

**Znak postępowania: Szp/241/ZP-027/2023**

Wrocław, dn. 12/04/2023 r.

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, prowadzone przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu pod nazwą

**SERWIS TECHNICZNY APARATÓW RTG ORAZ WAG MEDYCZNYCH**

.....  
Sprawdzono pod względem prawnym

.....  
Zatwierdzam

## I. INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu, ul. H. Kamieńskiego 73A, 51-124 Wrocław

### 2. Adres do korespondencji:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu

Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

ul. H. Kamieńskiego 73A, 51-124 Wrocław

nr telefonu: 71 32 70 491,

71 32 70 591,

71 73 29 621,

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 14:35.

### 3. Adres poczty elektronicznej: [zp@wssk.wroc.pl](mailto:zp@wssk.wroc.pl)

### 4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk\\_wroclaw](https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw)

### 5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk\\_wroclaw](https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw)

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest przy wartości zamówienia poniżej 215 000 euro w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy Pzp.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwana dalej ustawą Pzp,
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
  - 3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Dz. U. z 2021 poz. 1177).
  - 4) Ustawa z dnia 7 kwietnia 2022 r. o Wyrobach Medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974),
  - 5) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 211),
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
5. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt. 2), art. 281 ust. 2 pkt. 11 uPzp
  - 2) możliwości składania ofert wariantowych,
  - 3) prowadzenia aukcji elektronicznej,
  - 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji o których mowa w art. 261 ustawy Pzp.
  - 5) rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

#### IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

#### V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pogwarancyjnych serwisów technicznych aparatów RTG oraz wag medycznych zwanych dalej „sprzętem medycznym”. Przeglądy techniczne sprzętu medycznego mają odbywać się wg. zaleceń producenta obejmując przegląd urządzenia i ewentualną wymianę części zalecanych przez producenta.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest określony w:
  - 1) Formularzach asortymentowo - cenowych stanowiących Załączniki 1.1 - 1.2 do Formularza ofertowego,
  - 2) Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załączniki nr 8 i 8a do SWZ.
3. Serwis techniczny musi być realizowany przez osoby posiadające minimum 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu usług przeglądów technicznych, konserwacji i napraw sprzętu tożsamego w/w postępowaniu (dotyczy Zadania nr 1).
4. Czynności serwisu technicznego Wykonawca będzie wykonywał przy użyciu własnych narzędzi i materiałów.
5. Wszystkie części zamienne, stosowane przy serwisowaniu sprzętu medycznego objętego przedmiotem zamówienia muszą odpowiadać specyfikacji producenta.
6. W przypadku czasowego wyłączenia sprzętu medycznego z użytkowania, do Wykonawcy należy obowiązek umieszczenia na niesprawnym sprzęcie czytelnej informacji: „urządzenie niesprawne nie używać” lub „urządzenie przeznaczone do naprawy – nie używać”
7. Klasyfikacja zamówienia wg wspólnego słownika zamówień (CPV):  
**50400000-9** - Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych i precyzyjnych
8. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Usługa serwisowa może być wykonywana wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje oraz uprawnienia do serwisowania sprzętu medycznego poszczególnych producentów systemów. Usługa będzie odbywać się w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego. W związku z powyższym do wykonania usługi serwisowej nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy o którym mowa w art. 95 ust. 1 uPzp.
9. ZASADY RÓWNOWAŻNOŚCI – Zamawiający informuje, że ilekroć w szczegółowych opisach, przedmiot zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu, pochodzenia, norm technicznych lub jakościowych, dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry techniczne, funkcjonalne i jakościowe nie gorsze niż opisane w ww. elementach dokumentacji. Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z założeniami określonymi w niniejszej SWZ. Wykazanie równoważności zaoferowanego rozwiązania lub rozwiązań równoważnych spoczywa na Wykonawcy.

#### VI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – 2 części. Za część należy rozumieć zadanie. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części.

Nr Zadania	Nazwa Zadania
Zadanie nr 1	Aparaty RTG
Zadanie nr 2	Wagi medyczne

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował przedmiot zamówienia sukcesywnie przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

## VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 2 i 2.1 do SWZ.

## IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest **Jacek Banaszak**.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem [https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk\\_wroclaw](https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw).
3. **Zamawiający wymaga, aby komunikacja** między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, **obowiązuje się** za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza opcjonalnie, w przypadku problemów z komunikacją za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zp@wssk.wroc.pl](mailto:zp@wssk.wroc.pl).
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku określonym wyżej w pkt. 5, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKACJI SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZASTOSOWANIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 65 UST. 1, ART. 66 i ART. 69**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu niżej określonego terminu, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.  
Wykonawca jest związany ofertą do dnia: **27.05.2023 roku**.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, jego oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

2. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
3. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp oraz na podstawie art.7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składa się, za pośrednictwem Platformy, pod rygorem nieważności:**
  - 1) w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniające wymogi bezpieczeństwa (weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu) przy użyciu formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub
  - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub
  - 3) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3 powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji warunków zamówienia.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. **Oferta winna zawierać:**
  - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ wraz z wypełnionymi formularzami asortymentowo – cenowymi,
  - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – jako dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli w imieniu, odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
  - 4) Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
  - 5) Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
  - 6) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, podpisane przez podmiot udostępniający zasoby (o ile dotyczy) - Załącznik nr 4 do SWZ,
  - 7) **Oświadczenie Producenta sprzętu o dostępie do aktualnego oprogramowania i oryginalnych części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych – Dotyczy Zadania nr 1.**
  - 8) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - załącznik nr 5 do SWZ (odpowiednio, jeżeli dotyczy),

9. Sposób sporządzenia dokumentów:

1) Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo oraz inne dokumenty lub oświadczenia, należy przekazać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

2) **W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania** odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

**W przypadku gdy dokumenty wymienione w pkt. 2) zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

**Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2), dokonuje w przypadku:**

- **podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania** - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- **przedmiotowych środków dowodowych** - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- **innych dokumentów** - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) **Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**W przypadku gdy dokumenty wymienione w pkt. 3) zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

**Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. c), dokonuje w przypadku:**

- **podmiotowych środków dowodowych** - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- **przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby** - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- **pełnomocnictwa - mocodawca.**

4) Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

6) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z

opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 7) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - a) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.  
Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, **z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.**
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
18. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**



19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
21. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
22. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
23. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
24. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
25. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
26. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
27. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
28. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
29. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium przez Wykonawców.

### **XIV. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem [https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk\\_wroclaw](https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw) do **dnia 28.04.2023 r. do godz. 09:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **XV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.04.2023, o godzinie 09:15**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.- informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk\\_wroclaw](https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw) w sekcji „Komunikaty”.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
8. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp, tj.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
9. Nie wykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje odtajnienie zastrzeżonych informacji.
10. Za wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa uważa się udowodnienie spełnienia łącznie następujących warunków:
  - 1) informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
  - 2) informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - 3) podjęto, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
11. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania się do Instrukcji dla Wykonawców znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy (np. art. 222 ust. 5 ustawy) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej przez niego ceny w trybie art. 224 ust. 1 ustawy Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XIV niniejszej SWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XVI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym tzn.:**

- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tzn.:**

- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej tzn.**

- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

4) **zdolności technicznej lub zawodowej tzn.:**

### **4.1) Zdolność techniczna:**

a) Wykonawca dla **Zadania nr 1** spełni warunek jeśli wykaże, że co najmniej 1 inżynier serwisowy wykonujący prace serwisowe posiada minimum 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu przeglądów technicznych, konserwacji i napraw sprzętu tożsamego w/w postępowaniu potwierdzone imiennym, aktualnym certyfikatem producenta na każde urządzenie.

b) Zamawiający w zakresie Zadania nr 2 nie stawia żadnych warunków

### **4.2) Zdolność zawodowa:**

a) Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - **w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 usługi przeglądów technicznych, konserwacji i napraw sprzętu tożsamego w/w postępowaniu.** – **Dotyczy Zadania nr 1 i 2**

## **UWAGA!**

*W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług, o którym mowa powyżej i podać jego wartość.*

*Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.*

*Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.*

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.*

*Zamawiający wymaga podania informacji dotyczących doświadczenia zawodowego wykonawcy, o którym mowa w pkt. 1.4) ppkt. 4.2) SWZ, w formie dat dziennych wraz ze wskazaniem charakteru doświadczenia zgodnego z warunkami określonymi w w/w punkcie. Jeżeli Wykonawca wskaże okres doświadczenia zawodowego bez podania dat dziennych (wyłącznie miesiąc i rok)*

*Zamawiający pominię przy obliczaniu wymaganego okresu skrajne miesiące z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu doświadczenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązywać będzie w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu doświadczenia zawodowego bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas Zamawiający pominię skrajne lata.*

*Okresy doświadczenia zawodowego należy liczyć przed dniem otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.*

## **XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **1. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 UPZP – OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 uPzp, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub w art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) udzielenie zamówienia.

