduje** podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 PZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) ~~który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:~~
 - a) ~~będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,~~
 - b) ~~będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego **ukaranego** za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,~~
 - c) ~~wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;~~
 - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub **ukarano za** wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
 - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wy-eliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował po-zyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–5 lub 7, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne,

w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 23 **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Podział ww. zamówienia na części byłby działaniem nieracjonalnym. Nadzór Inwestorski dotyczy całego procesu realizacji inwestycji polegającej na budowie wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu. Zgodnie z Art. 18. Ustawy Prawo Budowlane do obowiązków inwestora, należy zorganizowanie całego procesu budowy, w tym wykonania i odbioru robót budowlanych a w przypadkach uzasadnionych wysokim stopniem skomplikowania robót budowlanych lub warunkami gruntowymi, nadzoru nad wykonywaniem robót budowlanych – przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych. W ww. przypadku mamy do czynienia z wysokim stopniem skomplikowania robót budowlanych. Wybór jednego Wykonawcy, który w imieniu Zamawiającego skupia wszystkich kompetentnych Inspektorów Branżowych, poza obniżeniem kosztów, zapewni właściwą koordynację działań niezbędną przy nadzorowaniu realizacji obiektu tego typu i pozwoli na optymalną eliminację zagrożeń prowadzących do niewłaściwego wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 24 **Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 25 **Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium**

Zamawiający **przewiduje** konieczność złożenia wadium (**dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty**) w wysokości: **40 000,00 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100). Wadium należy wnieść w jednej z form określonych w art. 97 ust. 7 PZP. przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 97 ust. 5 Pzp).
Numer konta: PEKAO Bank Pekao S.A. **19 1240 2933 1111 0010 2946 0480**.

ROZDZIAŁ 26 **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający je przewiduje**

Zamawiający wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający w dniu podpisania umowy będzie wymagał od wyłonionego Wykonawcy wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form określonych w art. 449 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.

ROZDZIAŁ 27 **Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 28 **Liczba Wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Nie dotyczy

ROZDZIAŁ 29 **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

ROZDZIAŁ 30 **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**

Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 31 **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 32 **Informacje o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 PZP, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.**

Zamawiający **przewiduje** odwróconą kolejność oceny.

ROZDZIAŁ 33 **Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 34 **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 PZP.

ROZDZIAŁ 35 **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95**

Projekt umowy: (§ 4 ust.1.) „Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320). Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu p.b., w tym personelu o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku gdy wykonywanie przez te osoby czynności wskazanych przez Wykonawcę w zakresie realizacji zamówienia nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320)”

ROZDZIAŁ 36 **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania**

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 37	Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania
--------------------	---

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

ROZDZIAŁ 38	Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 PZP
--------------------	--

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

ROZDZIAŁ 39	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 PZP
--------------------	---

Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

ROZDZIAŁ 40	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
--------------------	--

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, ul. Inż. J. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia/;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pan/~~Pani~~ / *mgr inż. Janusz Gawrych, kontakt: iod@amw.gdynia.pl, 261-262-644/ **;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **12/ZP/22** prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 19, art. 74 ust. 3 i 4, art. 75 i 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ 41	Załączniki
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Projekt umowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 5	Tabela z kryteriami
Załącznik nr 6	Wykaz usług
Załącznik nr 7	Wykaz osób
Załącznik nr 8-14	Oświadczenie o osobach
Załącznik nr 15	Oświadczenie o poleganiu na innych podmiotach
Załącznik nr 16	Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 17	Oświadczenie o aktualności informacji
Załącznik nr 18	Oświadczenie RODO

Gdynia,04.2021 r.

Podpisy osób uprawnionych

WNIOSKUJĄCY

(odpowiedzialny za opis przedmiotu zamówienia, zawarcie i realizację umowy):

Anna **LUBOCKA**

UZGODNIONO Z:

(Sekcją Zamówień Publicznych w zakresie procedur Prawa zamówień publicznych)

Anna **PARASIŃSKA**

UZGODNIONO Z:

(Kancelarz AMW)

Marek **DRYGAS**

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy (firmy)

.....

Adres Siedziby Wykonawcy (firmy)

.....

Adres do korespondencji

.....

Nr telefonu/e-mail/...../.....

NIP

REGON

oświadczam, że jestem (należy wybrać z listy)

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalność gospodarczą,
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
- inny rodzaj.

Nawiązując do zamówienia ogłoszonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu (12/ZP/22).

zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę:

cena netto.....PLN

(słownie:)

podatek VAT.....PLN

cena brutto.....PLN

(słownie:)

Doświadczenie personelu - zgodnie z tabelą załącznika nr 5.

Nadzór inwestorski nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu na terenie Akademii Marynarki Wojennej				
Lp.	Obsługa zadania Inwestycyjnego:	Termin	Cena	
			netto	brutto
1.	Weryfikacja dokumentacji projektowej;	32 miesiące od dnia zawarcia umowy na Roboty Budowlane	.....	.....
	Nadzór nad realizacją budowy.			
2.	Czynności odnoszące się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji za usterki i wady fizyczne inwestycji, w tym prowadzenie przeglądu pogwarancyjnego obiektu.	72 miesiące od dnia zakończenia robót potwierdzonego protokołem odbioru końcowego Maksymalny czas trwania gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę Robót Budowlanych.	.....	.....
Łącznie:			.....	.....

- 1) oświadczamy, że wybór oferty:
 - nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
 - będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył (Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.
- 2) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ,

Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia miejsc wykropkowanych

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu na terenie Akademii Marynarki Wojennej.**

W zakresie zarządzania i nadzoru usługi jakie mają być świadczone w ramach niniejszego zamówienia mają w szczególności zapewnić fachową weryfikację dokumentacji projektowej, płynne wdrożenie umowy na roboty, nie przekroczenie budżetu kontraktu wykonawczego, terminowy odbiór robót oraz prawidłowe przyszłe funkcjonowanie infrastruktury i powstałego obiektu.

1.1 Zakres podstawowy:

Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu na terenie Akademii Marynarki Wojennej tj. kompleksowa obsługa zadania inwestycyjnego wraz z rozliczeniem środków przeznaczonych na jego realizację obejmująca w szczególności nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu we wszystkich wymaganych specjalnościach, w tym:

- 1) **Konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** w odniesieniu do konstrukcji obiektu;
- 2) **Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak: sieci i instalacje cieplne, wentylacyjne, gazowe, wodociągowe i kanalizacyjne;
- 3) **Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak: sieci, instalacje i urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne;
- 4) **Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** bez ograniczeń uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną oraz telekomunikacji bezprzewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą;
- 5) **Inżynierskiej drogowej** bez ograniczeń;

wraz z weryfikacją dokumentacji projektowo-kosztorysowej – w tym: projektu budowlanego, wykonawczego wielobranżowego, STWiORB-ów, przedmiarów i kosztorysów oraz wszelkich uzgodnień, decyzji i pozwoleń związanych z realizacją obiektu.

- 6) **Ze względu na konieczność wykonania badań archeologicznych zgodnie z Decyzją PWKZ nr ZA.5161.594-2.2021.DB/PC z dnia 09.08.2021r. - zapewnienie nadzoru nad ww. pracami przez osobę posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 37e ust.1 Ustawy o Ochronie Zabytków.**

Art. 37e. 1. Badaniami archeologicznymi kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie archeologii i przez co najmniej 12 miesięcy brała udział w badaniach archeologicznych. Doświadczenie zawodowe może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 1.2 Spośród swojego zespołu inżynierów Wykonawca wskaże Koordynatora Inspektorów Nadzoru inwestorskiego będącego odpowiedzialnym za koordynację powierzonych zadań.

1.3 Przedmiot inwestycji - dane ogólne:

1) Przedmiot inwestycji, charakterystyka, lokalizacja

- a) Wielofunkcyjny budynek AMW usytuowany jest na terenie zamkniętym na mocy decyzji Ministra Obrony Narodowej Nr 264/MON, w północno zachodniej części kompleksu AMW. Obszar, na którym realizowany będzie obiekt znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie terenu oraz budynków należących do historycznego kompleksu obiektów Akademii Marynarki Wojennej objętych ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków województwa pomorskiego z dnia 22.02.2010 pod nr 1859, a istniejąca Infrastruktura podziemna sieci i przyłącza przebiegają na terenie objętym ochroną konserwatorską – Decyzja A-1859 Wpis do rejestru zabytków z załącznikiem graficznym.

2) Zakres docelowy zamierzenia budowlanego:

Inwestycja realizowana na działkach nr 1622 oraz 2098/2, obręb 0021 Oksywie w Gdyni polega na budowie budynku wielofunkcyjnego – centrum szkoleniowo-konferencyjnego połączonego z domem zakwaterowania studentów i miejscem zakwaterowania osób odbywających szkolenia wraz z pełną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu.

Obecnie miejsce planowanej inwestycji stanowi obszar wymagający uporządkowania w zakresie zieleni i rozbiórek nawierzchni utwardzonej – w tym boiska oraz schodów terenowych.

W przedmiotowej przestrzeni – w większości na istniejącym boisku - zlokalizowany ma zostać budynek tznastokondygnacyjny o wysokości 49,45 m (budynek wysoki) ze stacją transformatorową oraz pełną infrastrukturą techniczną.

Usytuowanie budynku na terenie boiska w części północnej i wschodniej wpisanego w istniejąca skarpe powoduje, że poziom wejścia znajdujący się od strony południowej jest całkowicie ponad poziomem terenu, natomiast przeciwnie, północna część budynku jest zagłębiona w gruncie. W tej podziemnej części zlokalizowane są pomieszczenia techniczne i zaplecza gastronomii. Plac dostaw umieszczony jest ponad nimi, co wynika z dopasowania budynku do istniejącej konfiguracji terenu. Wejście do budynku znajduje się od strony południowej pod główną aulą konferencyjną. W przyziemiu (poziom 0) oprócz głównego wejścia znajdują się stolówka i jej zaplecze kuchenne magazynowe. Z holu wejściowego na poziom wyższy prowadzą schody oraz windy, w tym jedna panoramiczna – z przeszkloną kabiną, z której, podczas jazdy roztacza się widok na wschód – na morze. Windy te prowadzą na kolejne kondygnacje i docelowo na najwyższy poziom z salą konferencyjną – szkoleniową i messą.

- poziom 0 – poziom wejścia głównego, holl wejściowy, strefa żywieniowa z zapleczem
- poziom 1 - zlokalizowane są sale szkoleniowe i konferencyjne – razem 7 sal dla ok.250 osób
- poziom 2, 3, 4, 5 - zlokalizowane są pokoje zakwaterowania studentów – dla 100 osób
- poziom 6, 7, 8, 9, 10, - jednoosobowe pokoje dla uczestników kursów – łącznie dla 100 osób
- poziom 11 – specjalna sala konferencyjna i pomieszczenia fitness dla zakwaterowanych
- poziom 12 - mesa z tarasami widokowymi

Układ funkcjonalny pozwala na korzystanie z obiektu w tym samym czasie przez studentów zamieszkałych w części zakwaterowania studentów i przez uczestników kursów. Na każdej kondygnacji zaprojektowano pomieszczenia magazynowo – techniczne. Na co drugiej pomieszczenia pralni i suszarni oraz świetlice TV oraz pomieszczenia pracy zespołowej lub umożliwiające zdalne nauczanie.

Obsługa komunikacyjna obiektu odbywać się będzie poprzez istniejący, obecnie funkcjonujący układ komunikacyjny tj. dojazd do zespołu AMW poprzez ul. Smidowicza. Na terenie zaprojektowano układ drogowy stanowiący drogę pożarową oraz drogę dojazdową dla obsługi projektowanego obiektu wraz z 21 miejscami postojowymi. Dla zapewnienia dojścia pieszego zaprojektowano schody terenowe.

Z uwagi na znaczne różnice wysokości drogę i plac parkingowy miejscami zaprojektowano w murach oporowych z gruntu zbrojonego. Po północnej stronie zaprojektowano mur oporowy monolityczny.

W ramach inwestycji należy wykonać usunięcie części istniejących drzew i wykonanie nasadzeń kompensacyjnych.

Zamierzenie budowlane obejmuje również wykonanie zewnętrznych instalacji i przyłączy. Przyłącza do sieci ciepłowniczej, elektroenergetycznej, teletechnicznej, oświetlenia zewnętrznego, kanalizacji sanitarnej, wodociągowej i deszczowej.

3) Bilans powierzchni zagospodarowania terenu:

powierzchnia zabudowy – 1.166 m² (budynek i trafostacja)
 powierzchnia dróg, droga pożarowa i dojazdowa – 1.775 m²
 powierzchnia parkingów z kostki betonowej- 317 m²
 powierzchnia chodników i placów pieszych, w tym schody terenowe – 951 m²
 Powierzchnia terenu zieleni orientacyjnie – 7580 m² (w zależności od zakresu obszaru przeznaczonego do uporządkowania po przeprowadzeniu robót budowlanych) w tym 2 niecki retencyjne (ogrody deszczowe) o łącznej powierzchni 184,5 m² i objętości 84,7 m³

4) Charakterystyczne parametry budynku:

Powierzchnia zabudowy:	1166,0 m ² -	w tym budynek 1081,0 + trafostacja z przylegającą obudową czerpni 84,97 m ²
Powierzchnia całkowita:	12670,0 m ²	
Powierzchnia użytkowa:		
poziom 0 parter	983,02 m ²	
poziom 1 1 piętro	890,20 m ²	
poziom 2	676,62 m ²	
poziom 3	787,32 m ²	
poziom 4	769,16 m ²	
poziom 5	790,37 m ²	
poziom 6	738,08 m ²	
poziom 7	773,46 m ²	
poziom 8	776,41 m ²	
poziom 9	704,55 m ²	
poziom 10	776,41 m ²	
poziom 11	743,43 m ²	
poziom 12	347,76 m ²	
Powierzchnia użytkowa razem:	9.757,07 m ² pu	
Kubatura	48.099,00 m ³	

5) Ogólny zakres robót budowlanych obejmuje między innymi:

- wycinki zieleni, roboty rozbiórkowe oraz ziemne w zakresie przygotowania terenu do realizacji inwestycji, w tym badania archeologiczne
- budowę nowego budynku wielofunkcyjnego z trafostacją,
- instalacje wewnętrzne,
- budowę uzbrojenia i przyłączy – sieci i przyłącza zewnętrzne,
- zagospodarowanie terenu, w tym drogi, parkingi, obiekty zewnętrzne, nasadzenia,

- f) wyposażenie obiektu.
- 6) Szczegółowy zakres prac został określony w załączonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym:
 - a) „Projekt budowlany. Budynek Wielofunkcyjny AMW ze stacją transformatorową” zatwierdzony decyzją o pozwoleniu na budowę nr 54z/2021/MH z dnia 14 września 2021r. (WI-III.7840.2.22.2021.MH);
 - TOM 1 projekt zagospodarowania terenu, projekt układu drogowego;
 - TOM 2 projekt architektoniczno- budowlany;
 - 1. TOM 2.1 część architektoniczna i konstrukcyjna,
 - 2. TOM 2.2 instalacje sanitarne oraz wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
 - 3. TOM 2.3 instalacje elektryczne;
 - b) „(...) Projekt Zagospodarowania terenu. Instalacja i przyłącze kanalizacji deszczowej” oraz „ (...) Projekt Zagospodarowania terenu. Przyłącza wodociągowe i kanalizacji sanitarnej” – brak sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych RAAI.6743.4.181.2021.PG-1/69 z dnia 15.09.2021r.;
 - c) branżowych projektach wykonawczych;
 - d) STWiORB;
 - e) pomocniczo – w przedmiarach;
 - f) Umowie.

1.4 Zakres prac nadzoru inwestorskiego obejmuje koordynację i zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego:

- weryfikację dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzgodnieniami,
- pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązkami określonymi w Ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. oraz zgodnie z postanowieniami odpowiednich uzgodnień, decyzji i pozwoleń na prowadzenie budowy,
- rozliczanie wykonanych robót (sprawdzanie ilości robót, potwierdzanie i przygotowywanie dokumentów do płatności częściowych i końcowych),
- przygotowywanie i kompletowanie dokumentów niezbędnych do rozliczenia z jednostkami współfinansującymi,
- wykonywanie innych czynności o których mowa w SWZ i szczegółowo opisanych we wzorze umowy,
- wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
- zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

1.5 Szczegółowy zakres obowiązków, które Inwestor Zastępczy będzie musiał wykonać, zawiera także wzór umowy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji:

- 1) Sprawowanie funkcji Nadzoru Inwestorskiego we wszystkich branżach w zakresie określonym w Ustawie Prawo Budowlane w tym:
 - a) ustanowienie inspektorów nadzoru we wszystkich branżach występujących w obiekcie ze wskazaniem inspektora-koordynatora,
 - b) kontrola procesu rozpoczęcia budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresie wytyczenia geodezyjnego oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne, dopilnowanie odbioru podłoża przez geologa i potwierdzenia tego faktu stosownym zapisem; kontrola zgodności realizacji budowy z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, Prawem Budowlanym oraz złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertą wykonawcy robót,

- c) koordynacja w zakresie zgodności z terminami określonymi w decyzjach i uzgodnieniach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (OPEC, wycinka drzew)
 - d) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów, kontrola dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - e) sprawdzanie i dokonywanie odbiorów robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu,
 - f) sprawdzanie protokołów odbioru elementów robót oraz prowadzonych na bieżąco ksiąg obmiarowych na poszczególne elementy robót oraz akceptowanie ich w zakresie rzeczowym i rachunkowym,
 - g) zgłaszanie Zamawiającemu zastrzeżeń do dokumentacji zarówno własnych jak i wykonawców robót i wyegzekwowanie od Projektanta stosownych poprawek,
 - h) kontrolowanie zgodności realizacji budowy z zapisami umowy, w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - i) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów,
 - j) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
 - k) wstrzymywanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
 - l) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych,
 - m) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót, bądź ich elementów podlegających odbiorowi częściowemu,
 - n) skompletowanie i sprawdzenie dokumentacji odbiorowej wraz z atestami, certyfikatami, deklaracjami zgodności, które powinny być podpisane przez Inspektora Nadzoru i tożsame ze złożonymi wnioskami materiałowymi,
 - o) nadzór nad przestrzeganiem przez Wykonawcę przepisów BHP łącznie z planem BIOZ.
- 2) W zakresie dokumentacji projektowo – kosztorysowej:
- a) sprawdzenie projektu budowlanego oraz projektów wykonawczych w poszczególnych branżach, wraz z kosztorysami inwestorskimi i STWiOR, w szczególności w zakresie zgodności:
 - z przepisami prawa,
 - wymaganiami Zamawiającego,
 - projektu wykonawczego z projektem budowlanym,
 - rozwiązaniami dotyczącymi bezpieczeństwa przeciwpożarowegoi ewentualne nakazanie wprowadzenia zmian przez autora projektu,
 - b) sprawdzenie kompletności i ważności decyzji i pozwoleń niezbędnych do realizacji inwestycji pod względem realizacji przedmiotu umowy,
 - c) współpraca przy przygotowaniu dokumentacji przetargowej na roboty budowlane,
 - d) uczestniczenie w pracach komisji przetargowej w zakresie odpowiedzi na pytania oferentów na etapie postępowania przetargowego, sporządzenia dla potrzeb komisji przetargowej pisemnej oceny złożonych ofert w zakresie zgodności z SWZ, z dokumentacją projektową, sprawdzenie kosztorysów ofertowych.
- 3) Zawiadomienie organów administracji państwowej o rozpoczęciu realizacji inwestycji.
- 4) Przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania wykonawcy placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu.
- 5) Organizowanie narad koordynacyjnych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego 1 (jeden) raz w tygodniu.

