

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Modernizacja budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków**  
**w Dusznikach oraz Grodziszczku**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Duszniki

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 631258365

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Sportowa 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Duszniki

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 64-550

**1.5.4.) Województwo:** wielkopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL418 - Poznański

**1.5.7.) Numer telefonu:** +48612919075

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** urzad@duszniki.eu

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.duszniki.eu

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Modernizacja budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków w Dusznikach oraz Grodziszczku

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-a964e51b-575d-466a-8129-4353f5b55167

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00435353

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-07-29

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00033274/02/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.6 Modernizacja budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków w Dusznikach oraz Grodziszczku

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki)**

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej – dalej zwanej „Platformą”, dostępnej pod adresem strony internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki). Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij

wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za

pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego

Wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień

może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, domniemywa się, że każda ze stron zapoznała się z jego treścią w momencie przesłania drogą

elektroniczną. Zamawiający, zgodnie z

rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środki

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: stały

dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHz lub jego

nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows

7, Mac Os X 10 4, Linux lub ich nowsze wersje, zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w

przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., włączona obsługa JavaScript, zainstalowany

program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, Platforma działa według

standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, oznaczenie czasu odbioru danych

przez Platformę Zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu

lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Wykonawca, przystępując

do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:1) akceptuje warunki korzystania z

Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,2)

zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem strony

internetowej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76iZVKPbkyD/view>. Zamawiający

informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania

dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności

podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje

dla Wykonawców” pod adresem strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu**

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: • administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Duszniki z siedzibą w Dusznikach, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, tel. 61 29 19 075, e-mail: [urząd@duszniki.eu](mailto:urząd@duszniki.eu), • inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Duszniki jest osoba, z którą można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw: telefonicznie pod nr 61 29 19 075 wew. 110, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [admin@duszniki.eu](mailto:admin@duszniki.eu) lub pisemnie na adres podany wyżej,

• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków

w Dusznikach oraz Grodziszczku”, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,

• odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp,

• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Protokół postępowania wraz z załącznikami przechowywany będzie przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp),

• obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z

ustawy Pzp, • w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, • posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych

osobowych Pani/Pana

dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana

danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może

naruszać integralności protokołu oraz jego załączników), na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora

ograniczenia

przetwarzania

danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa

w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych

Osobowych, gdy

uzna

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

• nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych

osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w

art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec

przetwarzania danych

osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

2. Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa pkt 1 powyżej przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:

- przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,
- dokonanie rozliczenia i zapłaty wynagrodzenia umownego,
- przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: • administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Duszniki z siedzibą w Dusznikach, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, tel. 61 29 19 075, e-mail: [urząd@duszniki.eu](mailto:urząd@duszniki.eu), • inspektorem ochrony danych

osobowych w Gminie Duszniki jest osoba, z którą można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw: telefonicznie

pod nr 61 29 19 075 wew. 110, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [admin@duszniki.eu](mailto:admin@duszniki.eu) lub pisemnie na adres podany wyżej,

• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu

związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków

w Dusznikach oraz Grodziszczku”, prowadzonym w trybie podstawowym

bez negocjacji,

• odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp,

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Protokół postępowania wraz z załącznikami przechowywany będzie przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp),
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp, • w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, • posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników), na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa pkt 1 powyżej przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
- przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,
  - dokonanie rozliczenia i zapłaty wynagrodzenia umownego,
  - przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** RRG.271.13.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak

**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

### **4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

#### **Część 1**

##### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia polega na modernizacji budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków w Dusznikach oraz Grodziszczku i został podzielony na dwie (2) części stanowiące dwa (2) odrębne zadania. Za każdym razem, gdy w dalszej części SWZ nie wskazano inaczej, poszczególne postanowienia SWZ odnoszą się do każdej Części zamówienia.

Szczegóły przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach są następujące.

Część 1. Remont dworku w Dusznikach polega na wykonaniu elewacji budynku Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach wraz z wykonaniem prac związanych z zagospodarowaniem terenu wokół obiektu poprzez utworzenie oraz modernizację dojazdów do budynku z kostki betonowej. W zakresie inwestycji zaplanowano również przebudowę wejścia do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej znajdującego się w budynku Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach, co poprawi dostępność dla osób niepełnosprawnych, również bezpieczeństwo mieszkańców i gości odwiedzających budynek.