## **2. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST. 1 UOBN z dnia 13 kwietnia 2022 roku – OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI**

- 1) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego UOBN (Dz.U. z 2022r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
  - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 2) Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
- 3) Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa art. 7 ust. 1 UOBN na podstawie:
  - a) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
  - b) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN

## **3. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 PKT. 4) UPZP – FAKULTATYWNE PRZESŁANKI**

- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XVIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

### **I. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy UOBN nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ aktualne na dzień składania ofert, na zasadach określonych w Rozdziale XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia ww. podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów:

- 1) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
  - 2) **wykazu co najmniej dwóch usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, *zgodnego ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 6 do SWZ, spełniających wymagania określone w SWZ Rozdział XVI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.*
  - 3) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług serwisu technicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; *zgodnego ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 7, spełniających wymagania określone w SWZ Rozdział XVI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.*
2. Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia własnego Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art.7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  3. Zamawiający może na każdym etapie niniejszego postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
  4. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich **prawidłowość i aktualność**.
  5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art.7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SWZ, aktualne na dzień składania ofert, na zasadach określonych w Rozdziale XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY).**
  6. Wykonawca, w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest przedstawić wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt 2, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, dotyczące tego podwykonawcy, chyba że podwykonawca ten jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby, wtedy ma zastosowanie pkt 5.
  7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## **II. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:
  - 1) Oświadczenie Producenta sprzętu o dostępie do aktualnego oprogramowania i oryginalnych części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych – **Dotyczy Zadania nr 1.**
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Postanowień ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **XIX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (o których mowa w Rozdziale XVII Podstawy wykluczenia).
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale XVIII (Podmiotowe środki dowodowe) pkt. 4. 1), potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **XX. OFERTA WSPÓLNA**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów/
3. Działających w formie spółki cywilnej, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 7 pkt. 30 ustawy PZP, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy PZP;
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (Rozdział XVI. SWZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. c, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą w ofercie oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;
6. Oświadczenie art. 125 ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Zamawiający, w stosownych sytuacjach, zażąda od każdego z Wykonawców przedstawienia w odniesieniu do każdego z nich dokumentów wymienionych w Rozdziale XVIII. SWZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE;
8. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider);
9. W przypadku wyboru ich oferty Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
10. Ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
11. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do każdego z Wykonawców.

## **XXI. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ PODMIOTY ZAGRANICZNE**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) – dalej „rozporządzenie” zamiast:
  - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o których mowa w Rozdziale XVIII pkt. 4 ppkt. 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
- dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, z zastosowaniem określonych powyżej terminów wystawienia dokumentów.

## **XXII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie **zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.



### XXIII. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

### XXIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1.1 - 1.2 do Formularza Ofertowego, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

**UWAGA:** *Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.*

1. Sposób wyliczenia ceny:

- 2.1 Wartość netto pozycji w danym pakiecie należy liczyć w następujący sposób:

$$\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$$

- 2.2 Wartość brutto pozycji w danym pakiecie należy liczyć w sposób następujący:

$$\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$$

- 2.3 Cenę jednostkową brutto należy liczyć w sposób następujący:

$$\text{wartość brutto} \div \text{ilość}$$

- 2.4 Wartością netto przedmiotu zamówienia będzie suma poszczególnych wartości netto pozycji asortymentowych w pakiecie.

- 2.5 Wartością brutto przedmiotu zamówienia będzie suma poszczególnych wartości brutto pozycji asortymentowych w pakiecie.

2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
5. Podana cena oferty netto, zamieszczona w Formularzu asortymentowo - cenowym będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia.
6. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Po stwierdzeniu ważności ofert oraz spełnieniu wymagań niniejszej SWZ, Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny merytorycznej ofert.
2. Zamawiający przyjął 100% ceny jako kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium cena zostanie wyliczona według poniższego wzoru dla danego pakietu:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \% \times 100$$

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, która stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

6. W terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.

#### **XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXIX. POUCZENIE O KLAUZULI INFORMACYJNEJ Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający przestrzegając przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz wypełniając obowiązki wynikające z regulacji zawartych w art. 13 i z uwagi na zapis art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej: „RODO” - niniejszym informuje, iż w treści Formularza ofertowego, znajduje się oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub 14 RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający, wypełniając ciążący na nim obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 RODO (a na podstawie art. 13 i/lub 14 RODO – Wykonawcy względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 2) poniżej oraz Podwykonawcy/Podmiot trzeci, względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 3) poniżej) podaje w pkt 3 poniżej treść „Klauzuli informacyjnej w zakresie danych osobowych.
3. KLAUZULA INFORMACYJNA w zakresie danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje Wykonawców, o tym że na podstawie art. 13 i/lub 14 RODO - Wykonawcy odpowiednio, względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 2) poniżej oraz Podwykonawcy/Podmiot trzeci odpowiednio, względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 3) poniżej:

- 1) **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu ul. H. Kamińskiego 73a, 51-124 Wrocław;**
- 2) **inspektorem ochrony danych osobowych** w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym we Wrocławiu jest **Jakub Betka kontakt: [iodo@wssk.wroc.pl](mailto:iodo@wssk.wroc.pl)** (informacja w tym zakresie jest

wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.);

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Szp/ZP-027/2023** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art. 18 oraz art. 74** ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1** ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do **art. 22 RODO**;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*);
  - c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. **18 ust. 2 RODO** (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.
4. Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, iż w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - jest w szczególności:
  - 1) **Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.** Dotyczy to w szczególności:
    - a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
    - b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
    - c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
    - d) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
    - e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 2) **Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.** Dotyczy to w szczególności:
    - a) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
    - b) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
    - c) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,

- d) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - e) członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- 3) **Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał**. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy wraz formularzami asortymentowo-cenowymi

Załącznik nr 2 – projekt umowy – Zadanie nr 1

Załącznik nr 2.1 – projekt umowy – Zadanie nr 2

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 uPzp

Załącznik nr 4 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby z art. 125 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art.7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 5 – zobowiązanie do udostępnienia zasobów podmiotu trzeciego

Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 7 – wykaz osób

Załącznik nr 8, 8a – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zamawiający:**

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu**  
**ul. H. Kamińskiego 73a**  
**51-124 Wrocław**

**I. DANE WYKONAWCY**

**Nazwa i siedziba  
Wykonawcy\*)**

.....  
*ul.* .....  
*kod* .....  
*miejsowość*.....

**Forma prowadzonej  
działalności/ nr KRS-  
jeżeli dotyczy**

*Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji).....*

**Czy Wykonawca jest  
mikroprzedsiębiorstwem bądź  
małym lub średnim  
przedsiębiorstwem?**

[ ] Tak  
[ ] Nie

*\*) w przypadku konsorcjum  
wpisać nazwę i siedzibę partnera  
oraz wpisać lidera*

.....  
.....  
*ul:* .....  
*kod:* .....  
*miejsowość:* .....

**NIP**

**REGON**

**nr BDO (o ile dotyczy)**

.....

**Adres do korespondencji  
(jeżeli jest inny niż adres  
siedziby)**

*ul:* .....  
*kod:* .....  
*miejsowość:* .....

**Osoba odpowiedzialna za  
kontakty z Zamawiającym**

.....

**Dane teleadresowe na które  
należy przekazywać  
korespondencję związaną z  
niniejszym postępowaniem**

e- mail: .....  
fax: .....  
tel.: .....

<b>II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</b>	
Składam ofertę na zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.: <b>„SERWIS TECHNICZNY APARATÓW RTG I WAG MEDYCZNYCH”</b> dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu	
<b>III. CENA</b>	
Cena oferty zgodnie z formularzem cenowym wynosi:	
*) <b>Zadanie nr 1</b>	
<b>Cena brutto</b>	..... zł
*) <b>Zadanie nr 2</b>	
<b>Cena brutto</b>	..... zł
*) <i>nie potrzebne skreślić</i>	
Wynagrodzenie należne z tytułu niniejszego postępowania należy przelać na rachunek bankowy o następującym numerze [.....] prowadzone przez bank [.....]	
<b>IV. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:</b>	
Oświadczam, że:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz w projektach umowy;</li> <li>w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia;</li> <li>uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres <b>30 dni</b> licząc od dnia otwarcia ofert;</li> <li>wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia złożyłem ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.</li> <li>wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub <sup>1</sup> art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i w oparciu o dane informacyjne zawarte w Rozdziale XXIX SWZ.</li> </ol>	
<b>V. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA</b>	
W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;</li> <li>zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ofercie;</li> <li>wyznaczenia osoby do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia : ..... e-mail: ..... tel./fax:.....;</li> </ol>	
<b>VI. PODWYKONAWCY (wypełnić, jeżeli dotyczy)</b>	
Usługi objęte przedmiotowym zamówieniem zamierzam wykonać <b><u>samodzielnie/wykonać przy udziale podwykonawców*</u></b> .	
**) Przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy z podwykonawcami:	
1) .....w zakresie .....	
*) <i>wybrać odpowiednio</i>	
**) <i>wypełnić w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia przy udziale podwykonawców</i>	
<b>VII. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA</b>	

Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r. zastrzegam, że informacje:

.....

(wymienić czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach:

....., które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz. U. z 2022 r, poz. 1233) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Jednocześnie wykazuję, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, ponieważ:

#### **UZASADNIENIE**

.....

#### ***Uwaga:***

*Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem „**tajemnica przedsiębiorstwa**” i złożone w odrębnym pliku/katalogu.*

#### **VIII. SPIS TREŚCI**

Integralną część oferty stanowią:

- 1) .....
- 2) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach

.....  
(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko osoby  
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**



Nazwa (Firmy) Wykonawcy

.....

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO CENOWY

## Zadanie nr 1- Usługa serwisu aparatów RTG

Lp.	Jednostka Organizacyjna	Nazwa urządzenia	Model	Nr Inwentarzowy	Nr Seryjny	Producent	Rok Produkcji	Ilość przeglądów w okresie 24 miesięcy	Cena za jeden przegląd netto	Wartość przeglądów netto	VAT %	Cena za jeden przegląd brutto	Wartość przeglądów brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Prac. Elektrofizjologii	RFD HE CMOS 2020	Aparat RTG z ramieniem C	008-0130-00027	22565	Ziehm Imaging GmbH	2020	2					
2	Prac. Elektrofizjologii	ZIEHM Vision	Aparat RTG z ramieniem C	008-0130-00017	9963	Ziehm Imaging GmbH	2009	2					
3	Prac. Endoskopii	ZIEHM Vision	Aparat RTG z ramieniem C	008-0130-00018	9980	Ziehm Imaging GmbH	2009	2					
4	BLOK OPERACYJNY	ZIEHM Vision 8000	Aparat RTG z ramieniem C	008-0130-00024	82392	Ziehm Imaging GmbH	2018	2					
5	Prac. Elektrofizjologii	Stille ImagiQ	Stół z pływającym blatem do zabiegów elektrofizjologii z osprzętem	008-0130-00017	00561	Stille Sonesta AB.	2009	2					
6	Prac. Endoskopii	Stille ImagiQ	Stół z pływającym blatem do zabiegów elektrofizjologii z osprzętem	008-0130-00018	00559	Stille Sonesta AB.	2009	2					

Nazwa (Firmy) Wykonawcy  
.....

