

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**pn. Zakup licencji, wdrożenie i uruchomienie e-usług,
zakup sprzętu serwerowego i komputerowego oraz
szkolenia w ramach projektów: „Informatyzacja i rozwój e-
Usług publicznych w gminie Sieraków”, „Cyfrowa gmina”
oraz „Cyfrowa Gmina „Granty PPGR””**



Sieraków, wrzesień 2022 r.

Spis treści

1	OGÓLNE INFORMACJE	4
1.1	MIEJSCE REALIZACJI DOSTAW I USŁUG.....	6
1.2	TERMIN I HARMONOGRAM WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
1.3	OGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA	7
1.4	OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO - INFRASTRUKTURA TECHNICZNA.....	8
2	CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA - SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA FUNKCJONALNE OPROGRAMOWANIA, SPRZĘTU I ROZWIĄZAŃ	12
2.1	OGÓLNE WYMAGANIA OPROGRAMOWANIA I ROZWIĄZAŃ.....	12
2.1.1	<i>Wymagania prawne</i>	12
2.1.2	<i>Łatwość pracy z systemem</i>	14
2.1.3	<i>Bezpieczeństwo</i>	15
2.1.4	<i>Licencjonowanie</i>	15
2.1.5	<i>Minimalne wymagania w zakresie bazy danych</i>	15
2.2	SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA FUNKCJONALNE OPROGRAMOWANIA, SPRZĘTU I ROZWIĄZAŃ DLA CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA	21
2.2.1	<i>Portal e-usług (Platforma e-usług) wraz z modulem Konsultacji społecznych</i>	21
2.2.2	<i>Aplikacja mobilna (iOS i Android)</i>	41
2.2.3	<i>System Zarządzania budżetem oraz projektami i umowami</i>	42
2.2.4	<i>Modernizacja Systemu do obsługi Rady Gminy</i>	48
2.2.5	<i>Rekrutacja do szkół i przedszkoli</i>	64
2.2.6	<i>Centrum Dystrybucji Informacji</i>	70
2.2.7	<i>Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją</i>	72
2.2.8	<i>Modernizacja / wymiana systemów dziedzicznych</i>	86
2.2.8.1	System Finansowo –Budżetowy (SFB).....	88
2.2.8.2	System Podatków i Opłat Lokalnych (SPiOL).....	101
2.2.9	<i>Bazy danych wraz z konfiguracją</i>	120
2.2.10	<i>Formularze elektroniczne i e-usługi</i>	125
2.2.11	<i>Modernizacja Systemu Informacji Przestrzennej</i>	139
2.2.11.1	Usługa przetworzenia danych źródłowych do wersji cyfrowej	139
2.2.11.2	Planowanie przestrzenne	143
2.2.11.3	Integracja Planowanie przestrzenne z EOD	162
2.2.11.4	Zarządzanie Drogami	163
2.2.11.5	Portal E-usług GIS	165
2.2.11.6	Portal mapowy GIS	168
2.3	SPRZĘT I OPROGRAMOWANIE SPRZĘTOWE.....	173
2.3.1	<i>Serwer - szt. 1</i>	173
2.3.2	<i>Urządzenie NAS - szt. 1</i>	179
2.3.3	<i>UTM - szt. 1</i>	180
2.3.4	<i>Switch - szt. 1</i>	185
2.3.5	<i>UPS - szt. 1</i>	188
2.3.6	<i>Laptop -szt. 12</i>	189
2.3.7	<i>Komputer All-In-One – szt. 28</i>	197
2.3.8	<i>Oprogramowanie antywirusowe</i>	205
2.3.9	<i>Oprogramowanie serwerowe</i>	210
2.4	WYMAGANIA WDROŻENIOWE	214
2.4.1	<i>Prace wdrożeniowe</i>	214

2.4.2	<i>Szkolenie i wdrożenie</i>	216
2.5	GWARANCJA I ASYSTA TECHNICZNA	216
2.5.1	<i>Gwarancja</i>	216
2.5.2	<i>Asysta techniczna</i>	217
2.6	WYMAGANA DOKUMENTACJA	218
2.6.1	<i>Wymagania ogólne</i>	218
2.6.2	<i>Dokumentacja Administratora „Rozwiązania”</i>	218
2.6.3	<i>Dokumentacja użytkownika „Rozwiązania”</i>	219
2.6.4	<i>Dokumentacja powykonawcza „Rozwiązania”</i>	219
2.6.5	<i>Dokumentacja Migracji danych</i>	221
3	CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA – SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA	222
3.1	ZESTAW DO VIDEO SPOTKAŃ/OPROGRAMOWANIE – KPL 1	222
3.2	KOMPUTERY ALL-IN-ONE - SZT. 16	227
3.3	OCHRONA POCZTY HOSTOWANEJ – 1 KPL.....	235
4	CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA – SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU	238
4.1	LAPTOP – SZT. 183	238

1 Ogólne informacje

Zamówienie pn. „Zakup licencji, wdrożenie i uruchomienie e-usług, zakup sprzętu serwerowego i komputerowego oraz szkolenia” jest częścią projektów pn.: „Informatyzacja i rozwój e-Uслуг publicznych w gminie Sieraków”, „Cyfrowa gmina” oraz „Cyfrowa Gmina „Granty PPGR””, które są realizowane przez Gminę Sieraków. Głównym miejscem realizacji Zamówienia będzie siedziba Zamawiającego: Urząd Gminy Sieraków, 8 Stycznia 38, 64-410 Sieraków. Dodatkowo, w realizację zamówienia będą funkcjonalnie zaangażowane placówki oświatowe Gminy Sieraków (do obsługi m.in. systemu e-rekrutacji), tj.:

1. Szkoła Podstawowa im. mjr. Henryka Sucharskiego w Sierakowie – ul. Poznańska 25, 64-410 Sieraków,
2. Przedszkole Przyjaciół Książki w Sierakowie – ul. Przedszkolna 3, 64-410 Sieraków,
3. Zespół Szkół Im. Prof. Maksymiliana Siły-Nowickiego – ul. Wroniecka 25, 64-410 Sieraków,
4. Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Lutomiu z oddziałem przedszkolnym w Kaczklinie - Lutom 38, 64 - 410 Sieraków.

Projekty pn. „Informatyzacja i rozwój e-Uслуг publicznych w gminie Sieraków”, „Cyfrowa gmina” oraz „Cyfrowa Gmina „Granty PPGR”” zakładają realizację działań polegających na zwiększeniu zarówno liczby jak i jakości usług publicznych świadczonych elektronicznie przez Gminę Sieraków.

Interesariusze projektu to podmioty, które mogą istotnie wpływać na gminę oraz których potrzeby zamierza zaspokajać gmina, świadcząc określone usługi publiczne. Adresatami efektów niniejszego projektu są:

- mieszkańcy Gminy Sieraków,
- mieszkańcy spoza terenu Gminy Sieraków,
- młodzi ludzie z terenu Gminy Sieraków (w wieku przedprodukcyjnym),
- przedsiębiorcy,
- instytucje (w tym jednostki organizacyjne Gminy),
- jednostki pomocnicze Gminy,
- pracownicy Urzędu Gminy Sieraków (siedziba Gminy).

Opisane poniżej wymagania stanowią zakres minimalnych oczekiwań Zamawiającego dla przedmiotu dostawy.

OGÓLNE ZASADY RÓWNOWAŻNOŚCI ROZWIĄZAŃ:

1. W celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania

właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób, za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Przez bardzo zbliżoną wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic niewpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów, czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego. Dostarczenie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego musi być zrealizowane w taki sposób, aby wymiana oprogramowania na równoważne nie zakłóciła bieżącej pracy Urzędu. W tym celu Wykonawca musi do oprogramowania równoważnego przenieść wszystkie dane niezbędne do prawidłowego działania nowych systemów, przeszkolić użytkowników, skonfigurować oprogramowanie, uwzględnić niezbędną asystę pracowników Wykonawcy w operacji uruchamiania oprogramowania w środowisku produkcyjnym itp.

2. Dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy, jakie cechy powinny posiadać składniki użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 6 ustawy z dnia 24 października 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.), jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
3. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1-3

ustawy, zgodnie z art. 101 ust.4 ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy – Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

1.1 Miejsce realizacji dostaw i usług

Dostawy i usługi będą realizowane w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Sieraków.

Dokładny adres realizacji Przedmiotu Zamówienia:

Urząd Gminy Sieraków

ul. 8 Stycznia 38

64-410 Sieraków

Szczegółowy zakres dostaw, usług oraz dostaw sprzętu zostanie przedstawiony w dalszej części niniejszego załącznika.

1.2 Termin i Harmonogram Wykonania Zamówienia

Wymagany termin wykonania Zamówienia dla części 1 – **180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

Wymagany termin wykonania Zamówienia dla części 2 – **60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

Wymagany termin wykonania Zamówienia dla części 3 – **30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**

Przedmiot Zamówienia będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem rzeczowo-finansowym. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo-finansowy dla wszystkich Zadań w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram rzeczowo-finansowy w ciągu 5 dni roboczych od daty jego przedłożenia do zatwierdzenia. Na wniosek każdej ze stron po uzyskaniu wzajemnej akceptacji Harmonogram rzeczowo-finansowy może ulec zmianie pod warunkiem, że termin końcowy realizacji przedmiotu zamówienia przedstawiony w Tabeli 1 nie ulegnie zmianie (z zastrzeżeniem przypisu nr 1).

1.3 Ogólne informacje dotyczące zamówienia

Przedmiot Zamówienia został podzielony na trzy części, w tym:

Część 1:

Zakup licencji, wdrożenie i uruchomienie e-usług, zakup sprzętu oraz przeprowadzenie odpowiednich szkoleń w ramach projektu pn. „Informatyzacja i rozwój e-Uслуг publicznych w gminie Sieraków” obejmuje:

1. Portal e-usług
2. System Zarządzania budżetem
3. Modernizacja Systemu do obsługi Rady Gminy
4. System Konsultacji Społecznych
5. Aplikacja mobilna (iOS,Android)
6. Rekrutacja do szkół i przedszkoli
7. System zarządzania projektami i umowami
8. Centrum Dystrybucji Informacji
9. Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją
10. Modernizacja / wymiana systemów dziedzinowych
11. Formularze elektroniczne
12. Modernizacja Systemu Informacji Przestrzennej
13. Bazy danych wraz z konfiguracją
14. Testy bezpieczeństwa
15. Szkolenia dla użytkowników
16. Sprzęt i oprogramowanie sprzętowe:
 - a. Serwer - szt. 1
 - b. Urządzenie NAS - szt. 1
 - c. UTM - szt. 1
 - d. Switch - szt. 1
 - e. UPS - szt. 1
 - f. Laptop -szt. 12
 - g. Komputer All-In-One – szt. 28
 - h. Oprogramowanie antywirusowe
 - i. Oprogramowanie serwerowe

Część 2:

Zakup sprzętu oraz oprogramowania w ramach projektu pn. „Cyfrowa gmina” obejmuje:

1. Zestaw do video spotkań/Oprogramowanie – kpl 1
2. Komputery All-In-One - szt. 16
3. Ochrona poczty hostowanej – kpl 1

Część 3:

Zakup sprzętu oraz oprogramowania w ramach projektu pn. „Cyfrowa Gmina „Granty PPGR”” obejmuje:

1. Laptop – szt. 183.

1.4 Opis stanu istniejącego - Infrastruktura techniczna

Poniższy rozdział zawiera opis aktualnej infrastruktury informatycznej Urzędu Gminy Sieraków, jednostek komputerowych oraz używanego oprogramowania. Analiza stanu obecnego ma za zadanie zinventaryzowanie posiadanych zasobów informatycznych Urzędu oraz sprawdzenie możliwości wykorzystania ich w projekcie informatyzacji i wdrażania usługi e-urzędu.

Obecnie w Urzędzie istnieje stosunkowo niewielkie wykorzystanie systemów informatycznych, wspierających realizację usług publicznych z uwagi na brak ich integracji oraz odpowiedniej funkcjonalności. W Urzędzie nie funkcjonuje obecnie żadna platforma elektroniczna, mogąca służyć do wymiany danych pomiędzy mieszkańcami a Urzędem na wysokim poziomie dojrzałości.

Informacyjna strona internetowa

Gmina Sieraków posiada informacyjną stronę internetową www.sierakow.pl, na której znajdują się aktualne informacje dotyczące życia Gminy, zakładki dedykowane mieszkańcom, inwestorom i turystom, oraz menu podstawowych informacji o Gminie. Ze strony informacyjnej można przejść do Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Sieraków. Udostępnione informacje sektora publicznego oraz wnioski i formularze do pobrania w celu załatwienia sprawy urzędowej w formie tradycyjnej znajdują się w zakładce Poradnik Interesanta na stronie głównej Urzędu.

Usługi na e-PUAP i elektroniczne formularze

Gmina nie świadczy żadnych e-usług o wysokim stopniu dojrzałości. Formularze elektroniczne są dostępne jedynie w formie do pobrania, wydrukowania i złożenia w formie papierowej.

Brak udostępnionych e-usług oraz pełnej komunikacji elektronicznej z interesariuszami Urzędu sprawiają, że:

- usługi świadczone przez Urząd Gminy Sieraków są na niskim poziomie dojrzałości, w przeważającej części w formie tradycyjnej – brak e-usług co najmniej na poziomie 3,
- satysfakcja z korzystania z usług Urzędu w obecnej formie jest oceniona jako niska.

Komputery oraz urządzenia wielofunkcyjne

Urząd Gminy posiada 44 komputery, z których większość jest przestarzała i na chwilę obecną nie spełniają wymagań jakie stawia przed Gminą zadanie obsługi nowoczesnych e-usług cyfrowych. Dodatkowo, Urząd wyposażony jest w urządzenia wielofunkcyjne oraz skanery, które będą wykorzystywane do obsługi powstającego systemu.

Serwerownia i sieć LAN

W serwerowni Urzędu posadowiona jest szafa rack 19" 42U 800x1000 w której to znajdują się następujący sprzęt:

- zasilacz awaryjny UPS Eaton PW 0130i3000R-XL2U
- urządzenie zabezpieczające UTM PaloAlto Networks PA-500
- przełącznik szkieletowy Extreme Networks Summit X460-24t
- serwer rack Fujitsu RX2540M2
- serwer rack Fujitsu Primergy RX 100S8p
- rejestrator monitoringu wizyjnego GUETEBRUECK G-SCOPE/3500+

Oprócz ww. sprzętu w serwerowni znajduje się jeszcze serwer do elektronicznego obiegu dokumentów (Dell T 410 w obudowie tower), stacja robocza do odczytu monitoringu oraz klimatyzacja do utrzymywania odpowiedniej temperatury.

Sieci LAN to typowa sieć w topologii gwiazdy zakończona gniazdami RJ-45, do których podpięte są komputery klienckie przy pomocy przewodów miedzianych. Całość spięta jest za pomocą 2 zarządzanych switchy o przepustowości 100 Mb (3COM SuperStack 3250) oraz 1Gb (Cisco SG500X-48). Niestety 3COM powoduje wolniejsze działanie części sieci, tzw „wąskie gardło”, co wymusza konieczność zakupu nowych urządzeń.

Systemy dziedzinowe

W ramach systemów dziedzinowych Urząd korzysta z następującego oprogramowania:

Nazwa programu, wersja	Branża
Księgowość budżetowa - wer. KB 4.08 d Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Księgowość
Podatek od nieruchomości od osób prawnych - wer. NJ 4.04 d Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Podatki
Podatek od nieruchomości od osób fizycznych - wer. NF 4.07 d Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Podatki
Podatek rolny/leśny/nieruchomości od osób fizycznych - wer. RF 4.08 d Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Podatki

Podatek rolny/leśny dla osób prawnych - wer. RJ 4.04 d Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Podatki
Kadry i płace - wer. PL 4.15 a Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Finanse
Podatek od środków transportowych - wer. PD 4.06 c	Podatki
Ewidencja i rozliczanie podatku VAT – wer. EV 4.05 b Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Finanse
Ewidencja i Drukowanie Faktur – wer. FA 4.06 c Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Finanse
Ewidencja i Naliczanie Dodatków Mieszkaniowych i Energetycznych ” - wer. DM 4.05 a Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Pomoc społeczna
Ewidencja środków trwałych i wyposażenia - wer. ES 4.03 e Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Środki trwałe
Obsługa kasy - wer. KA 4.03 b Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Finanse
Ewidencja i rozliczanie opłat za gospodarowanie odpadami - wer. GO 4.11 c Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Podatki
Mandaty Kredytowe wer. MK 4.04 b Zakład Systemów Informatycznych „SIGID” Sp. z o.o.	Podatki
Planowanie i Zaangażowanie Producent: OPW Doskomp Sp. z o.o.	Finanse
Elektroniczny obieg dokumentów - FINN 8 SQL Urząd Producent: LTC Sp. z o.o.	EOD
Program MIENIE Geobid Sp. z o.o.	
Norma Pro Athenasoft Sp. z o.o.	Projektowanie, kosztorysy

System Rada Alfa Wytwórnia Telewizyjno-Filmowa Alfa Sp. z o.o., Szczecin	System do obsługi rady gminy
---	---------------------------------

Brak nowoczesnego i zintegrowanego systemu w obszarach dziedzinowych a także w obszarze zobowiązań wobec Urzędu (w tym w obszarze podatkowym) oraz brak nowoczesnego elektronicznego zarządzania dokumentacją Urzędu, nie pozwala na integrację z e-PUAP i na realizowanie przez klientów płatności wynikających ze swoich zobowiązań wobec Urzędu, a także na pełną realizację sprawy drogą elektroniczną. Dla prawidłowego działania usług wdrażanych niniejszym projektem konieczna jest wdrożenie elektronicznego zarządzania dokumentacją oraz portalu e-usług gminnych (głównie podatkowych) . Następnie integracja wszystkich wdrożonych systemów oraz z platformą e- PUAP. Integracja umożliwi migrację danych niezbędnych do realizacji procesów dotyczących m.in. zobowiązań podatkowych wobec Urzędu.

2 Część 1 Zamówienia - Szczegółowe wymagania funkcjonalne oprogramowania, sprzętu i rozwiązań

2.1 Ogólne wymagania oprogramowania i rozwiązań

2.1.1 Wymagania prawne

Oferowane przez Wykonawcę rozwiązania muszą być na dzień odbioru zgodne z aktami prawnymi regulującymi pracę urzędów administracji publicznej oraz usług urzędowych realizowanych drogą elektroniczną. Oferowane rozwiązania muszą być zgodne w szczególności z następującymi przepisami:

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735).
3. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie niezbędnych elementów struktury dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2006 nr 206 poz. 1517).
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz. U. 2006 nr 206 poz. 1518).
6. Obwieszczenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2018 poz. 180).
7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie wymagań technicznych formatów zapisu i informatycznych nośników danych, na których utrwalono materiały archiwalne przekazywane do archiwów państwowych (Dz. U. 2006 nr 206 poz. 1519).
8. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
9. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

10. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742).
11. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173, 2320).
12. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176).
13. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. 2007 nr 10 poz. 68).
14. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
15. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 10 września 2018 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (Dz. U. 2018 poz. 1760 z późn. zm.).
16. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
17. Ustawa z dnia 5 lipca 2002 r. o ochronie niektórych usług świadczonych drogą elektroniczną opartych lub polegających na dostępie warunkowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1341).
18. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670, 952, 1005).
19. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 października 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz. U. 2016 poz. 1634, z późn. zm.).
20. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017, poz. 2247).
21. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848).
22. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 5 października 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2016 poz. 1625, z późn. zm.).
23. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 7 marca 2012 r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia metryki (Dz. U. 2012 poz. 246).
24. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia metryki sprawy (Dz. U. z 2012 poz. 250).
25. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236).

26. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325, 1423, 2122, 2123, 2320, z 2021 r. poz. 72, 694, 802, 1005, 1163).
27. Ustawa z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217).
28. Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170, z 2021 r. poz. 401).
29. Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 333).
30. Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 888).
31. Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2188).
32. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888).
33. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie wzorów informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych oraz deklaracji na podatek od nieruchomości (Dz.U. 2019 poz. 1104).
34. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 stycznia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. 2019 poz. 138). i/lub innymi, które zastąpią ww. w dniu wdrożenia rozwiązania.

2.1.2 Łatwość pracy z systemem

1. Systemy e-usługowe muszą cechować się przyjaznym interfejsem użytkownika wykorzystujących elementy UX.
2. System musi posiadać interfejs użytkownika w języku polskim z wyłączeniem kodu systemu, zapytań.
3. Systemy e-usługowe muszą być udostępniane w modelu SaaS.
4. Systemy e-usługowe muszą posiadać responsywne interfejsy (RWD) zapewniające dostęp przez przeglądarki internetowe co najmniej Safari, Chrome, Firefox w najnowszych dostępnych wersjach.
5. Systemy e-usługowe powinny być zgodne z standardem WCAG 2.1, co najmniej na poziomie AA a gdzie to możliwe AAA, m.in. poprzez: zwięzły tekst alternatywny dla elementów graficznych, brak animowanych i poruszających się tekstów, teksty zamieszczone w serwisie będą napisane w miarę możliwości w jak najprostszym sposobie i opublikowane w sposób czytelny, zostanie zastosowana spójna, logiczna i niezmienna nawigacja w obrębie serwisu, nawigację w obrębie całego serwisu dostępną z poziomu klawiatury, wszystkie elementy aktywne, takie jak odnośniki, czy pola formularza będą mieć wyraźny wizualny fokus, kontrast kolorystyczny wszystkich elementów przekazujących treść (tekstów, linków, banerów) lub funkcjonalnych będzie miał stosunek jasności tekstu do tła co najmniej 4,5 do 1, stronę da się znacząco (co najmniej 200%) powiększyć narzędziami przeglądarki, cytaty będą odpowiednio wyróżnione – co najmniej cudzysłowami, kod serwisu będzie zgodny ze standardami, serwis powinien być dostępny w przeglądarkach i wszystkich urządzeniach z wyłączoną obsługą języka CSS.

2.1.3 Bezpieczeństwo

1. Wymaga się, aby dostarczane rozwiązania zapewniały zgodność z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Poszczególne komponenty systemu umieszczone w różnych lokalizacjach powinny komunikować się ze sobą oraz z systemami zewnętrznymi w sposób zapewniający poufność danych. Dopuszcza się jako rozwiązanie wykorzystanie protokołu SSL lub połączenia VPN.
3. Dla komponentów udostępnionych dla mieszkańców zakłada się wykorzystanie protokołu SSL (HTTPS) w celu zachowania poufności.
4. Przetwarzane dane powinny być przechowywane na terenie Unii Europejskiej.

2.1.4 Licencjonowanie

1. Licencje powinny zostać udzielone na czas nieograniczony.
2. Licencje powinny zostać udzielone na nieograniczoną liczbę użytkowników.
3. Licencje nie powinny wprowadzać ograniczeń, co do ilości wprowadzanych rekordów.
4. Licencje na ewentualne systemy operacyjne bądź systemy bazodanowe powinny zostać dostarczone w ilości umożliwiającej prawidłowe działanie systemu.

2.1.5 Minimalne wymagania w zakresie bazy danych

Wykonawca odpowiada za sprawne i wydajne działanie całego rozwiązania na bazie danych.

Poniższy opis należy traktować jako minimalny, ponieważ Wykonawca musi zapewnić odpowiednie parametry i warunki np. liczbę licencji. Dopuszczalne jest zastosowanie mechanizmów wirtualizacji.

System bazodanowy (SBD) musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy:

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	Możliwość wykorzystania SBD jako silnika relacyjnej bazy danych, analitycznej, wielowymiarowej bazy danych, platformy bazodanowej dla wielu aplikacji. Powinien zawierać serwer raportów, narzędzia do: definiowania raportów, wykonywania analiz biznesowych, tworzenia procesów ETL.
2.	Zintegrowane narzędzia graficzne do zarządzania systemem – SBD musi dostarczać zintegrowane narzędzia do zarządzania i konfiguracji wszystkich usług wchodzących w skład systemu (baza relacyjna, usługi analityczne, usługi raportowe, usługi transformacji danych). Narzędzia te muszą udostępniać możliwość tworzenia skryptów zarządzających systemem oraz automatyzacji ich wykonywania.
3.	Zarządzanie serwerem za pomocą skryptów - SBD musi udostępniać mechanizm zarządzania systemem za pomocą uruchamianych z linii poleceń skryptów administracyjnych, które pozwolą zautomatyzować rutynowe czynności związane z zarządzaniem serwerem.
4.	Dedykowana sesja administracyjna - SBD musi pozwalać na zdalne połączenie sesji

	administratora systemu bazy danych w sposób niezależny od normalnych sesji klientów.
5.	Możliwość automatycznej aktualizacji systemu - SBD musi umożliwiać automatyczne ściąganie i instalację wszelkich poprawek producenta oprogramowania (redukowania zagrożeń powodowanych przez znane luki w zabezpieczeniach oprogramowania).
6.	SBD musi umożliwiać tworzenie klastrów niezawodnościowych.
7.	Wysoka dostępność - SBD musi posiadać mechanizm pozwalający na duplikację bazy danych między dwiema lokalizacjami (podstawowa i zapasowa) przy zachowaniu następujących cech: <ul style="list-style-type: none"> - bez specjalnego sprzętu (rozwiązanie tylko programowe oparte o sam SBD), - niezawodne powielanie danych w czasie rzeczywistym (potwierdzone transakcje bazodanowe), - klienci bazy danych automatycznie korzystają z bazy zapasowej w przypadku awarii bazy podstawowej bez zmian w aplikacjach,
8.	Kompresja kopii zapasowych - SBD musi pozwalać na kompresję kopii zapasowej danych (backup) w trakcie jej tworzenia. Powinna to być cecha SBD niezależna od funkcji systemu operacyjnego ani od sprzętowego rozwiązania archiwizacji danych.
9.	Możliwość automatycznego szyfrowania kopii bezpieczeństwa bazy danych przy użyciu między innymi certyfikatów lub kluczy asymetrycznych. System szyfrowania musi wspierać następujące algorytmy szyfrujące: AES 128, AES 192, AES 256, Triple DES. Mechanizm ten nie może wymagać konieczności uprzedniego szyfrowania bazy danych.
10.	Możliwość zastosowania reguł bezpieczeństwa obowiązujących w przedsiębiorstwie - wsparcie dla zdefiniowanej w przedsiębiorstwie polityki bezpieczeństwa (np. automatyczne wymuszanie zmiany haseł użytkowników, zastosowanie mechanizmu weryfikacji dostatecznego poziomu komplikacji haseł wprowadzanych przez użytkowników), możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową.
11.	Możliwość definiowania reguł administracyjnych dla serwera lub grupy serwerów - SBD musi mieć możliwość definiowania reguł wymuszanych przez system i zarządzania nimi. Przykładem takiej reguły jest uniemożliwienie użytkownikom tworzenia obiektów baz danych o zdefiniowanych przez administratora szablonach nazw. Dodatkowo wymagana jest możliwość rejestracji i raportowania niezgodności działającego systemu ze wskazanymi regułami, bez wpływu na jego funkcjonalność.
12.	Rejestrowanie zdarzeń silnika bazy danych w czasie rzeczywistym - SBD musi posiadać możliwość rejestracji zdarzeń na poziomie silnika bazy danych w czasie rzeczywistym w celach diagnostycznych, bez ujemnego wpływu na wydajność rozwiązania, pozwalać na selektywne wybieranie rejestrowanych zdarzeń. Wymagana jest rejestracja zdarzeń: <ul style="list-style-type: none"> - odczyt/zapis danych na dysku dla zapytań wykonywanych do baz danych (w celu wychwytywania zapytań znacząco obciążających system), - wykonanie zapytania lub procedury trwające dłużej niż zdefiniowany czas (wychwytywanie długo trwających zapytań lub procedur),

	- para zdarzeń zablokowanie/zwolnienie blokady na obiekcie bazy (w celu wychwytywania długotrwałych blokad obiektów bazy).
13.	Zarządzanie pustymi wartościami w bazie danych - SBD musi efektywnie zarządzać pustymi wartościami przechowywanymi w bazie danych (NULL). W szczególności puste wartości wprowadzone do bazy danych powinny zajmować minimalny obszar pamięci.
14.	Definiowanie nowych typów danych - SBD musi umożliwiać definiowanie nowych typów danych wraz z definicją specyficzną dla tych typów danych logiki operacji. Jeśli np. zdefiniujemy typ do przechowywania danych hierarchicznych, to obiekty tego typu powinny udostępnić operacje dostępu do „potomków” obiektu, „rodzica” itp. Logika operacji nowego typu danych powinna być implementowana w zaproponowanym przez Dostawcę języku programowania. Nowe typy danych nie mogą być ograniczone wyłącznie do okrojenia typów wbudowanych lub ich kombinacji.
15.	Wsparcie dla technologii XML - SBD musi udostępniać mechanizmy składowania i obróbki danych w postaci struktur XML. W szczególności musi: - udostępniać typ danych do przechowywania kompletnych dokumentów XML w jednym polu tabeli, - udostępniać mechanizm walidacji struktur XML-owych względem jednego lub wielu szablonów XSD, - udostępniać język zapytań do struktur XML, - udostępniać język modyfikacji danych (DML) w strukturach XML (dodawanie, usuwanie i modyfikację zawartości struktur XML), - udostępniać możliwość indeksowania struktur XML-owych w celu optymalizacji wykonywania zapytań.
16.	Wsparcie dla danych przestrzennych - SBD musi zapewniać wsparcie dla geometrycznych i geograficznych typów danych pozwalających w prosty sposób przechowywać i analizować informacje o lokalizacji obiektów, dróg i innych punktów orientacyjnych zlokalizowanych na kuli ziemskiej, a w szczególności: - zapewniać możliwość wykorzystywania szerokości i długości geograficznej do opisu lokalizacji obiektów, - oferować wiele metod, które pozwalają na łatwe operowanie kształtami czy bryłami, testowanie ich wzajemnego ułożenia w układach współrzędnych oraz dokonywanie obliczeń takich wielkości, jak pola figur, odległości do punktu na linii, itp., - obsługa geometrycznych i geograficznych typów danych powinna być dostępna z poziomu języka zapytań do systemu SBD, - typy danych geograficznych powinny być konstruowane na podstawie obiektów wektorowych, określonych w formacie Well-Known Text (WKT) lub Well-Known Binary (WKB), (powinny być to m.in. takie typy obiektów jak: lokalizacja (punkt), seria punktów, seria punktów połączonych linią, zestaw wielokątów, itp.).

17.	Możliwość tworzenia funkcji i procedur w innych językach programowania - SBD musi umożliwiać tworzenie procedur i funkcji z wykorzystaniem innych języków programowania, niż standardowo obsługiwany język zapytań danego SBD. System musi umożliwiać tworzenie w tych językach m.in. agregujących funkcji użytkownika oraz wyzwalaczy. Dodatkowo musi udostępniać środowisko do debuggowania.
18.	Możliwość tworzenia rekursywnych zapytań do bazy danych - SBD musi udostępniać wbudowany mechanizm umożliwiający tworzenie rekursywnych zapytań do bazy danych bez potrzeby pisania specjalnych procedur i wywoływania ich w sposób rekurencyjny.
19.	Obsługa błędów w kodzie zapytań - język zapytań i procedur w SBD musi umożliwiać zastosowanie mechanizmu przechwytywania błędów wykonania procedury (na zasadzie bloku instrukcji TRY/CATCH) – tak jak w klasycznych językach programowania.
20.	Raportowanie zależności między obiektami - SBD musi udostępniać informacje o wzajemnych zależnościach między obiektami bazy danych.
21.	Mechanizm zamrażania planów wykonania zapytań do bazy danych - SBD musi udostępniać mechanizm pozwalający na zamrożenie planu wykonania zapytania przez silnik bazy danych (w wyniku takiej operacji zapytanie jest zawsze wykonywane przez silnik bazy danych w ten sam sposób). Mechanizm ten daje możliwość zapewnienia przewidywalnego czasu odpowiedzi na zapytanie po przeniesieniu systemu na inny serwer (środowisko testowe i produkcyjne), migracji do innych wersji SBD, wprowadzeniu zmian sprzętowych serwera.
22.	<p>System transformacji danych - SBD musi posiadać narzędzie do graficznego projektowania transformacji danych. Narzędzie to powinno pozwalać na przygotowanie definicji transformacji w postaci pliku, które potem mogą być wykonywane automatycznie lub z asystą operatora. Transformacje powinny posiadać możliwość graficznego definiowania zarówno przepływu sterowania (program i warunki logiczne) jak i przepływu strumienia rekordów poddawanych transformacjom. Powinna być także zapewniona możliwość tworzenia własnych transformacji. Środowisko tworzenia transformacji danych powinno udostępniać m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mechanizm debuggowania tworzonego rozwiązania, - mechanizm stawiania „pułapek” (breakpoints), - mechanizm logowania do pliku wykonywanych przez transformację operacji, - możliwość wznowienia wykonania transformacji od punktu, w którym przerwano jej wykonanie (np. w wyniku pojawienia się błędu), - możliwość cofania i ponawiania wprowadzonych przez użytkownika zmian podczas edycji transformacji (funkcja undo/redo) - mechanizm analizy przetwarzanych danych (możliwość podglądu rekordów przetwarzanych w strumieniu danych oraz tworzenia statystyk, np. histogram wartości w przetwarzanych kolumnach tabeli), - mechanizm automatyzacji publikowania utworzonych transformacji na serwerze bazy danych (w szczególności tworzenia wersji instalacyjnej pozwalającej automatyzować proces publikacji na wielu serwerach), - mechanizm tworzenia parametrów zarówno na poziomie poszczególnych pakietów, jak też na

	<p>poziomie całego projektu, parametry powinny umożliwiać uruchamianie pakietów podrzędnych i przesyłanie do nich wartości parametrów z pakietu nadrzędnego,</p> <p>- mechanizm mapowania kolumn wykorzystujący ich nazwę i typ danych do automatycznego przemapowania kolumn w sytuacji podmiany źródła danych.</p>
23.	<p>Wbudowany system analityczny - SBD musi posiadać moduł pozwalający na tworzenie rozwiązań służących do analizy danych wielowymiarowych (kostki OLAP).</p> <p>Powinno być możliwe tworzenie: wymiarów, miar. Wymiary powinny mieć możliwość określania dodatkowych atrybutów będących dodatkowymi poziomami agregacji.</p> <p>Powinno być możliwość definiowania hierarchii w obrębie wymiaru. Przykład: wymiar bLokalizacja Geograficzna. Atrybuty: miasto, gmina, województwo. Hierarchia: Województwo->Gmina.</p>
24.	<p>Wbudowany system analityczny musi mieć możliwość wyliczania agregacji wartości miar dla zmieniających się elementów (członków) wymiarów i ich atrybutów.</p> <p>Agregacje powinny być składowane w jednym z wybranych modeli (MOLAP – wyliczone gotowe agregacje rozłącznie w stosunku do danych źródłowych, ROLAP – agregacje wyliczane w trakcie zapytania z danych źródłowych). Pojedyncza baza analityczna musi mieć możliwość mieszania modeli składowania, np. dane bieżące ROLAP, historyczne – MOLAP w sposób przezroczysty dla wykonywanych zapytań.</p> <p>Dodatkowo powinna być dostępna możliwość drążenia danych z kostki do poziomu rekordów szczegółowych z bazy relacyjnych (drill to detail).</p>
25.	<p>Wbudowany system analityczny musi pozwalać na dodanie akcji przypisanych do elementów kostek wielowymiarowych (np. pozwalających na przejście użytkownika do raportów kontekstowych lub stron www powiązanych z przeglądaniem obszarem kostki).</p>
26.	<p>Wbudowany system analityczny musi posiadać narzędzie do rejestracji i śledzenia zapytań wykonywanych do baz analitycznych.</p>
27.	<p>Wbudowany system analityczny musi obsługiwać wielojęzyczność (tworzenie obiektów wielowymiarowych w wielu językach – w zależności od ustawień na komputerze klienta).</p>
28.	<p>Wbudowany system analityczny musi udostępniać rozwiązania Data Mining, m.in.: algorytmy reguł związków (Association Rules), szeregów czasowych (Time Series), drzew regresji (Regression Trees), sieci neuronowych (Neural Nets oraz Naive Bayes). Dodatkowo system musi udostępniać narzędzia do wizualizacji danych z modelu Data Mining oraz język zapytań do odpytywania tych modeli.</p>
29.	<p>Tworzenie głównych wskaźników wydajności KPI (Key Performance Indicators - kluczowe czynniki sukcesu) - SBD musi udostępniać użytkownikom możliwość tworzenia wskaźników KPI (Key Performance Indicators) na podstawie danych zgromadzonych w strukturach wielowymiarowych.</p> <p>W szczególności powinien pozwalać na zdefiniowanie takich elementów, jak: wartość aktualna, cel, trend, symbol graficzny wskaźnika w zależności od stosunku wartości aktualnej do celu.</p>
30.	<p>System raportowania - SBD musi posiadać możliwość definiowania i generowania raportów.</p>

	<p>Narzędzie do tworzenia raportów powinno pozwalać na ich graficzną definicję. Raporty powinny być udostępniane przez system protokołem http (dostęp klienta za pomocą przeglądarki), bez konieczności stosowania dodatkowego oprogramowania po stronie serwera. Dodatkowo system raportowania musi obsługiwać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raporty parametryzowane, - cache raportów (generacja raportów bez dostępu do źródła danych), - cache raportów parametryzowanych (generacja raportów bez dostępu do źródła danych, z różnymi wartościami parametrów), - współdzielenie predefiniowanych zapytań do źródeł danych, - wizualizację danych analitycznych na mapach geograficznych (w tym import map w formacie ESRI Shape File), - możliwość opublikowania elementu raportu (wykresu, tabeli) we współdzielonej bibliotece, z której mogą korzystać inni użytkownicy tworzący nowy raport, - możliwość wizualizacji wskaźników KPI, - możliwość wizualizacji danych w postaci obiektów sparkline
31.	Środowisko raportowania powinno być osadzone i administrowane z wykorzystaniem mechanizmu Web Serwisów (Web Services).
32.	Wymagane jest generowanie raportów min. w formatach: XML, PDF, Microsoft Excel, Microsoft Word, HTML, TIFF. Dodatkowo raporty powinny być eksportowane w formacie Atom data feeds, które można będzie wykorzystać jako źródło danych w innych aplikacjach.
33.	SBD musi umożliwiać rozbudowę mechanizmów raportowania m.in. o dodatkowe formaty eksportu danych, obsługę nowych źródeł danych dla raportów, funkcje i algorytmy wykorzystywane podczas generowania raportu (np. nowe funkcje agregujące), mechanizmy zabezpieczeń dostępu do raportów.
34.	SBD musi umożliwiać wysyłkę raportów drogą mailową w wybranym formacie (subskrypcja).
35.	Wbudowany system raportowania musi posiadać rozszerzalną architekturę oraz otwarte interfejsy do osadzania raportów oraz do integrowania rozwiązania z różnorodnymi środowiskami IT.
36.	W celu zwiększenia wydajności przetwarzania system bazy danych musi posiadać wbudowaną funkcjonalność pozwalającą na rozszerzenie cache'u przetwarzania w pamięci RAM o dodatkową przestrzeń na dysku SSD.
37.	System bazy danych, w celu zwiększenia wydajności, musi zapewniać możliwość asynchronicznego zatwierdzania transakcji bazodanowych (lazy commit). Włączenie asynchronicznego zatwierdzania transakcji powinno być dostępne zarówno na poziomie wybranej bazy danych, jak również z poziomu kodu pojedynczych procedur/zapytań.
38.	W celu zwiększenia bezpieczeństwa i niezawodności system bazy danych musi dostępniać komendę pozwalającą użytkownikowi na utrwalenie na dysku wszystkich zatwierdzonych asynchronicznych transakcji (lazy commit).

39. System dziedziny oraz EZD muszą wykorzystywać wyspecyfikowany system bazodanowy.

2.2 Szczegółowe wymagania funkcjonalne oprogramowania, sprzętu i rozwiązań dla części 1 Zamówienia

2.2.1 Portal e-usług (Platforma e-usług) wraz z modułem Konsultacji społecznych

Kluczowym elementem projektu będzie Portal e-usług (Portal) koncentrujący e-Usługi uruchamianie w ramach niniejszego postępowania. Portal ma umożliwić załatwienie wielu spraw urzędowych przy użyciu komputera bez potrzeby wizyty w urzędzie. Komunikacja Mieszkańców z urzędem będzie możliwa po przez Internet.

WYMAGANIA OGÓLNE

1. Platforma e-Usług musi działać w technologii trójwarstwowej:
 - a. warstwa bazodanowa
 - b. warstwa aplikacyjna
 - c. warstwa kliencka
2. Moduły Platformy e-Usług powinny zostać zrealizowane w architekturze SOA (Service-Oriented Architecture)
3. Platforma e-Usług musi dawać możliwość instalacji modułów w środowisku rozproszonym z uwzględnieniem wrażliwości danych np. Centralna Baza Kontrahentów w środowisku Zamawiającego, a pozostałe moduły w środowisku Wykonawcy lub całe rozwiązanie w jednym środowisku.
4. Obie części Platformy e-Usług (publiczna i administracyjna) muszą stanowić odrębne aplikacje.
5. Dane Platformy e-Usług powinny być przechowywane w relacyjnej bazie danych. Wyjątek stanowić mogą jedynie pliki, które powinny być przechowywane w repozytorium dokumentów.
6. Repozytorium dokumentów musi umożliwiać instalację w oparciu o systemy operacyjny i bazy danych niewymagające komercyjnych licencji.
7. Część publiczna Platformy e-Usług musi być zgodna z postanowieniami WCAG 2.1 tj. wytycznych dotyczących dostępności treści internetowych zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848).
8. Oferowane rozwiązanie musi być w pełni zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych tzw. RODO)

9. Platforma e-Uслуг musi być odporna na ataki internetowe mogące zakłócić jej funkcjonowanie.
10. Wszystkie moduły Platformy e-Uслуг muszą być zintegrowane z mechanizmem SSO (Single Sign-On), który zapewni możliwość nawigacji pomiędzy modułami bez konieczności ponownego logowania. Usługa logowania SSO musi zapewniać co najmniej możliwość logowania użytkowników z użyciem loginu i hasła oraz za pośrednictwem Węzła Krajowego.
11. Platforma e-Uслуг musi umożliwiać profilowanie kont Użytkowników oraz Użytkowników wewnętrznych (użytkownicy, którym nadano szczególne uprawnienia, np. administracyjne w odniesieniu do całości Komponentu, poszczególnych e-usług, wybranych funkcjonalności w ramach e-usługi).
12. Platforma e-Uслуг musi posiadać wbudowany serwer powiadomień, który będzie umożliwiał wysyłkę powiadomień w postaci wiadomości SMS, e-mail oraz na konto użytkownika Platformy e-Uслуг.
13. Platforma e-Uслуг musi dawać możliwość seryjnej korespondencji w oparciu o szablony wiadomości oraz grupy adresatów
14. Platforma e-Uслуг musi udostępniać API, które będzie pozwalało na wysyłkę powiadomień ze zintegrowanych systemów.
15. Platforma e-Uслуг musi umożliwiać weryfikację statusu wysłanych wiadomości.

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE

16. Platforma e-Uслуг musi zapewniać komunikację z ESP (Elektroniczna Skrzynka Podawcza) ePUAP oraz wykorzystywać usługę ESP platformy ePUAP. Mieszkaniec raz zalogowany do eBOI danymi ePUAP nie powinien musieć logować się ponownie do platformy ePUAP.
17. Platforma e-Uслуг musi umożliwiać założenie konta Mieszkańca także w powiązaniu z kontem systemu EZD. Konto powinno być wykorzystywane w celu uwierzytelniania Mieszkańca, celem dostępu np. do informacji na temat sprawy.
18. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na udostępnienie (po uwierzytelnieniu Mieszkańca) informacji o prowadzonej sprawie. Platforma winien dostarczać co najmniej następujących informacji:
 - a. status sprawy
 - b. znak sprawy
 - c. osoba prowadząca
 - d. dokumenty w sprawie
19. Platforma e-Uслуг musi pozwalać rozróżniać Mieszkańców na osoby fizyczne, osoby prawne i podmioty gospodarcze (firmy).
20. Platforma e-Uслуг musi pozwalać weryfikować adres e-mail Mieszkańca poprzez link weryfikujący.
21. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na ponowne wysłanie linku weryfikującego na konto e-mail Mieszkańca
22. (z poziomu panelu administratora).

23. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na zablokowanie konta Mieszkańca (z poziomu panelu administratora).
24. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na odzyskanie dostępu do konta Mieszkańca.
25. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na zmianę hasła z poziomu konta Mieszkańca.
26. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na wyszukiwanie po nazwie usługi.
27. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na pobranie dokumentów powiązanych z kartami usług np. wniosków do pobrania.
28. Platforma e-Uслуг musi integrować się z platformą ePUAP (pobieranie e-usług ePUAP, synchronizacja formularzy ePUAP).
29. Platforma e-Uслуг musi umożliwiać bezpieczne logowanie/uwierzytelnianie poprzez mechanizmy Węzła Krajowego oraz za pomocą loginu i hasła.
30. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na grupowanie e-usług na poziomie lokalnym (Urząd i Jednostki Organizacyjne).
31. Platforma e-Uслуг powinna współpracować z relacyjną bazą danych SQL w wersji komercyjnej oraz darmowej.
32. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na obsługę danych (dla zalogowanych Mieszkańców) dla następujących e-Uслуг:
 - a. e-podatki od os. fizycznych - Płatności przez Internet za zobowiązania z tytułu podatku od nieruchomości osób fizycznych. Indywidualne dane finansowe: globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie, indywidualne dane majątkowe: wykaz nieruchomości wraz ze składnikami i ich danymi wpływającymi na wymiar podatku, informacja o tytule płatności, rozrachunkach z urzędem (dane dotyczące przypisów i zrealizowanych płatności),
 - b. e-podatki od os. prawnych - Płatności przez Internet za zobowiązania z tytułu podatku od nieruchomości osób prawnych. Indywidualne dane finansowe: globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie. Indywidualne dane majątkowe: wykaz nieruchomości wraz ze składnikami i ich danymi wpływającymi na wymiar podatku,
 - c. e-podatki od śr. transportowych os. fizycznych - Płatności przez Internet za zobowiązania z tytułu podatku od środków transportu. Indywidualne dane finansowe: globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie indywidualne dane ilościowe: lista pojazdów z ich danymi wpływającymi na wymiar podatku,
 - d. e-podatki od śr. transportowych os. prawnych - Płatności przez Internet za zobowiązania z tytułu podatku od środków transportu. Indywidualne dane finansowe: globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie indywidualne dane ilościowe: lista pojazdów z ich danymi wpływającymi na wymiar podatku,
 - e. e-podatki od odpadów - Płatności przez Internet za zobowiązania z tytułu wywozu odpadów komunalnych. Indywidualne dane finansowe: globalne kwoty należności i

wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie Indywidualne dane ilościowe: wykaz nieruchomości objętych opłatą, wybrane dane ze złożonej deklaracji, kalendarz wywozu odpadów w aplikacji mobilnej,

~~f. e-stypendia – udostępnia informacje generowane z modułu do obsługi stypendiów i zasiłków szkolnych (naliczone stypendia, decyzje), udostępnia e-usługi ePUAP związane z obszarem stypendiów np. wnioski wraz z opisem i kartą usługi, wykorzystuje mechanizmy informowania sms/mail o wydaniu decyzji,~~

g. e-dodatki mieszkaniowe i energetyczne - udostępnia informacje generowane z modułu dodatki mieszkaniowe i energetyczne (naliczone dodatki mieszkaniowe, decyzje), udostępnia e-usługi ePUAP związane z obszarem dodatków mieszkaniowych np. wnioski wraz z opisem i kartą usługi, wykorzystuje mechanizmy informowania sms/mail o wydaniu decyzji,

h. e-koncesje alkoholowe - udostępnia informacje generowane z modułu alkohole (naliczone opłaty, zezwolenia, oświadczenia), udostępnia e-usługi ePUAP związane z obszarem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych np. wnioski wraz z opisem i kartą usługi, wykorzystuje mechanizmy informowania sms/mail o wydaniu zezwolenia.

33. Platforma e-Uслуг musi pozwalać na:

- a. na wykorzystanie min. następujących Instrumentów Płatniczych:
 - i. przelewy Pay-by-link (PBL);
 - ii. płatności automatyczne BLIK;
 - iii. karty płatnicze (VISA, MasterCard);
 - iv. szybkie przelewy (dla banków nieposiadających płatności PBL).
- b. prezentację Historie Płatności. Historia Płatności musi w prosty sposób (lista) prezentować wszystkie opłaty wniesione przez Interesanta. Minimalny zakres danych to:
 - i. Tytuł płatności;
 - ii. Kwota;
 - iii. Data wniesienia opłaty;
 - iv. Status.
- c. zdefiniowanie prowizji za obsługę płatności.
- d. rozliczenie transakcji w postaci kilku przelewów i przekazanie ich do Odbiorcy na wskazane subkonto.
- e. przekazywanie dodatkowego opisu dla każdej realizowanej transakcji.
- f. zastosowanie mechanizmu generującego przypomnienia o zbliżających/zaległych płatnościach za pomocą wiadomości SMS.

34. Platforma e-Uслуг musi:

- a. realizować masowe powiadomienia o zaległych płatnościach z systemów realizujących następujące e-Uслуг:

- i. e-podatki od os. fizycznych
 - ii. e-podatki od os. prawnych
 - iii. e-podatki od śr. transportowych os. fizycznych
 - iv. e-podatki od śr. transportowych os. prawnych
 - v. e-podatki od odpadów
 - b. zapewnić pulę min. 10 000 SMS-ów.
 - c. obsługiwać powiadomienia w formie email, SMS oraz na portalu.
 - d. wyświetlać treści powiadomień na portalu z możliwością zarządzania nimi.
 - e. konfigurować preferencje powiadomień.
 - f. posiadać API do publikacji powiadomień.
35. Platforma e-Usług musi umożliwiać zapłatę opłaty skarbowej za załatwienie indywidualnych spraw urzędowych, czyli wydanie zaświadczeń/zezwoleń/pozwoleń/koncesji oraz niektórych dokumentów (np. sporządzenie aktu małżeństwa, udzielenie pełnomocnictwa itp.).

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU E- PŁATNOŚCI PLATFORMY E-USŁUG

1. Moduł dający mieszkańcom możliwość dokonywania jakichkolwiek płatności elektronicznych wynikających z działalności Gminy, zintegrowana z systemami bankowymi, musi umożliwiać uregulowanie należności online.
2. Moduł powinien współpracować z EBOI w zakresie dokonywania wpłat z tytułu różnego rodzaju opłat
3. Moduł musi prezentować zalogowanemu użytkownikowi listę opłat, jaką Interesant powinien wnieść w związku z założoną w jednostce sprawą/złożonym wnioskiem. Lista opłat będzie pozwalała na wyszukiwanie oraz filtrowanie. Minimalny zakładany zakres kolumn dla listy to:
 - a. Tytuł płatności
 - b. Kwota do zapłaty.
4. Moduł musi umożliwiać łączenie płatności z tytułu różnych zobowiązań w jedną płatność zbiorczą, a system dzięki odpowiednim mechanizmom musi odnotowywać informacje o płatnościach cząstkowych przy odpowiednich zobowiązaniach.
5. Realizacja płatności/koszyka płatności będzie odbywała się przez jedno wyznaczone do tego celu konto bankowe. Na to konto będą wpływały wszystkie rodzaje opłat wykonywane poprzez System Płatności Elektronicznych, a następnie na podstawie odpowiednich danych z systemu nastąpi półautomatyczne rozksięgowanie wpłat na indywidualne konta zobowiązań mieszkańców.
6. Moduł musi umożliwiać potwierdzenie dokonania płatności poprzez wysłanie potwierdzenia płatności na konto kontrahenta, poprzez wiadomości e-mail lub/i SMS.
7. Uprawnieni użytkownicy modułu muszą mieć możliwość generowania raportów umożliwiających pozyskiwanie informacji o zobowiązaniach na kontach kontrahentów oraz raportów zawierających informacje o płatnościach.

8. Tytuły opłaty muszą posiadać przypisane automatycznie ID operacji dla pojedynczej wpłaty/koszyka płatności, pozwalające na prawidłową weryfikację płatności po stronie Urzędu oraz umożliwiające rozszerzanie zobowiązań z wykorzystaniem systemu informatycznego.
9. Klient posiadający konto musi mieć dostęp do informacji o stanie realizowanych płatności.
10. Moduł powinien być dostępny z poziomu aplikacji mobilnej min. na 2 platformy systemowe (Android, iOS) w przypadku, gdy wybrany System Obsługi Elektronicznych Płatności będzie umożliwiał taką obsługę.
11. Moduł musi zapewnić nieprzerwany dostęp do informacji o zobowiązaniach kontrahentów wobec Gminy i umożliwiać monitorowanie na bieżąco informacji dotyczących należności w szczególności: kwot należnych z tytułu dzierżawy, użytkowania wieczystego, itp. oraz zaległości i odsetek.
12. Moduł musi pozwalać na regulowanie drogą elektroniczną opłat skarbowych, opłat za czynności urzędowe oraz innych opłat w zakresie realizowanych Usług Elektronicznych
13. Moduł musi pozwalać na wnoszenie opłat drogą elektroniczną w oparciu o System Płatności Elektronicznych .
14. Moduł musi generować przypomnienia o zbliżających/zaległych płatnościach za pomocą komunikatów email/SMS.
15. Moduł w odrębnej sekcji musi prezentować Historie Płatności wszystkich operacji dokonanych za pomocą EBOI. Historia Płatności będzie w prosty sposób (lista) prezentowała wszystkie opłaty wniesione przez Interesanta. Minimalny zakres kolumn to:
 - a. Tytuł płatności
 - b. Kwota
 - c. Data wniesienia opłaty
 - d. Status
16. Wybór danej pozycji z listy pozwoli na wyświetlenie szczegółowych danych generowanych przez System Obsługi Elektronicznych Płatności. Lista danych (identyfikator opłaty, status) uzależniona od możliwości wybranego usługodawcy.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU AUTORYZACJI I ROZLICZEŃ (MAIR) PLATFORMY E-USŁUG

1. Wymagane jest umożliwienie korzystania z kilku operatorów (min. dwóch) z możliwością wyboru przez Klienta dokonującego płatności.
2. Moduł musi być aplikacją informatyczną umożliwiającą Klientom uiszczenie płatności na rzecz Odbiorcy z wykorzystaniem min. następujących Instrumentów Płatniczych:
 - a. przelewy Pay-by-link (predefiniowane przelewy wewnątrzbankowe)
 - b. płatności automatyczne BLIK
 - c. karty płatnicze min. VISA i MasterCard
 - d. szybkie przelewy (dla banków nieposiadających płatności PBL).
3. Moduł powinien pozwalać na implementację w systemie otwartym, nie wymagającym autoryzacji po stronie Klienta.

4. Autoryzacja Klienta może następować poprzez wpisanie danych identyfikujących (np. przepisanie identyfikatora z decyzji podatkowej) oraz import danych ze skorelowanej bazy.
5. Moduł musi umożliwiać także implementację w systemach zamkniętych, autoryzowanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP.
6. Moduł musi umożliwiać Odbiorcy weryfikację statusu płatności (w czasie rzeczywistym) oraz odbiór płatności.
7. Moduł musi pozwalać na zdefiniowanie strony ponoszącej koszt obsługi płatności. Płatnikiem prowizji za obsługę płatności może być Klient.
8. Moduł musi umożliwiać zdefiniowanie prowizji za obsługę płatności w postaci kwotowej lub procentowej.
9. Moduł musi umożliwiać dokonywanie płatności tzw. „koszykowych” (jeśli zobowiązania przekazywane są na ten sam numer rachunku bankowego).
10. Moduł musi umożliwiać rozliczenie transakcji koszykowej w postaci kilku przelewów i przekazanie ich do Odbiorcy na wskazane subkonta.
11. Moduł musi pozwalać na wypłatę środków do odbiorcy przelewem zbiorczym.
12. Moduł musi pozwalać na definiowanie tytułu transakcji na poziomie pojedynczej transakcji.
13. Moduł musi pozwalać na definiowanie danych Odbiorcy na poziomie pojedynczej transakcji.
14. Moduł musi pozwalać na definiowanie danych Płatnika na poziomie pojedynczej transakcji.
15. Moduł musi umożliwiać przekazywanie dodatkowego opisu dla każdej realizowanej transakcji.
16. Moduł musi pozwalać na filtrowanie danych w panelu administracyjnym, na podstawie wielu parametrów.
17. Moduł musi posiadać funkcjonalność generowania raportów syntetycznych w formie plików pozwalających na łatwy import przez inne aplikacje zewnętrzne.
18. Moduł musi być udostępniany w technologii RWD, przez co może funkcjonować na urządzeniach mobilnych.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU DO OBSŁUGI REJESTRÓW PLATFORMY E-USŁUG

1. Moduł rejestry to narzędzie pozwalające na prowadzenie i udostępnianie w części publicznej rejestrów publicznych utworzonych w oparciu o formularze elektronicznych wniosków.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu narzędzie (kreator) pozwalające na definiowanie nowych i edycję istniejących szablonów rejestrów.
3. Kreator szablonów rejestrów musi umożliwiać dodawanie:
 - a. pól tekstowych,
 - b. pól wyboru z listy rozwijalnej,
 - c. pól wyboru (np. tak/nie),
 - d. definiowanie wartości słownikowych list rozwijalnych,
 - e. pól liczbowych,

- f. stałego tekstu,
 - g. pól predefiniowanych, np. telefon, e-mail,
 - h. pól daty i czasu,
 - i. pól adresowych,
 - j. pól z udostępnioną mapą.
4. Moduł powinien udostępniać narzędzie umożliwiające przygotowanie szablonu rejestru poprzez dostępność wyboru pól zastosowanych w szablonie formularza wniosku, dla którego tworzony jest rejestr.
 5. Moduł powinien dawać możliwość wyboru czy rejestr będzie podlegał publikacji w części publicznej czy też nie.
 6. Moduł powinien udostępniać kreator publikowanego wydruku pozycji rejestru.
 7. Kreator szablonów rejestrów powinien umożliwiać wprowadzanie, edycję i usuwanie danych z szablonu rejestru (operacje na rekordach bazy danych).
 8. Moduł powinien udostępniać listę elektronicznych wniosków uzupełnionych przez Mieszkańców i przesłanych do urzędu.
 9. Dla szablonu formularza wniosku, dla którego nie utworzono rejestru, moduł powinien udostępniać narzędzie umożliwiające import przesłanych wniosków podczas tworzenia rejestru.
 10. Moduł musi udostępniać dekretację dokumentów stosowaną w JST.
 11. Moduł musi umożliwiać załączanie, wprowadzanie oraz edycję numeru sprawy wg instrukcji kancelaryjnej.
 12. Moduł musi dawać możliwość zmiany statusu sprawy.
 13. Moduł musi umożliwiać akceptację bądź odrzucenie wpływających do modułu wniosków.
 14. Moduł musi umożliwiać prowadzenie korespondencji z wnioskodawcom, przekazywanie związanych z wnioskiem dokumentów, udostępnianiem informacji o stanie sprawy na Platformie e-Uслуг.
 15. Moduł musi udostępniać integrację z Modułem e-Płatności oraz dawać możliwość wygenerowania zobowiązania, jeżeli charakter wniosku wskazuje na takie zapotrzebowanie.
 16. Moduł powinien mieć zaimplementowaną funkcjonalność umożliwiającą publikację danych na życzenie Użytkownika wewnętrznego ze wskazanego okresu czasu.
 17. Moduł powinien dawać możliwość tworzenia eksportu danych ze wskazanego rejestru co najmniej w formatach:
 - a. xlsx,
 - b. csv,
 - c. pdf,
 - d. docx,
 - e. odt,

- f. ods,
- g. rtf.

18. Moduł musi umożliwiać archiwizowanie oraz podgląd wszelkich zgromadzonych informacji (m.in. formularzy, deklaracji, wniosków, decyzji, wystawione tytuły płatności).

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU DO OBSŁUGI FORMULARZY ELEKTRONICZNYCH WNIOSKÓW PLATFORMY E-USŁUG

1. Moduł musi udostępniać narzędzie do definiowania oraz edycji szablonów formularzy elektronicznych wniosków (kreator) przez użytkownika.
2. Kreator musi umożliwiać dodawanie:
 - a. pól tekstowych,
 - b. pól wyboru z listy rozwijalnej,
 - c. pól wyboru (np. tak/nie),
 - d. definiowanie wartości słownikowych list rozwijalnych,
 - e. pól liczbowych,
 - f. stałego tekstu,
 - g. pól predefiniowanych, np. telefon, e-mail,
 - h. pól daty i czasu,
 - i. pól załączników,
 - j. pól adresowych,
 - k. pól z udostępnioną mapą.
3. Moduł musi dawać możliwość przygotowania zestawów pól, tj.:
 - a. tworzenia sekcji pól,
 - b. tworzenia siatki pól,
 - c. tworzenia grup pól.
4. Moduł musi umożliwiać sprawdzenie poprawności przygotowanego szablonu oraz wprowadzonych walidacji w trakcie projektowania przez użytkownika wewnętrznego.
5. Moduł musi umożliwiać:
 - a. etykietowanie pól,
 - b. wprowadzanie tekstu podpowiedzi,
 - c. wprowadzanie tekstu pomocy.
6. Moduł musi dawać możliwość wprowadzenia opcji:
 - a. widoczności,
 - b. dostępu do edycji,
 - c. wstępnego uzupełniania wartościami dostępnymi w systemie.

7. Moduł musi dawać możliwość wprowadzenia walidacji wybranych pól szablonu przynajmniej w zakresie:
 - a. minimalna liczba znaków,
 - b. maksymalna liczba znaków,
 - c. wymagalności pola,
 - d. wprowadzenia własnej formuły z użyciem dostępnych formuł XPAF.
8. Moduł musi automatycznie obliczać opłatę na podstawie danych podanych w formularzu i aktualnych stawek opłat.
9. Zaprojektowane formularze muszą działać w sposób interaktywny tzn. zakres formularza musi się zmieniać i dostosowywać w miarę wypełniania go przez Interesanta. Przykładowo: jeśli dany Interesant na etapie wypełniania formularza zadeklarował, iż składa go jako osoba fizyczna to system nie wyświetla pól w formularzu specyficznych dla osób prawnych (np. REGON, KRS, nazwa instytucji).
10. Moduł musi umożliwiać budowanie formularzy zgodnie z zasadą WYSIWYG (ang. What You See Is What You Get).
11. Moduł musi udostępniać funkcję weryfikacji zgodności zaprojektowanego formularza z odpowiadającą mu schemą XML ze wzoru w zakresie wymaganych elementów dokumentu.
12. Moduł musi pozwalać na wizualizację działania formularza i testowe jego uruchamianie oraz wypełnianie pól.
13. Moduł musi pozwalać na umieszczanie na formularzu:
 - a. dowolnego tekstu, obrazów, linków i tabel oraz formatowania treści,
 - b. pól formularza tekstowych, treści, rozwijanych, opcji, wyboru, daty, załącznika oraz ich szerokości i wysokości (dla pól których to dotyczy), a także ustawienia ich widoczności w formularzu,
 - c. sekcji – czyli grupy dowolnych pól oraz dowolnej treści formularza,
 - d. treści pomocy do każdego pola formularza,
 - e. warunków uzależniających wyświetlenie dowolnej części formularza w zależności o wypełnienia innych pól formularza za pomocą wyrażeń i funkcji xpath,
 - f. znacznika, iż dane pole jest tylko do odczytu,
 - g. pól autowycieczalnych za pomocą wyrażeń i funkcji xpath,
 - h. walidacji poprawności wprowadzanych danych dla każdego pola za pomocą wyrażeń i funkcji xpath oraz treści komunikatów wyświetlanych w przypadku błędnej walidacji,
 - i. powiązania każdego pola i sekcji z węzłem schemy XML,
 - j. wstawiania pól słownikowych, których wartości pobierane są ze słowników,
 - k. udostępnianych przez system epuap.

14. Moduł musi posiadać repozytorium formularzy elektronicznych zbudowanych w technologii xforms lub równoważnej.
15. Moduł musi zapewnić obsługę następujących spraw:
 - a. złożenie wniosku o wydanie karty seniora i monitorowanie jego statusu,
 - b. złożenie wniosku o wydanie karty dużej rodziny,
 - c. złożenie wniosku o zezwolenie na sprzedaż alkoholu, obejmujący:
 - i. zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży /gastromia/,
 - ii. jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - iii. zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć,
 - iv. zezwolenie na obrót hurtowy w kraju napojami alkoholowymi do 18% oraz 4,5%,
 - d. złożenie wniosku o usunięcie drzew i krzewów, odbiór decyzji online.
 - e. złożenie wniosku o wydanie zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - f. złożenie wniosku elektronicznego o udostępnienie informacji publicznej.
16. Moduł musi obsługiwać przesyłanie do urzędu wniosków zaprojektowanych w kreatorze wraz z wszystkimi załącznikami.
17. Moduł musi obsługiwać integrację, która będzie polegała na przekazywaniu wygenerowanych dokumentów na skrzynkę podawczą urzędu lub/oraz do systemów urzędu z wykorzystaniem interfejsów, które umożliwią tego rodzaju operacje.
18. Moduł musi umożliwiać przynajmniej:
 - a. zapisanie wersji roboczej,
 - b. zatwierdzenie i wysłanie wersji ostatecznej,
 - c. walidację pól wymaganych.
19. Moduł musi przekazywać informację o złożonych wnioskach użytkownikom wewnętrznym w celu ich obsługi.
20. Moduł musi umożliwiać uwierzytelnienie wniosku profilem zaufanym.
21. Moduł musi dawać możliwość podpisania dokumentu przy użyciu bezpiecznego podpisu elektronicznego jak i przy użyciu profilu zaufanego.
22. Moduł na bieżąco podczas wypełnienia wniosku musi prezentować informacje o wynikach walidacji wypełnionych pól i nie może pozwolić na podpisanie oraz wysyłkę dokumentu, który nie spełnia określonych wymagań.
23. Moduł musi pozwalać na zapisanie częściowo lub w pełni wypełnionego formularza w profilu Interesanta i powrót do niego w późniejszym czasie.

24. Moduł musi pozwalać na inicjalne wypełnienie przez system pól formularza danymi z profilu Interesanta, danymi użytkownika Platformy ePUAP, który zalogował się przy użyciu SSO (w tym przy użyciu profilu zaufanego lub węzła krajowego login.gov.pl) do systemu i danymi urzędu.
25. Moduł musi obsługiwać predefiniowane wnioski związane z należnościami podatkowymi mieszkańca. Wnioski te muszą posiadać:
 - a. pola automatycznie uzupełniane o informacje zawarte w decyzji, do której odnosi się wniosek (m.in. numer decyzji, strony pisma, dane wnioskodawcy),
 - b. listę rozwijalną wyboru charakteru wniosku dla należności z tytułu opłat:
 - i. rozłożenie płatności na raty,
 - ii. odroczenie terminu płatności,
 - iii. umorzenie zaległości (również z odsetkami),
 - c. pola pozwalające sparametryzować wnioskowaną sprawę w zakresie:
 - i. rozłożenia płatności na raty (np. pole numeryczne pozwalające na podanie liczby rat),
 - ii. odroczenia terminu płatności (np. kalendarz z możliwością wyboru terminu odroczenia),
 - iii. uzasadnienia (pole tekstowe),
 - iv. umorzenie odsetek.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU ZGŁOSZANIA O NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH PLATFORMY E-USŁUG

1. Moduł musi gromadzić zgłoszenia o nieprawidłowościach w urzędzie.
2. Zgłoszenia nieprawidłowości muszą być zapisywane w rejestrze.
3. Zgłoszenia nieprawidłowości muszą być dostarczane poprzez dedykowane poufne kanały zgłoszeń funkcjonujące w urzędzie, w szczególności:
 - a. za pomocą poczty elektronicznej w zaszyfrowanym pliku. Szyfr do pliku należy przekazać pracownikowi osobiście lub telefonicznie;
 - b. poprzez stronę www – dedykowany formularz elektronicznego wniosku
 - c. pracownika urzędu na podstawie pisemnego, ustnego, telefonicznego zgłoszenia.
4. Zgłoszenie nieprawidłowości może mieć charakter:
 - a. jawny, gdy osoba dokonująca zgłoszenia zgadza się na ujawnienie swojej tożsamości osobom zaangażowanym w wyjaśnienie zgłoszenia,
 - b. poufny, gdy osoba dokonująca zgłoszenia nie zgadza się na ujawnienie swoich danych i dane podlegają utajnieniu,
 - c. anonimowy, gdy w żaden sposób nie można zidentyfikować osoby dokonującej zgłoszenia.
5. Dane przekazywane poprzez formularz muszą być chronione:

- a. w rejestrze dostęp do danych będą mieć wyłącznie osoby do tego uprawnione (pracownicy urzędu),
 - b. w bazie danych dane będą miały postać zaszyfrowaną - administratorzy bazy nie mają możliwości wglądu w dane rejestru.
6. Moduł musi obsługiwać załączniki.
 7. Moduł musi obsługiwać powiadomienia (w przypadku podania w formularzu danych osobowych).
 8. Moduł musi obsługiwać statusy zgłoszeń, z uwzględnieniem akceptacji bądź odrzucenia zgłoszenia.
 9. Moduł musi mieć funkcjonalność wyszukiwania statusów/powiadomień po identyfikatorze zgłoszenia nieprawidłowości.
 10. Moduł musi mieć funkcjonalność pokazującą historię powiadomień w integracji z modułem rejestry.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU KONSULTACJE SPOŁECZNE PLATFORMY E-USŁUG

1. Moduł musi pozwolić mieszkańcom nie tylko zapoznać się z projektami najważniejszych przedsięwzięć planowanych przez Zamawiającego, ale także wyrazić swoje zdanie na ich temat. Zamawiający, po zapoznaniu się z opiniami mieszkańców, zajmie stanowisko, o którym poinformuje przez stronę internetową. Moduł musi umożliwić, za pomocą dedykowanych kreatorów, stworzenie pełnego procesu przeprowadzenia konsultacji ze wskazanymi grupami społecznymi i opublikowanie go za pośrednictwem platformy e-usług.
2. Moduł musi udostępniać dialog sformalizowany – dostępny tylko i wyłącznie dla osób w pełni zidentyfikowanych w systemie np. przez ePUAP,
3. Moduł musi udostępniać dialog niesformalizowany – dostępny dla osób w pełni zidentyfikowanych lub, w zależności od wyboru przez administratora, dla osób zalogowanych tymczasowo lub niezalogowanych (system umożliwia wiele form identyfikacji uczestników dialogu włącznie z podaniem numeru PESEL, a ich wybór uzależniony jest od potrzeb).
4. Moduł musi udostępniać dialog otwarty – skierowany do wszystkich zainteresowanych i chętnych udziałem.
5. Moduł musi udostępniać dialog zamknięty – skierowany do wybranej, zainteresowanej dialogiem grupy osób np. wszyscy mieszkańcy wskazanej ulicy, lub na przykład tylko do stowarzyszeń reprezentowanych przez uczestnika posiadającego konto instytucji na portalu.
6. Niezależnie od wybranej formy dialogu społecznego (otwarty, zamknięty), każda z nich musi odbywać się w dwóch formach: forum dyskusyjnego oraz ankiety.
7. Forum dyskusyjne musi mieć tekstową formę wyrażania opinii przez mieszkańców w danej sprawie. Udział w forum musi dawać możliwość jej wyrażenia, komentowania opinii innych uczestników forum, czy prowadzenia dyskusji z jego uczestnikami. Ankieta natomiast jest zdefiniowanym w systemie, przez administratora, zestawem pytań.
8. Moduł musi umożliwiać co najmniej:
 - a. określenie nazwy konsultacji,

- b. zdefiniowanie harmonogramu, na który składają się wszystkie daty graniczne poszczególnych jego etapów (np. start i koniec konsultacji, start i koniec ankiety, czy forum, data publikacji wyników konsultacji), po których system odpowiednio umożliwi (start) lub zakończy (koniec) w nim udział,
- c. załączenie plików stanowiących podstawę dyskusji,
- d. określenie podstawy prawnej,
- e. określenie osoby, która jest odpowiedzialna za przebieg konsultacji,
- f. określenie moderatorów forum dyskusyjnego,
- g. określenie grup docelowych konsultacji bazując na konfigurowalnych słownikach systemu np. ze względu na rolę społeczną mieszkańcy, nauczyciele, czy ze względu na adres zamieszkania np. mieszkańcy określonej miejscowości, itp.,
- h. określenie typu uczestników, którzy będą mieć dostęp do konsultacji,
- i. określenie obszaru tematycznego,
- j. stworzenie dedykowanych for dyskusyjnych i ankiet.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU CENTRALNA BAZA INTERESANTÓW PLATFORMY E-USŁUG

1. Moduł musi wykorzystywać bazę danych, w której są przechowywane kopie danych wszystkich Interesantów (modułów systemu dziedzinowego oraz platformy e-usług).
2. Moduł musi współpracować z rejestrami GUS celem pobierania danych o Interesantach na podstawie numeru KRS, NIP, REGON.
3. Moduł musi umożliwiać import danych z rejestru mieszkańców oraz CEIDG w formacie csv.
4. Moduł musi być wyposażony w interfejsy komunikacyjne (API).
5. Moduł musi umożliwiać integrację z ePUAP poprzez broker integracyjny.
6. Komunikacja z modułami systemu dziedzinowego musi odbywać się poprzez:
 - a. bieżące zasilanie danymi z modułów systemu dziedzinowego,
 - b. broker integracyjny: system dziedzinowy bezpośrednio po dodaniu nowego lub edycji istniejącego Interesanta za pomocą brokera integracyjnego wysyła do Centralnej Bazy Interesantów dane nowego/zaktualizowanego Interesanta. Do danych opisowych Interesanta dołączone są metadane opisujące kto, kiedy i w jakich okolicznościach dokonał zmian oraz nazwę systemu źródłowego z którego zmiany te pochodzą,
 - c. bezpośrednią edycję danych w module Centralna Baza Interesantów przez uprawnionego użytkownika. Uprawniony użytkownik ma mieć możliwość wprowadzania nowych Interesantów bezpośrednio w module. Możliwa ma być również edycja danych Interesanta. Operacja dodania lub edycji Interesanta musi być zakończona walidacją danych. Tylko jej prawidłowe zakończenie umożliwi zapisanie danych. Moduł nie umożliwia jakiegokolwiek edycji (w tym usuwania) danych pochodzących z systemów dziedzinowych. Dane wprowadzane w module, tak samo jak w przypadku danych przekazanych z systemów dziedzinowych, są oznaczane

informacją o użytkowniku, który dokonał zmian, jej dacie i godzinie oraz okolicznościach ich wprowadzenia.