Planuje się przeprowadzenie następujących robót:

- remont elewacji,
- zabezpieczenie przeciwwilgociowe ściany południowo-zachodniej,
- przebudowa kanału przeciwwilgociowego na tyłach obiektu z renowacją ściany piwnicy,
- przebudowa pochylni dla niepełnosprawnych przy wejściu południowo-wschodnim z dostosowaniem jej do obowiązujących przepisów,
- dostosowanie nawierzchni utwardzonej przy szczycie południowo-zachodnim do poziomu nowej pochylni i schodów,
- uzupełnienie rynien na odcinakach daszków szczytowych,
- wymiana kanalizacji deszczowej na odcinkach od rur spustowych do najbliższej studzienki,
- wykonanie drenażu opaskowego wzdłuż kanału.

Zakres i sposób prowadzenia robót budowlanych należy wykonać przede wszystkim zgodnie z pozwoleniem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego, układu ruralistycznego albo historycznego zespołu budowlanego – Pozwolenie 483/A/2024 z dnia 01.07.2024r., sygnatura Po-Wn.5142.5628.2.2024.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w:

W odniesieniu do Części 1 zamówienia:

- Załączniku nr 1.1 do SWZ – Dokumentacji projektowej, na którą składają się następujące foldery/pliki:
    - I. PB – Projekt budowlany dla inwestycji: „Remont dworku w Dusznikach”, w tym: Projekt Zagospodarowania Terenu, Projekt Architektoniczno-Budowlany, Załączniki formalno-prawne (m.in. Pozwolenie 483/A/2024 z dnia 01.07.2024r., sygnatura Po-Wn.5142.5628.2.2024, Opinia geotechniczna);
    - II. PT\_A – Projekt Techniczny Architektury z projektem zabezpieczenia nasadzeń dla inwestycji: „Remont dworku w Dusznikach”;
    - III. PT\_IS – Projekt Techniczny Drenażu i Odwodnienia dla inwestycji: „Remont dworku w Dusznikach”;
    - IV. Przedmiar Robót dla inwestycji: „Remont dworku w Dusznikach”;
    - V. STWiOR – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót dla inwestycji: „Remont dworku w Dusznikach”;
  - Załączniku nr 11 do SWZ – Projekt Umowy;
- które winny być łącznie rozpatrywane;

**4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane**

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45324000-4 - Roboty w zakresie okładziny tynkowej

45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45262522-6 - Roboty murarskie

45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45223110-0 - Instalowanie konstrukcji metalowych

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 16 miesięcy**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

- 4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu – tj. ofert wobec, których nie zachodzą przesłanki określone w art. 226 ustawy Pzp.  
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.p. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium

1. Cena 60%

2. Wydłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do ich wykonania wyroby i materiały budowlane, zamontowane urządzenia oraz instalacje 40%

1) Liczba punktów w kryterium cena 60%- Zamawiający zastosuje matematyczne obliczenie, ocena punktowa (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 pkt) zostanie wyliczona zgodnie z następującą formułą:

Proporcje matematyczne wg wzoru:

$$C = \text{cena najniższa} / \text{cena badanej oferty} \times 100 \square 60\%$$

gdzie:

C - ilość punktów

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia.

Oferta o najniższej cenie brutto – maksymalna ilość punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru;

2) Liczba punktów w kryterium wydłużenie okresu gwarancji jakości 40%- wartość punktowa (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 pkt) zostanie wyliczona następująco:

a) wydłużenie gwarancji o kolejne 0,5 roku, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji

3 lata, czyli w sumie 3,5 roku – 10 pkt;

b) wydłużenie gwarancji o kolejny 1 rok, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji

3 lata, czyli w sumie 4 lata – 20 pkt;

c) wydłużenie gwarancji o kolejne 1,5 roku, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji

3 lata, czyli w sumie 4,5 roku – 30 pkt;

d) wydłużenie gwarancji o kolejne 2 lata, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji

3 lata, czyli w sumie 5 lat – 40 pkt.

Uwaga !

Minimalny okres rękojmi i gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 3 lata,

a maksymalny 5 lat.

Zamawiający wskazuje, że przy zaoferowaniu przez Wykonawcę okresu gwarancji powyżej

5 lat, Zamawiający przyzna 40 pkt, a przy zaoferowaniu przez Wykonawcę okresu gwarancji poniżej 3 lat, Zamawiający przyjmie spełnianie przez Wykonawcę minimalnego wymogu jako 3 lat okresu gwarancji – również w przypadku braku złożenia oświadczenia o ilości zaoferowanego okresu gwarancji – Zamawiający przyjmie, że Wykonawca spełnia wymóg na poziomie minimalnym tj. 3 lata okresu rękojmi i gwarancji (w przypadku wyboru takiej oferty wymagany 3 – letni okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie).

3. Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

7. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w pkt 2 powyżej. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, poprzez którą rozumie się sumę punktów przyznanych w kryterium cena oraz wydłużenie okresu rękojmi i gwarancji.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do ich wykonania wyroby i materiały budowlane, zamontowane urządzenia oraz instalacje

**4.3.6.) Waga: 40**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia polega na modernizacji budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków w

Dusznikach oraz Grodziszczku i został podzielony na dwie (2) części stanowiące dwa (2) odrębne zadania. Za każdym razem, gdy w dalszej części SWZ nie wskazano inaczej, poszczególne postanowienia SWZ odnoszą się do każdej Części zamówienia.

Szczegóły przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach są następujące.

Część 2. Remont dachu budynku na terenie miejscowości Grodziszczko polega na wymianie dachu na budynku po byłej szkole w Grodziszczku, w którym mieści się świetlica wiejska. Planowane roboty obejmować mają remont dachu budynku. Przewiduje się wymianę pokrycia dachowego, konserwację i częściową wymianę elementów konstrukcji dachowej, przy czym wymieniane elementy będą odtwarzane w oparciu o inwentaryzację stanu istniejącego, z zachowaniem detali. W ramach remontu, przeprowadzona zostanie też wymiana deskowania podłogi strychu. W części użytkowej poddasza planuje się realizację ocieplenia dachu w grubości konstrukcji.

Modernizacja budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków w Dusznikach i Grodziszczku jest zadaniem gminnym dofinansowanym z Rządowego Programu Ochrony Zabytków NR RPOZ/2022/11095/PolskiLad.

W odniesieniu do Części 2 zamówienia:

- Załączniku nr 1.2 do SWZ – Dokumentacji projektowej, na którą składają się następujące foldery/pliki:
    - I. PB – Projekt budowlany dla inwestycji: „Remont dachu budynku”, w tym: Projekt Architektoniczno-Budowlany, Załączniki formalno-prawne (m.in. uzgodnienie Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 16.05.2023r., sygnatura Po.WN.5142.3649.3.2023; Decyzja Starosty Powiatu Szamotulskiego Nr 266/2023 z dnia 13.07.2023r. zatwierdzająca projekt architektoniczno-budowlany i udzielająca pozwolenie na budowę);
    - II. PT\_A – Projekt Techniczny Architektury dla inwestycji: „Remont dachu budynku”;
    - III. PT\_K – Projekt Techniczny Branży Konstruktcyjnej dla inwestycji: „Remont dachu budynku”;
    - IV. Przedmiar Robót dla inwestycji: „Remont dachu budynku”;
    - V. STWiOR – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru dla inwestycji: „Remont dachu budynku”;
  - Załączniku nr 11 do SWZ – Projekt Umowy (jednolity dla Części 1 i 2 zamówienia);
- które winny być łącznie rozpatrywane;

**4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane**

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 16 miesiące**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert: XXII.** Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu – tj. ofert wobec, których nie zachodzą przesłanki określone w art. 226 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.p. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium

1. Cena 60%
2. Wydłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do ich wykonania wyroby i materiały budowlane, zamontowane urządzenia oraz instalacje 40%

1) Liczba punktów w kryterium cena 60%- Zamawiający zastosuje matematyczne obliczenie, ocena punktowa (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 pkt) zostanie wyliczona zgodnie z następującą formułą:

Proporcje matematyczne wg wzoru:

$$C = \text{cena najniższa} / \text{cena badanej oferty} \times 100 \square 60\%$$

gdzie:

C - ilość punktów

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia.

Oferta o najniższej cenie brutto – maksymalna ilość punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru;

2) Liczba punktów w kryterium wydłużenie okresu gwarancji jakości 40%- wartość punktowa (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 pkt) zostanie wyliczona następująco:

a) wydłużenie gwarancji o kolejne 0,5 roku, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji

3 lata, czyli w sumie 3,5 roku – 10 pkt;

- b) wydłużenie gwarancji o kolejny 1 rok, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji 3 lata, czyli w sumie 4 lata – 20 pkt;
- c) wydłużenie gwarancji o kolejne 1,5 roku, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji 3 lata, czyli w sumie 4,5 roku – 30 pkt;
- d) wydłużenie gwarancji o kolejne 2 lata, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji 3 lata, czyli w sumie 5 lat – 40 pkt.