FORMULARZ ASORTYMENTOWO CENOWY

Zadanie nr 2 - Usługa serwisu technicznego wag medycznych

Lp.	Jednostka Organizacyjna	Nazwa urządzenia	Model	Nr inwentarzowy	Nr Seryjny	Producent	Rok Produkcji	Ilość przeglądów w okresie 24 miesięcy	Cena za jeden przegląd netto	Wartość przeglądów w netto	VAT %	Cena za jeden przegląd brutto	Wartość przeglądów brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Apteka Szpitalna	A 2000	Waga laboratoryjna	43_009_030	6528		2000	1					
2	Apteka Szpitalna	-brak-	Waga laboratoryjna	43_009_011	615		1978	1					
3	Apteka Szpitalna	ATA 2200	Waga apteczna precyzyjna	43_009_077	739	AXIS Sp. z o.o.	2016	1					
4	Apteka Szpitalna	AM-50	Waga laboratoryjna	43_009_029	306		2000	1					
5	Apteka Szpitalna	PS 4500/C/2	Waga laboratoryjna	43_009_040	308012		2010	1					
6	Apteka Szpitalna	B15W	Waga platformowa laboratoryjna	43_009_036	53	RADWAG	1997	1					
7	Apteka Szpitalna	PS110/C/2	Waga apteczna precyzyjna	43_009_035	250006/09	RADWAG	2009	1					
8	Oddział Angiologiczny	WPT 150.0	Waga osobowo - lekarska	43_012_034	109740/03	RADWAG	2003	1					
9	Oddział Chemioterapii	WPT/60/150 OW	Waga	43_012_043	182225/07	RADWAG	2010	1					
10	Oddział Chir. Urazowo-Ortopedycznej	WPT60/1500W	Waga elektroniczna	SRO-I-IV-49-112-6/08	237413/08	RADWAG	2008	1					
11	Oddział Chirurgii Naczyniowej	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_036	193396/07	RADWAG	2007	1					
12	Oddział Chirurgii Ogólnej	WPT60/1500W	Waga elektroniczna	43_012_037	194141/07	RADWAG	2007	1					
13	Oddział Chirurgii Onkologicznej	WPT60/1500W	Waga elektroniczna	43_012_040	244795/08	RADWAG	2008	1					
14	Oddział Dermatologiczny	WPT 60/150 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_012	243082/08	RADWAG	2008	1					
15	Oddział Dermatologiczny	CWB 7726	Waga niemowlęca	43_011_059	77260040263	Soehnle	2004	1					
16	Oddział Kardiologiczny dla Dorosłych	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_052	384375/13	RADWAG	2013	1					

17	Oddział Kardiologiczny dla Dorosłych	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_051	384376/13	RADWAG	2013	1						
18	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	WPT 150 OC	Waga osobowo - lekarska	43_011_056	71372/00	RADWAG	2000	1						
19	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	WPT 15 DC	Waga niemowlęca	43_011_058	70047	RADWAG	2000	1						
20	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	WPT 10/20 D	Waga niemowlęca	43_011_073	385481/13	RADWAG	2013	1						
21	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	WPT 10/20 D	Waga niemowlęca	43_011_075	385482/13	RADWAG	2013	1						
22	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	Łóżko kardiologiczne Villa	Łóżko kardiologiczne	008-0255-00353	002-2022632	Stieglmeyer Sp. z o.o. (Stolter Sp. z o.o.)	2014	1						
23	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	Łóżko kardiologiczne Villa	Łóżko kardiologiczne	008-0255-00352	001-2022632	Stieglmeyer Sp. z o.o. (Stolter Sp. z o.o.)	2014	1						
24	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	WPT 150 DC	Waga niemowlęca	43_011_057	70221	RADWAG	2000	1						
25	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	834 7017094	waga noworodkowa	43_011_078	5834301147136	Seca GmbH	2015	1						
26	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	834 7017094	waga noworodkowa	43_011_077	5834301147135	Seca GmbH	2015	1						
27	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	SECA 799	Waga ze wzrostomierzem	43_009_075	5799257144584	Seca GmbH	2015	1						
28	Oddział Kardiologiczny dla Dzieci	SECA 799	Waga ze wzrostomierzem	43_009_076	5799209140816	Seca GmbH	2015	1						
29	Oddział Nefrologiczny	WPT/60/150 OW	Waga	43_012_042	301450	RADWAG	2010	1						
30	Oddział Nefrologiczny	WPT/R	Waga elektroniczna	43_011_061	160331/06	RADWAG	2006	1						
31	Oddział Neonatologiczny	WPT 6/15D	Waga niemowlęca	43_011_064	194785	RADWAG	2007	1						
32	Oddział Neonatologiczny	WPT 6/15D	Waga niemowlęca	43_011_062	194786/07	RADWAG	2007	1						
33	Oddział Neonatologiczny	WPT 6/15D	Waga niemowlęca	43_011_067	194464/07	RADWAG	2009	1						
34	Oddział Neonatologiczny	WPT 6/15D	Waga niemowlęca	43_011_063	194783/07	RADWAG	2007	1						
35	Oddział Neonatologiczny	WPT 10/20 D	Waga niemowlęca	43_011_072	385480	RADWAG	2013	1						

36	Oddział Neonatologiczny	WPT 10/20 D	Waga niemowlęca	43_011_074	385483	RADWAG	2013	1					
37	Oddział Neonatologiczny	WPT 6/15D	Waga niemowlęca	43_011_054	194465/07	RADWAG	2007	1					
38	Oddział Neonatologiczny	WPT 6/15D	Waga niemowlęca	008-0214-00002	247263/09	RADWAG	2008	1					
39	Oddział Neonatologiczny	WPT 6/15D	Waga niemowlęca	008-0214-00003	247749/09	RADWAG	2008	1					
40	Oddział Neonatologiczny	834 7017094	waga noworodkowa	008-0185-00005	5834261096234	Seca GmbH	2006	1					
41	Oddział Neonatologiczny	WPT 0,6/B1	Waga stołowa	96_013_037	382246/13	RADWAG	2013	1					
42	Oddział Neonatologiczny	WPT 0,6/B1	Waga stołowa	96_013_038	381270	RADWAG	2013	1					
43	Oddział Okulistyczny	SECA 220	Waga ze wzrostomierzem	43_012_058	5799088134965	Seca GmbH	2013	1					
44	Oddział Pediatriczny	WPT/60/150 OW	Waga	43_012_048	407899/13	RADWAG	2013	1					
45	Oddział Pediatriczny	WPT/60/150 OW	Waga	43_012_060	407908/13	RADWAG	2013	1					
46	Oddział Pediatriczny	-brak-	Waga niemowlęca	43_011_069	306347/10		2010	1					
47	Oddział Pediatriczny	WPT 10/20 D	Waga niemowlęca	43_011_068	306760/10	RADWAG	2010	1					
48	Oddział Pediatriczny	WPT 10/20 D	Waga niemowlęca	43_011_070	385484/13	RADWAG	2013	1					
49	Oddział Pediatriczny	WPT 10/20 D	Waga niemowlęca	43_011_076	407003/13	RADWAG	2013	1					
50	Oddział Pediatriczny	WPT 10/20D	Waga osobowo - lekarska	43_012_044	307510/10	RADWAG	2010	1					
51	Oddział Pediatriczny	WPT 10/20D	Waga osobowo - lekarska	43_012_045	307507/10	RADWAG	2010	1					
52	Oddział Pediatriczny	WPT 60/150 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_038	193236	RADWAG	2007	1					
53	Oddział Pediatriczny	CWB 7726	Waga niemowlęca	43_011_060	77260040254	Soehnle	2004	1					
54	Oddział Położniczo-Ginekol	WPT 10/20 D	Waga niemowlęca	43_011_071	385479	RADWAG	2013	1					
55	Oddział Położniczo-Ginekol	WPT 15D	Waga niemowlęca	43_011_053	18493	RADWAG	1994	1					
56	Oddział Położniczo-Ginekol	-brak-	Waga niemowlęca	43_011_055				1					
57	Oddział Położniczo-Ginekol	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_056	384370/13	RADWAG	2013	1					
58	Oddział Położniczo-Ginekol	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_057	384372/13	RADWAG	2013	1					
59	Oddział Położniczo-Ginekol	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_054	384371/13	RADWAG	2013	1					