- 6) Opracowywanie i przekazanie Zamawiającemu sprawozdań miesięcznych z wykonanego zakresu rzeczowo – finansowego.
- 7) Przyjmowanie faktur i dokumentów rozliczeniowych od wykonawcy, bieżąca kontrola i zatwierdzanie faktur częściowych i końcowej pod względem merytorycznym i przekazanie ich Zamawiającemu w terminie dwóch dni od daty ich otrzymania.
- 8) Uczestniczenie w czynnościach odbiorowych na obiekcie przeprowadzanych przez stosowne służby m.in. Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej, Delegaturą Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej, WINB związanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz powiadomienie Zamawiającego o terminach takich odbiorów.
- 9) Przygotowanie całokształtu spraw do odbioru inwestycji przez Zamawiającego w tym w szczególności do odbioru końcowego inwestycji lub odbioru poszczególnych części (etapów) inwestycji. Wykonawca potwierdzi zgłoszoną przez wykonawcę robót gotowość do odbioru, zawiadomi Zamawiającego o planowanym terminie odbioru z co najmniej 14-o dniowym wyprzedzeniem, dokona odbioru przy udziale Zamawiającego, przekaze Zamawiającemu kompletną, sprawdzoną przez siebie dokumentację powykonawczą sporządzoną przez Wykonawcę robót.
- 10) Rozliczenie rzeczowo – finansowe zadania.
- 11) Uczestniczenie w czynnościach odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji za usterki i wady fizyczne inwestycji, w tym prowadzenie przeglądu pogwarancyjnego obiektu i wyegzekwowanie usunięcia stwierdzonych wad i usterek przez Wykonawcę robót w wyznaczonym terminie.

1.6 W przypadku wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji robót budowlanych przez wykonawcę okres pełnienia nadzoru inwestorskiego zostanie odpowiednio zmieniony aneksem do umowy bez zmiany wynagrodzenia. Aneks ten zostanie sporządzony po podpisaniu przez Zamawiającego Umowy na realizację robót budowlanych z wybranym Wykonawcą.

UWAGA: KOORDYNATOR INSPEKTORÓW NADZORU POWINIEN BYĆ CODZIENNIE NA BUDOWIE W OKRESIE PROWADZENIA ROBÓT.

1.7 Wykaz załączników:

- 2) Uproszczony wypis i wyrys z rejestru gruntów z dnia 31.08.2020 r.
- 3) Decyzja A-1859 Wpis do rejestru zabytków z załącznikiem graficznym z dnia 22.02.2010 r.
- 4) Decyzja Lokalizacji Inwestycji Celu Publicznego
 - a) WI-X.746.1.7.2017.OM z dnia 9 maja 2017 r.
 - b) WI-III.746.1.71.2019.OM z dnia 3 kwietnia 2020 r.
 - c) WI-III.746.1.63.2020.OM z dnia 1 lutego 2021r.
- 5) RDOŚ Gd WOO 420 57 2020 MŚB 4 Decyzja Środowiskowa
- 6) Decyzja ROD.6541.32.2020.BC Zatwierdzenie Dokumentacji geologiczno-inżynierskiej z dnia 30.11.2020r. (ostateczna 18.05.2021r.)
- 7) Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci z PEWIK Gdynia Sp. z o.o., z dnia 26.08.2020 r., o nr ZOTW-710-Gd-25670/2020
- 8) Uzgodnienie z PEWIK Gdynia Sp. z o.o., z dnia 02.04.2021r o nr ZOTW/115/2021;
- 9) Wody opadowe
 - a) Warunki techniczne przyłączenia do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej z dnia 16.10.2020 r, o nr UIU.7010.2.152.2020.JR;
 - b) ZDiZ_WT_tab_informacja o sposobie zagospodarowania
- 10) Uzgodnienie projektu i wydanie warunków technicznych dla przyłączy wod.-kan. z dnia 27.08.2020 r., o nr 6037/20;
- 11) Warunki techniczne nr 311G/2020 z dnia 18.12.2020 r., dot. przyłączenia do miejskiej sieci ciepłej;
- 12) Warunki przyłączenia Polenergia GR IV nr 149/SG/2020 z dnia 21.12.2020 r.;
- 13) Decyzja PWKZ ZN.5146.310.2020.BC z dnia 25.05.2021r. Wycinka zieleni – na terenie wpisanym do rejestru zabytków;

- 14) Decyzja PWKZ ZN.5146.310-2.2020.BC z dnia 08.09.2021r. Wycinka zieleni – zmiana terminu
- 15) **Decyzja PWKZ nr ZA.5161.594-2.2021.DB/PC z dnia 09.08.2021r. – pozwalająca na prowadzenie badań archeologicznych;**
- 16) Decyzja nr 54z/2021/MH (WI-III.7840.2.22.2021.MH) z dnia 14 września 2021r. zatwierdzająca projekt budowlany – Pozwolenie na budowę;
- 17) Decyzja UDW.6131.50.2021.KG z dnia 04.03.2022r. Wycinka Zieleni Prezydent Miasta Gdynia .
- 18) Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych dla: instalacji i przyłącza deszczowego, przyłączy: wodociągowego i kanalizacji sanitarnej.

UMOWA NR

O prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu na terenie Akademii Marynarki Wojennej

zawarta w dniu pomiędzy :

Akademią Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte w Gdyni, ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, NIP 586-010-46-93, Regon 190064136,

w imieniu i na rzecz której działa:

Rektor - Komendant - kontradmirał prof. dr hab. Tomasz SZUBRYCHT,
zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
..... będącym
płatnikiem VAT, nr NIP, Regon:, działającym na podstawie (wypisu z KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy), reprezentowanym przez:.....
zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „WYKONAWCĄ”,
zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”,

o następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki w pełnym zakresie **prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu na terenie Akademii Marynarki Wojennej** tj. kompleksowa obsługa zadania inwestycyjnego wraz z rozliczeniem środków przeznaczonych na jego realizację obejmująca w szczególności nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi.
2. W zakresie zarządzania i nadzoru usługi jakie mają być świadczone w ramach niniejszego zamówienia mają w szczególności zapewnić profesjonalną i kompleksową weryfikację dokumentacji projektowej, płynne wdrożenie umowy na roboty, nie przekroczenie budżetu kontraktu wykonawczego, terminowy odbiór robót oraz prawidłowe przyszłe funkcjonowanie infrastruktury i powstałego obiektu.
3. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia określająca szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy stanowiących przedmiot umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o zamówienie publiczne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie obowiązków Zamawiającego wynikających z umowy o roboty budowlane, reprezentowania go wobec osób trzecich, czuwania nad przebiegiem

- prac zgodnie z harmonogramem, realizacją poszczególnych etapów budowy, jakością wykonanych działań i zgodnością zarówno z normami jak i ze specyfikacją całej inwestycji.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie i dysponuje kadrą osobową w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.

§ 2

Strony ustalają, że do szczegółowych obowiązków Wykonawcy, należy wykonanie w imieniu i na rachunek Zamawiającego następujących czynności:

1. Sprawowanie funkcji Nadzoru Inwestorskiego we wszystkich branżach w zakresie określonym w Ustawie Prawo Budowlane w tym:
 - 1) ustanowienie inspektorów nadzoru we wszystkich branżach występujących w obiekcie ze wskazaniem inspektora-koordynatora,
 - 2) kontrola procesu rozpoczęcia budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresie wytyczenia geodezyjnego oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne, dopilnowanie odbioru podłoża przez geologa i potwierdzenia tego faktu stosownym zapisem; kontrola zgodności realizacji budowy z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, Prawem Budowlanym oraz złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertą wykonawcy robót,
 - 3) koordynacja w zakresie zgodności z terminami określonymi w decyzjach i uzgodnieniach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (OPEC, wycinka drzew),
 - 4) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów, kontrola dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 5) sprawdzanie i dokonywanie odbiorów robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu,
 - 6) sprawdzanie protokołów odbioru elementów robót oraz prowadzonych na bieżąco ksiąg obmiarowych na poszczególne elementy robót oraz akceptowanie ich w zakresie rzeczowym i rachunkowym,
 - 7) zgłaszanie Zamawiającemu zastrzeżeń do dokumentacji zarówno własnych jak i wykonawców robót i wyegzekwowanie od Projektanta stosownych poprawek,
 - 8) kontrolowanie zgodności realizacji budowy z zapisami umowy, w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 9) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów,
 - 10) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
 - 11) wstrzymywanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
 - 12) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych,
 - 13) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót, bądź ich elementów podlegających odbiorowi częściowemu,
 - 14) skompletowanie i sprawdzenie dokumentacji odbiorowej wraz z atestami, certyfikatami, deklaracjami zgodności, które powinny być podpisane przez Inspektora Nadzoru i tożsame ze złożonymi wnioskami materiałowymi,
 - 15) nadzór nad przestrzeganiem przez Wykonawcę przepisów BHP łącznie z planem BIOZ.
2. W zakresie dokumentacji projektowo – kosztorysowej:
 - 1) sprawdzenie projektu budowlanego oraz projektów wykonawczych w poszczególnych branżach, wraz z kosztorysami inwestorskimi i STWiOR, w szczególności w zakresie zgodności:
 - a) z przepisami prawa
 - b) z wymaganiami Zamawiającego,
 - c) projektu wykonawczego z projektem budowlanym,

