



Znak sprawy: ZP-272/TP/02/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości, szacunkowej nieprzekraczającej 214 000 Euro, prowadzonego na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:

Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 1 Badania i innowacje, działanie 1.4 Transfer technologii i komercjalizacji badań, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Zatwierdzam
Magdalena Stachyra
Prezes LPNT

ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa i adres: **Lubelski Park Naukowo-Technologiczny S. A.**

ul. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin

Adres strony internetowej: www.lpnt.pl

NIP: 712 29 14 578, REGON: 060005172

Nr tel. + **48 506 971 270**

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@lpnt.pl

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lpnt>

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/lpnt>, zakładka postępowania (pod tym adresem będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia).

4. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania jest:

- w sprawach formalno-prawnych: **Agnieszka Hencner-Chmiel**, e-mail: zamowienia@lpnt.pl
- w sprawach merytorycznych: **Katarzyna Drążek**, e-mail: zamowienia@lpnt.pl

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 r., poz. 1145 ze zm.).
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Zamawiający informuje, iż udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzenia negocjacji**.
6. Użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:
 - 1) „Oświadczenie wstępne” – należy przez to rozumieć Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) „platforma zakupowa” – platforma do obsługi postępowań zakupowych prowadzonych przez Lubelski Park Naukowo-Technologiczny S.A., na którym Wykonawca składa ofertę oraz inne dokumenty i oświadczenia

w postaci elektronicznej, a także za pomocą której odbywa się komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, znajdującej się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/lpnt>;

- 3) „podpis elektroniczny” – należy przez to rozumieć podpis elektroniczny składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia dedykowanego do składania podpisu elektronicznego, który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego lub podpis zaufany lub podpis osobisty;
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez Zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;
- 5) „RODO” - należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);
- 6) „SWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia;
- 7) „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.);
- 8) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 9) „Zamawiający” – należy przez to rozumieć Lubelski Park Naukowo-Technologiczny S. A., dalej jako „LPNT”;
- 10) „zamówienie” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez Zamawiającego od wybranego Wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług określonych w niniejszej SWZ i załącznikach.

3

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty, jako najkorzystniejszej, zobowiązany będzie do ubezpieczenia się od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności w zakresie realizowanej umowy na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie realizacji usług, o wartości przedstawionej w Ofercie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia przed podpisaniem umowy polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony zgodnie z powyższymi wymaganiami.
3. Termin płatności w rozliczeniach z Zamawiającym wynosi 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za wykonany przedmiot umowy. Rozliczenie nastąpi, w oparciu o fakturę, która może zostać wystawiona wyłącznie w przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia. Zamawiający przez wykonanie przedmiotu zamówienia uzna dzień, w którym obydwie strony dokonają podpisania protokołu odbioru bez wad istotnych.
4. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (kody CPV):
79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania
72221000-0 Usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej
79310000-0 Usługi badania rynku

85312320-8 Usługi doradztwa

ROZDZIAŁ IV INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający informuje, iż **nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej**.
2. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ V PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI I OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**.
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje podziału przedmiotu zamówienia na części, gdyż przedmiot zamówienia stanowi spójną całość. Podział zamówienia na części jest niemożliwy, z uwagi na fakt, iż na charakter i zakres usług jest ściśle ze sobą powiązanych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do maksymalnie do 31 maja 2022 r.**

ROZDZIAŁ VII PODWYKONAWCY

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.
2. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Brak informacji, o której mowa powyżej w ust. 2, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ IX PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Zamawiający informuje, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazanych w art. 108 ustawy Pzp tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Ponadto Zamawiający informuje, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4), pkt 7), pkt 8) oraz pkt 10), tj.:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub

- odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)–5) i 7)–10), jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Natomiast jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, w ocenie Zamawiającego nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) i pkt 2) powyżej, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy o którym mowa w ust. 2 pkt 2) jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ X INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.**

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.**
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.**
- 4) zdolności technicznych lub zawodowych: **Zamawiający określa minimalne warunki udziału w postępowaniu w następujący sposób:**

➤ **w zakresie warunku zdolności technicznej**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty i prawidłowy **co najmniej dwie usługi** polegające na **analizie lub optymalizacji lub identyfikacji lub wdrożeniu procesów biznesowych w zakresie ścieżek prorozwojowych lub proekologicznych lub innowacyjnych lub pomysłu biznesowego w przedsiębiorstwie lub w jednostkach /organizacjach publicznych, które zatrudniają powyżej 30 pracowników.**

➤ **w zakresie warunku zdolności zawodowej**

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, który uczestniczyć będzie w realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

- **jedną osobą**, która posiada co najmniej 7 letnie doświadczenie zawodowe potwierdzone udziałem w minimum dwóch projektach współfinansowanych ze środków UE w charakterze Kierownika Projektu lub Koordynatora Projektu lub równoważne, każdy o wartości brutto powyżej 500 000,00 zł polegających na realizacji usług prorozwojowych lub szkoleniowych lub proekologicznych lub innowacyjnych;
- **jedną osobą**, która posiada doświadczenie w zakresie opracowywania analizy lub strategii organizacji w zakresie rozwoju, pozyskania nowych środków, produktów lub usług innowacyjnych i opracowała minimum 2 dokumenty w w/w zakresie, w przedsiębiorstwie lub w jednostkach/organizacjach publicznych, które zatrudniają powyżej 30 pracowników;
- **jedną osobą**, która posiada doświadczenie w zakresie wdrażania usług prorozwojowych, lub proekologicznych lub innowacyjnych lub rozwojowych w przedsiębiorstwie w jednostkach /organizacjach publicznych, które zatrudniają powyżej 1 000 pracowników.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione jeżeli:
 - a) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia osobno, złoży przedmiotowe dokumenty potwierdzające spełnienie warunku zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
 - c) jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej wspólnie;
 - d) jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej wspólnie;

- e) jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej wspólnie.
4. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową, może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ XI INFORMACJA O POLEGANIU NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą oświadczenia wstępne podmiotów udostępniających zasoby w formie elektronicznej, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz oświadczenie wstępne przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby. Jeżeli Zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz. Jeżeli uprawnienie osoby/osób podpisującej/podpisujących Zobowiązanie/Oświadczenie wstępne nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, to należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ XII WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. **Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego tj.:**
 - a) **Oświadczenie wstępne**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, wskazanych w niniejszym SWZ.
2. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, jak niżej:**
 - 1) **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia¹:**
 - a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem art. 108 ust. 1) lit. h) ustawy Pzp (dotyczy: osób fizycznych, członków zarządu, członków rad nadzorczych, prokurentów, wspólników spółek jawnych i partnerskich, komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej), sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania Ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

¹ W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust.1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- d) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania Ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym** w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dotyczących naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), oraz art. 109 ust. 1 pkt 7-10 ustawy Pzp – wzór oświadczenia zawiera **załącznik Nr 5 do SWZ**;
- f) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- g) **oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 9 do SWZ.

10

2) na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ**;
 - **dowody** określające, czy usługi wskazane w w/w załączniku pn. *Wykaz wykonanych usług* zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty
 - **wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz posiadanych uprawnień, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SWZ**.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
 - 2) zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1. ustawy Pzp, zastępuje się odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ XIII WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli Zamawiający wymaga spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, wówczas co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 i 6, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenie wstępne składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, jeżeli takowe są wymagane, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12

ROZDZIAŁ XIV INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lpnt>

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie wszelkich dokumentów w szczególności: zapytań, wyjaśnień, informacji, zawiadomień, wezwań, wniosków lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub postaci elektronicznej (czyli opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), zapewnionych przez platformę zakupową, która dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lpnt> poprzez formularz „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Składanie ofert w przedmiotowym postępowaniu odbywa się tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lpnt>
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania oraz składanie ofert nie wymaga posiadania konta na Platformie zakupowej, ani logowania do Platformy zakupowej.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod

uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. W sytuacji awarii platformy zakupowej lub niedostępności platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@lpnt.pl (nie dotyczy składania ofert). Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.
12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni tj. do dnia 17 października 2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający informuje, iż termin związania ofertą wyrażony datą dzienną jest ściśle związany z terminem składania ofert, w przypadku zmiany terminu składania Oferta analogicznie zmieni się data terminu związania ofertą.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. **Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.**
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium, natomiast oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

14

ROZDZIAŁ XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Składanie Ofert w przedmiotowym postępowaniu odbywa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/lpnt>. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej**, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub **w postaci elektronicznej**, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę, tj. samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.
3. Wykonawca składa **Ofertę na Formularzu Oferty zgodnym z wzorem określonym w załączniku Nr 2 do SWZ** – Formularz nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 Ustawy PZP.
4. **Wykonawca wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) **oświadczenie wstępne**, przygotowane wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 2) **zobowiązanie innego podmiotu udostępniającego zasoby**, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów tych podmiotów na podstawie art. 118 ustawy Pzp, przygotowane wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**;