60	Oddział Położniczo-Ginekol	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_053	384373/13	RADWAG	2013	1					
61	Oddział Położniczo-Ginekol	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_055	384369/13	RADWAG	2013	1					
62	Oddział Urologiczny	WPT 60/150 OW	Waga osobowo - lekarska	43_011_066	226220/08	RADWAG	2008	1					
63	Ośr. Badań Klinicznych (dr M. Guzewicz)	WPT100/200 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_061	509511	RADWAG	2016	1					
64	Poradnia Chirurgii Ogólnej	C315.100/200.OW-3	Waga osobowo - lekarska	43_012_064	683973	RADWAG Wrocław	2020	1					
65	Poradnia Ginekologiczno - Położnicza	Seca 756	Waga osobowo - lekarska	Por Gin - Priv-10	5756320085683	Seca GmbH	2009	1					
66	PORADNIA MEDYCZYNY PRACY	WPT 60/150 OW	Waga osobowo - lekarska	43_012_039	227256	RADWAG	2008	1					
67	PRAC. BADAŃ PRZESIEWOWYCH	WPT 2000	Waga elektroniczna	43_009_034	147396/N	RADWAG		1					
68	PRAC. BADAŃ PRZESIEWOWYCH	WTC 600	Waga precyzyjna	43_009_078	522598	RADWAG	2016	1					
69	SOR - Szpitalny Oddział Ratunkowy	-brak-	Waga	43_012_029			1998	1					
70	SOR - Szpitalny Oddział Ratunkowy	WPT 150 D	Waga osobowo - lekarska	43_012_032	108153/03	RADWAG	2003	1					
71	SOR - Szpitalny Oddział Ratunkowy	WPT 150 D	Waga osobowo - lekarska	43_012_033	108148/03	RADWAG	2003	1					
72	STACJA DIALIZ	WPT/60/150 OW	Waga	43_012_062	518797	RADWAG	2016	1					
73	STACJA DIALIZ	WPT/4K 150C	Waga	43_012_041	307981/10	RADWAG	2010	1					
74	STACJA DIALIZ	WPT	Waga krzeselkowa	43_012_046	335351/11	RADWAG	2011	1					
75	STACJA DIALIZ	WPT 100	Waga osobowo - lekarska	43_012_047	323518/11	RADWAG	2011	1					
76	Zam. Oddział Rehab. Neurologicznej	WPT/60/150 OW	Waga	SRO-I-IV-49-112-4/08	243094	RADWAG	2008	1					
77	Zam. Oddział Rehab. Neurologicznej	Siedząca	Waga	OD-I-IX-49-1a/85	19777		1985	1					
78	Zam. Oddział Rehab. Ogól. I	WPT/60/150 OW	Waga	SRO-I-IV-49-112-3/08	242871/08	RADWAG	2008	1					
79	Zam. Oddział Rehab. Ogól. I	WPT/60/150 OW	Waga	SRO-I-IV-48-112-5/08	243030/08	RADWAG	2008	1					
80	Zam. Oddział Rehab. Ogól. II	WPT/60/150 OW	Waga	SRO-I-IV-49-112-7/08	213560	RADWAG	2008	1					
81	Zam. Oddział Rehab. Ogól. II	WPT/60/150 OW	Waga	SR-I-IV-49-112-7/08	213560/08	RADWAG	2008	1					

**PROJEKT UMOWY**

W dniu ..... r. we Wrocławiu pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546, NIP 8951645574, REGON 000977893 reprezentowanym przez:

mgr Mariola Dwornikowska-Dąbrowska – Zastępca Dyrektora ds. Finansów i Administracji  
zwanym dalej „Zamawiający”

a:

..... – prowadzącą działalność na podstawie ....., NIP .....,  
REGON ....., reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawca”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w trybie podstawowym bez negocjacji, sygnatura sprawy **Szp/ZP-027/2023**, zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi pogwarancyjnego serwisu technicznego aparatów RTG określonych w **Zadaniu nr 1** zwanych dalej „sprzętem medycznym” zgodnie z ofertą stanowiącą **załącznik nr 1 do umowy**.

**§ 2**

**TERMIN OBOWIĄZYWANIA**

Umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia..... do dnia .....

**§ 3**

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

Wykonawca oświadcza, że dla każdego serwisu sprzętu medycznego:

- 1) dysponuje określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, oryginalnymi częściami zamiennymi,
- 2) posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe sprzętu medycznego sporządzone w sposób zrozumiały dla zatrudnionych osób oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności;

**§ 4**

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów technicznych (planowane czynności konserwacyjne), które są realizowane zgodnie z zaleceniami producenta, wynikające ze specyfiki użytkowanego sprzętu medycznego - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 2 do umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisania umowy, do ustalenia i zatwierdzenia przez Zamawiającego harmonogramu przeglądów technicznych przedmiotowych urządzeń.
3. W zakres czynności serwisowych wchodzi:
  - 1) Wykonywanie okresowych przeglądów pogwarancyjnych.
  - 2) Wykonywanie diagnostyki sprzętu (może zawierać naprawę systemu jeśli ta będzie możliwa do wykonania w czasie przeznaczonym na diagnostykę i nie będzie wymagana wymiana uszkodzonych podzespołów systemu).
4. Przedmiot umowy nie obejmuje napraw uszkodzeń aparatu medycznego powstałych na skutek działania przyczyny zewnętrznej o ile ta była bezpośrednią i wyłączną przyczyną uszkodzenia (np.: przepięcia w sieci elektrycznej, powódź, uszkodzenia mechaniczne), a także uszkodzeń będących wynikiem ingerencji w aparat medyczny przez osoby nieupoważnione, wykraczające poza czynności użytkownika i eksploatacyjne, do których użytkownik zgodnie z zasadami obsługi jest uprawniony. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania tych napraw na podstawie odrębnego kosztorysu napraw przedłożonego i zatwierdzonego przez Zamawiającego – przed przystąpieniem do wykonania naprawy.
5. Naprawy oraz przeglądy okresowe i konserwacje aparatu medycznego będą wykonywane zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) Wykonanie napraw i przeglądów odbywa się będzie zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 6 umowy.

- 2) Wykonawca przed przystąpieniem do naprawy zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym zakres prac, w tym wymiany części zamiennych. Wymiana części zamiennych będzie dokonana na podstawie odrębnej oferty i po pisemnej akceptacji jej przez Zamawiającego.
  - 3) Części, które podlegają wymianie muszą pochodzić od producenta naprawianego sprzętu.
  - 4) Wykonawca po dokonaniu naprawy lub pogwarancyjnego serwisu i konserwacji wystawi dokument dopuszczający aparaturę medyczną do dalszej eksploatacji oraz dokona wymaganych wpisów do dokumentacji technicznej aparatu.
  - 5) Wszelkie naprawy oraz pogwarancyjne przeglądy techniczne i konserwacje Wykonawca wykona przy użyciu własnych materiałów i narzędzi.
  - 6) Wszelkie czynności z realizacją niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu i aparatury.
6. Wykonawca przystąpi do usuwania wadliwej pracy aparatu medycznego w ciągu 72h od chwili otrzymania zgłoszenia.
  7. Czas wykonania naprawy nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia usterki. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy i dni wolnych.
  8. W przypadku stwierdzenia w toku naprawy lub przeglądu konieczności wymiany części zamiennych Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zakresie wymiany i dokona wymiany po jego pisemnej akceptacji.
  9. Czas wykonania naprawy sprzętu z użyciem części zamiennych nie może być dłuższy niż 20 dni roboczych licząc od daty otrzymania pisemnej akceptacji kosztów naprawy przez Zamawiającego.
  10. Odbioru wykonanych czynności serwisowych będzie dokonywał uprawniony pracownik Zamawiającego na podstawie Raportu Serwisowego sporządzonego przez Wykonawcę.
  11. Wszelkie czynności objęte niniejszą umową będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego.

## **§ 5 ZASOBY**

1. Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca wykona przy użyciu własnych zasobów. Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić oryginalne materiały (dopuszczone przez producenta urządzenia) konieczne do wykonania przewidzianych umową prac.
2. Wykonawca wykona usługi określone w § 4 umowy w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku konieczności transportu sprzętu medycznego do siedziby serwisu technicznego Wykonawcy, koszt transportu pokrywa Wykonawca.

## **§ 6 HARMONOGRAM**

1. Prace określone w §4 ust. 1 Wykonawca wykonywać będzie bez zlecenia Zamawiającego, według ustalonego z Zamawiającym harmonogramem przeglądów technicznych sprzętu medycznego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z minimum tygodniowym wyprzedzeniem o planowanych czynnościach serwisowych.

## **§ 7 ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia utrzymania urządzenia w czystości i wymaganych warunkach sanitarnych, a w szczególności czyszczenia i odkażania go po kontakcie z krwią lub innymi potencjalnie zakaźnymi materiałami;
- 2) utrzymania warunków w pomieszczeniach użytkowania sprzętu medycznego w stanie właściwym dla ich prawidłowego funkcjonowania;
- 3) użytkowania sprzętu medycznego zgodnie z instrukcją obsługi producenta;
- 4) zapewnienia dostępu do sprzętu medycznego w celu realizacji usługi, o której mowa w §4 niniejszej umowy w godzinach ustalonych z Wykonawcą.

## **§ 8 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy do kwoty:

..... zł netto

(słownie: .....),

..... zł brutto

(słownie: .....).

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu ma charakter ryczałtowy i stanowi całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania obowiązków umownych. Wykonawca nie jest uprawniony do obciążenia Zamawiającego jakimikolwiek dodatkowymi kosztami w związku z wykonywaniem obowiązków umownych.
3. Wynagrodzenie określone w ust 1 wypłacane będzie z dołu w 24 równych ratach miesięcznych w wysokości ..... zł brutto.
4. W cenie usługi serwisu technicznego zostały wliczone koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego Inżyniera Serwisowego.
5. Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatkach.
6. Faktura może być wystawiana i przesyłana do Zamawiającego w formie papierowej, PDF lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
7. Zamawiający wymaga przesyłanie faktur na adres mailowy [kancelaria@wssk.wroc.pl](mailto:kancelaria@wssk.wroc.pl).
8. Zamawiający używa platformy elektronicznego fakturowania prowadzonej przez brokera Infinite. Faktury powinny być wystawiane na numer **PEPPOL GLN 5907713301323**.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [.....] prowadzone przez [.....], znajdujący się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej.
10. W przypadku gdy na moment realizacji płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze zgodnie z ust. 9 niniejszego paragrafu nie będzie znajdował się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania regulowania płatności do Wykonawcy
11. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 poz. 931) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmów podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawcy.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
14. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmiennie ceny przez okres trwania umowy z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 14 ust. 1 pkt 1), 2), 3), 4) i ust. 7 umowy.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto zadania,
  - 2) w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto zadania za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia terminu kolejnego przeglądu określonego w harmonogramie przeglądów technicznych sprzętu;
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto zadania.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.