- d) rozwiązaniami dotyczącymi bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewentualne nakazanie wprowadzenia zmian przez autora projektu,
- 2) sprawdzenie kompletności i ważności decyzji i pozwoleń niezbędnych do realizacji inwestycji pod względem realizacji przedmiotu umowy,
- 3) współpraca przy przygotowaniu dokumentacji przetargowej na roboty budowlane,
- 4) uczestniczenie w pracach komisji przetargowej w zakresie odpowiedzi na pytania oferentów na etapie postępowania przetargowego, sporządzenia dla potrzeb komisji przetargowej pisemnej oceny złożonych ofert w zakresie zgodności z SWZ, z dokumentacją projektową, sprawdzenie kosztorysów ofertowych.
3. Zawiadomienie organów administracji państwowej o rozpoczęciu realizacji inwestycji.
4. Przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania wykonawcy placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu.
5. Organizowanie narad koordynacyjnych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego 1 (jeden) raz w tygodniu.
6. Opracowywanie i przekazanie Zamawiającemu sprawozdań miesięcznych z wykonanego zakresu rzeczowo – finansowego.
7. Przyjmowanie faktur i dokumentów rozliczeniowych od wykonawcy, bieżąca kontrola i zatwierdzanie faktur częściowych i końcowej pod względem merytorycznym i przekazanie ich Zamawiającemu w terminie dwóch dni od daty ich otrzymania.
8. Uczestniczenie w czynnościach odbiorowych na obiekcie przeprowadzanych przez stosowne służby m.in. Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej, Delegaturą Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej, WINB związanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz powiadomienie Zamawiającego o terminach takich odbiorów.
9. Przygotowanie całokształtu spraw do odbioru inwestycji przez Zamawiającego w tym w szczególności do odbioru końcowego inwestycji lub odbioru poszczególnych części (etapów) inwestycji. Wykonawca potwierdzi zgłoszoną przez wykonawcę robót gotowość do odbioru, zawiadomi Zamawiającego o planowanym terminie odbioru z co najmniej 14-o dniowym wyprzedzeniem, dokona odbioru przy udziale Zamawiającego, przekaze Zamawiającemu kompletną, sprawdzoną przez siebie dokumentację powykonawczą sporządzoną przez Wykonawcę robót.
10. Rozliczenie rzeczowo – finansowe zadania.
11. Uczestniczenie w czynnościach odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji za usterki i wady fizyczne inwestycji, w tym prowadzenie przeglądu pogwarancyjnego obiektu i wyegzekwowanie usunięcia stwierdzonych wad i usterek przez Wykonawcę robót w wyznaczonym terminie.

§ 3

1. Wykonawca pełniąc czynności zastępstwa inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego. W celu reprezentowania Zamawiającego przed stosownymi urzędami administracji państwowej, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego stosowne pełnomocnictwa, o które wystąpi na piśmie podając kompletne, wymagane przez Zamawiającego dane osób ubiegających się o pełnomocnictwo z co najmniej 14-o dniowym wyprzedzeniem. W ramach tych czynności nie może podpisywać umów i zaciągać żadnych zobowiązań finansowych wobec uczestników procesu inwestycyjnego realizujących zadanie.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego chyba, że akceptował czynności powodujące powstanie szkody, bądź wykonywał powyższe zobowiązania w imieniu Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zgodność wykonanych prac, składających się na przedmiot umowy, z zamówieniem przedłożonym przez Zamawiającego.
4. Przedstawicielem Zamawiającego jest

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320). Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w tym personelu o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku gdy wykonywanie przez te osoby czynności wskazanych przez Wykonawcę w zakresie realizacji zamówienia nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320)”.
 2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w okresie realizacji niniejszej umowy. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym w tym wezwaniu nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć w siedzibie Zamawiającego, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób realizujących usługi w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie osoby składającej oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje będąc zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1781).
 3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w trakcie realizacji zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w/w wymogu, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby zdolne do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia będą posiadały :
 - 1) uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do IIB,
 - 2) aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie BHP,

- 3) aktualne zaświadczenie z badania lekarskiego, w tym badania wysokościowego do prac na wysokości powyżej 3m ważne w okresie trwania przedmiotu Umowy.
5. Brak jakiegokolwiek z ww. zaświadczeń dyskwalifikuje osobę z pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru.
6. W przypadku, gdy zaświadczenia tracą ważność w trakcie realizacji zamówienia, należy niezwłocznie (nie dłużej niż 7 dni) przedstawić aktualne zaświadczenia w celu zapewnienia ciągłości wykonania prac.

§ 5

1. Wykonawca może zlecić część usługi do wykonania Podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca zlecając roboty Podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca realizujący niniejszą umowę zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiot stanowią usługi, obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, którą zamierza zawrzeć o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Umowy z Podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa z Podwykonawcą musi w szczególności zawierać:
 - 1) zakres usług powierzonych Podwykonawcy, przy czym zakres prac nie może obejmować usług nieobjętych umową z Wykonawcą,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za wykonywane prace, przy czym kwota ta nie może być wyższa niż kwota wskazana za te prace przez Wykonawcę,
 - 3) termin wykonania zakresu prac powierzonych Podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż termin wynikający z umowy z Wykonawcą lub zapisów SWZ,
 - 4) zasady odbioru prac i warunki płatności, zgodne z zapisami umowy,
 - 5) pozostałe zapisy umowy z Podwykonawcą muszą być zgodne z zapisami SWZ oraz umowy z Wykonawcą.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
6. Jeżeli Podwykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób powodujący naruszenie postanowień umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, aby Podwykonawca zaprzestał na oznaczony czas albo na stałe wykonywania części albo całości powierzonych dostaw lub usług. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca obowiązany jest bezzwłocznie rozwiązać albo zmienić zawartą z Podwykonawcą umowę. Na żądanie Zamawiającego umowy takie zostaną rozwiązane.
7. Wykonawca obowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia sporu lub wszczęcia postępowania sądowego, Zamawiającego o wszelkich sporach z Podwykonawcami i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy lub Podwykonawcy toczących się w związku z realizacją niniejszej umowy.
8. W przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez Podwykonawców, Wykonawca składając fakturę, przedstawi jednocześnie dokument podpisany również przez Podwykonawców, w którym wskaże stosowny podział należności pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami na podstawie protokołów stanowiących podstawę do wystawienia faktur częściowych potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru, Wykonawcę i Podwykonawcę.
9. W przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez Podwykonawców Zamawiający dokona wypłaty całego wynagrodzenia umownego na rzecz Wykonawcy, jeżeli Wykonawca przedstawi:
 - 1) oryginały oświadczeń każdego z Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na siódmy dzień po dniu podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane;

- 2) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu Podwykonawcy potwierdzone przez bank prowadzący obsługę rachunku bankowego Wykonawcy, wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty.
10. W przypadku nie dołączenia do faktury VAT przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 9 powyżej, Zamawiający może zatrzymać kwotę wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej nieuregulowanym należnościom Podwykonawców i przekazać ją na rzecz tych Podwykonawców.
11. W przypadku zgłoszenia do Zamawiającego przez Podwykonawcę, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, wymagalnych roszczeń o zapłatę z tytułu wykonanych usług, wskazując na uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Zamawiający wzywa Wykonawcę aby w terminie 7 dni zajął stanowisko w sprawie roszczeń Podwykonawców oraz dowodów na poparcie swojego stanowiska.
12. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o dokonaniu bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców, Zamawiający dokonuje płatności w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia przez Podwykonawców do Zamawiającego.
13. Zamawiający o dokonaniu płatności o której mowa w ust. 10, informuje zobowiązanego do zapłaty Wykonawcę oraz potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zobowiązanie Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, wygasa do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio Podwykonawcy.
14. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
15. W przypadku gdy czynność wskazana w ust. 10, powyżej (zapłata należności na rzecz Podwykonawcy) zostanie powtórzona przez Zamawiającego lub dokonane płatności na rzecz Podwykonawców przekraczają kwotę stanowiącą 5% wartości niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz żądać kary umownej określonej w § 11 niniejszej umowy.
16. W przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawców wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 2000,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie.
17. Wykonawca w powyższym zakresie upoważnia na podstawie umowy Zamawiającego do płatności na rzecz Podwykonawców, przy zachowaniu warunków określonych w umowie.