- 3) **Wadium**, jeżeli jest wnoszone w innej formie niż pieniądź. Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach musi obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, zaleca się aby Wykonawca złożył wraz z Ofertą dowód wniesienia wadium np. potwierdzenie przelewu.
- 4) **pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferty składaną elektronicznie oraz każdy z załączników do oferty przed ich załączeniem do platformy zakupowej, należy uprzednio opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku złożenia oferty w kilku plikach, wymagania odnoszą się do każdego z nich. Zaleca się by oferta podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym była oznakowana kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
9. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać notariusz lub:
 - 1) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) w przypadku innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP (oświadczenie konsorcjanta), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP, niewystawione przez upoważnione

- podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
 12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
 - 1) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) w przypadku przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP (oświadczenie konsorcjanta) lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.
 13. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 14. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 15. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 16. Informacje i wymagania dotyczące **tajemnicy przedsiębiorstwa**:
 - 1) **Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku.**
 - 2) **Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu załączonego do Oferty), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, i 1649.), w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne. W uzasadnieniu Wykonawca nie może podawać informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą**

reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 3) **Wykonawca nie może zastrzec** nazwy (albo imienia i nazwiska) oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej (albo miejsca zamieszkania) jak również ceny lub kosztu zawartego w Ofercie oraz części Oferty, w której Wykonawca przedstawia uzasadnienie.
 - 4) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
18. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
19. Zamawiający zaleca złożenie Oferty przy zastosowaniu następujących wskazówek:
- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
 - c) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - i) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
 - j) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - k) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - m) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - n) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- o) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.

ROZDZIAŁ XVII INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **5 900,00 zł (słownie pięć tysięcy dziewięćset zł 00/100)**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wnosi się **przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą** z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy PZP.
4. Wadium wnoszone **w pieniądzu wpłaca się przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. **ING BANK ŚLĄSKI Nr konta: 30 1050 1953 1000 0023 6495 7213 z dopiskiem: „Wadium – postępowanie nr ZP-272/TP/02/2021 – usługi doradcze dla LPNT”**.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, skuteczne wniesienie następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego, przed upływem terminu składania Ofert (tj. przed datą i godziną wyznaczoną do składania ofert). Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z Ofertą dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej (potwierdzenie przelewu).
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej albo poręczenia, z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela, poręczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że występuje jedna lub więcej okoliczności wskazanych w art. 98 ust 6 ustawy Pzp, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa powyżej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż **w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności**:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 dni od dnia złożenia wniosku** zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. **Złożenie wniosku o zwrot wadium**, o którym mowa w ust. 9., powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie lub w sposób określony w SWZ, spowoduje odrzucenie Oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2 -4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
15. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wadium może być wniesione przez dowolny podmiot (podmioty). Z dokumentu wadialnego lub innego dokumentu załączonego do Oferty powinno wynikać, w imieniu jakich Wykonawców wadium jest wnoszone.

ROZDZIAŁ XVIII SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/lpnt>, w terminie do dnia 17 września 2021 r., do godz. 12:00
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty na serwer platformy zakupowej, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie terminu wskazanego powyżej nie będzie możliwe złożenie Oferty dlatego Zamawiający rekomenduje, aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został opisany w szczegółowej instrukcja składania oferty znajdującej się na platformie zakupowej znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”, a następnie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezasyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
6. Zamawiający, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie Ofert nastąpi poprzez ich rozszyfrowanie za pośrednictwem platformy zakupowej, w dniu **17 września 2021 r., o godz. 12:15** W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIX SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
2. Cena jest to w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178) oraz art. 7 pkt 1) ustawy Pzp, wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych - złotych polskich oraz zaokrąglona maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za dany towar lub usługę lub robotę budowlaną. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru/usługi/roboty budowlanej podlega temu obciążeniu.
3. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie **w formularzu „Oferta Wykonawcy”** sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
5. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SWZ.
6. Wykonawca określi cenę realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto zamówienia zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SWZ stanowiącym w formularzu Oferta Wykonawcy.
7. W celu porównania złożonych ofert, Zamawiający weźmie pod uwagę cenę całkowitą brutto za wykonanie zamówienia.
8. Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia publikacji Ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w przypadku braku średniego kursu NBP w dniu ukazania się Ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, wskazana kwota zostanie

przeliczona na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w najbliższym dniu po dniu publikacji Ogłoszenia o Zamówieniu).

9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami, zgodnie z art. 225 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przy ocenie i wyborze ofert posłuży się następującymi kryteriami:

1) **Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C” – 100%**

2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następujących wzorów:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	100%	100	$C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt}$ gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; C _n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C _o – cena oferty ocenianej (brutto). 100 % - waga procentowa ocenianego kryterium (100% = 100 pkt); Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 100. Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

21

3. **Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

4. Za najkorzystniejszą Ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie ww. kryteriów oceny ofert.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. W przypadku złożenia Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający samodzielnie miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj)**

towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZEZ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
- podając przy tym uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający informacje o których mowa w ust. 1, niezwłocznie udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem Umowy Wykonawca, którego Oferta została wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane.
4. Podpisanie umowy nastąpi najwcześniej po upływie 5 dni od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej Oferty. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu 1, jeżeli została złożona tylko jedna Oferta.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu Umowy powinny posiadać ze sobą lub powinny wcześniej przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do Oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, **najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:**
 - a) **kopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, ubezpieczenie się od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na cały okres jego realizacji w zakresie realizowanych o wartości przedstawionej w Ofercie Wykonawcy;**

Niedostarczenie w/w dokumentów Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od umowy i odstąpi od jej podpisania.

ROZDZIAŁ XXI INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy** na podstawie Oferty brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w inny sposób niż określone w ust. 2.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione nie później niż w dniu podpisania umowy o zamówienie publiczne. Dokładny termin zostanie określony w wezwaniu do jego wniesienia.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wnoszonego w formie innej niż pieniądź, musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 453 ustawy Pzp. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą zawarte w piśmie wzywającym do jego wniesienia i przekazane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.
8. Warunki, sposób i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy po należytych i zgodnym z umową wykonaniu przedmiotu umowy w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia po uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. podpisaniu protokołu odbioru, w terminie 30 dni,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. W przypadku nienależytego i niezgodnego z umową wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonany przedmiot umowy.

23

ROZDZIAŁ XXII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, której projektowane postanowienia znajdują się w **załączniku nr 6 do SWZ (Wzór umowy)**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy w sprawie zamówienia publicznego, jest tożsamy z zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w okolicznościach przewidzianych we wzorze projektowanych postanowień Umowy.

4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą z tytułu wykonania zamówienia będą realizowane w polskich złotych.

ROZDZIAŁ XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale IX ustawy Pzp tj. art. 513-578 ustawy Pzp i przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Elementy i minimalny zakres, jaki powinno zawierać odwołanie zostały określone w art. 516 ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ XXIV INNE INFORMACJE I POSTANOWIENIA SWZ

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXV INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - 4) członek organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubelski Park Naukowo-Technologiczny S. A.; ul. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) inspektorem ochrony danych osobowych w Lubelskim Parku Naukowo-Technologiczny S.A. jest Pan Bartosz Starzomczyk, e-mail: iod@lpnt.pl
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu udzielenia przedmiotowego zamówienia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy;

- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
4. Zamawiający informuje, że posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
5. Zamawiający informuje, iż nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) Formularz Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do SWZ;
- 3) Oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3 do SWZ;
- 4) Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 4 do SWZ;
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym – załącznik nr 5 do SWZ.
- 6) Wzór umowy – załącznik nr 6 do SWZ;
- 7) Wykazu wykonanych usług – załącznik nr 7 do SWZ;
- 8) Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – załącznik nr 8 do SWZ;
- 9) Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 9 do SWZ.