4. Zapłata kar umownych naliczonych zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie potrącona z wystawionych faktur na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Maksymalna wysokość nałożonych kar umownych nie może przekroczyć **20%** wartości umowy brutto.

## **§ 10**

### **OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW**

1. Zamawiający do nadzoru nad realizacją umowy wyznacza: .....
2. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego – ... ..
  - 2) ze strony Wykonawcy – .....
3. Lista osób upoważnionych do świadczenia usług serwisowych przez Wykonawcę zostanie przekazana Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu umowy.

## **§ 11**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 12**

### **GWARANCJA**

Wykonawca udziela gwarancji na wymienione w ramach serwisu technicznego części zamienne i materiały zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta.

## **§ 13**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w formie aneksu do umowy w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, po upływie roku trwania umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, po upływie roku trwania umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - 5) zmiany danych firmy Wykonawcy lub Zamawiającego (np. adresu, nazwy, nr rachunku bankowego) w przypadku m.in. przejęć, przekształceń, zmiany siedziby,
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT o której mowa w ust 1 pkt 1) niniejszego paragrafu Wykonawca do ceny netto doliczy wysokość stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
3. Wykonawca winien wystąpić z wnioskiem o którym mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) niniejszego paragrafu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie tych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wynagrodzenia Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany

dotatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

6. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów niezbędnych do realizacji umowy o 10% w skali jednego roku kalendarzowego, ustalonej na podstawie średniorocznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim, Strony dokonają odpowiednio zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie roku trwania umowy.
8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
9. Wykonawca, występując z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia spowodowaną wzrostem cen materiałów lub kosztów niezbędnych do realizacji umowy, przedkłada Zamawiającemu dowody zakupu materiałów.
10. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy.
11. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadku zmniejszenia ilości urządzeń objętych przedmiotową usługą w związku z wycofaniem danego aparatu z eksploatacji. W takim przypadku wartość umowy ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do pozostałej do wykonania wartości usługi skalkulowanej dla danego aparatu.

#### **§ 14**

#### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. W przypadku wystąpienia rażących uchybień ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie w drodze porozumienia Stron.
3. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje lub niewłaściwie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.

#### **§ 15**

#### **PRZENIESIENIE PRAW UMOWY**

Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na stronę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody podmiotu tworzącego.

#### **§ 16**

#### **PRZEPISY**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

#### **§ 17**

#### **ZMIANY**

Wszystkie zmiany bądź uzupełnienia umowy będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 18**

#### **SPORY**

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 19**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

## Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przegląd techniczny ma być przeprowadzony wg zaleceń producenta.
2. Cena usługi ma zawierać w sobie koszt usługi przeglądu technicznego, aktualizację oprogramowania, diagnostykę sprzętu, naprawę sprzętu - bez wymiany uszkodzonych podzespołów (1 raz w roku - każdy aparat) oraz dojazd serwisanta.
3. Zamawiający wymaga od wykonawcy:
  - posiadania zaplecze technicznego (posiadanie dostępu do oryginalnych części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych )
  - dysponowania osobami posiadającymi określoną wiedzę oraz umiejętności przy wykonywaniu procedury przeglądów technicznych
  - dysponowania osobami posiadającymi imienne, aktualne certyfikaty na każde urządzenie, posiadającymi przeszkolenie w centrum szkoleniowym producenta (wymagane do okazania na życzenie Zamawiającego)
  - specjalistycznego sprzętu kontrolno-pomiarowego z ważnym certyfikatem legalizacji
4. Wykonanie zalecanych przez producenta przeglądów technicznych, z częstotliwością wskazaną w postępowaniu, w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem przeglądów.
5. Zakres czynności serwisowych w ramach przeglądu: zgodnie z aktualną procedurą producenta.
6. Zakres czynności serwisowych aparatów Ziehm Vision:
  - Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego;
  - Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego zgodnie z PN-EN 62353;
  - Kontrola występowania usterek zewnętrznych;
  - Sprawdzenie, pomiary i korekta fizycznych parametrów ekspozycji;
  - Sprawdzenie i korekta geometrii wiązki promieniowania;
  - Kontrola jakości obrazów;
  - Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła;
  - Inspekcja zużycia części;
  - Smarowanie ruchomych części mechanicznych;
  - Konserwacja oprogramowania systemowego i aplikacyjnego;
  - Sprawdzenie i ocena funkcjonalności aparatu i jego gotowości do pracy;
  - Przygotowanie szczegółowego kilkustronicowego protokołu z przeglądu zawierającego wyniki pomiarów;
  - Wystawienie Certyfikatu sprawności.
7. Zakres czynności serwisowych stołów Stille ImagiQ:
  - kontrola pracy układu hydraulicznego
  - kontrola pracy kompresora
  - kontrola zasilania bateryjnego
  - pomiary bezpieczeństwa elektrycznego zgodnie z IEC 62353
8. Po każdej czynności serwisowej wymagany wpis do Karty Technicznej Aparatu, zawierający datę wykonanej usługi, rodzaj wykonanej czynności, datę ważności przeglądu technicznego.
9. Po każdej czynności serwisowej wymagane wystawienie raportu serwisowego i dostarczenie go do Sekcji Aparatury Medycznej.
10. Czas reakcji po zgłoszeniu awarii (z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowa wolnych od pracy) – do 72 godzin
11. Czas wykonania naprawy nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych od chwili otrzymania zlecenia.
12. Przeglądy i naprawy wykonywane są w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności transportu aparatu do siedziby serwisu technicznego Wykonawcy, koszt transportu pokrywa Wykonawca.

### **PROJEKT UMOWY**

W dniu ..... r. we Wrocławiu pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546, NIP 8951645574, REGON 000977893 reprezentowanym przez:

mgr Mariola Dwornikowska-Dąbrowska – Zastępca Dyrektora ds. Finansów i Administracji  
zwanym dalej „Zamawiający”

a:

..... – prowadzącą działalność na podstawie ....., NIP .....,  
REGON ....., reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawca”, została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1**

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w trybie podstawowym bez negocjacji, sygnatura sprawy **Szp/ZP-027/2023**, zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi pogwarancyjnego serwisu technicznego i legalizacji wag medycznych określonych w **Zadaniu nr 2** zwanych dalej „sprzętem medycznym” zgodnie z ofertą stanowiącą **załącznik nr 1 do umowy**.

#### **§ 2**

#### **TERMIN OBOWIĄZYWANIA**

Umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia..... do dnia .....

#### **§ 3**

#### **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

Wykonawca oświadcza, że dla każdego serwisu sprzętu medycznego:

- 1) dysponuje określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym,
- 2) posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe sprzętu medycznego sporządzone w sposób zrozumiały dla zatrudnionych osób oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności;
- 3) zatrudnia osoby posiadające określone przez wytwórcę kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

#### **§ 4**

#### **ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów technicznych (planowane czynności konserwacyjne), które są realizowane zgodnie z zaleceniami producenta, wynikające ze specyfiki użytkowanego sprzętu medycznego - szczegółowy opis czynności zawarty jest w **załączniku nr 2 do umowy**.
2. Wykonawcy zobowiązany jest do wykonania legalizacji wag.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisania umowy, do ustalenia i zatwierdzenia przez Zamawiającego harmonogramu przeglądów technicznych przedmiotowych urządzeń.

#### **§ 5**

#### **AWARIA**

W przypadku stwierdzenia awarii/usterek urządzenia w trakcie przeglądu technicznego – Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oferty naprawy urządzenia w terminie do 3 dni roboczych od momentu zakończenia przeglądu.

#### **§ 6**

#### **ZASOBY**

1. Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca wykona przy użyciu własnych zasobów. Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić oryginalne materiały (dopuszczone przez producenta urządzenia) konieczne do wykonania przewidzianych umową prac.

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku konieczności transportu sprzętu medycznego do siedziby serwisu technicznego Wykonawcy, koszt transportu pokrywa Wykonawca.

## § 7

### HARMONOGRAM

1. Prace określone w §4 ust. 1 umowy Wykonawca wykonywać będzie bez zlecenia Zamawiającego, według ustalonego z Zamawiającym harmonogramu przeglądów technicznych sprzętu medycznego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z minimum tygodniowym wyprzedzeniem o planowanych czynnościach serwisowych.

## § 8

### ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia utrzymania urządzenia w czystości i wymaganych warunkach sanitarnych, a w szczególności czyszczenia i odkażania go po kontakcie z krwią lub innymi potencjalnie zakaźnymi materiałami;
- 2) utrzymania warunków w pomieszczeniach użytkownika wyrobu w stanie właściwym dla ich prawidłowego funkcjonowania;
- 3) użytkownika wyrobu zgodnie z instrukcją obsługi producenta;
- 4) zapewnienia dostępu do wyrobu w celu realizacji usługi, o której mowa w §4 niniejszej umowy w godzinach ustalonych z Wykonawcą.

## § 9

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy do kwoty:

..... zł netto

(słownie: .....),

..... zł brutto

(słownie: .....).

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu ma charakter ryczałtowy i stanowi całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania obowiązków umownych. Wykonawca nie jest uprawniony do obciążenia Zamawiającego jakimikolwiek dodatkowymi kosztami w związku z wykonywaniem obowiązków umownych.
3. Wynagrodzenie określone w ust 1 wypłacane będzie każdorazowo na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu czynności serwisowych
4. W cenie usługi serwisu technicznego zostały wliczone koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego Inżyniera Serwisowego.
5. Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatkach.
6. Faktura może być wystawiana i przesyłana do Zamawiającego w formie papierowej, PDF lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
7. Zamawiający wymaga przesyłania faktur na adres mailowy [kancelaria@wssk.wroc.pl](mailto:kancelaria@wssk.wroc.pl).
8. Zamawiający używa platformy elektronicznego fakturowania prowadzonej przez brokera Infinite. Faktury powinny być wystawiane na numer **PEPPOL GLN 5907713301323**.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [.....] prowadzone przez [.....], znajdujący się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej.
10. W przypadku gdy na moment realizacji płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu nie będzie znajdował się w elektronicznym wykazie podatników

VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania regulowania płatności do Wykonawcy

11. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 poz. 931) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmów podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawcy.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
14. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmiennie ceny przez okres trwania umowy z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 14 ust. 1 pkt 1), 2), 3), 4) i ust. 7 umowy.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto zadania,
  - 2) w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto zadania za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia terminu kolejnego przeglądu określonego w harmonogramie przeglądów technicznych sprzętu;
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto zadania.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zapłata kar umownych naliczonych zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie potrącona z wystawionych faktur na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Maksymalna wysokość nałożonych kar umownych nie może przekroczyć **20%** wartości umowy brutto.