Uwaga !

Minimalny okres rękojmi i gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 3 lata, a maksymalny 5 lat.

Zamawiający wskazuje, że przy zaoferowaniu przez Wykonawcę okresu gwarancji powyżej 5 lat, Zamawiający przyzna 40 pkt, a przy zaoferowaniu przez Wykonawcę okresu gwarancji poniżej 3 lat, Zamawiający przyjmie spełnianie przez Wykonawcę minimalnego wymogu jako 3 lat okresu gwarancji – również w przypadku braku złożenia oświadczenia o ilości zaoferowanego okresu gwarancji – Zamawiający przyjmie, że Wykonawca spełnia wymóg na poziomie minimalnym tj. 3 lata okresu rękojmi i gwarancji (w przypadku wyboru takiej oferty wymagany 3 – letni okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie).

3. Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

7. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w pkt 2 powyżej. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, poprzez którą rozumie się sumę punktów przyznanych w kryterium cena oraz wydłużenie okresu rękojmi i gwarancji.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do ich wykonania wyroby i materiały budowlane, zamontowane urządzenia oraz instalacje

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. W postępowaniu o zamówienie publiczne może wziąć udział Wykonawca, który spełnia wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz nie podlega wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w rozdziale VIII SWZ, tj.:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: wykonał należycie, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie (2) roboty budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.

z 2023r. poz. 682 ze zm.):



polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie obiektu kubaturowego wpisanego do rejestru zabytków nieruchomości lub gminnej ewidencji zabytków o wartości minimalnej 500 000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych i 00/100) dla każdej roboty budowlanej (wartość roboty budowlanej nie podlega sumowaniu) – warunek dotyczący Części 1. Remont dworku w Dusznikach;

polegające na wykonaniu lub wymianie pokrycia dachowego obiektu kubaturowego o wartości minimalnej 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych i 00/100) dla każdej roboty budowlanej (wartość roboty budowlanej nie podlega sumowaniu) – warunek dotyczący Części 2. Remont dachu budynku na terenie miejscowości Grodziszczko;

**Uwaga !**

Definicja „budowy” – na potrzeby niniejszej SWZ przez „budowę” rozumie się wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego, zgodnie z art. 3 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 725 ze zm.).

Definicja „przebudowy” – na potrzeby niniejszej SWZ przez „przebudowę” rozumie się wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji, zgodnie z art. 3 pkt 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 725 ze zm.).

Definicja „remontu” – na potrzeby niniejszej SWZ przez „remont” rozumie się wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym, zgodnie z art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 725 ze zm.).

Definicja „wykonanej roboty budowlanej” – na potrzeby niniejszej SWZ przez „wykonaną robotę budowlaną” rozumie się zakończone zadania inwestycyjne w zakresie wykonanych kompletnych robót budowlanych w pełni zakończonych pod każdym względem wraz z uruchomieniem i uzyskaniem wyników badań mikrobiologicznych zgodnych z powszechnie obowiązującym przepisami oraz zadania inwestycyjne oddane do użytkowania.

b) dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, tj.:

W Części 1. Remont dworku w Dusznikach:

jedną (1) osobą skierowaną do pełnienia funkcji Kierownika budowy/Kierownika robót budowlanych – wymagania:

• osoba ta musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

• osoba ta musi posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od daty wystawienia uprawnień w przedmiotowej specjalności);

jedną (1) osobą skierowaną do pełnienia funkcji Kierownika robót, posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 840 ze zm.) – wymagania:

• osoba ta musi posiadać uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury;

jedną (1) osobą skierowaną do udziału w pracach objętych przedmiotem zamówienia, która jest osobą uprawnioną do kierowania pracami z zakresu zabytkowej zieleni, zgodnie z art. 37b ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 840 ze zm.) – wymagania:

• osoba ta kierować będzie pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru oraz musi posiadać ukończone studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury;

W Części 2. Remont dachu budynku na terenie miejscowości Grodziszczko:

jedną (1) osobą skierowaną do pełnienia funkcji Kierownika budowy/Kierownika robót budowlanych – wymagania:

• osoba ta musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

• osoba ta musi posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od daty wystawienia uprawnień w przedmiotowej specjalności).