Znak sprawy: ZP-272/TP/02/2021

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości, szacunkowej nieprzekraczającej 214 000 Euro, prowadzonego na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: **Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”.**

Przedmiot zamówienia będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 1 Badania i innowacje, działanie 1.4 Transfer technologii i komercjalizacji badań, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw**, zmierzających do zwiększenia potencjału instytucjonalnego Lubelskiego Parku Naukowo- Technologicznego S. A., dalej „LPNT” do świadczenia specjalistycznych usług doradczych.
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres zadań (etapów):**
 - 1) Analiza potencjału wewnętrznego organizacji do wdrażania produktów i usług;
 - 2) Określenie potencjału rynkowego;
 - 3) Zdefiniowanie nowego produktu/usługi;
 - 4) Planowanie i zarządzanie pracami wdrażania nowych produktów i usług;
 - 5) Opracowanie pełnej specyfikacji wdrażanego produktu/usługi;
 - 6) Stworzenie szczegółowego biznesplanu na potrzeby wdrażania nowego produktu/usługi;
 - 7) Przygotowanie wdrażanego produktu/usługi do sprzedaży;
 - 8) Wdrożenie komercyjne, bieżące zarządzanie cyklem życia produktu/usługi i przedsiębiorstwem.
3. Wszystkie wymienione w pkt 2 zadania stanowią elementy składowe przedmiotu zamówienia i będą realizowane w podziale na etapy określone w harmonogramie realizacji usług (punkt 6).
4. Celem usługi jest zwiększenie potencjału instytucjonalnego LPNT poprzez wskazanie kierunku dalszego rozwoju oraz określenie zakresu i sposobu realizacji oraz świadczenia przez Lubelski Park Naukowo-Technologiczny S.A. co najmniej 7 nowych usług prorozwojowych. Usługi świadczone przez LPNT mają być skierowane głównie do MŚP działającego w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa lubelskiego, obejmujących w szczególności takie dziedziny jak: Biogospodarka, Medycyna i zdrowie, Energetyka niskoemisyjna, Informatyka i automatyka.
5. **Planowany harmonogram** realizacji zamówienia :
 - 1) Analiza potencjału wewnętrznego organizacji do wdrażania produktów i usług; **maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy o zamówienie publiczne;**
 - 2) Określenie potencjału rynkowego; **maksymalnie 30 dni od dnia zakończenia I etapu;**
 - 3) Zdefiniowanie nowego produktu/usługi; **maksymalnie 30 dni od dnia zakończenia II etapu;**
 - 4) Planowanie i zarządzanie pracami wdrażania nowych produktów i usług; **maksymalnie 60 dni od dnia zakończenia III etapu;**

27

- 5) Opracowanie pełnej specyfikacji wdrażanego produktu/usługi; **maksymalnie 30 dni od dnia zakończenia IV etapu;**
- 6) Stworzenie szczegółowego biznesplanu na potrzeby wdrażania nowego produktu/usługi; **maksymalnie 30 dni od dnia zakończenia V etapu;**
- 7) Przygotowanie wdrażanego produktu/usługi do sprzedaży **maksymalnie 30 dni od dnia zakończenia VI etapu;**
- 8) Wdrożenie komercyjne, bieżące zarządzanie cyklem życia produktu i usługi i przedsiębiorstwem: **maksymalnie 30 dni od dnia zakończenia VII etapu, nie później niż do 31 maja 2022 r.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji usług i jego poszczególnych składowych, oraz zmiany kolejności realizowanych zadań. Wówczas harmonogram rzeczowo-terminowy zostanie uzgodniony z Wykonawcą.

Wykonawca ma obowiązek zakończyć realizację całości usług najpóźniej do 31 maja 2022 r., niezależnie od sumarycznej maksymalnej ilości dni wskazanych na realizację poszczególnych etapów.

6. Wykonawca na pierwszym etapie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia raportu zakresu tematycznego proponowanych szkoleń, kursów lub studiów podyplomowych przeznaczonych dla pracowników Zamawiającego, w celu podniesienia potencjału wewnętrznego.
7. **Wykonawca zobowiązany jest do:**
 - 1) zapewnienia wykwalifikowanych i doświadczonych ekspertów, którzy przeprowadzą specjalistyczne usługi, a w przypadku jeżeli jest to konieczne posiadają odpowiednie kwalifikacje;
 - 2) opracowania raportów cząstkowych po każdym z zakończonych elementów zakresu zadań. Raport wymaga akceptacji Zamawiającego. W sumie powstanie 8 cząstkowych raportów;
 - 3) opracowania raportu końcowego, obejmującego zakres tematyczny 8 wcześniej przygotowanych raportów, oraz podsumowanie i zalecenia. Raport powinien charakteryzować się następującymi cechami:
 - a) zidentyfikowaniem potrzeb po stronie LPNT i zaproponowaniem sposobu ich zaspokojenia przez Wykonawcę;
 - b) zastosowaniem sposobu świadczenia usług do indywidualnych potrzeb LPNT;
 - c) zaangażowaniem LPNT i Wykonawcy w powyższy proces;
 - d) wykorzystaniem specjalistycznej wiedzy eksperckiej niezbędnej do uzyskania efektu rozwoju, poprzez bezpośrednie zaangażowanie osób o odpowiednich kompetencjach.
 - 4) dostarczenia do LPNT proponowanego przez Wykonawcę projektu programu realizacji poszczególnych zadań przed rozpoczęciem realizacji każdego z zadań (etapów). Program realizacji poszczególnych usług wymaga akceptacji Zamawiającego;
 - 5) przedstawienia w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia realizacji usług, raportu wstępnego zawierającego określenie szkoleń jakie powinni odbyć pracownicy LPNT w celu realizacji celów projektu i założeń związanych z rozwojem LPNT;
 - 6) opracowania zakresu i sposobu realizacji przez LPNT **co najmniej 7 nowych usług prorozwojowych** w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 7) uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych z Kadrami Zespołu, w siedzibie Zamawiającego tj. w Lublinie, przy ul. Bohdana Dobrzańskiego 3. W przypadku złej sytuacji epidemiologicznej na terenie kraju Zamawiający przewiduje formę zdalną spotkań z Wykonawcą zadania. Spotkania organizacyjne będą się odbywały co najmniej 1 raz na dwa tygodnie;
 - 8) dokonywania analizy i opracowania zakresu działań przy zachowaniu zasad równości szans i niedyskryminacji, równości mężczyzn i kobiet, a także zrównoważonego rozwoju;
 - 9) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy;

- 10) udostępnienia wszystkie dokumentów związane z realizacją Zamówienia organom kontroli i audytów prowadzonych przez uprawnione instytucje oraz Zamawiającemu na każde żądanie;
 - 11) przekazanie całości dokumentacji związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie maksymalnie 10 dni roboczych od dnia zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8. Wymagania dotyczące realizacji poszczególnych zadań (etapów) Przedmiotu Zamówienia**
- 1) Do zadań Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed rozpoczęciem wykonywania usługi, należy opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji programu realizacji usługi zawierającego szczegółową metodologię prowadzenia zadania, w tym: przedstawienie kryteriów oceny, harmonogramu realizacji zadania, projektów list sprawdzających, wskazanie osób do wywiadów - w terminie 7 dni od podpisania umowy.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego programu. O zmianach w programie Wykonawca informuje Zamawiającego na piśmie.
 - 3) Zamawiający udostępni Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego materiały źródłowe dotyczące badanego obszaru osobom wykazanim w złożonej ofercie, po uprzednim złożeniu przez te osoby oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy danych i informacji powziętych w trakcie realizacji zamówienia.
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
 - 5) Przekazanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji niejawnych stanowiących tajemnicę państwową, tajemnicę służbową, a także inną będącą przedmiotem umowy może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową.
 - 6) Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.
 - 7) Raport z realizacji zamówienia musi:
 - a) być zgodny z zapisami Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia;
 - b) być sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym;
 - c) zawierać informacje i dane wolne od błędów rzeczowych i logicznych;
 - d) być uporządkowany pod względem wizualnym;
 - e) być sformatowany w sposób jednolity, wpływając na czytelność i przejrzystość raportu;
 - f) w sposób przystępny dla odbiorców prezentować wyniki analiz;
 - g) zawierać do wszystkich istotnych wniosków sformułowane rekomendacje;
 - h) przedstawiać rekomendacje wynikające w sposób logiczny z wniosków;
 - i) zawierać rekomendacje sformułowane w sposób precyzyjny oraz umożliwiające ich bezpośrednie zastosowanie w praktyce.
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia Wykonawcy uwag i zastrzeżeń do treści raportów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.
 - 9) Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawione wersje raportów w terminie 5 dni od otrzymania zastrzeżeń i uwag.
 - 10) Niezgłoszenie uwag i zastrzeżeń, o których mowa w punkcie 8, bądź przekazanie poprawionej wersji raportów, oznacza wykonanie przedmiotu umowy.
 - 11) Raporty powstałe w wyniku zamówienia powinny być przedstawione w jednym egzemplarzu, każdy w formie pisemnej w języku polskim z podpisami specjalistów i osób uprawnionych do składania

