**UMOWA nr ……… (projekt)**

Zawarta w dniu …………………r. w Łodzi, pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 7250028902, reprezentowanym przez Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi, przy al. Tadeusza Kościuszki 47, 90-514 Łódź, NIP: 7252122232, REGON: 363752546 w imieniu którego działa:

………………………………………………………………………………….

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………

NIP: ………………………. Regon: …………………..

reprezentowanym przez:

………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa o następującej treści.

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Lokali Miejskich, **nr sprawy DZP.26.47.2021.**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa tablic adresowych, ostrzegawczych i informacyjnych dla potrzeb Zarządu Lokali Miejskich w Łodzi, wg rodzaju oraz ilości wymienionych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Przedmiot zamówienia winiem być wykonany zgodnie z wytycznymi określonymi w załączniku nr 2 do umowy.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie zgodnie z zamówieniami częściowymi (zapotrzebowaniami) składanymi przez Zamawiającego w zależności od jego potrzeb, w okresie obowiązywania umowy, w miejsca wskazane przez Zamawiającego.
3. Zamówienia, o których mowa w ust. 2, mogą być składane przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Złożone zamówienie musi zostać potwierdzone przez Wykonawcę w dniu złożenia zamówienia wraz z informacją o przyjęciu zamówienia do realizacji.
5. Podane w załączniku nr 1 ilości sztuk mają charakter szacunkowy do skalkulowania ceny ofertowej i nie stanowią ze strony Zamawiającego żadnego zobowiązania.
6. Rzeczywiste ilości i rodzaje asortymentu będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości oraz rodzaju podanych w formularzu ofertowym.
7. Zamawiający dopuszcza rozszerzenie przedmiotu zamówienia o asortyment zgodny z przedmiotem zamówienia, a nie ujęty w formularzu ofertowym. Podstawą rozliczeń będzie wówczas indywidualna wycena dokonana przez Wykonawcę i zatwierdzona przez przedstawieciela Zamawiającego.
8. Ceny netto z formularza ofertowego będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy – nie będą podlegały zmianom ani waloryzacji.

**§ 2**

1. Wartość przedmiotu umowy w całym okresie jej trwania strony ustalają na kwotę netto …………………………….. zł (słownie: ……………………………………………………….) + VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego), tj. brutto ……………………………zł (słownie: …………………………………………).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu wartościowego brutto zamówienia z ust. 1, bez prawa do roszczeń z tego tytułu po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania należnych kar umownych określonych w § 7 z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar określony w zamówieniu, o którym mowaw §1 ust. 1 - 3 w miejsca wskazane przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od momentu otrzymania zamówienia (zapotrzebowania) w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 – 16:00, w sytuacjach szczególnych również w innych dniach.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar określony w zamówieniu na własny koszt, oraz rozładować tablice w miejscu wskazanym przez Zamawiającego własnymi siłami Wykonawcy.
3. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument (np. W-Z) określający miejsce dostawy i potwierdzenie odbioru towaru dokonane przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wszystkie materiały używane do wykonania tablic muszą być dopuszczone do obrotu, odpowiednio dobrej jakości oraz wolne od wad.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru dostarczonego zgodnie z zamówieniem.
2. Sprawdzeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, podlega zgodność ilości oraz rodzaju/jakości dostarczonego towaru w stosunku do zamówienia oraz rodzaju towaru w stosunku do treści oferty.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości dotyczących okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający złoży Wykonawcy pisemną reklamację w terminie 5 dni od dnia dostawy.
4. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację i udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi czy reklamację uznaje, w terminie 5 dni od otrzymania reklamacji. W razie uznania reklamacji, Wykonawca jest zobowiązany podać niezwłocznie nie później niż w terminie 5 dni od dnia uznania sposób jej załatwienia.
5. W przypadku wykrycia wad dostarczonego towaru podczas jego eksploatacji, Zamawiający ma prawo złożenia reklamacji w każdym czasie trwania umowy, zawiadamiając Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu wady.
6. Reklamacje, o których mowa w ust. 4 i ust. 5 powyżej, będą składane przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W przypadku wystąpienia problemów z towarem, o których mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca gwarantuje wymianę towaru na nowy, wolny od wad w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia.
8. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym za wykonanie umowy jest **……………………………………..**
9. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie umowy jest **………………………………tel. ………..e-mail:………………. .**

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony towar zgodny z ofertą i zamówieniem częściowym (zapotrzebowaniem).
2. Zamawiający dokonuje zapłaty należności przelewem, w terminie: do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu zamówionej części towaru, na rachunek wskazany na fakturze przez Wykonawcę.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Faktury muszą zawierać następujące dane:

 Nabywca: Odbiorca faktury:

 Miasto Łódź Zarząd Lokali Miejskich

 Ul. Piotrkowska 104 Al. Tadeusza Kościuszki 47

 90-926 Łódź 90-514 Łódź

 NIP 725-00-28-902

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronnie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
3. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług:
	1. brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:

- w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,

- jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,

- w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232

* 1. brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:

- w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,

- jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,

- w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232

W obu w/w przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: finanse@zlm.lodz.pl.
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
3. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 6**

Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2021 r.**

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
	1. w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy;
	2. za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy stwierdzonego przez Zamawiającego i zgłoszonego Wykonawcy na piśmie - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1;
	3. za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w § 3 ust. 1 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku wezwania Wykonawcy do wykonania zadań objętych Umową i ich nie wykonania przez Wykonawcę w terminie określonym przez przedstawiciela Zamawiającego w wezwaniu, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tych zadań innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zgody sądu. Zastosowanie powyższego zapisu nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie potrącał naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy (z wynagrodzenia należnego Wykonawcy), na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 30 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

**§ 8**

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenie w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy po uprzednim 1-miesięcznym wypowiedzeniu jej na piśmie, z terminem przypadającym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego
3. Zamawiającemu przysługuje prawo:
4. Wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie dostarczenia tablic przez Wykonawcę przez okres dłuższy niż 7 dni od momentu otrzymania zamówienia nawet w odniesieniu do jednej tablicy;
5. Wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 7 umowy.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

1. Zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
2. zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
3. zmiany wynagrodzenia związanej ze zmianą ustawowej stawki podatku VAT,
4. w przypadku zmian organizacyjnych u Zamawiającego – zmianie mogą ulec miejsca dostaw,
5. przedłużenie terminu obowiązywania umowy wskutek okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
6. zmiany zakresu zamówienia (zwięszenia ilości tablic) i związanej z tym zmiany wynagrodzenia wynikającej z potrzeb Zamawiajacego.
7. Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w przepisach K.c., może odstąpić od umowy także w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy i jej załączników wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
	2. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2176 ze zm.).
	3. Ewentualne sprawy sporne pomiędzy stronami będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Formularz ofertowy

Opis przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: