

ERZ-WZP.271.167.2020.JS/4534  
(PZ)

Gdynia, 29.07.2020r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **szkolenie pracowników ZDiZ w Gdyni z zakresu obsługi wielozadaniowych nośników osprzętu (WNO)**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30.000 EURO.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie cyklu szkoleń dla pracowników ZDiZ w Gdyni z zakresu **obsługi wielozadaniowych nośników osprzętu (WNO)**.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy określają:

- a) Załącznik A – Opis przedmiotu zamówienia,
- b) Załącznik 2 – Wzór umowy.

**Wykonawca zapewni miejsce realizacji szkolenia: w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego (81-364 Gdynia, ul. 10 lutego 24).**

**Termin składania ofert upływa dnia 05.08.2020 r. godz. 12.00**

Ofertę należy złożyć e-mailem: [rzp@zdiz.gdynia.pl](mailto:rzp@zdiz.gdynia.pl), lub faksem na numer (58) 662 28 41, lub za pośrednictwem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia)

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od 15 sierpnia 2020 r. do 30 listopada 2020 r.**

Czas trwania szkolenia w godzinach:

zajęcia teoretyczne – 52 godziny

zajęcia praktyczne – 82 godziny

### KRYTERIUM OCENY OFERT: najniższa cena

Termin płatności: w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

Sposób rozliczania: **wynagrodzenie wg ceny jednostkowej oraz liczby osób przeszkolonych**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów są:

w sprawach merytorycznych: Cezary Piotrowski, tel. 725 269 708, w godz. 8.00-15.00,

w sprawach proceduralnych: Jolanta Sagan, tel. 58 761 20 87, w godz. 8.00-15.00.

Zaproszenie, załączniki do niniejszego zaproszenia, ewentualne odpowiedzi na zapytania i zmiana treści niniejszego zaproszenia do złożenia oferty, informacja o rozstrzygnięciu postępowania, zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia)

### Załączniki:

Załącznik 1 - Formularz Oferta,

Załącznik 2 – Wzór umowy,

Załącznik A – Opis przedmiotu zamówienia,

STARSZY SPECJALISTA  
DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

*J. Sagan*  
mgr Jolanta Sagan

.....  
podpis Kierownika

Samodzielnego Referatu Zamówień Publicznych

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....

nr telefonu .....

REGON .....

NIP .....

e-mail.....

## O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na **szkolenie pracowników ZDiZ w Gdyni z zakresu obsługi wielozadaniowych nośników osprzętu (WNO)**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30.000 EURO, składam niniejszą ofertę za wynagrodzenie:

brutto ..... zł, (usługa zwolniona z VAT)

**zgodnie z poniższą tabelą:**

Zakres usługi	Przewidywana liczba uczestników	Cena jednostkowa	Wartość
1	2	3	4 (kol. 2 x kol. 3)
Szkolenie pracowników z zakresu obsługi wielozadaniowych nośników osprzętu (WNO)	12 osób		

Oświadczam, że:

- a) usługę będę świadczyć w terminie od **15 sierpnia 2020 r. do 30 listopada 2020 r.**
- b) **miejsce realizacji szkolenia: znajduje się w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego (81-364 Gdynia, ul. 10 lutego 24),**
- c) **dysponuję odpowiednim zapleczem dydaktycznym spełniającym wymagania Zamawiającego,**
- d) **dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- e) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia nie wnoszę żadnych zastrzeżeń,
- f) **zobowiązuję się do przekazania Zamawiającemu programu szkolenia przed podpisaniem umowy,**
- g) akceptuję wzór umowy i zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- h) zaoferowane wynagrodzenie, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przeze mnie celem prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy,
- i) wyrażam zgodę na otrzymanie należności w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego,
- j) **jestem związany ofertą przez okres 30 dni,**
- k) przedstawicielem do kontaktów w sprawie postępowania jest:  
imię i nazwisko: ..... e-mail:.....,  
nr telefonu .....

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

## Opis przedmiotu Zamówienia

- I. Przedmiotem zamówienia jest: Szkolenie z zakresu obsługi wielozadaniowych nośników osprzętu.**
1. Zakres zamówienia obejmuje teoretyczne i praktyczne przeszkolenie pracowników ZDiZ w Gdyni w zakresie **obsługi wielozadaniowych nośników osprzętu**, przeprowadzenie egzaminu Państwowego przed Komisją Egzaminacyjną, powołaną przez Sieć Badawczą Łukasiewicz-Institut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie.
  2. Szkolenie dla **12 osób**. Liczba osób objęta przedmiotem zamówienia jest szacunkowa. Osoby będą kierowane sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby kierowanych osób. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu skierowania na szkolenie mniejszej niż przewidywane ilości osób.
  3. Przed rozpoczęciem szkolenia każdej osoby Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemne zlecenie realizacji szkolenia. Rozpoczęcie szkolenia musi nastąpić w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego. Dopuszcza się rozpoczęcia szkolenia w innym terminie za obopólną zgodą Zamawiającego i Wykonawcy.
  4. Zamawiający przewiduje że jednocześnie na szkolenie będzie kierował grupy w ilości od 3 do 5 osób.
  5. Dokładny termin rozpoczęcia i zakończenia szkolenia każdej grupy zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
  6. Termin przeprowadzenia szkoleń : **od 15 sierpnia 2020 r. do 30 listopada 2020 r.**
  7. Wykonawca zapewni miejsce realizacji szkolenia: **w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego (81-364 Gdynia, ul. 10 lutego 24).**
    - część teoretyczna: przestronna, jasno oświetlona sala dydaktyczna, spełniająca wymogi BHP i PPOŻ, wyposażona w sprzęt dydaktyczny i multimedialny niezbędny do prawidłowego przebiegu szkolenia.
    - część praktyczna: plac manewrowy oraz sprzęt do przeprowadzenia zajęć praktycznych w ilości gwarantującej prawidłowe ich wykonanie.
  8. Wykonawca wskaże dokładne adresy miejsca odbywania się zajęć teoretycznych oraz placu manewrowego.
  9. Szkolenie musi zostać zorganizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
  10. Wszystkie zajęcia muszą być przeprowadzone przez wykładowców (instruktorów) posiadających odpowiednie uprawnienia i doświadczenie.
  11. Cel szkolenia:
    - przygotowanie uczestników szkolenia do nabycia kwalifikacji operatora wielozadaniowych nośników osprzętów w zakresie III klasy uprawnień.
    - klasa III obejmuje wszystkie wielozadaniowe nośniki osprzętów.
  12. Szkolenie na wielozadaniowe nośniki osprzętów kończy się Egzaminem Państwowym zdawanym przed Komisją Egzaminacyjną, powołaną przez Sieć Badawczą Łukasiewicz-Institut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie.
  13. Zakres programowy szkolenia musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz.U.2018.583 t.j.) i ma obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne.

Część teoretyczna szkolenia winna obejmować m. in. zagadnienia z zakresu: BHP, użytkowania i obsługi maszyn roboczych, ogólnej budowy i obsługi Wielozadaniowych Nośników Osprzętów, technologii robót realizowanych Wielozadaniowymi Nośnikami Osprzętów.

Część praktyczna szkolenia powinna obejmować naukę eksploatacji maszyn roboczych w różnych warunkach terenowych i technologicznych.

## Opis przedmiotu Zamówienia

14. Czas trwania szkolenia w godzinach:  
zajęcia teoretyczne – 52 godziny  
zajęcia praktyczne – 82 godziny
15. Program szkolenia powinien uwzględniać prowadzenie szkolenia w dniach od poniedziałku do piątku w wymiarze nie przekraczającym 8 godzin dziennie i przeciętnie nie mniej, niż 30 godzin zegarowych w tygodniu (godzina zegarowa obejmuje 45 minut zajęć edukacyjnych oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerwy może zostać ustalona w sposób elastyczny), chyba, że odrębne przepisy stanowią inaczej.
16. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć uczestników szkoleń od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszt ubezpieczenia NW należy ująć w koszcie szkolenia.
17. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić na swój koszt badania lekarskie uczestników kursu o ile jest to warunkiem przystąpienia do kursu. Koszt badania należy ująć w koszcie szkolenia.
18. Sposób prowadzenia zajęć powinien być zróżnicowany i uwzględniać poziom uczestników szkolenia.
19. Wykonawca zapewni uczestnikom materiały dydaktyczne oraz artykuły piśmiennicze (notatnik, długopis).
20. W ramach szkolenia Wykonawca organizuje egzamin (teoretyczny i praktyczny) o którym mowa w § 23 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych Dz.U.2018.583 t.j.). Koszt egzaminu należy ująć w koszcie szkolenia.
21. Po zdaniem egzaminie praktycznym i teoretycznym kursant otrzyma Świadectwo Kwalifikacyjne wydane przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie, stosowny wpis w Książce Operatora Maszyn Roboczych.
22. W przypadku nie zdania przez osobę szkoloną egzaminu państwowego przy pierwszym podejściu, Wykonawca umożliwi ponowne przystąpienie do egzaminu. Koszt kolejnych egzaminów ponosi osoba do nich przystępująca.



## WZÓR UMOWY

W dniu .....**2020r.** w Gdyni, pomiędzy Gminą Miasta Gdyni przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 5862312326, reprezentowaną przez:

.....,  
*Dyrektora \*/ Zastępcę Dyrektora ds. ekonomicznych\* / Zastępcę Dyrektora ds. infrastruktury\* jednostki budżetowej Zarządu Dróg i Zieleni, z siedzibą w Gdyni (81-364) przy ul. 10 Lutego 24, działającego*

*na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni Pełnomocnictwa, zwaną dalej „Zamawiającym”, zwanym dalej „Zamawiającym”,*

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie cyklu szkoleń dla pracowników ZDiZ w Gdyni z zakresu obsługi wielozadaniowych nośników osprzętu (WNO).
2. Zakres umowy obejmuje teoretyczne i praktyczne przeszkolenie pracowników ZDiZ w Gdyni w zakresie obsługi wielozadaniowych nośników osprzętu, przeprowadzenie egzaminu Państwowego przed Komisją Egzaminacyjną, powołaną przez Sieć Badawczą Łukasiewicz-Institut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie.
3. Przewidywana liczba uczestników szkolenia skierowanych przez Zamawiającego - 12 osób. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby osób skierowanych na szkolenie.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr A do umowy.
5. Zakres programowy szkolenia musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (tj. Dz.U.2018 poz. 583) i ma obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne.

## § 2

1. Termin realizacji umowy **od 15 sierpnia 2020 r. do 30 listopada 2020 r.** z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z ustawą o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U. z 2015 poz. 90 z późn. zm.).
2. Czas trwania szkolenia w godzinach:
  - a) zajęcia teoretyczne – 52 godziny,
  - b) zajęcia praktyczne – 82 godziny.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) opracowania i przekazania Zamawiającemu programu szkoleń,
  - b) opracowania i wydrukowania materiałów szkoleniowych w formie skryptu dotyczącego omawianych zagadnień, wraz z prezentacjami wykorzystywanymi podczas zajęć oraz z innymi niezbędnymi dla uczestników informacjami, a także do zapewnienia artykułów piśmienniczych (tj. notatnik i długopis) oraz przekazania ich każdemu z uczestników szkolenia.
  - c) zapewnienia pomocy dydaktycznych i multimedialnych umożliwiających sprawne przeprowadzenie szkolenia,
  - d) zapewnienia sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia części praktycznej szkolenia obejmującej naukę eksploatacji maszyn roboczych w różnych warunkach terenowych i technologicznych,

- e) zapewnienia wykładowców oraz instruktorów o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu oraz posiadających wymagane uprawnienia,
  - f) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom podczas realizacji szkoleń, zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - g) przekazywanie bieżących informacji do Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestników na szkoleniach,
2. Przygotowanie oraz przeprowadzenie szkolenia będzie realizowane w porozumieniu oraz za akceptacją Zamawiającego.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia szkolenia w terminie **5 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania od Zamawiającego zlecenia.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia wszystkich uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
  5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na swój koszt badań lekarskich wszystkich uczestników, o ile jest to warunkiem przystąpienia tych osób do szkolenia lub egzaminów.
  6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestników szkolenia w trakcie jego trwania oraz pomiędzy zajęciami, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem.
  7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizowania usług w miejscu ich wykonywania, a w przypadku ich wystąpienia zobowiązany będzie do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków, na swój koszt. Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo odszkodowanie za szkody wynikłe z czynu niedozwolonego popełnionego na terenie wykonywania usług, przysługuje Zamawiającemu od Wykonawcy nawet wówczas, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo czyn niedozwolony będzie następstwem innych okoliczności, niż tylko zawinione zachowanie Wykonawcy i jego podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka – przypadku, a odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo czyn niedozwolony będzie następstwem siły wyższej lub wyłącznego działania samego Zamawiającego.
  8. Wykonawca w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie usług osobie trzeciej (podwykonawcy), bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
  9. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
  10. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy.
  11. Zamawiający ma prawo do bezpośredniego nadzoru i zapoznania się z realizacją usług i zgłaszania zastrzeżeń.

#### § 4

1. Szkolenie teoretyczne odbędzie się .....  
(adres /miejsce realizacji części teoretycznej szkolenia)
2. Szkolenie praktyczne odbędzie się .....  
(adres/miejsce realizacji części praktycznej szkolenia)

#### § 5

1. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw wynikających z niniejszej umowy będzie: ....., tel.: ....., e-mail: .....  
albo inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: ....., tel.: .....,  
e-mail: ....., albo inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób reprezentujących pod warunkiem wcześniejszego pisemnego powiadomienia drugiej strony.



## § 6

1. Wartość umowy wynosi **brutto**: ..... zł; (słownie: ..... złotych), w tym cena jednostkowa za przeprowadzenie szkolenia 1 uczestnika wynosi **brutto**: .....zł.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie ceny jednostkowej, określonej w ust. 1 i liczby przeszkolonych pracowników Zamawiającego.
3. Cena jednostkowa netto, o której mowa w **ust. 1**, nie podlega podwyższeniu przez okres realizacji umowy.
4. Wartość wynagrodzenia brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu umowy i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu umowy, w tym między innymi:
  - koszt ubezpieczenia NNW uczestników szkolenia,
  - koszt przeprowadzenia badań lekarskich, o ile będą konieczne,
  - koszt wszelkich materiałów dydaktycznych,
  - koszt przeprowadzenia egzaminów,
  - koszt wydania świadectw kwalifikacyjnych,oraz należne podatki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## § 7

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi częściowo na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur.
2. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił **protokół stwierdzający odbycie szkolenia oraz przystąpienia do egzaminu każdej grupy osób skierowanych przez Zamawiającego**, podpisany przez Zamawiającego bez uwag.
3. Faktury powinny być wystawione w następujący sposób:  
**NABYWCA:** Gmina Miasta Gdyni – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326;  
**ODBIORCA:** Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni, ul. 10 Lutego 24, 81-364 Gdynia.
4. Faktury wystawione w postaci papierowej muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.
5. Zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. 2018r. poz. 1291 z późn. zm.) Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), o której mowa w **ust. 6**.
6. Wykonawca przysyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>
7. Dane konta Zamawiającego na platformie PEF:
  - nazwa podmiotu: Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni
  - adres PEF: 5862312326.
8. Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu faktur w postaci elektronicznej (innej niż opisana w **ust. 5**) wyłącznie na adres e-mailowy: [faktury@zdiz.gdynia.pl](mailto:faktury@zdiz.gdynia.pl) ze swojego adresu e-mailowego: .....
9. Wysłanie faktury z innego adresu mailowego niż wskazany w **ust. 8** będzie uznane za niedostarczoną fakturę.
10. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
11. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem w terminie **do 21** dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
12. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
13. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej

faktury korygującej wraz z załącznikami. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej oraz załączników.

### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, nie tylko na zasadzie winy, ale też na zasadzie ryzyka, w wysokości **20%** maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1**,
  - b) za opóźnienie w rozpoczęciu któregokolwiek ze szkoleń w terminach uzgodnionych z Zamawiającym w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1**, za każdy dzień opóźnienia, licząc każdorazowo od następnego dnia po upływie terminu, o którym mowa w **§ 3 ust. 3**.
2. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu wykonania pojedynczego cyklu szkolenia (zakończonego Egzaminem Państwowym) nie wynikającego z winy Zamawiającego, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1**, za każdy dzień opóźnienia, licząc każdorazowo od następnego dnia po upływie terminu pojedynczego szkolenia.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności wynikających z faktury Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikających z faktury.

### § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - a) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
  - b) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do szkoleń lub przerwał ich realizację bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania przez Zamawiającego na piśmie lub e-mailem,
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w **ust. 2**.
4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
5. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w **ust. 1 i 2**, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac prawidłowo i terminowo wykonanych do dnia odstąpienia od umowy lub do dnia zaistnienia okoliczności wymienionych w **ust. 1 i 2**.

### § 10

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

RADCA PRAWNY  
Stanisław Morawski



## § 11

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w **ust. 2**, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**Załączniki:**

Załącznik nr A – Opis przedmiotu zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**

  
RADCA PRAWNY  
Stanisław Morawski

KIEROWNIK DZIAŁU  
LETNIEGO I ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG

inż. Krzysztof Padykula

STARSZY SPECJALISTA  
DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

  
mgr Jolanta Sagan