- oświadczeń woli ze strony Wykonawcy oraz w jednym egzemplarzu na zabezpieczonym przed zmianami nośniku elektronicznym pendrive. Dokumenty te powinny zostać oznaczone obowiązującymi logotypami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.
- 12) Zamawiający dokona akceptacji raportów przekazanych w wersji elektronicznej. Tym samym dopuszcza się dostarczenie raportów w wersji papierowej podczas odbioru zamówienia.
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na opracowaniu i wszystkich pozostałych dokumentach powstałych w wyniku realizacji zamówienia informacji o współfinansowaniu zadania przez Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego z uwzględnieniem wymogów wizualizacji wynikających ze sposobu finansowania projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, w tym co najmniej na stronie tytułowej i końcowej, nazwę i logotypy.
 - 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji zamówienia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na każdym jego etapie. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia wszystkich materiałów związanych z realizacją zamówienia na potrzeby przeprowadzenia kontroli. Celem kontroli będzie potwierdzenie realizacji usługi zgodnie ze złożoną ofertą oraz podpisaną umową.
9. **Efektym końcowym** będzie przedstawienie 8 częściowych raportów, oraz 1 całościowego raportu podsumowującego przeprowadzenie specjalistycznych usług doradczych.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia praw majątkowych, oraz praw zależnych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych do przedmiotu zamówienia, oraz wszystkich elementów przedmiotu umowy, które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2020 r., poz. 288 ze zm.) we wszystkich polach eksploatacji.
11. **Miejscem realizacji usługi** będzie Lubelski Park Naukowo Technologiczny S.A., ul. B. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin

I. ANALIZA POTENCJAŁU WEWNĘTRZNEGO ORGANIZACJI DO WDRAŻANIA PRODUKTÓW I USŁUG

1. Zadanie polegające na świadczeniu usługi analizy potencjału wewnętrznego organizacji polega m.in. na analizie potencjału: w zakresie innowacyjności, efektywności firmy, racjonalności w zakresie wykorzystania środków, rentowności, produktywności organizacji i oceny udziału w rynku na którym mają być wdrożone usługi (w zależności od potrzeb) dla pracowników zatrudnionych/ współpracujących z Lubelskim Parkiem Naukowo-Technologicznym S.A.
2. **Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:**
 - 1) Ocenę możliwości i potencjalnych korzyści wynikających z zastosowania nowych usług/produktów w przedsiębiorstwie;
 - 2) Wskazanie obszarów i możliwości rozwoju firmy;
 - 3) Metody portfelowe- dokonanie możliwości działania przedsiębiorstwa oraz określenie jego obecnej i przyszłej pozycji na rynku;
 - 4) Wycenę wartości kosztowej ;
 - 5) Analizę wewnętrzną sytuacji finansowej na podstawie dokumentacji udostępnionej przez Zamawiającego;
 - 6) Ocenę pozycji strategicznej przedsiębiorstwa;
 - 7) Analizę potencjału kadrowego.

Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od realizacji niektórych elementów usług, o czym poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.

II. OKREŚLENIE POTENCJAŁU RYNKOWEGO

1. Zadanie polegające na określeniu potencjału rynkowego nowych produktów/ usług polega m.in. na analizie makrootoczenia przedsiębiorstwa, analizie popytu na produkty/usługi, która mają być wdrożone, zbadaniu dostosowania się LPNT do trendów i charakteru otoczenia.
2. **Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:**
 - 1) Ocenę/Prognozowanie popytu na produkty/usługi, która mają być wdrożone;
 - 2) Analizę PEST;
 - 3) Analizę luki strategicznej;
 - 4) Analizę 5 sił Portera;
 - 5) Ocenę przewagi konkurencyjnej/ Analiza konkurencyjności;
 - 6) Zbadanie segmentacji i pozycjonowania dostępnych usług na rynku/ Przeprowadzenie analiz sektorowych: ocena atrakcyjności sektora, analiza cyklu życia sektora, pozycja całego sektora w odniesieniu do całej gospodarki;
 - 7) Praktyczne wykorzystanie danych historycznych do realizacji analizy makroekonomicznej, analizy sektorowej oraz oceny potencjału przedsiębiorstwa.

III. ZDEFINIOWANIE NOWEGO PRODUKTU/USŁUGI

1. Zadanie polegające na opracowaniu analizy przedsiębiorstwa, jej potencjału kadrowego, możliwości ścieżek rozwoju, pomoże zdefiniować zapotrzebowanie na wdrożenie nowych produktów, usług jakie mogłyby być świadczone przez Lubelski Park Naukowo-Technologiczny S.A. dla MŚP działających w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa lubelskiego. Wykonawca zobowiązany jest zdefiniować co najmniej 7 nowych usług spójnych ze statutem LPNT.
2. **Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:**
 - 1) Przeprowadzenie diagnozy kluczowych czynników potencjału rynkowego firmy,
 - 2) Analizę spójności ze strategią zarządzania firmy, projektami i zasobami ludzkimi;
 - 3) Analizę pozycji rynkowej przedsiębiorstwa na rynku w kontekście potencjału do wdrażania nowych produktów i usług;
 - 4) Analizę zapotrzebowania na nowe rozwiązania w przedsiębiorstwie i zarządzanie zmianami.
 - 5) Analizę potencjału kadrowego- osoby zatrudnione na umowę o pracę, oraz osób na stałe współpracujących z LPNT S.A. na podstawie umowy cywilnoprawnej;
 - 6) Opracowanie planu nowych produktów/ usług poprzez zastosowanie badań ilościowych i jakościowych na potrzeby wstępnych badań rynku;
 - 7) Założenia i praktyczna realizacja etapu oceny pomysłów pod kątem dalszego rozwoju na drodze do wdrożenia nowych produktów/usług.
 - 8) Wyjście na zewnątrz poprzez prowadzenie szkoleń przez wykwalifikowaną kadrę LPNT. W tym segregacja i ukierunkowanie rodzajów szkoleń/ studiów/ kursów.

31

IV. PLANOWANIE I ZARZĄDZANIE PRACAMI WDRAŻANIA NOWYCH PRODUKTÓW I USŁUG

1. Zadanie polegające na planowaniu i zarządzaniu pracami wdrożeniowymi związanymi z wprowadzeniem nowych usług polega m.in. na dokładnym zaplanowaniu działań, które pomogą zrealizować zaplanowaną ścieżkę, wskazaniu celów dla przedsiębiorstwa i określeniu terminów ich realizacji,
2. **Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:**
 - 1) Określenie ról i odpowiedzialności w procesie wdrożenia nowych produktów i usług, poprzez:
 - A. Wdrożenie nowych usług jako zmiana w organizacji;
 - B. Role w zespole zarządzania usługami: wdrożenie z punktu widzenia różnych szczebli i stanowisk;

- C. Psychospołeczne bariery wdrożenia nowych produktów/usług;
- 2) Harmonogramowanie wdrażania nowych produktów i usług z wykorzystaniem narzędzi wspomagających tworzenie harmonogramów, poprzez:
 - A. Wprowadzenie zadań do harmonogramu organizacji;
 - B. Tworzenie priorytetów zadań i określenie poszczególnych faz wdrażania nowych produktów/ usług;
 - C. Wprowadzenie kamieni milowych, punktów kontrolnych oraz zadań o ciągłym czasie trwania;
 - D. Określenie zależności między zadaniami;
 - E. Poznanie narzędzi wspomagających tworzenie harmonogramów.
- 3) Statystykę i analizę decyzji : zasady podejmowania decyzji na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym, zastosowanie oprogramowania komputerowego wspierającego proces decyzyjny, wykorzystanie w praktyce różnych technik, modeli i podejść w zakresie decyzyjności.

V. OPRACOWANIE PEŁNEJ SPECYFIKACJI WDRAŻANEGO PRODUKTU/USŁUGI

- 1. Zadanie polegające na opracowaniu pełnej specyfikacji wdrażanego/ych produktu/ów/usług polega m.in. na zdefiniowaniu potrzeb Zamawiającego, pełnym zdefiniowaniu produktów/usług jakie mają być wdrożone, ze szczególnym uwzględnieniem inteligentnych specjalizacji województwa lubelskiego.
- 2. **Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:**
 - 1) Portretowanie zdefiniowanego klienta- analiza i zdefiniowanie potrzeb odbiorcy produktów/usług poprzez metody jakościowe i ilościowe;
 - 2) Zdefiniowanie właściwości produktów/usług, kwestie techniczne produktów i usług typowych dla branż regionalnych inteligentnych specjalizacji województwa lubelskiego, poprzez:
 - A. Podstawy planowania jakości nowych produktów/usług;
 - B. Sekwencja działań przy wdrażaniu nowych produktów/usług;
 - C. Planowanie projektu;
 - D. Projektowanie wyrobu/usługi;
 - E. Projektowanie procesu i wdrożenia;
 - F. Walidacja produktów i procesu wdrożenia;
 - G. Sprzężenie zwrotne.
 - 3) Omówienie uwarunkowań prawnych
 - 4) Omówienie podstawowych zadań product menagera (m.in. planowanie marketingowe produktów, kierowanie rozwojem produktów)
 - 5) Omówienie przebiegu głównych procesów, tj. wytwarzania, logistyki, sprzedaży i obsługi klienta, raportowania i zarządzania.
 - 6) Stworzenie mapy sprzymierzeńców wprowadzanych produktów/usług na rynek.