§ 6

1. Strony ustalają, że do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów przygotowania i realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w wysokości niezbędnej dla prawidłowego i terminowego wykonania zadań inwestycyjnych.
 - 2) Terminowa zapłata (realizacja) faktur Wykonawcy robót.
 - 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy za pełnienie nadzorów na podstawie przedłożonych przez niego faktur.
 - 4) Podpisanie umowy z wybranym w drodze przetargu publicznego Wykonawcą robót.
 - 5) Udzielanie Wykonawcy w terminie do dwóch tygodni odpowiedzi na postawione przez niego wnioski, propozycje i zapytania dotyczące procesu inwestycyjnego w tym w szczególności mające wpływ na zakres robót, koszty i terminy. Wszelkie pytania i uwagi należy kierować do osoby wyznaczonej przez Zamawiającego.
 - 6) Udział w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót w przypadkach odstąpień od umów o wykonanie tych prac.
 - 7) Udział w komisji odbioru końcowego inwestycji.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wykwalifikowany personel uprawniony do nadzorowania robót w n/w specjalnościach oraz w jego imieniu n/w funkcje pełnić będą:

1) **KOORDYNATOR INSPEKTORÓW NADZORU:**

Imię i nazwisko:

2)INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO W BRANŻY KONSTRUKCYJNO - BUDOWLANEJ:

Imię i nazwisko:

Uprawnienia w specjalności:

Nr uprawnień:

3)INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO W BRANŻY SANITARNEJ:

Imię i nazwisko:

Uprawnienia w specjalności:

Nr uprawnień:

4)INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ

Imię i nazwisko:

Uprawnienia w specjalności:

Nr uprawnień:

5)INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO W BRANŻY TELETECHNICZNEJ:

Imię i nazwisko:

Uprawnienia w specjalności:

Nr uprawnień:

6)INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO W BRANŻY DROGOWEJ:

Imię i nazwisko:

Uprawnienia w specjalności:

Nr uprawnień:

którzy posiadają uprawnienia do kierowania, kontrolowania i nadzorowania budów i robót w zakresie zgodnym z nadzorowanym przedmiotem zamówienia.

7)Nadzór nad wykonaniem badań archeologicznych - zgodnie z Decyzją PWKZ nr ZA.5161.594-2.2021.DB/PC z dnia 09.08.2021r.

Imię i nazwisko:

Doświadczenie w postaci udziału w badaniach archeologicznych (w miesiącach):.....

Nr dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w zakresie archeologii:

2. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Inwestor Zastępczy z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
 - 1)śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - 2)niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy;
 - 3)jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Inwestora zastępczego (np. rezygnacja, utrata uprawnień itp.).
4. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone dla danej funkcji i mieć kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nie niższe niż osoba którą ma zastąpić w przypadku inspektorów wskazanych w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert, a w przypadku pozostałych osób spełniać wymogi określone w SWZ.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 500 złotych za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 000 ,00 złotych.

§ 8

1. Termin realizacji zamówienia:

- 1)Rozpoczęcie - z dniem podpisania Umowy.

- 2)Zakończenie - do daty zakończenia okresu gwarancji i rękojmi wybranego Wykonawcy robót budowlanych tj. 36 – 72 miesiące po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu. Pełnienie nadzoru inwestorskiego podczas przeglądów gwarancyjnych z Wykonawcą robót budowlanych – od dnia zakończenia robót potwierdzonego protokołem odbioru końcowego do dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi udzielonego na roboty budowlane. Ostateczne zakończenie realizacji przedmiotu umowy zakończy się wraz z upływem gwarancji i rękojmi na roboty budowlane po usunięciu przez Wykonawcę robót wad i usterek stwierdzonych przy przeglądzie pogwarancyjnym budynku.
2. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych – marzec 2025 r. Przewidywany termin zakończenia usługi - 104 miesiące od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmiany umowy w postaci zmiany terminu jej obowiązywania, tj. okresu pełnienia nadzoru inwestorskiego w drodze aneksu do umowy w przypadku:
- 1) opóźnienia rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych, skutkującego wydłużeniem ostatecznego terminu zakończenia tych robót, a także okresu gwarancji i rękojmi,
 - 2) zawieszenia realizacji robót budowlanych w trakcie obowiązywania umowy na roboty budowlane, skutkującego wydłużeniem ostatecznego terminu zakończenia tych robót, a także okresu gwarancji i rękojmi,
 - 3) gdy okres gwarancji i rękojmi wybranego wykonawcy robót budowlanych będzie krótszy niż 72 miesiące lub
 - 4) wydłużenia bądź skrócenia terminu obowiązywania umowy na roboty budowlane z innych przyczyn niż wskazane w ust. 3 pkt 1-3 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie okoliczności określonych w ust. 3 pkt 1, 3 i 4 niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy przedmiotowej umowy ulegnie zmianie proporcjonalnie do ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym w stosunku do terminu obowiązywania umowy, który uległ wydłużeniu lub skróceniu. Aneks zmieniający odpowiednie zapisy przedmiotowej umowy zostanie zawarty po podpisaniu przez Zamawiającego Umowy na realizację robót budowlanych z wybranym wykonawcą. W takim wypadku zmianie ulegnie również harmonogram płatności załączony do niniejszej umowy.
5. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie okoliczności określonych w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy przedmiotowej umowy nie ulegnie zmianie, a Strony dokonają modyfikacji harmonogramu płatności załączonego do niniejszej umowy, z uwzględnieniem czasu zawieszenia realizacji robót budowlanych w ten sposób, że zmianie ulegną terminy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, które nie mogą przypadać na czas rzeczowego zawieszenia.
6. Strony zgodnie zastrzegają, że okoliczności określone w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz dokonane na ich podstawie zmiany umowy, nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego oprócz tych wyraźnie wskazanych w ust. 4 i 5.

§ 9

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za czynności w zakresie zastępstwa inwestorskiego i pełnienia nadzorów inwestorskich jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi :
- Cena netto** w wysokości: zł
słownie:.....
- podatek VAT 23%** w wysokości:.....zł
słownie:
- cena brutto** (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:zł
słownie:
2. Fakturowanie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w następujących etapach :
- 1) 5 % wynagrodzenia jak w pkt 1 § 7 – 30 dni po rozstrzygnięciu przetargu i zawarciu prawomocnej umowy na wykonawstwo robót budowlanych bądź 30 dni po zawarciu niniejszej umowy - w zależności od tego, które z powyższych nastąpi później;
 - 2) 65 % wynagrodzenia – zgodnie z harmonogramem płatności załączonym do niniejszej umowy, wg procentowego stanu zaawansowania robót;

- 3) 20 % wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonane po końcowym odbiorze wykonanej inwestycji i uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z Wykonawcą robót budowlanych i wszelkimi instytucjami finansującymi zadanie, w oparciu o fakturę końcową wystawioną przez Wykonawcę za wykonane usługi;
- 4) pozostałe 10 % wynagrodzenia w terminie 30 dni po zakończeniu odbioru robot wynikającego z okresu gwarancji i rękojmi.
3. Faktury regulowane będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót, przelewem na konto:
.....
4. Harmonogram płatności, wg procentowego stanu zaawansowania robót - Harmonogram winien być aktualizowany przez Wykonawcę w miarę faktycznego postępu robót. Wszelkie aktualizacje harmonogramu (rewizje), które nie wpływają na zmianę terminów umownych, nie stanowią zmiany niniejszej Umowy i nie wymagają zawierania aneksu do Umowy.

§ 10

1. Zamawiającemu, na podstawie art. 395 § 1 k.c., przysługuje prawo odstąpienia od Umowy pod warunkiem zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) nieuzyskania środków pieniężnych z MON na realizację umowy na roboty budowlane i w efekcie nie zawarcia umowy z MON na realizację tych robót budowlanych,
 - 2) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, zostanie ogłoszona jego upadłość lub otwarta zostanie jego likwidacja bądź nastąpi rozwiązanie Wykonawcy albo Wykonawca złoży oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie podjął się obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 dni,
 - 5) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi i wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy,
 - 6) w przypadku dwóch nieusprawiedliwionych nieobecności Wykonawcy na budowie.
2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 1 powyżej Zamawiający może realizować w terminie wynoszącym 2/3 terminu, o którym mowa w § 8 ust. 2 zdanie drugie z uwzględnieniem wszelkich zmian wynikających z § 8 ust. 3 niniejszej Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinno zawierać podanie przyczyny oraz uzasadnienie. Należy je złożyć drugiej Stronie w terminie 14 dni od powzięcia przez Stronę uprawnioną informacji o zaistnieniu jednej z okoliczności określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Oprócz wypadków określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a) niniejszego paragrafu, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną bez względu na szkody poniesione przez Zamawiającego w następujących sytuacjach:
 - 1)niepowiadomienia Zamawiającego o odbiorach w terminach przewidzianych w § 2 – w wysokości 500,00 zł za każde stwierdzone naruszenie, nie więcej niż 30 000,00 złotych,
 - 2)zwłokę w dostarczeniu sprawozdań, raportów, opinii, opracowań (dla których umowa wskazuje termin przekazania lub termin ten został ustalony przez Strony) – w wysokości 100 złotych za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów wynikających z umowy lub z ustalenia między Stronami, nie więcej niż 10 000,00 złotych,
 - 3)nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczenia lub jej aktualizacji – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 14 umowy, nie więcej niż 10 000,00 złotych,
 - 4)za skierowanie do pełnienia nadzoru inwestorskiego osób innych, niż wskazane w ofercie i § 7 umowy – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 umowy za każde stwierdzone naruszenie,
 - 5)za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 umowy za każde stwierdzone naruszenie.
 - 6)Jeżeli Wykonawca nie wypełnia należycie swoich obowiązków, w tym nie egzekwuje jakości i należytej staranności robót wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych, zgodności z dokumentacją i obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej Zamawiający zleci wykonanie ekspertyz/opinii technicznych na dany element robót nadzorowanych przez Wykonawcę niezależnym ekspertom i w przypadku, gdy ww. ekspertyzy/badania potwierdzą jego obawy co do złej jakości wykonania/ nienależytego wykonania to kosztami obciążą Wykonawcę.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron wynosi 225 000,00 złotych.
3. Kary umowne i należności pieniężne przysługujące Zamawiającemu z tytułu przedmiotowej umowy mogą być potrącane z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar z wynagrodzenia umownego.
4. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 12

Zamawiający w dniu podpisania umowy będzie wymagał od wyłonionego Wykonawcy wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form określonych w art. 449 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.