7. Moduł musi udostępniać dane do systemu dziedzicznego:
 - a. udostępnianie danych odbywa się na podstawie przekazanego przez system dziedziczny unikalnego identyfikatora Interesanta zapisanego w bazie modułu (np. PESEL, NIP, REGON). Przekazywane muszą być wszystkie aktualne dane zidentyfikowanego Interesanta,
 - b. musi być możliwe:
 - i. wyszukiwanie danych Interesanta/Interesantów,
 - ii. filtrowanie danych Interesanta/Interesantów;
 - iii. eksportowanie wszystkich lub odfiltrowanych danych Interesanta/Interesantów do popularnych formatów,
 - iv. tworzenie wydruków danych Interesanta/Interesantów – dla wszystkich lub odfiltrowanych danych,
 - v. prezentowanie zbiorczej informacji o użytkowniku, tzn. jakie dane o Interesancie znajdują się w bazach różnych systemów dziedzicznych, kto i kiedy je wprowadził. Możliwe ma być również zaprezentowanie historii zmian danych wybranego Interesanta.
8. Moduł musi zawierać minimalny wymagany zakres wprowadzonych danych:
 - a. dla osoby fizycznej - imię, nazwisko, PESEL, ulica, nr domu, nr lokalu, nr telefonu,
 - b. dla osoby prawnej - nazwa, NIP, REGON, ulica, nr domu, nr lokalu.
9. Moduł musi być wyposażony w mechanizmy filtrowania i raportowania celem wykrycia niespójności / braku integralności danych („konfliktów” Interesantów).
10. Moduł musi posiadać mechanizmy umożliwiające elastyczne zarządzania wariantami udostępnianych usług. Musi umożliwiać ograniczenie zakresu danych dostępnych dla poszczególnych modułów systemu dziedzicznego (Interesantów).

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU ADMINISTRACYJNEGO PLATFORMY E-USŁUG

1. Modularna budowa modułu musi zapewniać pełną integrację wszystkich jego elementów oraz musi być wykonana w taki sposób, by uniknąć redundancji danych. Redundancja danych w module jest dopuszczalna tylko na potrzeby tworzenia kopii zapasowych.
2. Moduł musi posiadać budowę komponentową, opartą o Web Services, w której współdziałające komponenty komunikują się za pomocą szyfrowanych protokołów sieciowych (np. SSL/TLS, HTTPS), z wykorzystaniem otwartych standardów takich jak XML, JSON.
3. Moduł musi zapewniać zaszyfrowaną transmisję danych między użytkownikiem a serwerem.
4. Moduł musi udostępniać Platformie e-Uслуг wszystkie funkcjonalności zgodnie z przypisanymi Użytkownikowi uprawnieniami.
5. Moduł musi wykorzystywać mechanizm pojedynczego logowania (Single Sign-On) umożliwiający zalogowanym (uwierzytelnionym) użytkownikom lub administratorom uzyskanie dostępu do

- poszczególnych danych, procesów i interfejsów systemu na podstawie przyznanych im uprawnień, bez konieczności ponownego logowania.
6. Moduł musi być wyposażony w moduł statystyk umożliwiający automatyczne zliczanie wykorzystania e-usług przynajmniej z podziałem na kategorie e-usług, użytkowników oraz status.
 7. Każdy użytkownik modułu musi być opisywany za pomocą wszystkich atrybutów niezbędnych do nadania uprawnień do realizacji e-usług.
 8. Moduł musi przechowywać dane jednoznacznie identyfikujące osoby będące użytkownikami Systemu
 9. Moduł musi umożliwiać zarządzanie kontami użytkowników Platformy e-Uслуг, w szczególności zaś następujące operacje na kontach użytkowników:
 - a. rejestrację,
 - b. usuwanie,
 - c. modyfikację,
 - d. blokowanie (zawieszanie),
 - e. odblokowywanie,
 - f. nadawanie uprawnień,
 - g. odbieranie uprawnień.
 10. Moduł musi umożliwiać tworzenie raportów i zestawień dotyczących aktywności użytkowników Platformy e-Uслуг.
 11. Moduł musi posiadać narzędzia administracyjne wspomagające zarządzanie użytkownikami oraz monitorowanie ich pracy:
 - a. rejestr zdarzeń,
 - b. lista aktualnie zalogowanych użytkowników,
 - c. historia logowań,
 - d. lista Użytkowników,
 - e. historia zmian atrybutów użytkowników,
 - f. historia zmian uprawnień użytkowników.
 12. Moduł musi pozwalać na ograniczenie dostępu do wybranych danych tylko dla uwierzytelnionych użytkowników.
 13. Moduł musi pozwalać na uwierzytelnianie poprzez i za pomocą metod Węzła Krajowego.
 14. Moduł musi umożliwiać zarządzanie dostępem do baz danych oraz zakresem dostępnych operacji przy pomocy narzędzia do administrowania prawami dostępu.
 15. Moduł musi umożliwiać administratorowi zarządzanie użytkownikami i parametrami Platformy e-usług.
 16. Moduł musi zawierać mechanizm weryfikujący hasło użytkownika z uwzględnieniem takich czynników jak:

- a. złożoność hasła,
 - b. liczbę prób wprowadzenia hasła oraz blokadę konta w przypadku przekroczenia liczby prób.
17. Moduł musi zawierać mechanizm weryfikujący maksymalny okres ważności hasła – ustalony zostanie maksymalny limit dni podczas których hasło będzie przyjmowane. Po upływie tego czasu moduł powinien wymagać dokonanie zmiany hasła.
 18. Moduł musi umożliwiać jednoczesną pracę przez więcej niż jednego administratora w tym samym momencie.
 19. Moduł musi umożliwiać administratorowi wysyłanie komunikatów tekstowych do wybranych użytkowników lub zdefiniowanych grup użytkowników.
 20. System uprawnień musi zapewniać uprawnienia do poszczególnych elementów modułu, związanych z nimi procesów, interfejsów i danych.
 21. Jeżeli użytkownik nie posiada przyznanych stosownych uprawnień, procesy, interfejsy i dane muszą być dla niego niedostępne i niewidoczne.
 22. Kontrola dostępu musi pozwalać na:
 - a. definiowanie hierarchii poszczególnych poziomów administracji, zgodnie z odpowiedzialnością poszczególnych komórek/wydziałów Zamawiającego za utrzymywane zasoby,
 - b. zarządzanie na wskazanych stanowiskach w zakresie uprawnień administracyjnych, edycyjnych lub informacyjnych.
 23. Kontrola dostępu musi zapewniać następujące, minimalne poziomy administracji Platformą e-Uslug:
 - a. administrator określający, do jakich elementów systemu posiadają dostęp Użytkownicy wewnętrzni danej jednostki, definiujący role poszczególnych Użytkowników wewnętrznych, w tym administratorów systemu,
 - b. administrator posiadający uprawnienia do administracji systemem w zakresie parametrów konfiguracyjnych, słowników, szablonów itp.
 24. Rozliczalność musi podlegać wiarygodnemu dokumentowaniu w postaci elektronicznych zapisów w dziennikach systemów (logach) zgodnie z wymaganiami § 21. ust. 1. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
 25. W dziennikach muszą być odnotowywane obligatoryjnie działania użytkowników lub obiektów systemowych polegające na dostępie do:
 - a. systemu z uprawnieniami administracyjnymi, takie jak: dodanie użytkownika, edycja użytkownika, zawieszenie użytkownika, usunięcie użytkownika, przypisanie/odebranie użytkownikowi dostępu oraz związanych z nimi uprawnień edycyjnych, informacyjnych i administracyjnych,
 - b. konfiguracji, w tym konfiguracji zabezpieczeń,

- c. przetwarzanych w systemie danych podlegających prawnej ochronie w zakresie wymaganym przepisami prawa.
26. Moduł musi zapewniać odnotowywane działania użytkowników lub obiektów systemowych, a także inne zdarzenia związane z eksploatacją systemu w postaci:
 - a. działań użytkowników nieposiadających uprawnień administracyjnych, do których należą działania dokonane przez Użytkowników we wszystkich trzech warstwach architektury trójwarstwowej,
 - b. zdarzeń systemowych nieposiadających krytycznego znaczenia dla funkcjonowania systemu,
 - c. zdarzeń i parametrów środowiska, w którym eksploatowany jest system teleinformatyczny.
27. Moduł musi pozwalać na rejestrowanie działań użytkowników:
 - a. warstwy danych, obejmujących wszystkie dane/tabele systemu, w tym:
 - i. działania związane z aktualizacją danych systemu, wraz z informacją o tym, jakie dane, kiedy i przez kogo zostały dodane, zaktualizowane lub usunięte,
 - ii. działania związane z wynikami procesów przetwarzania danych (np. uruchamianych skryptów PL/SQL);
 - b. warstwy logiki biznesowej, w tym:
 - i. działania związane z logowaniem do systemu, zawierające minimum informacje o tym, kto i kiedy się logował, z jakiego adresu IP oraz jaki był wynik logowania do systemu (pozytywny lub negatywny),
 - ii. działania związane z uruchomieniem funkcji/procesów systemu, wraz z informacją o tym, jakie procesy logiki biznesowej, kiedy i przez kogo zostały uruchomione.
28. Administrator musi posiadać wgląd w działania wszystkich użytkowników.
29. Moduł musi być zgodny z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, która służy stosowaniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
30. Dostęp do danych osobowych modułu musi wymagać zarejestrowania stosownego uprawnienia. Jeśli użytkownik nie posiada uprawnienia to w interfejsie systemu dane osobowe nie mogą być dla niego widoczne.
31. Uprawnienie musi zawierać informacje o rejestrze, którego dotyczy oraz dacie jego obowiązywania.
32. Moduł musi zapewniać odnotowanie przetwarzania danych osobowych:
 - a. daty pierwszego wprowadzenia danych osobowych do systemu,
 - b. identyfikatora użytkownika wprowadzającego dane,

- c. źródła danych w przypadku zbierania danych, nie od osoby, której one dotyczą,
 - d. informacji o odbiorcach danych oraz wyrażonych zgodach.
33. Moduł musi umożliwiać sporządzenie raportu dot. przetwarzania danych osobowych w zakresie:
- a. daty pierwszego wprowadzenia danych osobowych do systemu,
 - b. identyfikatora użytkownika wprowadzającego dane,
 - c. źródła danych w przypadku zbierania danych, nie od osoby, której one dotyczą,
 - d. informacji o odbiorcach danych oraz wyrażonych zgodach.
34. Moduł musi przechowywać informacje o osobach trzecich, którym dane osobowe zostały udostępnione, w tym informacje o tym jakie dane/dokumenty, w jakim celu, jakim osobom trzecim, kiedy i kto udostępnił.
35. Moduł musi umożliwiać wygenerowanie ustrukturyzowanego pliku w powszechnie stosowanym formacie maszynowym zawierającego informacje o zakresie przechowywanych danych w odniesieniu do osoby fizycznej oraz informacje o tym jakie dane osobowe danej osoby zostały udostępnione osobom trzecim, kiedy i w jakim celu.
36. Moduł będzie umożliwiał monitorowanie poziomu dostępności e-usług.
37. Moduł musi pozwalać grupować uprawnienia w dowolne zestawy i przydzielać je użytkownikom.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE BAZY DANYCH PLATFORMY E-USŁUG

1. System bazodanowy musi posiadać możliwość instalacji min. na systemach operacyjnych Windows oraz Linux.
2. System bazodanowy musi posiadać możliwość wykorzystania niekomercyjnej wersji bazy danych, niezależnie od ilości zgromadzonych w niej informacji.
3. System bazodanowy musi umożliwiać tworzenie klastrów niezawodnościowych.
4. System bazodanowy musi posiadać możliwość tworzenia funkcji i procedur.
5. Obsługa błędów w kodzie zapytań - język zapytań i procedur w systemie bazodanowym musi umożliwiać zastosowanie mechanizmu przechwytywania błędów wykonania procedury.
6. Kompresja kopii zapasowych - System bazodanowy musi pozwalać na kompresję kopii zapasowej danych (backup) w trakcie jej tworzenia. Powinna to być cecha systemu bazodanowego niezależna od funkcji systemu operacyjnego ani od sprzętowego rozwiązania archiwizacji danych.
7. System bazodanowy musi posiadać wsparcie dla typów danych XML oraz JSON.
8. System bazodanowy musi udostępniać polecenia umożliwiające tworzenie zapytań do struktur XML oraz JSON.
9. System bazodanowy musi umożliwiać tworzenie własnych typów danych.
10. System bazodanowy musi udostępniać informacje o wzajemnych powiązaniach pomiędzy obiektami.

11. System bazodanowy musi udostępniać wbudowany mechanizm umożliwiający tworzenie rekursywnych zapytań do bazy danych bez potrzeby pisania specjalnych procedur i wywoływania ich w sposób rekurencyjny.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU BROKER INTEGRACYJNY

1. Moduł musi umożliwiać wymianę danych pomiędzy modułami systemu dziedzinowego, systemem dziedzinowym a systemem e-usług oraz integrację systemu dziedzinowego z dowolnymi systemami niebędącymi przedmiotem zamówienia.
2. Moduł musi posiadać mechanizm umożliwiający planowe i cykliczne uruchamianie importów i eksportów. Zarządzanie planowanymi czynnościami musi odbywać się na zasadzie wpisów do harmonogramu wywołań.
3. Moduł musi umożliwiać przeszukiwanie, podgląd i zarządzanie aktywnymi importami/eksportami.
4. Moduł musi umożliwiać komunikację w dowolnej sieci opartej o protokół TCP/IP.
5. Moduł musi wspierać co najmniej następujące standardy komunikacji: SOAP, REST, HTTP, HTTPS oraz musi obsługiwać translację komunikatów pomiędzy tymi protokołami.
6. Moduł musi umożliwiać realizację procesów integracyjnych w oparciu o model synchroniczny i asynchroniczny.
7. Każda usługa integracyjna musi zawierać:
 - a. unikalną nazwę
 - b. definicję wejścia i wyjścia usługi
 - c. adres sieciowy
 - d. implementację logiki realizowanej przez usługę
 - e. metadane ją opisujące
 - f. listę błędów zgłaszanych przez usługę
 - g. dokumentację
8. Broker musi posiadać wbudowany dziennik zdarzeń pozwalający na przeglądanie i filtrowanie logów dotyczących realizowanych usług. Szczegółowość logów musi być co najmniej na poziomie kroków procesu biznesowego realizującego daną usługę.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE INTEGRACJI MODUŁÓW DZIEDZINOWYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH OBSŁUGĘ SYSTEMÓW E-USŁUG

1. Wdrażane w ramach projektu elektroniczne usługi publiczne będą wymagały sprawnej obsługi danego zagadnienia wewnątrz urzędu. Niezbędne jest zapewnienie bezpieczeństwa i integralności udostępnionych danych. Dlatego też należy zaktualizować i zintegrować nowe rozwiązania informatyczne z odpowiednimi systemami dziedzinowymi pracującymi wewnątrz Urzędu.
2. W ramach platformy e-usług wymagana jest rozbudowa systemów dziedzinowych działających wewnątrz Urzędu. Elektroniczne usługi publiczne, które dostarczają informacje zarówno ogólne, czy też spersonalizowane wymagają rozwinięcia funkcjonalności dotychczas użytkowanych

systemów. Dojrzałe usługi elektroniczne, których wykonanie jest założone w projekcie muszą bazować na aktualnych danych przy zapewnieniu bezpieczeństwa i integralności wykorzystywanych danych.

3. W celu uproszczenia i ujednoczenia architektury informatycznej Urzędu rekomendowane jest wdrożenie nowych aplikacji dziedzinowych, tak, aby mógł powstać zintegrowany system dziedzinowy, oparty o nowoczesne i efektywne technologie, obejmujący wszystkie obszary funkcjonowania Urzędu, w tym realizację elektronicznych usług publicznych i przeznaczony do wspomagania prac wszystkich obszarów zarządzania w Urzędzie.
4. Integracja z modułami dziedzinowymi w zakresie elektronicznej obsługi mieszkańców będzie realizowana poprzez kontynuację automatyzacji procesu przetwarzania dokumentów składanych elektronicznie przez mieszkańców za pośrednictwem platformy ePUAP i dedykowanych formularzy. Użytkownik systemu dziedzinowego będzie mógł automatycznie obsłużyć dokumenty elektroniczne składane przez mieszkańców, tak, aby zostało to uwidocznione w module dziedzinowym oraz na koncie podatnika.

2.2.2 Aplikacja mobilna (iOS i Android)

1. Musi być dostępna na 2 platformy systemowe iOS, Android.
2. Musi być zintegrowana z Platformą e-Uслуг w obszarze dostępu do danych mieszkańca (wymagana autoryzacja Webview).
3. Musi mieć możliwość wnoszenia opłat drogą elektroniczną za pośrednictwem zintegrowanej bramki płatniczej (Webview).
4. Musi obsługiwać komunikaty PUSH w zakresie wiadomości z systemów zasilających (powiadamanie o płatnościach, zaległych płatnościach, wystawionych dokumentów w sprawie).
5. Musi umożliwiać dostęp do danych z systemu EZD (Webview):
 - a. Numer sprawy,
 - b. Status sprawy,
 - c. Nazwa JST,
 - d. Data otwarcia,
 - e. Data załatwienia (jeżeli jest).
6. Musi umożliwiać powiadamanie mieszkańców o występujących lub przewidywanych zagrożeniach, oraz dawać możliwość przekazania informacji oraz zdjęcia do urzędu: awaria drogi, chodnika, wiaty przystankowej itp.
7. Musi zawierać następujące moduły:
 - a. moduł Miejsca: baza obiektów pogrupowana wg kategorii i subkategorii (np. atrakcje turystyczne, noclegi, gastronomia, pomniki przyrody, aktywny wypoczynek). Każde z miejsc musi posiadać minimum następujące dane: nazwa i krótki opis, dane teledadresowe, zdjęcia, odniesienie do konkretnych lokalizacji na mapie,
 - b. moduł Wydarzenia: musi prezentować bieżące informacje o wydarzeniach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych. Musi posiadać kalendarz,

- c. wyszukiwarka: możliwość wyszukiwania informacji dostępnych w aplikacji.
8. Musi być wykonana w technologii cross-platformowej, wykorzystywać technologię GPS, pokazując pozycję użytkownika i lokalizację obiektów, działać w trybie online i offline.
9. Musi być dostępna główna wyszukiwarka pozwalająca na przeszukiwanie zasobów w całej aplikacji mobilnej.
10. Musi spełniać zalecenia WCAG 2.1
11. System CMS do zarządzania aplikacją musi być w pełni dostępny poprzez przeglądarkę internetową. Interfejs panelu administracyjnego musi być zaprojektowany przy wsparciu nowoczesnych technologii internetowych, w tym być obsługiwany przez co najmniej: Safari, Chrome, Firefox, Edge i Opera w najnowszych dostępnych wersjach.
12. Projekt graficzny musi przygotować Wykonawca, natomiast zdjęcia, teksty, opisy wyszczególnionych aktywnych obiektów dostarczy Zamawiający.

2.2.3 System Zarządzania budżetem oraz projektami i umowami

System Zarządzania Budżetem (dalej SZB) musi być aplikacją przeglądarkową kompleksowo wspierającą wszystkie czynności związane z zarządzaniem budżetem jednostki administracji publicznej i podległych jednostek organizacyjnych. SZB musi na bieżąco informować dysponentów środków budżetowych o aktualnym planie finansowym, wykonaniu, wielkości zaangażowanych środków i kosztach zrealizowanych zadań.

System Zarządzania Budżetem ma być wdrożony w następujących jednostkach:

- 1) Biuro Obsługi Przedszkola i Szkół Samorządowych
- 2) Szkoła Podstawowa w Sierakowie
- 3) Szkoła Podstawowa w Lutomiu
- 4) Przedszkole Samorządowe w Sierakowie
- 5) Zespół Szkół w Sierakowie
- 6) Ośrodek Pomocy Społecznej w Sierakowie
- 7) Placówka Wsparcia Dziennego Świetlica „Świetliki” w Sierakowie

Minimalne wymagania dla systemu

1. System musi umożliwiać ewidencję umów zawieranych przez poszczególne wydziały (komórki organizacyjne).
2. System musi umożliwiać ewidencję umów zawieranych przez Zamawiającego oraz jego jednostki organizacyjne podległe, w tym umów wieloletnich.
3. System musi umożliwiać tworzenie rejestru:
 - a. projektów umów,
 - b. wszystkich zawartych umów,
 - c. umów do publikacji w centralnym rejestrze prowadzonym przez Ministra Finansów (CRU),

- d. umów opublikowanych w centralnym rejestrze prowadzonym przez Ministra Finansów (CRU).
4. System musi umożliwiać publikację rejestru umów zawieranych przez Zamawiającego oraz jego jednostki organizacyjne podległe na portalach i BIP tych jednostek:
 - a. w formie dokumentu PDF,
 - b. strony HTML.
5. System musi umożliwiać przeszukiwanie rejestru umów, filtrowanie i sortowanie wg wybranych kryteriów a w szczególności wg:
 - a. numeru umowy,
 - b. danych kontrahenta,
 - c. rodzaju umowy,
 - d. jednostki realizującej (wydziału, który otrzymał środki na realizację umowy w budżecie),
 - e. statusu umowy,
 - f. wartości umowy,
 - g. terminu realizacji,
 - h. daty publikacji.
6. System musi automatycznie kwalifikować umowę do publikacji na podstawie danych o wartości umowy i trybu postępowania w jakim została zawarta.
7. System musi umożliwiać kontrolowanie terminowości publikacji umów w CRU, w tym:
 - a. sygnalizowanie czasu jaki pozostał do publikacji,
 - b. komunikowanie o przekroczeniu terminu publikacji.
8. System musi zapewnić aktualizowanie danych o opublikowanych umowach takich jak; aneksy, aktualizacja terminu realizacji, wygaśnięcie umowy, odstąpienie od umowy itp.
9. System musi umożliwiać publikację treści umów i aneksów.
10. System musi umożliwiać definiowanie:
 - a. rodzajów umów podlegających publikacji,
 - b. użytkowników uprawnionych do rejestracji umów,
 - c. użytkowników uprawnionych do publikacji umów w CRU,
 - d. trybu postępowania w jakim mowa została zawarta.
11. System musi umożliwiać obsługę procesu akceptacji umowy, w tym:
 - a. przygotowanie projektu,
 - b. akceptacja merytoryczna,
 - c. kontrasygnata,

- d. podpisanie.
12. System musi umożliwiać rejestrację historii wszystkich czynności wykonanych na umowie.
 13. System musi zezwalać na rejestrację min. następujących rodzajów umów:
 - a. umowy sprzedaż,
 - b. umowy zamiany,
 - c. umowy dostawy,
 - d. umowy kontraktacji,
 - e. umowy o dzieło,
 - f. umowy o roboty budowlane,
 - g. umowy najmu,
 - h. umowy leasingu,
 - i. umowy użyczenia,
 - j. umowy pożyczki,
 - k. umowy rachunku bankowego,
 - l. umowy zlecenia itp.
 14. System musi umożliwiać poprawianie zarejestrowanej umowy.
 15. System musi umożliwiać akceptację umowy przez uprawnionego użytkownika.
 16. System musi umożliwiać tworzenie aneksu do umowy.
 17. System musi pozwalać na obsługę słowników modułu.
 18. System ma dawać możliwość wprowadzenia min. następujących rodzajów umów:
 - a. dochodowe,
 - b. wydatkowe,
 - c. niefinansowe.
 19. System musi umożliwiać powiązanie dokumentu księgowego z umową.
 20. System musi umożliwiać wprowadzanie umów wieloletnich.
 21. System musi umożliwiać dodanie załączników (w postaci plików) do umowy.
 22. System musi umożliwiać wyszukiwanie umów z kartoteki umów wydatkowych i dochodowych min.:
 - a. wg numeru umowy,
 - b. wg nazwy lub nazwiska kontrahenta,
 - c. wg rodzaju umowy,
 - d. wg typu umowy,

- e. wg jednostki realizującej (wydziału, który otrzymał środki na realizację umowy w budżecie),
 - f. wg statusu umowy.
23. System musi umożliwiać dekretowanie umów w kontekście planu finansowego oraz automatyczne księgowanie zaangażowania w systemie finansowo-budżetowym.
24. System musi umożliwiać rejestrowanie dokumentów realizacji umów (np. faktur zakupu) oraz automatyczne księgowanie w systemie finansowo-budżetowym.
25. System musi umożliwiać rejestrowanie informacji o zapłatach związanych z dokumentami realizacji umów (np. przelewy do faktur zakupu).
26. System musi umożliwiać aktualizowanie słownika klasyfikacji budżetowej w oparciu o dane klasyfikacji z systemu Besti@:
- a. klasyfikacji dochodów według źródeł powstawania,
 - b. klasyfikacji grup wydatków,
 - c. kodów działalności pozabudżetowej,
 - d. komórek organizacyjnych jednostki budżetowej (w tym departamentów, biur, wydziałów, samodzielnych stanowisk),
 - e. symboli zadań budżetowych,
 - f. komórek organizacyjnych podległych jednostek budżetowych.
27. System musi umożliwiać automatyczne wygenerowanie dochodów i wydatków w podziale na bieżące i majątkowe.
28. System musi umożliwiać automatyczne wygenerowanie nadwyżki/deficytu.
29. System musi umożliwiać eksport zatwierdzonych i niezatwierdzonych zmian w planie finansowym do pliku zgodnego ze standardem systemu Besti@.
30. System musi umożliwiać generowanie załączników do projektu budżetu.
31. System musi umożliwiać importowanie projektu planu finansowego z jednostki budżetowej.
32. System musi umożliwiać modyfikację słownika klasyfikacji budżetowej (działy, rozdziały, paragrafy, grupy paragrafów).
33. System musi umożliwiać określanie danych nagłówkowych sprawozdań budżetowych na potrzeby eksportu do systemu Besti@ oraz import danych nagłówkowych sprawozdań budżetowych z systemu Besti@.
34. System musi umożliwiać określenie właściwego roku budżetowego, w ramach którego wprowadzane będą zmiany w planie finansowym.
35. System musi umożliwiać podział dochodów i wydatków według rodzajów: własne, zlecone, wynikające z porozumień, umów.
36. System musi umożliwiać składanie wniosków w sprawie zmian w budżecie przez departamenty, biura, wydziały, samodzielne stanowiska, jednostki budżetowe.

37. System musi umożliwiać tworzenie i modyfikację budżetu zarówno w układzie tradycyjnym, jak i zadaniowym.
38. System musi umożliwiać tworzenie zadań budżetowych na podstawie przedsięwzięć określonych w wieloletniej prognozie finansowej.
39. System musi umożliwiać wprowadzanie i zmianę w trakcie roku budżetowego słownika paragrafów klasyfikacji budżetowej.
40. System musi umożliwiać wprowadzanie zmian planu w zamkniętym projekcie lub zatwierdzonym budżecie.
41. System musi umożliwiać współpracę z modułem finansowo-budżetowym pod kątem:
 - a. wykonania planu finansowego,
 - b. wykonania środków pozabudżetowych,
 - c. zaangażowania budżetu,
 - d. możliwości usunięcia wczytanego wykonania.
42. System musi umożliwiać wykonanie eksportu:
 - a. zamkniętego projektu budżetu do pliku w formacie natywnym systemu dziedzicznego,
 - b. zamkniętego projektu budżetu do pliku w formacie xls,
 - c. zatwierdzonego budżetu do pliku XML zgodnego ze standardem systemu Besti@.
43. System musi umożliwiać wykonanie i przegląd:
 - a. podsumowania wybranego zadania z planu finansowego,
 - b. podsumowania operacji (plan, zmiana, wykonanie) dla wybranej klasyfikacji budżetowej,
 - c. podsumowania operacji (plan, zmiana, zaangażowanie, wykonanie) dla wybranej klasyfikacji budżetowej.
44. System musi umożliwiać wykonanie wydruków archiwalnych.
45. System musi umożliwiać załączanie dokumentacji elektronicznej (np. skanu).
46. System musi umożliwiać zamknięcie projektu budżetu z uwzględnieniem funkcji kontrolnych.
47. System musi umożliwiać zarządzanie latami budżetowymi (inicjowanie nowego roku budżetowego, usuwanie).
48. System musi zapewniać obsługę raportów i wydruków z możliwością określenia szczegółowości danych, w tym co najmniej:
 - a. projektu z przewidywanym wykonaniem,
 - b. projektu budżetu / budżetu,
 - c. projektu budżetu / budżetu ze zmianami,
 - d. budżetu przed i po wprowadzonych zmianach,

- e. dochodów budżetu według źródeł powstawania,
 - f. dochodów budżetu przed i po zmianach,
 - g. wydatków budżetu przed i po zmianach,
 - h. wydatków budżetu według grup paragrafów,
 - i. wykonania budżetu według klasyfikacji budżetowej,
 - j. wykonania budżetu wg paragrafów,
 - k. realizacji dochodów według źródeł powstawania,
 - l. listy zadań,
 - m. realizacji zadań,
 - n. planu przychodów i wydatków,
 - o. planu przychodów i rozchodów,
 - p. bilansu budżetu,
 - q. dzienników planu, zmian i wykonania.
49. System musi zapewnić możliwość przeglądania zamkniętego projektu budżetu.
50. System musi umożliwiać modyfikację (wprowadzanie, edycja i usuwanie) zawartości słownika zadań budżetowych.
51. System musi umożliwiać tworzenie i edycję otwartego projektu budżetu jednostki budżetowej.
52. System musi umożliwiać wydruk zestawienia departamentów, biur, wydziałów, samodzielnych stanowisk oraz jednostek budżetowych.
53. System musi umożliwiać zarządzanie planem finansowym jednostki budżetowej:
- a. możliwość importu zmian planu z pliku z jednostki budżetowej,
 - b. zatwierdzanie zmian w planie finansowym jednostki budżetowej,
 - c. eksport zatwierdzonych zmian do pliku XML.
54. System musi umożliwiać zatwierdzanie projektu budżetu na podstawie projektu z przekazaniem planów finansowych do modułu finansowo-budżetowego:
- a. skróconego bilansu budżetu,
 - b. podsumowania projektu / budżetu,
 - c. aktualnego stanu wykonania budżetu,
 - d. zaangażowania budżetu,
 - e. sprawozdań budżetowych,
 - f. zmian w planie w ramach paragrafów, rozdziałów, działów.
55. System musi umożliwiać tworzenie, edycję i aktualizację wieloletniej prognozy finansowej.
56. System musi umożliwiać import planu i wykonania do załącznika.

57. System musi umożliwiać składanie wniosków w sprawie zmian w przedsięwzięciach przez departamenty, biura, wydziały, samodzielne stanowiska, jednostki budżetowe.
58. System musi umożliwiać tworzenie symulacji wieloletniej prognozy finansowej.
59. System musi umożliwiać zarządzanie słownikami przedsięwzięć oraz dodawanie, edycję i usuwanie jednostek.

2.2.4 Modernizacja Systemu do obsługi Rady Gminy

System wspomagający organizację pracy Radnych i Biura Rady. Komponent odpowiedzialny za komunikację z Radnymi, będzie pozwalał na publikowanie dokumentów bezpośrednio z Systemu EZD (wymagana pełna integracja z EZD), w którym będzie pracowało Biuro Rady i dodatkowo będzie stanowił repozytorium dokumentów dla Radnych. E-rada będzie dostępna zarówno na komputerach stacjonarnych, głównie przez Biuro Rady, jak też na urządzeniach mobilnych użytkowanych przez Radnych.

Dzięki wdrożeniu e-usługi mieszkańcy będą mogli elektronicznie komunikować się z radnymi. Moduł dodatkowo usprawni organizację obrad rady – system będzie ewidencjonował skład rady, obecność radnych na posiedzeniach, rejestry uchwał, protokoły i inne dokumenty związane z działalnością.

WYMAGANIA OGÓLNE

1. System Obsługi Rady musi umożliwiać konsultowanie propozycji zmian w lokalnym prawie oraz różnych pomysłów, zgłoszonych przez obywateli lub przez radnego w zakresie polepszenia jakości życia mieszkańców i musi się składać z części prywatnej (skierowanej do zalogowanych użytkowników wewnętrznych (administratorów, pracowników biura rady, radnych) oraz części publicznej (skierowanej do mieszkańców, przedsiębiorców, innych użytkowników Internetu), którzy zainteresowani są pracą rady i jej komisji.
2. Musi być modułem wspomagającym organizację pracy Radnych i Biura Rady.
3. Musi posiadać grupę funkcjonalności, umożliwiającą skoordynowanie i zarządzanie pracą Biura Rady oraz Radnych.
4. Nie może mieć ograniczeń co do ilości zakładanych użytkowników wewnętrznych.
5. Musi mieć budowę w architekturze trójwarstwowej z interfejsem dostępnym przez przeglądarkę internetową i być udostępniany w oparciu o infrastrukturę sprzętową Wykonawcy.
 - a. Uwierzytelnienie użytkownika - z poziomu przeglądarki internetowej – musi się odbywać za pomocą loginu i hasła bądź za pomocą Węzła Krajowego (rozwiązanie musi zapewniać możliwość uwierzytelnienia użytkowników z wykorzystaniem środków identyfikacji elektronicznej wydanych w systemach identyfikacji elektronicznej przyłączonych do węzła krajowego identyfikacji elektronicznej zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej oraz niektórych innych ustaw)
6. Musi zostać w pełni zintegrowany z dostarczonym systemem EZD, dzięki czemu pracownik Biura Rady posiadający konto w systemie będzie mógł w prosty sposób z poziomu edycji punktu porządku obrad dodać pisma ze swojego elektronicznego biurka EZD. Administrator musi mieć możliwość globalnego aktywowania bądź dezaktywowania dostępu do systemu EZD. W przypadku, jeżeli system EZD będzie zintegrowany z platformą ePUAP, musi pozwalać dodatkowo

na dodawanie pism elektronicznych wpływających z ePUAPu do porządku obrad np. w przypadku złożenia interpelacji przez jednego z radnych za pośrednictwem platformy ePUAP.

7. Musi być dostępny zarówno na komputerach stacjonarnych, jak też na urządzeniach mobilnych użytkowanych przez Radnych (system operacyjny: Windows (od 7 wzwyż), iOS (od 10 wzwyż), Ubuntu (od 18 wzwyż), Android (od 8 wzwyż)).

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE

Funkcjonalność dla pracowników biura rady musi spełnić poniższe wymagania:

8. Musi pozwalać na budowanie posiedzeń rady, komisji, zespołu bądź posiedzeń innego typu.
9. Dodawanie nowego posiedzenia musi pozwolić użytkownikowi na określenie przynajmniej następujących danych:
 - a. planowana data i godzina rozpoczęcia,
 - b. typ posiedzenia (przynajmniej: sesja, komisja, zespół, inne),
 - c. nr posiedzenia,
 - d. znak sprawy,
 - e. tytuł posiedzenia,
 - f. opis,
 - g. lokalizację posiedzenia,
 - h. rodzaj posiedzenia (przynajmniej: zwyczajna, nadzwyczajna, uroczysta, zwołana na wniosek),
10. Użytkownik budując dane posiedzenie ma mieć możliwość przypisania uczestników posiedzenia. Przypisanie uczestników musi odbywać się poprzez dodanie całej grupy/komisji bądź poprzez indywidualne przypisywanie użytkowników (zarówno jedna jak i druga opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarkę pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy bądź danego użytkownika).
11. Użytkownik budując dane posiedzenie musi mieć możliwość przypisania gości do danego posiedzenia. Przypisanie gości musi odbywać się poprzez dodanie całej grupy (np. kierownictwo, sołtysi) bądź poprzez indywidualne przypisywanie użytkowników (zarówno jedna jak i druga opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarkę pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy bądź danego użytkownika). Dodatkowo rozwiązanie musi pozwalać na dodanie gości zewnętrznych nie posiadających konta w systemie, dzięki temu podczas trwającego posiedzenia będzie możliwe udzielenie głosu zewnętrznej osobie oraz możliwe będzie wysyłanie komunikatów do zewnętrznych gości (email, SMS).
12. Użytkownik budując posiedzenie musi mieć możliwość określenia porządku obrad danego posiedzenia. Budowanie porządku obrad musi odbywać się przez automatyczne zaimportowanie przygotowanego porządku obrad w dokumencie DOCX – w takim przypadku rozwiązanie

powinno automatycznie zbudować wszystkie punkty porządku obrad, bądź poprzez ręczne dodawanie punktów i podpunktów porządku obrad.

13. Budując porządek obrad użytkownik musi mieć możliwość przesuwania punktów za pomocą strzałek (lewo, prawo, góra, dół), przy czym zagnieżdżenia podpunktów powinno być możliwe przynajmniej do 3 poziomu.
14. Szczegółowa edycja punktu porządku obrad musi pozwolić użytkownikowi na określenie/edycję przynajmniej następujących danych:
 - a. tytuł punktu,
 - b. status (Roboczy, W toku, Zakończony, Zdjęty),
 - c. opis dodatkowy dla punktu,
 - d. wnioskodawca,
 - e. referujący,
 - f. opiniujący (poprzez dodanie całej grupy (np. dana komisja) bądź poprzez indywidualne przypisywanie użytkownika (zarówno jedna jak i druga opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarkę pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy bądź danego użytkownika).
 - g. komisja odpowiedzialna (poprzez dodanie danej grupy/komisji (opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarkę pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy).
15. Użytkownik dodając punkt porządku obrad musi dodatkowo mieć możliwość dodania załącznika poprzez proste wskazanie pliku z komputera (przynajmniej w formatach *.doc, *.docx, *.pdf, *.xls, *.xlsx, *.jpg, *.jpeg, *.bmp, *.ppt, *.pptx.) bądź poprzez dodanie załącznika w formie uchwały, w takim przypadku użytkownik poza możliwością dodania załącznika w formatach określonych powyżej powinien mieć możliwość:
 - a. określenia pliku wiodącego dla załączanej uchwały oraz załączników do uchwały,
 - b. określenia nazwy uchwały,
 - c. określenia numeru projektu uchwały oraz numeru uchwały po ostatecznym jej przepracowaniu,
 - d. określenie daty podjęcia oraz daty ogłoszenia,
 - e. przypisanie uchwały do danej kategorii tematycznej zgodnie z którą użytkownik będzie mógł następnie filtrować rejestr uchwał (przyjmuje się przynajmniej następujące kategorie tematyczne: bezpieczeństwo i porządek publiczny, budżet, drogi, działalność gospodarcza, fundacje i stowarzyszenia, fundusze unijne, gospodarka komunalna, gospodarowanie nieruchomościami, jednostki pomocnicze, komisje rady, kontrole komisji, kultura fizyczna, kultura i nauka, ochrona środowiska, oświata, planowanie przestrzenne, podatki, różne, transport, Zdrowie).
 - f. określenie czy dana uchwała została przyjęta bądź odrzucona.
16. Użytkownik dodając punkt porządku obrad musi dodatkowo mieć możliwość dodania linków zewnętrznych, w tym kliku linków na raz poprzez oddzielenie ich np. średnikiem.

17. Użytkownik dla danego punktu porządku obrad musi mieć możliwość dodania głosowań dla których radni podczas głosowania będą mieli wybór jednego z 3 przycisków: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Rozwiązanie musi pozwalać na przygotowanie głosowań zarówno jawnych jak i tajnych. W przypadku dodawania głosowania system automatycznie ogranicza możliwość dodania uprawnionych osób do głosowania do uczestników danego posiedzenia. Wybór uprawnionych do głosowania powinien odbywać się poprzez dodanie całej grupy (np. dana komisja) bądź poprzez indywidualne przypisywanie użytkowników (zarówno jedna jak i druga opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarke pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy bądź danego użytkownika).
18. Użytkownik dla danego punktu porządku obrad musi mieć możliwość dodania głosowań nietypowych, w której to użytkownik określa „specjalne wybory” np. poprzez określenie kilku kandydatów na przewodniczącego bądź dowolne inne pola wyboru nad którymi będą głosowali radni. W przypadku dodawania głosowania system automatycznie ogranicza możliwość dodania uprawnionych osób do głosowania do uczestników danego posiedzenia. Wybór uprawnionych do głosowania powinien odbywać się poprzez dodanie całej grupy (np. dana komisja) bądź poprzez indywidualne przypisywanie użytkowników (zarówno jedna jak i druga opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarke pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy bądź danego użytkownika).
19. Użytkownik dla danego punktu porządku obrad musi mieć możliwość dodania interpelacji/zapytania. W przypadku dodawania interpelacji/zapytania system wyświetli listę w podziale na interpelacje oraz zapytania wprowadzonych interpelacji i zapytań, dodatkowo widoczne będą takie dane jak tytuł interpelacji/zapytania, numer interpelacji/zapytania oraz imię i nazwisko osoby składającej interpelacje/zapytanie. Lista będzie również wyposażona w szybką wyszukiwarke po zadanym słowie.
20. Użytkownik musi mieć możliwość, poza przeglądem załączników z poziomu porządku obrad, do szybkiego wyświetlenia listy wszystkich dodanych załączników (jeden przycisk). Na liście powinna być widoczna przynajmniej nazwa załącznika oraz punkt porządku obrad, w którym załącznik się znajduje.
21. Użytkownik musi mieć możliwość dodania komunikatu z poziomu danego posiedzenia. Dodany w taki sposób komunikat zostaje automatycznie powiązany z posiedzeniem. Adresaci zostają automatycznie przypisani na podstawie przypisanych do posiedzenia uczestników oraz gości. Dodatkowo użytkownik w takim przypadku musi mieć możliwość weryfikacji komunikatu (np. kto odebrał komunikat) bezpośrednio z poziomu danego posiedzenia bez konieczności wchodzenia w listę wszystkich komunikatów.
22. Użytkownik musi mieć dostęp do listy wszystkich zaplanowanych oraz zakończonych posiedzeń z możliwością szybkiego wyszukiwania danego posiedzenia oraz filtrowania przynajmniej po parametrach tj. typ posiedzenia, kadencja, zakres czasowy.
23. Użytkownik musi mieć możliwość prowadzenia rejestru/listy złożonych interpelacji i zapytań.
24. W przypadku złożenia interpelacji/zapytania przez radnego z poziomu rozwiązania, pracownik biura rady musi otrzymać automatyczne powiadomienie w formie SMS lub email.

25. W przypadku złożenia interpelacji/zapytania w formie tradycyjnej, użytkownik musi mieć możliwość ręcznego dodania interpelacji/zapytania poprzez określenie nadawcy oraz daty wpłynięcia.
26. Użytkownik musi mieć możliwość udzielania odpowiedzi (w tym dodanie załącznika) na interpelacje/zapytania bezpośrednio z poziomu danej interpelacji/zapytania, w takim przypadku nadawca otrzymuje powiadomienie w formie SMS lub email oraz komunikat systemowy o udzielonej odpowiedzi na interpelację.
27. Lista interpelacji/zapytań musi prezentować przynajmniej: datę złożenia, rodzaj (interpelacja, zapytanie), status (otwarta, załatwiona), nadawca, tytuł oraz numer interpelacji/zapytania. Dodatkowo użytkownik musi mieć możliwość szybkiego wyszukiwania danej interpelacji/zapytania oraz filtrowania przynajmniej po parametrach tj. typ, status, zakres czasowy oraz nadawca. System powinien pozwalać na wygenerowanie raportu/rejestru w formie PDF bezpośrednio z listy interpelacji/zapytań.
28. Użytkownik musi mieć możliwość wysyłania komunikatów ad hoc systemowych do radnych oraz innych osób posiadających konto w systemie tj. kierownictwo, softysi.
29. Użytkownik może dodatkowo określić czy poza komunikatem systemowym adresaci mają dodatkowo otrzymać automatycznie wygenerowaną wiadomość email oraz wiadomość SMS (do 600 znaków) na podstawie treści komunikatu systemowego.
30. Użytkownik musi mieć możliwość określenia, iż dany komunikat systemowy powinien zostać wyróżniony. Oznaczony w taki sposób komunikat powinien zawsze wyświetlać się na samej górze listy komunikatów u odbiorcy oraz powinien posiadać dodatkowe oznaczenie graficzne np. wykrzyknik/gwiazdkę.
31. Użytkownik musi mieć możliwość dodania do komunikatu załącznika bądź powiązania go z danym posiedzeniem/wydarzeniem. Dzięki temu użytkownik, który odbierze komunikat będzie miał możliwość bezpośredniego przejścia w dane posiedzenie/wydarzenie – jedno kliknięcie.
32. Wybór adresatów komunikatu powinien odbywać się poprzez dodanie całej grupy (np. dana komisja), poprzez indywidualne przypisywanie użytkowników bądź poprzez wskazanie gości zewnętrznych (zarówno jedna, druga jak i trzecia opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarkę pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy, użytkownika bądź danego gościa).
33. Użytkownik musi mieć dostęp do pełnej listy wysłanych komunikatów. Lista powinna prezentować przynajmniej takie dane jak: numer komunikatu, tytuł, data i godzinę wysłania, adresat, tytuł oraz w przypadku odebrania komunikatu systemowego przez wszystkich adresatów system powinien oznaczyć dany komunikat kolorem zielonym. Dodatkowo użytkownik musi mieć możliwość szybkiego wyszukiwania danego komunikatu oraz filtrowania przynajmniej po parametrach tj. status, zakres czasowy oraz czy komunikat został wyróżniony.
34. Użytkownik musi mieć możliwość wyświetlenia szczegółów danego komunikatu, w którym będzie mógł sprawdzić dokładnie który użytkownik odebrał już komunikat (imienna lista osób które odczytały komunikat).
35. Użytkownik poza komunikatem systemowym musi mieć możliwość wysłania ad hoc wiadomości SMS (nie powiązanej z komunikatem). W takim przypadku użytkownik wskazuje jedynie

- adresatów wiadomości oraz podaje jej treść (do 600 znaków). Wybór adresatów wiadomości SMS powinien odbywać się poprzez dodanie całej grupy (np. dana komisja), poprzez indywidualne przypisywanie użytkowników bądź poprzez wskazanie gości zewnętrznych (zarówno jedna, druga jak i trzecia opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarkę pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy, użytkownika bądź danego gościa).
36. Użytkownik musi mieć dostęp do pełnej listy wysłanych wiadomości SMS. Lista powinna prezentować przynajmniej takie dane jak: numer wiadomości, data i godzina wysłania, adresat, status oraz ewentualne uwagi (np. o braku dostarczenia wiadomości).
 37. Rozwiązanie musi automatycznie budować rejestr uchwał na podstawie dodawanych uchwał do porządku obrad. Rejestr musi prezentować przynajmniej takie dane jak: data podjęcia, data ogłoszenia, numer uchwały, status, tytuł, kategoria tematyczna oraz dodatkowo powinien od razu na liście wskazywać na którym posiedzeniu omawiana była dana uchwała.
 38. Z poziomu rejestru uchwał użytkownik musi mieć możliwość uzupełniania/edycji odpowiednich danych dotyczących uchwały. Dodatkowo użytkownik musi mieć możliwość szybkiego wyszukiwania danej uchwały oraz filtrowania przynajmniej po parametrach tj. status, zakres czasowy, kategoria tematyczna.
 39. Wejście w szczegóły uchwały z poziomu rejestru uchwał musi prezentować poza wszelkimi danymi dotyczącymi uchwały powiązane głosowania z daną uchwałą (w tym możliwość szybkiego wyświetlenia wyników głosowania – jedno kliknięcie) oraz powiązane posiedzenie (w tym możliwość szybkiego wyświetlenia szczegółów posiedzenia – jedno kliknięcie).
 40. Wejście w szczegóły uchwały z poziomu rejestru uchwał musi pozwalać na uzupełnienie dodatkowo takich danych jak: rok podjęcia, pozycja w dzienniku urzędowym oraz adres URL w dzienniku urzędowym.
 41. Rozwiązanie musi pozwalać na import plików ZIPX (współpraca z Edytorami Aktów Prawnych), dzięki temu system po wykonanym imporcie powinien automatycznie pobrać takie dane jak: tytuł aktu, numer aktu, dokument wiodący (akt) oraz załączniki do aktu jeśli zostały dodane. System podstawiając dokument główny oraz załączniki powinien wstawiać piki PDF o ile źródłowy plik ZIPX został w nie wyposażony.
 42. Rozwiązanie musi automatycznie budować rejestr dyskusji na podstawie prowadzonych dyskusji podczas trwających posiedzeń. Rejestr musi prezentować przynajmniej takie dane jak: data i godzina rozpoczęcia dyskusji, data i godzina zakończenia dyskusji, tytuł posiedzenia, numer posiedzenia, numer punktu porządku obrad w którym odbyła się dyskusja, lista uczestników zabierających głos podczas dyskusji.
 43. Z poziomu rejestru dyskusji użytkownik musi mieć możliwość szybkiego wyszukiwania danej dyskusji oraz filtrowania przynajmniej po parametrach tj. radny, zakres czasowy.
 44. Wejście w szczegóły danej dyskusji z poziomu rejestru dyskusji musi prezentować poza danymi takimi jak tytuł posiedzenia oraz tytuł punktu porządku obrad w którym prowadzona była dyskusja, szczegółową listę wypowiadających się osób w ramach danej dyskusji z podziałem na takie dane jak: data i godzina rozpoczęcia wypowiedzi danej osoby, data i godzina zakończenia wypowiedzi danej osoby, w jakim trybie zabrano głos (Ad Vocem, Wniosek Formalny, Zwykłe zabranie głosu) oraz jeżeli dodano nagranie musi istnieć możliwość odsłuchania wypowiedzi danej osoby.

45. Rozwiązanie musi automatycznie budować rejestr dokumentów na podstawie wprowadzonych do porządku obrad dokumentów innych niż projekty uchwał. Rejestr musi prezentować przynajmniej takie dane jak: nazwa dokumentu, data dodania, tytuł posiedzenia, numer posiedzenia, punkt porządku obrad do którego dodano dokument. Użytkownik musi mieć możliwość wyświetlenia albo pobrania dokumentu bezpośrednio z poziomu rejestru.
46. Z poziomu rejestru dokumentów użytkownik musi mieć możliwość szybkiego wyszukiwania danego dokumentu po nazwie oraz zadanym zakresie czasowym.
47. Rozwiązanie musi automatycznie budować rejestr protokołów z posiedzeń na podstawie wprowadzonych do posiedzenia skanów podpisanych protokołów po zakończeniu posiedzenia. Rejestr musi prezentować przynajmniej takie dane jak: nazwa dokumentu, data dodania, tytuł posiedzenia, numer posiedzenia. Użytkownik musi mieć możliwość wyświetlenia albo pobrania protokołu bezpośrednio z poziomu rejestru.
48. Z poziomu rejestru protokołów użytkownik musi mieć możliwość szybkiego wyszukiwania danego dokumentu po nazwie oraz zadanym zakresie czasowym.
49. Rozwiązanie musi generować protokół z przeprowadzonego posiedzenia do formatu docx w sposób pozwalający na dalszą edycję protokołu. Niezależnie od powyższego automatycznie wygenerowany protokół powinien posiadać przynajmniej dane z zakresu: planowanego porządku obrad, przebiegu spotkania, listy obecności, wyników głosowania.
50. Rozwiązanie musi dawać możliwość prezentacji przebiegu dyskusji poprzez wyświetlenie audioscenariusza z danego posiedzenia. Użytkownik może dzięki temu odsłuchać nagranie z danego punktu bądź wypowiedz danego radnego.
51. Rozwiązanie musi dawać możliwość wygenerowania indywidualnie raportu – lista obecności z danego posiedzenia.
52. Rozwiązanie musi dawać możliwość wygenerowania indywidualnie raportów – wyniki głosowania z danego głosowania.

Funkcjonalność w zakresie zarządzania posiedzeniem musi spełniać poniższe wymagania:

53. Rozwiązanie musi pozwalać na aktywowanie posiedzenia i przejście w tryb zarządzania posiedzeniem. W takim przypadku system prezentuje jedynie porządek obrad, tytuł posiedzenia oraz podstawowe menu pozwalające na zarządzanie posiedzeniem. Widok taki powinien być prezentowany na projektorze podczas posiedzenia.
54. Rozwiązanie musi odpowiednio uwidaczniać punkt obecnie omawiany/aktywowany oraz wyszarzać punkty już zakończone. Przechodzenie pomiędzy jednym a kolejnym punktem porządku obrad powinno odbywać się jednym kliknięciem np. poprzez aktywowanie kolejnego punktu (w takim przypadku punkt poprzedni powinien zostać automatycznie zakończony).
55. Zmiana danego punktu porządku obrad powinna automatycznie być prezentowana na urzędzeniach radnych – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku.
56. Rozwiązanie musi na danym punkcie prezentować wszystkie dodane załączniki, uchwały oraz przygotowane głosowania z możliwością ich wyświetlenia podczas posiedzenia – jedno kliknięcie (dotyczy plików typu PDF, pozostałe formaty plików zostają automatycznie pobrane, dzięki

czemu użytkownik będzie miał możliwość ich uruchomienia i zaprezentowania podczas posiedzenia).

57. Rozwiązanie musi pozwalać na szybkie dodanie głosowania do danego punktu – jedno kliknięcie wywołuje edycję głosowania, bez konieczności wchodzenia w edycję całego porządku obrad.
58. Rozwiązanie musi pozwalać na weryfikację kworum podczas aktywnego posiedzenia. Aktywowanie kworum powoduje automatyczne wyświetlenie odpowiedniego komunikatu na urządzeniach radnych – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku. Kworum może być weryfikowane dowolną ilość razy podczas posiedzenia.
59. Rozwiązanie musi pozwalać na przejście w tryb ręcznego zarządzania kworum, w którym użytkownik zarządzający posiedzeniem może ręcznie oznaczyć czy dany radny jest bądź nie jest obecny.
60. Oznaczenie obecności przez radnych prezentowane jest automatycznie poprzez podświetlenie radnego odpowiednim kolorem – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku.
61. Rozwiązanie musi pozwalać na prowadzenie dyskusji podczas posiedzenia poprzez umożliwienie zgłaszania się uczestnikom posiedzenia do dyskusji. Zgłaszające się osoby wyświetlane są automatycznie obok porządku obrad i odpowiednio kolejgowane (w zależności od czasu zgłoszenia oraz jego rodzaju: wypowiedź, wniosek formalny, ad vocem).
62. Rozwiązanie musi pozwalać na prowadzenie dyskusji podczas posiedzenia poprzez umożliwienie zgłaszania się uczestnikom posiedzenia do dyskusji. Zgłaszające się osoby wyświetlane są automatycznie obok porządku obrad i odpowiednio kolejgowane (w zależności od czasu zgłoszenia oraz jego rodzaju: wypowiedź, wniosek formalny, ad vocem).
63. Prowadzący posiedzenie z poziomu rozwiązania musi mieć możliwość odpowiednio udzielać głos zgłaszającym się osobom. System w takim wypadku powinien prezentować zarówno na podstawowym ekranie jak i na urządzeniach radnych, którzy zgłosili się do dyskusji kto obecnie się wypowiada, ile czasu pozostało przemawiającemu oraz kolejkę osób oczekujących.
64. Rozwiązanie musi pozwalać od strony konfiguracji systemu na zdefiniowanie:
 - a. domyślnego czasu wypowiedzi dla pierwszego zgłoszenia mówcy,
 - b. domyślnego czasu wypowiedzi dla każdego kolejnego zgłoszenia,
 - c. listę mówców priorytetowych – mówca priorytetowy powinien zostać specjalnie oznaczony na liście osób oczekujących do wypowiedzi oraz powinien zawsze łądować na górze listy.
 - d. listę osób do wyboru z szybkiej listy – użytkownik musi mieć możliwość określenia iż dany mówca będzie na stałe przyczepiony do szybkiej listy i widoczny na widoku pozwalającym na zarządzanie dyskusją. Przykładowo użytkownik w konfiguracji może wcześniej wskazać iż np. skarbnik (bądź inny pracownik jednostki) będzie na stałe widoczny na panelu do zarządzania dyskusją, dzięki temu osoba sterująca dyskusją może jednym przyciskiem udzielić takiej osobie głosu bez konieczności zgłaszania się przez tą osobę.
65. Niezależnie od ustawienia domyślnego czasu wypowiedzi, użytkownik przygotowując wcześniej dane posiedzenie musi mieć możliwość określenia dla każdego punktu porządku obrad

- indywidualnie, iż czas wypowiedzi będzie inny, bądź nie będzie ograniczeń czasowych dla wypowiedzi w ramach tego konkretnego punktu.
66. Rozwiązanie musi pozwalać na włączenie opcji systemowej pozwalającej na ułatwienie zarządzania polemiką pomiędzy wypowiadającymi się osobami. Funkcjonalność ma polegać na automatycznym umieszczaniu osoby która dopiero co skończyła wypowiedź na szybką listę. Osoba która w ramach takiej funkcjonalności „wskoczyła” na szybką listę powinna zostać oznaczona innym kolorem niż standardowo dodane osoby do szybkiej listy, po zakończeniu wypowiedzi przez kolejną osobę, na szybką listę wskakuje ta osoba zamiast tej która była na niej wcześniej i taka rotacja wykonywana jest aż do zakończenia całej dyskusji.
 67. Rozwiązanie na liście osób, które oczekują na udzielenie głosu, musi informować który raz dana osoba zgłosiła się do wypowiedzi w ramach danej dyskusji. Oznaczenia powinny być odpowiednio kolorowane na przykład: pierwsze zgłoszenie – kolor zielony, drugie zgłoszenie – kolor pomarańczowy, trzecie i każde kolejne zgłoszenie – kolor czerwony.
 68. Rozwiązanie musi posiadać przycisk resetujący czas wypowiedzi, funkcjonalność ma polegać na tym aby przewodniczący kiedy uzna iż chce pozwolić osobie wypowiadającej się aby miała więcej czasu na wypowiedź może przełączyć jednym przyciskiem odliczający się czas wypowiedzi na stoper naliczający czas „wzrostowo”.
 69. Rozwiązanie musi pozwalać na aktywowanie przerwy podczas posiedzenia, w takim przypadku użytkownik wybiera jedną z dostępnych opcji czasowych: min: 5, 10, 15, 20, 25, 30, 45, 60 min. Wybranie powinno zaprezentować zarówno na podstawowym ekranie jak i na urządzeniach radnych, iż trwa przerwa wraz z stoperem odliczającym czas.
 70. Rozwiązanie musi umożliwić przejście do pełnego trybu edycji porządku obrad dając użytkownikowi wszystkie opcje jakie posiada podczas budowy porządku obrad, w tym: dodawanie i usuwanie punktów (automatyczne przenumerowanie punktów), zaznaczenie, iż dany punkt zostaje zdjęty z porządku obrad (wykreślenie bez zmiany numeracji porządku obrad), dodawanie załączników, uchwał oraz głosowań, sterowanie kolejnością punktów.
 71. Rozwiązanie musi pozwalać z poziomu zarządzania posiedzeniem na włączenie nagrywania audio. Panel nagrywania powinien wywoływać prosty interfejs pozwalający na włączenie/zatrzymanie nagrywania. System na podstawie aktywowania kolejnych punktów porządku obrad oraz aktywowania dyskusji (w tym udzielania głosu odpowiednim uczestnikom) musi automatycznie budować audioscenariusz.
 72. Rozwiązanie musi pozwalać na łatwe aktywowanie oraz zarządzanie głosowaniem podczas posiedzenia. Aktywowanie głosowania odbywa się jednym przyciskiem, a jego wywołanie powoduje automatyczne wyświetlenie odpowiednich przycisków na urządzeniach radnych – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku.
 73. Wybranie odpowiedniego przycisku przez radnych prezentowane jest automatycznie poprzez podświetlenie radnego odpowiednim kolorem (jeden kolor dla wszystkich pokazujący jedynie, iż oddano głos) – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku. Po oddaniu głosów przez wszystkich użytkowników użytkownik może zaprezentować wyniki – widok prezentowany zarówno na urządzeniach radnych jak i na głównym widoku.
 74. Rozwiązanie musi pozwalać na przejście w tryb ręcznego zarządzania głosowaniem, w którym użytkownik zarządzający posiedzeniem może ręcznie oznaczyć głos radnego (w przypadku

jakichkolwiek trudności po stronie radnego przewodniczący może odpytać o głos imiennie co zostanie ręcznie oznaczone w systemie).

Data i godzina rozpoczęcia i zakończenia posiedzenia musi zostać automatycznie zapisana w systemie.

Funkcjonalność w zakresie obsługi kalendarza musi spełniać poniższe wymagania:

75. Rozwiązanie musi pozwalać na prowadzenie kalendarza z możliwością wyświetlania w trybie listy bądź widok: miesiąc, tydzień, dzień.
76. Dostęp do kalendarza musi posiadać zarówno radny, pracownik biura rady jak i inny użytkownik systemu, któremu przydzielono odpowiednie prawa dostępu do modułu.
77. W kalendarzu widoczne są automatycznie utworzone posiedzenia, każdy rodzaj posiedzenia musi posiadać swój indywidualny kolor pozwalając w łatwy sposób na rozróżnienie danego wpisu w kalendarzu.
78. Pracownik biura rady musi mieć możliwość dodania posiedzenia z poziomu kalendarza.
79. Użytkownik musi mieć możliwość dodania wydarzenia innego niż posiedzenie np. uroczyste spotkanie, otwarcie roku szkolnego. Dodane w taki sposób wydarzenie musi pozwolić na określenie przynajmniej: tytułu, daty i godziny rozpoczęcia oraz daty i godziny zakończenia, miejsca wydarzenia, opisu. Dodatkowo użytkownik może indywidualnie przypisać uczestników danego wydarzenia (przypisanie uczestników może odbywać się poprzez dodanie całej grupy/komisji bądź poprzez indywidualne przypisywanie użytkowników Systemu (zarówno jedna jak i druga opcja musi zostać wyposażona w szybką wyszukiwarkę pozwalającą w łatwy sposób na znalezienie danej grupy bądź danego użytkownika).
80. Użytkownik musi mieć możliwość dodania załącznika do danego wydarzenia.
81. Wszyscy uczestnicy danego wydarzenia bądź posiedzenia powinni widzieć na swoim kalendarzu dane wydarzenia/posiedzenie.

Funkcjonalność dla radnych musi spełniać poniższe wymagania:

82. Rozwiązanie musi posiadać pulpit radnego, w którym po zalogowaniu prezentowane będą komunikaty oraz najbliższe wydarzenia.
83. Nowe, nieodczytane komunikaty powinny zostać oznaczone w specjalny sposób pozwalający na łatwe odróżnienie od komunikatów już odczytanych.
84. Radny musi mieć możliwość wyświetlenia listy wszystkich komunikatów.
85. Radny musi mieć możliwość wyświetlenia udostępnionych posiedzeń, w takim przypadku radny będzie mógł sprawdzić dla posiedzeń zaplanowanych jaki jest porządek obrad, datę, godzinę, miejsce posiedzenia oraz wyświetlić wszystkie załączniki dodane do porządku obrad. Dodatkowo radny powinien mieć możliwość dodania indywidualnej notatki per dany punkt porządku obrad (notatka widoczna tylko dla radnego). Dla posiedzeń zakończonych radny musi mieć możliwość sprawdzenia wyników głosowań oraz odsłuchania audioscenariusz (jeżeli zostanie udostępniony).
86. Radny z poziomu listy udostępnionych posiedzeń musi mieć możliwość szybkiego wyszukiwania danego posiedzenia oraz filtrowania przynajmniej po parametrach tj. typ posiedzenia, kadencja, zakres czasowy.

87. Radny musi mieć możliwość złożenia interpelacji/zapytania bezpośrednio z systemu, dzięki czemu system będzie automatycznie budował indywidualny rejestr interpelacji/zapytań danego radnego.
88. W przypadku udzielenia odpowiedzi na interpelację/zapytanie radny powinien automatycznie otrzymać komunikat systemowy oraz SMS i email, jeżeli podał odpowiednie dane w systemie.
89. Radny musi mieć dostęp do modułu kalendarz.
90. W przypadku aktywnego posiedzenia rozwiązanie musi automatycznie wyświetlić radnemu jaki omawiany jest punkt porządku obrad oraz dać możliwość zgłoszenia się do dyskusji (w tym określenie trybu wypowiedzi: zabranie głosu, wnioski formalny, ad vocem).
91. Zmiana danego punktu porządku obrad musi automatycznie być prezentowana na urządzeniach radnych – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku. Radny dla każdego takiego punktu musi wyświetlić wszystkie załączniki dodane do danego punktu oraz zaplanowane bądź już zakończone głosowania.
92. Na widoku prezentującym jaki punkt jest omawiany radny musi mieć możliwość dodatkowo wyświetlenia całej agendy posiedzenia – wywołanie jednym przyciskiem.
93. Na widoku prezentującym jaki punkt jest omawiany radny musi posiadać możliwość prostej nawigacji na zasadzie podglądu jaki punkt będzie następnie omawiany bądź jaki punkt został właśnie zakończony (strzałki lewo, prawo).
94. W przypadku aktywowania weryfikacji kworum bądź aktywowania głosowania rozwiązanie musi automatycznie prezentować odpowiednią informację na urządzeniach radnych – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku.

Funkcjonalność dla radnych – aplikacja mobilna musi spełniać poniższe wymagania:

95. Rozwiązanie musi, poza wersją webową, udostępniać natywną aplikację mobilną przygotowaną na platformę Android.
96. Aplikacja mobilna musi posiadać pulpit radnego, w którym po zalogowaniu prezentowane będą komunikaty oraz najbliższe wydarzenia.
97. Nowe, nieodczytane komunikaty muszą zostać oznaczone w specjalny sposób pozwalający na łatwe odróżnienie od komunikatów już odczytanych.
98. Radny musi mieć możliwość z poziomu aplikacji mobilnej wyświetlenia udostępnionych posiedzeń, w takim przypadku radny będzie mógł sprawdzić dla posiedzeń zaplanowanych jaki jest porządek obrad, datę, godzinę, miejsce posiedzenia oraz wyświetlić wszystkie załączniki dodane do porządku obrad. Dodatkowo radny musi mieć możliwość dodania indywidualnej notatki per dany punkt porządku obrad (notatka widoczna tylko dla radnego). Dla posiedzeń zakończonych radny dodatkowo musi mieć możliwość sprawdzenia wyników głosowań oraz odsłuchania audioscenarioz (jeżeli zostanie udostępniony).
99. Radny z poziomu listy udostępnionych posiedzeń musi mieć możliwość szybkiego wyszukiwania danego posiedzenia oraz filtrowania przynajmniej po parametrach tj. typ posiedzenia, zakres czasowy.

100. Radny musi mieć możliwość złożenia interpelacji/zapytania bezpośrednio z aplikacji mobilnej, dzięki czemu system będzie automatycznie budował indywidualny rejestr interpelacji/zapytań danego radnego.
101. W przypadku udzielenia odpowiedzi na interpelację/zapytanie radny musi automatycznie otrzymać komunikat systemowy oraz SMS i email, jeżeli podał odpowiednie dane w systemie.
102. Radny musi mieć dostęp do modułu kalendarz z aplikacji mobilnej.
103. W przypadku aktywnego posiedzenia rozwiązanie musi w aplikacji mobilnej automatycznie wyświetlić radnemu jaki omawiany jest punkt porządku obrad oraz dać możliwość zgłoszenia się do dyskusji (w tym określenie trybu wypowiedzi: zabranie głosu, wnioski formalny, ad vocem).
104. Zmiana danego punktu porządku obrad musi automatycznie być prezentowana na urządzeniach radnych – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku. Radny dla każdego takiego punktu będzie mógł wyświetlić wszystkie załączniki dodane do danego punktu oraz zaplanowane bądź już zakończone głosowania.
105. Na widoku prezentującym jaki punkt jest omawiany radny musi mieć możliwość dodatkowo wyświetlenia całej agendy posiedzenia – wywołanie jednym przyciskiem.
106. Na widoku prezentującym jaki punkt jest omawiany radny musi posiadać możliwość prostej nawigacji na zasadzie podglądu jaki punkt będzie następnie omawiany bądź jaki punkt został właśnie zakończony (strzałki lewo, prawo).
107. W przypadku aktywowania weryfikacji kworum bądź aktywowania głosowania system powinien automatycznie prezentować odpowiednią informację na urządzeniach radnych – komunikacja w czasie rzeczywistym bez konieczności odświeżania widoku.

Funkcjonalność dla administratora musi spełniać poniższe wymagania:

108. Rozwiązanie musi pozwalać na zbieranie historii budowania posiedzenia wraz z budowaniem porządku obrad. Musi zostać wyświetlana informacja skrócona z zakresu: Autor, Data utworzenia, Ostatnio zaktualizował, Data ostatniej aktualizacji oraz pełna historia zawierająca informacje zarówno z zakresu budowania jak i prowadzenia posiedzenia.
109. Rozwiązanie musi umożliwiać konfigurowanie, wprowadzanie i modyfikację informacji na temat rady zawierającej co najmniej: nazwę, numer kadencji, początek i koniec kadencji, liczbę ustawowego składu, główny numer telefonu i email, adres korespondencyjny.
110. Rozwiązanie musi umożliwiać zarejestrowanie radnego z określeniem funkcji pełnionej w radzie m.in.: Przewodniczący, Radny. Ponadto podczas rejestracji administrator musi mieć możliwość określenia następujących danych: Imię, Nazwisko, Tytuł naukowy, Dane kontaktowe (adres, telefon, email), Notka biograficzna, media społecznościowe (adres facebook, adres instagram, adres twitter), przynależność do grupy (np. Komisja Rewizyjna, Komisja Sportu etc), przynależność do danej kadencji,
111. Rozwiązanie musi umożliwiać wprowadzenie i modyfikację informacji na temat komisji z określeniem: nazwy, składu komisji, dodania zdjęcia profilowego, danych kontaktowych, adresu.
112. Rozwiązanie musi zostać zbudowane w architekturze trójwarstwowej z interfejsem dostępnym przez przeglądarkę internetową udostępniany w oparciu o infrastrukturę sprzętową Wykonawcy.

113. Rozwiązanie musi umożliwić zabezpieczenie głosowania PINem. W takim przypadku Radny przed oddaniem głosu musi wprowadzić PIN który otrzymał. Możliwość zabezpieczania głosowań PINem powinna być dostępna dla Administratora do włączenia/wyłączenia w opcjach systemu.
114. Rozwiązanie musi umożliwiać zarządzanie użytkownikami poprzez: dodawanie użytkownika, edycję danych użytkowników funkcjonujących w systemie, zmianę statusu użytkownika (zablokowanie, zarchiwizowanie), reset hasła dla użytkownika. Weryfikację kto jest obecnie zalogowany do systemu.
115. Rozwiązanie musi umożliwiać zarządzanie grupami pozwalając na dodanie dowolnej ilości komisji, zespołów bądź innych grup.
116. Rozwiązanie musi umożliwiać zarządzanie kadencjami pozwalając na dodanie nowej kadencji bądź zarchiwizowanie bieżącej.