32

VI. STWORZENIE SZCZEGÓŁOWEGO BIZNESPLANU NA POTRZEBY WDRAŻANIA NOWEGO PRODUKTU/USŁUGI

- 1. Zadanie polegające na stworzeniu szczegółowego biznesplanu na potrzeby wdrażania nowych produktów/usług dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. polega m.in. na przeprowadzeniu analizy SWOT, która pozwoli zidentyfikować mocne i słabe strony firmy, a także szanse i zagrożenia pochodzące z zewnątrz, sporządzeniu szczegółowego biznesplanu.
- 2. **Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:**
 - 1) Analizę firmy i produktów
 - A. Analizę SWOT;
 - B. Charakterystykę oferty z uwzględnieniem wdrażanych produktów/usług;

- C. Identyfikację obszarów, w których niezbędne są zmiany.
- 2) Sporządzenie biznesplanu: cele, korzyści opracowania, strukturę, zasady budowy, wdrożenie poprzez:
 - A. Zasady metodyczne przygotowania biznesplanów;
 - B. Plan organizacji i zarządzania;
 - C. Plan działalności operacyjnej;
 - D. Określenie zależności między zadaniami.
- 3) Omówienie sposobu finansowania nowych produktów/usług;
- 4) Opracowanie planu marketingowego;
- 5) Omówienie sposobów na ograniczenie ryzyka.

VII. PRZYGOTOWANIE WDRAŻANEGO PRODUKTU/ USŁUGI DO SPRZEDAŻY

- 1. Zadanie polegające na przygotowaniu wdrażanych produktów/ usług do sprzedaży polega m.in. na określeniu gotowości produktów i organizacji do wdrożenia nowych produktów/usług na rynek.
- 2. **Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:**
 - 1) Określenie gotowości produktów/ usług
 - 2) Przygotowanie organizacji do wdrożenia nowych produktów/usług, poprzez:
 - A. Zarządzanie zmianą- organizacja w procesie przemian;
 - B. Specyfika i rola procesów zachodzących podczas wprowadzania zmian w organizacji;
 - C. Profesjonalne zarządzanie wdrożeniem nowych produktów/usług na poziomie indywidualnym.
 - 3) Potwierdzenie gotowości do rozpoczęcia sprzedaży przez wszystkie komórki organizacyjne firmy

VIII. WDROŻENIE KOMERCYJNE, BIEŻĄCE ZARZĄDZANIE CYKLEM ŻYCIA PRODUKTU I USŁUGI ORAZ PRZEDSIĘBIORSTWA

- 1. Zadanie polegające na wdrożeniu komercyjnym, bieżącym zarządzaniu cyklem życia produktów i usług przedsiębiorstwa polega m.in. na opracowaniu strategii produktów, opracowaniu strategii ceny, oraz strategii promocji i dystrybucji.
- 2. **Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:**
 - 1) Szczegółowe zaprojektowanie kampanii marketingowej wraz z harmonogramem;
 - 2) Opracowanie alternatywnych scenariuszy działań marketingowych;
 - 3) Wstępna weryfikacja efektywności kampanii poprzez prototypowanie-pozyskanie opinii wybranych podmiotów rynkowych;
 - 4) Wdrożenie planu realizacji produktów/usług na rynek;
 - 5) Dostarczenie usług do usługobiorców;
 - 6) Pozyskanie opinii odbiorców nt. realizowanych usług.

Załącznik nr 2 do SWZ

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa (firma) Wykonawcy:			
Adres Wykonawcy:			
Nr telefonu:		Adres email:	
Adres skrytki ePuap			
NIP		REGON	
KRS/CEiDG			
Reprezentowany przez	<i>(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji)</i>		
INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA²: <input type="checkbox"/> mikro przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> duże przedsiębiorstwo			

34

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, pn.: **Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**, Znak sprawy ZP-272/TP/02/2021, składam ofertę skierowaną do:

**Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A.
ul. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ i załącznikach:
I. Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł
 (słownie: zł/100)
 Stawka podatku VAT: %
 Wartość podatku VAT wynosi: zł

² Zaznaczyć właściwe. Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.: **do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR; w kategorii MŚP małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR; w kategorii MŚP mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł
(słownie: zł/100)

II. Szczegółowa wycena

Lp.	Nazwa etapu realizacji przedmiotu zamówienia	Cena netto	Stawka podatku VAT (%)	Cena brutto
1	Analiza potencjału wewnętrznego organizacji do wdrażania produktów i usług			
2	Określenie potencjału rynkowego			
3	Zdefiniowanie nowego produktu/usługi			
4	Planowanie i zarządzanie pracami wdrażania nowych produktów i usług			
5	Opracowanie pełnej specyfikacji wdrażanego produktu/usługi			
6	Stworzenie szczegółowego biznesplanu na potrzeby wdrażania nowego produktu/usługi			
7	Przygotowanie wdrażanego produktu/usługi do sprzedaży			
8	Wdrożenie komercyjne, bieżące zarządzanie cyklem życia produktu/usługi i przedsiębiorstwem			
SUMA				

35

- Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SWZ i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Przyjmujemy warunki określone w tymże dokumencie. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z opisem i w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że akceptujemy przedstawiony przez Zamawiającego **30 dniowy** termin płatności od **dnia**

otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Oświadczamy, że do wyliczenia ceny brutto podanej w niniejszym formularzu, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług, w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
7. W związku z art. 225 ust. 2 ustawy, oświadczamy, że wybór naszej oferty:
- nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług*;
 - będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług*, w związku z tym:
Oświadczamy, że **towary/usługi***, których **dostawa/świadczanie*** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to:
Wartość wskazanych powyżej **towarów/usług*** bez podatku VAT wynosi: zł.
Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie do wskazanych powyżej **towarów/usług*** to:³
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Ponadto oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ..
10. Informujemy, iż całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy/Podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujący zadań**:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy
1			

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.

11. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

12. Wadium wymagane w kwocie **5 900,00 zł** zostało przez nas wniesione w dniu, w następującej formie:

W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy Pzp, wadium wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone Wykonawcy na następujący numer rachunku bankowego:

.....

13. Oświadczamy, że:

- że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

³ Jeżeli błędnie określono lub nie określono powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający stosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).

- że nie przekazuję/my danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.*

14. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi w rozdziale XXV SWZ dotyczącymi przetwarzania danych osobowych Wykonawcy oraz bezwarunkowo akceptujemy przedstawione w niej warunki.

15. Wykonawca oświadcza, że zapoznała się i akceptuje Instrukcję korzystania z platformazakupowa.pl

16. Komplet składanych dokumentów stanowią następujące pozycje:

1)

**** Niepotrzebne skreślić**

UWAGA: W sytuacji gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy ma obowiązek podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika.

.....
*Oferta składana jest w formie elektronicznej
opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

37

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

Pełna nazwa Wykonawcy

KRS/CEiDG

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, pn. Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”, Znak sprawy ZP-272/TP/02/2021, oświadczam co następuje:

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 2)-5) i 7)-10) ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp⁵. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA LUB PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

5. Oświadczam, że Zamawiający może uzyskać podmiotowe środki dowodowe za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

- ekrs.ms.gov.pl – odpis z właściwego rejestru.

⁵ Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5), i 6) lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

- prod.ceidg.gov.pl – informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- – inny rejestr.

.....
*Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Załącznik nr 4 do SWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Pełna nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby
Adres
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, pn. **Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**, Znak sprawy **ZP-272/TP/02/2021**, oświadczam co następuje:

I. Zobowiązuję/my* się oddać do dyspozycji Wykonawcy uczestniczącemu w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
(nazwa/firma i adres Wykonawcy)

następujące zasoby, na okres korzystania z nich przy wykonaniu ww. zamówienia:

.....

II. Zakres zasobów udostępnionych wykonawcy:

.....

III. Sposób udostępnienia zasobów oraz wykorzystania przez wykonawcę zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....

IV. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

V. Ponadto OŚWIADCZAMY, że upoważniamy również rzeczonoego Wykonawcę do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wystawionych na rzecz naszego podmiotu, przedkładanych w ramach przedmiotowego postępowania w celu wykazania braku istnienia wobec nas podstaw wykluczenia oraz spełniania przez ww. Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia (w tym do udzielania dalszych pełnomocnictw w ww. zakresie).

.....
Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 5 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp ustawy w zakresie podstaw wykluczenia
z postępowania wskazanych przez Zamawiającego**

Pełna nazwa Wykonawcy

KRS/CEiDG

NIP -, REGON -

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, pn. **Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**, Znak sprawy **ZP-272/TP/02/2021**, oświadczam co następuje:

- informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym złożonym wraz z ofertą w postępowaniu o udzielenie ww. zamówienia publicznego w zakresie podstaw wykluczenia są aktualne i zgodne z prawdą.