## **§ 11**

### **OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW**

1. Zamawiający do nadzoru nad realizacją umowy wyznacza: .....
2. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego – ... ..
  - 2) ze strony Wykonawcy – .....
3. Lista osób upoważnionych do świadczenia usług serwisowych przez Wykonawcę zostanie przekazana Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu umowy.

## **§ 12**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 13**

### **GWARANCJA**

Wykonawca udziela gwarancji na wymienione w ramach serwisu technicznego części zamienne i materiały zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta.

## **§ 14**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w formie aneksu do umowy w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego,

- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - 5) zmiany danych firmy Wykonawcy lub Zamawiającego (np. adresu, nazwy, nr rachunku bankowego) w przypadku m.in. przejęć, przekształceń, zmiany siedziby,
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT o której mowa w ust 1 pkt 1) niniejszego paragrafu Wykonawca do ceny netto doliczy wysokość stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
  3. Wykonawca winien wystąpić z wnioskiem o którym mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) niniejszego paragrafu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie tych przepisów.
  4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
  5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wynagrodzenia Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
  6. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów niezbędnych do realizacji umowy o 10% w skali jednego roku kalendarzowego, ustalonej na podstawie średniorocznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim, Strony dokonają odpowiednio zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.
  7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie roku trwania umowy.
  8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
  9. Wykonawca, występując z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia spowodowaną wzrostem cen materiałów lub kosztów niezbędnych do realizacji umowy, przedkłada Zamawiającemu dowody zakupu materiałów.
  10. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy.
  11. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadku zmniejszenia ilości urządzeń objętych przedmiotową usługą w związku z wycofaniem danego aparatu z eksploatacji. W takim przypadku wartość umowy ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do pozostałej do wykonania wartości usługi skalkulowanej dla danego aparatu.

## **§ 15**

### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. W przypadku wystąpienia rażących uchybień ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie w drodze porozumienia Stron.
3. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje lub niewłaściwie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.

## **§ 16**

### **PRZENIESIENIE PRAW UMOWY**

Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na stronę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody podmiotu tworzącego.

## **§ 17**

### **PRZEPISY**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

**§ 18**  
**ZMIANY**

Wszystkie zmiany bądź uzupełnienia umowy będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19**  
**SPORY**

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 20**  
**POSTANOWIENIA KOŃSCOWE**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia



### **Opis Przedmiotu Zamówienia**

1. Cena usługi ma zawierać w sobie koszt usługi przeglądu technicznego, legalizacje oraz dojazd serwisanta.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy:
  - dysponowania osobami posiadającymi określoną wiedzę oraz umiejętności przy wykonywaniu procedury przeglądów technicznych
  - specjalistycznego sprzętu kontrolno-pomiarowego
3. Wykonanie zalecanych przez producenta przeglądów technicznych, z częstotliwością wskazaną w postępowaniu, w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem przeglądów.
4. Zakres czynności serwisowych w ramach przeglądu: zgodnie z aktualną procedurą producenta.
- 5. W ramach usługi wykonanie legalizacji wag.**
6. Po każdej czynności serwisowej wymagany wpis do Karty Technicznej Aparatu, zawierający datę wykonanej usługi, rodzaj wykonanej czynności, datę ważności przeglądu technicznego i legalizacji.
7. Po każdej czynności serwisowej wymagane wystawienie raportu serwisowego i dostarczenie go do Sekcji Aparatury Medycznej.
8. W przypadku naprawy urządzeń Zamawiający będzie zlecał usługę serwisową osobnym zleceniem, fakturowanym oddzielnie.
9. Przeglądy i legalizacja wykonywane są w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności transportu aparatu do siedziby serwisu technicznego Wykonawcy, koszt transportu pokrywa Wykonawca.

(Wypełnia Wykonawca lub Pełnomocnik w przypadku Konsorcjum  
albo upoważniona osoba przez Wykonawcę)

<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 UPZP</b>	
<b>Dane Wykonawcy</b>	
Nazwa i adres Wykonawcy <i>(Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)</i>	[.....]
Nazwa i adres Partnera/-ów <i>(w przypadku Konsorcjum)</i>	[.....]
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL ..... REGON:.....	[.....]
Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:  <b>„SERWIS TECHNICZNY APARATÓW RTG I WAG MEDYCZNYCH”</b>	
<b>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania</b>	
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.	
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp.	
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.	
Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy .....	Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ..... .....
<i>(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5, 6 i/lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i/lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r Dz. U. z 2022 r. poz. 875)</i>	
<b>Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b>	
<input type="checkbox"/> Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale XVI SWZ - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU <input type="checkbox"/> Oświadczam, że w celu spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu określonego w	

<b>Rozdział XVI SWZ - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU*</b>	
w następującym zakresie: .....	
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:	
nazwa firmy: .....	
adres: .....	
NIP / PESEL: .....	
KRS/CEiDG): .....	
<input type="checkbox"/> Załączam zobowiązanie ww. podmiotu do oddania do dyspozycji ww. zasobów <input type="checkbox"/> Załączam oświadczenie ww. podmiotu potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim powołuję/jemy się na jego zasoby	
*wybrać odpowiednio	
<b>OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:</b>	
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.	
<b>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji).....</b>	
<b>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby</b>	
<b>Podwykonawstwo:</b>	
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(jeżeli TAK , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców)</i>
Nazwa i adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, REGON	[.....] [.....]
Oświadczam, że: podwykonawcy, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia	<input type="checkbox"/> Tak
<b>Oświadczenie dotyczące podanych informacji</b>	
Oświadczam, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345 ze zm.), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia	

Zamawiającego w błąd.

.....  
(Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

<b>OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 UPZP</b>	
<b>Dane Podmiotu udostępniającego zasoby</b>	
Nazwa i adres Wykonawcy <i>(Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)</i>	[.....]
Nazwa i adres Partnera/-ów <i>(w przypadku Konsorcjum)</i>	[.....]
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL ..... REGON:.....	[.....]
Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:  <b>„SERWIS TECHNICZNY APARATÓW RTG I WAG MEDYCZNYCH”</b>	
<b>Oświadczenie Podmiotu Udostępniającego Zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania</b>	
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.	
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp.	
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.	
Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp  <i>(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5, 6 i/lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i/lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r Dz. U. z 2022 r. poz. 875)</i>	Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ..... .....
<b>Oświadczenie Podmiotu Udostępniającego Zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b>	

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale XVI. SWZ - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji).....**

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345 ze zm.), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....  
(Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

<b>ZOBOWIĄZANIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 118 UST. 3 USTAWY PZP do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</b>	
<b>Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „SERWIS TECHNICZNY APARATÓW RTG I WAG MEDYCZNYCH”</b>	
<b>Nazwa(y) podmiotu(ów) udostępniającego zasoby</b>	<b>Adres(y) podmiotu(ów)</b>
<input type="checkbox"/> <b>KRS NR</b> ..... adres rejestru: <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/">https://ekrs.ms.gov.pl/</a>	
<input type="checkbox"/> <b>CEIDG NR NIP</b> ..... adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a>	

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do dyspozycji wykonawcy

..... (nazwa i adres wykonawcy,  
któremu udostępniane są zasoby)

**Oświadczam, że:**

1) udostępniam wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....  
.....

określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)

obejmującym:

.....  
.....

(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w SWZ, przez udostępniane zasoby)

sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....  
2) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:  
.....  
.....

3) zrealizuję usługi, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia\*, kwalifikacji zawodowych\* lub doświadczenia\*, na których polega wykonawca.  
.....  
.....

**Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

*\*niepotrzebne skreślić*

.....  
(Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**



.....  
nazwa (firma) i adres Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

**Dotyczy wykonania usługi serwisu technicznego aparatury medycznej wchodzącej w skład:**

**Zadania nr .....\*)**

*\*) wpisać odpowiedni nr zadania*

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

**Oświadczam(y), że wykonałem/wykonuję (wykonaliśmy/wykonujemy):**

Nazwa i adres zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez wykonawcę <sup>1</sup>	Przedmiot oraz zakres zamówienia	Czas realizacji	
			początek (miesiąc rok)	koniec (miesiąc rok)
1	2	3	4	5

<sup>1</sup> W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług, o którym mowa powyżej i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

Zamawiający wymaga podania informacji dotyczących doświadczenia zawodowego wykonawcy, o którym mowa w pkt. 1.4) ppkt. 4.2) SWZ, w formie dat dziennych wraz ze wskazaniem charakteru doświadczenia zgodnego z warunkami określonymi w w/w punkcie. Jeżeli Wykonawca wskaże okres doświadczenia zawodowego bez podania dat dziennych (wyłącznie miesiąc i rok) Zamawiający pominię przy obliczaniu wymaganego okresu skrajne miesiące z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu doświadczenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązywać będzie w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu doświadczenia zawodowego bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas Zamawiający pominię skrajne lata.

Okresy doświadczenia zawodowego należy liczyć przed dniem otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu

**Załączam(y) dowody<sup>2</sup>**, określające czy ww. usługi zostały wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane) należycie.