Funkcjonalność portalu dla zainteresowanych pracą rady i komisji musi spełniać poniższe wymagania:

117. Portal musi udostępniać e-formularz zapisu do listy użytkowników powiadamianych o najbliższych terminach posiedzeń komisji i sesji rady.
118. Portal skierowany jest do mieszkańców, przedsiębiorców, innych użytkowników Internetu, którzy zainteresowani są pracą rady i jej komisji.
119. Portal musi umożliwiać bezzwrotny dostęp do informacji o głosowaniach oraz o przebiegu głosowań z poprzednich sesji, wybranych dokumentów z posiedzeń (interpelacje, uchwały, podjęte uchwały). Na portalu powinny być publikowane terminy i tematy zaplanowanych posiedzeń wraz z publicznie udostępnionymi materiałami.
120. Portal musi umożliwiać przejrzanie szczegółów zaplanowanego, trwającego lub odbytego posiedzenia, w tym:
 - a. planowanego porządku obrad,
 - b. protokołu z posiedzenia,
 - c. materiałów do pobrania przygotowanych na obrady,
 - d. odbytych dyskusji w trakcie posiedzenia wraz z opublikowanymi wypowiedziami radnych i gości.
121. Portal musi umożliwiać prezentowanie skróconych informacji o działalności rady, w tym szczegółowego znaku graficznego, listy nadchodzących posiedzeń i komisji, kilku ostatnich protokołów z posiedzeń, listy odbytych spotkań, podjętych uchwał oraz listy radnych.
122. Portal musi prezentować skrócone statystyki z pracy rady, w tym m.in.: liczbę sesji rady, liczbę oddanych głosów, szczegółową listę radnych z podziałem na komisje/grupy
123. Portal musi umożliwiać publikację zarejestrowanych nagrań z posiedzeń.
124. Szczegółowe dane o radnym muszą umożliwiać publikacje: zdjęcie radnego, imię, nazwisko, telefon i email, opis, data od kiedy jest radnym, ilość kadencji, notkę biograficzną, wskazania na media społecznościowe radnego (facebook, instagram, twitter, strona www), informacje o członkostwie w komisjach, dostęp do listy interpelacji/zapytań złożonych przez radnego, dostęp do oświadczeń majątkowych złożonych przez radnego.

125. Szczegółowe publiczne informacje o radnym muszą umożliwiać publikację historii wypowiedzi (wszystkich/wybranych) radnego (w postaci pliku audio lub w postaci stenogramu), historię głosowań radnego oraz historię obecności na posiedzeniach.
126. Portal musi posiadać sekcję prezentującą listę posiedzeń z podziałem na posiedzenia: trwające, nadchodzące (zaplanowane) oraz posiedzenia archiwalne. Sekcja powinna posiadać wyszukiwarkę pozwalającą na wyszukiwanie po słowie kluczowym oraz filtrowanie po dacie (od; do), typie posiedzenia, radnym.
127. Portal musi prezentować rejestr interpelacji i zapytań budowany automatycznie na podstawie interpelacji i zapytań składanych przez radnych/dodawanych przez pracownika biura rady do systemu. Rejestr powinien zostać wyposażony w wyszukiwarkę pozwalającą na wyszukiwanie po słowie kluczowym oraz filtrowanie po dacie (od; do), typie wniosku (wszystko, interpelacja, zapytanie), radnym.
128. Portal musi prezentować rejestr uchwał budowany automatycznie na podstawie uchwał dodawanych do porządku obrad posiedzeń. Rejestr musi zostać wyposażony w wyszukiwarkę pozwalającą na wyszukiwanie po słowie kluczowym oraz filtrowanie po dacie (od; do), statusie (nie obowiązujący, obowiązujący, obowiązujący w części), kategorii tematycznej (przyjmuje się przynajmniej następujące kategorie tematyczne: bezpieczeństwo i porządek publiczny, budżet, drogi, działalność gospodarcza, fundacje i stowarzyszenia, fundusze unijne, gospodarka komunalna, gospodarowanie nieruchomościami, jednostki pomocnicze, komisje rady, kontrole komisji, kultura fizyczna, kultura i nauka, ochrona środowiska, oświata, planowanie przestrzenne, podatki, różne, transport, Zdrowie). Dodatkowo portal musi pozwalać w przypadku rejestru uchwał na włączenie wyszukiwarki zaawansowanej która dodatkowo pozwala na określenie: daty podjęcia (od, do), daty ogłoszenia (od, do), numeru projektu uchwały, numeru uchwały, numeru posiedzenia.
129. Jeśli uchwała posiada uzupełnione dane z zakresu: rok podjęcia, pozycja w dzienniku urzędowym oraz adres URL w dzienniku urzędowym to na portalu musi zostać opublikowana ta informacja wraz z linkiem przekierowującym na dany adres URL.
130. Portal musi prezentować kalendarz wydarzeń, które zostały opublikowane.
131. Portal musi zostać wyposażony w wyszukiwarkę oświadczeń majątkowych z możliwością wyszukiwania po słowie kluczowym oraz filtrowaniem po radnym.
132. Portal musi zostać wyposażony w stopkę, w ramach której możliwe będzie określenie przynajmniej redakcji portalu, adresu, nazwy jednostki.
133. Zarządzanie portalem musi odbywać się bezpośrednio z systemu. Dostęp do modułu musi być udzielany w ramach uprawnień dla danego użytkownika.
134. Użytkownik zarządzający portalem musi mieć możliwość indywidualnego określenia publikacji dla takich elementów jak: dana kadencja, dane posiedzenie, dana interpelacja, dana grupa/komisja.
135. Użytkownik zarządzający portalem musi mieć możliwość indywidualnego określenia czy na portalu mają być publikowane dla radnego takie dane jak: notatka biograficzna, odnośniki do mediów społecznościowych, dane kontaktowe radnego, statystyki radnego, oświadczenia majątkowe radnego, interpelacje i zapytania radnego.

136. Użytkownik zarządzający portalem musi mieć możliwość prowadzenia newslettera pozwalającego na rozsyłanie informacji z zakresu pracy rady i biura rady do wszystkich osób które zapisały się do listy użytkowników które chcą być powiadamiane.

Funkcjonalność oprogramowania do nagrywania i transmisji na żywo musi spełniać poniższe wymagania:

137. Oprogramowanie musi posiadać możliwość prezentacji dwóch ekranów:

- a. ekran z podglądem,
- b. ekran na którym prezentowana jest transmisja,

138. Oprogramowanie musi pozwalać na dodawanie minimum 4 wejść, z których można korzystać podczas transmisji i nagrywania.

139. Oprogramowanie musi pozwalać na dodawanie następujących wejść:

- a. wideo – zewnętrzne nagranie,
- b. DVD – zewnętrzne nagranie na DVD,
- c. kamera – możliwość dodania kamery z której będzie realizowana transmisja. Dla tego wejścia użytkownik będzie mógł określić przynajmniej następujące parametry:
 - i. rozdzielczość,
 - ii. częstotliwość,
 - iii. format wideo,
 - iv. wejście dźwięku,
 - v. format dźwięku.
- d. przechwytywanie ekranu – możliwość prezentacji zrzutu z ekranu np. w celu prezentacji wyników dla osób oglądających transmisję,
- e. obraz – zewnętrzny plik JPEG, PNG lub BMP,
- f. zdjęcia – pokaz slajdów dla wybranych zdjęć,
- g. Power Point – możliwość dodania prezentacji power point,
- h. dźwięk – możliwość dodania pliku MP3 lub WAV,
- i. wejście dźwięku – możliwość wskazania zewnętrznego źródła dźwięku np. mikrofonu lub systemu konferencyjnego,
- j. tytuł (personalizacja transmisji) – możliwość personalizacji graficznej transmisji przez zbudowanie stopki, nagłówek etc. Oprogramowanie musi posiadać Edytor podkładów pozwalający na zbudowanie własnej prezentacji transmisji,
- k. przeglądarka sieci web – możliwość dodania danej strony www,

140. Oprogramowanie musi pozwalać na spersonalizowanie swoich podstawowych wejść i zapisanie ich w postaci gotowego presetu (ustawienie wstępne). Dzięki temu użytkownik nie będzie musiał personalizować nagrania przed każdą sesją a jedynie skorzysta z gotowego presetu.

141. Oprogramowanie musi pozwalać na załadowanie ostatnio używanych ustawień wstępnych jednym przyciskiem.
142. Oprogramowanie musi pozwalać na włączenie planszy „Trwa przerwa”. Plansza powinna zastąpić ekran w 100%. Oprogramowanie musi również pozwalać na wyłączenie dźwięku podczas przerwy.
143. Oprogramowanie musi pozwalać na zapis nagrania na wskazanym na dysku miejscu przynajmniej w formatach: AVI, WMV, MP4, FFMPEG.
144. Oprogramowanie musi pozwalać na transmisje w czasie rzeczywistym, wraz z możliwością określenia jakości transmisji.
145. Oprogramowanie musi mieć wbudowany Mikser Audio.
146. Wykonawca musi zapewnić platformę streamingową na czas trwania projektu wraz z możliwością generowania napisów dla archiwalnych nagrań – mechaniczna transkrypcja.
147. W ramach platformy streamingowej muszą być dostępne przynajmniej następujące funkcjonalności:
 - a. możliwość określenia tytułu najbliższej transmisji, dzięki temu transmisja na żywo będzie prezentowana zgodnie z zadaniem tytułem,
 - b. zakończona transmisja na żywo domyślnie zamieszczana jest jako nagranie robocze i dopiero po opublikowaniu staje się ogólnodostępna,
 - c. z poziomu roboczej listy nagrań użytkownik ma możliwość:
 - i. dodania ręcznie nagrania,
 - ii. pobranie nagrania,
 - iii. zmianę tytułu nagrania oraz daty wydarzenia,
 - iv. dodanie napisów do nagrania, przy czym użytkownik może dodać dowolną ilość plików SRT albo VTT a następnie dla jednego z nich zdecydować który ma zostać opublikowany razem z nagraniem,
 - v. podglądu nagrania wraz z opublikowanymi napisami.
 - d. z poziomu opublikowanej listy nagrań użytkownik ma możliwość:
 - i. zdjęcia nagrania z publikacji (nagranie przechodzi na listę nagrań roboczych),
 - ii. pobranie nagrania,
 - iii. zmianę tytułu nagrania oraz daty wydarzenia,
 - iv. dodanie napisów do nagrania, przy czym użytkownik może dodać dowolną ilość plików SRT albo VTT a następnie dla jednego z nich zdecydować który ma zostać opublikowany razem z nagraniem,
 - v. podglądu nagrania wraz z opublikowanymi napisami.
148. Oprogramowanie musi zostać w pełni zintegrowane z dostarczonym systemem do głosowania. Przynajmniej w zakresie automatycznego dodawania do transmisji, co najmniej:
 - a. informacji o aktualnie omawianym punkcie,

- b. imienia, nazwiska oraz pełnionej funkcji mówcy,
- c. uruchomionym głosowaniu i temacie tego głosowania,
- d. wyników głosowania bezpośrednio po ich zakończeniu,
- e. informacji o trwającej przerwie w obradach,
- f. aktualnej godziny oraz tytułu sesji,
- g. trwającej przerwie.

Wszystkie powyższe informacje powinny pojawiać się automatycznie na transmisji po aktywowaniu ich w użytkowanym systemie do głosowania.

2.2.5 Rekrutacja do szkół i przedszkoli

System do rekrutacji do szkół i przedszkoli, będzie obsługiwany przez następujące placówki:

1. Szkoła Podstawowa im. mjr. Henryka Sucharskiego w Sierakowie – ul. Poznańska 25, 64-410 Sieraków,
2. Przedszkole Przyjaciół Książki w Sierakowie – ul. Przedszkolna 3, 64-410 Sieraków,
3. Zespół Szkół Im. Prof. Maksymiliana Siły-Nowickiego – ul. Wroniecka 25, 64-410 Sieraków,
4. Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Lutomiu z oddziałem przedszkolnym w Kaczinie - Lutom 38, 64 - 410 Sieraków.

Lp.	Opis wymagań ogólnych
1.	System składa się z dwóch rodzajów widoków: <ol style="list-style-type: none"> a. część publiczna - dla rodziców, dostępna przez przeglądarkę internetową, za pośrednictwem której kandydat rejestruje się do placówki oświatowej, a następnie logując się za pomocą indywidualnego loginu i hasła może śledzić na bieżąco postęp procesu rekrutacji. b. część rekrutacyjna - przeznaczona dla komisji rekrutacyjnych, dostępny przez przeglądarkę internetową bez konieczności instalacji dodatkowych komponentów. – ma umożliwić komisjom obsługę procesu rekrutacji.
2.	System jest dostępny w przeglądarkach internetowych w najnowszej wersji na dzień złożenia oferty (Safari, Chrome, Firefox, Edge i Opera).
3.	System jest zbudowany w technologii RWD (Responsive Web Design) zapewniając dostęp do platformy z urządzeń mobilnych poprzez przeglądarki internetowe.
4.	Centrum przetwarzania danych w oparciu o które funkcjonuje platforma jest zgodne z normą ISO 27001 oraz jest zlokalizowane na terytorium UE.
5.	System jest zgodny z WCAG 2.1 AA
6.	Wykonawca w ramach Zamówienia zapewni infrastrukturę w modelu SaaS niezbędną dla eksploatacji systemu co najmniej w okresie gwarancji, umożliwiającą korzystanie przez użytkowników z systemu w trybie ciągłym (24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu).
7.	System jest zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

	27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
8.	System pozwala na autoryzację dwustopniową (email, kod weryfikacyjny SMS).
9.	System pozwala na zalogowanie opiekuna prawnego przez węzeł krajowy – login.gov.pl
10.	System musi posiadać opcję prezentacji oferty edukacyjnej na mapie Google Maps lub OpenStreetMap.

Lp.	Opis wymagań dla e-rekrutacji szkoła podstawowa
1.	Moduł zapewnia dostęp w części publicznej do prezentacji oferty edukacyjnej szkół objętych elektronicznym systemem rekrutacji, w tym do opisu szkoły.
2.	Moduł zapewnia dostęp w części publicznej do prezentacji zasad naboru oraz terminarza rekrutacji.
3.	Moduł zapewnia w części publicznej dostęp do plików i instrukcji obsługi systemu dla kandydatów i ich rodziców.
4.	Moduł posiada mechanizmy, pozwalające na udostępnienie w części publicznej wyszukiwania szkoły obwodowej na podstawie wybranej ulicy oraz wprowadzonego numeru domu.
5.	Moduł zapewnia dostęp w części publicznej do komunikatów i aktualności zamieszczanych dla kandydatów i ich rodziców przez pracowników Organu Prowadzącego.
6.	Moduł umożliwia w części publicznej systemu rejestrację oraz wydruk uzupełnionego zgłoszenia do szkoły obwodowej
7.	Moduł umożliwia w części publicznej systemu uzupełnienie kryteriów naboru, zgodnych z przyjętymi zasadami rekrutacji (w przypadku uruchomienia naboru dzieci spoza obwodu szkoły).
8.	Moduł umożliwia złożenie wniosku o przyjęcie dziecka spoza obwodu po zakończonym terminie przyjmowania zgłoszeń od rodziców dzieci obwodowych.
9.	Moduł umożliwia edycję wniosku lub zgłoszenia w części publicznej systemu przez kandydata lub jego rodzica do czasu zatwierdzenia wniosku/zgłoszenia w placówce(moduł musi umożliwić wycofanie wniosku/zgłoszenia i złożenie ponownie)
10.	Moduł zapewnia w części publicznej systemu funkcjonalność umożliwiającą przesłanie nowego hasła do konta na wskazany we wniosku/zgłoszeniu adres poczty elektronicznej.
11.	Moduł umożliwia dostęp w części publicznej do monitorowania statusu wniosku/zgłoszenia w systemie na każdym etapie rekrutacji.
12.	Moduł zapewnia w części publicznej dostęp do informacji o wynikach rekrutacji zgodnie z harmonogramem, w tym otrzymanie wyników rekrutacji na wskazany we wniosku/zgłoszeniu adres poczty elektronicznej.
13.	Moduł posiada mechanizmy pozwalające na dokonanie potwierdzenia woli zapisu do placówki

	<p>kwalifikacji z poziomu konta kandydata/rodzica w części publicznej (w zależności od decyzji Zamawiającego) (w przypadku naboru dzieci spoza obwodu)</p>
14.	<p>Moduł umożliwia tworzenie przez placówki objęte systemem elektronicznej rekrutacji opisu szkoły oraz opisu oddziałów/grup rekrutacyjnych.</p>
15.	<p>Moduł zapewnia kontrolę utworzonych oddziałów/grup rekrutacyjnych przez Organ Prowadzący z możliwością podglądu i edycji wprowadzonych przez placówkę informacji.</p>
16.	<p>Moduł umożliwia wprowadzenie i potwierdzenie wniosków dla dzieci spoza obwodu przez szkołę wskazaną na pierwszym miejscu listy preferencji kandydata.</p>
17.	<p>Moduł zapewnia obsługę procesu przyjęć kandydatów z obwodu, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. podglądu wprowadzonej listy kandydatów obwodowych, w tym możliwość zaimportowania pliku w formacie pliku arkusza kalkulacyjnego z listą kandydatów obwodowych, b. wprowadzenie w systemie we wniosku/zgłoszeniu przez rodzica/prawnego opiekuna adresu zamieszkania powoduje wskazanie szkoły obwodowej kandydata, c. dostępu do informacji o statusie wniosku kandydata z obwodu placówki,
18.	<p>Moduł umożliwia przyporządkowanie dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów/grup rekrutacyjnych przeznaczonych dla dzieci z orzeczeniem w drodze indywidualnej decyzji dyrektora placówki</p>
19.	<p>Moduł posiada mechanizmy pozwalające na ustalenie kolejności przyjęć kandydatów, którzy uzyskali tą samą liczbę punktów w procesie rekrutacji na podstawie potwierdzonych kryteriów.</p>
20.	<p>Moduł zapewnia utworzenie i przygotowanie do publikacji list kandydatów zakwalifikowanych i list kandydatów niezakwalifikowanych.</p>
21.	<p>Moduł zapewnia utworzenie i przygotowanie do publikacji list kandydatów przyjętych i list kandydatów nieprzyjętych.</p>
22.	<p>Moduł zapewnia obsługę procesu rekrutacji uzupełniającej prowadzonej według zasad naboru, przy czym w zależności od decyzji Zamawiającego:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. rekrutacja może być prowadzona z wykorzystaniem wszystkich mechanizmów wykorzystanych na pierwszym etapie rekrutacji, b. rekrutacja może być wprowadzona przy wsparciu elektronicznego systemu tj. internetowa publikacja liczb wolnych miejsc, aktualizowanych na bieżąco przez Organ Prowadzący.
23.	<p>Moduł zapewnia pracownikom Organu Prowadzącego wysyłanie komunikatów do wszystkich użytkowników placówek, którzy mają założone konta w systemie elektronicznej rekrutacji.</p>
24.	<p>Moduł zapewnia pracownikom Organu Prowadzącego pobieranie z systemu raportów w formacie arkusza kalkulacyjnego na każdym etapie procesu rekrutacji, dotyczących:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Oferowanej liczby miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych, b. Liczby kandydatów zamieszkałych w obwodzie placówki, c. Liczby kandydatów uczestniczących w procesie rekrutacji z uwzględnieniem placówki

	<p>preferencji, statusu wniosku,</p> <p>d. Liczby kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,</p> <p>e. Liczby kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,</p> <p>f. Liczby kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,</p> <p>g. Liczby zgłoszeń kandydatów do szkoły obwodowej,</p> <p>h. Liczby kandydatów do oddziałów/grup rekrutacyjnych, w których wymagane jest dodatkowe postępowanie (sprawdziany predyspozycji językowych, próba sprawności fizycznej),</p> <p>i. Minimalnej, średniej i maksymalnej liczby punktów kandydatów zakwalifikowanych i przyjętych,</p> <p>j. Liczby kandydatów z gminy i spoza gminy.</p>
25.	<p>Moduł zapewnia pracownikowi Organu Prowadzącego obsługę procesu symulacji przydziału, w szczególności:</p> <p>a. wyświetlane w czasie przydziału raporty powinny pozwalać na zmianę limitów miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych,</p> <p>b. dostęp do informacji o liczbie kandydatów biorących udział w kwalifikacji (w tym obwodowych oraz z pierwszej i kolejnych preferencji),</p> <p>c. dostęp do informacji o liczbie kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (w tym obwodowych oraz pierwszej i kolejnych preferencji),</p> <p>d. dostęp do informacji o wyniku punktowym ostatniego zakwalifikowanego kandydata,</p> <p>e. dostępu do informacji o liczbie wolnych miejsc,</p> <p>f. pobranie z widoku symulacji arkusza kalkulacyjnego lub tekstowego z danymi zawartymi w raporcie, z możliwością ograniczenia liczby wyświetlanych danych.</p>
26.	<p>Moduł umożliwia w toku rekrutacji wprowadzanie korekt w ofertach szkół objętych elektronicznym systemem rekrutacji, w tym dodawanie i usuwanie oddziałów/grup rekrutacyjnych oraz zmiany liczby miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych.</p>
27.	<p>Modułu możliwa importowanie kandydatów obwodowych w arkuszu kalkulacyjnym format xlsx.</p>
28.	<p>Moduł umożliwia konfigurację walidacji wieku kandydata.</p>
29.	<p>Moduł posiada narzędzia do zdefiniowania kryterium dochodowego. Punkty naliczane do trzech miejsc po przecinku.</p>
30.	<p>Moduł posiada możliwość rozszerzenia składanego wniosku o dodatkowe pola: pole tekstowe, pole wyboru, pole tak/nie.</p>
31.	<p>Moduł posiada możliwość definiowania zajęć dodatkowych i ich prezentacji w ofercie edukacyjnej.</p>
32.	<p>Moduł posiada narzędzia do odczytu LOGów – historia logowań, rejestr zdarzeń, lista</p>

	użytkowników
33.	Moduł umożliwia pobieranie raportu statystyk w formacie: pdf, xlsx, csv, ods.

Lp.	Opis wymagań dla e-rekrutacji przedszkole
1.	Moduł zapewnia dostęp w części publicznej do prezentacji oferty edukacyjnej placówek objętych elektronicznym systemem rekrutacji, w tym do opisu przedszkola, listy i liczby oddziałów.
2.	Moduł zapewnia dostęp w części publicznej do prezentacji zasad naboru oraz terminarza rekrutacji.
3.	Moduł zapewnia w części publicznej dostęp do plików i instrukcji obsługi systemu dla rodziców.
4.	Moduł umożliwia edycję wniosku w części publicznej systemu przez rodzica do czasu zatwierdzenia wniosku w placówce (moduł musi umożliwić wycofanie wniosku i złożenie wniosku ponownie).
5.	Moduł zapewnia dostęp w części publicznej do komunikatów i aktualności zamieszczanych dla rodziców przez pracowników Organu Prowadzącego.
6.	Moduł zapewnia w części publicznej systemu funkcjonalność umożliwiającą przesłanie nowego hasła do konta na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej.
7.	Moduł umożliwia dostęp w części publicznej do monitorowania statusu wniosku w systemie na każdym etapie rekrutacji.
8.	Moduł zapewnia otrzymanie wyników rekrutacji na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej. Moduł posiada mechanizmy pozwalające na dokonanie potwierdzenia woli zapisu do placówki kwalifikacji z poziomu konta rodzica w części publicznej (w zależności od decyzji Zamawiającego).
9.	Moduł zapewnia kontrolę utworzonych oddziałów/grup rekrutacyjnych przez Organ Prowadzący z możliwością podglądu wprowadzonych przez placówkę informacji.
10.	Moduł posiada mechanizmy pozwalające na wprowadzenie dziecka kontynuującego edukację w kolejnym roku szkolnym.
11.	Moduł pozwala na odnotowanie we wniosku kandydata informacji o odroczeniu obowiązku szkolnego. Brak zaznaczonej informacji o odroczeniu obowiązku szkolnego powinien uniemożliwiać wypełnienie wniosku w rekrutacji do przedszkoli.
12.	Moduł umożliwia wprowadzenie i potwierdzenie wniosków w systemie przez placówkę wskazaną na pierwszym miejscu listy preferencji kandydata.
13.	Moduł zapewnia możliwość wprowadzenia zmian w listach preferencji kandydatów zgodnie z zasadami rekrutacji.
14.	Moduł umożliwia przyporządkowanie dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów/grup rekrutacyjnych przeznaczonych dla dzieci z orzeczeniem w

	drodze indywidualnej decyzji dyrektora placówki wskazanej przez rodzica na liście preferencji
15.	Moduł posiada mechanizmy pozwalające na ustalenie kolejności przyjęć dzieci, które uzyskały tę samą liczbę punktów w procesie rekrutacji na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów przyjęć.
16.	Moduł zapewnia utworzenie i przygotowanie do publikacji list dzieci zakwalifikowanych i list dzieci niezakwalifikowanych.
17.	Moduł zapewnia utworzenie, przygotowanie oraz wydrukowanie do publikacji list dzieci przyjętych i list dzieci nieprzyjętych w podziale na placówki
18.	Moduł zapewnia zamknięcie etapu pracy indywidualnie przez każdą placówkę biorącą udział w elektronicznej rekrutacji <u>lub w postaci automatycznego zamykania, otwierania etapów w harmonogramie rekrutacji.</u>
19.	Moduł zapewnia obsługę procesu rekrutacji uzupełniającej prowadzonej według zasad naboru, przy czym w zależności od decyzji Zamawiającego: <ul style="list-style-type: none"> a. rekrutacja może być prowadzona z wykorzystaniem wszystkich mechanizmów wykorzystanych na pierwszym etapie rekrutacji, b. rekrutacja może być wprowadzona przy wsparciu elektronicznego systemu tj. internetowa publikacja liczby wolnych miejsc, aktualizowanych na bieżąco. Możliwe jest wprowadzenie przez placówki kandydatów przyjętych.
20.	Moduł zapewnia pracownikom Organu Prowadzącego wysyłanie komunikatów do wszystkich użytkowników placówek, którzy mają założone konta w systemie elektronicznej rekrutacji.
21.	Moduł zapewnia pracownikom Organu Prowadzącego pobieranie z systemu raportów w formie arkusza kalkulacyjnego na każdym etapie procesu rekrutacji, dotyczących: <ul style="list-style-type: none"> a. oferowanej liczby miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych, b. liczby dzieci uczestniczących w procesie rekrutacji z uwzględnieniem preferencji placówki, statusu wniosku, c. liczby kandydatów kontynuujących, d. liczbie dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, e. liczbie dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, f. liczbie dzieci przyjętych i nieprzyjętych, g. informacji o spełnianych kryteriach przez kandydatów.
22.	Moduł zapewnia obsługę procesu symulacji przydziału miejsc, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> a. wyświetlane w czasie przydziału raporty powinny pozwalać na zmianę limitów miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych, b. dostęp do informacji o liczbie dzieci biorących udział w kwalifikacji (w tym z pierwszej i kolejnych preferencji z uwzględnieniem roczników), c. dostęp do informacji o liczbie dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (pierwszej i kolejnych preferencji z uwzględnieniem roczników),

	d. dostęp do informacji o wyniku punktowym ostatniego zakwalifikowanego dziecka, e. dostępu do informacji o liczbie wolnych miejsc.
23.	Moduł umożliwia w toku rekrutacji wprowadzanie korekt w ofertach placówek objętych elektronicznym systemem rekrutacji, oraz zmiany liczby miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych.
24.	Modułu możliwa importowanie kandydatów obwodowych w arkuszu kalkulacyjnym format xlsx.
25.	Moduł umożliwia konfigurację walidacji wieku kandydata.
26.	Moduł posiada narzędzia do zdefiniowania kryterium dochodowego. Punkty naliczane do trzech miejsc po przecinku.
27.	Moduł posiada możliwość rozszerzenia składanego wniosku o dodatkowe pola: pole tekstowe, pole wyboru, pole tak/nie.
28.	Moduł posiada możliwość definiowania zajęć dodatkowych i ich prezentacji w ofercie edukacyjnej.
29.	Moduł posiada narzędzia do odczytu LOGów – historia logowań, rejestr zdarzeń, lista użytkowników
30.	Moduł umożliwia pobieranie raportu statystyk w formacie: pdf, xlsx, csv, ods.

2.2.6 Centrum Dystrybucji Informacji

Centrum dystrybucji informacji ma na celu wspieranie Urzędu Miasta w procesie powiadamiania wszystkich zainteresowanych mieszkańców, podmiotów, organizacji czy stowarzyszeń o ważnych dla nich wydarzeniach i zagrożeniach. System składa się z dwóch zasadniczych części: bazy danych, w której przechowywane są dane kontaktowe oraz zaawansowanego modułu komunikacji, służącego do dystrybucji powiadomień do wskazanych osób i podmiotów.

System będzie składał się z następujących modułów:

- CMS,
- Kartoteka osób,
- Moduł komunikacji.

System zbudowany jest w architekturze klient-serwer. Oparty jest na modelu trójwarstwowym składającym się z bazy danych, serwera aplikacji oraz warstwy prezentacji umieszczonej na serwerze www. Użytkownicy systemu mogą pracować na najnowszych przeglądarkach internetowych. Z systemu pośrednio korzyści czerpać będą wszyscy mieszkańcy, bezpośrednim użytkownikiem systemu są pracownicy Urzędu pełniący następujące role:

- administratora systemu – posiada najwyższy poziom uprawnień (w systemie musi być co najmniej jeden administrator), który umożliwia zarządzanie użytkownikami, zarządzanie kartoteką osób, zarządzanie kategoriami (filtry), zarządzanie komunikatami,

- administrator komunikatów – posiada uprawnienia do zarządzania osobami, do których będą wysyłane komunikaty,
- administrator osób – posiada uprawnienia do zarządzania komunikatami, które będą wysyłane za pośrednictwem systemu.

W zależności od rodzaju posiadanych uprawnień, dostęp do systemu jest ograniczony. System zawiera dzienniki zdarzeń, które przechowują informacje o wszystkich aktywnościach użytkowników.

Informacje kryzysowe umożliwią dystrybucję komunikatów następującymi kanałami:

- email,
- sms (wymaga integracji z zewnętrznym dostawcą usług sms) ,
- ePUAP,
- aplikacje mobilne.

Integracja z ePUAP jest jednym z kluczowych elementów systemu i pozwala na:

- obsługę e-usług i umieszczonego na platformie ePUAP dedykowanego formularza, z którego dane pobierane są w sposób w pełni automatyczny do systemu, gdzie następnie będą przechowywane,
- obsługę UPO (Urzędowych Poświadczeń Odbioru), identyfikując jednoznacznie dokument, którego dotyczy i jest potwierdzeniem komunikacji z obywatelem,
- przesłanie informacji zwrotnej, podpisanej przez pracownika urzędu profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym.

Moduł CMS jest to podstawowy moduł systemu. Umożliwia on użytkownikom systemu:

- zarządzanie podstawowymi parametrami konfiguracyjnymi systemu (ustawienia urzędu),
- konfigurowanie parametrów integracyjnych z ePUAP,
- konfigurowanie parametrów komunikacyjnych (email, sms),
- tworzenie kont użytkowników systemu,
- zarządzanie wszystkimi dostępnymi w systemie modułami zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i ich funkcjami.

Moduł Kartoteka osób, służy do zbierania i przechowywania danych osób zainteresowanych otrzymywaniem komunikatów od urzędu.

System obsługuje dwa sposoby rejestracji osób:

- ręczny, który polega na wpisaniu danych osobowych przez uprawnionego pracownika urzędu,
- automatyczny, który wykorzystuje integrację z platformą ePUAP i pobiera dane z formularzy ePUAP stanowiących usługę.

W przypadku ręcznego wprowadzania danych do systemu, wymagana jest ręczna autoryzacja osoby zgłaszającej chęć otrzymywania powiadomień z systemu. W przypadku rejestracji osób przez platformę ePUAP, autoryzacja odbywa się w pełni automatycznie dzięki zastosowaniu w trakcie rejestracji profilu zaufanego osoby rejestrującej się. W zależności od ilości informacji podanych przez

rejestrującą się osobę w systemie. System umożliwia stworzenie dowolnych filtrów, które na etapie wysyłki powiadomień, pozwalają skierować powiadomienia do wszystkich zapisanych lub do pewnych grup.

Moduł komunikacji umożliwia tworzenie powiadomień oraz ich dystrybucję do wskazanych przez użytkownika systemu osób, dowolnym kanałem komunikacji. Moduł ten umożliwia tworzenie grup powiadomień, wysyłanych treści oraz ich wysyłkę. System umożliwia grupowanie komunikatów. Ułatwia to zarządzanie komunikatami znajdującymi się w systemie oraz ich łatwą identyfikację u odbiorcy. Grupy komunikatów są definiowane przez użytkowników. Powiadomienia Stanowią właściwą treść wysyłanej informacji. Za pomocą dedykowanych edytorów i kreatorów system umożliwia, wprowadzenie treści tekstowej, załączenia plików załącznika. Ze względu na obsługiwane metody komunikacji system waliduje poprawność definiowanych powiadomień w zależności od metody komunikacji, która ma być użyta w kontekście tworzonego komunikatu i nie pozwoli na stworzenie komunikatu, który ma być wysłany jako sms, z załącznikiem. Każde powiadomienie jest przypisane do grupy powiadomień, co ułatwia zarządzanie nimi. Grupy komunikatów są definiowane przez użytkowników. Stworzone w systemie powiadomienia w łatwy sposób mogą być dystrybuowane do określonych osób. Definiując zadanie wysyłki, administrator wskazuje powiadomienie, które chce wysłać oraz termin wysyłki. System umożliwia również wysyłkę komunikatu w dowolnej chwili.

Stworzenie wyżej opisanego systemu pozwoli na świadczenie w Mieście e-usługi publicznej Rejestracja w systemie powiadamiania o informacjach kryzysowych, umieszczonej na Portalu Interesanta, działającej na 4 poziomie dojrzałości.

2.2.7 Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją

System obiegu dokumentów (EZD) umożliwi gromadzenie dokumentów różnego typu (dokumenty, notatki, korespondencja, pisma przychodzące, wychodzące i wewnętrzne) w sposób uporządkowany. Po wprowadzeniu dokumentu, który wymaga akceptacji, można będzie uruchomić wniosek o akceptację z obiegiem. Umożliwi to powiadamianie o przychodzących dokumentach, weryfikację i opracowanie informacji wychodzącej z Urzędu. Dzięki temu możliwy będzie szybki dostęp do danych (np. związanych z kontrahentem), jak również dystrybucja i akceptacja informacji w Urzędzie.

EZD musi mieć możliwość:

- obsługi korespondencji przychodzącej.
- obsługi korespondencji wychodzącej.
- Akceptacja pism.
- Moduł obsługi spraw, obiegu zadań oraz obiegu korespondencji wewnętrznej.
- Moduł ewidencji dokumentów wewnętrznych.

Elektroniczny obieg dokumentów zostanie wdrożony w Urzędzie Miasta oraz w następujących jednostkach podległych:

- 1) Szkoła Podstawowa w Sierakowie
- 2) Szkoła Podstawowa w Lutomiu

- 3) Przedszkole Samorządowe w Sierakowie
- 4) Zespół Szkół w Sierakowie
- 5) Biuro Obsługi Przedszkola i Szkół Samorządowych

Wymagania dot. systemu EZD:

WYMAGANIA OGÓLNE

1. Rozwiązanie musi cechować się interfejsem użytkownika opartym na intranetowych nowoczesnych rozwiązaniach: wykorzystywać menu, listy, formularze, przyciski, referencje (linki), itp.
2. Rozwiązanie musi cechować technologią klient - serwer, gdzie warstwa prezentacji ma bezpośredni dostęp do warstwy danych tj. nie posiada warstwy pośredniej aby przetwarzać dane z interfejsu użytkownika.
3. Interfejs użytkownika EZD musi posiadać widok indywidualny, w ramach którego prezentowane będą tylko te składniki zawartości informacyjnej Systemu, za które odpowiedzialny jest węzeł struktury organizacyjnej, do którego przypisany jest dany użytkownik.
4. Organizacja pracy w ramach interfejsu użytkownika EZD musi się opierać na zestawieniach podstawowych, prezentujących informacje znajdujące się w Systemie w formie syntetycznej (jako podsumowania, listy, zestawienia, grupy opcji, itp.) oraz na zestawieniach szczegółowych, tworzonych przez EZD w sytuacji, gdy zachodzi potrzeba zaprezentowania wskazanej przez użytkownika jednostki danych np. konkretnego dokumentu elektronicznego, słownika parametrów systemowych, itp.
5. Wymaga się, aby interfejs użytkownika EZD stosował oznaczanie pól wymaganych na formularzu ekranowym w sposób wyróżniający te pola.
6. Wymaga się, aby była możliwość konfiguracji widoków indywidualnych np. wysokość wiersza listy zawierającej sprawy, dokumenty, zadania (najmniejsza, mała, średnia, największa).
7. Wymaga się, aby była możliwość grupowania elementów (mechanizm drag&drop) na listach pism, spraw, zadań poprzez mechanizmy list przestawnych (grupowania zagnieżdżonego co najmniej do 20 poziomów).
8. Wymaga się, aby była możliwość dowolnego ustawiania kolumn oraz zapamiętywania tych ustawień.
9. Wymaga się, aby była możliwość wyświetlania bądź ukrywania kolumn na listach spraw, dokumentów, zadań.
10. Wymaga się, aby była możliwość wykorzystania na listach spraw, dokumentów, zadań mechanizmów szybkiej filtracji po dowolnie wybranej kolumnie.
11. Rozwiązanie musi umożliwiać wykorzystanie skrótów klawiszowych do wywoływania często użytkowanych funkcji. EZD musi zawierać zestaw predefiniowanych skrótów klawiszowych i umożliwiać zdefiniowanie własnych (nadpisanie predefiniowanych i zdefiniowanie dodatkowych) na poziomie całego systemu.
12. Wymaga się, aby była możliwość przechodzenia z własnych list dokumentów i spraw na listy wskazanych osób., do których podglądu dany użytkownik jest uprawniony.

13. Rozwiązanie musi posiadać mechanizm kontroli dostępu do usług pozwalający na dostęp do danej usługi ze względu na użytkownika oraz grupę (jednostkę organizacyjną) do której należy.
14. Rozwiązanie musi rejestrować wszystkie czynności dostępu do usług i zasobów w systemie, w zakresie dostępu przez użytkowników oraz aplikacje współpracujące z EZD.
15. Rozwiązanie musi być zgodny z przepisami prawa, obowiązującymi na dzień ostatecznego odbioru systemu oraz opublikowanymi aktami prawnymi z określoną datą wejścia w życie (nawet, jeżeli ta data jest po dniu ostatecznego odbioru systemu).
16. Rozwiązanie musi umożliwić obsługę plików (dokumentów) w dowolnym formacie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa (pliki te są otwierane i modyfikowane przez użytkowników w odrębnych aplikacjach, jednak mogą być przedmiotem obiegu w EZD).
17. Rozwiązanie musi umożliwiać opcjonalne dodawanie przez użytkownika informacji opisujących poszczególne dokumenty, przesyłki lub sprawy w postaci notatek, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
18. Dla dokumentów papierowych niepodlegających skanowaniu oraz dokumentów na nośnikach elektronicznych nie podlegających kopiowaniu do systemu EZD (wymaganie dotyczy zarówno całych przesyłek, jak i dokumentów wchodzących w skład przesyłki), EZD musi umożliwić sporządzenie metryki, zawierającej podstawowe informacje o dokumencie (co najmniej – tytuł, identyfikator, notatka).
19. Rozwiązanie musi umożliwić definiowanie i wykorzystywanie wartości domyślnych dla wybranych pól w formularzach opisujących przesyłki, pisma, dokumenty i sprawy oraz sposób ich przetwarzania, tam, gdzie wykorzystanie ustawień domyślnych znacznie usprawni pracę. Ustalenie takiej konfiguracji powinno być możliwe zarówno globalnie dla całego systemu, jak i na poziomie stanowiska lub użytkownika.
20. Rozwiązanie musi pozwalać na dodawanie dowolnej liczby metadanych dla pism, spraw, teczek, interesantów, zadań (liczba, tekst, słownik, data i godzina, wartość z e-formularzy ePUAP) z możliwością wykorzystania ich:
 - a. na listach,
 - b. w raportowaniu,
 - c. we wbudowanym edytorze tekstu jako pola auto podstawialne.

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE

Obsługa korespondencji przychodzącej, musi spełnić poniższe wymagania:

1. Rozwiązanie musi obsługiwać rejestrację przesyłek przychodzących w formie papierowej (składane osobiście, przysyłane pocztą) i elektronicznej (składane osobiście na nośnikach, przesyłane przez elektroniczną skrzynkę podawczą oraz pocztą elektroniczną) wraz z załącznikami zgodnie z wymogami Rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14, poz. 67)."

2. W ramach procesu rejestracji przesyłek przychodzących w formie papierowej EZD musi umożliwiać zeskanowanie (z poziomu interfejsu aplikacji) poszczególnych dokumentów, wchodzących w skład przesyłki.
3. Rozwiązanie musi umożliwiać skanowanie wsadowe przesyłek (np. przychodzących pocztą).
4. Rozwiązanie musi umożliwiać generowanie potwierdzenia przyjęcia przesyłki przychodzącej przez punkt kancelaryjny i opatrzonej kodem kreskowym.
5. Rozwiązanie musi umożliwiać rejestrację przesyłek w wielu punktach kancelaryjnych.
6. Rozwiązanie musi umożliwiać opatrywanie przesyłek przychodzących metadanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dodatkowymi (konfigurowalny zakres), przy czym metadane powinny być ze słownikowane co najmniej w zakresie rodzaju dokumentu, sposobu dostarczenia oraz danych teleadresowych.
7. Rozwiązanie musi umożliwiać odróżnienie, jednoznaczną identyfikację i odrębne przetwarzanie (np. niezależne udostępnianie) poszczególnych dokumentów, przechowywanych w postaci skanów, wchodzących w skład przesyłki, przy zachowaniu ich powiązania z przesyłką.
8. Rozwiązanie musi umożliwić prawidłową obsługę przychodzącej poczty elektronicznej, zgodnie z wymogami przepisów w zakresie instrukcji kancelaryjnych (rejestracja w rejestrze przesyłek wpływających lub bezpośrednio dołączenie wiadomości z załącznikami do akt sprawy); w sposób niezależny od użytkowanego programu pocztowego.
9. Rozwiązanie musi umożliwiać rejestrację obiegu (lokalizacja, czas przemieszczenia, użytkownik) dokumentów papierowych (dla których istnieje odwzorowanie cyfrowe oraz dla których nie zostało ono wykonane) oraz nośników.
10. Rozwiązanie musi umożliwiać sporządzanie odwzorowań cyfrowych dokumentów poprzez skanowanie dostępne z poziomu EZD, zgodnie z wymaganiami określonymi w instrukcji kancelaryjnej.
11. Rozwiązanie musi umożliwiać wykonanie OCR w języku polskim dla skanowanych dokumentów i jego wykorzystanie w późniejszym przetwarzaniu sprawy lub przeszukiwaniu pełno tekstowym dokumentów (dotyczy pisma maszynowego a nie odręcznego).
12. Rozdział przesyłek przychodzących do właściwych komórek merytorycznych musi się odbywać poprzez przekazanie uprawnień do plików i informacji zawartych w systemie.
13. Rozwiązanie powinien umożliwiać kierowanie przesyłek do osoby z wykorzystaniem kryterium najmniejszego obciążenia stanowiska (najmniejsza liczba procedowanych przez niego w danym momencie spraw).

Obsługa korespondencji wychodzącej, musi spełnić poniższe wymagania:

14. Rozwiązanie musi umożliwiać odnotowanie wysyłki wszelkich przesyłek wychodzących w rejestrze i opatrzenie ich metadanymi zgodnie z przepisami. EZD będzie w miarę możliwości automatyzował te czynności.
15. Rozwiązanie musi zapewnić że pismo do wysyłki wygenerowane na podstawie e-szablonu musi być w formacie edytowalnym (co najmniej *.doc, *.odt, *.rtf).
16. Obsługa pism i spraw
17. Rozwiązanie musi zapewnić przydzielanie spraw i korespondencji, przekazanych na dane stanowisko, konkretnym użytkownikom, pracującym na tym stanowisku.
18. Rozwiązanie musi umożliwiać przekazywanie korespondencji/sprawy na stanowisko lub bezpośrednio do wskazanego Użytkownika.
19. Rozwiązanie musi umożliwiać zapis projektów pism przekazywanych pomiędzy użytkownikami lub komórkami w trakcie załatwiania sprawy, a także zamieszczanie adnotacji odnoszących się do projektów pism.
20. Rozwiązanie musi umożliwiać rejestrację, przechowywanie, procedowanie oraz dołączanie do akt sprawy dokumentów elektronicznych, dokumentów papierowych w postaci odwzorowań, jak również metryk (dla dokumentów papierowych nie skanowanych i elektronicznych na nośnikach).
21. Rozwiązanie musi umożliwiać wszczynanie, prowadzenie i załatwianie spraw, przechowywanie akt sprawy i prowadzenie spisów spraw zgodnie z obowiązującymi przepisami. EZD automatycznie musi nadawać znak sprawy i zapewnia jego zgodność z wymogami instrukcji kancelaryjnej.
22. Rozwiązanie musi umożliwiać ręczne przenumerowanie sprawy wyłącznie w przypadkach dopuszczonych instrukcją kancelaryjną.
23. Rozwiązanie musi zapewnić prowadzenie i wydruk metryki sprawy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
24. Rozwiązanie musi umożliwiać opisywanie spraw i akt sprawy metadanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
25. Rozwiązanie musi umożliwić użytkownikowi podgląd przypisanych do niego spraw i korespondencji, z możliwością sortowania, filtrowania i przeszukiwania.
26. Rozwiązanie ma umożliwiać wiązanie dowolnych dokumentów ze sobą oraz ze sprawami. Rozwiązanie dodawanie konfigurowalnych atrybutów (opisów, notatek) do tych powiązań.
27. Rozwiązanie musi posiadać wewnętrzny edytor, służący do sporządzania notatek, załączanych do akt sprawy.
28. Rozwiązanie musi umożliwić składanie i weryfikowanie podpisu elektronicznego na każdym dokumencie elektronicznym w dowolnej liczbie podpisów elektronicznych.
29. Kody kreskowe

30. Rozwiązanie musi umożliwiać generowanie i drukowanie nalepek z kodami kreskowymi na dokumenty papierowe oraz nośniki i odnajdywanie na podstawie zeskanowanej nalepki odwzorowania cyfrowego bądź metryki danego dokumentu.
31. Rozwiązanie musi umożliwiać masowy wydruk kodów kreskowych na drukarkach termo transferowych na samoprzylepnych etykietach, według poniższych wymagań:
- a. Administrator może określić serię i zakres numerów dla drukowanych kodów kreskowych; Seria to przynajmniej trzy litery, wybrane przez administratora, zakres numerów to liczby od 1 do n (np. AAA1 do AAA1000);
 - b. EZD ostrzega, gdy Administrator ponownie próbuje wydrukować serię i numerację, która już była drukowana;
 - c. Administrator może parametryzować wydruk etykiet wskazując:
 - i. rozmiar etykiety;
 - ii. tekst do wydruku, jego czcionkę i pozycję na etykiecie;
 - iii. pozycję, typ oraz rozmiar drukowanego kodu kreskowego.

Integracja z platformą Epuap, musi spełnić poniższe wymagania:

32. Rozwiązanie musi automatycznie pobierać przesyłki, które przysły przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu ePUAP i musi umożliwić ich rejestrację w systemie.
33. Dla przesyłek, które przysły przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu ePUAP, Rozwiązanie musi umożliwić realizację rozdziału w sposób automatyczny (w zależności od kategorii usługi).
34. od kategorii usługi).
35. Rozwiązanie musi posiadać funkcję automatycznej wysyłki pism za potwierdzeniem odbioru przez platformę ePUAP.
36. Rozwiązanie musi umożliwić generowanie korespondencji seryjnej i automatyzację jej wysyłki (do zdefiniowanych, konfigurowalnych grup odbiorców).
37. Rozwiązanie musi przyjmować dokumenty elektroniczne złożone przez klientów za pośrednictwem platformy ePUAP i umożliwiać automatyczne kierowanie ich na właściwą ścieżkę zgodnie z e-usługą, której dotyczą
38. Rozwiązanie musi umożliwiać doręczanie dokumentów poprzez ePUAP.
39. Rozwiązanie musi być zintegrowany z ePUAP w zakresie słowników.

Słowniki, muszą spełnić poniższe wymagania:

40. Słowniki prowadzone i wykorzystywane w systemie muszą obejmować w szczególności: słownik dekretacji, słownik lokalizacji, słownik rodzajów nośników, słownik kategorii archiwalnych, JRWA.
41. Rozwiązanie musi umożliwiać zdefiniowanie dodatkowych metadanych do opisu spraw, akt sprawy, przesyłek wchodzących i wychodzących oraz dowolnych dokumentów.
42. Rozwiązanie musi umożliwiać zdefiniowanie dodatkowych słowników.

43. Zakres wartości w słownikach prowadzonych przez system powinien być konfigurowalny przez administratora lub pochodzić z rejestrów centralnych (np. TERYT). Zmiana wartości w słownikach nie może powodować zmian w dokumentach sporządzonych z wykorzystaniem poprzednich wersji słowników.

Słownik JRWA, musi spełnić poniższe wymagania:

44. Rozwiązanie musi umożliwiać numerację i klasyfikację pism oraz spraw w oparciu o JRWA zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
45. Rozwiązanie musi od strony technicznej umożliwić stworzenie odrębnych podrzędnych EZD dla jednostek podległych, z odrębnym JRWA i odrębną hierarchią użytkowników w ramach odrębnych baz danych.
46. musi spełnić poniższe wymagania:, musi spełnić poniższe wymagania:
47. Rozwiązanie musi umożliwiać prowadzenie rejestrów kancelaryjnych, w tym rejestru przesyłek wpływających, wychodzących oraz pism wewnętrznych, definiowanie i prowadzenie dowolnych innych rejestrów kancelaryjnych dopuszczonych instrukcją kancelaryjną.
48. Rozwiązanie musi umożliwiać sporządzanie i wydruk raportów, statystyk i zestawień, w szczególności wymaganych przepisami prawa. EZD musi umożliwiać monitorowanie liczby spraw i terminowości ich załatwiania (globalnie, przez poszczególne komórki i osoby) w zadanych przedziałach czasu, także w podziale na kategorie spraw.
49. Rozwiązanie musi zapewnić możliwość generowania raportów będzie zależna od uprawnień i będzie dotyczyła pracy osób i komórek podległych oraz pracy osoby sporządzającej raport.
50. Rozwiązanie musi umożliwić sporządzenie raportu min. w postaci pliku .pdf, .xls, .rtf, .csv, .html,.doc.
51. Rozwiązanie musi umożliwiać monitorowanie i kontrolę obiegu dokumentów z wykorzystaniem konfigurowalnych raportów, zestawień, statystyk i alertów – w zakresie pracy własnej oraz osób podległych.
52. Rozwiązanie musi umożliwiać przypisywanie (w ramach ścieżki lub „ad-hoc”) procesom i zadaniom terminów realizacji, monitorowanie terminowości ich realizacji, automatyczne konfigurowalne przypomnienia i alerty.

Przepływ pracy (WorkFlow), musi spełnić poniższe wymagania:

53. Rozwiązanie musi umożliwiać procedowanie i dekretację spraw oraz pism z wykorzystaniem mechanizmu procedowania według definiowalnych ścieżek (mechanizm przepływu pracy – workflow) w pełni zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
54. Rozwiązanie musi umożliwiać akceptację dokumentów z wykorzystaniem mechanizmu procedowania według zdefiniowanych ścieżek (mechanizm przepływu pracy – workflow) w pełni zgodnie z instrukcją kancelaryjną. EZD obsługuje akceptację jedno – lub wielostopniową.

55. Akceptacja pism elektronicznych przeznaczonych do wysyłki musi się odbywać z wykorzystaniem podpisu elektronicznego zgodnie z wymogami prawa.
56. Rozwiązanie musi umożliwiać tworzenie i obsługę podścieżek, w szczególności musi umożliwić użytkownikowi procedującemu korespondencję lub sprawę zdefiniowanie podścieżki, która zaczyna się i kończy w jego węźle.
57. Ścieżki mogą zawierać także warunki określone dla dokumentów XML wymaganych na dowolnym etapie sprawy (np. wariant ścieżki uruchamiany jest w zależności od zawartości jednego z pól wniosku)."
58. Rozwiązanie musi umożliwić import, eksport i wykorzystanie schematów ścieżek.
59. Rozwiązanie musi umożliwiać przypisywanie (w ramach ścieżki lub „ad-hoc”) procesom i zadaniom terminów realizacji, monitorowanie terminowości ich realizacji, automatyczne konfigurowalne przypomnienia i alerty.
60. Rozwiązanie musi umożliwiać ewidencjonowanie i wersjonowanie ścieżek obiegu.
61. Rozwiązanie musi umożliwiać podgląd ścieżki obiegu sprawy (w formie grafu).
62. Rozwiązanie musi umożliwiać procedowanie sprawy lub korespondencji trybem „ad hoc” poprzez określanie na bieżąco kolejnych stanowisk zajmujących się sprawą/korespondencją bez wykorzystywania uprzednio zdefiniowanych ścieżek procedowania sprawy/korespondencji. Użytkownik może przejść do trybu „ad hoc” w dowolnym momencie przetwarzania sprawy/korespondencji.
63. Rozwiązanie musi umożliwiać modelowanie ścieżek w narzędziu graficznym.

Obsługa składów chronologicznych, musi spełnić poniższe wymagania:

64. Rozwiązanie musi umożliwiać dokumentowanie wyjęcia dokumentacji ze składu chronologicznego lub ze składu informatycznych nośników danych.

Wyszukiwanie, musi spełnić poniższe wymagania:

65. Rozwiązanie musi umożliwiać przeszukiwanie i sortowanie pism i spraw według złożonych kryteriów, w szczególności wg znaku sprawy, identyfikatora przesyłki, osoby lub komórki odpowiedzialnej, kategorii JRWA, dat wpłynięcia lub załatwienia, terminu załatwienia, statusu pisma lub sprawy, danych klienta urzędu, nadawcy, adresata.
66. Rozwiązanie musi umożliwić użytkownikowi dostęp do: zestawienia spraw, za które jest odpowiedzialny, zestawienia aktualnych zadań wynikających z przepływu pracy (sprawy i korespondencja, w odniesieniu do których użytkownik ma aktualnie coś do zrobienia), zestawienia korespondencji otrzymanej i wysłanej w podziale na korespondencję wewnętrzną i z podmiotami zewnętrznymi.
67. Rozwiązanie musi umożliwiać pełnotekstowe przeszukiwanie dokumentów w obrębie wyszukanego wcześniej zbioru, w tym co najmniej dokumentów w formatach .txt, .pdf (zawierający tekst), rtf, .doc, .docx.

Poczta elektroniczna, musi spełnić poniższe wymagania:

68. Rozwiązanie musi umożliwiać automatyczną wysyłkę korespondencji pocztą elektroniczną poprzez pobranie adresu odbiorcy i wysłanie treści pisma w treści poczty oraz załączników w formie załączników do poczty.

Ewidencja danych Interesantów, musi spełnić poniższe wymagania:

69. Rozwiązanie powinien umożliwiać:

- a. zapisanie w rejestrze Interesantów informacji o adresie poczty elektronicznej i/lub adresie skrytki Klienta na ePUAP,
- b. w konfiguracji danych o Interesancie musi istnieć możliwość powiązania odpowiednich informacji przechowywanych w rejestrze oświadczeń o: wyrażeniu, cofnięciu, zmianie zgody/żądania na obsługę przesyłek/pism drogą elektroniczną,
- c. w przypadku tworzenia przesyłki\pisma w tradycyjnej formie i wskazania Interesanta, który wyraził zgodę/żądanie na obsługę przesyłek/pism drogą elektroniczną powinien pojawić się komunikat informujący o tym fakcie

70. Rozwiązanie musi umożliwiać prowadzenie książki teleadresowej interesantów i wspierać wykorzystywanie jej w procesie rejestracji i wysyłce przesyłek, tworzeniu pism, rejestracji spraw.

71. Rozwiązanie musi umożliwiać tworzenie grup interesantów (np. poprzez dodatkowe atrybuty) na podstawie książki teleadresowej i z nią zsynchronizowanej. Grupy będą wykorzystywane do wyszukiwania i korespondencji seryjnej.

72. Rozwiązanie musi umożliwić nadawanie i ograniczanie uprawnień do danych osobowych interesantów – osób fizycznych, zapewniając ochronę tych danych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781.).

73. Rozwiązanie musi umożliwiać pobieranie danych o Interesancie z bazy rejestrów centralnych CIEDG oraz REGON.

Obsługa Archiwum Zakładowego, musi spełnić poniższe wymagania:

74. Rozwiązanie musi umożliwiać generowania paczki eADM

75. Rozwiązanie musi zapewniać automatyczne przejmowanie dokumentacji przez archiwum zakładowe po upływie okresu przewidzianego w instrukcji kancelaryjnej. Przejęcie dokumentacji musi polegać na przekazaniu archiwistce uprawnień do tej dokumentacji w EZD i ograniczeniu uprawnień komórki merytorycznej, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

76. Rozwiązanie musi posiadać dedykowane funkcje do udostępniania i wycofywania dokumentacji elektronicznej z archiwum zakładowego.

77. Rozwiązanie musi posiadać funkcje wspierające proces porządkowania dokumentacji w archiwum zakładowym (wskazanie dokumentacji wymagającej uzupełnienia).

78. Rozwiązanie musi realizować brakowanie akt elektronicznych oraz przekazanie akt do archiwum państwowego oraz musi umożliwić sporządzenie i przechowywanie

odpowiedniej dokumentacji. EZD musi wspierać pracę archiwisty poprzez automatyczne typowanie dokumentacji do brakowania lub przekazania do archiwum państwowego (po upływie terminów związanych z danymi kategoriami archiwalnymi) oraz funkcjonalność automatycznych przypomnień

79. Rozwiązanie musi zapewnić wsparcie dla procesu archiwizacji informatycznych nośników danych oraz dokumentów papierowych dla których nie wykonano pełnego odwzorowania cyfrowego, w tym umożliwi:

- a. sporządzanie spisu zdawczo-odbiorczego,
- b. zapis miejsca ich przechowywania i kategorii archiwalnej,
- c. wsparcie procedury brakowania akt, wypożyczeń oraz przekazania do archiwum państwowego poprzez odnotowywanie tych zdarzeń, sporządzanie i przechowywanie odpowiedniej dokumentacji,
- d. ścieżki muszą dopuszczać rozwidlanie oraz łączenie się podścieżek (ścieżek w obrębie innych ścieżek).

Kalendarz, musi spełnić poniższe wymagania:

80. Rozwiązanie musi posiadać funkcjonalność kalendarza i zadań (z terminami i priorytetami) oraz notatek dla użytkowników.

81. Rozwiązanie musi umożliwić obsługę wielu kalendarzy z możliwością ich łącznego udostępniania w terminarzu użytkownika, włączania i wyłączania subskrypcji i podglądu wybranych kalendarzy.

82. Dostęp do kalendarzy musi być regulowany przez system uprawnień do ich tworzenia, edycji, publikowania, podglądu i subskrypcji.

83. Rozwiązanie musi umożliwiać definiowanie zdarzeń kalendarza i zadań dla innych osób oraz ich grup przez osoby uprawnione (np. przełożonego dla podwładnych).

84. Kalendarz musi umożliwiać podgląd zadań w siatce o rozdzielczości co najmniej 15 minut, zaś ich definiowanie z dokładnością do 5 minut.

Zadania, musi spełnić poniższe wymagania:

85. Rozwiązanie musi dysponować systemem obsługi zadań, który ma działać zgodnie z poniższymi wymaganiami:

- a. użytkownicy mogą w EZD definiować zadania i związaną z nimi dowolną liczbę dyspozycji wykonania konkretnych prac;
- b. użytkownik definiujący w EZD zadanie ma mieć możliwość określenia:
 - i. opisu zadania, w postaci dowolnego ciągu znaków;
 - ii. rodzaju zadania wybieranego ze słownika rodzajów;
 - iii. priorytetu zadania;
 - iv. opcjonalnie kto zgłosił potrzebę realizacji zadania (co najmniej imię i nazwisko). Do każdego zdefiniowanego zadania można dodać od 1 do n dyspozycji wykonania konkretnych czynności związanych ze

zdefiniowanym zadaniem, z możliwością określenia dla każdej czynności:

- v. opis czynności w postaci dowolnego ciągu znaków;
- vi. termin załatwienia;
- vii. dane użytkownika EZD odpowiedzialnego za realizację czynności."

86. Rozwiązanie ma mieć możliwość wysyłania informacji o zdefiniowanej w ramach zadania czynności na adres email osoby odpowiedzialnej za jej realizację. Zdefiniowane czynności będzie można zmienić i wycofać w EZD, o ile nie zostały przyjęte do realizacji przez osoby wyznaczone do ich realizacji. EZD ma dawać możliwość wykonania wydruku treści zdefiniowanej do realizacji czynności.

87. Użytkownik EZD realizujący czynność ma mieć możliwość:

- a. zmiany statusu czynności na przynajmniej „Załatwione”;
- b. dodania do zestawu Metadanych czynności plików o rozszerzeniach dopuszczalnych przez EZD;
- c. określenia dat: rozpoczęcia i zakończenia czynności oraz czasu realizacji czynności, a także wprowadzenia opisu sposobu realizacji czynności;
- d. uprawnieni użytkownicy EZD mają mieć możliwość przeglądania i filtrowania listy zadań i związanych z nimi czynności co najmniej po ich rodzaju i przedziale dat w których zostały zdefiniowane;
- e. z EZD można wykonać wydruk zestawienia zadań według aktualnie wybranego przez użytkownika filtra;
- f. Administrator EZD ma mieć prawo nadawania uprawnień do systemu definiowania zadań;
- g. czynności definiowane podczas określania zadania można zlecać użytkownikom EZD zgodnie z systemem podległości i obowiązującą strukturą organizacyjną.

88. Wymaga się, aby widok indywidualny zawierał odnośniki do zestawień udostępniających wszystkie zadania realizowane przez pracowników danego wężła struktury organizacyjnej, dla których to zadań:

- a. termin zakończenia realizacji zadania już minął,
- b. termin zakończenia realizacji zadania mija za określoną w konfiguracji systemowej liczbę dni kalendarzowych.

89. Wymaga się, aby interfejs użytkownika zawierał informację o węźle struktury organizacyjnej, w którym aktualnie pracuje użytkownik.

Komunikator elektroniczny, musi spełnić poniższe wymagania:

90. Rozwiązanie musi być wyposażony w funkcjonalność komunikatora tekstowego. Komunikator musi być wewnętrznym oprogramowaniem dla urzędu i nie może umożliwiać komunikacji z zewnętrznymi komunikatorami dostępnymi publicznie.

91. Komunikator elektroniczny musi umożliwiać włączenie automatycznego powiadomiania o przydzieleniu w EZD nowych dokumentów, spraw, otrzymaniu notatki wewnętrznej.
92. Komunikator elektroniczny musi umożliwiać przesyłanie wiadomości pomiędzy użytkownikami zawierających pliki i linki.
93. Komunikator elektroniczny musi umożliwiać tworzenie grup lokalnych przez administratora i grup lokalnych przez użytkowników.
94. Komunikator elektroniczny musi umożliwiać wysyłanie w ramach utworzonych grup wiadomości, linków i plików.
95. Rozwiązanie musi umożliwiać automatyczne logowanie do komunikatora przy wykorzystaniu LDAP.
96. Komunikator elektroniczny musi posiadać opcję powiadomiania dźwiękowego oraz graficznego (np. migająca ikona komunikatora) o nadchodzącej wiadomości.
97. Komunikator elektroniczny musi udostępniać m.in. statusy użytkownika (możliwość ich ustawienia przez użytkownika) tj. Niedostępny, Dostępny, Zaraz wracam, Zajęty, Na lunchu, Na zebraniu, Na urlopie, Na delegacji, Na L4. Administrator musi mieć możliwość edycji słownika statusów.

Powiadomienia, musi spełnić poniższe wymagania:

98. Rozwiązanie musi dysponować systemem powiadomień, służącym do informowania użytkowników o istotnych dla nich zdarzeniach w EZD, w tym co najmniej:
 - a. korespondencji oczekującej na przetwarzanie (przyjęcie do dziennika korespondencji, dekretację, dekretację zastępczą przyjęcie do realizacji);
 - b. sprawach, których upływa termin załatwienia; akceptacjach do wykonania;
 - c. zaakceptowaniu pisma przedłożonego do akceptacji;
 - d. odmowie akceptacji pisma przedłożonego do akceptacji; zaproszeniach do współdzielenia sprawy;
 - e. prośbach o udostępnienie i odmowach udostępnienia sprawy;
 - f. zmianach uprawnień do spraw;
 - g. rejestracji zwrotek;
 - h. komunikatach od Administratora.
99. Powiadomienia muszą automatycznie pojawiać się w EZD i/lub być wysyłane na adres mailowy użytkownika oraz wbudowany komunikator elektroniczny.
100. Użytkownik EZD:
 - a. musi mieć możliwość wskazania, które rodzaje powiadomień ma otrzymywać;
 - b. musi mieć możliwość wskazania, które z powiadomień mają być wysyłane na jego adres mailowy, a które będą pojawiały się w EZD lub w systemie operacyjnym stacji roboczej;

- c. musi mieć możliwość wyłączać i włączać działanie powiadomień na jego koncie.
101. Administrator EZD musi mieć możliwość zdefiniowania dla każdego użytkownika domyślnego zestawu powiadomień i sposobu ich wyświetlania (mail, system, komunikator elektroniczny).
102. Administrator EZD musi mieć możliwość zdefiniowania za jednym razem domyślnej konfiguracji powiadomień dla wszystkich użytkowników EZD.
103. Administrator EZD musi mieć możliwość tworzenia treści powiadomień i wysyłania ich do pojedynczych użytkowników, komórek organizacyjnych lub wszystkich użytkowników EZD.

Obsługa spraw kadrowych, musi spełnić poniższe wymagania:

104. Rozwiązanie musi umożliwić wprowadzanie zmian kadrowych, urlopów i zastępstw bez konieczności modyfikacji ścieżek procedowania i umożliwia przekazanie osobie zastępującej części lub całości uprawnień osoby zastępowanej. Uprawnienia muszą być przekazane na określony czas dat lub bezterminowo.
105. Funkcjonalność obsługi zastępstw, zmian kadrowych i urlopów umożliwia ustalenie, która osoba faktycznie realizowała daną czynność w systemie (każdy z użytkowników zachowuje swoją tożsamość i działa w oparciu o swoje konto użytkownika).
106. Rozwiązanie musi posiadać funkcjonalność obsługi wniosków urlopowych w oparciu o zdefiniowaną konfigurację urlopów

Administrowanie systemem, musi spełnić poniższe wymagania:

107. Rozwiązanie musi umożliwiać ewidencjonowanie struktury instytucji oraz jej pracowników, które umożliwią przypisanie pracowników (osób) do stanowisk (funkcji).
108. Rozwiązanie musi umożliwić definiowanie uprawnień, w tym delegowanie części lub całości posiadanych uprawnień.
109. Rozwiązanie musi umożliwiać zarządzanie uprawnieniami w oparciu o grupy uprawnień i grupy zasobów, jakich dotyczą. System uprawnień musi być zdolny do odzwierciedlenia uprawnień i odpowiedzialności poszczególnych urzędników, stosowany w jednostkach samorządu terytorialnego i wynikający z Instrukcji Kancelaryjnych oraz struktury stanowisk.
110. Rozwiązanie musi umożliwiać definiowanie sposobu logowania dla poszczególnych użytkowników i grup użytkowników. Dostępne muszą być co najmniej następujące metody logowania: użytkownik/hasło, karta kryptograficzna, jednokrotne logowania przez domenę.
111. Rozwiązanie musi prezentować użytkownikowi informację o dacie i czasie ostatniego udanego logowania oraz ostatniego nieudanego logowania.
112. Rozwiązanie musi także umożliwiać generowanie raportu dotyczącego logowań użytkownika (przez użytkownika i administratora) oraz wykrywać zachowania

określone jako podejrzane i uruchamiać konfigurowalne alerty w tym zakresie. Konfiguracja powinna dotyczyć tego, kto ma być informowany (np. użytkownik, administrator), w jakich przypadkach, w jakiej formie (np. sms, mail, alert w systemie).

113. Hasła muszą być przechowywane w systemie w formie zaszyfrowanej i nie ma możliwości ich odtworzenia, lecz jedynie zresetowania. Po zresetowaniu hasła użytkownika przez administratora systemu zmusza użytkownika do zdefiniowania nowego hasła przy pierwszym logowaniu
114. Rozwiązanie musi umożliwiać administratorowi wymuszenie okresowej zmiany haseł (i zdefiniowanie odpowiedniego interwału czasowego) oraz wspiera wykrywanie kont nieużywanych poprzez odpowiednie alerty.
115. Rozwiązanie musi umożliwić wykonywanie kopii bezpieczeństwa (backup) z wykorzystaniem dostarczonego, w tym celu sprzętu. EZD musi umożliwiać automatyzację wykonywania backupu w określonych interwałach czasu lub pod określonymi warunkami i umożliwia ustawienie częstotliwości backupu. Zaoferowane rozwiązanie musi być zdolne do tworzenia kopii zapasowych (backupu) danych dokonywanych nie i rzadziej niż codziennie.
116. Rozwiązanie powinien umożliwiać tworzenie backupu pełnego.
117. Rozwiązanie musi posiadać wbudowany mechanizm zdalnej asysty technicznej pozwalający na wsparcie użytkowników systemu przez uprawnionych do tego administratorów.
118. Rozwiązanie powinien współpracować z relacyjną bazą danych SQL w wersji komercyjnej oraz darmowej.
119. Rozwiązanie musi umożliwiać rozpraszanie repozytorium dokumentów w ramach jednego systemu elektronicznego obiegu dokumentów na wiele komputerów rozmieszczonych w różnych lokalizacjach geograficznych (np. budynki urzędu)."
120. Rozwiązanie musi być w pełni transakcyjny i musi zabezpieczać dane przed zniszczeniem lub przypadkowym nadpisaniem w przypadku równoczesnego korzystania z tych danych przez wielu użytkowników.
121. Rozwiązanie od strony technicznej musi zapewnić skalowalność w zakresie wydajności, pojemności oraz dołączania dodatkowych użytkowników i elementów infrastruktury sprzętowej.
122. Rozwiązanie musi zapewniać możliwość rozbudowy warstw poprzez zwiększenie zasobów komputerów obsługujących warstwę poprzez rozbudowę pamięci, zwiększenie liczby procesorów, zwiększanie liczby maszyn oraz zwiększenie pojemności pamięci masowych.

Integracja z systemami dziedzinowymi, musi spełnić poniższe wymagania:

123. Rozwiązanie musi zapewniać wymianę danych. Zakres wymiany danych musi obejmować minimum:
 - a. decyzje podatkowe,

- b. upomnienia,
- c. tytuły wykonawcze,
- d. repozytorium deklaracji PIT i VAT.

2.2.8 Modernizacja / wymiana systemów dziedzicznych

Projekt zakłada modernizację / wymianę Systemów Dziedzicznych (SD) w Urzędzie Gminy, która ma na celu umożliwienie funkcjonowania Portalu Mieszkańca i świadczenia zakładanych do realizacji i uruchomienia e-usług publicznych.

W celu dostarczenia zaawansowanych usług elektronicznych dla mieszkańców i przedsiębiorców konieczne jest dostarczenie usług modernizacji/wymiany i integracji Systemów Dziedzicznych, w szczególności danych z systemu podatkowego, na potrzeby uruchomienia e-usług.

Integracja SD z Portalem Mieszkańca ma na celu udostępnienie aktualnych informacji finansowych (należności, płatności) z poziomu Systemu Dziedzicznego. Integracja będzie możliwa do realizacji o ile System Dziedziczny będzie posiadał interfejs integracyjny w opisanym zakresie.

Poniższa lista opisuje minimalny zakres integracji Portalu Mieszkańca (PM) z Systemem Dziedzicznym (SD).

1. SD integrowany z PM, musi udostępniać informację o kontrahentach w zakresie nie mniejszym niż: Nazwa/Nazwisko, Imię, PESEL, NIP, adres z uwzględnieniem wskazań na słownik TERYT.
2. SD integrowany z PM musi udostępniać informacje o należnościach kontrahenta (mieszkańca).
3. Informacje dot. należności nie mogą mieć mniejszego zakresu niż: rodzaj należności, kwota, kwota do zapłaty, kwota odsetek, VAT, numer decyzji urzędowej, termin płatności.
4. SD integrowany z PM musi udostępniać informacje dotyczące kont bankowych, na które należy wpłacić należność. Systemy Dziedziczne i pozostałe Systemy muszą uwzględnić te numery rachunków w celu przyjmowania masowych płatności.
5. SD integrowany z PM musi udostępniać informacje dotyczące wpłat dokonanych na należności. Przekazane dane muszą zawierać zakres informacyjny przynajmniej: data wpłaty, kwota, kwota odsetek, kwota VAT, kontrahent (mieszkaniec) wpłacający.
6. SD integrowany z PM musi udostępniać szczegółowe informacje dla należności do zapłaty będących wezwaniami lub upomnieniami takie jak: data odbioru, data wydania, data zapłaty, koszt, numer.
7. SD integrowany z PM musi umożliwiać podanie należności z określeniem: nazwy, typu, kwoty, terminu płatności, kontrahenta.

Zamawiający uwzględnia, że obecnie wykorzystywane oprogramowanie może nie dysponować zakresem danych do udostępnienia zgodnym z powyższym zakresem oraz zakresem przedstawionym w niniejszym rozdziale. Zakres integracji musi być zatem poprzedzony analizą przedwdrożeniową i powinien być przekazany Zamawiającemu do akceptacji.

W celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega znacząco od technologii, funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym.

W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób. Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Przez bardzo zbliżoną wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic nie wpływających w żadnym stopniu na całość systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane.

Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów, czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego. Dostarczenie przez Wykonawcę rozwiązania musi być zrealizowane w taki sposób, aby wymiana oprogramowania na nowe nie zakłóciła bieżącej pracy Urzędu. W tym celu Wykonawca musi do nowego oprogramowania przenieść wszystkie dane niezbędne do prawidłowego działania nowych systemów, przeszkolić użytkowników, skonfigurować oprogramowanie, uwzględnić niezbędną asystę pracowników Wykonawcy w operacji uruchamiania oprogramowania w środowisku produkcyjnym itp.

Biorąc pod uwagę fakt, że niektóre Systemy Dziedziczne mogą nie być w stanie wykazać możliwości integracji z Platformą, Zamawiający dopuszcza dostawę (wymianę) Systemów Dziedzicznych (równoważnych). **Zamawiający nie posiada autorskich praw majątkowych do funkcjonującego w urzędzie oprogramowania, nie posiada kodów źródłowych oprogramowania, a licencja posiadanego oprogramowania nie umożliwia mu modyfikacji kodów źródłowych, zatem Zamawiający nie jest w stanie zapewnić Wykonawcę, że udostępni mu stałe, niezmiennie interfejsy integracyjne umożliwiające pełną wymianę danych z nowo uruchamianymi rozwiązaniami.**

Wykonawca odpowiedzialny jest za dostawę w pełni funkcjonujących rozwiązań opisanych w niniejszym załączniku, w tym jeżeli jest konieczne, pozyskanie niezbędnych informacji do realizacji zamówienia, zawarcie koniecznych umów, zakup licencji itp.

Mając na uwadze powyższe, w przypadku jeżeli Wykonawcy nie mają możliwości uzyskania odpowiedniego do realizacji dostępu do oprogramowania firm trzecich, w celu zapewnienia zasady konkurencyjności postępowania, Zamawiający dopuszcza wymianę Systemu Dziedzicznego na jedno zintegrowane rozwiązanie pod warunkiem, że:

1. Rozwiązania zastępujące dotychczas funkcjonujące u Zamawiającego systemy Wykonawca dostarcza i wdraża na swój koszt, z zachowaniem warunków licencjonowania wskazanych w niniejszym dokumencie.
2. Wykonawca przeprowadzi migrację danych w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania nowych systemów na swój koszt.

3. Wykonawca przeprowadzi instruktaże stanowiskowe i będzie świadczył asystę techniczną w zakresie umożliwiającym pracownikom jednostki Zamawiającego płynną obsługę systemów.
4. Wymiana systemu nie może zakłócić bieżącej pracy Zamawiającego oraz musi zapewnić ciągłość pracy wynikającą z obowiązujących terminów, przepisów prawa i stosowanych procedur. W szczególności dotyczy to wymiaru podatków i opłat, sprawozdawczości budżetowej oraz obsługi kadrowo-płacowej.
5. Wszelkie uzgodnienia i konsultacje w zakresie transmisji danych powinny być dokonane z Zamawiającym na podstawie zatwierdzonego harmonogramu.

Nowe rozwiązania czyli zarówno Systemy Dziedzinowe po modernizacji jak również ewentualnie nowo wdrażane Systemy Dziedzinowe muszą realizować wszystkie wymienione wyżej funkcje systemu, integrację z PM oraz zapewnić pełną zgodność z wymaganiami dla Systemów Dziedzinowych określonymi poniżej.

2.2.8.1 System Finansowo –Budżetowy (SFB)

Obsługa Finansowa Organu i Jednostki (OF)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OF musi umożliwiać ewidencję zdarzeń gospodarczych w oparciu o zdefiniowany plan kont oraz rejestrację dowodów księgowych na kontach bilansowych i pozabilansowych.
2.	OF musi zapewniać tworzenie dzienników częściowych grupujących zdarzenia według ich rodzajów oraz chronologiczne ujęcie zdarzeń w danym okresie sprawozdawczym.
3.	OF ma mieć możliwość podglądu i wydruku dziennika (dziennika częściowego) zarejestrowanych operacji gospodarczych.
4.	OF musi umożliwiać automatyczne numerowanie zapisów w dzienniku (dziennikach częściowych).
5.	OF musi umożliwiać podgląd i wydruk dekretów zaewidencjonowanych i zaksięgowanych.
6.	OF musi umożliwiać pracę na przełomie roku obrotowego (praca w nowym roku bez konieczności zamykania roku poprzedniego).
7.	OF ma mieć możliwość obsługi dekretów przekazywanych z innych obszarów jako polecenie księgowania.
8.	OF musi posiadać mechanizmy pozwalające na automatyczne dekretowanie zdarzeń gospodarczych na właściwych kontach bilansowych oraz pozabilansowych między innymi w kontekście planu finansowego jego zmian tworzonych w budżecie.
9.	OF ma mieć możliwość rejestrowania dokumentów w dowolnym miesiącu bez konieczności zamykania miesiąca poprzedniego.
10.	OF podczas dekretowania operacji gospodarczych musi dawać możliwość podglądu klasyfikacji planu.
11.	OF musi dawać możliwość kopiowania dokumentów, które wcześniej zostały wprowadzone do programu np., zadekretowanej listy płac z poprzedniego miesiąca.
12.	OF musi obsługiwać część finansową związaną z realizacją dochodów podatkowych oraz niepodatkowych urzędu poprzez integrację z systemem księgowości podatkowej.

13.	OF musi pozwalać na prowadzenie ewidencji dokumentów związanych z powstaniem, zmianą lub wygaśnięciem zobowiązań lub należności.
14.	OF musi umożliwiać automatyczne dekretowanie zaangażowania budżetu na podstawie faktur.
15.	OF musi umożliwiać prowadzenie ewidencji faktur, wynikających z realizacji zawartych umów a także faktur i innych dokumentów rozliczeniowych niezwiązanych z umowami.
16.	OF musi umożliwiać zatwierdzanie dokumentów potwierdzające ich poprawność merytoryczną.
17.	OF musi umożliwiać obsługę procesu księgowego w zakresie należności z tytułu różnych opłat dokonywanych na rzecz rządu.
18.	OF ma mieć możliwość automatycznej wymiany danych z systemem księgowości podatkowej oraz z kasą urzędu.
19.	OF ma mieć możliwość dostosowania interfejsu zgodnie z preferencjami użytkownika.
20.	OF ma mieć możliwość zapisywania wielu widoków kolumn zgodnie z wytycznymi użytkownika.
21.	OF musi umożliwiać wyszukiwanie dokumentów księgowych według zadanych kryteriów.
22.	OF musi umożliwiać eksport listy dokumentów księgowych min. do programu Excel.
23.	OF musi umożliwiać import i eksport dokumentów księgowych do pliku XML
24.	OF musi umożliwiać przeglądanie dekretów od strony zapisów księgowych.
25.	OF musi umożliwiać prowadzenie księgowości jednostki budżetowej, księgowości budżetu oraz księgowości jednostek podległych.
26.	OF musi umożliwiać generowanie Jednolitych Plików Kontrolnych wg specyfikacji podanej przez Ministerstwo Finansów.
27.	OF musi rejestrować historię zmian danych osobowych kontrahentów (spełnienie wymagań ochrony danych osobowych).

Obsługa Budżetowa Organu i Jednostki (OB)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OB musi obsługiwać (księgować) płatności masowe realizowane za pośrednictwem banku poprzez automatyczne rozksięgowanie przelewów z indywidualnych kont bankowych.
2.	OB musi obsługiwać część finansową związaną z realizacją dochodów podatkowych oraz niepodatkowych urzędu poprzez integrację z księgowością podatkową i niepodatkową - na podstawie zapisów księgowości podatkowej księgowości niepodatkowej tworzone mają być zapisy w księdze głównej.
3.	OB musi mieć możliwość obsługi decyzji o umorzeniu zaległości, z możliwością odnotowania daty potwierdzenia odbioru decyzji.
4.	OB musi mieć możliwość obsługi decyzji o odroczeniu terminu płatności lub rozłożeniu płatności

	na raty.
5.	W zakresie wystawiania zaświadczeń w oparciu bazę podatków prowadzoną w Urzędzie, moduł musi umożliwić uzyskanie informacji o zaleganiu/niezaleganiu w płatnościach, przez osoby wnioskujące o zaświadczenie.
6.	OB musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych i umożliwiać drukowanie upomnień z kodem kreskowym do odczytania przez pozostałe moduły np. kasa.
7.	OB musi mieć możliwość rejestrowania i rozliczania inkasenckich kwitariuszy wpłat.
8.	OB (podobszar) obsługujący księgowość podatków (dochody) musi być wewnętrznie zintegrowany z modułem (podobszarem) księgowości budżetowej.
9.	OB musi mieć możliwość automatycznej wymiany danych z obszarem księgowości budżetowej (tworzenie dokumentów księgowych na kontach księgi głównej na podstawie informacji o przypisach, odpisach, wpłatach, zwrotach), oraz z kasą urzędu (automatyczne rozliczanie raportów kasowych z wpłatami podatników).
10.	OB musi mieć możliwość rejestracji operacji finansowych takich jak: wpłata, zwrot, przypis, odpis, przeksięgowania oraz rozliczania tych operacji na kartotekach podatników.
11.	OB musi mieć możliwość automatycznego rozdysponowania wpłaconej przez podatnika kwoty według przepisu art. 55 § 2 – ustawy – Ordynacja podatkowa.
12.	OB powinien umożliwić księgowanie wpłat z podpowiedzią odsetek w przypadku wpłat po terminie.
13.	OB musi mieć możliwość obsługi upomnień (wystawianie, wydruk, prowadzenie rejestru).
14.	OB musi mieć możliwość drukowania do upomnień nalepek dla adresatów upomnień wraz z kodem kreskowym.
15.	OB musi mieć możliwość anulowania nedoręczonych upomnień z równoczesnym anulowaniem kosztów związanych z jego wystawieniem.
16.	OB musi mieć możliwość wystawienia upomnień pojedynczo i grupowo.
17.	OB musi mieć możliwość wystawienia upomnienia na wybrany dzień księgowy.
18.	OB musi mieć możliwość wystawienia upomnienia na dowolną liczbę należności.
19.	Grupowe wystawienie upomnień musi uwzględniać min. następujące kryteria do należności: <ul style="list-style-type: none"> a. rodzaj należności; b. wskazanie okresu czasu płatności należności; c. kwotę minimalną lub maksymalną należności;

	<ul style="list-style-type: none"> d. należności z upomnieniami lub bez upomnień; e. rejony/sołectwa, adresu podatnika.
20.	OB musi mieć możliwość naliczania odsetek dla należności w upomnieniu na dowolnie wskazany dzień.
21.	OB musi mieć możliwość informowania o niezapłaconych kosztach upomnień i kwocie należności jaka pozostała jeszcze do zapłacenia z upomnienia.
22.	OB musi mieć możliwość rejestrowania dat doręczenia dla upomnień z wykorzystaniem kodów kreskowym przy wyszukiwaniu upomnienia.
23.	OB musi mieć możliwość rejestrowania różnych informacji dla upomnienia (np. pole Uwagi).
24.	OB podczas rejestracji wpłaty, musi podpowiadać kwotę kosztów upomnienia i dawać możliwość pobierania lub niepobierania kosztów upomnień.
25.	OB musi mieć możliwość obsługi tytułów wykonawczych (wystawianie - na poszczególne rodzaje należności, wydruk, rejestry) oraz możliwość eksportu danych min. w postaci pliku PDF.
26.	OB musi mieć możliwość wystawiania tytułów wykonawczych na adres zamieszkania lub adres korespondencyjny.
27.	OB musi mieć możliwość tworzenia nowego tytułu do istniejącego już tytułu przy użyciu form: <ul style="list-style-type: none"> a. zmieniony tytuł wykonawczy, b. dalszy tytuł wykonawczy, c. ponowny tytuł wykonawczy.
28.	OB musi mieć możliwość prowadzenia elektronicznej ewidencji tytułów wykonawczych z uwzględnieniem min. następujących elementów: <ul style="list-style-type: none"> a. numer tytułu wykonawczego, b. status tytułu wykonawczego, c. obowiązanego, d. data wystawienia tytułu, e. rok wystawienia tytułu, f. identyfikatora użytkownika systemu wystawiającego tytuł wykonawczy, g. kwotę sumy należności, na którą został wystawiony tytuł wykonawczy.
29.	Dla tytułu wykonawczego musi być możliwość wydrukowania wniosku o umorzenie oraz zawiadomienia o zmianie należności.
30.	Tytuł wykonawczy musi mieć możliwość ustawienia odpowiednich statusów, min.: <ul style="list-style-type: none"> a. aktualny, b. umorzenie, c. zwrot z organu,

	<ul style="list-style-type: none"> d. zrealizowany, e. zbieg egzekucji, f. ograniczony, g. zawieszony, h. wycofany.
31.	Dla tytułu wykonawczego musi być możliwość nanoszenia dodatkowych informacji, np. w polu uwagi.
32.	Ewidencja tytułów wykonawczych musi pozwalać na wyszukanie tytułów wykonawczych: <ul style="list-style-type: none"> a. całkowicie zapłaconych, b. częściowo zapłaconych, c. niezapłaconych.
33.	Ewidencja tytułów wykonawczych musi pozwalać na wyszukiwanie tytułów wykonawczych min. po następujących kryteriach: <ul style="list-style-type: none"> a. statusie tytułu, b. dacie wystawienia, c. imieniu, nazwisku, nr PESEL, nr NIP, adresu zobowiązanego, d. kwocie należności, e. numerze tytułu wykonawczego.
34.	OB musi mieć możliwość wydruku dowodu prześięgowania i prowadzenie rejestru tych prześięgowań. Dowód prześięgowania jest elementem dokumentacji księgowej, a rejestr prześięgowań służy do zarządzania prześięgowaniami dokumentów.
35.	OB musi mieć możliwość obsługi hipotek (przez konto księgowe).
36.	W systemie musi być umożliwienie rejestrowania wpłaty od dowolnej osoby (lub osób) na należności innych osób lub osoby (zapamiętanie informacji, kto płaci i za kogo płaci).
37.	OB musi mieć możliwość obsługi prolongat.
38.	OB musi mieć możliwość tworzenia i obsługi dyspozycji do kasy. W takim wypadku użytkownik kasy realizuje tylko konkretną dyspozycję dla danego płatnika utworzoną przez użytkownika księgowości zobowiązań w oparciu o stan konta płatnika
39.	OB musi współpracować z modułem kasa przy zastosowaniu kodów kreskowych do identyfikacji wpłacającego.
40.	OB musi obsługiwać (księgować) płatności masowe realizowane za pośrednictwem banku poprzez automatyczne rozśięgowanie przelewów z indywidualnych kont bankowych.
41.	OB musi posiadać możliwość automatycznego wykonania sprawozdań RBN na podstawie zapisów księgowych.

42.	OB musi posiadać możliwość automatycznego wykonania sprawozdań Rb-27S na podstawie zapisów księgowych.
43.	OB musi mieć możliwość wygenerowania i wydrukowania raportów analitycznych: <ul style="list-style-type: none"> a. raport zaległości i nadpłat, b. raport stanów kont analitycznych.
44.	OB musi mieć możliwość wygenerowania i wydrukowania min. zestawień: <ul style="list-style-type: none"> a. wydruk kartoteki należności i wpłat dla wybranego podatnika/płatnika; b. rozliczenie miesięczne wg rodzajów należności; c. dziennik obrotów; d. wydruk przypisów i odpisów; e. wydruk umorzeń.
45.	OB musi pozwalać na wystawianie not odsetkowych dla wybranych należności.
46.	OB musi pozwalać na liczenie odsetek ustawowych, podatkowych, podatkowych obniżonych lub brak liczenia odsetek w zależności od rodzaju należności.
47.	OB musi mieć możliwość robienia masowych przeksięgowania, np. przeksięgowanie z należności długoterminowych z konta 226 na konto 221.
48.	OB musi mieć możliwość analizowania danych (przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów, stanów rozrachunków) w oknie programu z uwzględnieniem min. następujących parametrów: <ul style="list-style-type: none"> a. rodzaju należności, b. terminu płatności, c. roku należności, d. oznaczenia należności, np. R1, e. należności z upomnieniem, f. należności z wystawionym tytułem wykonawczym, g. kwot zaległości, nadpłat, przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów, przeksięgowania, h. dat księgowania, i. rejonów np. przypisanie do sołectwa, j. kont i klasyfikacji budżetowej wynikających z powiązania z księgą główną.
49.	OB musi mieć możliwość wystawiania zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach (ZAS_W) oraz o zaświadczeń o zaległości podatkowych zbywającego (ZAS-Z).

Obsługa Ewidencji VAT (OE VAT)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OE VAT musi umożliwiać zarządzanie słownikiem towarów i usług.

2.	OE VAT ma mieć możliwość elastycznego tworzenia rejestrów VAT za dowolne okresy czasu.
3.	OE VAT musi umożliwiać wystawianie i obsługę faktur sprzedaży i ich korekt: tworzenie, edycja, zatwierdzanie oraz wydruk.
4.	OE VAT musi umożliwiać ewidencję i obsługę faktur zakupu i korekt zakupu.
5.	OE VAT musi umożliwiać tworzenie chronologicznego rejestru VAT według terminów.
6.	OE VAT ma mieć możliwość ujmwania danych o wystawionych/wprowadzonych fakturach w księgowości.
7.	OE VAT musi pozwalać na obsługę słowników modułu.
8.	OE VAT musi umożliwiać prowadzenie ewidencji Vat zarówno dla sprzedaży fakturowanej jak i niefakturowanej (drukarki fiskalne, paragony fiskalne).
9.	OE VAT musi umożliwiać wyszukiwanie dokumentów Vat zarówno sprzedaży jak i zakupu według zadanych kryteriów.
10.	OE VAT musi umożliwiać centralną ewidencję i rozliczenie VAT dla jednostek podległych JST.
11.	OE VAT musi umożliwiać sporządzanie, rejestrację i składanie informacji VAT-UE oraz VAT-UEK z obsługą wysyłki do systemu e-Deklaracje w oknie systemu.
12.	OE VAT musi umożliwiać wydruk i ewidencję not korygujących na dokumentach zakupu.
13.	OE VAT musi umożliwiać wydruk i ewidencję not korygujących na dokumentach sprzedaży oraz automatyczne uwzględnianie not w pliku JPK.

System do obsługi środków trwałych

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	Musi pozwalać na wyszukiwanie środków trwałych według określonych parametrów.
2.	Musi pozwalać na prowadzenie ewidencji środków trwałych, w tym co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> • Dodawanie środka trwałego, • Usuwanie środka trwałego, • Modyfikacja środka trwałego, • Wydruk karty środka trwałego, • Wydruk historii operacji prowadzonych na środku trwałym.
3.	Musi pozwalać na wydruk dokumentów min. następujących <ul style="list-style-type: none"> • Przyjęcia, • Modernizacji,

	<ul style="list-style-type: none"> • Zmiany kwoty wartości początkowej, • Sprzedaży, • Sprzedaży częściowej, • Likwidacji, • Likwidacji częściowej, • Przekazania, • Częściowego przekazania, • Przesunięcia, • Zwiększenia wartości, • Zmniejszenia wartości.
4.	Musi mieć możliwość wydruku etykiet środków trwałych z kodem kreskowym oraz ustawienia szablonu wydruku etykiet.
5.	Musi pozwalać na prowadzenie operacji na środkach trwałych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • Zatwierdzanie, w tym grupowe, • Zmiana wartości początkowej, • Sprzedaż, w tym częściowa, • Likwidacja, w tym częściowa, • Przekazanie, w tym częściowe, • Przesunięcie, • Naliczanie amortyzacji / umorzenia, • Korekta amortyzacji / umorzenia, • Zmiana osoby odpowiedzialnej za środek trwały, • Zmiana miejsca użytkowania środka trwałego.
6.	Musi pozwalać na obsługę inwentaryzacji, co najmniej w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • Określania składu komisji spisowej dla inwentaryzacji, • Eksportu danych do inwentaryzacji do serwisu www, • Wydruku arkuszy spisu do inwentaryzacji, • Importu danych do wprowadzania wyników spisu z serwisu www, • Wprowadzania wyników spisu, • Dodawania środków trwałych ujawnionych podczas inwentaryzacji bezpośrednio w serwisie www, • Wydruku wyników spisu, • Obsługi zakończenia inwentaryzacji (oznaczenie jej zakończenia), • Przeglądu wyników inwentaryzacji.
7.	Moduł musi pozwalać na obsługę inwentaryzacji w szczególności w zakresie zestawienia różnic inwentaryzacyjnych oraz zestawienia wyników inwentaryzacyjnych w programie posiadanym przez Zamawiającego Microsoft Excel.
8.	Moduł musi pozwalać na ewidencję ilościową składników wyposażenia.
9.	Musi dawać możliwość zmiany oznaczenia dokumentu przyjęcia, likwidacji, likwidacji częściowej, przekazania na zewnątrz, przekazania częściowego, sprzedaży, sprzedaży częściowej, modernizacji,

	zwiększenia wartości początkowej, zmniejszenia wartości początkowej, przesunięcia, karty środka trwałego.
10.	Moduł musi mieć możliwość zdefiniowania miejsc użytkowania.
11.	Musi dawać możliwość eksportu danych o wykonanych operacjach do modułu finansowo księgowego, z możliwością oznaczenia operacji, które mają być przekazywane do księgowości.
12.	Moduł musi wspierać wykonanie raportów / zestawień / wydruków min. następujących: <ul style="list-style-type: none"> • Ewidencja bieżąca środków trwałych, • Ewidencja środków w miejscach użytkowania, • Środki trwałe według osoby odpowiedzialnej, • Lista miejsc użytkowania, • Ewidencja środków trwałych przekazanych, • Ewidencja środków trwałych sprzedanych, • Ewidencja środków trwałych zlikwidowanych, • Środki trwałe całkowicie umorzone/zamortyzowane, • Wykaz środków trwałych w ewidencji, • Historia operacji, • Historia przecen, • Zestawienie przeprowadzonej amortyzacji, • Plan amortyzacji/umorzenia, • Stan amortyzacji/umorzenia, Środki trwałe według klasyfikacji PKD.
13.	Musi pozwalać na obsługę słownika klasyfikacji środków trwałych z możliwością wydruku.
14.	Moduł musi pozwalać na wygenerowanie dostępnych raportów do programu posiadanego przez Zamawiającego Microsoft Excel.
15.	Moduł musi pozwalać na obsługę statystyki Powiatu, w tym generowanie sprawozdania o stanie i ruchu środków trwałych oraz o działalności inwenstycyjnej F 03.

System Obsługi Kasy (SOK)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	SOK musi umożliwiać ewidencję wpłat i wypłat gotówkowych.
2.	SOK musi umożliwiać rejestrację oraz druk dowodów wpłat i wypłat.
3.	SOK musi umożliwiać tworzenie i wydruk raportów kasowych.
4.	SOK ma mieć możliwość integracji z obszarami z księgowości należności tj. księgowości podatków, dochodów z nieruchomości i księgowości opłat (pobieranie informacji o należnościach)

	kontrahentów do zapłaty lub zwrotach nadpłat) w kasie, a także przekazywanie informacji o realizacji do odpowiednich obszarów (windykacja należności).
5.	SOK musi umożliwiać automatyczne księgowanie raportów kasowych (po ich zamknięciu) w księgowości jednostki.
6.	SOK musi dawać możliwość chronologicznego wydruku dokumentów KP i KW za wybrany okres.
7.	SOK musi umożliwiać generowanie druku odprowadzenia gotówki do banku - druk przelewu.
8.	SOK musi umożliwiać przyjmowanie wpłat od osoby bez konieczności rejestrowania jej w bazie kontrahentów urzędu (dotyczy sporadycznych wpłat).
9.	SOK ma mieć możliwość obsługi kilku kas jednocześnie.
10.	SOK musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych.
11.	SOK musi umożliwiać obsługę słowników modułu.
12.	SOK musi umożliwiać obsługę wpłat i wypłat w walucie.
13.	SOK musi umożliwiać wydruk raportu kasowego w walucie.
14.	SOK musi umożliwiać integrację z terminalem płatniczym (terminalem obsługi płatności bezgotówkowych).

Panel Konfiguracyjny (PK)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	PK musi umożliwiać tworzenie dzienników częściowych.
2.	PK ma mieć możliwość zdefiniowania rozbudowanej struktury kont analitycznych.
3.	Klasyfikacja budżetowa dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów ma stanowić wspólny słownik wykorzystywany podczas tworzenia budżetu urzędu oraz księgowania zdarzeń gospodarczych.
4.	PK ma mieć możliwość usprawnienia obsługi zamknięcia roku poprzez automatyczne przeksięgowania związane z zamykaniem kont bilansowych i pozabilansowych na koncie roku obrotowego.
5.	PK ma mieć możliwość tworzenia bilansu otwarcia na podstawie stanu kont na koniec roku poprzedniego.

Raportowanie SFB (RAP)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	RAP ma umożliwiać podgląd i wydruk dziennika (dziennika częściowego) zarejestrowanych operacji gospodarczych zgodnie z ustawą o rachunkowości.
2.	RAP ma umożliwiać tworzenie zestawień obrotów i sald z uwzględnieniem dokumentów przeznaczonych do zaksięgowania (zadekretowanych, ale jeszcze niezaksięgowanych).
3.	RAP ma umożliwiać sporządzanie potwierdzenia salda kontrahenta.
4.	RAP ma umożliwiać sporządzenie zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej, a także ksiąg pomocniczych (analityka kont), który zawiera, co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> a. nazwy kont; b. salda kont na dzień otwarcia ksiąg rachunkowych (bilans otwarcia); c. obroty za dowolny okres (np., sprawozdawczy); d. obroty narastająco od początku roku; e. salda na koniec okresu (np., sprawozdawczego).
5.	RAP ma mieć możliwość wyszukiwania i wydruku wprowadzonych dokumentów według różnych parametrów min.: <ul style="list-style-type: none"> a. Numer dokumentu; b. Numer konta księgowego; c. Treść dekretu; d. Klasyfikacji budżetowej; e. Zakresu dat dokumentów; f. i innych danych wprowadzonych przy dekretacji dokumentu.
6.	RAP ma umożliwiać otrzymanie różnych zestawień w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> a. wydruk dziennych zapisów księgowych; b. wydruk stanu kont (na wybrany dzień) tzw., zestawienie obrotów i sald w układzie syntetycznym i analitycznym wraz z klasyfikacją budżetową; c. wydruk kartotek kontrahentów w układzie analitycznym wraz z klasyfikacją budżetową; d. wydruk należności / zobowiązań kontrahentów wraz z terminem płatności; e. wykonanie wydatków / dochodów.
7.	RAP ma mieć możliwość prezentacji zapisów w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> a. realizacja dochodów (plan, wykonanie, % wykonania, klasyfikacja budżetowa); b. realizacja wydatków (plan, wykonanie, % wykonania, zaangażowanie, klasyfikacja budżetowa).

Rozrachunki SFB (ROZ)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
-----	---------------------------

1.	ROZ ma umożliwiać obsługę rozrachunków.
2.	ROZ ma umożliwiać wystawianie not odsetkowych.
3.	ROZ ma umożliwiać tworzenie zestawień należności i zobowiązań kontrahentów.
4.	ROZ ma umożliwiać wystawianie wezwań do zapłaty oraz upomnień (wystawianie wydruków, prowadzenie rejestru).
5.	ROZ ma mieć możliwość anulowania wezwania i kosztów związanych z jego wystawieniem.
6.	ROZ ma dawać możliwość sparametryzowania wystawiania wezwań do zapłaty w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> wystawianie masowe wezwań do zapłaty; wystawianie pojedyncze wezwań do zapłaty; wystawianie wezwania dla wszystkich zaległości danego dłużnika lub tylko dla wybranych.
7.	ROZ ma dawać możliwość sparametryzowania wezwań do zapłaty w zakresie uwzględniania i określania wartości kosztów wezwania.
8.	ROZ ma umożliwiać wydruk postanowienia o przerachowaniu.
9.	ROZ musi mieć możliwość obsługi tytułów wykonawczych (wystawianie – na poszczególne rodzaje należności, wydruk, rejestry) oraz eksport do plików XML zgodnych z obowiązującymi schematami, możliwość złożenia podpisu elektronicznego, możliwość wizualizacji danych zgodnie z obowiązującą transformacją.
10.	ROZ musi zapewnić integrację z Centralnym Systemem Elektronicznych Tytułów Wykonawczych (eTW).

Sprawozdawczość Budżetowa (SB)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	SB ma mieć możliwość automatycznego zaczytania lub rejestracji ręcznej sprawozdań jednostkowych do organu oraz ich automatycznego dekretowania na kontach księgowych budżetu (organu).
2	SB ma umożliwiać sporządzenie oraz wydrukowanie sprawozdań finansowych typu: bilans jednostkowy, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu jednostki.
3	SB ma umożliwiać sporządzenie sprawozdań jednostkowych oraz zbiorczych.
4	SB ma umożliwiać naliczenie sprawozdań na podstawie dokumentów księgowych oraz sprawozdań roboczych (z uwzględnieniem dokumentów przeznaczonych do zaksięgowania).
5	SB ma posiadać mechanizm, który weryfikuje i sygnalizuje błędne zapisy dla każdej klasyfikacji.
6.	SB ma mieć możliwość eksportu sprawozdań do programu Bestia.

7.	SB ma pozwalać na bez plikową wymianę sprawozdań z jednostkami podległymi za pomocą tzw. serwera komunikacyjnego.
8.	SB musi umożliwiać automatyczne wygenerowanie sprawozdania w zakresie planu i realizacji wydatków niewygasających.
9.	SB musi umożliwiać automatyczne wygenerowanie sprawozdań Rb-UZ, Rb-UN, Rb-ST.
10.	SB musi umożliwiać sporządzenie bilansu skonsolidowanego oraz obsługę arkusza wzajemnych wyłączeń do bilansu skonsolidowanego.

Zajęcie pasa drogowego (ZPD)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	ZPD musi obsługiwać zajęcie pasa drogowego dla kategorii dróg wynikających z ustawy o drogach publicznych.
2.	ZPD musi posiadać możliwość wprowadzenia i obsługi wniosku, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • możliwość określenia wnioskodawcy, wykonawcy, inwestora, osoby odpowiedzialnej za prowadzenie robót, kierownika robót (budowy), inspektora nadzoru inwestorskiego, • możliwość określenia kategorii drogi, • możliwość określenia celu zajęcia (prowadzenie robót, umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej, umieszczenie obiektów budowlanych oraz reklam, zajęcie na prawach wyłączności).
3.	ZPD musi umożliwiać definiowanie okresu zajęcia pasa drogowego w oparciu o: <ul style="list-style-type: none"> • zakres dat, • zakres dat z pomijaniem sobót, • zakres dat z pomijaniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, • zakres dat z pomijaniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, • harmonogram (dowolny zakres dat z uwzględnieniem wykluczeni wybranych dni jak wyżej).
4.	ZPD musi umożliwiać automatyczne obliczanie wysokości opłaty z uwzględnieniem danych podanych we wniosku.
5.	ZPD musi umożliwiać obsługę decyzji: <ul style="list-style-type: none"> • wydania decyzji na podstawie wprowadzonego wniosku, • wydruku wydanej decyzji.
6.	ZPD musi na podstawie wydanej decyzji umożliwiać wygenerowanie przypisów do modułu księgowości zobowiązań w celu obsługi procesu pobierania opłat.
7.	ZPD musi umożliwiać wygenerowanie przypisów do modułu księgowości na zobowiązania krótkoterminowe (opłaty bieżące) oraz na zobowiązania długoterminowe (opłaty z terminem płatności przypadającym w latach przyszłych).

8.	ZPD musi umożliwiać obsługę zobowiązań wobec gminy, w tym definiowania zobowiązań, wyszukiwania wg zadanych kryteriów, np. rodzaju płatności, terminu płatności, zobowiązań z przekroczonym terminem płatności.
9.	ZPD musi umożliwiać definiowanie rodzaju płatności, np. płatność roczna, jednorazowa.

2.2.8.2 System Podatków i Opłat Lokalnych (SPIOL)

Podatek od Nieruchomości, Rolny i Leśny (PNRL)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	PNRL musi umożliwiać zarejestrowanie kart podatników z uwzględnieniem: podatników (osoby fizyczne, małżeństwa, podmioty grupowe tzn. wiele osób fizycznych), pełnomocników podatników, właścicieli i współwłaścicieli, adresów gospodarstw, przedmiotów opodatkowania (grunty, lasy, nieruchomości), dodatkowych informacji o przedmiocie opodatkowania np. informacji o działkach, budynkach, lokalach, dokumentach własności.
2.	PNRL musi umożliwiać rejestrowanie zmian - zbywanie/nabywanie przedmiotów opodatkowania w trakcie roku z możliwością kopiowania wszystkich lub wybranych przedmiotów opodatkowania między kartami podatników.
3.	PNRL musi umożliwiać wprowadzenie ulg i zwolnień podmiotowych i przedmiotowych wynikających z prawa krajowego i lokalnego.
4.	PNRL musi umożliwiać naliczanie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości na podstawie stanu posiadania podatnika oraz naliczanie zmian w podatku w trakcie roku na skutek zmian stanu posiadania.
5.	PNRL musi umożliwiać wystawianie i wydruk decyzji (lub decyzji zmieniającej do wcześniej wydanej) w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości lub łącznego zobowiązania pieniężnego.
6.	PNRL musi umożliwiać wygenerowanie i wydruk decyzji pierwotnej i korygującej za lata ubiegłe dla podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości oraz łącznego zobowiązania pieniężnego.
7.	PNRL musi umożliwiać księgowanie decyzji podatkowych z datą doręczenia.
8.	PNRL musi umożliwiać zawężenie wydruku decyzji wymiarowych przy pomocy zdefiniowanych filtrów: adres zamieszkania/korespondencyjny, sołectwo/rejon, wielkość podatku, rodzaje podatku.
9.	PNRL musi umożliwiać sortowanie wydruku decyzji wymiarowych według: adresu zamieszkania/korespondencyjnego podatnika, podatnika.
10.	PNRL musi dawać możliwość wyboru zakresu i kolejności wydruku decyzji wymiarowych: decyzja,

	dowód wpłaty, potwierdzenie odbioru (w jednym ciągu dla danego podatnika).
11.	PNRL musi pozwalać na drukowanie blankietów potwierdzenia odbioru decyzji, blankietów umożliwiających przelew w banku lub na poczcie, blankietów umożliwiających wpłaty podatku w kasie urzędu, nalepek na potwierdzenie odbioru.
12.	PNRL musi umożliwiać odnotowanie daty doręczania decyzji o wysokości należnego zobowiązania pieniężnego (w trybie indywidualnym i masowym).
13.	PNRL musi umożliwiać wykonywanie symulowanych naliczeń na podstawie bazy podatkowej Urzędu z uwzględnieniem stawek ustawowych, gminnych oraz trzech wariantów stawek symulacyjnych.
14.	PNRL musi umożliwiać obliczenie skutków udzielonych przez Urząd ulg i zwolnień.
15.	PNRL musi umożliwiać obliczenie skutków obniżenia górnych stawek podatkowych.
16.	PNRL musi umożliwiać prezentację skutków ulg i zwolnień według rodzajów należności.
17.	PNRL musi umożliwiać wprowadzenie informacji o działkach dla poszczególnych składników opodatkowania (nr działki, obręb, nr księgi wieczystej, nr jednostki rejestrowej).
18.	PNRL musi umożliwiać wyszukiwanie według nr kartotek podatników, imion i nazwisk podatników oraz według nr działek, obrębów, jednostki rejestrowej, nr decyzji itp.
19.	PNRL musi umożliwiać obsługę pełnomocników podatników z możliwością wystawienia decyzji na pełnomocników.
20.	PNRL musi umożliwiać obsługę kartotek podatników – osób prawnych.
21.	PNRL musi umożliwiać wydruk wezwania w sprawie złożenia informacji/deklaracji, postanowienia o zapoznaniu się z aktami sprawy, postanowienia o wszczęciu postępowania podatkowego.
22.	PNRL musi umożliwiać obsługę deklaracji i deklaracji korygujących składanych przez podatników z uwzględnieniem: danych o podatnikach, przedmiotów opodatkowania, ulgach w podatku, adresów nieruchomości, danych o nieruchomościach i działkach.
23.	PNRL musi umożliwiać naliczenie podatku na podstawie składników deklaracji.
24.	PNRL musi umożliwiać prowadzenie oraz wydruk ewidencji wydanych decyzji.
25.	PNRL musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych i umożliwiać drukowanie decyzji z kodem kreskowym.
26.	PNRL musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników.
27.	PNRL musi automatycznie przenosić na nowy rok podatkowy przedmioty opodatkowania z

	deklaracji na podstawie stanu w roku poprzednim do weryfikacji.
28.	PNRL musi umożliwiać wygenerowanie: zestawienia wydanych decyzji, zestawienia gospodarstw, zestawienia nieruchomości, zestawienia ulg w nieruchomościach, zestawienia działek, zestawienia budynków, zestawienia lokali, rejestru wymiarowego, zestawienia podatników.
29.	PNRL musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu.
30.	PNRL musi wykorzystywać istniejące urzędowe rejestry TERYT w powiązaniu z bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu) i SWDE.
31.	PNRL musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwi wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych.
32.	PNRL ma mieć możliwość edycji treści wystawianych zaświadczeń.
33.	PNRL musi umożliwiać eksport danych podatkowych do pliku XML.
34.	PNRL musi umożliwiać wystawianie zaświadczeń o wielkości gospodarstwa rolnego.
35.	PNRL musi umożliwiać identyfikację i weryfikację podatników min. po numerze NIP, REGON, PESEL.
36.	PNRL musi umożliwiać identyfikację przedmiotów opodatkowania wykorzystując: nr działki, nr budynku, nr lokalu.
37.	PNRL musi umożliwiać wydruk spisu członków izby rolniczej uprawnionych do głosowania.
38.	PNRL musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów.
39.	W zakresie podatku rolnego i leśnego oraz łącznego zobowiązania pieniężnego moduł musi automatycznie określać stawki właściwe dla podatku rolnego (w zależności od wielkości opodatkowanych gruntów).
40.	PNRL musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek podatku na podstawie uchwały rady.
41.	PNRL musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego.
42.	PNRL musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych
43.	PNRL musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, nieruchomość, działka, budynek, lokal) wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach
44.	PNRL musi być wyposażony w mechanizmy mapowania i pobierania danych z niżej wymienionych

	<p>formularzy pobieranych z Elektronicznego Obiegu Dokumentów (EZD), a składanych za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej systemu ePUAP tak, aby nie było potrzeby ponownego wprowadzania informacja kartotekę podatnika (autoatyzacja wprowadzania danych):</p> <ul style="list-style-type: none"> • DN-1 (wraz z załącznikami ZDN-1 i ZDN-2), • IN-1 (wraz z załącznikami ZIN-1, ZIN-2 i ZIN-3), • DR-1 (wraz z załącznikami ZDR-1 i ZDR-2), • IR-1 (wraz z załącznikami ZIR-1, ZIR-2 i ZIR-3), • DL-1 (wraz z załącznikami ZDL-1 i ZDL-2), • IL-1 (wraz z załącznikami ZIL-1, ZIL-2 i ZIL-3).
45.	PNRL musi generować dane w postaci pliku XML, którego schemat określa Główny Urząd Statystyczny, na potrzeby spisu powszechnego.
46.	PNRL musi umożliwiać wykorzystywanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika.

Podatek od Środka Transportowego (PŚT)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	PŚT musi umożliwiać obsługę kartotek podatników podatku od środków transportu.
2.	PŚT musi umożliwiać obsługę deklaracji i deklaracji korygujących składanych przez podatników z uwzględnieniem danych o podatnikach, posiadanych pojazdach oraz ulgach w podatku.
3.	PŚT musi umożliwiać naliczenie podatku na podstawie składanych deklaracji.
4.	PŚT musi umożliwiać rejestrowanie zmian - zbywanie/nabywanie przedmiotów opodatkowania w trakcie roku.
5.	PŚT musi umożliwiać prowadzenie ewidencji pojazdów.
6.	PŚT musi umożliwiać w zależności od potrzeb użytkownika, wyszukiwanie informacji o pojazdach i właścicielach według różnych kryteriów.
7.	PŚT musi umożliwiać wykonywanie symulowanych naliczeń na podstawie bazy podatkowej Urzędu z uwzględnieniem stawek ustawowych, gminnych oraz trzech wariantów stawek symulacyjnych.
8.	PŚT musi umożliwiać obliczenie skutków udzielonych przez Urząd ulg i zwolnień.
9.	PŚT musi umożliwiać obliczenie skutków obniżenia górnych stawek podatkowych.
10.	PŚT musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych.
11.	PŚT ma posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i

	wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników.
12.	PŚT musi automatycznie przenosi na nowy rok podatkowy przedmioty opodatkowania z deklaracji na podstawie stanu w roku poprzednim do weryfikacji.
13.	PŚT musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu.
14.	PŚT ma być zintegrowany z Rejestrem mieszkańców.
15.	PŚT ma wykorzystywać istniejący urzędowy rejestr TERYT w powiązaniu z bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu).
16.	PŚT ma umożliwiać identyfikację i weryfikację podatników po numerze NIP, REGON, PESEL.
17.	PŚT ma umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów.
18.	PŚT ma posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwi wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych.
19.	PŚT ma pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek podatku na podstawie uchwały rady.
20.	PŚT ma posiadać możliwość wprowadzenia czasowego wycofania pojazdu z ruchu.
21.	PŚT ma umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego.
22.	PŚT ma rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych.
23.	PŚT ma umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, pojazd) wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach.
24.	PŚT ma umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika.
25.	PŚT musi być wyposażony w mechanizmy mapowania i pobiera danych z deklaracji podatkowej (XML), która przysła do Elektronicznego Obiegu Dokumentów (EZD) – EZD przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu ePUAP tak aby nie było potrzeby ponownego wprowadzania informacji na kartotekę podatnika (automatyzacja wprowadzania danych).

Podatek Akcyzowy (PA)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	PA ma umożliwiać obliczanie limitu zwrotów za cały rok i I transzę.

2.	PA ma umożliwiać drukowanie decyzji wg wzorów I transza, II transza, zgodnych z ustawą o zwrocie podatku akcyzowego.
3.	PA ma umożliwiać raportowanie zestawień wypłat z podziałem na wypłaty w gotówce oraz przelewy na wskazany rachunek bankowy.
4.	PA ma wykorzystywać istniejący urzędowy rejestr TERYT w powiązaniu z bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu).
5.	PA ma posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która ma umożliwiać wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych.
6.	PA ma umożliwiać zawężenie wydruku decyzji przy pomocy zdefiniowanych filtrów: adres zamieszkania, wielkość podatku, rodzaje podatku.
7.	PA ma umożliwiać sortowanie wydruku decyzji wymiarowych według: adresu zamieszkania podatnika.
8.	PA ma umożliwiać generowanie następujących sprawozdań: Okresowe rozliczenie dotacji celowej z realizacji wypłat, Okresowe sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji wypłat, Roczne rozliczenie dotacji celowej z realizacji wypłat, Roczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji wypłat, Sprawozdanie o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie.
9.	PA ma umożliwiać sporządzenia wniosku o przekazanie gminie dotacji celowej.
10.	PA ma umożliwiać generowanie przelewów do systemu bankowego.
11.	PA ma umożliwiać generowanie zbiorczego zestawienia dotyczące rozdysponowania i przekazania dotacji.
12.	PA ma umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi (OGOK)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OGOK musi umożliwiać prowadzenie ewidencji danych o nieruchomościach, właścicielach, istniejących urządzeniach, np. zbiornikach bezodpływowych, przydomowych oczyszczalniach ścieków.
2.	OGOK musi umożliwiać rejestrację deklaracji dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3.	OGOK musi umożliwiać wprowadzenie następujących informacji zawartych w deklaracji składanej przez zobowiązanego: klasyfikacja nieruchomości, liczba zamieszkujących osób, zużycie wody,

	powierzchnia lokalu, liczba i rodzaj pojemników na odpady, informacja o segregowaniu odpadów.
4.	OGOK musi umożliwiać wprowadzenie informacji o liczbie pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz liczbie ich opóźnień w okresie miesiąca.
5.	OGOK musi umożliwiać wyszukiwanie według nr kartotek zobowiązanych, imion i nazwisk zobowiązanych oraz według nr działek, obrębów itp.
6.	OGOK musi umożliwiać obsługę deklaracji korygujących składanych przez zobowiązanych.
7.	OGOK musi umożliwiać naliczenie opłaty na podstawie składanych deklaracji.
8.	OGOK musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników.
9.	OGOK musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu.
10.	OGOK musi umożliwiać zmianę stawek w ciągu roku, wraz z obsługą procesu powiadomienia właścicieli o nowej stawce opłaty i zmianie wysokości opłaty.
11.	OGOK musi umożliwiać zdefiniowanie ulg lub zwolnień prawa lokalnego, ich rejestrację na kontach składających deklarację oraz uwzględnienie w procesie naliczenia zobowiązania.
12.	OGOK musi umożliwiać obliczenie skutków udzielonych przez Urząd ulg i zwolnień.
13.	OGOK musi zostać zintegrowany z Rejestrem mieszkańców.
14.	OGOK musi wykorzystywać istniejący urzędowy rejestr TERYT w powiązaniu z bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu).
15.	OGOK musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych.
16.	OGOK musi umożliwiać identyfikację i weryfikację zobowiązanych po numerze NIP, REGON, PESEL.
17.	OGOK musi umożliwiać wygenerowanie: zestawienia wydanych decyzji/zarejestrowanych deklaracji, zestawienia nieruchomości, zestawienia składników opodatkowania (osób, pojemników), zestawienia podatników.
18.	OGOK musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych i umożliwiać drukowanie decyzji z kodem kreskowym.
19.	OGOK musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów.
20.	OGOK musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek opłaty za gospodarowanie odpadami na podstawie uchwały rady.

21.	OGOK musi posiadać możliwość wspomagania weryfikacji deklaracji wraz z możliwością korygowania danych i wprowadzania nowych, ujawnionych i zweryfikowanych danych (integracja z Rejestrem mieszkańców).
22.	OGOK musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego.
23.	OGOK musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych
24.	OGOK musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, nieruchomość, składnik opodatkowania) wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach
25.	OGOK musi umożliwiać generowanie zastawienia umów na odbiór odpadów komunalnych oraz wywóz nieczystości płynnych.
26.	OGOK musi umożliwiać rejestrację przedsiębiorców prowadzących działalność w obrębie instalacji przetwarzania odpadów, punktów selektywnego zbierania odpadów, stacji zlewnych.
27.	OGOK musi umożliwiać rejestrację informacji o właścicielach i nieruchomościach posiadających przydomowe oczyszczalnie ścieków lub zbiorniki bezodpływowe.
28.	OGOK musi umożliwiać prowadzenie ewidencji wpisów do rejestru działalności regulowanej w obrębie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
29.	OGOK musi umożliwiać prowadzenie rejestru zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, transport nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, schronisk dla zwierząt.
30.	OGOK musi umożliwiać rejestrację kwartalnych i półrocznych sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne oraz podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
31.	OGOK musi umożliwiać automatyczne przygotowanie sprawozdania rocznego poprzez sumowanie kwartalnych/półrocznych sprawozdań przedsiębiorców.
32.	OGOK musi umożliwiać prowadzenie ewidencji danych o miejscach gromadzenia odpadów: instalacja, składowisko, stacja zlewna, punkt selektywnej zbiórki.
33.	OGOK musi umożliwiać definiowanie harmonogramów wywozu odpadów i przypisywanie ich do wybranych nieruchomości.
34.	OGOK musi umożliwiać wydruk etykiet dla worków z uwzględnieniem frakcji odpadów i liczny generowanych etykiet.
35.	OGOK musi umożliwiać rozliczenie wydanych etykiet na podstawie danych udostępnionych przez

	firmę wywożącą odpady.
36.	OGOK musi generować dane w postaci pliku XML, którego schemat określa Główny Urząd Statystyczny, na potrzeby spisu powszechnego.
37.	OGOK musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika.

Opłata za Posiadanie Psa (OPP)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OPP musi umożliwiać prowadzenie kartotek płatników podatku od posiadania psów.
2.	OPP musi umożliwiać dodawanie i przechowywanie informacji na temat posiadanych psów i płatności za nie.
3.	OPP musi umożliwiać naliczanie opłaty dla osób posiadających psy.
4.	OPP musi umożliwiać nanoszenie ulg i zwolnień dla osób posiadających psy.
5.	OPP musi umożliwiać wyszukiwanie podatnika min. wg następujących kryteriów: nazwiska, imienia, adresu zamieszkania, numeru PESEL, NIP, REGON, numeru karty kontowej.
6.	OPP musi wykorzystywać istniejący urzędowy rejestr TERYT w powiązaniu z bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu).
7.	OPP musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów.
8.	OPP musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek opłaty za posiadanie psa na podstawie uchwały rady.
9.	OPP musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu.
10.	OPP musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych.
11.	OPP musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników.
12.	OPP musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego.
13.	OPP musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych.
14.	OPP musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, składnik opodatkowania) wykorzystujące definiowalne przez

	użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach
15.	OPP musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta - w kontekście każdego konta podatnika

Obsługa Dzierżawy (OD)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OD musi umożliwiać obsługę umów dzierżaw i najmu poprzez utworzenie kart kontowych płatników.
2.	OD musi pozwalać na wprowadzenie informacji dotyczących umów dzierżawnych i dzierżawionych nieruchomości.
3.	OD musi pozwalać na wprowadzenie informacji dotyczących dzierżawców w trybie ręcznym oraz poprzez wykorzystanie danych słownikowych.
4.	OD musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych.
5.	OD musi pozwalać na naliczanie opłat na każdy rok.
6.	OD musi wykorzystywać istniejący urzędowy rejestr TERYT w powiązaniu z bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu).
7.	OD musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu.
8.	OD musi umożliwiać wyszukiwanie płatnika min. wg następujących kryteriów: nazwiska, imienia, adresu zamieszkania, numeru PESEL, NIP, REGON, adresu nieruchomości (działki), numeru jednostki rejestrowej, numeru działki, obrębu, księgi wieczystej, numeru karty kontowej.
9.	OD musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów.
10.	OD musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek czynszu najmu i dzierżawy na podstawie uchwały rady.
11.	OD musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników.
12.	OD musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego.
13.	OD musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych
14.	OD musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów

	(podatnik, konto podatkowe, składnik opodatkowania) wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach
15.	OD musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika

Obsługa Wieczystego Użytkowania (OWU)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OWU musi umożliwiać obsługę umów użytkowania wieczystego poprzez utworzenie kart kontowych płatników.
2.	OWU musi umożliwiać prowadzenie umów w powiązaniu z danymi pochodzącymi z ewidencji gruntów
3.	OWU musi umożliwiać wprowadzenie informacji dotyczących użytkowników z możliwością wykorzystania informacji z Rejestrem mieszkańców.
4.	OWU musi umożliwiać wydruk informacji o wysokości opłaty za użytkowanie wieczyste.
5.	OWU musi umożliwiać wprowadzenie ulg i bonifikat od opłaty z tytułu użytkowania wieczystego.
6.	OWU musi umożliwiać wyszukiwanie użytkownika wieczystego min. wg następujących kryteriów: nazwiska, imienia, adresu zamieszkania, numeru PESEL, NIP, REGON, adresu nieruchomości (działki), numeru jednostki rejestrowej, numeru działki, obrębu, księgi wieczystej, numeru karty kontowej.
7.	OWU musi wykorzystywać istniejący urzędowy rejestr TERYT w powiązaniu z bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu).
8.	OWU musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu.
9.	OWU musi umożliwiać generowanie faktur VAT.
10.	OWU umożliwia wydruk rejestru przypisów i odpisów.
11.	OWU musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników.
12.	OWU musi umożliwiać rozliczenie opłaty rocznej w przypadku w przypadku zbycia prawa użytkowania wieczystego w ciągu roku.
13.	OWU musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego.
14.	OWU musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych
15.	OWU musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, składnik opodatkowania) wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach
16.	OWU musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika

Obsługa Księgowości i Windykacji Podatkowej (OKiWP)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OKIWP musi umożliwiać obsługę procesu rejestrowania i rozliczania należności z tytułu różnych podatków i opłat dokonywanych przez zobowiązanych na rzecz urzędu.
2.	OKIWP musi umożliwiać rejestrację operacji finansowych (wpłaty, zwroty, przeksięgowania, nadpłaty, kwoty do wyjaśnienia) i rozliczenia tych operacji na kartotekach płatników.
3.	OKIWP musi umożliwiać obsługę decyzji o umorzeniu zaległości oraz o rozłożeniu płatności na raty.
4.	OKIWP musi umożliwiać obsługę decyzji o wygaszeniu w całości rat decyzji o odroczeniu lub rozłożeniu płatności na raty.
5.	W oparciu o bazę podatników prowadzoną w Urzędzie, moduł musi umożliwiać uzyskanie informacji oraz wydanie zaświadczenia o zaleganiu lub niezaleganiu w płatnościach, osoby wnioskującej o zaświadczenie.
6.	OKIWP musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych i umożliwiać drukowanie upomnień i wezwań do zapłaty z kodem kreskowym do odczytania przez pozostałe moduły.
7.	OKIWP musi umożliwiać automatyczne rozdysponowanie wpłaconej przez podatnika kwoty według przepisu art. 55 § 2 – ustawy – Ordynacja podatkowa.
8.	OKIWP musi umożliwiać rejestrowanie wpłat z podpowiedzią odsetek w przypadku wpłat po terminie.
9.	OKIWP musi umożliwiać prowadzenie tzw. "miękkiej" windykacji (np. w postaci powiadomień SMS).
10.	OKIWP musi umożliwiać obsługę upomnień oraz wezwań do zapłaty (wystawianie, wydruk, prowadzenie rejestru).
11.	OKIWP musi umożliwiać drukowanie nalepek dla adresatów upomnień i wezwań do zapłaty wraz z kodem kreskowym.
12.	OKIWP musi umożliwiać anulowanie upomnienia lub wezwania do zapłaty i kosztów związanych z jego wystawieniem.
13.	OKIWP musi umożliwiać wystawienie upomnień oraz wezwań do zapłaty pojedynczo lub masowo.
14.	OKIWP musi umożliwiać wystawienie upomnienia lub wezwania do zapłaty na wybrany dzień księgowy oraz na dowolną liczbę należności.
15.	OKIWP musi umożliwiać dobór należności dla wystawianych upomnień w oparciu o kryteria czasowe (liczba miesięcy od powstania należności) oraz kryteria kwotowe (saldo pojedynczego rozrachunku lub sumarycznej kwoty na poziomie konta podatnika)

16.	OKIWP musi umożliwiać naliczanie odsetek dla należności w upomnieniu i wezwaniu do zapłaty na dowolnie wskazany dzień.
17.	OKIWP musi umożliwiać zarejestrowanie zmian/przerw w sposobie naliczania odsetek z zarejestrowaniem przedziału czasu, w którym dana zmiana/przerwa obowiązuje.
18.	OKIWP musi generować informacje o niezapłaconych kosztach i kwocie należności, jaka pozostała jeszcze do zapłacenia zarówno dla upomnień jak i wezwań do zapłaty.
19.	OKIWP musi umożliwiać przypisywanie kosztów upomnienia w momencie zarejestrowania daty doręczenia upomnienia lub w momencie dokonania wpłaty na należność objętą doręczonym upomnieniem.
20.	OKIWP musi umożliwiać rejestrowanie dat doręczenia dla upomnień i wezwań do zapłaty z wykorzystaniem kodów kreskowym przy wyszukiwaniu dokumentu.
21.	OKIWP podczas rejestracji wpłaty, musi podpowiadać kwotę kosztów upomnienia lub wezwania do zapłaty - użytkownik ma możliwości zdecydowania, czy koszty mają zostać rozliczone.
22.	OKIWP musi umożliwiać obsługę tytułów wykonawczych (wystawianie - na poszczególne rodzaje należności, wydruk tytułu wykonawczego, rejestry/ewidencja).
23.	OKIWP musi umożliwiać prowadzenie elektronicznej ewidencji tytułów wykonawczych z uwzględnieniem min. następujących elementów: <ul style="list-style-type: none"> a. numer tytułu wykonawczego, b. status tytułu wykonawczego, c. zobowiązanego, d. data wystawienia tytułu, e. rok wystawienia tytułu, f. identyfikatora użytkownika systemu wystawiającego tytuł wykonawczy, g. kwotę sumy należności, na którą został wystawiony tytuł wykonawczy.
24.	OKIWP musi mieć możliwość tworzenia nowego tytułu do istniejącego już tytułu przy użyciu form: <ul style="list-style-type: none"> a. zmieniony tytuł wykonawczy, b. dalszy tytuł wykonawczy, c. ponowny tytuł wykonawczy, d. kolejny tytuł wykonawczy.
25.	Dla tytułu wykonawczego musi być możliwość wydrukowania wniosku o umorzenie oraz zawiadomienia o zmianie należności.
26.	OKIWP powinien umożliwiać oznaczenie tytułów wykonawczych statusami odpowiadającymi etapom postępowania egzekucyjnego, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> a. aktualny, b. umorzenie,

	<ul style="list-style-type: none"> c. zwrot z organu, d. zrealizowany, e. zbieg egzekucji, f. ograniczony, g. zawieszony, h. wycofany.
27.	<p>OKIWP musi umożliwić prowadzenie ewidencji tytułów wykonawczych, pozwalającą na wyszukanie tytułów wykonawczych w oparciu min. o następujące kryteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. stopień zaspokojenia (zapłacone całkowicie lub częściowo, niezapłacone), b. status tytułu, c. data wystawienia, d. imieniu, nazwisku, nr PESEL, nr NIP, adresu zobowiązanego, e. kwocie należności, f. numerze tytułu wykonawczego.
28.	OKIWP musi umożliwić zapisanie tytułu wykonawczego w postaci pliku XML zgodnym ze schematem XSD.
29.	OKIWP musi umożliwić wizualizację treści tytułu wykonawczego w formacie PDF lub z wykorzystaniem plików XSLT udostępnionych w CRWDE.
30.	<p>OKIWP musi umożliwić integrację z systemem elektronicznych tytułów wykonawczych (SeTW) za pośrednictwem API w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. wysłania elektronicznego tytułu wykonawczego, b. pobrania urzędowego potwierdzenia odbioru (UPO) dla wysłanego elektronicznego tytułu wykonawczego, c. zapamiętania treści wysłanego elektronicznego tytułu wykonawczego oraz pobranego UPO w postaci umożliwiającej pobranie ich treści w niezmiennej postaci w przyszłości.
31.	OKIWP musi umożliwić zarejestrowanie i wysłanie dodatkowych informacji związanych z elektronicznym tytułem wykonawczym (tzw. eDI).
32.	OKIWP musi umożliwić obsługę należności zahipotekowanych i długoterminowych.
33.	W systemie musi być umożliwienie rejestrowania wpłaty od dowolnej osoby (lub osób) na należności innych osób lub osoby (zapamiętanie informacji, kto płaci i za kogo płaci).
34.	OKIWP musi umożliwić obsługę opłaty prolongacyjnej.
35.	OKIWP musi umożliwić określenie daty, do której należy liczyć odsetki w związku z rozpoczęciem postępowania wobec podatnika i jego zobowiązań w celu zabezpieczenia należności przed przedawnieniem.
36.	OKIWP musi umożliwić obsługę płatności masowych realizowanych za pośrednictwem banku

	poprzez automatyczne rozksięgowanie przelewów z indywidualnych kont bankowych.
37.	<p>OKIWP musi umożliwiać wstrzymanie automatycznego rozliczenia wyciągów bankowych, w przypadku wystąpienia następujących sytuacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> jeśli w wyniku rozliczenia pozycji wyciągu bankowego powstaje nadpłata, jeśli przed rozpoczęciem rozliczenia pozycji wyciągu bankowego istnieje nadpłata, jeśli przed rozpoczęciem rozliczenia pozycji wyciągu bankowego zidentyfikowano upomnienie, jeśli przed rozpoczęciem rozliczenia pozycji wyciągu bankowego zidentyfikowano tytuł wykonawczy, jeśli przed rozpoczęciem rozliczenia pozycji wyciągu bankowego należności objęte hipoteką, jeśli przed rozpoczęciem rozliczenia pozycji wyciągu bankowego zidentyfikowano przerwy w naliczaniu odsetek lub zmiany sposobu ich naliczania, jeśli w wyniku rozliczenia pozycji wyciągu bankowego dojdzie do rozliczenia na rozrachunku spoza zdefiniowanego przez użytkownika zakresu terminów płatności.
38.	OKIWP musi współpracować z Platformą Mieszkańca.
39.	OKIWP musi umożliwiać wykonywanie masowych przeksięgowień.
40.	<p>OKIWP musi umożliwiać analizę danych (przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów, stanów rozrachunków) w oknie programu z uwzględnieniem min. następujących parametrów:</p> <ol style="list-style-type: none"> rodzaju należności, terminu płatności, roku należności, oznaczenia należności, należności z upomnieniem, należności z wystawionym tytułem wykonawczym, kwot zaległości, nadpłat, przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów, przeksięgowień, dat księgowania, rejonów np. przypisanie do sołectwa.
41.	OKIWP musi umożliwiać tworzenie dzienników częściowych.
42.	OKIWP musi umożliwiać współpracę z oprogramowaniem do obsługi kasowej.
43.	OKIWP musi umożliwiać wygenerowanie sprawozdania Rb-27S wraz z jego wydrukiem oraz wygenerowaniem do pliku XML w schemacie zgodnym z wymaganiami Ministerstwa Finansów dla Systemu BeSTi@.
44.	OKIWP musi umożliwiać uzyskanie informacji niezbędnych do wykonania sprawozdania o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (wg PKD).

45.	OKIWP musi umożliwić utworzenie sprawozdania RB-N wraz z jego wygenerowaniem do pliku XML w schemacie zgodnym z wymaganiami Ministerstwa Finansów dla systemu BeSTI@.
46.	OKIWP musi umożliwić wydruk postanowienia o przerachowaniu wpłaty.
47.	OKIWP musi umożliwić wygenerowanie i wydrukowanie min. następujących zestawień: <ol style="list-style-type: none"> Zestawienie pozycji dokumentów, Zestawienie zapisów księgowych, Zestawienie rozrachunków.
48.	OKIWP musi umożliwić wygenerowanie i wydrukowanie następujących zestawień: <ol style="list-style-type: none"> wydruk kartoteki należności i wpłat dla wybranego podatnika/płatnika (karty kontowej); zestawienie obrotów.
49.	OKIWP musi umożliwić eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego.
50.	OKIWP musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych.
51.	OKIWP musi mieć możliwość wysłania danych do Portalu Mieszkańca w nie mniejszym zakresie niż wymieniony poniżej, dzięki czemu Interesant urzędu będzie w stanie na bieżąco zweryfikować stan rozliczeń w zakresie podatków i opłat prowadzonych w OKIWP: <ul style="list-style-type: none"> przedmioty opodatkowania, informacje o rozrachunkach (opłaconych i do rozliczenia), informacje o zapisach księgowych.
52.	OKIWP musi mieć możliwość automatycznego rozliczenia wyciągu bankowego na dokładnie te rozrachunki (co do kwoty i rodzaju podatku/opłaty), które zostały opłacone przez Interesanta za pośrednictwem Portalu Mieszkańca.

Obsługa Pozostałych Opłat Lokalnych (OPOL)

Lp.	Opis minimalnych wymagań:
1.	OPOL musi umożliwiać zarejestrowanie różnych opłat dla wybranego kontrahenta, wraz z określeniem kwoty do zapłaty oraz terminu lub terminów płatności.
2.	OPOL musi pozwalać na definiowanie przez użytkownika rodzaju opłaty.
3.	OPOL musi umożliwiać prowadzenie kartotek płatników uprzednio zdefiniowanej opłaty.
4.	OPOL musi wykorzystywać istniejący urzędowy rejestr TERYT w powiązaniu z bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu).
5.	OPOL musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów.
6.	OPOL musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek opłaty na podstawie uchwały rady.

7.	OPOL musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu.
8.	OPOL musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwi wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych.
9.	OPOL musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego.
10.	OPOL musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych.
11.	OPOL musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, składnik opodatkowania) wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach.
12.	OPOL musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika.

Koncesje na sprzedaż alkoholu (KA)

<u>Lp.</u>	<u>Opis minimalnych wymagań:</u>
<u>1.</u>	<p><u>KA musi umożliwiać rejestrację podmiotu ubiegającego się o zezwolenie z wyszczególnieniem jego lokalizacji. Minimalny zakres danych dotyczących przedsiębiorcy musi zawierać:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <u>a) Nazwa przedsiębiorcy;</u> <u>b) Adres przedsiębiorcy;</u> <u>c) Numer NIP / REGON;</u> <u>d) Rodzaj przedsiębiorcy (np.: spółka cywilna, działalność gospodarcza, sp. z o. o. itd.);</u> <u>e) Dane właścicieli np.: spółki cywilnej (nazwa/imię nazwisko, REGON/PESEL, NIP, adres);</u> <u>f) Pole opisowe na dodatkowe informacje zdefiniowane przez użytkownika.</u> <p><u>Minimalny zakres danych dotyczących lokalizacji punktu musi zawierać:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <u>a) nazwa lokalizacji;</u> <u>b) rodzaj;</u> <u>c) typ;</u> <u>d) rejon;</u> <u>e) adres lokalizacji (województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, ulica, numer, osiedle/dzielnica);</u> <u>f) pole opisowe na dodatkowe informacje zdefiniowane przez użytkownika;</u> <u>g) dane współrzędne GPS z możliwością eksportu do XML.</u>
<u>2.</u>	<u>KA musi posiadać możliwość wprowadzenia wielu osób otrzymujących zezwolenie.</u>
<u>3.</u>	<u>KA musi umożliwiać wyszukiwanie danych według podstawowych danych przedsiębiorcy, lokalizacji, danych wniosku lub zezwolenia.</u>
<u>4.</u>	<u>KA musi umożliwiać rejestrację wniosku, na podstawie którego zostaną wystawione zezwolenia z</u>

	<u>funkcjonalnością dostępu do historii.</u>
<u>5.</u>	<u>KA musi umożliwiać rejestrację zezwoleń na sprzedaż i wyprzedaż napojów alkoholowych, na podstawie danych z wniosku z podziałem na lokalizację oraz zezwoleń (trwających) w minimalnym zakresie obejmującym:</u> <ul style="list-style-type: none"> <u>a) Datę rejestracji,</u> <u>b) Nazwę oraz typ zezwolenia,</u> <u>c) Czas obowiązywania zezwolenia,</u> <u>d) Automatyczne nadawanie numeru zezwolenia, wygenerowanego w oparciu o zdefiniowany przez użytkownika szablon;</u> <u>e) Pole opisowe na dodatkowe informacje zdefiniowane przez użytkownika.</u>
<u>6.</u>	<u>KA powinien ewidencjonować wnioski o zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z danymi wydawanych pozwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (sprzedaż jednorazowa/handel/gastronomia)</u>
<u>7.</u>	<u>KA musi posiadać informacje o wysokości rat do zapłaty za korzystanie z zezwoleń w bieżącym roku.</u>
<u>8.</u>	<u>KA musi automatycznie obliczać wysokości rat w oparciu o rodzaj zezwolenia, okres na jaki zostało wydane, oraz wysokości sprzedaży za poprzedni rok.</u>
<u>9.</u>	<u>KA powinien przechowywać informacje o wysokości sprzedaży w roku poprzednim.</u>
<u>10.</u>	<u>KA powinien umożliwiać wydruk formularza oświadczenia o wysokości sprzedaży</u>
<u>11.</u>	<u>KA musi umożliwiać rejestrację oświadczeń o sprzedaży za rok poprzedni, na podstawie, którego zostanie naliczona opłata dla trwającego zezwolenia jak i nowo wystawionego.</u>
<u>12.</u>	<u>KA musi umożliwiać rejestrację informacji o limicie przyznawanych koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży ustalonych w drodze uchwały przez Radę Gminy.</u>
<u>13.</u>	<u>KA musi umożliwiać wygaszenie/cofnięcie zezwolenia z podaniem przyczyny i numeru decyzji.</u>
<u>14.</u>	<u>KA musi umożliwiać wprowadzenie blokady na wydanie nowego zezwolenia na termin przewidziany ustawą.</u>
<u>15.</u>	<u>KA musi umożliwiać naliczenie opłat dla pojedynczego zezwolenia z podziałem na raty, lub jednorazową opłatę.</u>
<u>16.</u>	<u>KA powinien w zakresie generowania raportów udostępniać standardowy zestaw raportów i zestawień w podziale na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych oraz zapewni możliwość wprowadzania własnych szablonów wydruków. W szczególności dostępny musi być wydruk sprawozdania dla potrzeb PARP, listy przedsiębiorstw posiadających koncesję, zestawienie kwot należnych opłat.</u>
<u>17.</u>	<u>KA musi umożliwiać tworzenie co najmniej poniższych zestawień:</u> <ul style="list-style-type: none"> <u>a) Wg nazwy i typu zezwolenia</u> <u>b) Wg czasu trwania zezwolenia</u> <u>c) Liczba wystawionych zezwoleń dla podmiotu/lokalizacji</u>

18.	<p><u>KA musi umożliwiać tworzenie statystyk, m.in:</u></p> <p>a) <u>Zarejestrowanych wniosków</u> b) <u>Zarejestrowanych zezwoleń</u></p>
19.	<p><u>KA musi posiadać możliwość prowadzenia dowolnej liczby rejestrów.</u></p>
20.	<p><u>KA musi mieć możliwość prowadzenia następujących ewidencji:</u></p> <p>a) <u>wniosków o wydanie zezwolenia,</u> b) <u>wydanych zezwoleń,</u> c) <u>wygasłych zezwoleń,</u> d) <u>punktów którym cofnięto zezwolenia,</u> e) <u>skarg na punkt,</u> f) <u>kontroli przeprowadzonych w punkcie.</u></p>
21.	<p><u>KA musi mieć możliwość prowadzenia następujących zestawień:</u></p> <p>a) <u>punktów sprzedających alkohol,</u> b) <u>wydanych zezwoleń,</u> c) <u>wysokości rat dla zezwoleń,</u> d) <u>nie zapłaconych w terminie rat za korzystanie z zezwoleń.</u></p>
22.	<p><u>KA musi posiadać możliwość zasilenia danych z Centralnych Baz Interesantów</u></p>
23.	<p><u>KA musi umożliwiać tworzenie kont rozrachunkowych, na którą są zapisywane wszystkie operacje finansowe związane z przedsiębiorcą.</u></p>
24.	<p><u>KA musi umożliwiać księgowanie wpływów na konkretne zezwolenie dla danej lokalizacji lub zbiorczo dla wszystkich lokalizacji danego podmiotu.</u></p>
25.	<p><u>KA musi współpracować z systemem obsługującym kasę urzędu (wysyłanie informacji o wysokości płaconych rat)</u></p>
26.	<p><u>KA musi umożliwiać generowanie potwierdzenie dokonania opłaty za korzystanie z zezwoleń.</u></p>
27.	<p><u>KA musi umożliwiać wygenerowanie polecenia przelewu – druk dla przedsiębiorcy - sumarycznie dla wybranej raty za korzystanie z zezwoleń w danym punkcie sprzedaży.</u></p>
28.	<p><u>KA musi umożliwiać stworzenie wydruków w oparciu o dane wprowadzone do systemu.</u></p>
29.	<p><u>KA powinien umożliwiać eksport danych do CEIDG</u></p>
30.	<p><u>KA powinien umożliwiać pobieranie danych z formularzy elektronicznych złożonych za pośrednictwem ESP (oświadczeń o sprzedaży napojów alkoholowych).</u></p>
31.	<p><u>KA powinien publikować dane o stanie konta kontrahenta na portalu e-usług.</u></p>
32.	<p><u>KA powinien umożliwiać odnotowywanie wpłat wraz z dostępnym rejestrem zalegających (możliwość automatycznego naliczania opłaty dodatkowej za przekroczenie terminu złożenia oświadczenia i nieterminową zapłatę),</u></p>
33.	<p><u>KA powinien mieć kalkulator opłat umożliwiający wyliczenie (symulację) wysokości opłaty bez konieczności wprowadzania podmiotu do systemu.</u></p>

<u>34.</u>	<u>KA powinien umożliwić współpracę z systemem księgowym zapewniającym prawidłowe ewidencjonowanie i egzekucję należności z tytułu wydanych pozwoleń.</u>
<u>35.</u>	<u>KA musi posiadać wbudowany mechanizm zdalnej asysty technicznej pozwalający na wsparcie użytkowników systemu przez uprawnionych do tego administratorów.</u>

2.2.9 Bazy danych wraz z konfiguracją

Wykonawca odpowiada za sprawne i wydajne działanie całego rozwiązania na bazie danych. Poniższy opis należy traktować jako minimalny, ponieważ Wykonawca musi zapewnić odpowiednie parametry i warunki np. liczbę licencji. Dopuszczalne jest zastosowanie mechanizmów wirtualizacji. System bazodanowy (SBD) musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy:

Lp.	Opis minimalnych wymagań dla oprogramowania
1.	Możliwość wykorzystania SBD jako silnika relacyjnej bazy danych, analitycznej, wielowymiarowej bazy danych, platformy bazodanowej dla wielu aplikacji. Powinien zawierać serwer raportów, narzędzia do: definiowania raportów, wykonywania analiz biznesowych, tworzenia procesów ETL.
2.	Zintegrowane narzędzia graficzne do zarządzania systemem – SBD musi dostarczać zintegrowane narzędzia do zarządzania i konfiguracji wszystkich usług wchodzących w skład systemu (baza relacyjna, usługi analityczne, usługi raportowe, usługi transformacji danych). Narzędzia te muszą udostępniać możliwość tworzenia skryptów zarządzających systemem oraz automatyzacji ich wykonywania.
3.	Zarządzanie serwerem za pomocą skryptów - SBD musi udostępniać mechanizm zarządzania systemem za pomocą uruchamianych z linii poleceń skryptów administracyjnych, które pozwolą zautomatyzować rutynowe czynności związane z zarządzaniem serwerem.
4.	Dedykowana sesja administracyjna - SBD musi pozwalać na zdalne połączenie sesji administratora systemu bazy danych w sposób niezależny od normalnych sesji klientów.
5.	Możliwość automatycznej aktualizacji systemu - SBD musi umożliwiać automatyczne ściąganie i instalację wszelkich poprawek producenta oprogramowania (redukowania zagrożeń powodowanych przez znane luki w zabezpieczeniach oprogramowania).
6.	SBD musi umożliwiać tworzenie klastrów niezawodnościowych.
7.	Wysoka dostępność - SBD musi posiadać mechanizm pozwalający na duplikację bazy danych między dwiema lokalizacjami (podstawowa i zapasowa) przy zachowaniu następujących cech: <ul style="list-style-type: none"> - bez specjalnego sprzętu (rozwiązanie tylko programowe oparte o sam SBD), - niezawodne powielanie danych w czasie rzeczywistym (potwierdzone transakcje bazodanowe), <p>a) - klienci bazy danych automatycznie korzystają z bazy zapasowej w przypadku awarii bazy podstawowej bez zmian w aplikacjach,</p>

8.	Kompresja kopii zapasowych - SBD musi pozwalać na kompresję kopii zapasowej danych (backup) w trakcie jej tworzenia. Powinna to być cecha SBD niezależna od funkcji systemu operacyjnego ani od sprzętowego rozwiązania archiwizacji danych.
9.	Możliwość automatycznego szyfrowania kopii bezpieczeństwa bazy danych przy użyciu między innymi certyfikatów lub kluczy asymetrycznych. System szyfrowania musi wspierać następujące algorytmy szyfrujące: AES 128, AES 192, AES 256, Triple DES. Mechanizm ten nie może wymagać konieczności uprzedniego szyfrowania bazy danych.
10.	Możliwość zastosowania reguł bezpieczeństwa obowiązujących w przedsiębiorstwie - wsparcie dla zdefiniowanej w przedsiębiorstwie polityki bezpieczeństwa (np. automatyczne wymuszanie zmiany haseł użytkowników, zastosowanie mechanizmu weryfikacji dostatecznego poziomu komplikacji haseł wprowadzanych przez użytkowników), możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową.
11.	Możliwość definiowania reguł administracyjnych dla serwera lub grupy serwerów - SBD musi mieć możliwość definiowania reguł wymuszanych przez system i zarządzania nimi. Przykładem takiej reguły jest uniemożliwienie użytkownikom tworzenia obiektów baz danych o zdefiniowanych przez administratora szablonach nazw. Dodatkowo wymagana jest możliwość rejestracji i raportowania niezgodności działającego systemu ze wskazanymi regułami, bez wpływu na jego funkcjonalność.
12.	<p>Rejestrowanie zdarzeń silnika bazy danych w czasie rzeczywistym - SBD musi posiadać możliwość rejestracji zdarzeń na poziomie silnika bazy danych w czasie rzeczywistym w celach diagnostycznych, bez ujemnego wpływu na wydajność rozwiązania, pozwalać na selektywne wybieranie rejestrowanych zdarzeń.</p> <p>Wymagana jest rejestracja zdarzeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odczyt/zapis danych na dysku dla zapytań wykonywanych do baz danych (w celu wychwytywania zapytań znacząco obciążających system), - wykonanie zapytania lub procedury trwające dłużej niż zdefiniowany czas (wychwytywanie długo trwających zapytań lub procedur), - para zdarzeń zablokowanie/zwolnienie blokady na obiekcie bazy (w celu wychwytywania długotrwałych blokad obiektów bazy).
13.	Zarządzanie pustymi wartościami w bazie danych - SBD musi efektywnie zarządzać pustymi wartościami przechowywanymi w bazie danych (NULL). W szczególności puste wartości wprowadzone do bazy danych powinny zajmować minimalny obszar pamięci.
14.	<p>Definiowanie nowych typów danych - SBD musi umożliwiać definiowanie nowych typów danych wraz z definicją specyficzną dla tych typów danych logiki operacji.</p> <p>Jeśli np. zdefiniujemy typ do przechowywania danych hierarchicznych, to obiekty tego typu powinny udostępnić operacje dostępu do „potomków” obiektu, „rodzica” itp.</p> <p>Logika operacji nowego typu danych powinna być implementowana w zaproponowanym przez Dostawcę języku programowania. Nowe typy danych nie mogą być ograniczone wyłącznie do okrojonych typów wbudowanych lub ich kombinacji.</p>

15.	<p>Wsparcie dla technologii XML - SBD musi udostępniać mechanizmy składowania i obróbki danych w postaci struktur XML. W szczególności musi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udostępniać typ danych do przechowywania kompletnych dokumentów XML w jednym polu tabeli, - udostępniać mechanizm walidacji struktur XML-owych względem jednego lub wielu szablonów XSD, - udostępniać język zapytań do struktur XML, - udostępniać język modyfikacji danych (DML) w strukturach XML (dodawanie, usuwanie i modyfikację zawartości struktur XML), - udostępniać możliwość indeksowania struktur XML-owych w celu optymalizacji wykonywania zapytań.
16.	<p>Wsparcie dla danych przestrzennych - SBD musi zapewniać wsparcie dla geometrycznych i geograficznych typów danych pozwalających w prosty sposób przechowywać i analizować informacje o lokalizacji obiektów, dróg i innych punktów orientacyjnych zlokalizowanych na kuli ziemskiej, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapewniać możliwość wykorzystywania szerokości i długości geograficznej do opisu lokalizacji obiektów, - oferować wiele metod, które pozwalają na łatwe operowanie kształtami czy bryłami, testowanie ich wzajemnego ułożenia w układach współrzędnych oraz dokonywanie obliczeń takich wielkości, jak pola figur, odległości do punktu na linii, itp., - obsługa geometrycznych i geograficznych typów danych powinna być dostępna z poziomu języka zapytań do systemu SBD, - typy danych geograficznych powinny być konstruowane na podstawie obiektów wektorowych, określonych w formacie Well-Known Text (WKT) lub Well-Known Binary (WKB), (powinny być to m.in. takie typy obiektów jak: lokalizacja (punkt), seria punktów, seria punktów połączonych linią, zestaw wielokątów, itp.).
17.	<p>Możliwość tworzenia funkcji i procedur w innych językach programowania - SBD musi umożliwiać tworzenie procedur i funkcji z wykorzystaniem innych języków programowania, niż standardowo obsługiwany język zapytań danego SBD. System musi umożliwiać tworzenie w tych językach m.in. agregujących funkcji użytkownika oraz wyzwalaczy. Dodatkowo musi udostępniać środowisko do debugowania.</p>
18.	<p>Możliwość tworzenia rekursywnych zapytań do bazy danych - SBD musi udostępniać wbudowany mechanizm umożliwiający tworzenie rekursywnych zapytań do bazy danych bez potrzeby pisania specjalnych procedur i wywoływania ich w sposób rekurencyjny.</p>
19.	<p>Obsługa błędów w kodzie zapytań - język zapytań i procedur w SBD musi umożliwiać zastosowanie mechanizmu przechwytywania błędów wykonania procedury (na zasadzie bloku instrukcji TRY/CATCH) – tak jak w klasycznych językach programowania.</p>
20.	<p>Raportowanie zależności między obiektami - SBD musi udostępniać informacje o wzajemnych zależnościach między obiektami bazy danych.</p>

21.	<p>Mechanizm zamrażania planów wykonania zapytań do bazy danych - SBD musi udostępniać mechanizm pozwalający na zamrożenie planu wykonania zapytania przez silnik bazy danych (w wyniku takiej operacji zapytanie jest zawsze wykonywane przez silnik bazy danych w ten sam sposób). Mechanizm ten daje możliwość zapewnienia przewidywalnego czasu odpowiedzi na zapytanie po przeniesieniu systemu na inny serwer (środowisko testowe i produkcyjne), migracji do innych wersji SBD, wprowadzeniu zmian sprzętowych serwera.</p>
22.	<p>System transformacji danych - SBD musi posiadać narzędzie do graficznego projektowania transformacji danych. Narzędzie to powinno pozwalać na przygotowanie definicji transformacji w postaci pliku, które potem mogą być wykonywane automatycznie lub z asystą operatora. Transformacje powinny posiadać możliwość graficznego definiowania zarówno przepływu sterowania (program i warunki logiczne) jak i przepływu strumienia rekordów poddawanych transformacjom. Powinna być także zapewniona możliwość tworzenia własnych transformacji. Środowisko tworzenia transformacji danych powinno udostępniać m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mechanizm debuggowania tworzonego rozwiązania, - mechanizm stawiania „pułapek” (breakpoints), - mechanizm logowania do pliku wykonywanych przez transformację operacji, - możliwość wznowienia wykonania transformacji od punktu, w którym przerwano jej wykonanie (np. w wyniku pojawienia się błędu), - możliwość cofania i ponawiania wprowadzonych przez użytkownika zmian podczas edycji transformacji (funkcja undo/redo) - mechanizm analizy przetwarzanych danych (możliwość podglądu rekordów przetwarzanych w strumieniu danych oraz tworzenia statystyk, np. histogram wartości w przetwarzanych kolumnach tabeli), - mechanizm automatyzacji publikowania utworzonych transformacji na serwerze bazy danych (w szczególności tworzenia wersji instalacyjnej pozwalającej automatyzować proces publikacji na wielu serwerach), - mechanizm tworzenia parametrów zarówno na poziomie poszczególnych pakietów, jak też na poziomie całego projektu, parametry powinny umożliwiać uruchamianie pakietów podrzędnych i przesyłanie do nich wartości parametrów z pakietu nadrzędnego, - mechanizm mapowania kolumn wykorzystujący ich nazwę i typ danych do automatycznego przemapowania kolumn w sytuacji podmiany źródła danych.
23.	<p>Wbudowany system analityczny - SBD musi posiadać moduł pozwalający na tworzenie rozwiązań służących do analizy danych wielowymiarowych (kostki OLAP).</p> <p>Powinno być możliwe tworzenie: wymiarów, miar. Wymiary powinny mieć możliwość określania dodatkowych atrybutów będących dodatkowymi poziomami agregacji.</p> <p>Powinna być możliwość definiowania hierarchii w obrębie wymiaru. Przykład: wymiar Lokalizacja Geograficzna. Atrybuty: miasto, gmina, województwo. Hierarchia: Województwo->Gmina.</p>

24.	<p>Wbudowany system analityczny musi mieć możliwość wyliczania agregacji wartości miar dla zmieniających się elementów (członków) wymiarów i ich atrybutów.</p> <p>Agregacje powinny być składowane w jednym z wybranych modeli (MOLAP – wyliczone gotowe agregacje rozłącznie w stosunku do danych źródłowych, ROLAP – agregacje wyliczane w trakcie zapytania z danych źródłowych). Pojedyncza baza analityczna musi mieć możliwość mieszania modeli składowania, np. dane bieżące ROLAP, historyczne – MOLAP w sposób przezroczysty dla wykonywanych zapytań. Dodatkowo powinna być dostępna możliwość drążenia danych z kostki do poziomu rekordów szczegółowych z bazy relacyjnych (drill to detail).</p>
25.	<p>Wbudowany system analityczny musi pozwalać na dodanie akcji przypisanych do elementów kostek wielowymiarowych (np. pozwalających na przejście użytkownika do raportów kontekstowych lub stron www powiązanych z przeglądanym obszarem kostki).</p>
26.	<p>Wbudowany system analityczny musi posiadać narzędzie do rejestracji i śledzenia zapytań wykonywanych do baz analitycznych.</p>
27.	<p>Wbudowany system analityczny musi obsługiwać wielojęzyczność (tworzenie obiektów wielowymiarowych w wielu językach – w zależności od ustawień na komputerze klienta).</p>
28.	<p>Wbudowany system analityczny musi udostępniać rozwiązania Data Mining, m.in.: algorytmy reguł związków (Association Rules), szeregów czasowych (Time Series), drzew regresji (Regression Trees), sieci neuronowych (Neural Nets oraz Naive Bayes). Dodatkowo system musi udostępniać narzędzia do wizualizacji danych z modelu Data Mining oraz język zapytań do odpytywania tych modeli.</p>
29.	<p>Tworzenie głównych wskaźników wydajności KPI (Key Performance Indicators - kluczowe czynniki sukcesu) - SBD musi udostępniać użytkownikom możliwość tworzenia wskaźników KPI (Key Performance Indicators) na podstawie danych zgromadzonych w strukturach wielowymiarowych.</p> <p>W szczególności powinien pozwalać na zdefiniowanie takich elementów, jak: wartość aktualna, cel, trend, symbol graficzny wskaźnika w zależności od stosunku wartości aktualnej do celu.</p>
30.	<p>System raportowania - SBD musi posiadać możliwość definiowania i generowania raportów. Narzędzie do tworzenia raportów powinno pozwalać na ich graficzną definicję. Raporty powinny być udostępniane przez system protokołem http (dostęp klienta za pomocą przeglądarki), bez konieczności stosowania dodatkowego oprogramowania po stronie serwera. Dodatkowo system raportowania musi obsługiwać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raporty parametryzowane, - cache raportów (generacja raportów bez dostępu do źródła danych), - cache raportów parametryzowanych (generacja raportów bez dostępu do źródła danych, z różnymi wartościami parametrów), - współdzielenie predefiniowanych zapytań do źródeł danych, - wizualizację danych analitycznych na mapach geograficznych (w tym import map

	<p>w formacie ESRI Shape File),</p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość opublikowania elementu raportu (wykresu, tabeli) we współdzielonej bibliotece, z której mogą korzystać inni użytkownicy tworzący nowy raport, - możliwość wizualizacji wskaźników KPI, - możliwość wizualizacji danych w postaci obiektów sparkline
31.	Środowisko raportowania powinno być osadzone i administrowane z wykorzystaniem mechanizmu Web Serwisów (Web Services).
32.	Wymagane jest generowanie raportów min. w formatach: XML, PDF, Microsoft Excel, Microsoft Word, HTML, TIFF. Dodatkowo raporty powinny być eksportowane w formacie Atom data feeds, które można będzie wykorzystać jako źródło danych w innych aplikacjach.
33.	SBD musi umożliwiać rozbudowę mechanizmów raportowania m.in. o dodatkowe formaty eksportu danych, obsługę nowych źródeł danych dla raportów, funkcje i algorytmy wykorzystywane podczas generowania raportu (np. nowe funkcje agregujące), mechanizmy zabezpieczeń dostępu do raportów.
34.	SBD musi umożliwiać wysyłkę raportów drogą mailową w wybranym formacie (subskrypcja).
35.	Wbudowany system raportowania musi posiadać rozszerzalną architekturę oraz otwarte interfejsy do osadzania raportów oraz do integrowania rozwiązania z różnorodnymi środowiskami IT.
36.	W celu zwiększenia wydajności przetwarzania system bazy danych musi posiadać wbudowaną funkcjonalność pozwalającą na rozszerzenie cache'u przetwarzania w pamięci RAM o dodatkową przestrzeń na dysku SSD.
37.	System bazy danych, w celu zwiększenia wydajności, musi zapewniać możliwość asynchronicznego zatwierdzania transakcji bazodanowych (lazy commit). Włączenie asynchronicznego zatwierdzania transakcji powinno być dostępne zarówno na poziomie wybranej bazy danych, jak również z poziomu kodu pojedynczych procedur/zapytań.
38.	W celu zwiększenia bezpieczeństwa i niezawodności system bazy danych musi udostępniać komendę pozwalającą użytkownikowi na utrwalenie na dysku wszystkich zatwierdzonych asynchronicznych transakcji (lazy commit).
39.	System dostarczany w ramach niniejszego zamówienia musi wykorzystywać wyspecyfikowany system bazodanowy.

2.2.10 Formularze elektroniczne i e-usługi

Wykonawca w ramach zamówienia musi dostarczyć następujące formularze elektroniczne ePUAP: Dzięki realizacji projektu przez Wnioskodawcę zostanie wdrożonych 30 e-usług (10 e-usług na 5

poziomie dojrzałości – personalizacja, 10 e-usług na 4 poziomie dojrzałości – transakcja oraz 10 e-usług na 3 poziomie dojrzałości – dwustronna interakcja):

1. Rozłożenie należności na raty, odroczenie terminu, umorzenie zaległości, umorzenie odsetek - 5 poziom dojrzałości,
2. Elektroniczna obsługa podatku od rolnego od osób prawnych - 5 poziom dojrzałości,
3. Elektroniczna obsługa podatku leśnego od osób prawnych - 5 poziom dojrzałości,
4. Elektroniczna obsługa podatku od nieruchomości od osób prawnych - 5 poziom dojrzałości,
5. Elektroniczna obsługa podatku rolnego od osób fizycznych - 5 poziom dojrzałości,
6. Elektroniczna obsługa podatku leśnego od osób fizycznych - 5 poziom dojrzałości,
7. Elektroniczna obsługa podatku od nieruchomości od osób fizycznych - 5 poziom dojrzałości,
8. Usługi dotyczące podatku akcyzowego - 5 poziom dojrzałości,
9. Usługi dotyczące podatku od środków transportowych - 5 poziom dojrzałości,
10. Usługi dotyczące gospodarowania odpadami - 5 poziom dojrzałości,
11. eKonsultacje - 3 poziom dojrzałości,
12. E-powiadomienia o informacjach kryzysowych - 3 poziom dojrzałości,
13. WYRYS I WYPIS Z MPZP - 4 poziom dojrzałości,
14. WYRYS I WYPIS ZE STUDIUM - 4 poziom dojrzałości,
15. ZAŚWIADCZENIE Z MPZP - 4 poziom dojrzałości,
16. ZAŚWIADCZENIE ZE STUDIUM - 4 poziom dojrzałości,
17. WYDANIE WZ - 3 poziom dojrzałości,
18. WYDANIE ULICP - 3 poziom dojrzałości,
19. WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO - 3 poziom dojrzałości,
20. e-rekrutacja do szkół i przedszkoli - 3 poziom dojrzałości,
21. Informacja dotycząca najbliższych terminów posiedzeń rady/komisji - 3 poziom dojrzałości,
22. Informacja dotycząca przyjęcia uchwał na sesji rady - 3 poziom dojrzałości,
23. Informacja dotycząca aktywności radnego na sesji rady - 3 poziom dojrzałości,
24. Informacja dotycząca planowanych dyżurów radnego - 3 poziom dojrzałości,
25. Złożenie wniosku do projektu budżetu - 4 poziom dojrzałości,
26. Złożenie wniosku o udzielenie informacji publicznej w zakresie zamówień publicznych oraz monitorowanie wybranych zamówień - 4 poziom dojrzałości,
27. Złożenie wniosku o udzielenie informacji publicznej w zakresie planu zadań inwestycyjnych i monitorowanie realizacji wybranych zadań - 4 poziom dojrzałości,
28. Złożenie wniosku o udzielenie informacji publicznej w zakresie zawartych umów - 4 poziom dojrzałości,

29. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji z budżetu - 4 poziom dojrzałości,

30. Złożenie wniosku o udzielenie informacji publicznej w zakresie udzielonych dotacji - 4 poziom dojrzałości.

Poziom dojrzałości e-usług:

5 - personalizacja

Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika (formularze są częściowo uzupełnione). Usługa umożliwia dokonanie płatności przez Internet oraz ma możliwość samodzielnego inicjowania kontaktu z klientem. Możliwość śledzenia stanu załatwienia sprawy.

4 poziom – transakcja

Użytkownik ma możliwość dostępu do formularza online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania ewentualnych płatności.

3 – dwustronna interakcja

Użytkownik ma możliwość dostępu on-line do dokumentów zawierających informacje sektora publicznego, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do Urzędu.

L p.	E-usługa	Odbiorcy	Sposób świadczenia usługi	Poziom dojrzałości usługi	Formularze/działania
1.	<p>Rozłożenie należności na raty, odroczenie terminu, umorzenie zaległości, umorzenie odsetek</p> <p>Umożliwia złożenie do wybranej instytucji publicznej wniosku w sprawie rozłożenia należności na raty, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległości podatkowych, umorzenia odsetek.</p> <p>Wniosek obejmuje zobowiązania z zakresu: nieruchomości, podatku od osób fizycznych, podatku od podmiotów prawnych, opłat za posiadanie psów, opłat za gospodarowanie odpadami, podatku od środków transportu, innych opłat. Skutkuje wydaniem decyzji o rozłożeniu na raty, odroczeniu terminu, umorzeniu zaległości, umorzeniu odsetek.</p>	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.	5 - personalizacja	Wniosek o Rozłożenie należności na raty, odroczenie terminu, umorzenie zaległości, umorzenie odsetek
2.	<p>Elektroniczna obsługa podatku od rolnego od osób prawnych</p> <p>Usługa umożliwia złożenie deklaracja DR-1 na podatek rolny do wybranej instytucji publicznej. Dotyczy osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.</p>	Klienci Urzędu (A2B)	Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.	5 - personalizacja	DR-1 Deklaracja na podatek rolny
3.	<p>Elektroniczna obsługa podatku leśnego od osób prawnych</p>	Klienci	Portal	5 -	DL-1 Deklaracja na podatek

	<p>Usługa umożliwia złożenie do wybranej Instytucji Publicznej deklaracji na podatek leśny.. Dotyczy osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej</p>	<p>Urzędu (A2B)</p>	<p>eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.</p>	<p>personalizacja</p>	<p>leśny</p>
4.	<p>Elektroniczna obsługa podatku od nieruchomości od osób prawnych</p> <p>Usługa umożliwia złożenie do wybranej Instytucji Publicznej deklaracji na podatek od nieruchomości. Osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej</p>	<p>Klienci Urzędu (A2C, A2B)</p>	<p>Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.</p>	<p>5 - personalizacja</p>	<p>DN-1 Deklaracja na podatek od nieruchomości</p>
5.	<p>Elektroniczna obsługa podatku rolnego od osób fizycznych</p> <p>Usługa umożliwia złożenie do wybranej Instytucji Publicznej informacji w sprawie podatku rolnego. Organem podatkowym właściwym w sprawach podatku rolnego jest wójt (burmistrz, prezydent miasta). Osoby fizyczne są obowiązane złożyć właściwemu organowi podatkowemu informacje o gruntach, sporządzone</p>	<p>Klienci Urzędu (A2C)</p>	<p>Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.</p>	<p>5 - personalizacja</p>	<p>IR-1 Informacja w sprawie podatku rolnego</p>

	<p>na formularzach według ustalonego wzoru, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego w zakresie podatku rolnego, lub o zaistnieniu zmian. Jeżeli grunty stanowią współwłasność lub znajdują się w posiadaniu osób fizycznych oraz osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek, nieposiadających osobowości prawnej - osoby fizyczne składają deklarację na podatek rolny oraz opłacają podatek na zasadach obowiązujących osoby prawne.</p>				
6.	<p>Elektroniczna obsługa podatku leśnego od osób fizycznych</p> <p>Usługa umożliwia złożenie do wybranej instytucji publicznej informacji w sprawie podatku leśnego. Organem podatkowym właściwym w sprawach podatku leśnego jest wójt (burmistrz, prezydent miasta). Osoby fizyczne, są obowiązane złożyć organowi podatkowemu, właściwemu ze względu na miejsce położenia lasu, informacje o lasach, sporządzone na formularzach według ustalonego wzoru, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku w podatku leśnym, lub o zaistnieniu zmian. Jeżeli las stanowi współwłasność lub znajduje się w posiadaniu osób fizycznych oraz osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek, nieposiadających osobowości prawnej - osoby fizyczne składają deklarację na podatek leśny oraz opłacają podatek na zasadach obowiązujących osoby prawne</p>	<p>Klienci Urzędu (A2C)</p>	<p>Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.</p>	<p>5 - personalizacja</p>	<p>IL-1 Informacja w sprawie podatku leśnego</p>
7.	<p>Elektroniczna obsługa podatku od nieruchomości od osób fizycznych</p> <p>Usługa umożliwia złożenie do wybranej Instytucji Publicznej wniosku o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej. Zwrot podatku przyznaje się za okres 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o zwrot podatku. Wniosek o zwrot podatku składa się w terminach od dnia 1 lutego do ostatniego</p>	<p>Klienci Urzędu (A2C)</p>	<p>Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.</p>	<p>5 - personalizacja</p>	<p>IN-1 Informacja w sprawie podatku od nieruchomości</p>

	<p>dnia lutego i od dnia 1 sierpnia do dnia 31 sierpnia danego roku.</p> <p>Wypłata zwrotu podatku przyznanego na podstawie decyzji następuje w terminach:</p> <p>1) od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia - jeżeli wnioski o zwrot podatku zostały złożone w terminie od dnia 1 lutego do ostatniego dnia lutego;</p> <p>2) od dnia 1 października do dnia 31 października - jeżeli wnioski o zwrot podatku zostały złożone w terminie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 sierpnia.</p>				
8.	<p>Usługi dotyczące podatku akcyzowego</p> <p>Usługa umożliwia złożenie do wybranej Instytucji Publicznej wniosku o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.</p> <p>Zwrot podatku przyznaje się za okres 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o zwrot podatku.</p> <p>Wniosek o zwrot podatku składa się w terminach od dnia 1 lutego do ostatniego dnia lutego i od dnia 1 sierpnia do dnia 31 sierpnia danego roku.</p> <p>Wypłata zwrotu podatku przyznanego na podstawie decyzji następuje w terminach:</p> <p>1) od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia - jeżeli wnioski o zwrot podatku zostały złożone w terminie od dnia 1 lutego do ostatniego dnia lutego;</p> <p>2) od dnia 1 października do dnia 31 października - jeżeli wnioski o zwrot podatku zostały złożone w terminie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 sierpnia.</p>	<p>Klienci Urzędu (A2C, A2B)</p>	<p>Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.</p>	<p>5 - personalizacja</p>	<p>Wniosek o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej</p>

9.	<p>Usługi dotyczące podatku od środków transportowych. Usługa umożliwia złożenie drogą elektroniczną deklaracji na podatek od środków transportowych. Obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek transportowy został zarejestrowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w przypadku nabycia środka transportowego zarejestrowanego - od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek transportowy został nabyty. - Obowiązek podatkowy powstaje także od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek transportowy został dopuszczony ponownie do ruchu po upływie okresu, na jaki została wydana decyzja organu rejestrującego o czasowym wycofaniu tego pojazdu z ruchu. - Obowiązek podatkowy wygasa z końcem miesiąca, w którym środek transportowy został wyrejestrowany lub wydana została decyzja organu rejestrującego o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu, lub z końcem miesiąca, w którym upłynął czas, na który pojazd powierzono.</p>	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.	5 - personalizacja	Deklaracja na podatek od środków transportowych
10.	<p>Usługi dotyczące gospodarowania odpadami</p> <p>Usługa umożliwia złożenie do właściwego organu deklaracji wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.</p> <p>Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.</p> <p>W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.</p> <p>W przypadku nieuiszczenia opłaty w terminie określonym stosowną uchwałą</p>	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Portal eusług, e-PUAP, urządzenia mobilne.	5 - personalizacja	Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

	<p>właściwego organu lub uiszczenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.</p> <p>Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.</p> <p>Zgodnie z art. 6q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, z tym że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta.</p>				
11.	<p>eKonsultacje</p> <p>Usługa umożliwia prowadzenia dialogu społecznego z mieszkańcami, organizacjami, osobami prawnymi, stowarzyszeniami itd. Moduł umożliwi, za pomocą dedykowanych kreatorów, stworzenie pełnego procesu przeprowadzenia konsultacji ze wskazanymi grupami społecznymi i opublikowanie go za pośrednictwem portalu. Mieszkańcy będą mogli nie tylko zapoznać się z projektami najważniejszych przedsięwzięć planowanych przez władze gminy, ale także wyrazić swoje zdanie na ich temat.</p>	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System Konsultacji Społecznych, e-PUAP, urządzenia mobilne.	3 – dwustronna interakcja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Udział w konsultacjach społecznych sformalizowanych otwartych 2. Udział w konsultacjach społecznych sformalizowanych zamkniętych 3. Zgłoszenie wniosku w sprawie inicjacji konsultacji społecznych 4. Zgłoszenie obywatelskiej

					inicjatyw uchwałodawczej 5. Zgłoszenie petycji
12.	E-powiadomienia o informacjach kryzysowych Usługa umożliwia rejestrację w systemie powiadamiania o informacjach kryzysowych dotyczących Gminy.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	e-PUAP, urządzenia mobilne.	3 – dwustronna interakcja	Rejestracja w systemie powiadamiania o informacjach kryzysowych
13.	WYRYS I WYPIS Z MPZP Usługa umożliwi usługobiorcom na złożenie wniosku o wydanie wypisu i wyciągu ze MPZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, w tym możliwość płatności za usługę online.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Platforma danych przestrzenn ych	4 poziom – transakcja	Wniosek o wydanie wypisu i wyciągu ze MPZP
14.	WYRYS I WYPIS ZE STUDIUM Usługa umożliwi usługobiorcom na złożenie wniosku o wydanie wypisu i wyciągu ze STUDIUM poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, w tym możliwość płatności za usługę online.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Platforma danych przestrzenn ych	4 poziom – transakcja	Wniosek o wydanie wypisu i wyciągu ze STUDIUM
15.	ZAŚWIADCZENIE Z MPZP Usługa umożliwi usługobiorcom na złożenie wniosku o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym MPZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, w tym możliwość płatności za usługę online	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Platforma danych przestrzenn ych	4 poziom – transakcja	Wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym MPZP
16.	ZAŚWIADCZENIE ZE STUDIUM Usługa umożliwi usługobiorcom na złożenie wniosku o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym STUDIUM poprzez pobranie wniosku,	Klienci Urzędu (A2C,	Platforma danych przestrzenn	4 poziom – transakcja	Wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w

	wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, w tym możliwość płatności za usługę online.	A2B)	ych		obowiązującym STUDIUM
17.	WYDANIE WZ Usługa umożliwi usługobiorcom na złożenie wniosku o wydanie decyzji WZ poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Platforma danych przestrzenn ych	3 – dwustronna interakcja	Wniosek o wydanie decyzji WZ
18.	WYDANIE ULICP Usługa umożliwi usługobiorcom na złożenie wniosku o wydanie decyzji ULICP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu wraz z rejestracją wniosku w systemie dziedzicowym.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Platforma danych przestrzenn ych	3 – dwustronna interakcja	Wniosek o wydanie decyzji ULICP
19.	WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO Usługa umożliwi usługobiorcom na złożenie wniosku o ustalenie numeru porządkowego budynku poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	Platforma danych przestrzenn ych	3 – dwustronna interakcja	Wniosek o ustalenie numeru porządkowego budynku
20.	e-rekrutacja do szkół i przedszkoli Usługa umożliwi złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły/przedszkola	Klienci Urzędu (A2C)	System rekrutacji do szkół i przedszkoli	3 – dwustronna interakcja	Wniosek o przyjęcie do szkoły/przedszkola
21.	Informacja dotycząca najbliższych termnów posiedzeń rady/komisji Umożliwia użytkownikowi za pomocą dedykowanego formularza w module eRada zapisanie się na usługę powiadamiania o najbliższych terminach posiedzeń rady oraz komisji.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System obsługi posiedzeń rady	3 – dwustronna interakcja	Wniosek o informację dotyczącą najbliższych termnów posiedzeń rady/komisji

	W zadanym terminie, ustalonym w formularzu zgłoszenia i ustawionym przez użytkownika moduł eRada wysyła informację o najbliższych posiedzeniach wraz z miejscem oraz godziną rozpoczęcia.				
22.	<p>Informacja dotycząca przyjęcia uchwał na sesji rady</p> <p>Umożliwia użytkownikowi za pomocą dedykowanego formularza w module eRada zapisanie się na usługę powiadomienia o przyjęciu na sesji rady uchwał, które stają się obowiązujące na terenie danej gminy/miasta.</p> <p>Po zakończonej sesji moduł eRada wysyła informację o przyjętych uchwałach - nazwa uchwały wraz z informacją, gdzie zostały opublikowane i są ogólnie dostępne.</p>	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System obsługi posiedzeń rady	3 – dwustronna interakcja	Wniosek o informację dotyczącą przyjęcia uchwał na sesji rady
23.	<p>Informacja dotycząca aktywności radnego na sesji rady</p> <p>Umożliwia użytkownikowi za pomocą dedykowanego formularza w module wRada na zapisanie się na usługę powiadomienia o aktywności wskazanego radnego (bądź wszystkich radnych), którą wykazywał na posiedzeniach sesji rady.</p> <p>Po zakończonym posiedzeniu sesji użytkownik dostaje z systemu informację o tym, jak radny głosował nad poszczególnymi punktami posiedzenia oraz czy zabierał głos (wypowiadał się na dane tematy).</p>	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System obsługi posiedzeń rady	3 – dwustronna interakcja	Wniosek o informację dotyczącą aktywności radnego na sesji rady
24.	<p>Informacja dotycząca planowanych dyżurów radnego Umożliwia użytkownikowi za pomocą dedykowanego formularza w module eRada na zapisanie się na usługę powiadomienia o dyżurach radnego, jakie pełni na terenie swojej gminy/miasta.</p> <p>Z chwilą zaplanowania przez radnego dyżurów, użytkownik dostaje informacje o tym, gdzie radny pełni dyżur, w jakich godzinach wraz z określeniem daty.</p>	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System obsługi posiedzeń rady	3 – dwustronna interakcja	Wniosek o informację dotyczącą planowanych dyżurów radnego

25.	Złożenie wniosku do projektu budżetu	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System Zarządzania Budżetem	4 poziom – transakcja	Wniosek do projektu budżetu
26.	Złożenie wniosku o udzielenie informacji publicznej w zakresie zamówień publicznych oraz monitorowanie wybranych zamówień.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System Zarządzania Budżetem	4 poziom – transakcja	Wniosek o udzielenie informacji publicznej w zakresie zamówień publicznych oraz monitorowanie wybranych zamówień.
27.	Złożenie wniosku o udzielenie informacji publicznej w zakresie planu zadań inwestycyjnych i monitorowanie realizacji wybranych zadań.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System Zarządzania Budżetem	4 poziom – transakcja	Wniosek o udzielenie informacji publicznej w zakresie planu zadań inwestycyjnych i monitorowanie realizacji wybranych zadań.
28.	Złożenie wniosku o udzielenie informacji publicznej w zakresie zawartych umów.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System Zarządzania Budżetem	4 poziom – transakcja	Wniosek o udzielenie informacji publicznej w zakresie zawartych umów.
29.	Złożenie wniosku o udzielenie dotacji z budżetu.	Klienci Urzędu (A2C,	System Zarządzania Budżetem	4 poziom – transakcja	Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu.

		A2B)			
30.	Złożenie wniosku o udzielenie informacji publicznej w zakresie udzielonych dotacji.	Klienci Urzędu (A2C, A2B)	System Zarządzania Budżetem	4 poziom – transakcja	Wniosek o udzielenie informacji publicznej w zakresie udzielonych dotacji.

2.2.11 Modernizacja Systemu Informacji Przestrzennej

2.2.11.1 Usługa przetworzenia danych źródłowych do wersji cyfrowej

1. Zamawiający oczekuje przetworzenia danych źródłowych do wersji cyfrowej, będących podstawą **SYSTEMU ZARZĄDZANIA DANYMI CYFROWYMI, SYSTEMU DO ZARZĄDZANIA DROGAMI oraz GEOPORTALU.**
2. Usługą przetworzenia należy wykonać dla następujących danych:
 - a. **obowiązujące plany miejscowe:**
 - i. należy przetworzyć posiadane przez Zamawiającego obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego (MPZP) zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 4 marca 2010 roku o Infrastrukturze Informacji Przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489 z późn. zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy.
 - ii. poprawnie utworzone dane dotyczące MPZP muszą składać się z pliku wektorowego (ESRI shapefile (shp. – plik przechowujący geometrię obiektu; shx. – plik indeksowy; dbf. – plik przechowujący dane atrybutowe (tabelaryczne); prj. – plik przechowujący informację na temat układu współrzędnych i odwzorowania)) i z pliku rastrowego (geotiff).
 - iii. wszystkim rysunkom MPZP przekazany przez Zamawiającego należy nadać georeferencje (geoTIFF) w układzie współrzędnych EPSG 2180 (PUWG 92), kalibracja musi zachowywać: dokładność $RMS \leq 1\text{mm}$ w skali mapy, format .tif i georeferencja w formacie .tfw oraz w oryginalnej rozdzielczości głębi kolorów, kalibracja musi odbyć się z wykorzystaniem transformacji afinicznej 1. lub 2. stopnia z zachowaniem równomiernego rozkładu punktów dopasowania, dopuszczalna jest kalibracja z wykorzystaniem transformacji elastycznej.
 - iv. wektoryzacja rysunków MPZP obejmuje przetworzenie do postaci cyfrowej wszystkich ustaleń: granice, przeznaczenia, pozostałe ustalenia punktowe, pozostałe ustalenia liniowe, pozostałe ustalenia powierzchniowe, zgodnie z legendą rysunków oraz opisami tekstowymi uchwał wraz z utworzeniem i wypełnieniem tabeli atrybutów, usługa wektoryzacji danych, musi obejmować wszystkie przekazane dane z dokładnością $\leq 0.5\text{mm}$ w skali mapy i zachowaniem topologii obiektów powierzchniowych i liniowych (tj. styczność obiektów, brak dziur w geometrii obiektów, nienakładanie się wykluczających się wzajemnie obiektów) oraz z uwzględnieniem zabiegów kartograficznych stosowanych na mapach takich jak zmiana grubości linii, przesunięcia kartograficzne obiektów (w tym: przeznaczenia, granice i wszystkie warstwy z ustaleń dodatkowych muszą być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych, przeznaczenia (obiekty poligonowe) nie mogą na siebie nachodzić, pokrywać się oraz nie mogą mieć szczelin, dziur - muszą być poprawne topologicznie).
 - v. do obiektów powierzchniowych zaliczyć należy np. strefę ochronną od cmentarza, granicę obszaru górniczego, Główny Zbiornik Wód Podziemnych itp., obiekty te nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania i powinny być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych.

- vi. do obiektów liniowych zaliczyć należy np. nieprzekraczalną linię zabudowy, linię energetyczną, gazową, ścieżkę rowerową, itp., obiekty nie powinny być rysowane poza granicą obszaru opracowania.
- vii. obiekty punktowe nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania.
- viii. wektoryzacja musi obejmować uzupełnienie tabeli atrybutów zgodnie z informacjami zawartymi na wektoryzowanym dokumencie - rysunkiem MPZP oraz powiązaniem z nim załącznikiem tekstowym - uchwałą MPZP, tabela atrybutów powiązana z geometrią obiektów musi być zapisana z kodowaniem w formacie UTF-8.
- ix. należy przygotować symbolizację przeznaczeń MPZP uwzględniając symbolizację określoną w załączniku 1. do Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i zapisać symbolizację do pliku warstwy, pozostałym obiektom warstw wektorowych musi nadać symbolizację najbardziej zbliżoną do oryginalnych oznaczeń poszczególnych rysunków MPZP i uzgodnioną z Zamawiającym oraz zapisać symbolizację do pliku warstwy (qml/qlr).

b. obowiązujące SUIKZP:

- i. należy przetworzyć posiadane przez Zamawiającego obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (SUIKZP) zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 4 marca 2010 roku o Infrastrukturze Informacji Przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489 z późn. zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy.
- ii. poprawnie utworzone dane dotyczące SUIKZP muszą składać się z pliku wektorowego (ESRI shapefile (shp. – plik przechowujący geometrię obiektu; shx. – plik indeksowy; dbf. – plik przechowujący dane atrybutowe (tabelaryczne); prj. – plik przechowujący informację na temat układu współrzędnych i odwzorowania)) i z pliku rastrowego (geotiff).
- iii. rysunek kierunków SUIKZP przekazany przez Zamawiającego należy nadać georeferencje (geoTIFF) w układzie współrzędnych EPSG 2180 (PUWG 92), kalibracja musi zachowywać: dokładność $RMS \leq 1\text{mm}$ w skali mapy, format .tif i georeferencja w formacie .tfw oraz w oryginalnej rozdzielczości głębi kolorów, kalibracja musi odbyć się z wykorzystaniem transformacji afinicznej 1. lub 2. stopnia z zachowaniem równomiernego rozkładu punktów dopasowania, dopuszczalna jest kalibracja z wykorzystaniem transformacji elastycznej.
- iv. wektoryzacja rysunku SUIKZP obejmuje przetworzenie do postaci cyfrowej wszystkich ustaleń: granice, przeznaczenia, pozostałe ustalenia punktowe, pozostałe ustalenia liniowe, pozostałe ustalenia powierzchniowe, zgodnie z legendą rysunków oraz opisami tekstowymi uchwał wraz z utworzeniem i wypełnieniem tabeli atrybutów, usługa wektoryzacji danych, musi obejmować wszystkie przekazane dane z dokładnością $\leq 0.5\text{mm}$ w skali mapy i zachowaniem topologii obiektów powierzchniowych i liniowych (tj. styczność obiektów, brak dziur w geometrii obiektów, nienakładanie się wykluczających się wzajemnie obiektów) oraz z uwzględnieniem zabiegów kartograficznych stosowanych na mapach takich jak zmiana grubości linii, przesunięcia kartograficzne obiektów (w tym: przeznaczenia, granice i wszystkie warstwy z ustaleń dodatkowych muszą być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych, przeznaczenia (obiekty

- poligonowe) nie mogą na siebie nachodzić, pokrywać się oraz nie mogą mieć szczelin, dziur - muszą być poprawne topologicznie).
- v. do obiektów powierzchniowych zaliczyć należy np. strefę ochronną od cementarza, granicę obszaru górniczego, Główny Zbiornik Wód Podziemnych itp., obiekty te nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania i powinny być dociągnięte do wierzchołków wektorowych działek ewidencyjnych.
 - vi. do obiektów liniowych zaliczyć należy np. linię energetyczną, gazową, ścieżkę rowerową, itp., obiekty nie powinny być rysowane poza granicą obszaru opracowania.
 - vii. obiekty punktowe nie mogą być wyrysowane poza granicą obszaru opracowania.
 - viii. wektoryzacja musi obejmować uzupełnienie tabeli atrybutów zgodnie z informacjami zawartymi na wektoryzowanym dokumencie - rysunkiem SUIKZP oraz powiązaniem z nim załącznikiem tekstowym - uchwałą SUIKZP, tabela atrybutów powiązana z geometrią obiektów musi być zapisana z kodowaniem w formacie UTF-8.
 - ix. należy przygotować symbolizację przeznaczeń SUIKZP uwzględniając symbolizację określoną w załączniku 1. do Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i zapisać symbolizację do pliku warstwy, pozostałym obiektom warstw wektorowych musi nadać symbolizację najbardziej zbliżoną do oryginalnych oznaczeń poszczególnych rysunków SUIKZP i uzgodnioną z Zamawiającym oraz zapisać symbolizację do pliku warstwy (qml/qlr).

c. EMUIA:

- i. należy zaimportować dane cyfrowe EMUiA przekazane przez Zamawiającego w formacie GML o schemacie zgodnym z wymogami Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 lipca 2021 r.. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów z późniejszymi zmianami i aktów wykonawczych do tego rozporządzenia.
- ii. należy utworzyć bazę danych przestrzennych w układzie współrzędnych EPSG 2180 (PUWG 92).
- iii. należy przygotować symbolizację obiektów EMUiA uzgodnioną z Zamawiającym i zapisać symbolizację do pliku warstwy.

d. DROGI:

- i. Wykonawca wykona dla +/- 25 km dróg gminnych utwardzonych pełną wideorejestrację oraz wektoryzację. Zakres wektoryzacji zasobu drogowego należy wykonać z uwzględnieniem zakresu opracowania danych, tak jak:
 - 1. system referencyjny – osie dróg z kilometrażem,
 - 2. oznakowanie pionowe,
 - 3. sygnalizacje świetlne,
 - 4. oznakowanie poziome.
- ii. Wymaga się, aby Wykonawca wykonał fotorejestrację pasa drogowego oraz skaniny laserowej z wykorzystaniem technologii LIDAR oraz urządzeń RTK z satelitą GPS i GLONAS zgodnie z parametrami:

1. Fotograficzna rejestracja pasa drogowego w postaci sferycznych zdjęć sekwencyjnych w odstępach co 3 m
 2. Rejestracja zdjęć sferycznych musi być wykonana z 6 kamer (pięć kamer w poziomie co 72 st., Jedna w pionie), zapewniających pokrycie kuli 360 st. w płaszczyźnie poziomej i min. 270 st. w płaszczyźnie pionowej.
 3. Rozdzielczość matrycy jednej kamery musi wynosić min. 5 Mpx.
 4. Rozdzielczość złożonego obrazu sferycznego musi wynosić min. 2048 x 2464 pikseli.
 5. Pomiar lokalizacji zdjęcia należy wykonać w technologii RTK, zapewniającej dokładność poziomą na obiektach $\leq 0,10$ cm
 6. Odbiornik RTK musi umożliwiać pozycjonowanie w oparciu o sygnały GLONASS i GPS przy użyciu 226 kanałów uniwersalnych. Sieć korekcji powierzchni musi korzystać z satelitów GPS i GLONASS do obliczeń wyników przetwarzania końcowego.
 7. Chmura punktów, będąca produktem skanowania laserowego, musi być wykonana za pomocą skanera laserowego, który umożliwia opis przestrzennych elementów korytarza drogowego w sposób umożliwiający jednoznaczną interpretację geometryczną i atrybutową infrastruktury drogowej i jej elementów. Skaner laserowy musi zapewnić pozyskanie chmury punktów w korytarzu o promieniu co najmniej 120 m, z wydajnością akwizycji co najmniej 1 000 000 ptk na sekundę.
 8. Skaner laserowy powinien współpracować z kamerami fotograficznymi, odbiornikiem RTK, drogomiernikiem oraz jednostką inercyjną IMU.
- iii. Wprowadzenie danych do systemu powinno umożliwiać prowadzenie ewidencji zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie zasad numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom z dnia 16 lutego 2005 r. 3. Dane powinny być pozyskane z następujących źródeł:
1. Objazd wideo dróg,
 2. Materiały przekazane przez Zamawiającego,
 3. Dane ogólnodostępne np. Open Street Map,
 4. Zebrane dane należy opracować w formie cyfrowej wektorowej mapy ewidencyjnej dróg. Obiekty mapy wprowadzone do informatycznego systemu ewidencyjnego (moduł desktop GIS - drogi gminne) powinny być tworzone tak aby umożliwić ich przetwarzanie w postaci graficznych map ciągu dróg.
- iv. Dane powinny zawierać symbolizację umożliwiającą naniesienie danych z zachowaniem topologii i prawidłowej geometrii na oddzielne warstwy tematyczne według następującego podziału rzeczowego: 1) osie dróg z nazwami, numerami i kilometrażem, 2) jezdnie, 3) chodniki, ścieżki rowerowe, ciągi pieszo-rowerowe, 4) zjazdy, dojścia do posesji, 5) pasy zieleni, pasy dzielące, 6) zatoki autobusowe, przystanki autobusowe, 7) zatoki postojowe, parkingi 8) opaski, 9) odwodnienia, 10) studnie i włazy kanalizacyjne, 11) studnie kablowe, 12) hydranty, zasuwy wodne, 13) oznakowanie pionowe z zastosowaniem odpowiedniej symbolizacji i kategorii znaków, 14) oznakowanie poziome, 15) sygnalizacja świetlna, 16) słupy energetyczne i telefoniczne, 17) oświetlenie uliczne,

18) bariery, ekrany, 19) krawężniki, 20) wyznaczone trasy, 21) wyznaczone bufory od obiektów

v. Pełna digitalizacja zasobu drogowego obejmuje:

1. Ścieżkę z objazdu dróg w formacie .SHP z uzupełnioną tabelą atrybutów oraz załącznikiem graficznym.
2. Zdjęcia sferyczne obejmujące pełne (360 stopni) Zdjęcia sferyczne umożliwiające swobodne oglądanie: prostokątnej panoramy, obrazu sferycznego z widokiem 3D)
3. Zdjęcia sferyczne w rozdzielczości 30MPx w barwach rzeczywistych RGB.
4. Zdjęcia sferyczne w formacie .JPG lub .TIFF.
5. Zdjęcia sferyczne z georeferencją (zapisem współrzędnych GPS).
6. Zdjęcia wielobarwne.
7. Obiektyw stałogniskowy (w celu zapobieganiu aberracji).
8. Inwentaryzacja dróg nie obejmuje dróg wewnętrznych i polnych.

vi. Wektoryzacja obejmuje:

1. system referencyjny – osie dróg z kilometrażem,
2. oznakowanie pionowe,
3. oznakowanie poziome,
4. sygnalizacje świetlne.

2.2.11.2 Planowanie przestrzenne

WYMAGANIA OGÓLNE

1. Podstawą stworzenia systemu musi być Dyrektywa 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 oraz jej transpozycja w prawie krajowym, tj. USTAWA z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. 2010 Nr 76 poz. 489) wraz ze wszystkimi aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Oferowane przez Wykonawcę rozwiązania muszą być na dzień odbioru zgodne z aktami prawnymi regulującymi pracę urzędów administracji publicznej oraz usług urzędowych realizowanych drogą elektroniczną.
3. Zadaniem systemu jest tworzenie, zarządzanie, przechowywanie i obsługa danych przestrzennych w ramach jednego, spójnego jednolicie pod względem graficznym systemu, co wpłynie na łatwość i szybkość pracy w systemie.
4. System wraz z bazą danych/danymi musi być zainstalowany na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych w urzędzie, wskazanych przez Zamawiającego. Instalacja odbędzie się na infrastrukturze sprzętowej Zamawiającego.
5. System ma spełniać kluczowe zadania w zakresie tworzenia, zarządzania, przechowywania i obsługi danych przestrzennych. Dane wytworzone w ramach systemu, lub wdrożone będą publikowane w części publicznej (online) – GEOPORTALU gminy, będącym osobną usługą wdrożoną w ramach projektu. Wspomniany geoportal musi zostać zainstalowany i skonfigurowany na infrastrukturze sprzętowo – systemowej zapewnionej przez Wykonawcę.

6. System musi udostępniać interfejsy integracyjne API do utworzonego systemu.
7. Wdrożony system będzie działał w oparciu o relacyjną bazę danych, którą to Wykonawca dostarczy i skonfiguruje. Relacyjna baza danych musi zostać zainstalowana i skonfigurowana na infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, we wskazanym miejscu przez Zamawiającego. Nie wyraża się zgody na lokalizację bazy danych poza infrastrukturą teleinformatyczną Zamawiającego. Relacyjna baza danych będzie przechowywała wszystkie dane wytwarzane w oparciu o wdrażany system.
8. Podział systemu:
 - a. Część wewnętrzna - W ramach zadania zakłada się dostarczenie platformy GIS dedykowanej dla urzędników gminy do zarządzania rejestrami i informacją przestrzenną umożliwiającą podstawowe funkcjonalności zarządzania warstwami rastrowymi i wektorowymi, odczytywania oraz tworzenia nowych danych, wykonywaniem analiz przestrzennych, pomiarów, wyszukiwaniem obiektów, odczytywaniem załączników. Zakłada się, iż podstawowym sposobem dostępu do danych przestrzennych dla użytkownika zewnętrznego będzie portal mapowy (bez konieczności instalacji rozszerzeń, pluginów). Podstawowym sposobem dostępu do danych przestrzennych dla użytkownika wewnętrznego będzie SYSTEM ZARZĄDZANIA DANYMI CYFROWYMI oraz jego dziedzinowe moduły.
 - b. Część zewnętrzna - Udostępnienie informacji przestrzennej wraz z niezbędną informacją publiczną w postaci portalu mapowego dostępnego dla wszystkich klientów gminy wraz ze świadczeniem usług sieciowych WMS oraz WFS zgodnie z wymogami Ustawy o Infrastrukturze Informacji Przestrzennej wraz z uruchomieniem portalu eUsług GIS.
9. System musi zarządzać następującymi dziedzinami:
 - a. Tworzenie danych przestrzennych
 - b. Planowanie przestrzenne - Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (MPZP I STUDIUM)
 - c. Ewidencja miejscowości, ulic i adresów (EMUIA)

OPROGRAMOWANIE DESKTOP GIS

1. Zamawiający w ramach realizacji projektu oczekuje wdrożenia niezbędnego oprogramowania klasy GIS, które umożliwi tworzenie danych przestrzennych z bezterminową licencją oraz nielimitowaną liczbą użytkowanych stanowisk.
2. System musi umożliwiać nawigację, wyświetlanie i obsługę okna mapy poprzez przesuwanie, przybliżanie, oddalanie okna mapy, obiektu wraz z możliwością wyboru dowolnej skali. Oprogramowanie GIS powinno umożliwiać wykonanie pomiarów odległości, powierzchni, kąta.
3. System musi umożliwiać obsługę i jednoczesne przeglądanie formatów wektorowych (dgn. tab. dwg. shp. kml. .asc) oraz rastrowych (tiff) wraz z możliwością eksportu danych do formatu GML (zgodnie ze stosownym rozporządzeniem). Oprogramowanie GIS powinno umożliwiać obsługę i zmianę układów odniesienia, w szczególności: PUWG65, PUWG92, PUWG2000, UTM. Oprogramowanie GIS powinno umożliwiać określenie maksymalnej i minimalnej skali wyświetlania warstw oraz przestrzennych filtrów ograniczających wyświetlania mapy.

4. Obsługa danych rastrowych musi umożliwiać wyświetlanie wielokanałowych obrazów poprzez przypisanie wartości RGB kanałom, definiowanie transparentności wybranego koloru, wyświetlanie wartości obrazu przy użyciu mapy barw, ustawianie jasności i kontrastu wyświetlanego rastra, budowę piramid obrazów, zmianę odwzorowania, skalowanie, mozaikowanie obrót, przesunięcie, konwersję rastrów pod względem formatu, rozdzielczości, palety barw, układu współrzędnych wraz z możliwością bezpośredniego zapisu i odczytu.
5. Obsługa danych wektorowych musi umożliwiać zróżnicowanie symbolizacji dla określonych skal mapy, wykluczanie obiektów wyświetlanych przez zapytania SQL, jednolitą symbolizację danych, zróżnicowaną symbolizację dla unikalnych wartości atrybutu, definiowanie symboli wypełnienia linii, obrysów i punktów, definiowanie procentowej przezroczystości wyświetlanych warstw, tworzenie symboli opartych na użyciu wielu składowych symboli. W zakresie zarządzania danymi wektorowymi, program powinien umożliwiać tworzenie kartogramów i kartodiagramów.
6. System musi umożliwiać prowadzenie operacji na tabelach atrybutów: ograniczenie widoczności poszczególnych pól, prowadzenie operacji matematycznych, statystycznych, tekstowych i logicznych, sortowanie względem wielu atrybutów.
7. System musi umożliwiać tworzenie raportów dotyczących danych z poszczególnych rejestrów do formatu .xls i .pdf.
8. System musi umożliwiać obsługę tekstu na mapie w zakresie: tworzenia "w locie" dynamicznych etykiet na podstawie wartości z atrybutu, dostęp do predefiniowanych stylów, obrót na podstawie pola atrybutu, określenie schematów dynamicznego etykietowania dla każdej z warstw (określenie położenia), interaktywne przesuwanie, obracanie, skalowanie.
9. System musi umożliwiać obsługę geometrii na mapie, tj.: równoległe edytowanie obiektów na wielu warstwach, operacje cofnij/ponów, udostępnienie narzędzia dociągania do wierzchołka, segmentu lub wierzchołka i segmentu, tworzenia geometrii w oparciu o istniejące obiekty.
10. System musi umożliwiać analizy przestrzenne na warstwach w zakresie: wycinania, przecinania, sumowania, buforowania.
11. System powinien być otwarty i umożliwiać wytwarzanie nowych danych wektorowych, przeprowadzanie analiz przestrzennych na opracowanym uprzednio zasobie danych oraz kalibrację dowolnych rysunków.
12. Wykonawca powinien udostępnić wyszukiwarkę, narzędzie do szybkiego odnajdywania działek ewidencyjnych poprzez wybranie obrębu, a następnie, korzystając z opcji autopodpowiedzi przy wpisywaniu numerów działek ewidencyjnych, umożliwiając tym samym wyszukiwanie bez konieczności stosowania metaznaków. Ponadto, system powinien być wyposażony w wyszukiwarkę działek po adresach, umożliwiając podanie jedynie części tekstu bez konieczności stosowania metaznaków.
13. W obydwu przypadkach, system powinien przeskalować okno mapy do widoku wybranej działki i podświetlić ją na mapie.
14. System musi udostępniać narzędzie do generowania własnych kompozycji wydruków, w którym Wykonawca przygotowuje określony szablon wydruku, uwzględniając możliwość dodania wszystkich elementów mapy. tj. tytuł, dowolny tekst, ramka, dowolne obiekty graficzne, legenda, strzałka północy, skala liniowa, mianowana i liczbowa, obiekt graficzny, siatka kilometrowa, siatka kartograficzna. Wybór obszaru mapy do wydruku powinien odbywać się w sposób intuicyjny dla

Użytkownika, poprzez określenie okna pływającego z możliwością wyboru formatu wydruku (A5, A4, A3, A2, A1, A0). Narzędzie do wydruku musi umożliwiać eksport do formatów zewnętrznych, tj *.pdf, *.png, *.jpg i zapis w dowolnej lokalizacji.

15. Wykonawca powinien udostępnić jedno spójne stylistycznie okno (panel) z kompletem informacji o działce (wybranej poprzez skorzystanie z wyszukiwarki działek po numerze/ adresie lub poprzez wybór z okna mapy). Okno informacji powinno być konfigurowalne przez użytkownika i uwzględniać cały zasób danych przestrzennych określonych w opracowaniu. W zakresie dokumentów planistycznych odczytywanie informacji z MPZP/ SUIKZP w granicy których znajduje się przedmiotowa działka. W przypadku pozostałych zakresów tematycznych, Zamawiający oczekuje rozwiązania, które każdorazowo będzie weryfikować informacje dla wybranej uprzednio działki.
16. Ww. funkcjonalność powinna umożliwiać generowanie zbiorczego zestawu informacji w oparciu o zadane dane (konfigurowalne przez użytkownika), uwzględniając dodanie daty, autora sporządzanego dokumentu, dodanie mapy poglądowej oraz zapis w dowolnie wybranej lokalizacji.
17. Zamawiający oczekuje dostarczenia narzędzia do wykonywania szybkiej analizy w oparciu o działki ewidencyjne i punkty adresowe. Funkcjonalność powinna umożliwiać wybór obszaru analizy poprzez wybranie całej warstwy wektorowej dostępnej w projekcie, pojedynczego obiektu warstwy wektorowej lub wyznaczenie przez użytkownika obszaru poligonowego.
18. Wyniki analizy winien być przedstawiony w postaci wykazu działek ewidencyjnych/ punktów adresowych/ warstwy wektorowej (.SHP) obejmującej wybrane działki/ wybrane punkty adresowe.
19. Zamawiający oczekuje dostarczenia narzędzia umożliwiającego prezentację danych na zadaną datę wstecz z pomocą interaktywnego kalendarza, lub poprzez wpisanie konkretnej daty. Ponadto narzędzie powinno funkcjonować w postaci suwaka, dostępnego dla warstw posiadających parametr czasowy (np. ważny od/ ważny do)
20. System musi umożliwić mechanizm integracji z bazą danych EGIB prowadzoną przez Starostwo Powiatowe w zakresie ewidencję gruntów. Dane EGIB będą pobierane na podstawie aktualnych danych geodezyjnych w formie opisowej i graficznej poprzez wykorzystanie usług sieciowych (Webservices) lub pobieraniu danych w formacie .GML ze wskazanej lokalizacji w zależności od możliwości technicznych starostwa powiatowego. Narzędzie powinno umożliwiać również ręczną aktualizację bazy EGIB przez Administratora za pomocą dedykowanego mechanizmu w systemie.
21. System musi zapewniać moduł skierowany dla Administratora, który umożliwi zarządzanie kontami użytkowników (zakładanie konta, dezaktywację, usuwanie, blokowanie), nadawanie uprawnień do licencji poszczególnym użytkownikom. Ponadto Administrator powinien mieć możliwość zarządzania hasłami wraz z możliwością ustalenia obowiązkowych znaków specjalnych, minimalnej długości hasła, obowiązkowej dużej litery w hasle.
22. Moduł Administratora powinien umożliwiać ustawienie automatycznej blokady konta użytkownika po wpisaniu błędnego hasła. Ilość prób błędnego logowania oraz czas [w godzinach], na jaki konto ma zostać zablokowane określa Administrator za pomocą dedykowanego mechanizmu, funkcjonalność automatycznej weryfikacji czy hasło jest inne niż login, w momencie zmiany hasła.

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE MODUŁU PLANOWANIE PRZESTRZENNE - MPZP I STUDIUM

1. Moduł umożliwi prowadzenie rejestru danych planistycznych dotyczących obowiązujących MPZP oraz STUDIUM z możliwością zarządzania danymi przestrzennymi i wyświetlaniem informacji na mapie w odniesieniu do działek ewidencyjnych.
2. Moduł umożliwi prowadzenie rejestru MPZP oraz STUDIUM obowiązkowo uwzględniając:
 - a. Prowadzenie rejestru w formie tabelarycznej z możliwością wyszukiwania obiektów poprzez określenie: numeru uchwały, nazwy MPZP/STUDIUM, dziennika urzędowego, daty uchwalenia, statusu.
 - b. 3 podgrupy rejestru: Rejestr uchwał, Rejestr planów, Rejestr studium. Każdy z rejestrów posiada dodatkowy filtr wybierający automatycznie obowiązujące dokumenty (oś czasu). Rejestr uchwał zawiera informacje o ilości załączników graficznych danej uchwały
 - c. Zapisanie i odczyt załączników (treść uchwały oraz rysunku) z poziomu tabelarycznej rejestru.
 - d. Przybliżenie, z poziomu rejestru, do wybranego mpzp - zarówno w wersji wektorowej , jak również w wersji rastrowej; wersja rastrowa może obejmować także rastry przycięte do granicy mpzp.
 - e. Generowanie w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej rejestru.
 - f. Prowadzenie rejestru MPZP oraz STUDIUM w formie mapowej poprzez prezentację granic, przeznaczeń, kierunków oraz dodatkowych ustaleń (powierzchniowych, liniowych, punktowych) w odniesieniu do działek ewidencyjnych.
 - g. Powiązanie formy tabelarycznej rejestru MPZP oraz STUDIUM z formą mapową wraz z możliwością zbliżania widoku mapy do wybranego obiektu w tabeli.
3. Moduł umożliwi szybkie wyszukiwanie działki ewidencyjnej poprzez:
 - a. Wybór z listy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez wybranie obrębów ewidencyjnych, a następnie wpisanie numeru działki.
 - b. Wybór z okna mapy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez bezpośrednie zaznaczenie jednej lub więcej działek ewidencyjnych na mapie.
4. Moduł umożliwi korzystanie z opcji autopodpowiedzi przy wpisywaniu numerów działek ewidencyjnych tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%.
5. Moduł umożliwi korzystanie z opcji autopodpowiedzi przy wpisywaniu numerów i nazw obrębów ewidencyjnych tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%.
6. Moduł umożliwi po wybraniu numeru działki ewidencyjnej przeskalowanie okna mapy do zasięgu wybranej działki i podświetlenie obiektu na mapie.

7. Moduł umożliwi odczytywanie informacji dot. planowania przestrzennego, tj. MPZP lub SUIKZP w granicy których znajduje się wybrana działka ewidencyjna, wraz z podaniem informacji o:
 - a. Powierzchni obiektu w metrach kwadratowych z możliwością zmiany informacji na procentowy udział danego obiektu w powierzchni ogólnej działki.
 - b. Długości obiektu w metrach.
 - c. Liczbę obiektów w sztukach
8. Moduł umożliwi automatyzację odczytywania atrybutów dostępnych w module danych przestrzennych zawierających się w obszarze wybranej działki ewidencyjnej poprzez samodzielne wskazanie warstwy wektorowej oraz nazwy pola warstwy, z której system umożliwi odczytanie informacji z możliwością określenia dowolnej nazwy parametru, która ma być wyświetlana w oknie z informacją o działce ewidencyjnej.
9. Moduł umożliwi wybór dowolnej, Nielimitowanej liczby pozycji warstw wektorowych, z których będą odczytywane informacje o wskazanej działce ewidencyjnej.
10. W przypadku przekazania przez Zamawiającego bazy danych Ewidencji Miejscowości, Ulic i Adresów (EMUiA):
 - a. Moduł umożliwi połączenie bazy EMUiA w celu możliwości wyszukiwania i odczytywania informacji o obiektach.
 - b. W przypadku połączenia bazy EMUiA system umożliwi wyszukiwanie adresu z uwzględnieniem opcji autopodpowiedzi przy wpisywaniu tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%.
 - c. W przypadku wpisania wyszukiwanego adresu system umożliwi automatycznie przeskalować okno mapy do zasięgu wybranego adresu i automatycznie podświetlić działkę ewidencyjną, której dotyczy wyszukany adres oraz automatycznie uruchomić wyświetlanie informacji o działce na podstawie dostępnych w module danych przestrzennych zawierających się w obszarze podświetlonej działki ewidencyjnej zgodnie z działaniem opisanym ww. punktach.
11. Moduł umożliwi automatyzację wyrysowania obowiązkowo uwzględniając:
 - a. Generowanie gotowego dokumentu wyrysowania, niewymagającego dalszej ingerencji w treść i wygląd.
 - b. Przygotowanie gotowego dokumentu wyrysowania ze skanu oryginalnego rysunku, a nie z przetworzonych warstw wektorowych.
 - c. Przygotowanie gotowego dokumentu wyrysowania z przetworzonych warstw wektorowych.
 - d. Przygotowanie gotowego dokumentu wyrysowania, w którym podkład wyrysowania stanowi skan oryginalnego rysunku w wersji przyciętej.
 - e. Przygotowanie gotowego dokumentu wyrysowania z, w którym podkład (podkład dodatkowy) wyrysowania stanowi mapa zasadnicza (dane dostarczone przez Zamawiającego).

- f. Automatyczne dopasowanie orientacji arkusza dokumentu wrysu (pionowo, poziomo) przy uwzględnieniu kształtu i wielkości działki/działek ewidencyjnych tak, aby ograniczyć do minimum liczbę stron dokumentu wrysu i zminimalizować koszty obsługi administracyjnej oraz zmniejszyć negatywny wpływ na środowisko.
- g. Automatyczne dopasowanie formatu arkusza dokumentu wrysu (A4, A3, A2, A1) przy uwzględnieniu kształtu i wielkości działki/działek ewidencyjnych tak, aby ograniczyć do minimum liczbę stron dokumentu wrysu i zminimalizować koszty obsługi administracyjnej oraz zmniejszyć negatywny wpływ na środowisko.
- h. Automatyczne dopasowywanie orientacji arkusza dokumentu wrysu w kolejności: pionowa formatu A4, pozioma formatu A4, pionowa formatu A3, pozioma formatu A3, pionowa A2, pozioma A2, pionowa A1, pozioma A1, wielostronicowa formatu A4.
- i. Samodzielne decydowanie o włączeniu poszczególnych formatów wydruków dokumentu wrysu w dowolnych kombinacjach.
- j. Domyślnie generowany wrys będzie w formacie A4.
- k. Wygenerowanie w wersji standardowej oraz rozszerzonej tj. wraz ze stroną tytułową.
- l. Automatyczne nadawanie nagłówka dokumentu wrysu, składającego się z: znaku sprawy, miejsca i daty wydania dokumentu wrysu, tytułu wrysu („WRYYS Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO/ WRYYS Z STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO”), nazwy planu/ studium, numeru uchwały, daty uchwalenia, numeru dziennika urzędowego, w którym została opublikowana uchwała.
- m. Automatyczne generowanie powyższych danych nagłówka dokumentu wrysu na podstawie danych zapisanych w tabelach atrybutów, z wyjątkiem znaku sprawy i daty wydania dokumentu wrysu.
- n. Nadawanie znaku sprawy dokumentu wrysu - system umożliwi zapisanie w module stałych znaków sprawy, bez konieczności wpisywania ich przy każdym wydawanym dokumencie wrysu, z możliwością edycji tych znaków w dowolnym momencie.
- o. Nadawanie daty wydania dokumentu wrysu - data bieżąca nadawana jest przez system automatycznie oraz umożliwi zmianę jej na dowolną, również wstecz.
- p. Automatyczne dodawanie do wygenerowanego dokumentu wrysu numeru działki/działek ewidencyjnych wraz z nazwą i numerem obrębu ewidencyjnego z możliwością wyłączenia dodawania tej informacji do wydruku.
- q. Wybór kilku działek jednocześnie.
- r. Wygenerowanie wrysu kilku działek na jednym, wspólnym arkuszu lub osobno na oddzielnych arkuszach.
- s. Zmianę sposobu wyświetlania danych dotyczących obrębu ewidencyjnego w generowanym dokumencie wrysu z możliwością wyświetlania numeru i nazwy obrębu ewidencyjnego lub tylko nazwy obrębu ewidencyjnego.
- t. Automatyczne odczytanie z tabeli atrybutów i dodanie do generowanego dokumentu wrysu wszystkich symboli i opisów przeznaczeń MPZP, kierunków STUDIUM,

- dotyczących wybranej działki/działek ewidencyjnych, z możliwością wyłączenia dodawania tych informacji do dokumentu wyrys.
- u. Automatyczne odczytanie z tabeli atrybutów i dodanie do generowanego dokumentu wyrys wszystkich opisów dodatkowych ustaleń, dotyczących wybranej działki/działek ewidencyjnych, takie jak: strefa zalewowa, linie zabudowy, zabytek ewidencyjny, z możliwością wyłączenia dodawania tych informacji do dokumentu wyrys.
 - v. Automatyczne nadanie skali rysunku wyrys zgodnej z oryginalnym rysunkiem danej uchwały, na podstawie danych zapisanych w tabelach atrybutów, z możliwością zmiany skali rysunku wyrys na inną w szczególnych przypadkach.
 - w. W przypadku zmiany wielkości oryginalnej skali rysunku, moduł uwzględnia podanie zarówno wielkość wybranej skali, jak i informację o oryginalnej wielkości skali rysunku.
 - x. Zaznaczenie obrysu tylko wybranej działki/działek ewidencyjnych bez sąsiednich granic działek ewidencyjnych, niebędących przedmiotem wydawanego dokumentu wyrys.
 - y. Zmianę koloru obrysu działki ewidencyjnej dodawanego do dokumentu wyrys poprzez wybór koloru z palety lub poprzez wpisanie wartości RGB oraz włączenie/wyłączenie przezroczystości obrysu działki.
 - z. Zmianę stylu linii obrysu działki ewidencyjnej dodawanego do dokumentu wyrys poprzez wybór linii ciągłej lub przerywanej.
 - aa. Zmianę grubości linii obrysu działki ewidencyjnej dodawanego do dokumentu wyrys poprzez wpisanie dowolnej wartości.
 - bb. Dodanie do dokumentu wyrys numeru działki ewidencyjnej z możliwością wyłączenia dodawania w dowolnym momencie.
 - cc. Na podstawie wybranej działki/działek ewidencyjnych, automatyczne dodanie do dokumentu wyrys oryginalną legendę rysunku, z możliwością wyłączenia opcji dodawania legendy.
 - dd. Eksportowanie gotowego dokumentu wyrys do formatu .pdf.
 - ee. Zapisanie dokumentu wyrys bezpośrednio z poziomu modułu, za pomocą dedykowanego narzędzia, z możliwością zapisu ścieżki folderu i jej zmiany w dowolnym momencie.
 - ff. Dodanie herbu gminy.
 - gg. Automatyczne podanie przed wygenerowaniem gotowego dokumentu wyrys informacji o wysokości opłaty jaką klient (Wnioskodawca) ma ponieść w związku z otrzymaniem generowanego dokumentu wyrys.
 - hh. W przypadku wybrania wersji rozszerzonej wyrys (ze stroną tytułową) automatyczne dodanie na końcu dokumentu ustaloną przez Zamawiającego informację o numerze konta bankowego oraz dacie uiszczenia opłaty skarbowej, z możliwością wybrania dowolnej daty, również wstecz oraz z możliwością zapisania domyślnego numeru konta bankowego oraz jego zmiany w dowolnym momencie.

- ii. W przypadku wybrania wersji rozszerzonej wrysu (ze stroną tytułową) zmianę tytułu, tekstów do dokumentu, opłat i wzoru adresatów lub rodzaju czcionki.
- jj. Automatyczne podanie wyliczonej stawki opłaty bez konieczności jakichkolwiek obliczeń ze strony użytkownika.
- kk. Automatyczne obliczanie wysokości opłaty na podstawie opłat określonych w Ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ll. Decydowanie o włączeniu lub wyłączeniu opłaty za dołączaną do wrysu legendę.
- mm. Wybranie działek ewidencyjnych do dokumentu wrysu poprzez:
 - i. Wybór z listy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez wybranie obrębu ewidencyjnego, a następnie wpisanie numeru działki - system będzie posiadać opcję autopodpowiedzi przy wpisywaniu numerów działek ewidencyjnych tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%.
 - ii. Wybór z okna mapy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez bezpośrednie zaznaczenie jednej lub więcej działek ewidencyjnych na mapie.
- nn. Położenie działki/ działek ewidencyjnych w jednym, lub kilku MPZP, bądź poza MPZP, w tym:
 - i. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicy jednego MPZP, automatyczne generowanie jednego wydruku dokumentu wrysu z jednym numerem znaku sprawy.
 - ii. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicy kilku MPZP, automatyczne generowanie kilku dokumentów wrysu, w liczbie równej liczbie uchwał MPZP obejmujących wybraną działkę/działki ewidencyjne z jednym numerem znaku sprawy.
 - iii. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicy kilku MPZP, automatyczne generowanie kilku dokumentów wrysu w postaci jednego pliku lub oddzielnych plikach w liczbie równej liczbie uchwał MPZP, z możliwością zmiany ustawień w dowolnym momencie.
 - iv. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych, częściowo w granicy MPZP, częściowo w terenie nieobjętym MPZP automatyczne generowanie jednego wydruku dokumentu wrysu z jednym numerem znaku sprawy, poprzedzając wygenerowanie dokumentu komunikatem z informacją o powierzchni i procentowym udziale braku MPZP w wybranej działce/działkach ewidencyjnych.
 - v. W przypadku położenia wybranych kilku działek ewidencyjnych, leżących blisko siebie w granicy jednego MPZP, automatyczne generowanie dokumentu wrysu na jednym arkuszu przy uwzględnieniu oryginalnej skali rysunku.
 - vi. W przypadku położenia wybranych kilku działek ewidencyjnych w granicy kilku MPZP, automatyczne grupowanie działki leżące blisko siebie i

generowanie dla nich jednego wspólnego dokumentu wyrysu tak, aby ograniczyć do minimum liczbę stron dokumentu wyrysu i zminimalizować koszty obsługi administracyjnej oraz zmniejszyć negatywny wpływ na środowisko.

12. Moduł umożliwi automatyzację wypisu obowiązkowo uwzględniając:

- a. Generowanie gotowego dokumentu wypisu, niewymagającego dalszej ingerencji w treść i wygląd.
- b. Zamawiający przekaże Wykonawcy pełne, ujednolicone teksty uchwał w edytowalnym formacie, niepodzielone na poszczególne obszary wyznaczone w MPZP/STUDIUM.
- c. Automatyczne nadawanie nagłówka dokumentu wypisu, składającego się ze: znaku sprawy, miejsca i daty wydania dokumentu wypisu, tytułu wypisu („WYPIS Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO”), nazwy MPZP, numeru uchwały MPZP, daty uchwalenia MPZP, numeru dziennika urzędowego, w którym została opublikowana uchwała MPZP.
- d. Dodanie powyższych danych do nagłówka dokumentu wypisu, powinno generować się automatycznie na podstawie danych zapisanych w tabelach atrybutów, z wyjątkiem znaku sprawy i daty wydania dokumentu wypisu, daty wpłynięcia wniosku o wydanie wypisu oraz danych wnioskodawcy.
- e. Nadawanie znaku sprawy dokumentu wypisu umożliwi zapisanie w module stałych znaków sprawy, bez konieczności wpisywania ich przy każdym wydawanym dokumencie wypisu, z możliwością edycji tych znaków w dowolnym momencie.
- f. Nadawanie daty wydania dokumentu wypisu - data bieżąca nadawana jest przez system automatycznie oraz umożliwi zmianę jej na dowolną, również wstecz.
- g. Wybranie z listy celu sporządzenia wypisu lub własnoręczne wpisanie.
- h. Wpisanie daty wpłynięcia wniosku o wydanie wypisu i umieszczenia jej w wygenerowanym dokumencie wypisu z prawej strony pisma, bezpośrednio pod znakiem sprawy.
- i. Wpisanie danych dotyczących wnioskodawcy i umieszczenia ich w wygenerowanym dokumencie wypisu z prawej strony pisma, bezpośrednio pod miejscem i datą wydania dokumentu wypisu.
- j. Automatyczne dodawanie do wygenerowanego dokumentu wypisu numer działki/działek ewidencyjnych wraz z nazwą i numerem obrębu ewidencyjnego, z możliwością wyłączenia dodawania tej informacji do dokumentu.
- k. Wybór kilku działek jednocześnie.
- l. Zmianę sposobu wyświetlania danych dotyczących obrębu ewidencyjnego w generowanym dokumencie wypisu z możliwością wyświetlania numeru i nazwy obrębu ewidencyjnego lub tylko nazwy obrębu ewidencyjnego.
- m. Automatyczne odczytanie z tabeli atrybutów i wypisanie w generowanym dokumencie wypisu wszystkie symbole, opisy przeznaczeń/ kierunków oraz opisy dodatkowych ustaleń powierzchniowych/liniowych/punktów dotyczących wybranej

- działki/działek ewidencyjnych, z możliwością wyłączenia opcji dodawania powyższych informacji do dokumentu wypisu.
- n. Automatyczne obliczanie i dodawanie do generowanego dokumentu wypisu informacji o powierzchni/długości/sztukach lub procentowym udziale przeznaczeń oraz dodatkowych ustaleń powierzchniowych/liniowych/punktowych w wybranej działce/działkach ewidencyjnych, z możliwością wyłączenia dodawania powyższych informacji do dokumentu wypisu.
 - o. Odczytywanie powyższych ustaleń automatycznie na podstawie danych zapisanych w tabeli atrybutów.
 - p. Pojęcie "dodatkowe ustalenia powierzchniowe/liniowe/ punktowe" dotyczy nakazów, zakazów, ograniczeń, dopuszczeń), poza przeznaczeniami MPZP, takich jak np: strefa zalewowa, linie zabudowy, zabytek ewidencyjny itp., możliwych do jednoznacznego zwizualizowania na rysunku planu za pomocą grafiki wektorowej.
 - q. Dołączanie informacji o warstwach dodatkowych, nie mieszczących się w warstwach dodatkowych ustaleń, np.: strefy rewitalizacji
 - r. Dołączanie tekstów dodatkowych z ustawień, wskazanych przez Zamawiającego.
 - s. Dodanie miejsca na pieczęć i podpis oraz adresatów wypisu, z możliwością edycji tych elementów.
 - t. Dodanie całej uchwały w przypadku braku tekstu uchwały.
 - u. Generowanie gotowych dokumentów wypisu składający się z ustaleń ogólnych, ustaleń szczegółowych oraz końcowych uchwały.
 - v. Dodanie stosownego nagłówka i stopki dokumentu.
 - w. Dołączenie wrysu do generowanego wypisu, wraz z naliczoną opłatą; ustawienia dodawanego wrysu są domyślne.
 - x. Generowanie gotowych dokumentów wypisu zawierających ustalenia szczegółowe, dotyczące jedynie wybranej działki/działek ewidencyjnych tak, aby ograniczyć do minimum liczbę stron dokumentu wypisu i zminimalizować koszty obsługi administracyjnej oraz zmniejszyć negatywny wpływ na środowisko.
 - y. Na podstawie warstw wektorowych oraz danych zawartych w tabelach atrybutów, automatyczne odczytywanie i dodawanie do dokumentu wypisu informację o położeniu wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicach obszaru, objętego uchwałą w sprawie przystąpienia do sporządzania nowego MPZP.
 - z. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w obszarze, objętym uchwałą w sprawie przystąpienia do sporządzania nowego MPZP system umożliwi automatyczne dodanie do dokumentu wypisu informację o numerze działki/działek ewidencyjnych występujących w danym obszarze, numerze uchwały, której dotyczy poszczególne działka/działki ewidencyjne, dacie podjęcia uchwały oraz pełnej nazwie podjętej uchwały.
 - aa. Automatyczne dodawanie na końcu dokumentu wypisu ustalonej przez Zamawiającego informacji o uiszczeniu opłaty skarbowej, nie podleganiu opłacie

- skarbowej lub o zwolnieniu z opłaty skarbowej, z możliwością zmiany jej treści w dowolnym momencie.
- bb. Dodawanie na końcu dokumentu ustalonej przez Zamawiającego informacji o numerze konta bankowego oraz dacie uiszczenia opłaty skarbowej, z możliwością wybrania dowolnej daty, również wstecz oraz z możliwością zapisania domyślnego numeru konta bankowego oraz jego zmiany w dowolnym momencie.
 - cc. Dodawanie na początku dokumentu wypisu ustalonej przez Zamawiającego treści wstępu wypisu, z możliwością zmiany tej treści w dowolnym momencie.
 - dd. Zmianę wielkości czcionki wygenerowanego dokumentu wypisu bezpośrednio z poziomu modułu.
 - ee. Eksportowanie gotowego dokumentu wypisu do formatu .pdf oraz HTML.
 - ff. Zapisanie dokumentu wypisu bezpośrednio z poziomu modułu, za pomocą dedykowanego narzędzia, z możliwością zapisu ścieżki folderu i jej zmiany w dowolnym momencie.
 - gg. Automatyczne podanie przed wygenerowaniem gotowego dokumentu wypisu informacji o wysokości opłaty jaką klient może ponieść w związku z otrzymaniem generowanego dokumentu wypisu.
 - hh. Automatyczne podanie wyliczonej stawki opłaty, bez konieczności jakichkolwiek obliczeń ze strony użytkownika.
 - ii. Automatyczne obliczanie wysokości opłaty na podstawie opłat określonych w Ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
 - jj. Wybranie działek ewidencyjnych do dokumentu wypisu poprzez:
 - i. Wybór z listy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez wybranie obrębu ewidencyjnego, a następnie wpisanie numeru działki - system umożliwi korzystanie z opcji autopodpowiedzi przy wpisywaniu numerów działek ewidencyjnych tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%.
 - ii. Wybór z okna mapy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez bezpośrednie zaznaczenie jednej lub więcej działek ewidencyjnych na mapie.
 - kk. Położenie działki/ działek ewidencyjnych w jednym, części lub kilku MPZP, bądź poza MPZP, w tym:
 - i. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicy jednego MPZP, automatyczne generowanie jednego wydruku dokumentu wypisu z jednym numerem znaku sprawy.
 - ii. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicy kilku MPZP, automatyczne generowanie kilku dokumentów wypisu, w liczbie równej liczbie uchwał MPZP obejmujących wybraną działkę/działki ewidencyjne z jednym numerem znaku sprawy.

- iii. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicy kilku MPZP, automatyczne generowanie kilku dokumentów wypisu w postaci jednego pliku lub oddzielnych plikach w liczbie równej liczbie uchwał MPZP, z możliwością zmiany ustawień w dowolnym momencie.
- iv. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych częściowo w granicy MPZP, częściowo w terenie nieobjętym MPZP, automatyczne generowanie jednego wydruku dokumentu wypisu z jednym numerem znaku sprawy, poprzedzając wygenerowanie dokumentu komunikatem z informacją o powierzchni i procentowym udziale braku MPZP w wybranej działce/działkach ewidencyjnych.
- v. W przypadku położenia wybranych kilku działek ewidencyjnych w granicy kilku MPZP, automatyczne grupowanie działek leżących w tym samym MPZP i generowanie dla nich jednego wspólnego dokumentu wypisu tak, aby ograniczyć do minimum liczbę stron dokumentu wypisu i zminimalizować koszty obsługi administracyjnej oraz zmniejszyć negatywny wpływ na środowisko.

13. Moduł umożliwi automatyzację zaświadczenia obowiązkowo uwzględniając:

- a. Generowanie gotowego dokumentu zaświadczenia, niewymagający dalszej ingerencji w treść i wygląd.
- b. Dodanie do dokumentu zaświadczenia ustalonej przez Zamawiającego treść wstępu zaświadczenia z podziałem na: wstęp zaświadczenia oraz wstęp zaświadczenia o braku MPZP z możliwością zmiany tej treści w dowolnym momencie.
- c. Automatyczne nadawanie nagłówka dokumentu zaświadczenia, składający się z: znaku sprawy, miejsca i daty wydania dokumentu zaświadczenia, tytułu zaświadczenia („ZAŚWIADCZENIE”), numeru uchwały, której dotyczy wybrana działka/działki ewidencyjne, daty uchwalenia, numeru dziennika urzędowego, w którym została opublikowana uchwała– dane muszą być generowane automatycznie na podstawie danych zapisanych w tabelach atrybutów, z wyjątkiem znaku sprawy, daty wydania dokumentu zaświadczenia, daty wpłynięcia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz danych wnioskodawcy.
- d. Nadawanie znaku sprawy dokumentu zaświadczenia - system umożliwi zapisania w module stałych znaków sprawy, bez konieczności wpisywania ich przy każdym wydawanym dokumencie wypisu, z możliwością edycji tych znaków w dowolnym momencie.
- e. Nadawanie daty wydania dokumentu zaświadczenia - data bieżąca nadawana jest przez system automatycznie oraz umożliwi zmianę jej na dowolną, również wstecz.
- f. Wpisanie daty wpłynięcia wniosku o wydanie zaświadczenia i umieszczenia jej w wygenerowanym dokumencie zaświadczenia z prawej strony pisma, bezpośrednio pod znakiem sprawy.
- g. Wpisanie danych dotyczących wnioskodawcy i umieszczenia ich w wygenerowanym dokumencie wypisu z prawej strony pisma, bezpośrednio pod miejscem i datą wydania dokumentu zaświadczenia.

- h. Automatyczne dodawanie do wygenerowanego dokumentu zaświadczenia numer działki/działek ewidencyjnych wraz z nazwą i numerem obrębu ewidencyjnego.
- i. Wybór kilku działek jednocześnie.
- j. Zmianę sposobu wyświetlania danych dotyczących obrębu ewidencyjnego w generowanym dokumencie zaświadczenia z możliwością wyświetlania numeru i nazwy obrębu ewidencyjnego lub tylko nazwy obrębu ewidencyjnego.
- k. Automatyczne odczytanie z tabeli atrybutów i dodanie w generowanym dokumencie zaświadczenia wszystkich symboli i opisów przeznaczeń/ kierunków, dotyczących wybranej działki/działek ewidencyjnych, z możliwością dodania powierzchni/długości/ sztuk lub procentowego udziału tych przeznaczeń/ kierunków w wybranej działce ewidencyjnej oraz z możliwością wyłączenia dodawania tych informacji do dokumentu zaświadczenia.
- l. Automatyczne odczytanie z tabeli atrybutów i dodanie w generowanym dokumencie zaświadczenia wszystkich opisów dodatkowych ustaleń powierzchniowych/ liniowych/punktowych, dotyczących wybranej działki/działek ewidencyjnych z możliwością dodania powierzchni/długości/sztuk lub procentowego udziału tych ustaleń w wybranej działce ewidencyjnej oraz z możliwością wyłączenia dodawania tych informacji do dokumentu zaświadczenia w dowolnym momencie.
- m. Na podstawie warstw wektorowych oraz danych zawartych w tabelach atrybutów, automatyczne odczytywanie i dodawanie do dokumentu zaświadczenia informacji o położeniu wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicach obszaru, objętego uchwałą w sprawie przystąpienia do sporządzania nowego MPZP.
- n. Dodanie informacji o celu, na jaki zostaje wydane zaświadczenie poprzez wybór gotowych wyrażeń wskazanych przez Zamawiającego z możliwością ich edycji oraz z możliwością wpisania celu zaświadczenia ręcznie przez użytkownika.
- o. Dołączenie informacji o warstwach dodatkowych, nie mieszczących się w warstwach dodatkowych ustaleń MPZP, np.: strefy rewitalizacji lub wygenerowanie oddzielnego zaświadczenia dla takiego obszaru.
- p. Automatyczne dodawanie na końcu dokumentu zaświadczenia ustalonej przez Zamawiającego informacji o uiszczeniu opłaty skarbowej lub o zwolnieniu z opłaty skarbowej, z możliwością zmiany jej treści w dowolnym momencie.
- q. Automatyczne dodawanie na końcu dokumentu zaświadczenia ustalonej przez Zamawiającego informacji o numerze konta bankowego oraz dacie uiszczenia opłaty skarbowej, z możliwością wybrania dowolnej daty, również wstecz oraz z możliwością zapisania domyślnego numeru konta bankowego oraz jego zmiany w dowolnym momencie.
- r. Zmianę wielkości czcionki wygenerowanego dokumentu zaświadczenia bezpośrednio z poziomu modułu.
- s. Eksportowanie gotowego dokumentu zaświadczenia do formatu .pdf oraz HTML.
- t. Dodanie nagłówka i stopki dokumentu.

- u. Zapisanie dokumentu zaświadczenia bezpośrednio z poziomu modułu, za pomocą dedykowanego narzędzia, z możliwością zapisu ścieżki folderu i jej zmiany w dowolnym momencie.
- v. Podanie przed wygenerowaniem gotowego dokumentu zaświadczenia informacji o wysokości opłaty jaką klient musi ponieść w związku z otrzymaniem generowanego dokumentu zaświadczenia.
- w. Automatyczne podanie wyliczonej stawki opłaty bez konieczności jakichkolwiek obliczeń ze strony użytkownika.
- x. Automatycznie obliczanie wysokości opłaty na podstawie opłat określonych w Ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- y. Wybranie działek ewidencyjnych do dokumentu zaświadczenia poprzez:
 - i. Wybór z listy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez wybranie obrębu ewidencyjnego, a następnie wpisanie numeru działki - system umożliwi korzystanie z opcji autopodpowiedzi przy wpisywaniu numerów działek ewidencyjnych tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%.
 - ii. Wybór z okna mapy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez bezpośrednie zaznaczenie jednej lub więcej działek ewidencyjnych na mapie.
- z. Położenie działki/ działek ewidencyjnych w jednym, części lub kilku MPZP, bądź poza MPZP, w tym:
 - i. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicy jednego MPZP, automatyczne generowanie jednego wydruku dokumentu zaświadczenia z jednym numerem znaku sprawy.
 - ii. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych w granicy kilku MPZP, automatyczne generowanie jednego dokumentu zaświadczenia z podziałem jego treści na poszczególne uchwały MPZP, którymi objęta jest wybrana działka ewidencyjna, w liczbie równej liczbie uchwał MPZP obejmujących wybraną działkę/działki ewidencyjne z jednym numerem znaku sprawy.
 - iii. W przypadku położenia wybranej działki/działek ewidencyjnych częściowo w granicy MPZP, częściowo w terenie nieobjętym MPZP automatycznie generować jeden wydruk dokumentu zaświadczenia z jednym numerem znaku sprawy, uwzględniając w treści zaświadczenia informację o procentowym udziale braku MPZP w wybranej działce/działek ewidencyjnych.
 - iv. W przypadku położenia wybranych kilku działek ewidencyjnych w granicy kilku MPZP, automatyczne grupowanie działek leżących w tym samym MPZP tak, aby ograniczyć do minimum liczbę stron dokumentu zaświadczenia i zminimalizować koszty obsługi administracyjnej oraz zmniejszyć negatywny wpływ na środowisko.

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE MODUŁU PLANOWANIE PRZESTRZENNE – REJESTR SPRAW

1. Moduł umożliwia prowadzenie rejestru wydanych dokumentów (wypis, wyrys, zaświadczenie) obowiązkowo uwzględniając:
2. Moduł umożliwia automatyczną rejestrację wydawanych w module dokumentów poprzez zaznaczenie dedykowanej opcji w momencie generowania dokumentu.
3. Moduł umożliwia automatyczną rejestrację wydawanych w module dokumentów poprzez zapisanie informacji o: znaku sprawy, rodzaju dokumentu, dacie złożenia wniosku, dacie wydania dokumentu, dacie dokumentu, numerze uchwały, numerach przedmiotowych działek ewidencyjnych, obrębu ewidencyjnego, danych wnioskodawcy, załączniku wydanego dokumentu.
4. Moduł umożliwia prowadzenie rejestru wydanych dokumentów poprzez oddzielne okno rejestru dokumentów.
5. Moduł umożliwia przeglądanie zawartości rejestru wydanych dokumentów poprzez filtrację danych dla co najmniej: znak sprawy, daty złożenia wniosku, dacie wydania dokumentu, dacie dokumentu, numerze uchwały, danych wnioskodawcy, numeru działki ewidencyjnej oraz numeru obrębu ewidencyjnego.
6. Moduł posiada opcję autopodpowiedzi tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%).
7. Moduł umożliwia po wybraniu obiektu w rejestrze wydanych dokumentów przeskalowanie okna mapy do zasięgu przedmiotowych działek ewidencyjnych i wyświetlenie obiektu na mapie.
8. Moduł umożliwia edycję oraz usuwanie danych z rejestru wydanych dokumentów.
9. Moduł umożliwia odczytywanie załączników graficznych zapisanych do poszczególnych pozycji rejestru.
10. Moduł umożliwia automatyczne obliczanie opłaty za wydanie dokumentu oraz na tej podstawie generować druki przelewu dla interesantów.
11. Moduł umożliwia generowanie raportu wydanych dokumentów (wypis, wyrys, zaświadczenie) obowiązkowo uwzględniając:
12. Moduł umożliwia generowanie raportów poprzez wybór dowolnych pól: dowolny okres czasowy, rodzaj dokumentów, lokalizację (uwzględniając selekcję zarówno lokalizację poprzez wskazanie obrębu i numeru działki oraz po konkretnym numerze uchwały MPZP).
13. Moduł umożliwia generowanie raportów do arkusza kalkulacyjnego z podaniem tytułu raportu, daty wygenerowania raportu oraz opisu parametrów raportu.
14. Wygenerowany raport zawiera wszystkie parametry wydanych dokumentów przede wszystkim: rodzaj dokumentu, znak sprawy, daty złożenia wniosku, dacie obsłużenia wniosku, wysokość opłaty.
15. Moduł umożliwia wydruk z rejestru złożonych wniosków o wydanie dokumentów

16. Eksport rejestru powinien umożliwiać wybór konkretnych atrybutów, tj. rodzaj dokumentu, znak sprawy, status, numery działek, datę wypływu oraz informację na temat obsługi dokumentu (stan na, sporządzający, data obsłużenia, data wpływu, wysokość opłaty)
17. Eksport rejestru powinien być możliwy co najmniej do formatu xls i pdf.
18. Moduł musi być zintegrowany z modułem obsługującym zasób dokumentów planistycznych (plany miejscowe, studium).

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE MODUŁU PLANOWANIE PRZESTRZENNE – DECYZJE WZ I ULICP

1. Moduł DECYZJE WZ I ULICP m.in. pozwoli na uzyskanie wszelkich informacji dotyczących planowania przestrzennego w zakresie przedmiotowych decyzji, wyszukanie na mapie nieruchomości, sprawdzenie dla niej zapisów planistycznych a także innych wydanych dokumentów.
2. Moduł umożliwi prowadzenie rejestru danych planistycznych dotyczących decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego z możliwością zarządzania danymi przestrzennymi i wyświetlaniem informacji na mapie w odniesieniu do działek ewidencyjnych.
3. Generowanie w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej rejestru Decyzji WZ i ULICP.
4. Moduł umożliwi automatyzację prowadzenia rejestru decyzji o warunkach zabudowy (WZ) oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (ULICP) obowiązkowo uwzględniając:
 - a. Prowadzenie rejestru decyzji WZ i ULICP poprzez oddzielne okno rejestru decyzji.
 - b. Przeglądanie zawartości rejestru WZ i ULICP poprzez filtrację danych dla co najmniej: numeru decyzji, daty wydania decyzji, statusie decyzji, znaku sprawy, danych wnioskodawcy, numeru działki ewidencyjnej, numery obrębu ewidencyjnego.
 - c. Sortowanie danych zawartych w tabeli rejestru z możliwością sortowania danych po każdej wartości pola rejestru.
 - d. Opcję autopodpowiedzi tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%).
 - e. Edycję oraz usuwanie danych z rejestru decyzji WZ i ULICP.
 - f. Odczytywanie załączników graficznych konkretnych decyzji WZ i ULICP.
 - g. Moduł będzie umożliwiał automatyzację rejestracji decyzji o warunkach zabudowy (WZ) oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (ULICP) w rejestrze decyzji obowiązkowo uwzględniając:
 - h. Wprowadzenie decyzji WZ: decyzji o ustaleniu warunków zabudowy, zmiany decyzji o warunkach zabudowy, przeniesienia decyzji o warunkach zabudowy, wygaśnięcia decyzji o warunkach zabudowy.

- i. Wprowadzenie decyzji ULICP: decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, wygaśnięcia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
- j. W przypadku wprowadzania decyzji o ustaleniu warunków zabudowy lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego zapisanie informacji o: znaku sprawy, dacie złożenia wniosku, danych wnioskodawcy (imię, nazwisko, nazwa, miejscowość, ulica, numer budynku, numer lokalu, kod pocztowy, poczta, telefon, e-mail), dane pełnomocnika (szczegóły jak w przypadku wnioskodawcy), numerze działki/działek ewidencyjnych, których dotyczy decyzja, również dla części działki, rodzaju inwestycji, rodzaju robót budowlanych, opisie inwestycji, dodatkowych uwagach, numerze decyzji, dacie wydania decyzji, dacie ostateczności decyzji, organie wydającym, statusie decyzji, streszczeniu ustaleń decyzji.
- k. W przypadku wprowadzania zmiany decyzji o warunkach zabudowy lub zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego umożliwi zapisanie informacji o: ustaleniach zmiany decyzji, organie wydającym, numerze decyzji, dacie wydania decyzji.
- l. Wprowadzanie przeniesienia decyzji o warunkach zabudowy i zapisanie informacji o: danych nowego adresata decyzji (imię, nazwisko, nazwa, miejscowość, ulica, numer budynku, numer lokalu, kod pocztowy, poczta, telefon, e-mail), organie wydającym, numerze decyzji, dacie wydania decyzji.
- m. W przypadku wprowadzania do system wygaśnięcia decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego zapisanie informacji o: organie wydającym, numerze decyzji, dacie wydania decyzji, powódzie wygaśnięcia.
- n. Wybór rodzaju inwestycji poprzez bezpośrednie wpisanie wartości lub wybranie jej z listy rozwijalnej z zapisanymi wartościami zgodnymi z § 2. pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy.
- o. Wybór powodu wygaśnięcia decyzji poprzez bezpośrednie wpisanie wartości lub wybranie jej z listy rozwijalnej z zapisanymi wartościami zgodnymi z art. 65. Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. 2003 Nr 80 poz. 717).
- p. Zapisywanie informacji o numerze działki/działek ewidencyjnych poprzez wybór obrębu ewidencyjnego, a następnie wpisanie numeru działki/działek ewidencyjnych (opcja autopodpowiedzi przy wpisywaniu numerów działek ewidencyjnych tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%).
- q. Moduł umożliwi zapisanie informacji o numerze działki/działek ewidencyjnych poprzez bezpośrednie wskazanie działki/działek ewidencyjnych w oknie mapy.
- r. Moduł umożliwi wybór kilku działek jednocześnie.
- s. Moduł umożliwi zapisywanie załączników graficznych do konkretnych decyzji poprzez nazwanie załącznika i wskazanie lokalizacji pliku na dysku użytkownika.

- t. Moduł umożliwi import załączony przez użytkownika plik bezpośrednio do modułu tak, aby w przypadku usunięcia wskazanego pliku z dysku było możliwe jego późniejsze odtworzenie z poziomu modułu.
5. Moduł umożliwi automatyzację obsługi zaświadczeń o wydanych decyzjach WZ i ULICP obowiązkowo uwzględniając:
- a. Generowanie zaświadczenia zgodnie z wzorem z załącznika nr 1 do SOPZ (dane zaznaczone pochyłą i podkreśloną czcionką muszą uzupełniać się automatycznie na podstawie danych zapisanych w module).
 - b. Generowanie gotowego dokumentu zaświadczenia niewymagającego dalszej ingerencji w treść i wygląd.
 - c. Dodanie do dokumentu zaświadczenia treści wstępu zaświadczenia.
 - d. Automatyczne nadawanie nagłówka dokumentu zaświadczenia, składającego się z: znaku sprawy, miejsca i daty wydania dokumentu zaświadczenia, dacie wpłynięcia wniosku o wydanie zaświadczenia, tytułu zaświadczenia („ZAŚWIADCZENIE”), danych wnioskodawcy, numerze decyzji, rodzaju inwestycji, dacie wydania decyzji -dane muszą być generowane automatycznie na podstawie danych zapisanych w tabelach atrybutów, z wyjątkiem znaku sprawy, daty wydania dokumentu zaświadczenia, daty wpłynięcia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz danych wnioskodawcy.
 - e. W przypadku nadawania znaku sprawy dokumentu zaświadczenia system musi mieć możliwość zapisania w module stałych znaków sprawy, bez konieczności wpisywania ich przy każdym wydawanym dokumencie zaświadczenia, z możliwością edycji tych znaków w dowolnym momencie.
 - f. W przypadku nadawania daty wydania dokumentu zaświadczenia data bieżąca nadawana musi być przez system automatycznie oraz musi istnieć możliwość zmiany jej na dowolną, również wstecz.
 - g. Wpisanie daty wpłynięcia wniosku o wydanie zaświadczenia i umieszczenia jej w wygenerowanym dokumencie zaświadczenia, bezpośrednio pod znakiem sprawy.
 - h. Wpisanie danych dotyczących wnioskodawcy i umieszczenia ich w wygenerowanym dokumencie wypisu, bezpośrednio pod miejscem i datą wydania dokumentu zaświadczenia.
 - i. Dodanie do wygenerowanego dokumentu zaświadczenia numer działki/działek ewidencyjnych wraz z nazwą i numerem obrębu ewidencyjnego.
 - j. Wybór kilku działek jednocześnie.
 - k. Zmianę sposobu wyświetlania danych dotyczących obrębu ewidencyjnego w generowanym dokumencie zaświadczenia z możliwością wyświetlania numeru i nazwy obrębu ewidencyjnego lub tylko nazwy obrębu ewidencyjnego.
 - l. Możliwość odczytu z tabeli atrybutów i wypisania w generowanym dokumencie zaświadczenia informacje dotyczące rodzaju decyzji (WZ, ULICP), numerze decyzji, dacie wydania decyzji oraz rodzaju inwestycji, dotyczącej decyzji z możliwością wyłączenia dodawania informacji o rodzaju inwestycji w dowolnym momencie.

- m. Dodanie informacji o celu, na jaki zostaje wydane zaświadczenie poprzez wybór gotowych wyrażeń wskazanych przez Zamawiającego z możliwością ich edycji oraz z możliwością wpisania celu zaświadczenia ręcznie przez użytkownika.
 - n. Automatyczne dodawanie na końcu dokumentu zaświadczenia ustaloną przez Zamawiającego informację o uiszczeniu opłaty skarbowej lub o zwolnieniu z opłaty skarbowej, z możliwością zmiany jej treści w dowolnym momencie.
 - o. Automatyczne dodawanie na końcu dokumentu zaświadczenia ustaloną przez Zamawiającego informację o numerze konta bankowego oraz dacie uiszczenia opłaty skarbowej, z możliwością wybrania dowolnej daty, również wstecz oraz z możliwością zapisania domyślnego numeru konta bankowego oraz jego zmiany w dowolnym momencie.
 - p. Zmianę wielkości czcionki wygenerowanego dokumentu zaświadczenia bezpośrednio z poziomu modułu.
 - q. Eksport gotowego dokumentu zaświadczenia do formatu .pdf oraz HTML.
 - r. Zapisanie dokumentu zaświadczenia bezpośrednio z poziomu modułu, za pomocą dedykowanego narzędzia, z możliwością zapisu ścieżki folderu i jej zmiany w dowolnym momencie.
6. Możliwość wybrania działek ewidencyjnych do dokumentu zaświadczenia poprzez:
- a. Wybór z listy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez wybranie obrębu ewidencyjnego, a następnie wpisanie numeru działki - system musi posiadać opcję autopodpowiedzi przy wpisywaniu numerów działek ewidencyjnych tak, aby zapewnić wyszukiwanie z podaniem jedynie części szukanego ciągu znaków bez konieczności stosowania metaznaków w postaci np. %tekst%.
 - b. Wybór z okna mapy - możliwość wyboru działek ewidencyjnych poprzez bezpośrednie zaznaczenie jednej lub więcej działek ewidencyjnych na mapie.

2.2.11.3 Integracja Planowanie przestrzenne z EOD

1. Integracja polegać ma na automatycznym zasileniu systemu EZD wnioskami (wnioski wypisane w części Portal e-usług GIS), które zostaną złożone on-line poprzez portal e-usług GIS.
2. Wniosek musi zawierać podpis elektroniczny e-PUAP oraz musi zawierać informację o przedmiotowej działce/działkach oraz o wybranym sposobie odbioru dokumentu, a w przypadku wybrania opcji odbioru na skrytkę e-PUAP wniosek musi posiadać również informację o adresie skrytki wnioskodawcy.
3. System EZD musi być zintegrowany z systemem dziedzinowym GIS w zakresie dwustronnej komunikacji.
4. System dziedzinowy GIS w zakresie wyżej opisanych spraw musi automatycznie pobierać wnioski zarejestrowane w systemie EZD.
5. W systemie dziedzinowym GIS musi być dostępny rejestr wniosków zaimportowanych z systemu EZD umożliwiających odczytanie wszystkich niezbędnych atrybutów wniosków (m.in. status, znak sprawy, data wpływu, termin obsłużenia, data obsłużenia, status obsługi, sporządzający, ePUAP ID, skrytka ePUAP) oraz oryginalnych plików wniosków pobranych z systemu EZD.

6. Rejestr wniosków zaimportowanych z systemu EZD musi mieć możliwość automatycznego zarejestrowania tych wniosków w rejestrze dziedzinowym wniosków o wypis, wyrys, zaświadczenie wraz z automatycznym pod czytaniem atrybutów pobranych z systemu EZD.
7. Po rozpatrzeniu wniosków wypis, wyrys, zaświadczenie z MPZP i SUIKZP w systemie dziedzinowym GIS, system dziedzinowy automatycznie przekazuje gotowe dokumenty odpowiedzi na wnioski do systemu EZD, zamykając sprawę.

2.2.11.4 Zarządzanie Drogami

WYMAGANIA OGÓLNE

1. System musi być zintegrowany z SYSTEMEM ZARZĄDZANIA DANYMI CYFROWYMI oraz GEOPRTALEM minimum w zakresie integracji w obszarze wytworzonych danych przestrzennych - osie dróg, z wykorzystaniem usług sieciowych WMS/ WFS.

WYMAGANIA SZCZEGÓLNE

1. Moduł umożliwia prowadzenie ewidencji dróg, mostów i znaków drogowych w postaci relacyjnej bazy danych (podgląd tabeli atrybutów) oraz bezpośrednio zintegrowanej z nią mapy interaktywnej.
2. Moduł umożliwia dodawanie danych geometrycznych z bezpośredniego pomiaru terenowego z wykorzystaniem odbiornika GPS, z dokładnością geometryczną możliwie najlepszą dla danego odbiornika.
3. Moduł umożliwia podgląd poszczególnych zdjęć sferycznych po wyborze punktu zlokalizowanego w obrębie pasa drogowego.
4. Moduł umożliwia połączenie mapy ewidencji dróg, mostów i znaków drogowych z danymi wektorowymi w formacie .SHP, danymi rastrowymi w formacie GeoTIFF oraz serwerami WMS i WFS.
5. Moduł umożliwia prowadzenie relacyjnej bazy danych obejmującej co najmniej trzy schematy danych, dotyczące dróg, mostów i znaków drogowych.
6. Moduł umożliwia automatyzację odczytywania informacji o obiektach poprzez bezpośrednie kliknięcie w wybrany obiekt na mapie.
7. Moduł umożliwia odczytanie podstawowych informacji zapisanych w tabelach atrybutów warstw wektorowych obiektów wg poniższych grup:
 - a. Drogi – numer identyfikacyjny odcinka drogi, numer/nazwa drogi, kategoria drogi, klasa drogi, organ zarządzający, liczba jezdni, numer jezdni, liczba pasów ruchu, informacje czy droga jest jednokierunkowa, status drogi, data ostatniej aktualizacji danych, uwagi, długość, nawierzchnia drogi, stan nawierzchni, wykaz załączników
 - b. Obiekty mostowe - Jednolity Numer Inwentarzowy - numer mostu, nazwa mostu, rodzaj obiekt, konstrukcja, funkcja, rodzaj przeszkody, nazwa przeszkody, szerokość obiektu, rodzaj nawierzchni, stan obiektu, data ostatniej aktualizacji danych, numer drogi, powierzchnia, wykaz załączników.
 - c. Znaki drogowe (znaki pionowe) kategoria znaku, kod znaku drogowego, data ostatniej aktualizacji danych, status, ważny od, ważny do, stan, wielkość, wykonanie,

- mocowanie, kierunek ustawienia, pozycja, długość geograficzna, szerokość geograficzna,
- d. Znaki drogowe (poziome) kod znaku, data aktualizacji, status, ważny od, ważny do, stan, rodzaj warstwy, materiał, elementy dodatkowe, numer drogi, wykaz załączników.
 - e. Moduł umożliwia prowadzenie biblioteki znaków drogowych.
 - f. Moduł umożliwia generowanie Książki Drogi dla wybranego w aplikacji odcinka drogi.
 - g. Moduł umożliwia generowanie Dziennika Objazdu Dróg.
 - h. Moduł umożliwia generowanie Książki Obiektu Mostowego dla wybranego w aplikacji mostu.
 - i. Moduł umożliwia generowanie Wykazu Obiektów Mostowych.
 - j. Książka Drogi, Dziennik Objazdu Dróg, Książka Obiektu Mostowego, Wykazu Obiektów Mostowych generowana jest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 roku w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom.
8. Moduł umożliwia uzupełnianie przez użytkownika danych w Książce Dróg, Dzienniku Objazdu Dróg, Książce Obiektu Mostowego.
 9. Moduł umożliwia prowadzenie rejestru decyzji na zajęcie pasa drogowego w formie tabeli oraz mapy zintegrowanej z systemem ewidencji dróg, mostów i znaków drogowych.
 10. Moduł umożliwia dodawanie przez użytkownika nowych warstw tematycznych do systemu GIS.
 11. Moduł umożliwia wykonywanie analiz przestrzennych w systemie GIS takich jak: wyszukiwanie obiektów przecinających się, stycznych, nachodzących się, wyszukiwanie obiektów w zadanym promieniu, wyszukiwanie obiektów w granicach obiektu, wyszukiwanie obiektów w zadanej odległości od innego obiektu.
 12. Moduł umożliwia tworzenie i usuwanie kolumn atrybutów z określeniem rodzaju danych tj. danych tekstowych, liczbowych lub dat.
 13. Moduł umożliwia dowolne ustawianie wyświetlania informacji o obiekcie z tabeli atrybutów.
 14. Moduł umożliwia pomiar odległości i powierzchni na mapie.
 15. Moduł umożliwia dodawanie na mapie uwag i komentarzy w postaci punktów zlokalizowanych w miejscu którego uwaga lub komentarz dotyczy.
 16. Moduł umożliwia wyświetlanie innych danych dostępnych poprzez usługi WMS/WFS m.in. ortofotomapa, mapa topograficzna, dane GDOŚ o ochronie środowiska oraz inne dostępne serwisy WMS.
 17. Moduł umożliwia edycję, usuwanie i dodawanie obiektów w intuicyjny, łatwy i szybki sposób.
 18. Moduł umożliwia wyświetlanie obiektów na mapie z uwzględnieniem odpowiedniej klasyfikacji obiektów oraz wybranych etykiet informacyjnych.

19. Moduł umożliwia generowanie karty informacyjnej obiektów zawierającej podstawowe dane obiektu do pliku pdf lub edytowalnego pliku tekstowego.
20. Moduł umożliwia przeszukiwanie danych w tabeli atrybutów z opcją automatycznego przybliżania okna mapy do lokalizacji obiektu.
21. Moduł umożliwia przeszukiwanie danych w tabeli atrybutów z wykorzystaniem mechanizmu filtracji danych na podstawie wybranych cech lub wpisywanych symboli.
22. Moduł umożliwia prezentować obiekty na mapie.
23. Moduł umożliwia wprowadzenie warstwy obiektów powierzchniowych w tym warstwy obejmującej pas drogowy z podziałem na jezdnie, pobocze, chodniki itp.
24. Moduł umożliwia wizualizację obiektów z bazy na mapie w formie intuicyjnej mapy z możliwością samodzielnego dopasowania symbolizacji wybranej warstwy obiektów.
25. Moduł umożliwia wizualizację znaków drogowych na podstawie przygotowanej bazy obrazów/ symboli.
26. Moduł umożliwia wykonywanie kontroli poprawności geometrycznej i topologicznej wprowadzonych danych geometrycznych.
27. Moduł umożliwia podgląd załączników graficznych w formie odtwarzania zdjęć z przejazdu lub inwentaryzacji terenowej we wbudowanym oknie systemu.
28. Moduł umożliwia wyświetlanie treści bazy danych na mapie z podkładem tematycznym m.in. z portali mapowych takich jak Open Street Map.
29. Moduł umożliwia dodawanie danych rastrowych w postaci rastrów z przypisaną georeferencją np. zdjęcia lotnicze, zdjęcia z dronów, ortofotomapy.
30. Moduł umożliwia dodawanie danych wysokościowych uwzględniając NMT, NMPT oraz rastry spadków i wysokościowe modele cieniowane.
31. Moduł umożliwia generowanie raportów zbiorczych (w postaci dokumentów PDF) dotyczących osobno dróg, mostów i znaków drogowych.
32. Moduł umożliwia generowanie formularza danych o sieci dróg publicznych.
33. Moduł umożliwia przeglądanie filmów sferycznych pasów drogowych poprzez bezpośrednie przekierowanie do odpowiadającego zewnętrznego programu.
34. Moduł umożliwia wyznaczanie najkrótszej trasy pomiędzy dwoma wskazanymi w programie punktami zlokalizowanymi na osi drogi.
35. Moduł umożliwia wyznaczanie bufora od wskazanego obiektu.
36. Moduł umożliwi wprowadzenie nowych obiektów i informacji o obiektach do systemu przez użytkownika wewnętrznego.

2.2.11.5 Portal E-usług GIS

1. Portal e-usług GIS udostępnia i daje możliwość skorzystania z e-usług uruchomionych w ramach niniejszego projektu.
2. Na portalu będą udostępnione poszczególne e-usługi:

EUSŁUGA	OPIS FUNKCJONALNY	GRUPA ODBIORCÓW, POZIOM DOJRZAŁOŚCI
<p>Wniosek o wydanie wypisu i wyrysu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego</p>	<p>Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie wypisu i wyrysu ze STUDIUM poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online</p>	<p>Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A. Poziom e-usługi: 4. – poziom transakcyjny.</p>
<p>Wniosek o wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego</p>	<p>Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie wypisu i wyrysu z MPZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online</p>	<p>Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A. Poziom e-usługi: 4. – poziom transakcyjny.</p>
<p>Wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego</p>	<p>Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym MPZP poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online</p>	<p>Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A. Poziom e-usługi: 4. – poziom transakcyjny.</p>
<p>Wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania</p>	<p>Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym STUDIUM poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną</p>	<p>Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A. Poziom e-usługi: 4. – poziom transakcyjny.</p>

przestrzennego	do urzędu, , jak również uzyskanie odpowiedzi na złożony wniosek całkowicie drogą elektroniczną, w tym możliwość płatności za usługę online.	
Wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji WZ poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, w tym możliwość płatności za usługę online.	Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A. Poziom e-usługi: 4. – poziom transakcyjny.
Wniosek o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji WZ poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu, w tym możliwość płatności za usługę online.	Grupa odbiorców: A2B, A2C, A2A. Poziom e-usługi: 4. – poziom transakcyjny.
Wniosek o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości	Usługa umożliwi usługobiorcom na dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do złożenia wniosku o ustalenie numeru porządkowego budynku poprzez pobranie wniosku, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną do urzędu	Grupa odbiorców: A2A, A2B, A2C. Poziom e-usługi: 3. – poziom interakcyjny

3. Portal e-usług umożliwi rejestrację Interesanta poprzez wpisanie danych osobowych, co ułatwi późniejsze składanie wniosków poprzez automatyczne uzupełnienie odpowiednich pozycji wniosku.
4. Portal e-usług musi dawać możliwość połączenia konta z profilem zaufanym e-PUAP.
5. W przypadku e-usług, które wymagają uwierzytelnienia Interesanta np. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego portal musi być zintegrowany z platformą e-PUAP. Zamawiający jest zobowiązany do zawnioskowania o taką integrację do właściwej jednostki wydającej certyfikaty integracyjne z systemami zewnętrznymi.
6. Portal e-usług będzie udostępniał stosowane formularze wniosków e-usług z możliwością wskazywania przedmiotowej działki ewidencyjnej z poziomu mapy. Okno mapy będzie mogło wyświetlać dowolne dane wektorowe. Wnioski mogą być przygotowane na piśmie ogólnym.
7. Interesant musi mieć możliwość wybrania sposobu dostarczenia dokumentu: skrytka e-PUAP, odbiór osobisty, poczta tradycyjna.

8. Interesant musi mieć możliwość wybrania sposobu opłaty za dokument: przelew lub płatność w kasie urzędu.
9. Interesant musi mieć możliwość podpisania dokumentu profilem zaufanym po uprzedniej autoryzacji.
10. W przypadku konieczności dołączenia do wniosków dodatkowych załączników (map, rysunków itd.) Zamawiający określi czy załączniki te stanowią integralną część wniosku i podpisywany będzie przez Użytkownika jedynie wniosek główny. W innym przypadku załączniki będą podpisywane poza systemem.
11. Zapewnienie bezpieczeństwa dostępu dla funkcji wymagających logowania Użytkownika zarejestrowanego w Systemie, poprzez min.:
 - a. zabezpieczenie strony logowania za pomocą SSL,
 - b. autoryzację użytkownika za pomocą loginu i hasła,
 - c. mechanizm wymagania wprowadzenia hasła o określonej sile.

2.2.11.6 Portal mapowy GIS

1. Portal Mapowy będzie dedykowanym rozwiązaniem w postaci aplikacji do obsługi i funkcjonowania internetowej przeglądarki mapowej GIS, w celu udostępniania i publikacji danych mapowych w sieci Internet, z wykorzystaniem zdigitalizowanych w ramach zamówienia danych oraz danych dostarczonych przez Zamawiającego (wektorowych lub rastrowych).
2. Portal mapowy umożliwi przeglądanie dowolnych danych przestrzennych w formie portalu mapowego.
3. Portal umożliwi prezentację dowolnych danych będących w posiadaniu Zamawiającego m.in.:
 - a. Zagospodarowanie przestrzenne,
 - b. Działki,
 - c. EMUiA.
 - d. Drogi.
4. Do działania portalu mapowego nie może być wymagana żadna dodatkowa aplikacja typu plug-in..
5. Wykonawca w ramach realizacji portalu mapowego utworzy tematyczne zestawy mapowe w formie kafelków (włączanie/wyłączanie całej grupy zestawu mapowego).
6. Portal Mapowy będzie posiadać cechy nowoczesności oraz innowacyjności wynikające z wykorzystania do jego budowy autorskich elementów projektu graficznego i rozwiązań techniczno - funkcjonalnych oraz nowoczesnych technik wykorzystywanych na stronach internetowych.
7. Portal Mapowy umożliwi dzielenie się dostępem, na zasadach „otwartego dostępu” (wszyscy użytkownicy) do portalu zewnętrznego ogólnodostępnego.
8. Portal Mapowy umożliwi korzystanie z funkcji nawigacji po mapie, w tym:
 - a. Przesuwanie/powiększanie/pomniejszenie mapy.

- b. Suwak „zoom” na początku i na końcu powinien posiadać przyciski powiększenia i pomniejszenia,
 - c. Suwak „zoom” współdziałający z przyciskiem „scroll” na myszce (przybliżania/oddalania),
 - d. Zmiana skali, ustawienie skali dla podanej przez użytkownika wartości,
 - e. Poprzedni widok, kolejny widok, pełny widok zasięgu serwisów.
9. Portal Mapowy umożliwi korzystanie z funkcji pomiarów na mapie:
 - a. Pomiar odległości oraz powierzchni – możliwość pomiaru linii i powierzchni w metrach (z dokładnością do min. 2 miejsc po przecinku)
 - b. Podczas pomiaru powierzchni/odległości będą miary pośrednich oraz miara końcowa,
 - c. Wynik zakończonego pomiaru będzie się wyświetlać bezpośrednio w oknie mapy na powstałym obiekcie.
10. Portal Mapowy umożliwi korzystanie z funkcji wyszukiwania obiektów na mapie działek ewidencyjnych, punktów adresowych.
11. Portal Mapowy umożliwi odczytywanie informacji o działce na mapie, w tym:
12. Poprzez kliknięcie w dowolne miejsce na mapie otworzy się pop-up (okienko) z informacją o wybranej działce.
13. Wartości odczytywane będą z danych przestrzennych części opisowej.
14. Okno umożliwi oprócz odczytywania wartości również odczytywanie załączników graficznych np. zdjęć obiektów.
15. Portal Mapowy umożliwi zmiany podkładów mapowych:
 - a. Open Street Mapa,
 - b. Ortofotomapa Geoportal2,
 - c. Ochrona środowiska GDOŚ.
16. Portal mapowy umożliwi przeglądanie danych (minimum WMS), pobieranie danych (minimum WFS).
17. Portal umożliwi udostępnianie usług WMS, WFS dla dowolnych zasobów udostępnionych na portalu mapowym.
18. Portal mapowy umożliwi dodawanie do obszaru mapy dowolnego adresu WMS.
19. Portal Mapowy umożliwi zmianę przezroczystości wczytanych danych poprzez suwak przezroczystości.
20. Portal Mapowy umożliwi pobieranie danych wektorowych, dla wybranej działki z mapy lub wybierając z listy rozwijalnej obręb oraz numer działki ewidencyjnej, obejmując wybór:
 - a. Formatu pobranych danych (dxf, gml, kml, shp),
 - b. Układ współrzędny (EPSG:2180, 2177, 3857, 4326 lub inny),

- c. Rodzaju danych (min. Granica działki ewidencyjnej, granice przeznaczeń oraz innych ustaleń planu miejscowego, jak poligony, linie oraz punktu)

21. Portal umożliwi podgląd metadanych dla zbioru danych przestrzennych dla danych zagospodarowania przestrzennego.

22. Portal mapowy będzie posiadał funkcję przyjmowania i obsługi eZgłoszeń w zakresie sytuacji wyjątkowych/usterek związanych z infrastrukturą gminną (drogi, wodociągi, oświetlenie i inne), jak i portal zgłoszeń do prowadzonych w urzędzie konsultacji społecznych.

- a. Portal będzie zapewniał dostęp do usługi polegającej na umożliwieniu zgłoszenia w oparciu o ogólnodostępny portal mapowy sytuacji wyjątkowych/usterek związanych z infrastrukturą gminną (drogi, wodociągi, oświetlenie i inne).

- b. Portal musi prezentować występowanie określonych sytuacji wyjątkowych/usterek na mapie poprzez:

- i. Wyświetlanie lokalizacji zgłoszeń i klasyfikację zgłoszeń według kategorii zgłoszenia.
- ii. Wykonawca przygotowuje również symbolizację zgłoszeń zgodną z kategorią poszczególnych obiektów.
- iii. Portal musi umożliwiać odczytywanie informacji o widocznych zgłoszeniach (kategoria zgłoszenia, tytuł zgłoszenia, liczba poparć) oraz umożliwiać przeglądanie załączonych zdjęć lub innych plików.

- c. Portal musi zapewnić użytkownikom portalu mapowego zgłaszanie usterek obowiązkowo uwzględniając:

- i. Dodanie zgłoszenia poprzez wskazanie ich lokalizacji na mapie, dodanie kategorii zgłoszenia, tytułu, opisu, dodanie zdjęć lub innych załączników.
- ii. Dodanie zgłoszenia przez Użytkownika, ale będzie konieczna akceptacja administratora w celu wyświetlenia zdarzenia na mapie.
- iii. Dodanie zgłoszenia może nastąpić zarówno poprzez zalogowanego, jak i niezalogowanego użytkownika

- d. Portal musi umożliwiać wyszukanie konkretnej lokalizacji zdarzenia poprzez:

- i. Wyszukanie adresu,
- ii. Wyszukanie działki ewidencyjnej,
- iii. Wyszukanie lokalizacji na mapie.
- iv. Pobranie obecnej geolokalizacji.
- v. W przypadku bezpośredniego wskazania lokalizacji na mapie formularz zgłoszenia uzupełni się automatycznie o numer działki ewidencyjnej zgłoszenia i/lub adres zdarzenia z możliwością edytowania adresu.

- e. Portal umożliwi określenie kategorii zgłoszenia poprzez wybór z grupy:

- i. Infrastruktura – rów przydrożny, dziura w drodze, infrastruktura rowerowa, dziki parking, uszkodzenie na placu zabaw, chodnik, uszkodzona ławka, uszkodzona jezdnia, niedziałające oświetlenie, kosze na śmieci, uszkodzony,

- nieczytelny znak, niedrożny rów melioracyjny i inne ustalone z Zamawiającym.
- ii. Bezpieczeństwo – uszkodzone schody, przewrócone drzewa, niebezpieczne miejsca, uszkodzona studzienka, niesprawną sygnalizacją świetlną, porzucony pojazd, niesprawne oświetlenie uliczne, zakłócanie porządku publicznego i inne ustalone z Zamawiającym.
 - iii. Budynki – niebezpieczna ruina, niebezpieczny stan budynku i inne ustalone z Zamawiającym.
 - iv. Przyroda – gruz, dzikie wysypisko, niewłaściwa opieka nad zwierzęciem, zniszczona zieleń, nieprawidłowość w parku i zieleńcu, zanieczyszczenie gleby, wody, powietrza, niebezpieczne zwierzę, martwe zwierzę i inne ustalone z Zamawiającym.
 - v. Inne – niedziałający hotspot, niesprawny szalec miejski i inne ustalone z Zamawiającym.
 - vi. Kategorie zgłoszeń będą predefiniowane w dostarczonym przez Wykonawcę rozwiązaniu z możliwością dodania nowych kategorii zgłoszeń przez administratora SIP.
- f. Portal musi umożliwiać Administratorowi przeglądanie zgłoszonych usterek poprzez:
- i. Możliwość zmiany, przez Administratora, statusu zgłoszeń w dowolnym momencie poprzez wybór statusu sprawy: nowe, otwarte, w trakcie naprawiania, naprawione, naprawa jest niemożliwa.
 - ii. Zmianę statusu sprawy przez administratora serwisu, która musi skutkować przesyłaniem wiadomości e-mail do Interesanta w celu sprawdzenia stanu realizacji zgłoszenia.
 - iii. Możliwość przeglądania zgłoszonych usterek w formie tabelarycznej z polami: id, tytuł zgłoszenia, liczba poparć, kategoria, subkategoria, status zgłoszenia oraz danych szczegółowych zgłoszenia – danych osoby, która zgłosiła usterkę (imię, nazwisko, e-mail, telefon), dodane załączniki graficzne.
 - iv. Możliwość filtracji zgłoszonych usterek poprzez wybór określonego statusu zgłoszeń: nowych, otwartych, w trakcie naprawiania, naprawione, naprawa jest niemożliwa lub wszystkich.
 - v. Możliwość filtracji zgłoszonych usterek poprzez wybór określonej kategorii zgłoszeń: bezpieczeństwo, budynki, infrastruktura, przyroda, inne lub wszystkie.
 - vi. Możliwość zmiany kategorii, subkategorii zgłoszonej usterki i automatyczne wysłanie powiadomienia do osoby, która zgłosiła usterkę o wprowadzonych zmianach.
- g. Portal musi być opracowany w technologii responsywnej – możliwość używania aplikacji na urządzeniach mobilnych w najpopularniejszych przeglądarkach internetowych bez konieczności instalowania dodatkowych aplikacji.

23. W ramach uruchomienia usługi portal mapowy, Wykonawca udostępni w postaci widgetu tematycznego na portalu mapowym – zakładkę Geoankieta, która umożliwi Zamawiającemu organizację poszerzonych konsultacji społecznych online.
- a. Wykonawcy musi dostarczyć i uruchomić narzędzie online Geoankieta do prowadzenia konsultacji społecznych online.
 - b. Narzędzie Geoankieta będzie służyć do komunikacji z Mieszkańcami i Interesantami i ma stanowić odpowiedź na nowoczesny proces konsultacji społecznych przy wykorzystaniu infrastruktury teleinformatycznej oraz internetu.
 - c. Narzędzie Geoankieta musi stanowić integralną część portalu mapowego w postaci zakładki tematycznej.
 - d. Narzędzie Geoankieta musi być dostępne z poziomu przeglądarki www.
 - e. Narzędzie Geoankieta umożliwi tworzenie Geoankiet oraz Geokwestionariusz w dowolnym czasie z uwzględnieniem minimum rodzaju pytań, takich jak: Pytania otwarte, Pytania zamknięte, Pytania z możliwością wyboru kilku odpowiedzi. W ramach narzędzia Geoankieta, Wykonawca skonfiguruje i uruchomi 3 sztuki Geoankiet na zlecenie Zamawiającego, w dowolnym czasie podczas trwania okresu wsparcia technicznego, w terminie do 14 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Geoankieta składać się będą z 10 pytań.
 - f. Narzędzie musi działać w oparciu o mapę/ kompozycje mapowe, które to zostaną wytwarzane w oprogramowaniu podstawowym desktop GIS (warunek obowiązkowy).
 - i. Narzędzie umożliwi prezentację dowolnych danych przestrzennych w dowolnej Geoankiecie. Dane przestrzenne będą wytwarzane w oprogramowaniu narzędziowym GIS przez Użytkownika Wewnętrznego/Administratora.
 - ii. Narzędzie umożliwi import/ export danych przestrzennych z Geoankieta lub do Geoankieta z zachowaniem odpowiedniego układu współrzędnych, w jakim to kompozycje mapowe zostały utworzone.
 - iii. Narzędzie umożliwi ograniczenie zasięgu przestrzennego odpowiedzi, tylko do określonego obszaru przestrzennego.
 - iv. Narzędzie musi umożliwiać wyświetlanie symbolizacji oraz legendy.
 - g. Narzędzie musi umożliwiać naniesienie przez GeoAnkietowanego odpowiedzi w formie liniowej, przestrzennej lub powierzchniowej na mapie.
 - h. GeoAnkietowany będzie miał możliwość zapisania odpowiedzi, możliwość dodania krótkiego końcowego komentarza, a także możliwe podanie podstawowych danych identyfikacyjnych (Imię, Nazwisko Mail) i wysyłkę ankiety.

2.3 Sprzęt i oprogramowanie sprzętowe

W ramach zamówienia należy dostarczyć opisane poniżej oprogramowanie i sprzęt oraz wykonać następujące prace:

- Analiza przedwdrożeniowa;
- Fizyczna instalacja sprzętu serwerowego (serwer, macierze);
- Konfiguracja sieci dla serwera, macierzy i stacji roboczych;
- Konfiguracja serwera i macierzy (aktualizacja firmware, ustawienia sieciowe, konfiguracja);
- Instalacja oprogramowania serwera;
- Uruchomienie wirtualnych maszyn z systemem operacyjnym;
- Podłączenie komputerów do domeny;
- Instalacja i konfiguracja systemu Exchange;
- Konfiguracja polityk na firewall dla całego środowiska;
- Testy środowiska;
- Stabilizacja rozwiązania;
- Warsztat dla administratorów.

Ponadto:

1. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wcześniej nie używany, być wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu informatycznego w lokalizacjach określonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do skonfigurowania zamawianego sprzętu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Prace instalacyjne należy realizować w dni robocze w godzinach od 8.00-16.00.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zabrania wszystkich kartonów pochodzących od dostarczonego sprzętu (jeśli tak zdecyduje Zamawiający).
6. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia dokumentacji powykonawczej, zawierającej w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i systemów, które będą wykorzystywane podczas instalacji i konfiguracji sprzętu i systemów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia min. 5 godzin instruktażu dla administratora sprzętu i oprogramowania w siedzibie Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczanych urządzeń.

2.3.1 Serwer - szt. 1

Parametr lub warunek	Minimalne wymagania
----------------------	---------------------

Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> - Typu Rack, wysokość maksimum 3U - Dostarczona wraz z szynami umożliwiającymi wysunięcie serwera z szafy rack - Możliwość instalacji minimum 8 dysków 3.5" typu Hot-Plug
Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> - Wieloprocessorowa (2 lub 4 procesorowa), możliwość instalacji procesorów 28-rdzeniowych - Wyposażona w minimum 24 gniazda pamięci RAM DDR4, opcjonalna możliwość instalacji do 3TB pamięci RAM DDR4 2933 MHz. Możliwość rozbudowy do minimum 768GB pamięci RAM bez konieczności wymiany zaoferowanych modułów DDR4 / procesorów - Możliwość obsługi - w oferowanym modelu serwera - pamięci nieulotnej instalowanej w gniazdach pamięci (przez pamięć nieulotną rozumie się moduły pamięci zachowujące swój stan np. w przypadku nagłej awarii zasilania, nie dopuszcza się podtrzymania bateryjnego stanu pamięci) - Możliwość rozbudowy do minimum 8 złączy PCI Express generacji 3, w tym minimum 3 złączy o prędkości x16 <u>lub minimum 8 złączy PCIe generacji 4 w tym 2 złączy o prędkości x16</u>. W zaoferowanej konfiguracji wymaga się minimum 4 złączy PCI Express aktywnych - Minimum 2 sloty dla dysków M.2 na płycie głównej (lub dedykowanej karcie PCI Express) nie zajmujące klatek dla dysków hot-plug - Zainstalowany moduł TPM 2.0
Procesory	<ul style="list-style-type: none"> - Zainstalowane 2 procesory min. <u>max.</u> ośmio-rdzeniowe, klasy x86 dedykowane do pracy z zaoferowanym serwerem osiągający wynik w testach SPECrate2017_int_base nie gorszy niż 105 pkt. Wynik dla oferowanego serwera wraz z oferowanymi procesorami dostępny na stronie https://spec.org - Nie dopuszcza się procesorów o innej ilości rdzeni fizycznych z uwagi na optymalizację kosztową licencjonowania aplikacji i systemów operacyjnych. <p><u>Dokumenty potwierdzające osiągnięty wynik załączyć do oferty.</u></p>
Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> - Zainstalowane minimum 128 GB pamięci RAM typu DDR4 w modułach min. 32GB - Wsparcie dla technologii zabezpieczania pamięci Advanced-ECC, Memory Scrubbing, SDDC lub równoważne - Wsparcie serwera dla konfiguracji kopii lustrzanej pamięci RAM <u>(dopuszcza się dostarczenie serwera wspierającego memory mirroring wymagający rozbudowy pamięci RAM w celu uruchomienia tej funkcjonalności)</u>
Kontrolery dyskowe, I/O	<ul style="list-style-type: none"> - Zainstalowany dedykowany sprzętowy kontroler SAS 3.0 ze wsparciem dla poziomów RAID: 0, 1, 5, 50
Dyski twarde	<ul style="list-style-type: none"> - Zainstalowane minimum 4 dyski SSD SATA Hot-Plug o pojemności 480GB każdy dedykowane do pracy w serwerach - Zainstalowane minimum 2 dyski HDD SATA Hot-Plug o pojemności 2TB każdy dedykowane do pracy w serwerach
Interfejsy	<ul style="list-style-type: none"> - Jedna czteroportowa karta 1Gbit/s w standardzie Base-T; karta nie może

sieciowe	<p>zajmować jakiegokolwiek slotu PCI Express i nie może zostać osiągnięta przez zastosowanie dodatkowego adaptera (np. przejściówki podłączanej do portu USB)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dodatkowa lub zintegrowana z płytą główną 2-portowa karta 1GbE
Napędy optyczne	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Możliwość rozbudowy serwera o wewnętrzny napęd DVD-RW</u> - <u>lub z zewnętrznym napędem DVD+/-RW o ile zaoferowany napęd będzie certyfikowany do użytku przez producenta serwera i będzie miało to odzwierciedlenie w dokumentacji technicznej a także będzie objęty gwarancją zgodnie z zaferowaną przez Wykonawcę gwarancją na serwer</u>
Porty	<ul style="list-style-type: none"> - Zintegrowana karta graficzna ze złączem VGA - 2 <u>1</u>x USB 3.0 dostępne na froncie obudowy - 2x USB 3.0 dostępne z tyłu serwera - 1x USB 3.0 wewnątrz serwera - Możliwość rozbudowy o dodatkowe złącze szeregowo w standardzie RS-232-C <p>Wszystkie wymagane złącza VGA i USB nie mogą być osiągnięte poprzez stosowanie zewnętrznych przejściówek, rozgałęziaczy czy dodatkowych kart rozszerzeń zajmujących jakikolwiek slot PCI Express serwera.</p>
Zasilanie, chłodzenie	<ul style="list-style-type: none"> - Redundantne zasilacze Hot-Plug o mocy minimum 800 <u>750</u>W każdy i sprawności 94% - Redundantne wentylatory Hot-Plug - Dostarczone wraz z kablami C13 o długości 4m każdy
Zarządzanie	<ul style="list-style-type: none"> - Wbudowane diody informacyjne lub wyświetlacz informujące o stanie serwera (system przewidywania/rozpoznawania awarii) – co najmniej informacja o statusie pracy (poprawny, przewidywana usterka lub usterka) następujących komponentów: karty rozszerzeń zainstalowane w slotach PCI Express, procesory CPU, pamięć RAM z dokładnością umożliwiającą jednoznaczny identyfikację uszkodzonego modułu pamięci RAM, wbudowany na płycie głównej nośnik pamięci M.2 SSD, status karty zarządzającej serwerem, wentylatory, bateria podtrzymująca ustawienia BIOS/Płyty głównej, zasilacze - poprawność napięć elektrycznych płyty głównej w trybie włączonym (on) i oczekiwania (standby) serwera - Zintegrowany z płytą główną serwera kontroler sprzętowy zdalnego zarządzania zgodny z IPMI 2.0 o funkcjonalnościach: <ul style="list-style-type: none"> o Niezależny od systemu operacyjnego, sprzętowy kontroler umożliwiający pełne zarządzanie, zdalny restart serwera o Dedykowana karta LAN 1 Gb/s (dedykowane złącze RJ-45 z tyłu obudowy) do komunikacji wyłącznie z kontrolerem zdalnego zarządzania z możliwością przeniesienia tej komunikacji na inną kartę sieciową współdzieloną z systemem operacyjnym o Dostęp poprzez przeglądarkę Web (także SSL, SSH) o Zarządzanie mocą i jej zużyciem oraz monitoring zużycia energii

- Zarządzanie alarmami (zdarzenia poprzez SNMP)
- Możliwość przejęcia konsoli tekstowej
- Przekierowanie konsoli graficznej na poziomie sprzętowym oraz możliwość montowania zdalnych napędów i ich obrazów na poziomie sprzętowym (cyfrowy KVM)
- Sprzętowy monitoring serwera w tym stanu dysków twardych i kontrolera RAID (bez pośrednictwa agentów systemowych)
- Oprogramowanie zarządzające i diagnostyczne wyprodukowane przez producenta serwera umożliwiające konfigurację kontrolera RAID, instalację systemów operacyjnych, zdalne zarządzanie, diagnostykę i przewidywanie awarii w oparciu o informacje dostarczane w ramach zintegrowanego w serwerze systemu umożliwiającego monitoring systemu i środowiska (m.in. temperatura, dyski, zasilacze, płyta główna, procesory, pamięć operacyjna itd.)
- Dedykowana, wbudowana w kartę zarządzającą pamięć flash o pojemności minimum 16 GB
- Rozwiązanie musi umożliwiać instalację obrazów systemów, własnych narzędzi diagnostycznych w obrębie dostarczonej dedykowanej pamięci (pojemność dostępna dla obrazów własnych – minimum 8,5GB)
- Możliwość zdalnej naprawy systemu operacyjnego uszkodzonego przez użytkownika, działania wirusów i szkodliwego oprogramowania
- Możliwość zdalnej reinstalacji systemu lub aplikacji z obrazów zainstalowanych w obrębie dedykowanej pamięci flash bez użytkownika zewnętrznych nośników lub kopiowania danych poprzez sieć LAN
- Możliwość konfiguracji i wykonania aktualizacji BIOS, Firmware, sterowników serwera bezpośrednio z GUI (graficzny interfejs) karty zarządzającej serwera bez pośrednictwa innych nośników zewnętrznych i wewnętrznych poza obrębem karty zarządzającej (w szczególności bez pendrive, dysków twardych wewn. i zewn., itp.) – możliwość manualnego wykonania aktualizacji jak również możliwość automatyzacji
- Możliwość zapisu i przechowywania informacji i logów o pełnym stanie maszyny, w tym usterki i sytuacje krytyczne w obrębie wbudowanej pamięci karty zarządzającej - dostęp do tych informacji musi być niezależny od stanu włączenia serwera oraz stanu sprzętowego w tym np. usterki elementów poza kartą zarządzającą
- Karta zarządzająca musi umożliwiać konfigurację i uruchomienie automatycznego informowania autoryzowanego serwisu producenta serwera o zaistniałej lub zbliżającej się usterce (wymagana jest możliwość automatycznego otworzenia zgłoszenia serwisowego bezpośrednio w systemie producenta serwera, nie dopuszcza się komunikacji SNMP czy email). Jeżeli są wymagane jakiegokolwiek dodatkowe licencje lub pakiety serwisowe potrzebne do uruchomienia automatycznego powiadamiania autoryzowanego serwisu o usterce należy takie elementy wliczyć do oferty – czas trwania minimum równy dla wymaganego okresu gwarancji

producenta serwera

Lub spełniające poniższe wymagania:

- Wbudowane diody informacyjne lub wyświetlacz informujące o stanie serwera (rozpoznawania awarii) – co najmniej informacja o statusie pracy (poprawny/usterka) następujących komponentów: karty rozszerzeń zainstalowane w dowolnym ślocie PCI Express, procesory CPU, pamięć RAM, status karty zarządzającej serwera, wentylatory, zasilacze – poprawność napięć elektrycznych płyty głównej w trybie włączonym (on) i oczekiwania (standby) serwera.

- Zintegrowany z płytą główną serwera kontroler sprzętowy zdalnego zarządzania zgodny z IPMI 2.0 o funkcjonalnościach:

- o Niezależny od systemu operacyjnego, sprzętowy kontroler umożliwiający pełne zarządzanie, zdalny restart serwera;
- o Dedykowana karta LAN 1 Gb/s (dedykowane złącze RJ-45 z tyłu obudowy) do komunikacji wyłącznie z kontrolerem zdalnego zarządzania
- o Dostęp poprzez przeglądarkę Web (także SSL, SSH)
- o Zarządzanie mocą i jej zużyciem oraz monitoring zużycia energii
- o Zarządzanie alarmami (zdarzenia poprzez SNMP)
- o Możliwość przejęcia konsoli tekstowej
- o Przekierowanie konsoli graficznej na poziomie sprzętowym oraz możliwość montowania zdalnych napędów i ich obrazów na poziomie sprzętowym (cyfrowy KVM)
- o Sprzętowy monitoring serwera w tym stanu dysków twardych i kontrolera RAID (bez pośrednictwa agentów systemowych)
- o Oprogramowanie zarządzające i diagnostyczne wyprodukowane przez producenta serwera umożliwiające konfigurację kontrolera RAID, instalację systemów operacyjnych, zdalne zarządzanie, diagnostykę i przewidywanie awarii w oparciu o informacje dostarczane w ramach zintegrowanego w serwerze systemu umożliwiającego monitoring systemu i środowiska (m.in. temperatura, dyski, zasilacze, płyta główna, procesory, pamięć operacyjna itd.).
- o Możliwość zdalnej naprawy systemu operacyjnego uszkodzonego przez użytkownika, działanie wirusów i szkodliwego oprogramowania;
- o Możliwość konfiguracji i wykonania aktualizacji BIOS, Firmware, sterowników serwera bezpośrednio z GUI (graficzny interfejs) karty zarządzającej serwera bez pośrednictwa innych nośników zewnętrznych i wewnętrznych poza obrębem karty zarządzającej (w szczególności bez pendrive, dysków twardych wewn. i zewn., itp.) – możliwość manualnego wykonania aktualizacji jak również możliwość automatyzacji;
- o Rozwiązanie musi umożliwiać konfigurację i uruchomienie automatycznego powiadomienia serwisu o zbliżającej się lub istniejącej usterce serwera (co najmniej dyski twarde, zasilacze, pamięć RAM, procesory, wentylatory, kontrolery RAID, karty rozszerzeń);
- o Możliwość zapisu i przechowywania informacji i logów o pełnym stanie maszyny,

	<p><u>w tym usterki i sytuacje krytyczne w obrębie wbudowanej pamięci karty zarządzającej - dostęp do tych informacji musi być niezależny od stanu włączenia serwera oraz stanu sprzętowego w tym np. usterki elementów poza kartą zarządzającą;</u></p> <p>o <u>karta zarządzająca musi umożliwiać konfigurację i uruchomienie automatycznego informowania autoryzowanego serwisu producenta serwera o zaistniałej lub zbliżającej się usterce (wymagana jest możliwość automatycznego otworzenia zgłoszenia serwisowego bezpośrednio w systemie producenta serwera, nie dopuszcza się komunikacji SNMP czy email).;</u></p> <p>o <u>Funkcjonalność konfiguracji i uruchomienia automatycznego informowania autoryzowanego serwisu producenta serwera o zaistniałej lub zbliżającej się usterce (wymagana jest możliwość automatycznego otworzenia zgłoszenia serwisowego bezpośrednio w systemie producenta serwera, nie dopuszcza się komunikacji SNMP czy email) jest możliwa z poziomu dostępnego systemu zarządzania serwerami</u></p>
<p>Wspierane OS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Windows Server 2022 - Windows Server 2019 - VMWare - SuSE - RHEL
<p>Gwarancja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Minimum 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą gwarancji producenta serwera w trybie onsite z gwarantowanym czasem reakcji serwisu w następnym dniu roboczym od zgłoszenia usterki (tzw. NBD Response Time) - Dostępność części zamiennych przez 5 lat od momentu zakupu serwera - Wymagana jest bezpłatna dostępność poprawek i aktualizacji BIOS/Firmware/sterowników dożywotnio dla oferowanego serwera – jeżeli funkcjonalność ta wymaga dodatkowego serwisu lub licencji producenta serwera takowa licencja musi być uwzględniona w ofercie
<p>Dokumentacja, inne</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001 oraz ISO-14001 - <u>Dokumenty potwierdzające załączyć do oferty;</u> - Serwer musi posiadać deklarację CE – <u>dokument załączyć do oferty;</u> - Elementy, z których zbudowane są serwery całe muszą być objęte gwarancją producenta, o wymaganym w specyfikacji poziomie SLA (na etapie dostawy wymagane oświadczenie producenta serwera potwierdzające spełnienie wymagań) - Serwer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w Polsce - Oferent zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą kartę produktową oferowanego serwera umożliwiającą weryfikację parametrów oferowanego sprzętu w języku polskim lub angielskim - Ogólnopolska, telefoniczna linia techniczna producenta serwera (ogólnopolski numer stacjonarny lub o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801, w ofercie

	<p>należy podać nr telefonu) umożliwiającą w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt po podaniu numeru seryjnego urządzenia: zgłoszenie usterki sprzętowej urządzenia oraz weryfikację: konfiguracji sprzętowej serwera, w tym model i typ dysków twardej, procesora, ilość fabrycznie zainstalowanej pamięci operacyjnej, czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji – obsługa w języku polskim, w trybie całodobowym również w dni świąteczne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu serwera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta serwera.
--	---

2.3.2 Urządzenie NAS - szt. 1

Parametr lub warunek	Minimalne wymagania
Obudowa	Rack, maksymalnie 1U wraz z zestawem szyn do instalacji w szafie teleinformatycznej
Procesor	Procesor minimum 4-rdzeniowy o taktowaniu min. 2,0 GHz i wydajności min. 1750 pkt. na podstawie PerformanceTest w teście CPU Mark według wyników Average CPU Mark opublikowanych na: http://www.cpubenchmark.net/ <u>Dokument potwierdzający wynik dołączyć do oferty.</u>
Pamięć RAM	Zainstalowane minimum 4GB pamięci DDR4 z możliwością rozszerzenia do min. 16GB
Obsługa dysków	Możliwość zamontowania min. 4 dysków 3,5" SATA 3
Zainstalowane dyski	Zainstalowane 4 dyski twarde o pojemności minimum 4TB każdy, przeznaczone do serwerów/macierzy NAS i spełniające poniższe parametry: <ul style="list-style-type: none"> - Wielkość cache: min. 256MB - MTBF: min. 1 200 000 h - Prędkość obrotowa: 7200 RPM - Interfejs: SATA 3 (6 Gb/s) - Maksymalny transfer: min. 220 MB/s
Interfejsy sieciowe	Minimum 4 x 1 Gigabit (10/100/1000) ze wsparciem dla Link Aggregation
Porty	Min. 2x USB 3.0, min. 1x eSATA, 1x PCIe 3.0 x 4-liniowe gniazdo x8, port konsoli x1
Obsługa RAID	Basic, JBOD, RAID 0, RAID 1, RAID 5, RAID 6, RAID 10
Funkcje RAID	Możliwość zwiększania pojemności i migracja między poziomami RAID online
Protokoły	SMB, AFP, NFS, FTP, WebDAV, CalDAV, iSCSI, Telnet, SSH, SNMP, VPN (PPTP, OpenVPN, L2TP)

Usługi	<p>Wsparcie dla High Availability, Serwer VPN, Serwer pocztowy dla kilku domen, Stacja monitoringu</p> <p>Windows ACL, Integracja z Windows ADS, Firewall z kontrolą ruchu, Serwer WWW, Serwer plików</p> <p>Manager plików przez WWW, Szyfrowana replikacja zdalna na kilka serwerów w tym samym czasie</p> <p>Antywirus, Klient VPN, Usługa DDNS, Oprogramowanie do backup stacji roboczych, serwerów fizycznych i środowiska wirtualizacji VMware</p>
Obsługa migawek	<ul style="list-style-type: none"> - Maksymalna liczba migawek folderów współdzielonych: 1 024 - Maksymalna liczba migawek systemu: 65 536
Zarządzanie dyskami	SMART, sprawdzanie złych sektorów, dynamiczne mapowanie uszkodzonych sektorów
System plików	<ul style="list-style-type: none"> - Dyski wewnętrzne min.: Btrfs, ext4. - Dyski zewnętrzne min.: Btrfs, FAT, NTFS, EXT3, EXT4, HFS+
Liczba wolumenów	Do 64
Liczba iSCSI Targetów	Do 128
Liczba iSCSI LUN	Do 256
Ilość jednoczesnych połączeń	Min. 500 dla CIFS/AFP/NFS/FTP/WebDAV
Zasilanie	Redundantne z zasilaczami o mocy max 150W każdy.
Pobór mocy	Maksymalnie 40 <u>48</u> W
Język GUI	Polski
Dokumentacja	W języku polskim lub angielskim
Gwarancja	<p>Minimum 36 miesięcy gwarancji producenta urządzenia lub autoryzowanego dystrybutora/serwis producenta jeśli Wykonawca nie posiada takiej autoryzacji.</p> <p>W razie awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.</p>

2.3.3 UTM - szt. 1

Minimalne wymagania dla urządzenia
1. Musi być dostarczone jako samodzielne, dedykowane fizyczne urządzenie zabezpieczeń

- sieciowych (appliance). W architekturze sprzętowej rozwiązania musi występować moduł zarządzania i moduł przetwarzania danych.
2. Całość sprzętu i oprogramowania musi być dostarczana i wspierana przez jednego producenta.
 3. Urządzenie musi być wyposażone w dedykowany port zarządzania out-of-band.
 4. Brak ograniczeń licencyjnych dotyczących liczby chronionych komputerów w sieci wewnętrznej.
 5. Urządzenie musi realizować zadania kontroli dostępu (filtracji ruchu sieciowego), wykonując kontrolę na poziomie warstwy sieciowej, transportowej oraz aplikacji.
 6. Obsługa dla IPv6.
 7. Funkcjonalność statycznej i dynamicznej translacji adresów NAT między IPv4 i IPv6.
 8. Reguły zabezpieczeń firewall muszą być tworzone zgodnie z ustaloną polityką opartą o profile oraz obiekty.
 9. Polityka zabezpieczeń firewall musi uwzględniać przynajmniej takie parametry jak: adresy IP źródłowe i docelowe, protokoły i usługi sieciowe, aplikacje, kategorie URL, użytkowników, reakcje zabezpieczeń, rejestrowanie zdarzeń i alarmowanie.
 10. Identyfikacja aplikacji nie może wymagać podania w konfiguracji urządzenia numeru lub zakresu portów na których dokonywana jest identyfikacja aplikacji. Należy założyć, że wszystkie aplikacje mogą występować na wszystkich 65 535 dostępnych portach.
 11. Interfejs administracyjny urządzenia musi być w języku polskim lub angielskim.
 12. Firewall musi działać w następujących trybach:
 - a. routera (tzn. w warstwie 3 modelu OSI),
 - b. przełącznika (w warstwie 2 modelu OSI),
 - c. transparentnym
 - d. pasywnego nasłuchu.Funkcjonując w trybie transparentnym urządzenie nie może posiadać skonfigurowanych adresów IP na interfejsach sieciowych biorących udział w transmisji.
 13. Zarządzanie firewallem musi odbywać się z linii poleceń (CLI) oraz z graficznej konsoli GUI. Dostęp do urządzenia i zarządzanie z sieci muszą być zabezpieczone kryptograficznie (poprzez szyfrowanie komunikacji). System zabezpieczeń musi pozwalać na zdefiniowanie wielu administratorów o różnych uprawnieniach. Dopuszcza się, aby polityki mogły być tworzone tylko z graficznej konsoli GUI.
 14. Musi wykonywać statyczną i dynamiczną translację adresów NAT. Mechanizmy NAT muszą umożliwiać co najmniej dostęp wielu komputerów posiadających adresy prywatne do Internetu z wykorzystaniem jednego publicznego adresu IP, mapowanie 1 adres publiczny na 1 adres prywatny oraz udostępnianie usług serwerów o adresacji prywatnej w sieci Internet.
 15. Musi umożliwiać zarządzanie pasmem sieci (QoS) w zakresie oznaczania pakietów znacznikami DiffServ, a także ustawiania dla dowolnych aplikacji priorytetu, pasma maksymalnego i gwarantowanego. Urządzenia muszą umożliwiać stworzenie co najmniej 6 klas dla różnego rodzaju ruchu sieciowego.

16. Firewall musi mieć możliwość kształtowania ruchu sieciowego (QoS) dla poszczególnych użytkowników.
17. Obsługa protokołu Ethernet z obsługą sieci VLAN poprzez tagowanie zgodne z IEEE 802.1q. Subinterfejsy VLAN mogą być tworzone na interfejsach sieciowych pracujących w trybie L2 i L3.
18. Obsługa protokołów routingu dynamicznego, nie mniej niż RIP, OSPF oraz BGP.
19. Firewall musi zapewniać inspekcję szyfrowanej komunikacji SSH (Secure Shell) dla ruchu wychodzącego w celu wykrywania tunelowania innych protokołów w ramach usługi SSH.
20. Musi posiadać osobny zestaw polityk definiujący ruch zaszyfrowany SSL oraz SSH, który należy poddać lub wykluczyć z operacji deszyfrowania rozdzielny od polityk bezpieczeństwa.
21. Musi posiadać funkcjonalność automatycznego pobierania listy stron WWW lub adresów IP z zewnętrznego systemu oraz używania ich w politykach bezpieczeństwa.
22. Ochrona przed atakami typu „Drive-by-download” poprzez możliwość konfiguracji strony informującej użytkownika o próbie pobrania pliku i możliwości kontynuowania lub zaniechania pobrania.
23. Urządzenie zabezpieczeń musi posiadać wbudowaną i automatycznie aktualizowaną przez producenta listę serwerów, dla których niemożliwa jest deszyfracja ruchu (np. z powodu wymuszania przez nie uwierzytelnienia użytkownika z zastosowaniem certyfikatu lub stosowania mechanizmu „certificate pinning”). Lista ta stanowi automatyczne wyjątki od ogólnych reguł deszyfracji.
24. Firewall musi identyfikować co najmniej 2500 różnych aplikacji, w tym aplikacji tunelowanych w protokołach HTTP i HTTPS m.in.: Skype, Tor, BitTorrent, eMule.
25. Możliwość definiowania własnych wzorców aplikacji poprzez zaimplementowane mechanizmy lub z wykorzystaniem serwisu producenta.
26. System zabezpieczeń firewall musi pozwalać na blokowanie transmisji plików, nie mniej niż: bat, cab, pliki MS Office, rar, zip, exe, gzip, hta, pdf, tar, tif. Rozpoznawanie pliku musi odbywać się na podstawie nagłówka i typu MIME, a nie wyłącznie na podstawie rozszerzenia.
27. Urządzenie musi umożliwiać zestawianie zabezpieczonych kryptograficznie tuneli VPN w oparciu o standardy IPSec i IKE w konfiguracji site-to-site. Urządzenie musi umożliwiać konfigurację tuneli VPN w trybie route-based VPN.
28. Dostęp VPN dla użytkowników mobilnych musi odbywać się na bazie technologii SSL VPN oraz IPSec.
29. Firewall musi umożliwiać konfigurację jednolitej polityki bezpieczeństwa dla użytkowników niezależnie od ich fizycznej lokalizacji oraz niezależnie od obszaru sieci, z którego uzyskują dostęp (zasady dostępu do zasobów wewnętrznych oraz do Internetu są takie same zarówno podczas pracy w sieci korporacyjnej jak i przy połączeniu do Internetu poza siecią korporacyjną).
30. Producent urządzenia musi udostępniać dedykowanego klienta binarnego VPN dla platform Windows, Mac oraz Android.
31. Urządzenie musi transparentnie ustalać tożsamość użytkowników sieci w oparciu o Active Directory oraz Ms Exchange. Polityka kontroli dostępu (firewall) musi precyzyjnie definiować prawa dostępu użytkowników do określonych usług sieci i jest utrzymana nawet gdy

- użytkownik zmieni lokalizację i adres IP. W przypadku użytkowników pracujących w środowisku terminalowym Citrix oraz Windows Terminal Services, tym samym mających wspólny adres IP, ustalanie tożsamości musi odbywać się również transparentnie.
32. Musi umożliwiać uwierzytelnienie dwuskładnikowe (MFA - multi factor authentication) i zastosowanie tego mechanizmu w politykach.
33. Urządzenie musi obsługiwać nie mniej niż 3 wirtualne routery posiadające odrębne tabele routingu.
34. Rozwiązanie musi umożliwiać rozbudowę o możliwość wykrywania domen DGA i ruchu tunelowanego przez DNS. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga subskrypcji tej usługi na okres minimum **36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą**.
35. Musi mieć możliwość czytania oryginalnych adresów IP stacji końcowych z nagłówka X-Forwarded-For i wykrywania na tej podstawie użytkowników generujących daną sesję w przypadku gdy ruch przechodzi przez serwer Proxy zanim dojdzie do urządzenia.
36. Musi mieć możliwość wyboru sposobu blokowania ruchu w politykach bezpieczeństwa. Musi istnieć możliwość ustawienia cichego blokowania ruchu bez wysyłania RST, blokowanie z wysłaniem RST tylko do klienta, blokowanie z wysłaniem RST tylko do serwera, blokowanie z wysłaniem RST do klienta i serwera jednocześnie.
37. Firewall musi pozwalać na selektywne wysyłanie logów bazując na ich atrybutach. Rodzaje logów powinny być podzielone na minimum:
- Sieciowe
 - Threat
 - Filtracja web
 - Systemowe
 - Związane z administrowaniem rozwiązania.
- 37-38. Musi pozwalać na korelowanie zbieranych informacji oraz budowania raportów na ich podstawie. Zbierane dane powinny zawierać informacje co najmniej o: ruchu sieciowym, aplikacjach, zagrożeniach i kategorii stron WWW.
- 38-39. Urządzenie musi pozwalać na stworzenie raportu o aktywności wybranego użytkownika lub grupy użytkowników na przestrzeni kilku ostatnich dni.
- 39-40. Urządzenie musi być dostarczone w konfiguracji z minimum 8 portami Ethernet 1Gb/s.
- 40-41. Firewall musi posiadać przepustowość w ruchu nie mniej niż 1,8 Gbps dla kontroli firewall z włączoną funkcją kontroli aplikacji. Przepustowość dla ruchu rzeczywistego z włączoną pełną funkcjonalnością (ochrona IPS, antywirus, antyspyware, identyfikacja aplikacji) nie może być mniejsza niż 900 Mbps.
- 41-42. Urządzenie musi obsłużyć minimum 200 000 jednoczesnych sesji oraz 38 000 nowych połączeń na sekundę.
- 42-43. Urządzenie musi zapewniać wydajność przynajmniej 1,5 Gbps dla ruchu IPSec VPN i umożliwiać zestawienie przynajmniej 2500 równoczesnych tuneli site-to-site.
- 43-44. Urządzenie musi zapewniać inspekcję komunikacji szyfrowanej HTTPS (HTTP szyfrowane protokołem SSL) dla ruchu wychodzącego do serwerów zewnętrznych (np. komunikacji użytkowników surfujących w Internecie) oraz ruchu przychodzącego do serwerów firmy. System musi umożliwiać deszyfrację niezaufanego ruchu HTTPS i poddania go dalszej

inspekcji.

44-45. Musi umożliwiać wykluczenie z inspekcji komunikacji szyfrowanej ruchu wrażliwego na bazie co najmniej: kategoryzacji stron URL oraz dodania własnych wyjątków.

45-46. Musi pozwalać na definiowanie i przydzielanie różnych profili ochrony (IPS, AV, URL, blokowanie plików) per aplikacja. Musi być możliwość przydzielania innych profili ochrony (AM, IPS, URL, blokowanie plików) dla dwóch różnych aplikacji pracujących na tym samym porcie.

46-47. Urządzenie musi zapewniać zestawienie przynajmniej 1000 sesji SSL VPN.

47-48. Urządzenie musi posiadać funkcjonalność weryfikacji poziomu bezpieczeństwa komputera użytkownika przed przyznaniem mu uprawnień dostępu do sieci lub wybranych jej zasobów. Jeśli wymaga to zakupu dodatkowej subskrypcji, Zamawiający nie wymaga jej dostarczenia w ramach tego postępowania.

48-49. Firewall musi posiadać funkcjonalność sterowania zachowaniem binarnego klienta VPN z poziomu systemu - połączenie automatyczne bądź ręczne przez użytkownika a także umożliwiać sprawdzenie czy klient posiada zainstalowane oprogramowanie antywirusowe. Jeśli wymaga to zakupu dodatkowej subskrypcji, Zamawiający nie wymaga jej dostarczenia w ramach tego postępowania.

49-50. Urządzenie musi posiadać funkcjonalność zestawienia tuneli VPN SSL bez konieczności instalowania klienta na stacji końcowej – clientless VPN. Jeśli wymaga to zakupu dodatkowej subskrypcji, Zamawiający nie wymaga jej dostarczenia w ramach tego postępowania.

50-51. Musi posiadać możliwość uruchomienia funkcji wykrywania i blokowania ataków intruzów w warstwie 7 modelu OSI (IPS). W ramach zamówienia Zamawiający wymaga subskrypcji tej usługi na okres minimum **36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą**.

51-52. Urządzenie musi posiadać możliwość uruchomienia funkcji inspekcji antywirusowej, kontrolującej przynajmniej protokoły: SMTP, HTTP, POP3, IMAP oraz podstawowe rodzaje plików. Baza AV musi być przechowywana na urządzeniu i regularnie aktualizowana w sposób automatyczny. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga subskrypcji tej usługi na okres minimum **36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą**.

52-53. Firewall musi umożliwiać filtrowanie stron WWW w zależności od kategorii treści stron HTTP bez konieczności dokupywania jakichkolwiek komponentów, poza subskrypcją. Baza przypisania URL do kategorii musi być regularnie aktualizowana w sposób automatyczny i posiadać nie mniej niż 20 milionów rekordów URL. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga subskrypcji tej usługi na okres minimum **36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą**.

53-54. Moduł filtrowania stron WWW musi zapewniać możliwość ręcznego tworzenia własnych kategorii filtrowania stron WWW i używania ich w politykach bezpieczeństwa bez użycia zewnętrznych narzędzi i wsparcia producenta.

54-55. Firewall musi posiadać sygnatury DNS wykrywające i blokujące ruch do domen uznanych za złośliwe. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga subskrypcji tej usługi na okres minimum **36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą**.

55-56. Urządzenie musi zapewniać moduł przechwytywania i przesyłania do zewnętrznych systemów typu „Sand-Box” plików (przynajmniej exe, dll, pdf, jar, apk, pliki MS Office, ELF, BAT, JS, VBS, PS1, shell script, HTA, linki w wiadomościach e-mail) przechodzących przez

<p>firewall w celu ochrony przed zagrożeniami typu zero-day. Informacja zwrotna na temat wykrytego złośliwego oprogramowania musi zostać dostarczona na firewall w czasie nie dłuższym jak 5 minut. Systemy zewnętrzne, na podstawie przeprowadzonej analizy, muszą aktualizować system firewall sygnaturami nowo wykrytych złośliwych plików. Jeżeli funkcjonalność wymaga wykupienia dodatkowej licencji wtedy Zamawiający wymaga jej dostarczenia na okres min. 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą.</p> <p>56-57. Musi posiadać możliwość pracy w konfiguracji odpornej na awarie w trybie Active-Passive i Active-Active w przypadku pracy z drugim takim samym urządzeniem posiadającym taki sam zestaw licencji.</p> <p>57-58. Urządzenie musi być rozwiązaniem o uznanej na rynku pozycji i musi znajdować się w kwadracie „Leaders” raportu Gartnera pt. „Magic Quadrant of Network Enterprise Firewalls” w raportach opublikowanych w przeciągu 2 ostatnich lat.</p> <p>58-59. Urządzenie musi być fabrycznie nowe, aktualnie obecne w linii produktowej producenta.</p> <p>59-60. Musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedażowego producenta na terenie Unii Europejskiej.</p> <p>60-61. Urządzenie nie może znajdować się na liście „end-of-sale” oraz „end-of-support” producenta.</p> <p>61-62. Serwis dostępu do najnowszej wersji oprogramowania, serwis sprzętowy i ewentualne licencje/subskrypcje na aktualizacje bazy aplikacji muszą być ważne przynajmniej przez okres minimum 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą.</p> <p>62-63. Pomoc techniczna oraz szkolenia z produktu muszą być dostępne w Polsce. Usługi te muszą być świadczone w języku polskim.</p>
<p>Gwarancja oraz wsparcie</p> <p>System musi być objęty serwisem gwarancyjnym oraz wsparciem technicznym producenta przez okres min. 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą, polegającym na naprawie lub wymianie urządzenia w przypadku jego wadliwości. W ramach tego serwisu producent musi zapewniać również dostęp do aktualizacji oprogramowania oraz wsparcie techniczne.</p> <p>Wsparcie techniczne musi być świadczone w języku polskim przez producenta lub oficjalnego partnera producenta urządzeń w zakresie świadczenia pomocy serwisowej.</p>

2.3.4 Switch - szt. 1

Minimalne wymaganie dotyczące jednej sztuki przełącznika dostępowego.	
1.	Przełącznik musi być dedykowanym urządzeniem sieciowym przystosowanym do zainstalowania w szafie rack. Wraz z urządzeniem należy dostarczyć niezbędne akcesoria umożliwiające instalację przełącznika w szafie rack. System operacyjny (firmware) dostarczony przez producenta urządzenia. Zamawiający nie dopuszcza dostarczenia urządzenia z zainstalowanym systemem operacyjnym firmy trzeciej
2.	Wymagane parametry fizyczne: <ul style="list-style-type: none"> a) możliwość montażu w stelażu/szafie 19”

	<p>b) wysokość maksymalna 1U</p> <p>c) minimum jeden zasilacz 230V AC, moc zasilacza zapewniająca budżet mocy dla portów PoE minimum 380W.</p> <p>d) zakres temperatur pracy ciągłej co najmniej od 0 do +50 °C</p> <p>e) zakres wilgotności pracy co najmniej 5% - 95%</p> <p>f) port USB umożliwiający podłączenie zewnętrznej pamięci flash (gniazdo musi być dostępne od frontu urządzenia).</p> <p>g) ochrona przed przepięciami: ± 3 kV</p> <p>h) waga urządzenia nie większa niż 6kg</p>
3.	<p>Przełącznik musi posiadać minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 48 portów 10/100/1000BASE-T PoE+ zgodnych z 802.3at oraz 802.3af ● 4 porty 10GE SFP+ <p>Wszystkie porty muszą być dostępne od frontu urządzenia.</p>
4.	<p>Przełącznik musi umożliwiać łączenie w stosy z zachowaniem następującej funkcjonalności:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zarządzanie stosem poprzez jeden adres IP b) Do min. 9 jednostek w stosie c) Magistrala stackująca o wydajności minimum 40Gb/s d) Możliwość tworzenia połączeń link aggregation zgodnie z 802.3ad dla portów należących do różnych jednostek w stosie (ang. cross-stack link aggregation) e) Stos przełączników powinien być widoczny w sieci jako jedno urządzenie logiczne z punktu widzenia protokołu Spanning-Tree f) Jeżeli realizacja funkcji łączenia w stosy wymaga dodatkowych interfejsów stackujących to w ramach niniejszego postępowania Zamawiający wymaga ich dostarczenia. <p>Zamawiający dopuszcza, aby możliwość łączenia w stosy była realizowana za pomocą portów typu uplink 10G SFP+.</p>
5.	<p>Układ przełączający o wydajności min. 176 Gbps, wydajność przełączania przynajmniej 132 Mpps</p>
6.	<p>Obsługa min. 16 000 adresów MAC</p>
7.	<p>Wbudowana pamięć RAM min. 512MB</p> <p>Procesor wielordzeniowy</p>
8.	<p>Urządzenie musi mieć wbudowaną pamięć flash o pojemności min. 500 MB</p>
9.	<p>Obsługa min. 4000 sieci VLAN jednocześnie oraz obsługa 802.1Q tunneling (QinQ)</p>
10.	<p>Możliwość skonfigurowania min. 1000 interfejsów vlan interface SVI działających równocześnie</p>
11.	<p>Obsługa ramek jumbo o wielkości min. 9216 bajtów</p>
12.	<p>Obsługa standardów IEEE:</p>

	<p>a) CFM zgodny z 802.1ag</p> <p>b) EFM zgodny z 802.3ah</p>
13.	Obsługa protokołu GVRP lub GARP
14.	Wsparcie dla protokołów IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree oraz IEEE 802.1s Multi-Instance Spanning Tree. Wymagane wsparcie dla min. 64 instancji protokołu MSTP
15.	Obsługa min. 4 000 tras dla routingu IPv4
16.	Obsługa min. 1 000 tras dla routingu IPv6
17.	Obsługa protokołów routingu OSPF, OSPFv3, RIP, RIPng, PIM-SM, PIM-DM. Jeżeli do obsługi powyższych funkcjonalności wymagana jest licencja to należy ją dostarczyć w ramach niniejszego postępowania
18.	Obsługa wirtualnych tablic routingu-forwardingu (VRF)
19.	Obsługa protokołów LLDP i LLDP-MED
20.	Przełącznik musi posiadać funkcjonalność DHCP Server
21.	<p>Obsługa ruchu multicast:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● IGMP v1, v2 i v3 ● IGMP Snooping v1, v2 i v3
22.	<p>Mechanizmy związane z zapewnieniem bezpieczeństwa sieci:</p> <p>a) min. 4 poziomy dostępu administracyjnego poprzez konsolę</p> <p>b) autoryzacja użytkowników w oparciu o IEEE 802.1x z możliwością przydziału VLANu oraz dynamicznego przypisania listy ACL</p> <p>c) możliwość utworzenia minimum 2000 list ACL</p> <p>d) możliwość uwierzytelniania urządzeń na porcie w oparciu o adres MAC oraz poprzez portal www</p> <p>e) zarządzanie urządzeniem przez HTTPS, SNMPv3 i SSHv2 za pomocą protokołów IPv4 i IPv6</p> <p>f) możliwość filtrowania ruchu w oparciu o adresy MAC, IPv4, IPv6, porty TCP/UDP</p> <p>g) obsługa mechanizmów Port Security, Dynamic ARP Inspection, IP Source Guard</p> <p>h) możliwość synchronizacji czasu zgodnie z NTP</p>
23.	Obsługa funkcjonalności UDLD lub równoważnej
24.	<p>Implementacja co najmniej ośmiu kolejek sprzętowych QoS na każdym porcie wyjściowym z możliwością konfiguracji dla obsługi ruchu o różnych klasach:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● klasyfikacja ruchu do klas różnej jakości obsługi (QoS) poprzez wykorzystanie następujących parametrów: źródłowy adres MAC, docelowy adres MAC, źródłowy adres IP, docelowy adres IP, źródłowy port TCP, docelowy port TCP ● wsparcie dla mechanizmów QoS z wykorzystaniem algorytmu karuzelowego, np.: WRR, WDRR, DRR

25.	Urządzenie musi posiadać mechanizm do badania jakości połączeń (IP SLA) z możliwością badania takich parametrów jak: jitter, opóźnienie, straty pakietów dla wygenerowanego strumienia testowego UDP. Urządzenie musi mieć możliwość pracy jako generator oraz jako odbiornik pakietów testowych IP SLA. Urządzenie musi umożliwiać konfigurację liczby wysyłanych pakietów UDP w ramach pojedynczej próbki oraz odstępu czasowego pomiędzy kolejnymi wysyłanymi pakietami UDP w ramach pojedynczej próbki. Jeżeli funkcjonalność IP SLA wymaga licencji to Zamawiający wymaga jej dostarczenia w ramach niniejszego postępowania
26.	Wraz z urządzeniami muszą zostać dostarczone: <ul style="list-style-type: none"> a) pełna dokumentacja w języku polskim lub angielskim b) dokumenty potwierdzające, że proponowane urządzenia posiadają wymagane deklaracje zgodności z normami bezpieczeństwa (CE), lub oświadczenie, że deklaracja nie jest wymagana
27.	Urządzenie musi być fabrycznie nowe i nieużywane wcześniej w żadnych projektach, wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą i nieużywane przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu ich poprawnej pracy
28.	Urządzenia muszą pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta przeznaczonego na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego produktu nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich. Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z urządzeniami oświadczenia przedstawiciela producenta potwierdzającego ważność uprawnień gwarancyjnych na terenie Polski
29.	Zamawiający wymaga, aby przetątnik posiadał minimum 36 miesięcy gwarancji (lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą) , świadczony przez Wykonawcę na bazie wsparcia serwisowego producenta. Wymiana uszkodzonego elementu w trybie 9x5xNBD. Okres gwarancji liczony będzie od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia
30.	Bezpłatny dostęp do najnowszych wersji oprogramowania na stronie producenta przez cały okres serwisu gwarancyjnego dla urządzenia

2.3.5 UPS - szt. 1

Parametr lub warunek	Minimalne wymagania
Parametry podstawowe	<ul style="list-style-type: none"> - Moc zasilacza: co najmniej 3 kVA (mocy pozorna) oraz co najmniej 2.7 kW (moc rzeczywista) - Topologia: zasilacz typu „on-line” lub „line-interactive” z napięciem o kształcie sinusoidalnym na wyjściach zasilacza - Nominalne napięcie wejściowe: 230V (1 faza) - Obudowa tower z możliwością montażu w szafie rack. Wymagane jest dostarczenie elementów montażowych dla instalacji w szafie rack

	— Współczynnik szczytu: 3:1
Złącza we/wy i zarządzanie	<p>Dostępne złącza wyjściowe z podtrzymaniem bateryjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 złącz IEC320 C13 10 A - 1 złącze IEC320 C19 16A <p>Dostępne złącza wejściowe (do zasilania UPS):</p> <ul style="list-style-type: none"> - złącze IEC320 C20 z kablem ze złączem IEC309 16A CEE tzw. „blue conector”; <p>Dostępne złącza do zarządzania/komunikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Złącze awaryjnego wyłączenia zasilania - Złącza COM lub USB do komunikacji z serwerem/komputerem - Karta Ethernet pozwalająca na zarządzanie zasilaniem podłączonych serwerów/komputerów przez sieć LAN. <p>Urządzenie dostarczone z wieczystą licencją na oprogramowanie pozwalające na zarządzanie zasilaniem dla systemów operacyjnych: Windows Server, VMware ESXi, RedHat Enterprise Linux.</p>
Panel kontrolny	<p>UPS wyposażony we frontowy panel LCD pozwalający na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sprawdzenie stanu zasilacza (m.in. tryb pracy, aktualne obciążenie, estymowany czas podtrzymania, aktualna pojemność baterii, aktualne napięcie we/wy) - Podstawową konfigurację (przywrócenie ustawień fabrycznych UPS, zmianę języka interfejsu, przeprowadzenie self-testu urządzenia) - Odczytanie aktualnych zdarzeń, sprawdzenie wersji firmware, odczytanie numeru seryjnego urządzenia
Czas podtrzymania	<ul style="list-style-type: none"> - Zasilacz UPS musi zapewniać w dostarczonej konfiguracji min. 3,5 min. czasu podtrzymania bateryjnego zasilania przy pełnym obciążeniu (2700W) oraz min. 10 minut przy obciążeniu 1500W. - Możliwość rozbudowy o dodatkowe moduły bateryjne zapewniające min. 4,3h czasu podtrzymania dla pełnego obciążenia (2700W) oraz 6h przy obciążeniu 1500W.
Zgodność	<p>Wymagana certyfikacja: CE, Znak CE, EAC, VDE</p> <p>Normy: EN 50091-1, EN 50091-2, EN 55022 klasa A</p>
Gwarancja	Gwarancja producenta min. 36 miesięcy

2.3.6 Laptop -szt. 12

Parametr lub warunek	Minimalne wymagania
Zastosowanie	Komputer przenośny, który będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej.

Przekątna i rozdzielczość ekranu	Ekran o przekątnej 15,6" o rozdzielczości FHD WLED (1920x1080), kontraście 700:1 i jasności co najmniej 250 cd/m ² , matryca IPS matowa AG. Metalowe, wzmacniane zawiasy
Wydajność	Procesor klasy x86, co najmniej 4-rdzeniowy, wydajnościowo osiągający wynik co najmniej 10 000 pkt w teście CPU Benchmark w kategorii PassMark CPU Mark, według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net <u>Dokument potwierdzający osiągnięty wynik załączyć do oferty.</u>
Pamięć RAM	Pamięć operacyjna: 8GB DDR z możliwością rozbudowy do min. 64 GB, możliwość samodzielnej wymiany pamięci – bez konieczności demontowania laptopa i bez utraty gwarancji
Pamięć masowa	Dysk SSD M.2 NVMe o pojemności min. 256 GB SATA SMART, zawierający partycję RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii bez dodatkowych nośników.
Karta graficzna	Wydajność grafiki: Zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki w trybie UMA (Unified Memory Access) – z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci. Obsługująca funkcje: DirectX 12, OpenGL 4.5, OpenCL 2.0, HLSL shader model 5.1. Zintegrowany układ graficzny powinien umożliwiać jednoczesną obsługę co najmniej 2 niezależnych ekranów.
Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji procesorów, pamięci i urządzeń I/O realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu (możliwość włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji).
Bezpieczeństwo	Sprzętowe wsparcie technologii weryfikacji poprawności podpisu cyfrowego wykonywanego kodu oprogramowania, oraz sprzętowa izolacja segmentów pamięci dla kodu wykonywanego w trybie zaufanym wbudowane w procesor, kontroler pamięci, chipset I/O. Złącze typu Kensington Lock lub równoważne, Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Co najmniej TPM 2.0.
Multimedia	Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane dwa głośniki; Dwa cyfrowe mikrofony wbudowane w obudowie matrycy Kamera internetowa co najmniej HD (co najmniej 720p) trwale zainstalowana w obudowie matrycy, wyposażona z mechaniczną przesłoną obiektywu kamery oraz dioda LED sygnalizująca działanie kamery.

Klawiatura	<p>Klawiatura wyspowa układ US – QWERTY o minimum 106 klawiszy z wydzielonym blokiem klawiatury numerycznej. Podświetlenie klawiatury.</p> <p>Touchpad wyposażony w dwa niezależne klawisze funkcyjne ze wsparciem dla technologii multitouch. Musi pozwalać na obsługę gestów dla minimum trzech niezależnych punktów dotyku.</p>
Bateria i zasilanie	<p>Min. 4-cell, 50 Wh, Li-Ion;</p> <p>Czas pracy na baterii minimum 8 godzin według dokumentacji producenta laptopa.</p> <p>Zabezpieczenie przed przypadkowym wypadnięciem baterii. Bateria musi pozwalać na naładowanie do poziomu 80% w czasie nie dłuższym niż 1h. Możliwość bez narzędziowej wymiany baterii. Zasilacz o mocy min. 65 W</p>
Waga i wymiary	<p>Waga nie więcej niż: 2,1 kg</p> <p>Grubość laptopa po złożeniu powinna być mniejsza niż 25 mm.</p>
Obudowa	<p>Szkielet i zawiasy notebooka wykonane z wzmocnianego metalu. Możliwość wymiany pamięci RAM, dysku przez użytkownika – bez konieczności wizyty serwisie i bez konieczności rozbierania laptopa – dostępne klapy serwisowe.</p>
Certyfikaty	<p>Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 10 lub 11 Pro 64-bit (<u>załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL</u>).</p> <p>Deklaracja zgodności CE lub równoważne (<u>załączyć do oferty</u>)</p> <p>Oferowane laptopy muszą być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001 i ISO 14001 – <u>certyfikat należy załączyć do oferty</u>.</p> <p>Odporność konstrukcji laptopa sprawdzona zgodnie z MIL-STD-810H – <u>należy załączyć raport z testów wykonanych zgodnie z niniejszą normą lub zapis w karcie katalogowej potwierdzający posiadanie powyższego standardu</u>.</p> <p>Norma EnergyStar 8.0 - komputer musi znajdować się na liście zgodności dostępnej na stronie www.energystar.gov oraz http://www.eu-energystar.org.</p>
BIOS	<p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o:</p> <p>Modelu komputera.</p> <p>Nr seryjnego komputera.</p> <p>Wersji BIOS (z datą).</p> <p>Modelu procesora wraz z informacjami o prędkości taktowania.</p> <p>Informacji o ilości i typie i obsadzeniu pamięci RAM.</p> <p>Informacji o dysku twardym: producent, model oraz pojemność</p> <p>MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej</p>

	<p>Numerze matrycy</p> <p>Możliwość wyłączenia/włączenia bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych min.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ karty sieciowej RJ45 ▪ kontroler audio oraz osobno głośników i mikrofonu ▪ karty sieciowej WLAN z Bluetooth ▪ kamery ▪ portów USB – pojedynczo każdego portu ▪ interfejsu Thunderbolt ▪ obsługi wielu rdzeni procesora ▪ obsługi wielowątkowości ▪ sprzętowego wsparcia wirtualizacji ▪ modułu TPM <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z USB</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia hasła dla dysku twardego,</p> <p>Możliwość - bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych - ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora i dysku twardego,</p> <p>Musi posiadać możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie większości zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego. Funkcja ta ma wymuszać podanie hasła administratora przy próbie zmiany ustawień BIOS w sytuacji, gdy zostało podane hasło systemowe.</p> <p>Możliwość skonfigurowania dostępnych możliwości aktualizacji BIOS. Funkcja musi umożliwiać taką konfigurację by aktualizacja BIOS była możliwa tylko za pomocą narzędzia od producenta laptopa oraz by była możliwa zarówno za pomocą narzędzia od producenta laptopa i za pomocą mechanizmu Windows Update.</p> <p>Funkcja pozwalająca włączyć oraz zablokować możliwość powrotu do starszej wersji BIOS.</p>
<p>Dodatkowe oprogramowanie</p>	<p>Oprogramowanie dostarczone przez producenta komputera pozwalające na zdalną inwentaryzację komputerów w sieci, lokalną i zdalną inwentaryzację</p>

	<p>komponentów komputera, umożliwiające co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Zdalne wyłączenie, restart oraz hibernacje komputera w sieci, -Otrzymywanie informacji WMI—Windows Management Interface, -Tworzenie raportów stanu jednostki, -Monitorowanie stanu komponentów: CPU, Pamięć RAM, HDD, wersje BIOS, -Aktualizację BIOS do najnowszej wersji zarówno dla pojedynczej maszyny jak i grupy, -Tworzenie indywidualnych numerów dla poszczególnych użytkowników, -Włączenie lub wyłączenie BOOT-owania portów USB <p>Oprogramowanie umożliwiające w pełni automatyczną instalację sterowników urządzeń opartą o automatyczną detekcję posiadanego sprzętu.</p> <p>Certyfikowane oprogramowanie umożliwiające w bezpieczny (bezpowrotny) sposób usunięcie danych z dysku twardego.</p>
System operacyjny	<p>Zainstalowany system operacyjny co najmniej Windows 10 lub 11 Pro 64-bitowy w polskiej wersji językowej lub system równoważny.</p> <p><u>Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania systemu operacyjnego pochodzącego z rynku wtórnego, reaktywowanego systemu.</u></p> <p>System równoważny musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika: <ol style="list-style-type: none"> a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy, b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych. 2. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim. 3. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe. 4. Wbudowany system pomocy w języku polskim. 5. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim. 6. Funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego. 7. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika. 8. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z

	<p>poprawek są potrzebne.</p> <ol style="list-style-type: none">9. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.10. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.11. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.12. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.13. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).14. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.16. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.17. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe.18. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.19. Mechanizm pozwalający użytkownikowi zarejestrowanego w systemie przedsiębiorstwa/institucji urzędnika na uprawniony dostęp do zasobów tego systemu.20. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.21. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.22. Obsługa standardu NFC (near field communication).23. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).24. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na
--	--

	<p>zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.</p> <p>25. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509.</p> <p>26. Mechanizmy logowania do domeny w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none">c. Login i hasło,d. Karty z certyfikatami (smartcard),e. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM). <p>27. Mechanizmy wieloelementowego uwierzytelniania.</p> <p>28. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 5.</p> <p>29. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu.</p> <p>30. Wsparcie dla algorytmów Suite B (RFC 4869).</p> <p>31. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec.</p> <p>32. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk.</p> <p>33. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.</p> <p>34. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.</p> <p>35. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem,</p> <p>36. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową.</p> <p>37. Rozwiązanie ma umożliwiający wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację.</p> <p>38. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.</p> <p>39. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.</p> <p>40. Udostępnianie modemu.</p> <p>41. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne</p>
--	---

	<p>wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.</p> <p>42. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.</p> <p>43. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).</p> <p>44. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>45. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor, umożliwiający, zgodnie z uprawnieniami licencyjnymi, uruchomienie do 4 maszyn wirtualnych.</p> <p>46. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika.</p> <p>47. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, z możliwością przechowywania certyfikatów w mikrochipie TPM (Trusted Platform Module) w wersji minimum 1.2 lub na kluczach pamięci przenośnej USB.</p> <p>48. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych.</p> <p>49. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.</p> <p>50. Możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu.</p>
<p>Porty i złącza</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ RJ-45 (nie dopuszcza się stosowania adapterów) ▪ Min 1x USB 4.0 Gen3 typu C z Thunderbolt 4 z możliwością ładowania baterii laptopa ▪ Min. 2x USB 3.2 Gen1 (1 z możliwością ładowania zewnętrznych urządzeń bezpośrednio z portu USB komputera nawet przy wyłączonym laptopie). ▪ HDMI ▪ Czytnik kart multimedialnych (SD 3.0, SDHC do 32 GB, SDXC do 2 TB, prędkość do UHS-I) ▪ Słuchawki i mikrofon (typu combo) ▪ Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą

	<p>główną z diodami sygnalizującymi status.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Karta sieci WLAN obsługująca standard IEEE 802.11ax ▪ Możliwość montażu karty sieciowej 4G (LTE) oraz wbudowane gniazdo na kartę SIM ▪ Dedykowane złącze do stacji dokującej (nie dopuszcza się USB – nawet dedykowanego)
Gwarancja	<p>Gwarancji jakości producenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minimum 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą - świadczonej w siedzibie Zamawiającego, chyba że niezbędne będzie naprawa sprzętu w siedzibie producenta lub autoryzowanym przez niego punkcie serwisowym - wówczas koszt transportu do i z naprawy pokrywa Wykonawca • Czas reakcji na zgłoszoną reklamację gwarancyjną - do końca następnego dnia roboczego • Naprawy gwarancyjne urządzeń muszą być realizowane przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta, • W przypadku awarii dysków twardech dysk pozostaje u Zamawiającego. • Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.

2.3.7 Komputer All-In-One – szt. 28

Parametr lub warunek	Minimalne wymagania
Typ komputera	Komputer stacjonarny typu All-in-One
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do zasobów lokalnej sieci komputerowej oraz usług sieci Internet, aplikacji graficznych wektorowych oraz rastrowych, a także danych multimedialnych.
Procesor	Procesor klasy x86, co najmniej 6-rdzeniowy, wydajnościowo osiągający wynik co najmniej 12500 pkt w teście CPU Benchmark w kategorii PassMark CPU Mark, według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net <u>Dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</u>
Płyta główna	- chipset dostosowany do oferowanego procesora lub równoważny - minimum 2 sloty pamięci lub więcej, - minimum 2 złącza SATA III 6.0 Gb/s
Pamięć operacyjna RAM	- minimum 8 GB pamięci DDR4 - minimum 1 wolny slot pamięci na płycie głównej, - minimalny rozmiar możliwego rozszerzenia obsługiwanej pamięci: 64 GB

Porty w tylnej części komputera	<p>Komputer musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimum 1 x Display Port, - minimum 4 x USB w tym co najmniej 1x USB 3.2 Gen1 - minimum 1 port sieciowy RJ-45, - porty audio line-in i line-out lub złącze typu combo <p>Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB, PS/2 oraz VIDEO nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.</p>
Porty w przedniej części komputera	<p>Komputer musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimum 2x USB 3.2 Gen1 i minimum 1x USB 3.2 typu C; - porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy lub złącze typu combo.
Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> - Minimum 256 GB SSD z interfejsem M.2 NVMe, zawierający partycję RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego zainstalowanego na komputerze przez producenta, po awarii, do stanu fabrycznego (tryb OOBE dla systemu MS Windows) - Możliwość zamontowania w obudowie co najmniej jednego dodatkowego dysku 2,5 cala.
Napęd optyczny	Wbudowana nagrywarka DVD +/-RW <u>lub zewnętrzna nagrywarka DVD +/-RW</u>
Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna ze standardem High Definition.
Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki.
Karta sieciowa	Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ-45, zintegrowana z płytą główną wspierająca obsługę technologii WoL;
BIOS	<p>BIOS UEFI. Wymagana pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury oraz myszy. Możliwość odczytania z BIOS informacji o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modelu komputera, - numerze seryjnym, - modelu płyty głównej - MAC Adres karty sieciowej, - wersja Biosu wraz z datą jego produkcji, - zainstalowanym procesorze, jego taktowaniu - ilości pamięci RAM wraz z taktowaniem i obciążeniem slotów <p>Możliwość z poziomu BIOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyłączenia selektywnego portów USB, minimum wyłączenie portów z przodu

	<p>oraz wyłączenie portów z tyłu jako grup oraz wyłączenie wszystkich zewnętrznych portów;</p> <ul style="list-style-type: none"> - skonfigurowania trybu mapowania podłączonej przez USB pamięci typu flash umożliwiającego emulację co najmniej: stacji dyskietek, dysku twardego, napędu optycznego; - włączenia/wyłączenia następujących urządzeń zintegrowanych: układu dźwiękowego, interfejsu WLAN z Bluetooth, kamery oraz mikrofonu; - włączenia/wyłączenia następujących ustawień procesora: obsługi wielowątkowości, określenie liczny aktywnych rdzeni procesora, sprzętowego wsparcia wirtualizacji, trybu SpeedStep, trybu Turbo, zarządzania zużyciem energii w procesorze (stanu C) - wyłączenia selektywnego (pojedynczego) portów SATA, - włączenia/wyłączenia automatycznego testowania wszystkich dysków w komputerze podczas jego uruchomienia; - włączenie/wyłączenie funkcjonalności TPM oraz możliwość odczytania informacji o wersji TPM oraz wersji jego oprogramowania (firmware) i producencie;
Klawiatura	Klawiatura USB w układzie polskim programisty (104 klawisze) z kablem o długości min. 1,8 m.
Mysz	Mysz optyczna USB z klawiszami oraz rolką (scroll) z kablem o długości min. 1,8 m.
Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> - Typu AiO (All-in-One) z możliwością łatwej wymiany/rozbudowy pamięci RAM (bez konieczności interwencji serwisu). - Obudowa wyposażona w stopę z regulacją wysokości przymocowaną do złącza w standardzie VESA umożliwiającym powieszenie urządzenia np. na ścianie za pomocą innego uchwyty w standardzie VESA - Wbudowane głośniki stereo do odtwarzania plików multimedialnych. - Suma wymiarów obudowy, nie może przekroczyć: 1200 mm z fabryczną stopą oraz 1000 mm bez stopy. - Głośność jednostki centralnej nie może przekraczać 18 dB, mierzona zgodnie z normą ISO 7779 lub równoważną oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 lub równoważną w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego. <u>Wymagany raport badawczy, wystawiony przez niezależną, akredytowaną, co najmniej dla norm ISO 7779 i ISO 9296 jednostkę badawczą lub zapis w karcie katalogowej producenta – dokument potwierdzający załączyć do oferty.</u>
Wbudowany ekran	<p>Specyfikacja wbudowanego ekranu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Typ ekranu: Panoramiczny, matryca o rozmiarze 23,8 cala; - Jasność: 250 cd/m²; - Kąty widzenia: 178°/178° CR 10:1;

	<ul style="list-style-type: none"> - Czas reakcji matrycy: maks. 14 ms; - Rozdzielczość maksymalna min.: 1920 x 1080; - Możliwość co najmniej 4-stopniowej regulacji wysokości ekranu w zakresie co najmniej 110 mm; - Możliwość obracania ekranu na boki w zakresie co najmniej 340°; - Zakres pochylenia monitora: Od 0° do +20°; - wbudowana moduł multimedialny (kamera o rozdzielczości co najmniej Full HD (1080p) + mikrofon) z możliwością zastąpienia lub schowania obiektywu kamery; - Konstrukcja komputera powinna umożliwić demontaż stopy ekranu i powieszenie komputera np. na ścianie za pomocą standardowego złącza VESA (100x100);
Zasilanie	<p>Zasilacz o mocy nie mniejszej niż 130 W, o sprawności co najmniej 93% przy obciążeniu 50%. Roczny pobór mocy jednostki centralnej, nie większy, niż w specyfikacji energetycznej dla Energy Star. Zasilacz powinien spełniać wymogi 80Plus GOLD, co powinno być potwierdzone wpisem na stronie https://www.plugloadsolutions.com/80PlusPowerSupplies.aspx.</p> <p><u>Dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</u></p>
Bezpieczeństwo i funkcje zarządzania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Możliwość zastosowania mechanicznego zabezpieczenia przed kradzieżą komputera. 2. Możliwość zastosowania mechanicznego zabezpieczenia dostępu do wnętrza obudowy. 3. Moduł TPM 2.0. 4. Certyfikowane oprogramowanie umożliwiające – bez względu na stan czy obecność systemu operacyjnego w bezpieczny (bezpowrotny) sposób usunięcie danych z dysku twardego - w ofercie należy podać nazwę i producenta oprogramowania. 5. System diagnostyczny działający bez udziału systemu operacyjnego, czy też jakichkolwiek dołączonych urządzeń na zewnątrz czy też wewnątrz komputera, umożliwiającą otrzymanie informacji o: <ul style="list-style-type: none"> - modelu, oznaczeniu i numerze seryjnym komputera, pojemności zainstalowanej pamięci RAM <p>Oprogramowanie diagnostyczne musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie testu pamięci RAM, - wykonanie podstawowego testu prawidłowej pracy CPU - wykonanie testu dysku twardego. <p>System Diagnostyczny działający nawet w przypadku uszkodzenia dysku twardego z systemem operacyjnym komputera (Zaimplementowany w sprzętowym mikrokodzie płyty głównej)</p>
Sterowniki	Zapewnienie na dedykowanej stronie internetowej producenta dostępu do

i oprogramowanie	<p>najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowane poprzez podanie numeru seryjnego/modelu urządzenia, podać link strony www.</p> <p>Oprogramowanie producenta komputera posiadające funkcje zarządzania sterownikami (wykrywanie i instalowanie aktualizacji).</p> <p>Oprogramowanie umożliwiające – bez względu na stan czy obecność systemu operacyjnego oraz bez podłączania żadnych urządzeń czy nośników zewnętrznych - w bezpieczny (bezpowrotny) sposób usunięcie danych z dysku twardego. Usuwanie danych z dysku twardego musi odbywać się przy wykorzystaniu certyfikowanych algorytmów a wynikiem pracy oprogramowania musi być protokół zawierający dane kasowanego dysku oraz informacje o zastosowanym algorytmie kasowania. W ofercie należy podać nazwę i producenta oprogramowania.</p>
Certyfikaty i oświadczenia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Producent komputera musi posiadać ISO 9001 co najmniej w zakresie projektowania, produkcji i serwisu komputerów. 2. Producent komputera musi posiadać ISO 14001, co najmniej w zakresie projektowania i produkcji. 3. Oferowane komputery stacjonarne muszą posiadać europejską deklarację zgodności CE. 4. Certyfikat poprawnej współpracy z zaoferowanym systemem operacyjnym - do oferty dołączyć wydruk ze strony producenta oprogramowania systemowego. <p><u>Dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</u></p>
Zainstalowane oprogramowanie systemowe	<p>Zainstalowany system operacyjny co najmniej Windows 10 lub 11 Pro 64-bitowy w polskiej wersji językowej lub system równoważny wraz z nośnikiem instalacyjnym.</p> <p>Klucz licencyjny systemu musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać jego instalację bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.</p> <p><u>Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania systemu operacyjnego pochodzącego z rynku wtórnego, reaktywowanego systemu.</u></p> <p>System równoważny musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika: <ol style="list-style-type: none"> a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy, b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykaniem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych. 2. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim. 3. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe. 4. Wbudowany system pomocy w języku polskim. 5. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim. 6. Funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet, z wbudowanym modułem

„uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego.

7. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.
8. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne.
9. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.
10. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.
11. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
12. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.
13. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).
14. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.
15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
16. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
17. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe.
18. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
19. Mechanizm pozwalający użytkownikowi zarejestrowanego w systemie przedsiębiorstwa/institucji urzędnika na uprawniony dostęp do zasobów tego systemu.
20. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
21. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z

urządzeniami zewnętrznymi.

22. Obsługa standardu NFC (near field communication).
23. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
24. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.
25. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509.
26. Mechanizmy logowania do domeny w oparciu o:
 - a. Login i hasło,
 - b. Karty z certyfikatami (smartcard),
 - c. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM).
27. Mechanizmy wieloelementowego uwierzytelniania.
28. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 5.
29. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu.
30. Wsparcie dla algorytmów Suite B (RFC 4869).
31. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec.
32. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk.
33. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
34. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.
35. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem,
36. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową.
37. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację.
38. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.
39. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.

	<p>40. Udostępnianie modemu.</p> <p>41. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.</p> <p>42. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.</p> <p>43. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).</p> <p>44. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>45. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor, umożliwiający, zgodnie z uprawnieniami licencyjnymi, uruchomienie do 4 maszyn wirtualnych.</p> <p>46. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika.</p> <p>47. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, z możliwością przechowywania certyfikatów w mikrochipie TPM (Trusted Platform Module) w wersji minimum 1.2 lub na kluczach pamięci przenośnej USB.</p> <p>48. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych.</p> <p>49. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.</p> <p>50. Możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu.</p>
<p>Gwarancja – zgodnie z wymaganiami i kryteriami</p>	<p>Gwarancji jakości producenta:</p> <p>Minimum 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą - świadczonej w siedzibie Zamawiającego.</p> <p>Czas reakcji na zgłoszoną reklamację gwarancyjną - do końca następnego dnia roboczego. W razie awarii dyski pozostają własnością Zamawiającego.</p> <p>Naprawy gwarancyjne urządzeń muszą być realizowane przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta,</p> <p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub</p>

jego przedstawiciela

2.3.8 Oprogramowanie antywirusowe

Wymagania dotyczące systemu ochrony antywirusowej dla stacji roboczych i serwerów.

W chwili obecnej Zamawiający posiada licencję Eset Endpoint Security EAV-85895408.

Charakterystyka (wymagania minimalne)

1. Rozwiązanie musi wspierać instalację na systemach Windows Server (od 2012), Linux oraz w postaci maszyny wirtualnej w formacie OVA lub dysku wirtualnego w formacie VHD.
2. Rozwiązanie musi zapewniać instalację z użyciem nowego lub istniejącego serwera bazy danych MS SQL i MySQL.
3. Rozwiązanie musi zapewniać pobranie wszystkich wymaganych elementów serwera centralnej administracji w postaci jednego pakietu instalacyjnego i każdego z modułów oddzielnie bezpośrednio ze strony producenta.
4. Rozwiązanie musi zapewniać dostęp do konsoli centralnego zarządzania w języku polskim z poziomu interfejsu WWW zabezpieczony za pośrednictwem protokołu SSL.
5. Rozwiązanie musi zapewniać zabezpieczoną komunikację pomiędzy poszczególnymi modułami serwera za pomocą certyfikatów.
6. Rozwiązanie musi zapewniać utworzenia własnego CA (Certification Authority) oraz dowolnej liczby certyfikatów z podziałem na typ elementu: agent, serwer zarządzający, serwer proxy, moduł zarządzania urządzeniami mobilnymi.
7. Rozwiązanie musi wspierać zarządzanie urządzeniami z systemem iOS i Android.
8. Rozwiązanie musi zapewniać centralną konfigurację i zarządzanie przynajmniej takimi modułami jak: ochrona antywirusowa, antyspyware, które działają na stacjach roboczych w sieci.
9. Rozwiązanie musi zapewniać weryfikację podzespołów zarządzanego komputera (w tym przynajmniej: producent, model, numer seryjny, informacje o systemie, procesor, pamięć RAM, wykorzystanie dysku twardego, informacje o wyświetlaczu, urządzenia peryferyjne, urządzenia audio, drukarki, karty sieciowe, urządzenia masowe).
10. Rozwiązanie musi zapewniać instalowanie i odinstalowywanie oprogramowania firm trzecich dla systemów Windows oraz MacOS oraz odinstalowywanie oprogramowania zabezpieczającego firm trzecich, zgodnych z technologią OPSWAT.
11. Rozwiązanie musi zapewniać wymuszenia dwufazowej autoryzacji podczas logowania do konsoli administracyjnej.
12. Serwer administracyjny musi posiadać możliwość tworzenia grup statycznych i dynamicznych komputerów.
13. Grupy dynamiczne muszą być tworzone na podstawie szablonu określającego warunki, jakie musi spełnić klient, aby został umieszczony w danej grupie. Warunki muszą zawierać co najmniej: adresy sieciowe IP, aktywne zagrożenia, stan funkcjonowania/ochrony, wersja systemu operacyjnego, podzespoły komputera.

14. Rozwiązanie musi zapewniać korzystanie z minimum 100 szablonów raportów, przygotowanych przez producenta oraz musi zapewniać tworzenie własnych raportów przez administratora.
15. Rozwiązanie musi zapewniać wysłanie powiadomienia przynajmniej za pośrednictwem wiadomości email, komunikatu SNMP oraz do dziennika syslog.
16. Rozwiązanie musi zapewniać podział uprawnień administratorów w taki sposób, aby każdy z nich miał możliwość zarządzania konkretnymi grupami komputerów, politykami oraz zadaniami.
17. Rozwiązanie musi informować administratora o nieaktualnych komponentach w tym przynajmniej JAVA i serwer SQL.

Ochrona stacji roboczych

1. Rozwiązanie musi wspierać systemy operacyjne Windows (Windows 7/Windows 8/Windows 8.1/Windows 10/Windows 11), MacOS 10.15 lub nowszy.
2. Rozwiązanie musi wspierać architekturę ARM64.
3. Rozwiązanie musi zapewniać wykrywanie i usuwanie niebezpiecznych aplikacji typu adware, spyware, dialer, phishing, narzędzi hakerskich, backdoor.
4. Rozwiązanie musi posiadać wbudowaną technologię do ochrony przed rootkitami oraz podłączeniem komputera do sieci botnet.
5. Rozwiązanie musi zapewniać wykrywanie potencjalnie niepożądanych, niebezpiecznych oraz podejrzanych aplikacji.
6. Rozwiązanie musi zapewniać skanowanie w czasie rzeczywistym otwieranych, zapisywanych i wykonywanych plików.
7. Rozwiązanie musi zapewniać skanowanie całego dysku, wybranych katalogów lub pojedynczych plików "na żądanie" lub według harmonogramu.
8. Rozwiązanie musi zapewniać skanowanie plików spakowanych i skompresowanych oraz dysków sieciowych i dysków przenośnych.
9. Rozwiązanie musi posiadać opcję umieszczenia na liście wykluczeń ze skanowania wybranych plików, katalogów lub plików na podstawie rozszerzenia, nazwy, sumy kontrolnej (SHA1) oraz lokalizacji pliku.
10. Rozwiązanie musi zapewniać skanowanie i oczyszczanie poczty przychodzącej POP3 i IMAP „w locie” (w czasie rzeczywistym), zanim zostanie dostarczona do klienta pocztowego, zainstalowanego na stacji roboczej (niezależnie od konkretnego klienta pocztowego).
11. Rozwiązanie musi zapewniać skanowanie ruchu sieciowego wewnątrz szyfrowanych protokołów HTTPS, POP3S, IMAPS.
12. Rozwiązanie musi posiadać wbudowane dwa niezależne moduły heurystyczne – jeden wykorzystujący pasywne metody heurystyczne i drugi wykorzystujący aktywne metody heurystyczne oraz elementy sztucznej inteligencji. Musi istnieć możliwość wyboru, z jaką heurystyka ma odbywać się skanowanie – z użyciem jednej lub obu metod jednocześnie.
13. Rozwiązanie musi zapewniać blokowanie zewnętrznych nośników danych na stacji w tym przynajmniej: Pamięci masowych, optycznych pamięci masowych, pamięci masowych Firewire,

- urządzeń do tworzenia obrazów, drukarek USB, urządzeń Bluetooth, czytników kart inteligentnych, modemów, portów LPT/COM oraz urządzeń przenośnych.
14. Rozwiązanie musi posiadać funkcję blokowania nośników wymiennych, bądź grup urządzeń ma umożliwiać użytkownikowi tworzenie reguł dla podłączanych urządzeń minimum w oparciu o typ, numer seryjny, dostawcę lub model urządzenia.
 15. Moduł HIPS musi posiadać możliwość pracy w jednym z pięciu trybów: • tryb automatyczny z regułami, gdzie program automatycznie tworzy i wykorzystuje reguły wraz z możliwością wykorzystania reguł utworzonych przez użytkownika,
 - tryb interaktywny, w którym to rozwiązanie pyta użytkownika o akcję w przypadku wykrycia aktywności w systemie,
 - tryb oparty na regułach, gdzie zastosowanie mają jedynie reguły utworzone przez użytkownika,
 - tryb uczenia się, w którym rozwiązanie uczy się aktywności systemu i użytkownika oraz tworzy odpowiednie reguły w czasie określonym przez użytkownika. Po wygaśnięciu tego czasu program musi samoczynnie przełączyć się w tryb pracy oparty na regułach,
 - tryb inteligentny, w którym rozwiązanie będzie powiadamiało wyłącznie o szczególnie podejrzanych zdarzeniach.
 16. Rozwiązanie musi być wyposażone we wbudowaną funkcję, która wygeneruje pełny raport na temat stacji, na której zostało zainstalowane, w tym przynajmniej z: zainstalowanych aplikacji, usług systemowych, informacji o systemie operacyjnym i sprzęcie, aktywnych procesów i połączeń sieciowych, harmonogramu systemu operacyjnego, pliku hosts, sterowników.
 17. Funkcja, generująca taki log, ma posiadać przynajmniej 9 poziomów filtrowania wyników pod kątem tego, które z nich są podejrzane dla rozwiązania i mogą stanowić zagrożenie bezpieczeństwa.
 18. Rozwiązanie musi posiadać automatyczną, inkrementacyjną aktualizację silnika detekcji.
 19. Rozwiązanie musi posiadać tylko jeden proces uruchamiany w pamięci, z którego korzystają wszystkie funkcje systemu (antywirus, antyspyware, metody heurystyczne).
 20. Rozwiązanie musi posiadać funkcjonalność skanera UEFI, który chroni użytkownika poprzez wykrywanie i blokowanie zagrożeń, atakujących jeszcze przed uruchomieniem systemu operacyjnego.
 21. Rozwiązanie musi posiadać ochronę antyspamową dla programów pocztowych MS Outlook, Outlook Express, Windows Mail oraz Windows Live Mail.
 22. Zapora osobista rozwiązania musi pracować w jednym z czterech trybów:
 - tryb automatyczny – rozwiązanie blokuje cały ruch przychodzący i zezwala tylko na połączenia wychodzące,
 - tryb interaktywny – rozwiązanie pyta się o każde nowo nawiązywane połączenie,
 - tryb oparty na regułach – rozwiązanie blokuje cały ruch przychodzący i wychodzący, zezwalając tylko na połączenia skonfigurowane przez administratora,

- tryb uczenia się – rozwiązanie automatycznie tworzy nowe reguły zezwalające na połączenia przychodzące i wychodzące. Administrator musi posiadać możliwość konfigurowania czasu działania trybu.

23. Rozwiązanie musi być wyposażona w moduł bezpiecznej przeglądarki.
24. Przeglądarka musi automatycznie szyfrować wszelkie dane wprowadzane przez Użytkownika.
25. Praca w bezpiecznej przeglądarce musi być wyróżniona poprzez odpowiedni kolor ramki przeglądarki oraz informację na ramce przeglądarki.
26. Rozwiązanie musi być wyposażone w zintegrowany moduł kontroli dostępu do stron internetowych.
27. Rozwiązanie musi posiadać możliwość filtrowania adresów URL w oparciu o co najmniej 140 kategorii i podkategorii.
28. Rozwiązanie musi zapewniać ochronę przed zagrożeniami 0-day.
29. W przypadku stacji roboczych rozwiązanie musi posiadać możliwość wstrzymania uruchamiania pobieranych plików za pośrednictwem przeglądarek internetowych, klientów poczty e-mail, z nośników wymiennych oraz wyodrębnionych z archiwum.

Ochrona serwera

1. Rozwiązanie musi wspierać systemy Microsoft Windows Server 2012 i nowszych oraz Linux w tym co najmniej: RedHat Enterprise Linux (RHEL) 7 i 8, CentOS 7 i 8, Ubuntu Server 16.04 LTS i nowsze, Debian 9, Debian 10, SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 12, SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 15, Oracle Linux oraz Amazon Linux.
2. Rozwiązanie musi zapewniać ochronę przed wirusami, trojanami, robakami i innymi zagrożeniami.
3. Rozwiązanie musi zapewniać wykrywanie i usuwanie niebezpiecznych aplikacji typu adware, spyware, dialer, phishing, narzędzi hakerskich, backdoor.
4. Rozwiązanie musi zapewniać możliwość skanowania dysków sieciowych typu NAS.
5. Rozwiązanie musi posiadać wbudowane dwa niezależne moduły heurystyczne – jeden wykorzystujący pasywne metody heurystyczne i drugi wykorzystujący aktywne metody heurystyczne oraz elementy sztucznej inteligencji. Rozwiązanie musi istnieć możliwość wyboru, z jaką heurystyka ma odbywać się skanowanie – z użyciem jednej lub obu metod jednocześnie.
6. Rozwiązanie musi wspierać automatyczną, inkrementacyjną aktualizację silnika detekcji.
7. Rozwiązanie musi posiadać możliwość wykluczania ze skanowania procesów.
8. Rozwiązanie musi posiadać możliwość określenia typu podejrzanych plików, jakie będą przesyłane do producenta, w tym co najmniej pliki wykonywalne, archiwa, skrypty, dokumenty.

Dodatkowe wymagania dla ochrony serwerów Windows:

9. Rozwiązanie musi posiadać możliwość skanowania plików i folderów, znajdujących się w usłudze chmurowej OneDrive.
10. Rozwiązanie musi posiadać system zapobiegania włamaniom działający na gości (HIPS).

11. Rozwiązanie musi wspierać skanowanie magazynu Hyper-V.
12. Rozwiązanie musi posiadać funkcjonalność skanera UEFI, który chroni użytkownika poprzez wykrywanie i blokowanie zagrożeń, atakujących jeszcze przed uruchomieniem systemu operacyjnego.
13. Rozwiązanie musi zapewniać administratorowi blokowanie zewnętrznych nośników danych na stacji w tym przynajmniej: Pamięci masowych, optycznych pamięci masowych, pamięci masowych Firewire, urządzeń do tworzenia obrazów, drukarek USB, urządzeń Bluetooth, czytników kart inteligentnych, modemów, portów LPT/COM oraz urządzeń przenośnych.
14. Rozwiązanie musi automatycznie wykrywać usługi zainstalowane na serwerze i tworzyć dla nich odpowiednie wyjątki.
15. Rozwiązanie musi posiadać wbudowany system IDS z detekcją prób ataków, anomalii w pracy sieci oraz wykrywaniem aktywności wirusów sieciowych.
16. Rozwiązanie musi zapewniać możliwość dodawania wyjątków dla systemu IDS, co najmniej w oparciu o występujący alert, kierunek, aplikacje, czynność oraz adres IP.
17. Rozwiązanie musi posiadać ochronę przed oprogramowaniem wymuszającym okup za pomocą dedykowanego modułu.

Dodatkowe wymagania dla ochrony serwerów Linux:

18. Rozwiązanie musi pozwalać, na uruchomienie lokalnej konsoli administracyjnej, działającej z poziomu przeglądarki internetowej.
19. Lokalna konsola administracyjna nie może wymagać do swojej pracy, uruchomienia i instalacji dodatkowego rozwiązania w postaci usługi serwera Web.
20. Rozwiązanie, do celów skanowania plików na macierzach NAS / SAN, musi w pełni wspierać rozwiązanie Dell EMC Isilon.
21. Rozwiązanie musi działać w architekturze bazującej na technologii mikro-serwisów. Funkcjonalność ta musi zapewniać podwyższony poziom stabilności, w przypadku awarii jednego z komponentów rozwiązania, nie spowoduje to przerwania pracy całego procesu, a jedynie wymusi restart zawieszony mikro-serwisu.