§ 13

Jeżeli w toku realizacji inwestycji nastąpi przerwa z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub też z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie liczone w stosunku procentowym za zakończony etap lub część robót.

§ 14

Jeżeli w toku realizacji umowy, Zamawiający zleci wykonanie czynności nie objętych zakresem wymienionym w § 2 niniejszej umowy, to Strony w drodze umowy ustalą zakres rzeczowy tych czynności oraz wynagrodzenie dodatkowe za ich pełnienie.

§ 15

1. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100).

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony.
3. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, przedłożyć Zamawiającemu kserokopię polisy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych.
4. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, Zamawiający może odstąpić od Umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
5. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 16

1. Postanowienia umowy nie mogą być zmienione w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
3. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od powstania tych okoliczności.
4. Okoliczności siły wyższej muszą być udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
5. Z zastosowaniem przepisów odrębnych umowa jest nieważna w przypadku naruszenia postanowień art. 457 „Prawo zamówień publicznych”.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą:
 - 1) dotyczyć przesunięcia bądź wydłużenia terminu realizacji niniejszej umowy w przypadku wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór inwestorski,
 - 2) dotyczyć powierzenia, w uzasadnionych przypadkach, wykonania części lub całości objętego niniejszą Umową nadzoru innym osobom, niż wskazane w § 5 ust. 1, pod warunkiem posiadania przez nie uprawnień wymaganych w postępowaniu poprzedzającym zawarcie tej Umowy,
 - 3) być związane ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli wpływa ona na zakres lub warunki wykonania przez Strony świadczeń wynikających z umowy.
8. Zmiany treści Umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wyłącznie na warunkach określonych w art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów mających wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 2) zmiany terminu obowiązywania Umowy w przypadku wydłużenia czasu realizacji robót budowlanych, tak, aby zapewnić nadzór inwestorski przez cały okres realizacji robót budowlanych, tj. zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca robót budowlanych nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w następujących przypadkach:

- a) gdy występuje konieczność wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia nadzorowanych robót i usług, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania,
 - b) przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organ administracji decyzji, zezwoleń, zgód, itp.,
 - c) wystąpienia innych szczególnych okoliczności, za które wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - d) konieczności wprowadzenia zmian, które będą następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia na roboty budowlane,
- 3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy – spowodowanej wystąpieniem niżej wymienionych okoliczności:
- a) zmianą wysokości stawek podatkowych składających się zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach, na wynagrodzenie wykonawcy. Ewentualna zmiana wynagrodzenia może dotyczyć tej jego części, dla której obowiązek podatkowy powstał po momencie wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany ww. stawek podatkowych (bez zmiany wynagrodzenia netto Wykonawcy),
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – zmiana wynagrodzenia wykonawcy o różnicę pomiędzy wysokością dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia za pracę a nową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenia,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - zmiana wynagrodzenia wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek,
 - d) zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, gdy zmiana kosztów przekracza 10% w stosunku do kosztów wskazanych w ofercie wykonawcy,
- 4) wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych,
- 5) konieczności wykonania zamienniej dokumentacji projektowej,
- 6) konieczności przeprowadzenia nieprzewidzianych uzgodnień prawnych lub technicznych,
- 7) wstrzymania budowy przez właściwy organ, z przyczyn niezależnych od wykonawcy robót budowlanych, np.: dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu itp.,
- 8) wystąpienia przedłużania się okresu osiągania parametrów technologicznych, niezależnego od Wykonawcy,
- 9) w zakresie zmiany osób wyznaczonych do pełnienia funkcji, jak też powołania nowych w przypadku śmierci, rozwiązania stosunku pracy, utraty uprawnień do pełnienia funkcji oraz zaistnienia zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę. Niemożliwość ta wynika z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a nowo powołana osoba spełnia warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, co oznacza, że jej kwalifikacje muszą być takie same albo wyższe od kwalifikacji osób wykazanych w ofercie,
- 10) w zakresie zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełniania warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia i nie podlega wykluczeniu z postępowania w przypadkach określonych w Specyfikacji warunków zamówienia.

- 11) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, niezależnych od Strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (tj. zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, promieniowanie, skażenie, powódź, pożar, ekstremalny upał lub mróz, nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej i inne) uniemożliwiające wykonanie zamówienia w terminie umownym lub powodujące zmianę zakresu usługi,
- 12) inne zmiany:
 - a) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - b) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych, w innych przypadkach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
10. W przypadku dokonania zmiany Umowy w oparciu o okoliczności określone w ust. 8 pkt 3 lit. d niniejszego paragrafu, zmiana kosztów zostanie wyliczona w oparciu o koszty wskazane w ofercie wykonawcy z uwzględnieniem z użyciem odesłania do wskaźnika cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zmiana kosztów powoduje zmniejszenie lub zwiększenie kosztu wykonania zamówienia. Podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpić może na wniosek wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy przez strony. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy dokonanej na podstawie ust. 8 pkt 3 lit. d niniejszego paragrafu wynosi: 3%. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy na tej podstawie nie może następować częściej niż raz na 12 miesięcy.
11. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmian Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w Umowie.
12. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przyjętej przez Wykonawcę w ofercie w toku realizacji umowy, wynagrodzenie Wykonawcy netto pozostaje bez zmian, a strony w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności do umowy wprowadzą do umowy zmienioną stawkę podatku VAT i nową wartość brutto umowy z tym zastrzeżeniem, iż zmiana będzie obowiązywać od chwili podpisania aneksu do umowy.
13. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jak również zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, które w ocenie Wykonawcy mają wpływ na koszt wykonania przez niego zamówienia i winny skutkować zwiększeniem jego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, obowiązkiem Wykonawcy jest zgłoszenie do Zamawiającego pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz ze wskazaniem kwoty zwiększonego wynagrodzenia oraz uzasadnieniem takiego zwiększenia. Zamawiający dokona analizy złożonego wniosku wraz z przedłożonymi dokumentami i w razie stwierdzenia wpływu ww. zmian na koszt wykonania zamówienia po stronie Wykonawcy, dokona zmiany wysokości jego wynagrodzenia na kwotę odpowiadającą zmienionemu kosztowi.
14. Każda zmiana umowy wymaga zgody drugiej strony, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy, w szczególności w zakresie prawa Zamawiającego do złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia w przypadkach przewidzianych umową.
15. Do każdego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawca dołącza wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego

Wykonawcy po zmianie umowy, co nie uchybia innym postanowieniom Umowy, w szczególności odnoszącym się do zasad realizacji robót dodatkowych lub zamiennych.

16. Do każdego wniosku o zmianę terminu wykonania Umowy, Wykonawca dołącza wyczerpujące uzasadnienia faktyczne i prawne oraz dokładne kalkulacje wpływu wystąpienia okoliczności uzasadniającej zmianę terminu na ten termin. Z uzasadnienia Wykonawcy musi wynikać, iż przedłużenie terminu wykonania Umowy jest konieczne mimo pełnego zaangażowania Wykonawcy na innych frontach robót, w szczególności na frontach, których nie dotyczy okoliczność uzasadniająca przedłużenie. Do każdego wniosku o zmianę terminu Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty wykazujące istnienie niezależnych od Wykonawcy przyczyn przedłużenia terminu. Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów od Wykonawcy.
17. Zamawiającemu przysługuje w terminie 30 dni od daty otrzymania wniosku Wykonawcy, żądanie udostępnienia do wglądu lub przedłożenia odpisów księgowych dokumentów źródłowych lub innego rodzaju dokumentów i dowodów, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności wprowadzenia zmiany, pod rygorem odmowy wprowadzenia zmiany.
18. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy na skutek powyższych postanowień maksymalnie o 50 000,00 zł.

§ 17

1. W przypadku zmian legislacyjnych przepisów aktów prawnych wyszczególnionych w niniejszej Umowie w okresie realizacji Umowy zastosowanie mieć będą przepisy prawa uwzględniające ww. zmiany.
2. W razie gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy jest nieważne, postanowienia pozostałe są ważne i obowiązujące Strony. W takim przypadku Strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Umowy, a treścią załączników do niej, pierwszeństwo zachowują postanowienia Umowy. Strony w pierwszej kolejności zobowiązują się rozwiązać wszelkie spory powstałe na tle niniejszej Umowy w sposób polubowny, w szczególności poprzez mediację. W przypadku braku dojścia do porozumienia, spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych aktów prawa.
2. Strony zgodnie oświadczają, że tryb przewidziany w ustawie z dnia 11.09.20019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r poz. 2019 z późniejszymi zmianami) i aktach wykonawczych do tej ustawy został zachowany.