**Jestem/jesteśmy pouczony/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

.....  
(Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

---

<sup>2</sup> Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Dotyczy wykonania usługi serwisu aparatury medycznej wchodzącej w skład:

Zadanie nr 1

WYKAZ OSÓB					
	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia certyfikaty; doświadczenie w latach (należy podać informacje określone w rozdziale XVI SWZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU)		Stanowisko, Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6
1			od .... – do .....		
2			od .... – do .....		

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia przez jedną osobę kilku funkcji, o których mowa powyżej.

Zamawiający wymaga podania informacji dotyczących doświadczenia zawodowego osób, o których mowa w pkt. 1.4) ppkt. 4.1) SWZ, w formie dat dziennych wraz ze wskazaniem charakteru doświadczenia zgodnego z warunkami określonymi w w/w punkcie. Jeżeli Wykonawca wskaże okres doświadczenia zawodowego bez podania dat dziennych (wyłącznie miesiąc i rok) Zamawiający pominie przy obliczaniu wymaganego okresu skrajne miesiące z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu doświadczenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązywać będzie w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu doświadczenia zawodowego bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas Zamawiający pominie skrajne lata.

Dla Zadania nr 1 - Zamawiający wymaga załączenia skanów dokumentów potwierdzających posiadanie aktualnych certyfikatów przez osoby wykazane w tabeli.

Okresy doświadczenia zawodowego należy liczyć przed dniem otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.

Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

### **Opis Przedmiotu Zamówienia – aparaty RTG**

1. Przegląd techniczny ma być przeprowadzony wg zaleceń producenta.
2. Cena usługi ma zawierać w sobie koszt usługi przeglądu technicznego, aktualizację oprogramowania, diagnostykę sprzętu, naprawę sprzętu - bez wymiany uszkodzonych podzespołów (1 raz w roku - każdy aparat) oraz dojazd serwisanta.
3. Zamawiający wymaga od wykonawcy:
  - posiadania zaplecze technicznego (posiadanie dostępu do oryginalnych części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych )
  - dysponowania osobami posiadającymi określoną wiedzę oraz umiejętności przy wykonywaniu procedury przeglądów technicznych
  - dysponowania osobami posiadającymi imienne, aktualne certyfikaty na każde urządzenie, posiadającymi przeszkolenie w centrum szkoleniowym producenta (wymagane do okazania na życzenie Zamawiającego)
  - specjalistycznego sprzętu kontrolno-pomiarowego z ważnym certyfikatem legalizacji
4. Wykonanie zalecanych przez producenta przeglądów technicznych, z częstotliwością wskazaną w postępowaniu, w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem przeglądów.
5. Zakres czynności serwisowych w ramach przeglądu: zgodnie z aktualną procedurą producenta.
6. Zakres czynności serwisowych aparatów Ziehm Vision:
  - Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego;
  - Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego zgodnie z PN-EN 62353;
  - Kontrola występowania usterek zewnętrznych;
  - Sprawdzenie, pomiary i korekta fizycznych parametrów ekspozycji;
  - Sprawdzenie i korekta geometrii wiązki promieniowania;
  - Kontrola jakości obrazów;
  - Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła;
  - Inspekcja zużycia części;
  - Smarowanie ruchomych części mechanicznych;
  - Konserwacja oprogramowania systemowego i aplikacyjnego;
  - Sprawdzenie i ocena funkcjonalności aparatu i jego gotowości do pracy;
  - Przygotowanie szczegółowego kilkustronicowego protokołu z przeglądu zawierającego wyniki pomiarów;
  - Wystawienie Certyfikatu sprawności.
7. Zakres czynności serwisowych stołów Stille ImagiQ:
  - kontrola pracy układu hydraulicznego
  - kontrola pracy kompresora
  - kontrola zasilania bateryjnego
  - pomiary bezpieczeństwa elektrycznego zgodnie z IEC 62353
8. Po każdej czynności serwisowej wymagany wpis do Karty Technicznej Aparatu, zawierający datę wykonanej usługi, rodzaj wykonanej czynności, datę ważności przeglądu technicznego.
9. Po każdej czynności serwisowej wymagane wystawienie raportu serwisowego i dostarczenie go do Sekcji Aparatury Medycznej.
10. Czas reakcji po zgłoszeniu awarii (z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) – do 72 godzin
11. Czas wykonania naprawy nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych od chwili otrzymania zlecenia.
12. Przeglądy i naprawy wykonywane są w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności transportu aparatu do siedziby serwisu technicznego Wykonawcy, koszt transportu pokrywa Wykonawca.

### **Opis Przedmiotu Zamówienia – wagi medyczne**

1. Cena usługi ma zawierać w sobie koszt usługi przeglądu technicznego, legalizacje oraz dojazd serwisanta.
2. Zamawiający wymaga od wykonawcy:
  - dysponowania osobami posiadającymi określoną wiedzę oraz umiejętności przy wykonywaniu procedury przeglądów technicznych
  - specjalistycznego sprzętu kontrolno-pomiarowego
3. Wykonanie zalecanych przez producenta przeglądów technicznych, z częstotliwością wskazaną w postępowaniu, w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem przeglądów.
4. Zakres czynności serwisowych w ramach przeglądu: zgodnie z aktualną procedurą producenta.
5. **W ramach usługi wykonanie legalizacji wag.**
6. Po każdej czynności serwisowej wymagany wpis do Karty Technicznej Aparatu, zawierający datę wykonanej usługi, rodzaj wykonanej czynności, datę ważności przeglądu technicznego i legalizacji.
7. Po każdej czynności serwisowej wymagane wystawienie raportu serwisowego i dostarczenie go do Sekcji Aparatury Medycznej.
8. W przypadku naprawy urządzeń Zleceniodawca będzie zlecał usługę serwisową osobnym zleceniem, fakturowanym oddzielnie.
9. Przeglądy i legalizacja wykonywane są w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności transportu aparatu do siedziby serwisu technicznego Wykonawcy, koszt transportu pokrywa Wykonawca.



**UMOWA – WZÓR NR ...../.....**

**POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu ..... We Wrocławiu pomiędzy:  
Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamieńskiego 73a  
działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia –  
Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego NIP 895-16-45-  
574, REGON 000977893,

reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Wojciecha Witkiewicza - Dyrektora

zwaną dalej „**Administratorem**”

a

..... z siedzibą w .....  
przy ul. ...., .....-....., zarejestrowaną/ym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy .....w  
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
pod nr KRS ....., o numerze NIP  
.....;

zwaną/ym dalej „**Przetwarzającym**”,

reprezentowaną/ym przez

1. ....-

.....

mogą być dalej również zwani jako „**Strona**”, a łącznie jako „**Strony**”.

**§ 1. DEFINICJE**

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

- 1) **Dane Osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) RODO, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
- 2) **Przetwarzanie Danych Osobowych** – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2) RODO;
- 3) **Zbiór Danych** - uporządkowany zestaw danych osobowych dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest scentralizowany, zdecentralizowany czy rozproszony funkcjonalnie lub geograficznie
- 4) **Umowa** – niniejsza umowa;
- 5) **Umowa Główna (źródłowa)** – umowa nr ..... z dnia .....-2023 r.;

- 6) **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1);
- 7) **IOD** – inspektor ochrony danych osobowych.

## **§ 2. OŚWIADCZENIA STRON**

Strony oświadczają, co następuje:

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Głównej.
2. Administrator oświadcza, iż jest administratorem Danych Osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO, tj. podmiotem który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych, zawartych z zbiorze danych Pacjentów dalej jako: „Zbiór Danych”.
3. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwi mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO.
4. Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8) RODO w ramach Umowy, co oznacza że będzie przetwarzał Dane Osobowe w imieniu Administratora.

## **§ 3. PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania Dane Osobowe objęte Zbiorem Danych, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową.
2. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

## **§ 4. CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Przetwarzający może przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Celem przetwarzania Danych Osobowych jest wykonanie zadań, o których mowa w Umowie Głównej.
3. Zakres przetwarzanych przez Przetwarzającego Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy obejmuje następujące rodzaje Danych Osobowych:
  - a) Imię nazwisko
  - b) pesel
  - c) adres
  - d) dane o stanie zdrowia
4. Zakres przetwarzanych przez Przetwarzającego Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy obejmuje następujące kategorie osób, których dane dotyczą:
  - a) pacjenci
  - b) pracownicy
5. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania Danych Osobowych w sposób stały. Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych



Danych Osobowych<sup>1</sup> (do celów wskazanych w pkt 4.2. powyżej): organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adoptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie i inne. Dane Osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.

6. Przetwarzający oświadcza, że w jego palcówce jest wyznaczona osoba pełniąca rolę Inspektora Danych Osobowych (IOD) w rozumieniu RODO.
7. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych, Przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej Umowie oraz w RODO.
8. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy podczas realizacji Umowy, w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych, w szczególności dotyczy wzajemnego przekazywania informacji oraz dokonywania ustaleń w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych przez osoby pełniące u Stron funkcję IOD.

#### **§ 5. SZCZEGÓLWE ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Przed rozpoczęciem Przetwarzania danych osobowych Przetwarzający musi podjąć środki zabezpieczające Dane Osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
  - a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanych Danych Osobowych, o których mowa w art. 32 RODO. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków;
  - b) umożliwić Administratorowi, na każde żądanie, dokonania przeglądu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, o ile w opinii Administratora są one niewystarczające do tego, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie Danych Osobowych powierzonych Przetwarzającemu;
  - c) zapewnić by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora; niniejszym Administrator upoważnia Przetwarzającego do udzielenia ww. poleceń;
  - d) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy Głównej.

---

<sup>1</sup> **Operacje wykonywane na danych osobowych przez Przetwarzającego mogą obejmować:**

- zbieranie,
- utrwalanie,
- organizowanie,
- porządkowanie,
- przechowywanie,
- adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie,
- przeglądanie,
- wykorzystywanie,
- ujawnianie poprzez przesłanie,
- rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie,
- dopasowywanie lub łączenie,
- ograniczanie,
- usuwanie lub niszczenie,
- inne: ...

2. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu Umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały je oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu Umowy lub ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego. W tym celu Przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych powierzonych niniejszą umową oraz podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
3. Przetwarzający nie będzie kopiować, przekazywać, wykorzystywać, ujawniać, powielać Danych Osobowych uzyskanych od Administratora lub w jakikolwiek sposób ich rozpowszechniać, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych danych następuje w celu wykonania niniejszej Umowy lub Umowy Głównej.

## **§ 6. DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO DANYCH OSOBOWYCH**

1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. W szczególności, Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych oraz przypadków naruszenia ochrony Danych Osobowych. Przetwarzający w szczególności ma obowiązek:
  - a) przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu **36 godzin** od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
  - b) przygotowania w ciągu **36 godzin** od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych informacji wymaganych w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
  - c) prowadzenia rejestru naruszeń ochrony danych, w którym dokumentowane są wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze;
  - d) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności podmiotów danych i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
  - e) podania wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO w ciągu **36 godzin** od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
  - f) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zaradzenia naruszeniu i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Administratorem;
  - g) szacowania ryzyka naruszenia praw lub wolności podmiotów danych/ oceny analizy ryzyka przeprowadzonej przez Podmiot przetwarzający;
  - h) dokonanie analizy, czy zachodzi obowiązek przeprowadzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych,
  - i) udzielania Administratorowi informacji potrzebnych do przeprowadzenia sporządzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 35 RODO;
  - j) udzielania Administratorowi informacji potrzebnych do konsultacji z organem nadzorczym w zakresie oceny skutków dla ochrony danych, o których mowa w art. 35 ust. 2 oraz art. 36 RODO;
2. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności, Przetwarzający zobowiązuje się<sup>2</sup>:

---

<sup>2</sup> Postanowienia te mają w szczególności zastosowanie do przetwarzających będących dostawcami systemów informatycznych.

- a) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą żądania prawa dostępu, o którym mowa w art. 15 RODO, do przygotowania raportu dla Administratora umożliwiającego przedstawienie osobie, której dane dotyczą przez Administratora informacji, o których mowa w art. 15 ust. 1 RODO.
  - b) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do sprostowania danych, o którym mowa w art. 16 RODO, do odnotowania żądania osoby, której dane dotyczą poprzez nadpisanie danych osobowych tej osoby w systemach Przetwarzającego,
  - c) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do bycia zapomnianym, o którym mowa w art. 17 RODO, do usunięcia danych osobowych ze wszystkich systemów Przetwarzającego, w których mogą się znaleźć dane osobowe tej osoby, w szczególności z systemów źródłowych agregujących dane. Po upływie 90 dni od zgłoszenia żądania Przetwarzający przeprowadza szczegółową analizę czy dane osoby, która zgłosiła żądanie zostały usunięte ze wszystkich systemów Przetwarzającego oraz przedstawia wyniki tej analizy Administratorowi w formie raportu,
  - d) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 RODO, do czasowego zablokowania możliwości edycji rekordów związanych z osobą, której dane dotyczą niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od przedstawienia takiego polecenia przez Administratora,
  - e) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO, do wyeksportowania do Administratora wszystkich danych osobowych dotyczących tej osoby przetwarzanych elektronicznie;
  - f) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, do przekazania informacji Administratorowi;
3. W celu wywiązywania się z obowiązków, o których mowa w paragrafie poprzedzającym, Przetwarzający zobowiązuje się wprowadzić do swojego systemu informatycznego funkcjonalności umożliwiające co najmniej: sporządzenie kopii danych, usuwanie danych, sprostowanie danych, ograniczenie przetwarzania danych, sporządzenie pliku umożliwiającego przenoszalność danych, odnotowywanie zgłoszenia sprzeciwu.
  4. Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków przez Administratora oraz Przetwarzającego, o których mowa w art. 28 RODO.
  5. Przetwarzający zobowiązany jest do stosowania się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
  6. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
  7. Podmiot przetwarzający może zlecić podprzetwarzającym („podwykonawca przetwarzający dane”) realizację określonych czynności w zakresie przetwarzania danych. Podprzetwarzający mogą przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji czynności, w odniesieniu do których dane osobowe zostały przekazane Podmiotowi przetwarzającemu, i nie mogą przetwarzać danych osobowych w żadnych innych celach. W przypadku zlecenia czynności podprzetwarzającym przez Podmiot przetwarzający, podprzetwarzający będą podlegać pisemnym zobowiązaniom w zakresie ochrony danych, zapewniających co najmniej taki sam poziom ochrony, jaki określono w niniejszej umowie.
  8. Administrator Danych niniejszym upoważnia Podmiot przetwarzający do zlecenia czynności podmiotom ujętym w wykazie jako podprzetwarzającym.

9. Zlecenie czynności lub zastąpienie podprzetwarzającego dodatkowym podmiotem uznaje się za zatwierdzone, jeżeli Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora danych o takim fakcie z wyprzedzeniem, a Administrator danych nie zgłosi zastrzeżeń do Podmiotu przetwarzającego w formie pisemnej, w tym w formie elektronicznej, w terminie 3 miesięcy od otrzymania takich informacji.
10. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez administratora danych, Administrator Danych przedstawi Podmiotowi przetwarzającemu szczegółowe informacje o przyczynach zastrzeżeń. Po zgłoszeniu zastrzeżeń Podmiot przetwarzający może według własnego uznania
  - a) zaproponować innego podprzetwarzającego w miejsce odrzuconego podprzetwarzającego; lub
  - b) podjąć działania w celu rozwiązania problemów zgłoszonych przez Administratora danych, które wyeliminują jego zastrzeżenia.
11. W przypadku niewykonania przez podprzetwarzającego ciężących na nim obowiązków w zakresie ochrony danych, Podmiot przetwarzający - zgodnie z postanowieniami dotyczącymi odpowiedzialności w umowie głównej - ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za wykonanie zobowiązań ciężących na podprzetwarzającym.
12. W przypadku zlecenia przez Podmiot przetwarzający czynności podprzetwarzającemu z państwa trzeciego (spoza UE/EOG), Podmiot przetwarzający stosuje mechanizmy przesyłania danych zgodne z art. 44 i nast. RODO. W szczególności, Podmiot przetwarzający w wystarczający sposób zabezpiecza wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w taki sposób, aby przetwarzanie danych spełniało wymagania RODO, zapewnia ochronę praw zainteresowanych osób, których dane dotyczą, prowadzi rejestr transferów danych i dokumentację stosownych zabezpieczeń.
13. W przypadku, gdy Podmiot przetwarzający zapewnia wystarczające zabezpieczenia np. na mocy standardowych klauzul umownych zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej Nr 2010/87/UE lub standardowych klauzul ochrony danych zgodnie z art. 46 („standardowe klauzule ochrony danych”), Administrator Danych niniejszym udziela Podmiotowi przetwarzającemu pełnomocnictwa do zawarcia takich standardowych klauzul ochrony danych w imieniu i na rzecz Administratora danych. Ponadto, Administrator danych udziela Podmiotowi przetwarzającemu wyraźnej zgody na reprezentowanie odpowiedniego podprzetwarzającego przy zawieraniu takich standardowych klauzul ochrony danych.

## **§ 7. AUDYT PRZETWARZAJĄCEGO**

1. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania Danych Osobowych wynikających z RODO oraz niniejszej Umowy przez Przetwarzającego, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych Danych Osobowych, w tym informacji o lokalizacji przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego.
2. Administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową.<sup>3</sup> Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez audytorów zewnętrznych upoważnionych przez Administratora.
3. Administrator ma obowiązek poinformowania Przetwarzającego o planowanym audycie na 7 dni przed rozpoczęciem audytu. Audyt nie może trwać dłużej niż miesiąc od jego rozpoczęcia.
4. Audyt przeprowadzany jest przez upoważnionego pracownika Administratora lub audytora zewnętrznego upoważnionego przez Administratora. Upoważniony pracownik Administratora lub audytor zewnętrzny ma prawo do:
  - a) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich informacji mających bezpośredni związek z powierzeniem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy,

---

<sup>3</sup> Sposób audytu będzie uwzględniać specyfikę powierzenia przetwarzania.

- b) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych lub teleinformatycznych służących do przetwarzania danych,
  - c) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez Przetwarzającego oraz pracowników Przetwarzającego w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego.
5. Przetwarzający zapewnia Administratorowi oraz pracownikom upoważnionym do audytu przez Administratora lub audytorowi zewnętrznemu upoważnionemu do audytu przez Administratora warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia audytu, a w szczególności sporządza we własnym zakresie kopie lub wydruki dokumentów oraz informacji zgromadzonych na nośnikach, w urządzeniach lub w systemach służących do przetwarzania danych osobowych.
  6. Po zakończeniu audytu pracownik upoważniony do audytu przez Administratora lub audytor zewnętrzny upoważniony do audytu przez Administratora przedstawia wynik audytu w formie protokołu.
  7. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych Danych Osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez upoważnionych pracowników Administratora lub audytora zewnętrznego upoważnionego przez Administratora.
  8. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.

#### **§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON**

1. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową Przetwarzania przez Przetwarzającego Danych Osobowych.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 9. ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Przetwarzający zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od zakończenia świadczenia usług, o których mowa w Umowie Głównej.
2. Przetwarzający informuje Administratora o usunięciu wszelkich istniejących kopii danych osobowych i umożliwia przeprowadzenie przez Administratora audytu zgodnie z par. 7 Umowy.
3. Przetwarzający potwierdzi usunięcie lub zwrot Danych Osobowych oraz ich kopii pisemnym protokołem podpisanym przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Przetwarzającego.

#### **§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) oraz przepisy RODO.
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Administrator**

**Przetwarzający**

---

---