Szyfrowanie

1. System szyfrowania danych musi wspierać instalację aplikacji klienckiej w środowisku Microsoft Windows 7/8/8.1/10 32-bit i 64-bit.
2. System szyfrowania musi wspierać zarządzanie natywnym szyfrowaniem w systemach macOS (FileVault).
3. Aplikacja musi posiadać autentykację typu Pre-boot, czyli uwierzytelnienie użytkownika zanim zostanie uruchomiony system operacyjny. Musi istnieć także możliwość całkowitego lub czasowego wyłączenia tego uwierzytelnienia.
4. Aplikacja musi umożliwiać szyfrowanie danych tylko na komputerach z UEFI.

Ochrona urządzeń mobilnych opartych o system Android

1. Rozwiązanie musi zapewniać skanowanie wszystkich typów plików, zarówno w pamięci wewnętrznej, jak i na karcie SD, bez względu na ich rozszerzenie.

2. Rozwiązanie musi zapewniać co najmniej 2 poziomy skanowania: inteligentne i dokładne.
3. Rozwiązanie musi zapewniać automatyczne uruchamianie skanowania, gdy urządzenie jest w trybie bezczynności (w pełni naładowane i podłączone do ładowarki).
4. Rozwiązanie musi posiadać możliwość skonfigurowania zaufanej karty SIM.
5. Rozwiązanie musi zapewniać wysłanie na urządzenie komendy z konsoli centralnego zarządzania, która umożliwi:
 - a. usunięcie zawartości urządzenia,
 - b. przywrócenie urządzenie do ustawień fabrycznych,
 - c. zablokowania urządzenia,
 - d. uruchomienie sygnału dźwiękowego,
 - e. lokalizację GPS.
6. Rozwiązanie musi zapewniać administratorowi podejrzenie listy zainstalowanych aplikacji.
7. Rozwiązanie musi posiadać blokowanie aplikacji w oparciu o:
 - a. nazwę aplikacji,
 - b. nazwę pakietu,
 - c. kategorię sklepu Google Play,
 - d. uprawnienia aplikacji,
 - e. pochodzenie aplikacji z nieznanego źródła.

Licencja na oprogramowanie antywirusowe 36 miesięcy

2.3.9 Oprogramowanie serwerowe

Licencja na serwerowy system operacyjny musi być przypisane do każdego rdzenia procesora fizycznego na serwerze (liczba licencji odpowiednia dla Serwera opisanego w rozdziale 2.3.1). Licencja musi uprawniać do uruchamiania serwerowego systemu operacyjnego w środowisku fizycznym i 2 wirtualnych środowisk serwerowego systemu operacyjnego za pomocą wbudowanych mechanizmów wirtualizacji. Dodatkowo musi pozwalać na uruchamianie wirtualnych środowisk serwerowego systemu operacyjnego w usłudze hostowanej platformy producenta serwerowego systemu operacyjnego.

Serwerowy system operacyjny musi posiadać następujące, wbudowane cechy.

1. Możliwość wykorzystania 320 logicznych procesorów oraz co najmniej 4 TB pamięci RAM w środowisku fizycznym.
2. Możliwość wykorzystywania 64 procesorów wirtualnych oraz 1TB pamięci RAM i dysku o pojemności do 64TB przez każdy wirtualny serwerowy system operacyjny.
3. Możliwość budowania klastrów składających się z 64 węzłów, z możliwością uruchamiania 7000 maszyn wirtualnych.
4. Możliwość migracji maszyn wirtualnych bez zatrzymywania ich pracy między fizycznymi serwerami z uruchomionym mechanizmem wirtualizacji (hypervisor) przez sieć Ethernet, bez konieczności stosowania dodatkowych mechanizmów współdzielenia pamięci.

5. Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany pamięci RAM bez przerywania pracy.
6. Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany procesorów bez przerywania pracy.
7. Automatyczna weryfikacja cyfrowych sygnatur sterowników w celu sprawdzenia, czy sterownik przeszedł testy jakości przeprowadzone przez producenta systemu operacyjnego.
8. Możliwość dynamicznego obniżania poboru energii przez rdzenie procesorów niewykorzystywane w bieżącej pracy. Mechanizm ten musi uwzględniać specyfikę procesorów wyposażonych w mechanizmy Hyper-Threading.
9. Wbudowane wsparcie instalacji i pracy na wolumenach, które:
 - a. pozwalają na zmianę rozmiaru w czasie pracy systemu,
 - b. umożliwiają tworzenie w czasie pracy systemu migawek, dających użytkownikom końcowym (lokalnym i sieciowym) prosty wgląd w poprzednie wersje plików i folderów,
 - c. umożliwiają kompresję "w locie" dla wybranych plików i/lub folderów,
 - d. umożliwiają zdefiniowanie list kontroli dostępu (ACL).
10. Wbudowany mechanizm klasyfikowania i indeksowania plików (dokumentów) w oparciu o ich zawartość.
11. Wbudowane szyfrowanie dysków przy pomocy mechanizmów posiadających certyfikat FIPS 140-2 lub równoważny wydany przez NIST lub inną agendę rządową zajmującą się bezpieczeństwem informacji.
12. Możliwość uruchamianie aplikacji internetowych wykorzystujących technologię ASP.NET
13. Możliwość dystrybucji ruchu sieciowego HTTP pomiędzy kilka serwerów.
14. Wbudowana zapora internetowa (firewall) z obsługą definiowanych reguł dla ochrony połączeń internetowych i intranetowych.
15. Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika:
 - a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,
 - b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykaniem na monitorach dotykowych.
16. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, przeglądarka internetowa, pomoc, komunikaty systemowe,
17. Możliwość zmiany języka interfejsu po zainstalowaniu systemu, dla co najmniej 10 języków poprzez wybór z listy dostępnych lokalizacji.
18. Mechanizmy logowania w oparciu o:
 - a. Login i hasło,
 - b. Karty z certyfikatami (smartcard),
 - c. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM),

19. Możliwość wymuszania wieloelementowej dynamicznej kontroli dostępu dla: określonych grup użytkowników, zastosowanej klasyfikacji danych, centralnych polityk dostępu w sieci, centralnych polityk audytowych oraz narzuconych dla grup użytkowników praw do wykorzystywania szyfrowanych danych..
20. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play).
21. Możliwość zdalnej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.
22. Dostępność bezpłatnych narzędzi producenta systemu umożliwiających badanie i wdrażanie zdefiniowanego zestawu polityk bezpieczeństwa.
23. Pochodzący od producenta systemu serwis zarządzania polityką dostępu do informacji w dokumentach (Digital Rights Management).
24. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
25. Możliwość implementacji następujących funkcjonalności bez potrzeby instalowania dodatkowych produktów (oprogramowania) innych producentów wymagających dodatkowych licencji:
 - a. Podstawowe usługi sieciowe: DHCP oraz DNS wspierający DNSSEC,
 - b. Usługi katalogowe oparte o LDAP i pozwalające na uwierzytelnianie użytkowników stacji roboczych, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na tych stacjach, pozwalające na zarządzanie zasobami w sieci (użytkownicy, komputery, drukarki, udziały sieciowe), z możliwością wykorzystania następujących funkcji:
 - i. Podłączenie do domeny w trybie offline – bez dostępnego połączenia sieciowego z domeną,
 - ii. Ustanawianie praw dostępu do zasobów domeny na bazie sposobu logowania użytkownika – na przykład typu certyfikatu użytego do logowania,
 - iii. Odzyskiwanie przypadkowo skasowanych obiektów usługi katalogowej z mechanizmu kosza.
 - iv. Bezpieczny mechanizm dołączania do domeny uprawnionych użytkowników prywatnych urządzeń mobilnych opartych o iOS i Windows 8.1.
 - c. Zdalna dystrybucja oprogramowania na stacje robocze.
 - d. Praca zdalna na serwerze z wykorzystaniem terminala (cienkiego klienta) lub odpowiednio skonfigurowanej stacji roboczej
 - e. Centrum Certyfikatów (CA), obsługa klucza publicznego i prywatnego) umożliwiające:
 - i. Dystrybucję certyfikatów poprzez http
 - ii. Konsolidację CA dla wielu lasów domeny,
 - iii. Automatyczne rejestrowania certyfikatów pomiędzy różnymi lasami domen,
 - iv. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509.
 - f. Szyfrowanie plików i folderów.

- g. Szyfrowanie połączeń sieciowych pomiędzy serwerami oraz serwerami i stacjami roboczymi (IPSec).
 - h. Możliwość tworzenia systemów wysokiej dostępności (klastry typu fail-over) oraz rozłożenia obciążenia serwerów.
 - i. Serwis udostępniania stron WWW.
 - j. Wsparcie dla protokołu IP w wersji 6 (IPv6),
 - k. Wsparcie dla algorytmów Suite B (RFC 4869),
 - l. Wbudowane usługi VPN pozwalające na zestawienie nielimitowanej liczby równoczesnych połączeń i niewymagające instalacji dodatkowego oprogramowania na komputerach z systemem Windows,
 - m. Wbudowane mechanizmy wirtualizacji (Hypervisor) pozwalające na uruchamianie do 1000 aktywnych środowisk wirtualnych systemów operacyjnych. Wirtualne maszyny w trakcie pracy i bez zauważalnego zmniejszenia ich dostępności mogą być przenoszone pomiędzy serwerami klastra typu failover z jednoczesnym zachowaniem pozostałej funkcjonalności. Mechanizmy wirtualizacji mają zapewnić wsparcie dla:
 - i. Dynamicznego podłączania zasobów dyskowych typu hot-plug do maszyn wirtualnych,
 - ii. Obsługi ramek typu jumbo frames dla maszyn wirtualnych.
 - iii. Obsługi 4-KB sektorów dysków
 - iv. Nielimitowanej liczby jednocześnie przenoszonych maszyn wirtualnych pomiędzy węzłami klastra
 - v. Możliwości wirtualizacji sieci z zastosowaniem przełącznika, którego funkcjonalność może być rozszerzana jednocześnie poprzez oprogramowanie kilku innych dostawców poprzez otwarty interfejs API.
 - vi. Możliwości kierowania ruchu sieciowego z wielu sieci VLAN bezpośrednio do pojedynczej karty sieciowej maszyny wirtualnej (tzw. trunk mode)
26. Możliwość automatycznej aktualizacji w oparciu o poprawki publikowane przez producenta wraz z dostępnością bezpłatnego rozwiązania producenta serwerowego systemu operacyjnego umożliwiającego lokalną dystrybucję poprawek zatwierdzonych przez administratora, bez połączenia z siecią Internet.
27. Wsparcie dostępu do zasobu dyskowego poprzez wiele ścieżek (Multipath).
28. Możliwość instalacji poprawek poprzez wgranie ich do obrazu instalacyjnego.
29. Mechanizmy zdalnej administracji oraz mechanizmy (również działające zdalnie) administracji przez skrypty.
30. Możliwość zarządzania przez wbudowane mechanizmy zgodne ze standardami WBEM oraz WS-Management organizacji DMTF.
31. Wymagana najnowsza dostępna wersja oprogramowania dostępna na dzień publikacji postępowania.

32. Jeżeli producent oprogramowania wymaga osobnych licencji aby uzyskać dostęp do zasobów Wykonawca winien dostarczyć 40 licencji dostępowych na użytkownika/urządzenie.

2.4 Wymagania wdrożeniowe

2.4.1 Prace wdrożeniowe

Wykonawca w ramach zamówienia wykona prace niezbędne do poprawnego uruchomienia e-usług.

Prace wdrożeniowe obejmują niezbędny zakres prac instalacyjno-konfiguracyjno-integracyjnych wraz z migracją danych dla obszarów, dla których są konieczne ze względu na ich uwzględnienie w związku z wdrażanymi rozwiązaniami i e-usługami oraz oprogramowaniem.

Opis obecnie użytkowanego oprogramowania znajduje się w pkt 3.3 Niniejszego opracowania.

W celu zapewnienia możliwości przeprowadzenia migracji danych Zamawiający zapewni dostęp do baz danych rozwiązań obecnie wykorzystywanych w okresie realizacji Umowy do podpisania protokołu odbioru końcowego (dla obszarów podlegających migracji zostaną w szczególności przeniesione: salda niezerowe według stanu na dzień uzgodniony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, dane podatników, dane nieruchomości, przedmioty opodatkowania). Wykonawca zmigruje dane niezbędne do płynnego uruchomienia wdrażanego rozwiązania. Przed rozpoczęciem wdrażania systemu Wykonawca wspólnie z Zamawiającym ustalą jakie dokładnie dane oraz w jakim zakresie będą zmigrowane.

Zamawiający, na potrzeby migracji danych systemu kadrowo-płacowego, udostępni Wykonawcy dane w czytelnej formie (na przykład: pliki dbf, xls, ustrukturyzowane pliki tekstowe, baza MSSQL) oraz zapewni dostęp do działającej bazy oraz dostarczy niezbędne parametry dla wykonania połączenia i zapytań do tej bazy danych, jak również możliwe będzie wykonanie eksportu danych ze źródła do tymczasowych zbiorów danych (technicznych) oraz formatów niezbędnych do realizacji migracji danych. W przypadku braku wszystkich wymaganych danych koniecznych do prawidłowego naliczenia średnich chorobowych czy zasiłków, Wykonawca umożliwi ręczną rejestrację wyliczonej stawki w dokumencie nieobecności.

Dane archiwalne – system danych archiwalnych (DAO)

DAO musi być platformą systemową dla uruchamiania niezależnych aplikacji. Na tej platformie zostanie uruchomiana aplikacja z widokami danych podatkowych w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia, ale platforma ma służyć również do uruchamiania kolejnych aplikacji wykraczających poza zakres tego zamówienia. Platforma pozwala zarządzać aplikacjami wg poniższych wymagań. Dane prezentowane przez aplikacje i widoki są uzależnione od danych źródłowych. Liczba widoków i ich zawartość zostanie przedstawiona przez Wykonawcę na podstawie przekazanych danych przez Zamawiającego zakwalifikowanych jako dane do archiwum (z systemu dziedzinowego wymienianego w urzędzie) – po ich weryfikacji w kontekście jakości danych i możliwości ich prezentacji. Wykonawca zainstaluje DAO i przekaże licencję. Wykona aplikacje z widokami zgodnie z przedstawionym projektem. Projekt będzie przedstawiony na podstawie wskazanych widoków bazodanowych lub

tabeli bazodanowych w źródłowej bazie danych. Wykonawcy zostaną przekazane albo dane do zarchiwizowania, albo parametry podłączenia się do źródłowej bazy danych.

Lp.	Opis wymagań minimalnych
1.	DAO udostępnia dane z systemów wycofywanych w układzie zaproponowanym w procesie analizy przedwdrożeniowej
2.	DAO jest platformą, na której instaluje się niezależnej aplikacji (osobne archiwa z danymi)
3.	DAO pozwala wyszukiwać jednocześnie dowolnej frazy we wszystkich aplikacjach – archiwach z danymi
6.	DAO zawiera funkcjonalność dla administratora definiującą dostęp użytkowników i uprawnienia
7.	DAO umożliwi użytkownikowi wyszukiwanie w wielu aplikacjach, i wielu widokach w ramach 1 zapytania.
8.	DAO umożliwi przeglądanie aplikacji (archiwum) w podziale na wiele niezależnych widoków
9.	Widoki w DAO mogą być niezależnie przeszukiwane
10.	DAO wspiera dla najnowszych wersji przeglądarek: MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari
11.	Musi posiadać interfejs Responsive Web Design
12.	Wsparcie standardu CSS 3.0 wg specyfikacji http://www.w3.org/TR/CSS/
13.	Wsparcie postulatów accessibility wg http://www.w3.org/standards/webdesign/accessibility
14.	Możliwość logowania za pomocą kont z LDAP (AD) poprzez pobieranie użytkowników bezpośrednio z LDAP (AD)
15.	Architektura systemu zapewniającego kopie zapasowe wybranych systemów musi zapewniać odpowiednią separację danych pochodzących z różnych źródeł w celu podziału funkcjonalnego oraz ze względu na uprawnienia. To znaczy, system musi zapewnić możliwość zdefiniowania i zgrupowania funkcjonalności (widoków) w jednej grupie (aplikacji) do tej grupy i do widoków będzie można definiować uprawnienia. Takich grup funkcjonalnych (aplikacji) może być dowolna liczba.
16.	Wyszukiwanie pełnotekstowe działające w ramach przyznanych uprawnień do danych. Wyszukiwanie musi działać równocześnie w wielu grupach funkcjonalnych (aplikacjach). Wyniki wyszukiwania w postaci widoku z pogrupowanymi wynikami w ramach grup funkcjonalnych (aplikacji) oraz ich widoków.
17.	Funkcjonalność administrowania danymi i grupami funkcjonalnymi. Musi zawierać konsolę wszystkich zdefiniowanych grup funkcjonalnych (aplikacji), listę użytkowników z możliwością definiowania uprawnień, list grup uprawnień z możliwością ich definicji.
18.	Historia działań użytkowników w postaci widoku z możliwością wyszukiwania danych.
19.	System uprawnień pozwalający na dowolne definiowanie grup uprawnień. Uprawnienia są zdefiniowane w ramach każdej grupy funkcjonalnej (aplikacji). Użytkownicy mogą mieć dostęp do wielu grup funkcjonalnych (aplikacji) jednocześnie.
20.	Możliwość raportowania z danego widoku z danymi z uwzględnieniem selekcji i filtrów do postaci plik CSV oraz raporty do postaci PDF.
21.	Możliwość wyszukiwania na każdym widoku po każdej kolumnie oraz z sortowaniem oraz przeszukiwanie wszystkich atrybutów jednocześnie.

2.4.2 Szkolenie i wdrożenie

W związku z tym, iż główną rolę z punktu widzenia działania systemów i środowiska teleinformatycznego, jako całości będą odgrywać użytkownicy systemu – pracownicy Urzędu oraz jednostek podległych, zostaną oni skierowani na szkolenia z zakresu pracy i obsługi systemów informatycznych.

Wykonawca przeprowadzi szkolenia w zakresie niezbędnym do uruchomienia wdrażanego rozwiązania.

Uczestnik szkolenia uzyska kompetencje w zakresie sprawnego wykorzystania stworzonych rozwiązań informatycznych. Planowana liczba osób do przeszkolenia:

L.p.	Nazwa placówki	Liczba pracowników do przeszkolenia
1.	Urząd Gminy Sieraków	37 os.
2.	Biuro Obsługi Przedszkola i Szkół Samorządowych	Z każdej placówki dwóch lub trzech pracowników
3.	Szkoła Podstawowa w Sierakowie	
4.	Szkoła Podstawowa w Lutomiu	
5.	Przedszkole Samorządowe w Sierakowie	
6.	Zespół Szkół w Sierakowie	
RAZEM		51 os.

2.5 Gwarancja i Asysta techniczna

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił **Gwarancji i Asysty Technicznej na dostarczone oprogramowanie na okres minimum 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą** od daty podpisania protokołu końcowego.

2.5.1 Gwarancja

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania wolnych od wad kolejnych wersji Systemu.
- 2) Wykonawca zapewni wystarczającą ilość konsultantów do zapewnienia ciągłości usługi gwarancji.
- 3) Wykonawca w ramach gwarancji zapewni wszelkie modyfikacje wynikające ze zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 4) W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej:
 - a. usuwania błędów z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę będących konsekwencją wystąpienia: błędu w Systemie, błędu lub wady fizycznej pakietu aktualizacyjnego lub instalacyjnego, błędu w dokumentacji administratora lub w dokumentacji użytkownika, błędu w wykonaniu usług przez Wykonawcę;
 - b. usuwania błędów związanych z realizacją usługi wdrożenia Systemu;
 - c. usuwania błędów spowodowanych aktualizacjami Systemu.

- 5) Wykonawca musi informować Zamawiającego o dostępnych aktualizacjach i poprawkach Systemu.
- 6) Wykonawca zapewnia dostosowanie do powszechnie obowiązujących przepisów nie później niż w dniu ich wejścia w życie, o ile *vacatio legis* dla tych przepisów nie będzie krótsze niż 30 dni, chyba że strony ustalą inaczej.
- 7) W celu klasyfikacji rodzajów zgłoszeń wprowadza się następujące pojęcia:
 - a) Nieprawidłowość – stan Systemu, spowodowany wadami dostarczonego przez Wykonawcę oprogramowania, w którym część Systemu wdrożonego przez Wykonawcę nie funkcjonuje zgodnie z dokumentacją, mogący skutkować lub skutkujący ograniczeniem bądź brakiem realizacji dowolnej funkcji Systemu;
 - b) AWARIA (sytuacja krytyczna) – oznacza sytuację, w której nie jest możliwe prawidłowe użytkowanie oprogramowania z powodu uszkodzenia lub utraty spójności danych, struktur danych. Oznacza również stan niesprawności Oprogramowania uniemożliwiający jego funkcjonowanie, powodujący jego unieruchomienie.
 - c) BŁĄD – opis stanu Produktu niezgodny z zapisami SWZ i Umowy, w szczególności Nienormalne Działanie Systemu lub niepoprawnie zrealizowany element Dokumentacji.
 - d) WADA – zakłócenie działania oprogramowania polegające na nienależytym działaniu jego części, nie ograniczające działania całego oprogramowania; nie mające istotnego wpływu na zastosowanie oprogramowania i nie będące Awarią lub Błędem.
- 8) Zgłoszenia problemów będą realizowane przez system helpdesk Wykonawcy lub telefonicznie w godzinach pracy Zamawiającego.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia Awarii, Błędów, Wad w następujących terminach:

Kategoria Nieprawidłowości	Maksymalny czas reakcji	Maksymalny czas usunięcia Nieprawidłowości
AWARIA	6 godzin	24 godziny od przyjęcia zgłoszenie przez Wykonawcę
BŁĄD	1 dzień roboczy	5 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenie przez Wykonawcę
WADA	1 dzień roboczy	10 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenie przez Wykonawcę

- 10) W każdym przypadku Zamawiający i Wykonawca mogą uzgodnić inny czas dostarczenia rozwiązania niż określono w warunkach gwarancji. W takim przypadku niezbędne jest potwierdzenie ustalonego terminu w formie pisemnej, faksem lub e-mailem.

2.5.2 Asysta techniczna

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył asystę techniczną przez **okres minimum 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą** od daty podpisania protokołu końcowego.
2. Wykonawca zapewni usługę wsparcia użytkowników udostępniając:

- a. Usługę typu helpdesk, udostępnioną pod adresem e-mail, numerem telefonu i numerem faksu,
 - b. portal typu helpdesk – dostępny on-line w trybie 356/7/24, gdzie będą publikowane statusy zgłoszeń,
3. Przez niniejszy portal będą mogły być dokonywane zgłoszenia błędów.
 4. Wsparcie użytkowników obejmuje świadczenie usługi wsparcia technicznego, merytorycznego oraz konsultacji w celu utrzymania poprawnej pracy systemu zgodnego z wymaganiami zamówienia. W ramach usługi Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na pytania Użytkowników i Administratorów związane z bieżącą eksploatacją Systemu.
 5. Wykonawca zapewni w godzinach 8:00 – 16:00 w dni robocze obecność specjalistów mających niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu eksploatacji Systemów.

2.6 Wymagana dokumentacja

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Dokumentacji w zakresie opisanym poniżej.

2.6.1 Wymagania ogólne

1. Dokumentacja musi być sporządzona w języku polskim chyba, że dotyczy kodów źródłowych, języka SQL, fragmentów kodów oprogramowania.
2. Każda Dokumentacja powstała w wyniku realizacji zamówienia i przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę stanowi własność Zamawiającego. Zamawiający ma prawo udostępniać Dokumentację osobom trzecim w sposób nie naruszający praw autorskich.
3. Aktualizacja Dokumentacji następuje po wprowadzeniu przez Wykonawcę zmian w Rozwiązaniu nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Wykonawca dostarczy szczegółową Dokumentację komponentów firm trzecich użytych w dostarczonym Systemie, w tym także dostarczaną przez ich producentów. Dokumentacja ta może występować w języku angielskim, jeśli nie ma tłumaczenia na język polski.
5. Dokumentacja musi być dostarczona w jednym egzemplarzu w formie papierowej i elektronicznej (.pdf, .doc) na nośniku elektronicznym, w postaci umożliwiającej uzyskanie jej wydruku przy pomocy powszechnie używanych narzędzi.
6. Dokumentacja musi gwarantować kompletność dokumentu rozumianą jako pełne, bez wyraźnych i ewidentnych braków, przedstawienie omawianego problemu obejmujące całość z danego rozpatrywanego zakresu zagadnienia.
7. Zawartość Dokumentacji musi być zgodna z wytworzonym Rozwiązaniem.

2.6.2 Dokumentacja Administratora „Rozwiązania”

1. Dokumentacja Administratora Rozwiązania musi opisywać kolejność czynności i zakres możliwych danych do wprowadzenia oraz sposób postępowania w sytuacjach szczególnych i awaryjnych.

2. Dokumentacja Administratora Rozwiązania powinna być dostępna w postaci elektronicznej umożliwiającej przeszukiwanie oraz odnajdywanie konkretnych tematów.
3. Dokumentacja Administratora Rozwiązania obejmować będzie, co najmniej:
4. szczegółową (krok po kroku) instrukcję instalacji i konfiguracji Rozwiązania
5. opis parametrów instalacyjnych i konfiguracyjnych Rozwiązania wraz z opisem dopuszczalnych wartości i ich wpływem na działanie rozwiązania,
6. szczegółową (krok po kroku) instrukcję wgrywania nowych wersji Rozwiązania,
7. szczegółowy opis możliwych do zastosowania ról i uprawnień wraz z ich wpływem na działania rozwiązania,
8. Dokumentacja Administratora musi uwzględniać Podręcznik ESB.

2.6.3 Dokumentacja użytkownika „Rozwiązania”

1. Wykonawca dostarczy Dokumentację użytkownika oraz opis Ścieżek Postępowania.
2. Dokumentacja użytkownika musi zawierać opis pełnej funkcjonalności Rozwiązania w sposób przejrzysty umożliwiający samodzielne użytkowanie Rozwiązania.
3. Dokumentacja musi opisywać kolejność czynności i zakres możliwych danych do wprowadzenia oraz sposób postępowania w sytuacjach szczególnych.

2.6.4 Dokumentacja powykonawcza „Rozwiązania”

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w ramach zamówienia Dokumentację powykonawczą Rozwiązania.
2. Dokumentacja powykonawcza musi być sporządzona w języku polskim, chyba że dotyczy oprogramowania narzędziowego obcego pochodzenia (Produktu), wykorzystywanego w Rozwiązaniu, dla którego nie ma dokumentacji w języku polskim, w takim przypadku Dokumentacja może zostać przekazana w języku angielskim.
3. Aktualizacja Dokumentacji powykonawczej następuje w okresie przewidzianym dla asysty technicznej po wprowadzeniu przez Wykonawcę zmian w Rozwiązaniu (co najmniej raz na kwartał).
4. Załącznikiem do Dokumentacji powykonawczej musi być Dokumentacja Kodu źródłowego.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Dokumentację powykonawczą, która musi być sporządzona zgodnie z poniższym szablonem, przy czym szablon może zostać uzupełniony o dodatkowe elementy przez Wykonawcę:
 - 1) Wstęp.
 - 2) Cel dokumentu.
 - 3) Słowniki.
 - 4) Terminy i skróty specyficzne dla Rozwiązania.
 - 5) Używane skróty technologiczne.
 - 6) Używane terminy.

- 7) Rodzaje środowisk Rozwiązania.
- 8) Projekty poszczególnych środowisk.
- 9) Architektura Rozwiązania (opisy wraz ze szczegółowymi schematami graficznymi).
 - a) Architektura sieciowa Rozwiązania.
 - b) Wymagania komunikacyjne dla sieci LAN.
 - c) Adresacja interfejsów sieciowych komponentów Rozwiązania.
 - d) Połączenia wymagane podczas eksploatacji Rozwiązania.
 - e) Platforma aplikacyjna Rozwiązania.
 - f) Zależność pomiędzy wszystkimi elementami Rozwiązania.
- 10) Usługi:
 - 10.1. aplikacyjne,
 - 10.2. bazodanowe,
 - 10.3. systemy operacyjne.
- 11) Opis każdego z WebSerwisów i/lub plików wymiany wraz ze wskazaniem danych wejściowych oraz danych wyjściowych.
- 12) Opis przepływu danych pomiędzy poszczególnymi Systemami wraz ze schematami graficznymi.
- 13) Wykaz wszystkich słowników Systemu.
- 14) Dodatkowe oprogramowanie wymagane w Rozwiązaniu:
 - 14.1. urządzenia klienckie i peryferyjne w Rozwiązaniu
 - 14.2. rodzaje użytkowników Rozwiązania,
 - 14.3. stacje klienckie,
 - 14.4. oprogramowanie,
 - 14.5. urządzenia peryferyjne.
- 15) System backup'u:
 - 15.1. koncepcja rozwiązania,
 - 15.2. wymagania środowiska dla systemu backupowego,
 - 15.3. wymagania na polityki tworzenia kopii bezpieczeństwa,
 - 15.4. zabezpieczane elementy środowiska,
 - 15.5. system zabezpieczeń danych,
 - 15.6. koncepcja rozwiązania,
 - 15.7. wymagania środowiska dla systemu zabezpieczeń danych,
 - 15.8. sposób odtwarzania poszczególnych składników Rozwiązania.
- 16) Sposób instalacji i konfiguracji Rozwiązania:

- 16.1. wykaz parametrów Systemu wraz z podaniem możliwych ich wartości z określeniem konsekwencji ich ustawienia,
 - 16.2. szczegóły ustawień parametrów środowiska dla Rozwiązania,
 - 16.3. sposób zmiany ustawień parametrów środowiska Rozwiązania.
- 17) Wymagania środowiska dla systemu wirtualizacji zasobów:
- 17.1. koncepcja rozwiązania wirtualizacji zasobów,
 - 17.2. wykaz wymaganych maszyn wirtualnych,
 - 17.3. wymagania środowiska dla systemu zarządzania infrastrukturą serwerową oraz aplikacyjną.
- 18) Sposób realizacji Rozwiązania dla systemu monitorowania usług.
- 19) Opis przypadków użycia niezbędnych do zarządzania Rozwiązaniem (Opis w tym punkcie jest odrębnym opisem przygotowanym przez Wykonawcę, w którym może odwoływać się zapisów dokumentacji technicznej).
- 20) Możliwości współpracy systemu z platformami sprzętowymi i systemowymi.
- 21) Wymagane licencje - wykaz niezbędnych licencji.

2.6.5 Dokumentacja Migracji danych

1. Szczegółowy opis procedury wykonania Migracji i weryfikacji danych (w tym opis produktów przejściowych i końcowych Migracji danych).
2. Określenie źródeł Migracji danych.
3. Analizę Danych Źródłowych i określenie sposobu Migracji danych.
4. Opis narzędzi do Migracji.
5. Wyniki Migracji.

3 Część 2 Zamówienia – Szczegółowe wymagania dotyczące sprzętu i oprogramowania

W ramach zamówienia należy dostarczyć opisane poniżej oprogramowanie i sprzęt oraz wykonać następujące prace:

- Analiza przedwdrożeniowa;
- Fizyczna instalacja sprzętu;
- Podłączenie komputerów do domeny;
- Instalacja i konfiguracja systemu Exchange;
- Stabilizacja rozwiązania.

Ponadto:

1. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wcześniej nie używany, być wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu informatycznego w lokalizacjach określonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do skonfigurowania zamawianego sprzętu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Prace instalacyjne należy realizować w dni robocze w godzinach od 8.00-16.00.

3.1 Zestaw do video spotkań/Oprogramowanie – kpl 1

MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE Tablicy interaktywnej do wideokonferencji (należy traktować jako minimalne, tzn. wykonawcy mogą zaproponować urządzenia o parametrach korzystniejszych)	
Parametr	Wymagania
OGÓLNE	Urządzenie z wbudowanym systemem operacyjnym, np. Android lub własnym systemem operacyjnym producenta w wersji min. 9.0 lub równoważny. System równoważny musi spełniać poniższe minimalne wymagania: <ul style="list-style-type: none"> ● System wyposażony w jądro Linuxa, które wraz z innym komponentami, zostało opublikowane na licencji GNU GPL (General Public License), które zapewnia: wielozadaniowość, wielowątkowość, pamięć wirtualną i możliwość zarządzania pamięcią lub

	<ul style="list-style-type: none"> • Domyślny interfejs użytkownika: Graficzny interfejs użytkownika z obsługą dotyku; • Umożliwia uruchomienie dwóch aplikacji obok siebie na jednym ekranie; • Zapewnia szybkie przełączenie pomiędzy aplikacjami poprzez dwukrotne kliknięcie; • Pobieranie aktualizacji w tle bez konieczności wyłączenia urządzenia; • Posiada aktualne wsparcie producenta; • Posiada dostęp do aktualizacji bezpieczeństwa.
	Urządzenie typu „wszystko w jednym” musi posiadać wbudowaną: tablicę interaktywną, ekran dotykowy, kamerę, kodek wideokonferencyjny, zestaw mikrofonów oraz zestaw głośników.
	Urządzenie powinno być wyposażone fabrycznie w min. dwa 4-rdzeniowe procesory o taktowaniu: 1x min. 1,5Ghz, 1 x min. 1,8Ghz <u>lub w jeden 8 rdzeniowy procesor</u>
	Urządzenie powinno być wyposażone fabrycznie w min. 12 <u>8 GB</u> pamięci RAM oraz min. 64 GB pamięci flash
	Urządzenie powinno umożliwiać rejestrację w infrastrukturze wideokonferencyjnej SIP/H.323 <u>lub urządzenie umożliwi rejestrację w infrastrukturze wideokonferencyjnej SIP/H.323 poprzez rozbudowę licencyjną w późniejszym etapie</u>
	Urządzenie powinno być wyposażone w standardowy interfejs OPS, umożliwiający instalację dedykowanego komputera OPS z systemem Windows.
	Urządzenie powinno umożliwiać szybkie przełączanie się pomiędzy systemem Android a Windows, za pomocą jednego kliknięcia
	Urządzenie powinno umożliwiać montaż na stojaku mobilnym, oraz uchwycie ściennym tego samego producenta.
	Urządzenie powinno wspierać komunikację z wykorzystaniem protokołów SIP
	Urządzenie powinno umożliwiać bezprzewodowe udostępnianie prezentacji za pomocą aplikacji tego samego producenta
	Urządzenie powinno umożliwiać połączenia wideokonferencyjne z poziomu aplikacji chmurowych wideo, np. Zoom, Webex
EKRAN	Ekran z podświetleniem D-LED
	Ekran dotykowy, multitouch (min. 20 punktowy) z dokładnością nie gorszą niż +/- 1 mm
	Min. rozdzielczość 3840x2160

	Min. częstotliwość odświeżania 60 [Hz]
	Matryca z powłoką anti-refleksyjną
	Wbudowana adaptacyjna regulacja jasności ekranu
	Możliwość obsługi palcem lub pisakiem – w zestawie z urządzeniem min. 2 pisaki
KAMERA	Wielkość matrycy min. 8 [Mpx]
	Rozdzielczość min. 1080@30
	Zoom cyfrowy min. 2-krotny
	Kąt widzenia min. 80° horyzontalnie
	Wbudowana funkcja automatycznego, adaptacyjnego kadrowania pomieszczenia, dzięki której kamera automatycznie dostosowuje kadr, w zależności od liczby uczestników znajdujących się w polu widzenia kamery w pomieszczeniu
	Wbudowana funkcja eliminacji echa, redukcji szumów oraz automatycznej regulacji wzmocnienia (AGC)
MIKROFONY	Wbudowana matryca min. 12 <u>6 szt.</u> mikrofonów kierunkowych, pełnozakresowych min. 20kHz
	Kąt odbioru dźwięku min. 180°
	Promień odbioru dźwięku nie mniejszy niż 8m
	Możliwość podłączenia dodatkowych dwóch mikrofonów tego samego producenta
GŁOŚNIKI	Wbudowane min. 6 <u>2</u> głośników pełnozakresowych
	Zakres częstotliwości min. 40 <u>80</u> Hz – 20kHz
KODEK WIDEO-KONFERENCYJNY	Obsługa standardów i protokołów wideo min. H.265, H.264 SVC, H.264 HP oraz H.264 BP
	Obsługa protokołów dwustrumieniowych, min. BFCP, H.239
	Obsługa standardów i protokołów audio min. AAC-LD mono/stereo, G.711A, G.711U, G.722, G.722.1C oraz OPUS
	Rozdzielczość prezentacji w drugim strumieniu min: 1080p 30fps + 1080p 30 fps
	Wbudowana natywna aplikacja wideokonferencyjna
	Możliwość bezprzewodowej prezentacji treści w trakcie wideokonferencji.

	Podłączony bezprzewodowo komputer może wysyłać do zdalnej strony, w drugim strumieniu, zawartość pulpitu za pośrednictwem sieci WiFi lub przewodowej. Rozdzielczość wideo nie mniejsza niż 4K 1080p30 z obsługą transmisji audio.
KOMUNIKACJA	Obsługa protokołów sieciowych min. TCP/IP, RTP, DHCP, DNS, SMTP, SNMP, SNTP , Telnet , SSH, HTTP, HTTPS
	Obsługa protokołów IPv4 oraz IPv6
	Obsługa standardów WiFi min. IEEE 802.11 a/b/g/n/ac, IEEE 802.1x, WPA2
	Pozostałe wspierane protokoły komunikacyjne, min. H.241 , H.245, H.281, H.460, LDAP oraz LDAPS
	Rozdzielczość i przepustowość przy użyciu protokołu H.265 min.: 1080P30 w 384Kbps 720P60 w 512kbps 720P30 w 256Kbps
	Rozdzielczość i przepustowość przy użyciu protokołu H.264 min.: 1080P30 w 512kbps 720P60 w 768kbps 720P30 w 384kbps 720P60 w 512 kbps
PORTY	Min. 2 1 wejście HDMI oraz 1 wyjście HDMI
	Min. 1 wejście audio oraz wyjście audio
	Min. 2 x USB 3.0 typu A
	LAN min. 1x 10/100/1000 Mbit/s, full-duplex oraz halfduplex lub LAN min. 1x 10/100/1000 Mbit/s
	Wbudowany dwupasmowy dostęp do WiFi: 2,4 GHz oraz 5 GHz wraz z funkcjonalnością włączenia /wyłączenia wbudowanego hotspot WiFi
ZASILANIE	Znamionowe napięcie robocze 100-240 [VAC]
	Pobór mocy max. 350 W
BEZPRZEWODOWE UDOSTĘPNIANIE TREŚCI	Możliwość bezprzewodowego udostępniania treści z urządzeń mobilnych, z jednoczesnym udostępnianiem audio w jakości min. 1080p@30
	Możliwość sterowania komputerem podłączonym do urządzenia

	beprzewodowo, m.in. przetaczanie slajdów prezentacji bezpośrednio z poziomu dotykowego ekranu urządzenia, uruchamianie aplikacji podłączonego komputera z poziomu ekranu dotykowego urządzenia
WBUDOWANA TABLICA INTERAKTYWNA	Możliwość pracy na tablicy w tym samym czasie przez min. 2 osoby
	Wbudowana funkcjonalność rozpoznawania gestów, min. wymazywanie pięścią, powiększanie / pomniejszanie dwoma palcami
	Wbudowana funkcjonalność rozpoznawania figur geometrycznych, min. kwadrat, koło, prostokąt, rąb
	Wbudowana funkcjonalność rozpoznawania pisma odręcznego min. dla języka angielskiego
	Wbudowana możliwość zapisu treści z tablicy interaktywnej min. w pamięci urządzenia, na USB, oraz wysyłanie mailem bezpośrednio z urządzenia za pomocą wbudowanego systemu email.
	Wbudowane narzędzia do pisania, min. różne grubości oraz kolory pisaka
	Opóźnienie pisania mniej niż 39 ms.
	Precyzja pisania ± 1 mm
MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE KOMPUTERA	
(należy traktować jako minimalne, tzn. wykonawcy mogą zaproponować urządzenia o parametrach korzystniejszych)	
Parametr	Wymagania
SYSTEM	
Procesor	Min. 6 rdzeni
Pamięć	Min. 8 GB
Dysk	Min. 128GB SSD
PORTY	
Wideo	Min. 1 x HDMI oraz 1 x DP
Audio	Min. 1 x wyjście liniowe audio Min. 1 x wejście audio 3.5mm mini jack
USB	Min. 3 x USB 3.0 Typ-A Min. 3 x USB 2.0 Typ-A
OGÓLNE	
Zasilanie	19Vdc, 4.74A

Wymiary	195 x 180 x 30mm
System operacyjny	Min. Windows 10 IoT Enterprise lub równoważny lub inny wymagany do prawidłowej obsługi zaoferowanego rozwiązania
DODATKOWE, NIEZBĘDNE WYPOSAŻENIE	
(aby zapewnić pełną kompatybilność tablicy interaktywnej z pozostałymi elementami wyposażenia muszą one pochodzić od tego samego producenta)	
Parametr	Wymagania
Pilot zdalnego sterowania	Należy dostarczyć wraz z urządzeniem
Możliwość montażu na stojaku mobilnym	Należy dostarczyć dedykowany stojak

Gwarancja jakości producenta:

Minimum **36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą** - świadczonej w siedzibie Zamawiającego.

3.2 Komputery All-In-One - szt. 16

Parametr lub warunek	Minimalne wymagania
Typ komputera	Komputer stacjonarny typu All-in-One
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do zasobów lokalnej sieci komputerowej oraz usług sieci Internet, aplikacji graficznych wektorowych oraz rastrowych, a także danych multimedialnych.
Procesor	Procesor klasy x86, co najmniej 6-rdzeniowy, wydajnościowo osiągający wynik co najmniej 12500 pkt w teście CPU Benchmark w kategorii PassMark CPU Mark, według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net <u>Dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</u>
Płyta główna	- chipset dostosowany do oferowanego procesora lub równoważny - minimum 2 sloty pamięci lub więcej, - minimum 2 złącza SATA III 6.0 Gb/s
Pamięć operacyjna RAM	- minimum 8 GB pamięci DDR4 - minimum 1 wolny slot pamięci na płycie głównej, - minimalny rozmiar możliwego rozszerzenia obsługiwanej pamięci: 64 GB
Porty w tylnej części komputera	Komputer musi posiadać: - minimum 1 x Display Port,

	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 4 x USB w tym co najmniej 1x USB 3.2 Gen1 - minimum 1 port sieciowy RJ-45, - porty audio line-in i line-out lub złącze typu combo <p>Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB, PS/2 oraz VIDEO nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.</p>
Porty w przedniej części komputera	<p>Komputer musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimum 2x USB 3.2 Gen1 i minimum 1x USB 3.2 typu C; - porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy lub złącze typu combo.
Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> - Minimum 256 GB SSD z interfejsem M.2 NVMe, zawierający partycję RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego zainstalowanego na komputerze przez producenta, po awarii, do stanu fabrycznego (tryb OOBE dla systemu MS Windows) - Możliwość bez narzędziowego (nie dopuszcza się użycia narzędzi ani śrub motylkowych czy radełkowych) zamontowania w obudowie co najmniej jednego dodatkowego dysku 2,5 cala.
Napęd optyczny	Wbudowana nagrywarka DVD +/-RW
Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna ze standardem High Definition.
Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki. Pełna obsługa funkcji i standardów DX12, OpenGL 4.0, OpenCL 1.2. Możliwość fabrycznego zainstalowania dodatkowej, dedykowanej karty graficznej z pamięcią własną min. 4 GB.
Karta sieciowa	Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ-45, zintegrowana z płytą główną wspierająca obsługę technologii WoL;
BIOS	<p>BIOS UEFI. Wymagana pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury oraz myszy. Możliwość odczytania z BIOS informacji o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modelu komputera, - numerze seryjnym, - modelu płyty głównej - MAC Adres karty sieciowej, - wersja Biosu wraz z datą jego produkcji, - zainstalowanym procesorze, jego taktowaniu - ilości pamięci RAM wraz z taktowaniem i obciążeniem slotów <p>Możliwość z poziomu BIOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyłączenia selektywnego portów USB, minimum wyłączenie portów z przodu

	<p>oraz wyłączenie portów z tyłu jako grup oraz wyłączenie wszystkich zewnętrznych portów;</p> <ul style="list-style-type: none"> - skonfigurowania trybu mapowania podłączonej przez USB pamięci typu flash umożliwiającego emulację co najmniej: stacji dyskietek, dysku twardego, napędu optycznego; - włączenia/wyłączenia następujących urządzeń zintegrowanych: układu dźwiękowego, interfejsu WLAN z Bluetooth, kamery oraz mikrofonu; - włączenia/wyłączenia następujących ustawień procesora: obsługi wielowątkowości, określenie liczny aktywnych rdzeni procesora, sprzętowego wsparcia wirtualizacji, trybu SpeedStep, trybu Turbo, zarządzania zużyciem energii w procesorze (stanu C) - wyłączenia selektywnego (pojedynczego) portów SATA, - włączenia/wyłączenia automatycznego testowania wszystkich dysków w komputerze podczas jego uruchomienia; - włączenie/wyłączenie funkcjonalności TPM oraz możliwość odczytania informacji o wersji TPM oraz wersji jego oprogramowania (firmware) i producencie;
Klawiatura	Klawiatura USB w układzie polskim programisty (104 klawisze) z kablem o długości min. 1,8 m.
Mysz	Mysz optyczna USB z klawiszami oraz rolką (scroll) z kablem o długości min. 1,8 m.
Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> - Typu AiO (All-in-One) z możliwością łatwej wymiany/rozbudowy pamięci RAM (bez konieczności interwencji serwisu). - Obudowa wyposażona w stopę z regulacją wysokości przymocowaną do złącza w standardzie VESA umożliwiającym powieszenie urządzenia np. na ścianie za pomocą innego uchwytu w standardzie VESA - Wbudowane głośniki stereo do odtwarzania plików multimedialnych. - Suma wymiarów obudowy, nie może przekroczyć: 1200 mm z fabryczną stopą oraz 1000 mm bez stopy. - Głośność jednostki centralnej nie może przekraczać 18 dB, mierzona zgodnie z normą ISO 7779 lub równoważną oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 lub równoważną w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego. <p><u>Wymagany raport badawczy, wystawiony przez niezależną, akredytowaną, co najmniej dla norm ISO 7779 i ISO 9296 jednostkę badawczą lub zapis w karcie katalogowej producenta – dokument potwierdzający załączyć do oferty.</u></p>
Wbudowany ekran	<p>Specyfikacja wbudowanego ekranu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Typ ekranu: Panoramiczny, matryca o rozmiarze 23,8 cala; - Jasność: 250 cd/m²; - Kąty widzenia: 178°/178° CR 10:1;

	<ul style="list-style-type: none"> - Czas reakcji matrycy: maks. 14 ms; - Rozdzielczość maksymalna: 1920 x 1080; - Możliwość co najmniej 4-stopniowej regulacji wysokości ekranu w zakresie co najmniej 110 mm; - Możliwość obracania ekranu na boki w zakresie co najmniej 340°; - Zakres pochyleń monitora: Od 0° do +20°; - wbudowany moduł multimedialny (kamera o rozdzielczości co najmniej Full HD (1080p) + mikrofon) z możliwością zastąpienia lub schowania obiektywu kamery; - Konstrukcja komputera powinna umożliwić demontaż stopy ekranu i powieszenie komputera np. na ścianie za pomocą standardowego złącza VESA (100x100);
Zasilanie	<p>Zasilacz o mocy nie mniejszej niż 130 W, o sprawności co najmniej 93% przy obciążeniu 50%. Roczny pobór mocy jednostki centralnej, nie większy, niż w specyfikacji energetycznej dla Energy Star. Zasilacz powinien spełniać wymogi 80Plus GOLD, co powinno być potwierdzone wpisem na stronie https://www.plugloadsolutions.com/80PlusPowerSupplies.aspx.</p> <p><u>Dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</u></p>
Bezpieczeństwo i funkcje zarządzania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Możliwość zastosowania mechanicznego zabezpieczenia przed kradzieżą komputera. 2. Możliwość zastosowania mechanicznego zabezpieczenia dostępu do wnętrza obudowy. 3. Moduł TPM 2.0. 4. Certyfikowane oprogramowanie umożliwiające – bez względu na stan czy obecność systemu operacyjnego w bezpieczny (bezpowrotny) sposób usunięcie danych z dysku twardego - w ofercie należy podać nazwę i producenta oprogramowania. 5. System diagnostyczny działający bez udziału systemu operacyjnego, czy też jakichkolwiek dołączonych urządzeń na zewnątrz czy też wewnątrz komputera, umożliwiający otrzymanie informacji o: <ul style="list-style-type: none"> - modelu, oznaczeniu i numerze seryjnym komputera, pojemności zainstalowanej pamięci RAM <p>Oprogramowanie diagnostyczne musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie testu pamięci RAM, - wykonanie podstawowego testu prawidłowej pracy CPU - wykonanie testu dysku twardego. <p>System Diagnostyczny działający nawet w przypadku uszkodzenia dysku twardego z systemem operacyjnym komputera (Zaimplementowany w sprzętowym mikrokodzie płyty głównej)</p>

<p>Sterowniki i oprogramowanie</p>	<p>Zapewnienie na dedykowanej stronie internetowej producenta dostępu do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowane poprzez podanie numeru seryjnego/modelu urządzenia, podać link strony www.</p> <p>Oprogramowanie producenta komputera posiadające funkcje zarządzania sterownikami (wykrywanie i instalowanie aktualizacji).</p> <p>Oprogramowanie umożliwiające – bez względu na stan czy obecność systemu operacyjnego oraz bez podłączania żadnych urządzeń czy nośników zewnętrznych - w bezpieczny (bezpowrotny) sposób usunięcie danych z dysku twardego. Usuwanie danych z dysku twardego musi odbywać się przy wykorzystaniu certyfikowanych algorytmów a wynikiem pracy oprogramowania musi być protokół zawierający dane kasowanego dysku oraz informacje o zastosowanym algorytmie kasowania. W ofercie należy podać nazwę i producenta oprogramowania.</p>
<p>Certyfikaty i oświadczenia</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Producent komputera musi posiadać ISO 9001 co najmniej w zakresie projektowania, produkcji i serwisu komputerów. 2. Producent komputera musi posiadać ISO 14001, co najmniej w zakresie projektowania i produkcji. 3. Oferowane komputery stacjonarne muszą posiadać europejską deklarację zgodności CE. 4. Certyfikat poprawnej współpracy z zaoferowanym systemem operacyjnym - do oferty dołączyć wydruk ze strony producenta oprogramowania systemowego. 5. Producent komputera/fabryka producenta musi posiadać normę ISO 50001. 6. Producent komputera musi posiadać normę ISO 27001. 7. Oferowane komputery stacjonarne muszą posiadać certyfikat TCO 8.0 – obecność modelu na stronie https://tcocertified.com/product-finder/ 8. Oferowane komputery stacjonarne muszą posiadać certyfikat EPEAT dla standardu IEEE 1680.1 - 2018 – obecność modelu na stronie https://www.epeat.net/?category=pcsdiscplays <p><u>Dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</u></p>
<p>Zainstalowane oprogramowanie systemowe</p>	<p>Zainstalowany system operacyjny co najmniej Windows 10 Pro 64-bitowy w polskiej wersji językowej lub system równoważny wraz z nośnikiem instalacyjnym.</p> <p>Klucz licencyjny systemu musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać jego instalację bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.</p> <p><u>Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania systemu operacyjnego pochodzącego z rynku wtórnego, reaktywowanego systemu.</u></p> <p>System równoważny musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p>

1. Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika:
 - a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,
 - b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych.
2. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim.
3. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe.
4. Wbudowany system pomocy w języku polskim.
5. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim.
6. Funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego.
7. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.
8. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne.
9. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.
10. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.
11. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
12. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.
13. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).
14. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.
15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
16. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
17. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania

	<p>oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe.</p> <ol style="list-style-type: none">18. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.19. Mechanizm pozwalający użytkownikowi zarejestrowanego w systemie przedsiębiorstwa/institucji urzędnika na uprawniony dostęp do zasobów tego systemu.20. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.21. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.22. Obsługa standardu NFC (near field communication).23. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).24. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.25. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509.26. Mechanizmy logowania do domeny w oparciu o:<ol style="list-style-type: none">a. Login i hasło,b. Karty z certyfikatami (smartcard),c. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM).27. Mechanizmy wieloelementowego uwierzytelniania.28. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 5.29. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu.30. Wsparcie dla algorytmów Suite B (RFC 4869).31. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec.32. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk.33. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
--	---

34. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.
35. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem,
36. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową.
37. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację.
38. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.
39. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
40. Udostępnianie modemu.
41. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
42. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.
43. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).
44. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).
45. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor, umożliwiający, zgodnie z uprawnieniami licencyjnymi, uruchomienie do 4 maszyn wirtualnych.
46. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika.
47. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, z możliwością przechowywania certyfikatów w mikrochipie TPM (Trusted Platform Module) w wersji minimum 1.2 lub na kluczach pamięci przenośnej USB.
48. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające

	<p>na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych.</p> <p>49. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.</p> <p>50. Możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu.</p>
Gwarancja – zgodnie z wymaganiami i kryteriami	<p>Gwarancji jakości producenta:</p> <p>Minimum 36 miesięcy lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą - świadczonej w siedzibie Zamawiającego.</p> <p>Czas reakcji na zgłoszoną reklamację gwarancyjną - do końca następnego dnia roboczego. W razie awarii dyski pozostają własnością Zamawiającego.</p> <p>Naprawy gwarancyjne urządzeń muszą być realizowane przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta,</p> <p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p>

3.3 Ochrona poczty hostowanej – 1 kpl.

Ochrona poczty – mechanizm pozwalający na ochronę poczty Office 365, Gsuit lub Microsoft Exchange i inne z wykorzystaniem serwera pośredniczącego. Konfiguracja rozwiązania musi być oparta o przekierowanie rekordów MX na serwerze DNS. Ponadto oprogramowanie musi:

1. Posiadać system kontroli dostarczania wiadomości e-mail i filtrowania wiadomości za pomocą wszechstronnego narzędzia do tworzenia reguł.
2. Obejmować reguły połączeń monitorujące próby połączeń do i ze skrzynek pocztowych.
3. Posiadać uwierzytelnianie poczty e-mail wykorzystującej SPF, DKIM i DMARC.
4. Posiadać synchronizację użytkowników która zarządza użytkownikami i grupami Active Directory.
5. Posiadać synchronizację skrzynek pocztowych która synchronizuje Microsoft Azure Active Directory.
6. Posiadać wiele silników wykorzystuje kombinację technologii do wykrywania spamu, a także bardziej wyrafinowanych ataków phishingowych i podszywania się pod inne osoby.
7. Posiadać funkcję antymalware która wykrywa złośliwe oprogramowanie na podstawie zawartości lub zachowania
8. Posiadać kwarantannę dla całej firmy oraz pojedynczego użytkownika. Kwarantanna musi być oddzielna dla :
 - a) spamu

b) wirusów

9. Umożliwić utworzenie czarnej oraz białej listy indywidualnie dla kont lub całej firmy.
10. Posiadać funkcję wykrywania prawdziwego nazwiska użytkowników w nagłówku i polach adresu koperty, aby chronić przed atakami podszywania się.
11. Możliwość utworzenia zrzeczenia odpowiedzialności w tekście HTML do wychodzących wiadomości e-mail.
12. Umożliwiać tworzenie raportów i wykresów które zapewniają szczegółowy wgląd w przepływ poczty, wyzwalone reguły i podjęte działania.
13. Umożliwiać raportowanie
14. Możliwość używania niestandardowych danych reguł do skanowania plików pakietu Microsoft Office w poszukiwaniu wzorców (z wyjątkiem plików PDF).
15. Możliwość sprawdzenia obecność nagłówka wiadomości przy użyciu dokładnego dopasowania lub wyrażeń regularnych.
16. Blokować nadawcę w oparciu o geolokalizację
17. System musi zapewniać ochronę przed malware na podstawie sygnatur, analizy behawioralnej oraz heurystycznej
18. System musi wspierać rewriting
19. System musi posiadać analizę reputacji adresu IP oraz domeny
20. System musi wspierać TLS oraz ograniczać komunikację z innymi serwerami pocztowymi, które nie obsługują protokołu TLS.
21. Produkt musi zostać aktywowany za pomocą klucza licencyjnego w chmurowej konsoli zarządzającej.
22. Ochrona przed atakami DHA(Directory Harvest Attach)
23. Monitorowanie limitu wysyłania: Automatyczna ochrona przed próbami wysyłania dużych ilości wiadomości na zewnątrz, aby zapobiec wystąpieniu domeny na czarnej liście.
24. Mechanizm polityk: Ponad 20 wyzwalaczy warunkowych do kontroli dostarczania wiadomości e-mail i filtrowania wiadomości na podstawie rozmiaru, słów kluczowych, wyniku spamu, czasu, źródła, miejsca docelowego, rozmiaru załącznika, nagłówków, atrybutów AD i innych.
25. Ochrona w czasie kliknięcia: Przepisuje adresy URL w wiadomościach e-mail i zapewnia ochronę przed kliknięciami przy użyciu wielu usług reputacyjnych.
- a)Opcje automatycznego przekierowania, kliknij kontynuuj, zablokuj w przypadku zagrożenia oraz pokaż/ukryj docelowy adres URL.
- b)Opcja skanowania łączy w momencie dostarczenia wiadomości, jak również w momencie kliknięcia.
26. System musi porównywać domenę nadawcy z prawdziwymi nazwami domen, aby zidentyfikować domeny pobliskie (które różnią się od rzeczywistej nazwy domeny jednym lub dwoma znakami).
27. System chroni przed atakami polegającymi na podszywaniu się pod inne osoby / oszustwami CEO.
28. System umożliwia dodawanie tagów do tematów wiadomości

29. System musi wykrywać archiwa zabezpieczone hasłem
30. System musi posiadać kreator raportów aby administratorzy mogą definiować własne raporty w oparciu o dostępne nazwy pól i kryteria. Raporty można zapisać, a następnie wyeksportować. Raporty z audytu można przeszukiwać według takich kryteriów, jak czas, użytkownik, adres nadawcy, temat, IP nadawcy, odbiorca, kierunek, akcja końcowa, nazwa reguły.
31. System musi umożliwiać oznaczanie raportów jako `Ulubione` powoduje to dodanie ich do obszaru szybkiego dostępu.
32. System musi umożliwiać harmonogramowanie i alarmowanie: Powiązanie raportów z harmonogramami oraz, opcjonalnie, otrzymywanie raportów tylko wtedy, gdy istnieje ich zawartość (tryb alertów). Alerty dotyczące reguł, działań, zawartości itp.
33. System musi zapewniać szczegółowy audyt (śledzenie wiadomości): Szczegółowy widok analizy poszczególnych wiadomości z dokładną przyczyną dostarczenia lub odrzucenia wiadomości. odrzucony. Obejmuje nagłówki wiadomości e-mail i pełną konwersację ze zdalnym serwerem poczty.
34. System umożliwia przechowywanie i automatyczną archiwizację logów: są archiwizowane automatycznie po 90 dniach i dostępne do pobierania z konsoli przez okres kolejnych 12 miesięcy.
35. System musi umożliwiać skonfigurowanie inteligentnych hostów, aby przekierowywały wychodzące wiadomości e-mail przez serwery ochrony poczty.
36. System musi przenosić wiadomości do kwarantanny jeśli wykryto nieprawidłowości w DMARC.
37. System musi przenosić wiadomości do kwarantanny jeśli wykryto nieprawidłowości w SPF.
38. System musi wykrywać liczby przeskoków wiadomości
39. System musi odrzucać wiadomości większe niż 4Kb
40. System musi posiadać możliwość określenia ile wiadomości wychodzących może wysłać użytkownik w ciągu godziny, od 300 do 1000.
41. System musi wspierać filtrowanie wiadomości w oparciu o nazwę załącznika.
42. System musi sprawdzać czy skrzynka pocztowa należy do lokalnej grupy.
43. System musi wykrywać czy wiadomości są zaszyfrowane lub podpisane cyfrowo.
44. System musi sprawdzać czy nagłówki są spreparowane aby przypominały prawidłową nazwę domeny.
45. System musi wskazywać ilu jest odbiorców danej wiadomości.
46. System musi wykrywać malware w VBA, makrach i dokumentach Microsoft Office.
47. System musi wykrywać ilość słów w wiadomości.
48. System musi wykrywać i odrzucać wiadomości które mają więcej niż trzy słowa.
49. System zarządzający ochroną poczty musi być dostępny z poziomu konsoli zarządzającej oprogramowaniem antywirusowym hostowanej w chmurze.

50. Liczba skrzynek pocztowych, które mają być objęte ochroną wynosi 100.

51. Licencja na ochronę poczty hostowanej ma być udzielona na min. 36 miesięcy

4 Część 3 Zamówienia – Szczegółowe wymagania dotyczące sprzętu

1. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wcześniej nie używany, być wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu informatycznego w lokalizacjach określonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do skonfigurowania zamawianego sprzętu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Prace instalacyjne należy realizować w dni robocze w godzinach od 8.00-16.00.

4.1 Laptop – szt. 183

Szczegółowy opis		
<p>Komputer przenośny.</p> <p>W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part numer) oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji.</p> <p><u>Do oferty należy dołączyć katalog producenta zaoferowanego produktu (kartę katalogową) umożliwiający weryfikację oferty pod kątem zgodności z wymaganiami Zamawiającego.</u></p> <p>Nie dopuszcza się zaoferowania komputera refurbished.</p>		
<p>Nie dopuszcza się modyfikacji na drodze Producent-Zamawiający.</p>		
<p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia reżimu gwarancyjnego producenta oraz dostarczonej konfiguracji na dedykowanej stronie internetowej producenta sprzętu.</p> <p>Wykonawca ma obowiązek wskazać linki stron producenta umożliwiające weryfikację</p>		
Lp	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
1.	Procesor	<p>Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych klasy x86, 6250 pkt wydajności na podstawie PerformanceTest w teście CPU Mark według wyników opublikowanych na http://www.cpubenchmark.net/. (nie wcześniej niż na dzień 21.04.2022 r.)</p> <p>Wykonawca w składanej ofercie winien podać dokładny model oferowanego podzespołu.</p> <p><u>Do oferty należy załączyć wydruk z przeprowadzonych testów na konfiguracji identycznej z zaoferowaną lub link do strony producenta testu z opublikowanym</u></p>

		<u>wynikiem.</u>
2.	Pamięć operacyjna RAM	Min 8GB
3.	Parametry pamięci masowej	Min 256GB SSD NVMe, zawierający RECOVERY umożliwiające odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii. Możliwość rozbudowy do konfiguracji dwudyskowej w oparciu o dysk M.2 SSD oraz 2,5". Dopuszcza się również rozwiązania posiadające 2 złącza M.2 dla dysków SSD. W przypadku 2,5" gotowa do rozbudowy zatoka umożliwiająca podłączenie dysku.
4.	Karta graficzna	Zintegrowana
5.	Wyposażenie multimedialne	Wbudowana karta dźwiękowa zgodna z HD Audio, wbudowane głośniki stereo min 2x1.5W, wbudowany mikrofon, sterowanie głośnością głośników za pośrednictwem wydzielonych klawiszy funkcyjnych na klawiaturze, wydzielony przycisk funkcyjny do natychmiastowego wyciszenia głośników oraz mikrofonu (mute), wbudowana kamera internetowa z mechaniczną przesłoną.
6.	Obudowa	Obudowa wyposażona w zawiasy metalowe. Nie dopuszcza się demontowalnych zasłon kamery. Kąt otwarcia matrycy min. 176 stopni. W obudowę wbudowane diody sygnalizujące stan naładowania akumulatora oraz pracę dysku twardego lub stan pracy komputera.
7.	Płyta główna	Wyposażona w interfejs SATA III (6 Gb/s) do obsługi dysków twardech. Płyta główna i konstrukcja laptopa wspierająca konfigurację dwu dyskową SSD M.2+ HDD 2,5".
8.	Zgodność z systemami operacyjnymi	Oferowany model komputera musi poprawnie współpracować z zamawianym i dostarczonym systemem operacyjnym. <u>Wykonawca dołączy do oferty dokument w postaci wydruku potwierdzający certyfikację rodziny produktów bez względu na rodzaj obudowy z zaoferowanym systemem operacyjnym.</u>
9.	Bezpieczeństwo	Zintegrowany układ TPM2.0
10.	Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu (możliwość włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji).
11.	BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI. Możliwość odczytania z BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych następujących informacji: - wersji BIOS

		<ul style="list-style-type: none"> - nr seryjnym komputera - ilości pamięci RAM - typie procesora - zainstalowanym dysku - o zintegrowanej w BIOS licencji na system operacyjny - odczytania z BIOS nazwy producenta komputera oraz modelu lub konfiguracji zaoferowanej jednostki. (Nie dopuszcza się wykorzystania pól Asset TAG w BIOS do propagacji w/w informacji) <p>Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności.</p> <p>Możliwość ustawienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hasła dla twardego dysku - hasła Administratora oraz Użytkownika - kolejności bootowania - włączania/wyłączania WiFi - włączania/wyłączania wirtualizacji - włączania/wyłączania wgrania starszej wersji BIOS - sposobu działania klawiszy F1-F12 (normalna praca/skróty) - trybu wydajności lub chłodzenia. <p>W przypadku występowania na klawiaturze przycisku Fn wymaga się funkcjonalności w BIOS umożliwiającej zamianę funkcji pomiędzy klawiszami Ctrl i Fn, tak aby użytkownik nie musiał zmieniać swoich przyzwyczajeń umiejscowienia przycisków Ctrl i Fn, co wpływa na komfort obsługi.</p> <p>Przy ustawionym hasle Administratora, zalogowany Użytkownik do BIOS musi mieć możliwość zmiany własnego hasła. Nie dopuszcza się możliwości edycji ustawień wpływających na bezpieczeństwo urządzenia.</p> <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p>
12.	Ekran	Matryca 15,6” z podświetleniem w technologii LED, powłoka antyrefleksyjna Anti-Glare, rozdzielczość: FHD 1920x1080, jasność min. 250nits.
13.	Interfejsy / Komunikacja	<p>Min. 3 porty USB z czego min. 2xUSB 3.2, min. 1 złącze typu C, złącze słuchawek i złącze mikrofonu typu COMBO, RJ45, HDMI.</p> <p>Złącze HDMI musi umożliwiać podłączenie i obsługę zewnętrznego wyświetlacza w rozdzielczości min. 3840x2160 przy min. 30Hz.</p>
14.	Karta sieciowa WLAN	<p>Wbudowana karta sieciowa, pracująca w standardzie AC 1x1</p> <p>Bluetooth 5.0</p>

15.	Klawiatura	<p>Klawiatura, układ US, odporna na zalanie. Klawiatura z wydzielonym blokiem numerycznym.</p> <p><u>Do oferty należy dołączyć kartę katalogową producenta potwierdzającą odporność klawiatury na zalanie cieczą.</u></p>
16.	Wbudowany akumulator	<p>Pozwalający na nieprzerwaną pracę urządzenia przez min. 5,5 godziny, MobileMark 2018.</p> <p><u>Dokument potwierdzający dołączyć do oferty.</u></p>
17.	Zasilacz	Zasilacz zewnętrzny min. 65W
18.	Certyfikaty, oświadczenia i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu; - Deklaracja zgodności CE; - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych; <p><u>Dokumenty potwierdzające powyższe elementy należy dołączyć do oferty.</u></p>
19.	Waga	Waga urządzenia z baterią podstawową max. 1.7 kg
20.	System operacyjny	<p>Microsoft Windows 11 Pro 64 bit lub inny równoważny system operacyjny klasy PC.</p> <p>System równoważny musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika: <ol style="list-style-type: none"> a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy, b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych 2. Funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego 3. Interfejs użytkownika dostępny w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim 4. Możliwość tworzenia pulpitu wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitem i przełączanie się pomiędzy pulpitem za pomocą skrótów klawiaturowych lub GUI. 5. Wbudowane w system operacyjny minimum dwie przeglądarki Internetowe 6. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych, 7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików.

	<ol style="list-style-type: none">8. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim9. Wbudowany system pomocy w języku polskim.10. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).11. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.12. Możliwość dostarczania poprawek do systemu operacyjnego w modelu peer-to-peer.13. Możliwość sterowania czasem dostarczania nowych wersji systemu operacyjnego, możliwość centralnego opóźniania dostarczania nowej wersji o minimum 4 miesiące.14. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.15. Możliwość dołączenia systemu do usługi katalogowej on-premise lub w chmurze.16. Umożliwienie zablokowania urządzenia w ramach danego konta tylko do uruchamiania wybranej aplikacji - tryb "kiosk".17. Możliwość automatycznej synchronizacji plików i folderów roboczych znajdujących się na firmowym serwerze plików w centrum danych z prywatnym urządzeniem, bez konieczności łączenia się z siecią VPN z poziomu folderu użytkownika zlokalizowanego w centrum danych firmy.18. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.19. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.20. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.21. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.22. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika.23. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu)."24. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor."25. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z
--	--

	<p>wykorzystaniem pełnego interfejsu graficznego.</p> <p>26. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.</p> <p>27. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.</p> <p>28. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).</p> <p>29. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści między aplikacjami zarządzanymi a niez zarządzanymi.</p> <p>30. Wbudowany system uwierzytelnienia dwuskładnikowego oparty o certyfikat lub klucz prywatny oraz PIN lub uwierzytelnienie biometryczne.</p> <p>31. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.</p> <p>32. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM</p> <p>33. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych.</p> <p>34. Możliwość tworzenia wirtualnych kart inteligentnych.</p> <p>35. Wsparcie dla firmware UEFI i funkcji bezpiecznego rozruchu (Secure Boot)</p> <p>36. Wbudowany w system, wykorzystywany automatycznie przez wbudowane przeglądarki filtr reputacyjny URL.</p> <p>37. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.</p> <p>38. Mechanizmy logowania w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Login i hasło,b. Karty inteligentne i certyfikaty (smartcard),c. Wirtualne karty inteligentne i certyfikaty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM),d. Certyfikat/Klucz i PINe. Certyfikat/Klucz i uwierzytelnienie biometryczne <p>39. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 5</p> <p>40. Wbudowany agent do zbierania danych na temat zagrożeń na stacji roboczej.</p>
--	---

		<p>41. Wsparcie .NET Framework 2.x, 3.x i 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.</p> <p>42. Wsparcie dla VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.</p> <p>43. Wsparcie dla PowerShell 5.x – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.</p> <p>Licencja systemu operacyjnego zaimplementowana w BIOS komputera, umożliwiająca instalację systemu bez podawania klucza oraz bez aktywacji systemu za pośrednictwem Internetu.</p> <p>Nie dopuszcza się zaoferowania systemu operacyjnego typu refurbished.</p>
21.	Oprogramowanie nie do aktualizacji sterowników	<p>Oprogramowanie producenta oferowanego sprzętu umożliwiające automatyczną weryfikację i instalację sterowników oraz oprogramowania dołączanego przez producenta w tym również wgranie najnowszej wersji BIOS. Oprogramowanie musi automatycznie łączyć się z centralną bazą sterowników i oprogramowania producenta, sprawdzać dostępne aktualizacje i zapewniać zbiorczą instalację wszystkich sterowników i aplikacji bez ingerencji użytkownika.</p>
22.	Gwarancja	<p>1. Gwarancja producenta min. 24 miesiące (lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą) liczone od podpisania protokołu odbioru.</p> <p>2. Usługa gwarancyjna będzie świadczona w miejscu użytkowania sprzętu (on-site), a jeśli naprawa w miejscu użytkowania sprzętu będzie niemożliwa - usługa gwarancyjna będzie świadczona w systemie door-to-door.</p> <p>3. Firma serwisująca musi świadczyć serwis urządzeń zgodnie z wymogami normy ISO 9001 lub równoważne oraz posiadać autoryzacje producenta urządzeń.</p> <p>Wymagane oświadczenie producenta komputera, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.</p> <p>Wykonawca na etapie dostawy dołączy do protokołu odbioru oświadczenie producenta potwierdzające powyższe wymagania dotyczące gwarancji.</p>
23.	Wsparcie techniczne producenta	<p>Zaawansowana diagnostyka sprzętowa oraz oprogramowania dostępna 24h/dobę na stronie producenta komputera.</p> <p>Infolinia wsparcia technicznego dedykowana do rozwiązywania usterek oprogramowania – możliwość kontaktu przez telefon, formularz web lub chat online, dostępna w dni powszednie od 9:00-18:00.</p> <p>Możliwość sprawdzenia aktualnego okresu i poziomu wsparcia technicznego dla urządzeń za pośrednictwem strony internetowej producenta.</p> <p>Możliwość sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio na stronie producenta.</p>