§ 19

Niniejsza Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego i 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) Wypis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy - Załącznik nr 1
- 2) Polisa ubezpieczeniowa - Załącznik nr 2
- 3) Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 3
- 4) Uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwych Izb Inżynierów Budownictwa (IIB) ważne w okresie trwania przedmiotu zamówienia oraz kopia dyplomu osoby wykonującej nadzór nad badaniami archeologicznymi - Załącznik nr 4
- 5) Harmonogram rzeczowo-finansowy - Załącznik nr 5

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Uzgodniono pod względem:

finansowym
prawnym

Wykonawca:

.....

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.*” numer referencyjny: 12/ZP/22, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), oświadczam/y, że:

- **należę** * do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), co następujący Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu:

.....

.....

lub

- **nie należę** * do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu.

Data, miejscowość oraz podpis(-y):

* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

** niepotrzebne skreślić

Kryterium: DOŚWIADCZENIE PERSONELU KLUCZOWEGO

Doświadczenie zawodowe osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w celu uzyskania punktów w pozacenowym kryterium oceny ofert

Dla potwierdzenia, że usługi zostały wykonane z należytą starannością należy załączyć dokumenty typu: referencje, protokoły odbioru, umowy itp. zawierające informacje spełnienia parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego. Jeżeli przedstawione dokumenty nie potwierdzą wymagań Zamawiającego w całości lub będą niekompletne – Zamawiający nie przyzna punktów.

osoba, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

<p>Doświadczenie zawodowe co najmniej 10-letnie doświadczenie na stanowisku: inspektora nadzoru lub kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych)</p>						<p>IN 1</p>
Imię i nazwisko:		.....			
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:		.....			
Specjalność:		Konstrukcyjno-budowlana bez ograniczeń				
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy <i>(uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)</i>	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji <i>Kierownik budowy /KB Inspektor nadzoru /IN</i>
			(od-do) <i>miesiąc/rok</i>	il. miesięcy (lat)		
<p>Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia na stanowisku inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej przedstawiane na potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.</p>						
1.	1.adres: 2.kubatura <i>(nie mniejsza niż 20 000,00 m³):</i> 3.opis zakresu wykonywanych prac	.....	../....	.... miesięcy	<i>(Min. 25 000 000,00 zł brutto)</i> .....	.....
<p>Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w celu uzyskania punktów w pozacenowym kryterium oceny ofert</p>						
2....	1.adres 2.kubatura 3.opis zakresu wykonywanych prac	.....	../....	.... miesięcy	-	.....

..	-
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 10 lat):				.... miesięcy .. lat		
Suma lat doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru (min 5 lat):				.... miesięcy .. lat		

osoba, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru robót sanitarnych

<p>Doświadczenie zawodowe co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót sanitarnych (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót sanitarnych)</p>	<p>IN 2</p>
---	--------------------

Imię i nazwisko:	.....
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:	.....
Specjalność:	.....

Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji Kierownik budowy /KR Inspektor nadzoru /IN
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)		

Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia przedstawiane na potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

1.	1.adres: 2.kubatura (nie mniejsza niż 20 000,00 m ³): 3.opis zakresu wykonywanych prac/.... miesięcy	(Min. 25 000 000,00 zł brutto)
----	--	-------	---------	---------------	--	-------

Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w celu uzyskania punktów w pozacenowym kryterium oceny ofert

2....	1.adres 2.kubatura 3.opis zakresu wykonywanych prac	.....	../....	.... miesięcy	-	.....
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 10 lat):				.... miesięcy .. lat		
Suma lat doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru (min 5 lat):				.... miesięcy .. lat		

osoba, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru robót elektrycznych

<p>Doświadczenie zawodowe co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót elektrycznych (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót elektrycznych)</p>	<p>IN 3</p>
---	--------------------

Imię i nazwisko:		.....			
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:		.....			
Specjalność:		.....			
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji Kierownik budowy /KR Inspektor nadzoru /IN
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)		
Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia przedstawiane na potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.						
1.	1.adres: 2.kubatura (nie mniejsza niż 20 000,00 m ³): 3.opis zakresu wykonywanych prac	.....	../....	.... miesięcy	(Min. 25 000 000,00 zł brutto) .....	.....
Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w celu uzyskania punktów w pozacenowym kryterium oceny ofert						
2....	1.adres 2.kubatura 3.opis zakresu wykonywanych prac	.....	../....	.... miesięcy	-	.....
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 10 lat):				.... miesięcy .. lat		
Suma lat doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru (min 5 lat):				.... miesięcy .. lat		

osoba, która będzie pełnić funkcję Koordynatora Inspektorów Nadzoru

Doświadczenie zawodowe						IN 4
co najmniej 10-letnie doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Kierownika Zespołu Nadzoru, Inwestora Zastępczego						
Imię i nazwisko:		.....			
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:		.....			
Specjalność:		.....			
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji Kierownik budowy /KR Inspektor nadzoru /IN
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)		
Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia przedstawiane na potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.						
1.	1.adres: 2.kubatura (nie mniejsza niż 20 000,00 m ³): .....	.....	../....	.... miesięcy	(Min. 25 000 000,00 zł brutto) .....	.....

	3.opis zakresu wykonywanych prac					
Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w celu uzyskania punktów w pozacenowym kryterium oceny ofert						
2....	1.adres 2.kubatura 3.opis zakresu wykonywanych prac	.....	../....	.... miesięcy		
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 10 lat):				.... miesięcy .. lat		

**WARUNKI JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA
WYKAZ Z REALIZACJI ZAMÓWIEŃ**

Dla potwierdzenia, że usługa została wykonana z należytą starannością należy załączyć dokumenty typu: referencje, protokoły odbioru, umowy itp. zawierające informacje spełnienia parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego.

Lp.	Przedmiot zamówienia <i>(uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)</i>	Zamawiający/Zleceniodawca/Podmiot na rzecz którego świadczona była usługa <i>(uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)</i>	Wartość zadania (brutto)	Termin realizacji Umowy <i>(od ÷ do)</i> <i>miesiąc/rok</i>	Sposób realizacji robót <i>(zasób własny/ podmiot trzeci - w tym przypadku podać nazwę, adres, tel. Podmiotu)</i>
1.	1.Nazwa obiektu i jego lokalizacja: 2. Kubatura obiektu (min. 20 000,00 m ³) 3. Zakres prac przy realizacji obiektu – opis (Opis zrealizowanych robót budowlanych):	Nazwa: Adres: telefon kontaktowy:	(Min. 25 000 000,00 zł)	Data rozpoczęcia:.. Data zakończenia: .....	.....
2.	1.Nazwa obiektu i jego lokalizacja: 2. Kubatura obiektu 3. Zakres prac przy realizacji obiektu – opis (Opis zrealizowanych robót budowlanych):	Nazwa: Adres: telefon kontaktowy: .....	.....	Data rozpoczęcia:.. Data zakończenia: .....	.....
3.	1.Nazwa obiektu i jego lokalizacja: 2. Kubatura obiektu 3. Zakres prac przy realizacji obiektu – opis (Opis zrealizowanych robót budowlanych):	Nazwa: Adres: telefon kontaktowy: .....	.....	Data rozpoczęcia:.. Data zakończenia: .....	.....
(4 ...)	.....	.....	.....	.....	.....
	Kubatura łącznie: (min. 70 000 m ³)		Łączna wartość: (min. 40 000 000,00zł brutto)		

ZAŁĄCZNIK NR 7

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA ZGODNY
Z WARUNKIEM SWZ**

Lp.	Rodzaj specjalności	Imię i Nazwisko	Doświadczenie zawodowe Zgodnie z załącznikami nr 8-14 oraz załącznikiem nr 5 /il. miesięcy/	Opis posiadanych kwalifikacji (rodzaj i nr uprawnień budowlanych, data ich wydania, nazwa organu wydającego)	Zakres planowanych do wykonywania czynności podczas realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę (w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
1.	Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	.....	IN:..... KB/KR:..... ..	.....	.....	Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy) Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj.....
2.	inspektor nadzoru robót sanitarnych	.....	IN:..... KR:.....	.....	.....	Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy) Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj..... ..
3.	Inspektor nadzoru robót elektrycznych	.....	IN:..... KR:.....	.....	.....	Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy) Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj..... ..
4.	Koordynator Inspektorów Nadzoru	.....	IN:..... KR:.....	.....	.....	Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy) Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj..... ..
5.	inspektor nadzoru robót teletechnicznych	.....	IN:..... KR:.....	.....	.....	Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy) Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj..... ..
6.	inspektora nadzoru specjalności w drogowej	.....	IN:..... KR:.....	.....	.....	Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy) Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj..... ..
7.	Nadzór nad badaniami archeologicznymi	.....	Badania archeologiczne .....	.....	.....	Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy) Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj..... ..

....., dn.

pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 12/ZP/22 na:
„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu..”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

z siedzibą

W

Oświadczam, że:

Pani/Pan będzie pełnił funkcję inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej /IN 1/ i spełnia wymagania określone w SWZ Rozdział 8 ust. 1 pkt 4b 1):

<p align="center">Doświadczenie zawodowe co najmniej 10-letnie doświadczenie na stanowisku: inspektora nadzoru lub kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych)</p>						<p>IN 1</p>
Imię i nazwisko:		.....			
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:		.....			
Specjalność:		Konstrukcyjno-budowlana bez ograniczeń				
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/Podmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji Kierownik budowy /KB Inspektor nadzoru /IN
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)		
1.	1.adres:..... 2.kubatura (nie mniejsza niż 20 000,00 m ³):..... 3.opis zakresu wykonywanych prac.....	.....	./.....	..... miesięcy	(Min. 25 000 000,00 zł brutto) .....	.....
2....	1.adres:..... 2.kubatura.....	.....	./.....	..... miesięcy	-	.....