41

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
*Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Lubelski Park Naukowo-Technologiczny S. A., z siedzibą przy ul. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin, NIP: 712 29 14 578, REGON: 060005172, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000228715, kapitał zakładowy: 60 903 000,00 zł, kapitał wpłacony 60 903 000,00 zł - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....
a

.....; NIP, REGON - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:

.....
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji, znak sprawy: ZO-ZP-272/TP/02/2021, pn.: **Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**, została zawarta umowa o następującej treści:

42

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie przez Wykonawcę specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**. Przedmiot umowy dostarczony ma być zgodnie z wymaganiami określonych w SWZ i wymogach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniku nr 1 do niniejszej Umowy „dalej zwanego przedmiotem umowy”.
12. **Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres zadań (etapów):**
 - 9) Analiza potencjału wewnętrznego organizacji do wdrażania produktów i usług;
 - 10) Określenie potencjału rynkowego;
 - 11) Zdefiniowanie nowego produktu/usługi;
 - 12) Planowanie i zarządzanie pracami wdrażania nowych produktów/usług;
 - 13) Opracowanie pełnej specyfikacji wdrażanego produktu/usługi;
 - 14) Stworzenie szczegółowego biznesplanu na potrzeby wdrażania nowego produktu/usługi;
 - 15) Przygotowanie wdrażanego produktu/usługi do sprzedaży;
 - 16) Wdrożenie komercyjne (opracowanie instrukcji i bieżące doradztwo), w tym w zakresie bieżącego zarządzania cyklem życia produktu/usługi u Zamawiającego i podmiotów, o których mowa w ust. 3.
13. Wszystkie wymienione w pkt 2 zadania stanowią elementy składowe przedmiotu zamówienia i będą realizowane w podziale na etapy określone w harmonogramie realizacji usług.
14. C

15. Przedmiot umowy obejmuje usługi, których celem jest wzrost efektywności współpracy Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego oraz mikro, małych i średnich przedsiębiorstw z województwa lubelskiego, działających w szczególności w obszarach inteligentnych specjalizacji województwa, wynikających z Regionalnej Strategii Innowacji, w szczególności Biogospodarka, Medycyna i zdrowie, Energetyka niskoemisyjna, Informatyka i automatyka, poprzez zwiększenie potencjału instytucjonalnego
16. Prorozwojowe usługi doradcze, które mają być świadczone przez LPNT na rzecz przedsiębiorstw, mają na celu wzmocnienie procesu transferu technologii we wdrażaniu i rozwijaniu innowacji w przedsiębiorstwach, a w konsekwencji dokonanie komercjalizacji badań. Usługi wpłyną na zwiększenie dostępu przedsiębiorstw z województwa lubelskiego do wiedzy naukowej między innymi poprzez nawiązanie współpracy ze szkołami wyższymi/jednostkami naukowymi w zakresie wypracowania konkretnych efektów wdrożeniowych.
17. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia 8 raportów cząstkowych z poszczególnych etapów oraz 1 raportu końcowego podsumowującego przeprowadzenie specjalistycznych usług doradczych.
18. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami w nim wskazanymi.
6. Zamawiający zastrzega, iż przedstawiony i zaproponowany przez Wykonawcę produkt/usługa musi być zbieżny z zakresem statutowym Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności, jakości i aktualności dostarczanego przedmiotu zamówienia, zapewniając tym samym możliwość wykorzystania go zgodnie z przeznaczeniem.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminach i etapach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
9. Zamawiający informuje, iż zakończenie realizacji każdego etapu przedmiotu umowy, będzie potwierdzona protokołem odbioru etapu. Za datę realizacji przedmiotu umowy uważa datę zakończenia czynności odbioru danego etapu oraz podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy samodzielnie, a powierzenie wykonywania całości lub części wykonania niniejszej umowy osobie/podmiotowi trzeciemu – podwykonawcom, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy współpracy podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za działania i zaniechania własne, na zasadzie ryzyka.
11. Strony zobowiązują się do współpracy w celu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Postanowienie to nie ogranicza ani nie wyłącza ewentualnej odpowiedzialności Stron.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że materiały tekstowe oraz logotypy Projektu, będą naniesione we wszystkich dokumentach i będą zgodne i spójne z zasadami zawartymi w Księdze Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków Programów Polityki Spójności na lata 2014-2020 oraz System Identyfikacji Wizualnej Województwa Lubelskiego.
13. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z należyłą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju oraz informacjami i wytycznymi ze strony Zamawiającego, a także że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie kierował się najlepszą dostępną wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami prawa.
14. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności posiada odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.

15. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i starannego wykonania przedmiotu umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru działalności, mając na uwadze, iż rezultatem prac wykonywanych w ramach niniejszej umowy jest produkt wytworzony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz postanowieniami niniejszej umowy.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego i osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Wykonawcę usługą niespełniającego wymogów określonych niniejszą umową.
17. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia, że w związku z wykonywaniem umowy nie narusza jakichkolwiek praw osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, a także zapewnia, że zawarcie i wykonanie umowy nie wymaga uzyskania zgody lub złożenia jakiegokolwiek innego oświadczenia woli przez jakąkolwiek osobę trzecią.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz za wynagrodzenie wskazane w Ofercie Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przedłożenia do akceptacji przez wyznaczonego w tym zakresie przedstawiciela Zamawiającego szczegółowego harmonogramu realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy, dalej jako „harmonogram”, w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy, zostanie przyjęty do realizacji po uzyskaniu akceptacji wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego. Zmiana harmonogramu wymaga akceptacji wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zamawiający w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji harmonogramu realizacji przedmiotu umowy dokona jego akceptacji lub zgłosi swoje uwagi i prześle harmonogram do poprawy przez Wykonawcę. Uwagi Zamawiającego, o których mowa w zdaniu 1 są wiążące dla Wykonawcy.
5. Wykonawca w terminie maksymalnie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego uwag, ma obowiązek dokonać zmian w przedstawionym harmonogramie poprzez naniesienie uwag Zamawiającego i ponownie przekazać harmonogram do akceptacji.
6. W przypadku przekazania przez Wykonawcę harmonogramu po uwzględnieniu uwag Zamawiającego i braku odpowiedzi od Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia jego przekazania, Wykonawca traktuje to jako ostateczną akceptację harmonogramu. W przypadku zgłoszenia dalszych uwag stosuje się odpowiednio ust. 3-5, aż do zaakceptowania projektu przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania raportów z realizacji każdego z etapów w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od zakończenia realizacji danego etapu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość każdorazowego zgłaszania uwag do przedstawionego raportu w terminie w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wniesionych przez Zamawiającego uwag w terminie maksymalnie 5 dni od otrzymania uwag.
8. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i starannego wykonania przedmiotu umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru działalności, mając na uwadze, iż rezultatem prac wykonywanych w ramach niniejszej umowy jest produkt wytworzony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz postanowieniami niniejszej umowy.

9. Wykonawca każdorazowo po realizacji danego etapu przekazuje Zamawiającemu dokumentację ze zrealizowanego przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dokumentacji, Wykonawca ma obowiązek ich usunięcia w terminie wyznaczonym w formie pisemnej przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji oraz uzyskać akceptację w zakresie dotyczącym wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca podczas wykonywania zadań objętych przedmiotem umowy zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszej umowy oraz regulacji wewnętrznych obowiązujących w LPNT, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
12. Wykonawca oświadcza ponadto, że:
 - a) obowiązki wynikające z postanowień niniejszej Umowy wykonywać będzie ze starannością profesjonalisty – określoną przepisem art. 355 §2 kc.
 - b) ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą Umową, w szczególności za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia przez niego lub osoby, którymi się posłużył.
 - c) w przypadku powierzenia osobom trzecim wykonania prac wynikających z treści niniejszej Umowy, zobowiązuje się uzyskać uprzednio pisemną zgodę Zleceniodawcy,
 - d) za działania i zaniechania osób za pomocą, których niniejszą Umowę wykonuje lub którym wykonanie - Umowy powierza, odpowiada jak za własne.
 - e) posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do profesjonalnego wykonywania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy.
 - f) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania czynności wynikających z treści niniejszej Umowy.
 - g) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wszelkich przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących przedmiotu Umowy, a także wewnętrznych procedur, instrukcji, regulaminów obowiązujących u Zamawiającego, do wykonania dostaw użyje własnych materiałów i narzędzi.
 - h) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji o Zamawiającym dotyczących lub otrzymanych pośrednio lub bezpośrednio w trakcie obowiązywania Umowy.
13. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy osobami przeszkolonymi, posiadającymi stosowne kwalifikacje, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
14. Wykonawca oświadcza, iż zwalnia Zamawiającego od roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, jeśli pozostają one w związku z realizacją niniejszej umowy.
15. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw własności intelektualnej lub przemysłowej, jeśli pozostają w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku dokonywania świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw własności intelektualnej lub przemysłowej, na drodze sądowej przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się przystąpienia w procesie po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie. Zamawiający informuje Wykonawcę o wystąpieniu roszczenia w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o roszczeniu osoby trzeciej oraz przekazuje Wykonawcy materiały otrzymane w związku ze zgłoszeniem tego roszczenia.
16. W razie wystąpienia przeciwko Zamawiającemu lub podmiotom upoważnionym przez Zamawiającego przez jakiegokolwiek osoby trzecie z jakimkolwiek roszczeniem związanym ze zgodnym z umową korzystaniem z utworów powstałych przy wykonywaniu umowy lub ich opracowań, Wykonawca zwolni Zamawiającego i ww.