**Uwaga !**

Definicja „uprawnień budowlanych” – bez ograniczeń – na potrzeby niniejszej SWZ przez „uprawnienia budowlane” – bez ograniczeń rozumie się uprawnienia budowlane wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 725 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r. poz. 831), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które pozwalają będą na pełnienie funkcji kierownika budowy odpowiednio we właściwej specjalności wymaganej przez Zamawiającego przy realizacji niniejszego zamówienia.

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 334 ze zm.).

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 3. Podmiotowe środki dowodowe składane są na wezwanie Zamawiającego:

3.1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

3.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych (oświadczeń) wymaganych od Wykonawcy, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2.1. rozdziału XIV SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej: składa oświadczenie, o którym mowa w ppkt 3.2.1) rozdziału XIV SWZ;
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 3.2.1) rozdziału XIV SWZ, składa odrębnie każdy z Wykonawców;
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa 3.2.1) rozdziału XIV SWZ w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby;
- 5) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 3.3.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych (oświadczeń lub dokumentów) wymaganych od Wykonawcy, w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, określonego w pkt. 1.4. rozdziału IX SWZ, Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia:
  - a) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; Wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 8 do SWZ;
  - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, tj. oświadczenia o dysponowaniu osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, która została wymieniona w pkt. 1.4. lit. b) rozdziału IX SWZ;

Uwaga !

(dokumenty potwierdzające posiadanie właściwych uprawnień Wykonawca dostarczy przed podpisaniem Umowy)

Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy, dostępnej pod adresem strony internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki) .

2. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.

3. Ofertę składa się na Formularzu Oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Wraz

z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenia, o których mowa pkt 2 rozdziału XIV SWZ – tj. oświadczenia według wzoru załącznika nr 3 i 4 do SWZ,
- 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 rozdziału X SWZ – jeżeli dotyczy, według wzoru załącznika nr 10 do SWZ,
- 3) oświadczenie, o którym mowa w pkt 6 rozdziału XI SWZ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy, według wzoru załącznika nr 5 do SWZ,
- 4) oryginał dowodu wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji – jeżeli dotyczy),
- 5) dokumenty potwierdzające posiadanie pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych (tzn. odpowiednie pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy).

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak****6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

XVII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium:

W Części 1. Remont dworku w Dusznikach: w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych i 00/100);

W Części 2. Remont dachu budynku na terenie miejscowości Grodziszczko: w wysokości 8.000,00zł (słownie: osiem tysięcy złotych i 00/100).

2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 419).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym Duszniki nr 56907200020000012720000007, z adnotacją na poleceniu przelewu:

„WADIUM,

Znak sprawy: RRG.271.13.2024,

Modernizacja budynków i terenu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków w Dusznikach oraz Grodziszczku” [Wskazać odpowiednio, na którą Część zamówienia opisaną w SWZ wnoszone jest wadium: Część 1 i/lub Część 2 zamówienia].

Uwaga !

Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

4. Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Pozostałe wymagania dot. wadium w rozdziale XVII SWZ.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak****6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie (np. konsorcja, spółki cywilne) ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Uwaga ! Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo składa się

w oryginale, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby udzielającej pełnomocnictwa lub w

postaci elektronicznej kopii dokumentu, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. opatrzona

kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

3. Zapis w pkt 2 powyżej nie dotyczy sytuacji, w której upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wynika z dołączonej do oferty umowy regulującej

współpracę Wykonawców – wówczas umowa winna być załączona do oferty w formie elektronicznej/postaci

elektronicznej/postaci elektronicznej kopii dokumentu opatrzonej właściwymi podpisami wym. w uwadze pkt 2 powyżej, bądź wszyscy współnicy podpiszą ofertę.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. przez każdego z Wykonawców

lub pełnomocnika).

5. Przepisy ustawy Pzp i postanowienia niniejszej SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w szczególności:

1) oświadczenia i dokumenty (podmiotowe środki dowodowe), o których mowa w rozdziale XIV SWZ, składa każdy z

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia

oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie

warunków udziału w postępowaniu.

6. Zgodnie z treścią art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do

oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru

załącznika nr 5 do SWZ.

7. W przypadku gdy Zamawiający będzie wymagał wniesienia wadium, dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez

pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie

żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną

odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do pierwotnej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ.

(rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia zostały szczegółowo uregulowane w paragrafie 21 i 22 Projektu Umowy).

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-08-27 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki)

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-08-27 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-09-25