	3.opis zakresu wykonywanych prac.....					
..	-	
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 10 lat):				.... miesięcy .. lat	-	.....
Suma lat doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru (min 5 lat):				.... miesięcy .. lat	-	.....

....., dn.

pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 12/ZP/22 na:
„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

.....

z siedzibą

w

Oświadczam, że:

Pani/Pan będzie pełnił funkcję inspektora nadzoru robót sanitarnych /IN2/ i spełnia wymagania określone w SWZ Rozdział 8 ust. 1 pkt 4b 2):

<p align="center">Doświadczenie zawodowe co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót sanitarnych (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót sanitarnych)</p>						<p>IN 2</p>
Imię i nazwisko:		.....			
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:		.....			
Specjalność:		.....			
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy <i>(uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)</i>	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji <i>Kierownik budowy /KB/KR Inspektor nadzoru /IN</i>
			(od-do) <i>miesiąc/rok</i>	il. miesięcy (lat)		
1.	1.adres:..... 2.kubatura <i>(nie mniejsza niż 20 000,00 m³):</i> 3.opis zakresu wykonywanych prac.....	.....	./....	.... miesięcy	<i>(Min. 25 000 000,00 zł brutto)</i> .....	.....
2....	1.adres 2.kubatura 3.opis zakresu wykonywanych prac	.....	./....	.... miesięcy	-	.....

Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 10 lat):	... miesięcy .. lat		
Suma lat doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru (min 5 lat):	... miesięcy .. lat		

....., dn.

pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 12/ZP/22 na:
„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

.....

z siedzibą

W

Oświadczam, że:

Pani/Pan będzie pełnił **funkcję inspektora nadzoru robót elektrycznych /IN3/** i spełnia wymagania określone w SWZ Rozdział 8 ust. 1 pkt 4b 3):

<p align="center">Doświadczenie zawodowe co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót elektrycznych (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót elektrycznych)</p>						<p>IN 3</p>
Imię i nazwisko:		.....			
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:		.....			
Specjalność:		.....			
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji Kierownik budowy /KB/KR Inspektor nadzoru /IN
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)		
1.	1.adres:..... 2.kubatura..... (nie mniejsza niż 20 000,00 m ³): 3.opis zakresu wykonywanych prac.....	.....	./.....	..... miesięcy	(Min. 25 000 000,00 zł brutto) .....	.....
2....	1.adres..... 2.kubatura..... 3.opis zakresu wykonywanych prac.....	.....	./.....	..... miesięcy	-	.....

Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 10 lat):	... miesięcy .. lat		.....
Suma lat doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru (min 5 lat):	... miesięcy .. lat		.....

ZAŁĄCZNIK NR 11

....., dn.

pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 12/ZP/22 na:
„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

z siedzibą

W

Oświadczam, że:

Pani/Pan będzie pełnił **funkcję inspektora nadzoru robót teletechnicznych /IN 5/** i spełnia wymagania określone w SWZ Rozdział 8 ust. 1 pkt 4b 5):

<p align="center">Doświadczenie zawodowe co najmniej 7-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót teletechnicznych (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru branży teletechnicznej)</p>						<p>IN 5</p>
Imię i nazwisko:		.....			
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:		.....			
Specjalność:		.....			
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji Kierownik budowy /KB/KR Inspektor nadzoru /IN
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)		
1.	1.adres:..... 2.kubatura (nie mniejsza niż 20 000,00 m ³): 3.opis zakresu wykonywanych prac.....	.....	./....	.... miesięcy	(Min. 25 000 000,00 zł brutto) .....	.....
2....	1.adres..... 2.kubatura..... 3.opis zakresu wykonywanych prac.....	.....	./....	.... miesięcy	-	.....
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 7 lat):				.... miesięcy .. lat		

Suma lat doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru (min 5 lat);	... miesięcy .. lat		
--	------------------------	--	--

....., dn.

pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 12/ZP/22 na:
„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

z siedzibą

W

Oświadczam, że:

Pani/Pan będzie pełnił **funkcję inspektora nadzoru robót drogowych /IN6/** i spełnia wymagania określone w SWZ Rozdział 8 ust. 1 pkt 4b 6):.

<p align="center">Doświadczenie zawodowe co najmniej 7-letnie doświadczenie na stanowisku Inspektora Nadzoru lub Kierownika Budowy lub Kierownika Robót branży drogowej (w tym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru robót drogowych)</p>					<p>IN 6</p>
<p>Imię i nazwisko:</p>					
<p>Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:</p>					
<p>Specjalność:</p>					
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji Kierownik budowy /KB/KR Inspektor nadzoru /IN
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)	
1.	1.adres:..... 2. opis zakresu wykonywanych prac 3.powierzchnia (nie mniejsza niż 2 000 m2) .....	.....	../....	.... miesięcy	.....
2....	1.adres:..... 2. opis zakresu wykonywanych prac 3.powierzchnia .....	.....	../....	.... miesięcy	.....
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 7 lat):				.... miesięcy .. lat	

Suma lat doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru (min 5 lat): miesięcy .. lat	
--	-------------------------	--

....., dn.

pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 12/ZP/22 na:
„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

.....

z siedzibą

W

Oświadczam, że:

Pani/Pan będzie pełnił funkcję **Koordynatora Inspektorów Nadzoru /IN4/** i spełnia wymagania określone w SWZ Rozdział 8 ust. 1 pkt 4b 4):

Doświadczenie zawodowe						IN 4
co najmniej 10-letnie doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Kierownika Zespołu Nadzoru, Inwestora Zastępczego						
Imię i nazwisko:		.....			
Nr uprawnień i data wydania, organ wydający:		.....			
Specjalność:		.....			
Lp.	Nazwa inwestycji/ budowy (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/Po dmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wartość inwestycji (brutto) 1.wartość całkowita	Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji <i>Kierownik budowy /KB/KR Inspektor nadzoru /IN</i>
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)		
1.	1.adres:..... 2.kubatura (nie mniejsza niż 20 000,00 m ³): 3.opis zakresu wykonywanych prac.....	.....	./....	.... miesięcy	(Min. 25 000 000,00 zł brutto) .....	.....
2....	1.adres 2.kubatura 3.opis zakresu wykonywanych prac	.....	./....	.... miesięcy	-	.....
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 10 lat):				.... miesięcy .. lat		

ZAŁĄCZNIK NR 14

....., dn.

pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 12/ZP/22 na:
„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

z siedzibą

w

Oświadczam, że:

Pani/Pan będzie pełnił/a **Nadzór nad badaniami archeologicznymi /IN 7/** (zgodnie z Decyzją PWKZ nr ZA.5161.594-2.2021.DB/PC z dnia 09.08.2021r.) - posiada kwalifikacje, o których mowa w art. 37e ust.1 Ustawy o Ochronie Zabytków.

(Art. 37e. 1. Badaniami archeologicznymi kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie archeologii i przez co najmniej 12 miesięcy brała udział w badaniach archeologicznych. Doświadczenie zawodowe może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz spełnia wymagania określone w SWZ Rozdział 8 ust. 1 pkt 4b 7):

Doświadczenie zawodowe					
<i>Osoba, która: ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie archeologii i przez okres co najmniej 12 miesięcy brała udział w badaniach archeologicznych.</i>					
Imię i nazwisko:		.....		
Uczelnia Nr Dyplomu rodzaj studiów		.....		
Specjalność:		.....		
Lp.	Nazwa inwestycji w zakresie której przeprowadzano badania archeologiczne (uzupełnienie danych dotyczących wymaganych parametrów)	Zamawiający/Zleceniodawca/ Podmiot na rzecz którego świadczona była usługa (nazwa, adres)	Termin wykonania		Wykonywane funkcje w trakcie realizacji inwestycji
			(od-do) miesiąc/rok	il. miesięcy (lat)	
1.	Nazwa inwestycji: adres: .....	.....	..../....	.... miesięcy	.....
2....	Nazwa inwestycji: adres: .....	.....	..../....	.... miesięcy	.....
Suma łącznie (pełne doświadczenie – min. 12 miesięcy):				.... miesięcy .. lat	

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(dotyczy gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału
w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów)

Oświadczam, iż podmiotem, na którego zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jest*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

* *niepotrzebne skreślić*

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
.....

oświadczam(y), że w postępowaniu 12/ZP/22 na:

„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”

zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....
.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
.....

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE
(o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy)**

Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowane przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)
Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - dalej: ustawa Pzp Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest: „Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”: 12/ZP/22, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:
Wykonawca:

.....
Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
Wykonawca:

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

ZAŁĄCZNIK NR 17

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak: 12/ZP/22:

„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy budynku wielofunkcyjnego (dydaktyka, szkolenie, zakwaterowanie, żywienie) z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu.”:

w zakresie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, dodatkowo art. 109 ust. 1 pkt 1 i 3-10 oświadczamy, że: wszystkie informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania są/nie są* aktualne na dzień złożenia oświadczenia

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO⁴⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczenie wykonawca składa razem z ofertą.

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁴⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).