podmioty z odpowiedzialności wobec takich osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie pokryć wszelkie koszty procesu oraz pokryje odszkodowania, które w związku ze wskazanymi roszczeniami osób trzecich, zostały zasądzone prawomocnym wyrokiem sądu.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia:

- 1) odpowiednią obsadę personalną i udział swoich pracowników do współpracy z personelem Wykonawcy w okresie realizacji niniejszej umowy;
- 2) udostępnienie i dostarczenie informacji, dokumentacji oraz innych materiałów wymaganych do właściwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w terminie i zakresie wymaganym, uzgodnionym w szczegółowym harmonogramie realizacji przedmiotu umowy;
- 3) zapewnienia warunków do przeprowadzenia spotkań analitycznych, prac wdrożeniowych i innych spotkań w siedzibie Zamawiającego;
- 4) w terminach uzgodnionych z Wykonawcą, zapewnienia warunków do pracy personelu Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, w formie wydzielonego pomieszczenia wyposażonego w stanowiska biurowe z dostępem do niezbędnej infrastruktury;
- 5) najwyższej staranności oraz terminowości podczas przeprowadzania procedur odbiorowych.

§ 5

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy w niniejszym postępowaniu wynosi: **od dnia podpisania umowy do maksymalnie 31 maja 2022 r.**
2. Zamawiający za datę realizacji przedmiotu umowy uważa datę zakończenia czynności odbioru tj.: zakończenia wszystkich czynności związanych z odbiorem oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 6

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość wynagrodzenia wynikająca z kosztorysu ofertowego umowy, zgodnie z **załącznikiem nr 2 do umowy** wynosi:
Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie:..... zł/100)
Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie:..... zł/100)
stawka podatku VAT %, kwota podatku zł
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności wszelkie koszty personelu, materiałów, transportu do siedziby Zamawiającego.
3. Płatność za przedmiot umowy, z zastrzeżeniem ust. 4, nastąpi w ciągu **30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury**, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru bez zastrzeżeń podpisany przez obydwie Strony Umowy. Protokół ten będzie stanowił załącznik do faktury.
5. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury ze wskazaniem rachunku znajdującego się w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy

- o podatku od towarów i usług, oraz oświadcza, że jest to rachunek, do którego został otwarty rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt. 37) ustawy z 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. 2020, poz. 106 ze zm.).
7. W przypadku jeżeli rachunek określony na fakturze, nie został uwidoczniony w wykazie określonym w ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców, zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu, na co najmniej 7 dni przed terminem płatności wystawionej przez Wykonawcę faktury, dowodu dokonania płatności wraz z pisemnym oświadczeniem Podwykonawców o otrzymaniu zapłaty za dotychczas wystawione faktury wraz z fakturą, których termin płatności upłynął oraz za wykonane przez nich usługi i dostawy.
 10. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający wstrzyma płatność faktury na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności w w/w zakresie nastąpi w części odpowiadającej wysokości niezaspokojonych roszczeń Podwykonawców.
 11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 dotyczy wyłącznie należności powstałych na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo.
 12. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający na pisemne żądanie Wykonawcy lub Podwykonawcy (jeżeli wykaże zasadność takiej zapłaty), może dokonać przelewu kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy na wskazane konto Podwykonawcy, który wykonał w sposób należyty umowę zawartą na realizację odpowiedniego zakresu usług objętego niniejszą Umową, pod warunkiem prawidłowego zgłoszenia Zamawiającemu Podwykonawcy w trybie niniejszej Umowy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie (potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy) bez odsetek. Zamawiający pomniejsza wierzytelność Wykonawcy płatności w kwocie odpowiadającej wysokości niezaspokojonych roszczeń podwykonawców.
 13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.
 14. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie przenieść na osoby trzecie całości ani części wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu dokumentacji w wysokości 0,5 % w wysokości 0,5 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;

- 4) za przekazanie informacji poufnych osobom/podmiotom trzecim w wysokości 10% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę innych niż w pkt 1)–4), Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary w wysokości 1% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień umowy.
2. Wykonawca w przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- 1) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień stwierdzony przypadek;
 - 2) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) w przypadku nieprzedłożenia lub zwłoki w przedłożeniu, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki ponad termin, o którym mowa w niniejszej umowie,
 - 4) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) za niedostarczenie na żądanie Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów i/lub oświadczeń potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy należnego wynagrodzenia - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku, gdy Wykonawca lub Zamawiający rozwiąże umowę lub odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 7 dni roboczych, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3.
6. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w terminie, Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne.
7. Kary umowne podlegają kumulacji do 60% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

PODWYKONAWCY (jeżeli dotyczy)

1. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami i Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na usługi, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Treść umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą oraz jej zmiany wymagają akceptacji Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub jej zmiany, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy lub jej zmiany, oznacza to, że wyraził zgodę na jej zawarcie i akceptuje jej treść.
4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, w terminie 3 dni od dnia ich zawarcia.
5. Wykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - a) zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - b) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu,
 - c) oświadczenia Podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa,
 - d) protokół wykonanych usług podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę zamówienia na usługi.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu. Termin na zgłoszenie uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający:
 - a) nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty
albo
 - b) złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
albo
 - c) dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi podwykonawcami na takich samych zasadach, co umowy z podwykonawcami.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Na usługi wykonane przez Podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację usług powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:
 - a) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - b) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - c) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
18. Zapisy umów lub projekty umów z Podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo-istotnymi umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym oraz zapisami w SWZ. W przypadku sprzeczności ww. umów, zastosowanie mają zapisy wynikające z niniejszej umowy.
19. Odpowiedzialność za realizację zadań objętych niniejszą umową ciąży wyłącznie na Wykonawcy, a w szczególności za prawidłową realizację usług oraz dokonywanie uzgodnień z Zamawiającym oraz uzyskanie wymaganych decyzji odpowiednich instytucji.
20. W razie powierzenia wykonania niektórych czynności osobom trzecim Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za działania i zaniechania własne.
21. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową.

§9

ZASADA POUFNOŚCI

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku współpracy, będzie traktować jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, a także w okresie 3 lat po jej zakończeniu. Wykonawca zobowiąże również do tego osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu umowy.
2. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do nieudostępniania osobom trzecim treści niniejszej umowy, a także informacji uzyskanych w związku z jej wykonywaniem bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony z wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa.
3. Strony zobowiązują się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez zgody drugiej Strony, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą dla drugiej Strony, w tym dotyczących treści niniejszej Umowy, zaangażowanych podmiotów współpracujących przy jej realizacji, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.

4. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) uzgadniać i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji poufnych;
 - b) chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym;
 - c) utrzymać informacje poufne w tajemnicy i chronić je co najmniej ze starannością, z jaką wymaga ochrony tajemnica przedsiębiorstwa oraz przestrzegać zasad poufnego dostępu przekazywania informacji;
 - d) wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji umowy;
 - e) nie kopiować i nie powielać w inny sposób informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w pkt d);
 - f) ujawniać informacje poufne wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację umowy i tylko w takim zakresie, w jakim potrzebne jest to do jej wykonania, po nawiązaniu z nim stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, przeszkoleniu z zakresu organizacji ochrony tajemnicy;
 - g) bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenia postępowania sądowego lub administracyjnego, z którego wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych;
 - h) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymania poufności.
5. W przypadku ujawnienia informacji poufnych, przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługiwał się przy wykonaniu umowy, Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia informacji.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 - a) były znane Wykonawcy przed ich udostępnieniem przez Zamawiającego, na co istnieje pisemne potwierdzenie;
 - b) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też świadomego działania Wykonawcy;
 - c) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez Wykonawcę;
 - d) muszą być ujawnione z mocy prawa.

§ 10

INFORMACJE NA TEMAT ZASAD POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu określone w §11 w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanych z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy.
5. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków

technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

6. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubelski Park Naukowo-Technologiczny; ul. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin.
7. Dane osobowe, osoby lub osób reprezentujących Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), a także w związku z bieżącą realizacją Umowy oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
8. Dane osobowe, osoby lub osób będących członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją Umowy oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
9. Odbiorcami danych osobowych, wskazanych w Umowie mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.
10. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.

52

§ 11

MAJĄTKOWE PRAWA AUTORSKIE

1. Niniejszą umową Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania utworów - wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną oraz techniką cyfrową;
 - b) rozpowszechniania utworów - publicznego wykonania, a także publicznego udostępnienia utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - c) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu;
 - d) korzystania na własny użytek;
 - e) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim;
 - f) wprowadzania zmian, skrótów;
 - g) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym;
 - h) przystosowywaniu, zmianie układu lub jakiegokolwiek innej zmianie;
 - i) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy zostanie utrwalony poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy, czy jego części.

2. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania zależnych praw autorskich oraz prawo do korzystania z przedmiotu umowy i prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, przystosowywania, zmiany układu oraz wprowadzania innych zmian lub modyfikacji i nie będzie domagał się z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w niniejszej umowie, w kraju i za granicą.
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz praw własności egzemplarzy następować będzie z chwilą przekazania Zamawiającemu utworów stanowiących przedmiot umowy w ramach wynagrodzenia określonego w §6 niniejszej umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian w utworach stanowiących przedmiot umowy osobiście lub przez osoby trzecie, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawnych/norm lub konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień i/lub modyfikacji.
6. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 równoznaczne jest z przeniesieniem prawa do wyłącznego korzystania z przedmiotu umowy przez Zamawiającego, nie jest on jednak do tego zobowiązany.
8. Z chwilą podpisania przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu umowy następuje nabycie przez Zamawiającego własności dostarczonych egzemplarzy przedmiotu umowy.
9. W przypadku niezrealizowania całości przedmiotu umowy, Zamawiający przejmuje prawa autorskich oraz praw własności na zasadach określonych w niniejszym paragrafie do zrealizowanej części przedmiotu umowy. W tym przypadku Zamawiający dokona płatności tylko za zrealizowaną część/etap przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów, nie będą wykonywały ich w stosunku do Zamawiającego.
11. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z jakichkolwiek dóbr niematerialnych, w szczególności praw autorskich i praw pokrewnych oraz rozporządzanie nimi, przenoszonych na podstawie niniejszej Umowy nie będzie naruszało przepisów prawa oraz żadnych praw osób trzecich.
12. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się poczynić starania dopuszczalne przez obowiązujące przepisy prawa w celu wzięcia udziału w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego, a nadto, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia wobec Zamawiającego, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego - regresowo zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym uzasadnione wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zobowiązań wskazanych w zdaniu poprzedzającym jedynie w przypadku, gdy roszczenia do Utworu powstaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpią zdarzenia, o których mowa powyżej, uniemożliwiające korzystanie z Utworu i z przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w uzgodnionym przez Strony, w trybie roboczym, terminie wersji Utworu wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w Umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego.

§ 12

KOORDYNACJA UMOWY

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza:
(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)
2. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:
(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)
3. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie ww. osób Strony będą niezwłocznie informowały się pisemnie. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości **5% wartości brutto niniejszej umowy tj. zł.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł nie później niż w dniu podpisania umowy w formie:
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia: Zamawiający dokona zwrotu 100% całej wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot zamówienia został wykonany prawidłowo i należyście realizacji niniejszej umowy. Potwierdzeniem takiego wykonania będzie protokół odbioru.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, musi ona mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy, oraz płatny na każde żądanie.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz gwarancji jakości i rękojmi. Zabezpieczenie winno być wniesione na okres realizacji umowy i przewidziany okres rękojmi i gwarancji jakości.

§14

ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w sytuacji utraty przez Zamawiającego źródła finansowania niniejszej umowy w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania niniejszej umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
- 1) pomimo poprzedniego 5-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z celami i zasadami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i postanowieniami niniejszej Umowy;
 - 4) Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy składanych przez Zamawiającego o okres co najmniej 14 dni;
 - 5) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 6) zostanie wszczęte postępowanie układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - 7) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - 8) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości wykonywanych usług;
 - 9) nastąpi brak przedłożenia przez Wykonawcę wymaganego przez Zamawiającego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy lub nie dostarczenia na co najmniej 7 dni przed upływem ważności aktualnego ubezpieczenia OC, dokumentu kontynuacji ubezpieczenia na okres następny, potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez uprawnione po stronie Wykonawcy osoby;
 - 10) niedostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub dostarczenia przedmiotu umowy w sposób uniemożliwiający podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń;
 - 11) stwierdzone zostanie naruszenie zasady poufności przez Wykonawcę lub jedną z osób oddelegowaną przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub gdy Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależyte wykonuje postanowienia umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za dostawy zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
7. W przypadkach opisanych w ust. 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy.
8. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data nadania e-maila dotyczącego jej rozwiązania. W przypadku braku potwierdzenia odbioru korespondencji e-mailowej dot. rozwiązania umowy, datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.

§15

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian zawartej umowy oraz określa warunki takich zmian w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku, gdy w czasie trwania umowy, wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy skutkujące koniecznością zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §5 Umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zamawiający w przypadku dokonania takowej zmiany może nie naliczać kar umownych;
 - 2) zmiany terminu umowy, w przypadku zaistnienia siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki, epidemia i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;
 - 3) zmianami treści umowy, jeżeli konieczne będzie dostosowanie do obowiązujących przepisów;
 - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
 - 5) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia i obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości;
 - 6) zmianą Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
2. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 455 ustawy Pzp.
3. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian dotyczących:
 - a) zmian wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) zmian wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmian wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zmian wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 lit. a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z usług zrealizowanych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 lit. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wymagalnych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 lit. c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wymagalnych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 lit. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 lit. c) niniejszego paragrafu.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 lit. d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wymagalnych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 lit. d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 lit. d) niniejszego paragrafu.
8. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 3 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wpłat do pracowniczych planów kapitałowych jeszcze nie wykonano.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, skierowanych do realizacji przedmiotu umowy – określonych w Ofercie Wykonawcy, jeżeli zmiany są wywołane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana w. w. osób może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego pod warunkiem, iż nowe osoby skierowane do realizacji zamówienia będą posiadały kompetencje nie mniejsze niż osoby wskazane w/w dokumencie. Do zmiany osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia wymagane jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - 1) przedstawienie osób, których kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia nie są niższe niż osób zastępowanych;
 - 2) złożenie informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, zakresu wykonywanych czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- 3) uzyskanie przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia.
10. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
11. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane, powszechnymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
3. W przypadku, gdyby okazało się, że poszczególne postanowienia Umowy są nieważne albo nie wywołują zamierzonych skutków prawnych, nie będzie to naruszało ani ważności, ani skuteczności pozostałych postanowień Umownych. W takich przypadkach strony zobowiązują się do zastąpienia tych postanowień innymi, które w sposób najbardziej zbliżony wyrażają ekonomiczny i prawny sens postanowień zastąpionych.
4. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
5. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w komparycji umowy, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili ich zaistnienia, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną z upływem terminu podwójnego awizo listu poleconego wysłanego za pośrednictwem operatora Poczta Polska.
6. Specyfikacja Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
7. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo i miejscowo sądowi powszechnemu w Lublinie.
8. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

58

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do Umowy;
2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do Umowy.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Pełna nazwa Wykonawcy
 KRS/CEiDG
 NIP -, REGON -
 Reprezentowany przez:
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, pn. **Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**, Znak sprawy **ZP-272/TP/02/2021**, oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie/ wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługi były wykonywane	Czas realizacji przedmiotu zamówienia	
			Termin rozpoczęcia (dzień, miesiąc, rok)	Termin zakończenia (dzień, miesiąc, rok)
	1	2	4	5
1.				
2.				

59

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę usługi obejmującej **szerszy zakres** niż wskazany w warunku zdolności, Wykonawca powinien podać całkowitą wartość usług oraz **podać wartość usług w zakresie wymaganym warunkiem**.

.....
 Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
 opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 8 do SIWZ

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Pełna nazwa Wykonawcy

KRS/CEiDG

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, pn. **Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**, Znak sprawy **ZP-272/TP/02/2021**, oświadczamy, że w realizacji przedmiotu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe (liczba lat doświadczenia zawodowego,)	Dane dotyczące posiadanych uprawnień	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami (m.in.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)
	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

Żadna z osób wskazanych przez Wykonawcę w wykazie do realizacji zamówienia publicznego nie może pełnić więcej niż jednej z funkcji zdefiniowanych przez Zamawiającego w SIWZ.

.....
Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 9 do SWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Pełna nazwa Wykonawcy

KRS/CEiDG

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, pn. **Świadczenie specjalistycznych usług doradczych dla Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego S.A. na potrzeby realizacji projektu „Transfer technologii kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”**, Znak sprawy **ZP-272/TP/02/2021**, oświadczam co następuje:

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach ww. postępowania, niniejszym oświadczam, że⁶:

- Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1076 ze zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, tej samej do której należy [.....], tj., inny wykonawca/inni wykonawcy*, który/którzy* złożył/złożyli* ofertę* w postępowaniu.

Niniejszym wskazuję, że powiązania z innym wykonawcą/innymi wykonawcami* wskazanym/wskazanymi* w pkt. powyżej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu na dowód czego wskazuję/załączam*:

.....

.....
*Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

⁶ Zaznaczyć właściwe z poniższych