

## UMOWA O ZARZĄDZANIE NR ...

zawarta w dniu ..... r. w Kolbudach pomiędzy:

**"REKNICA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** z siedzibą w **Kolbudach** (83-050), przy ul. Leśnej 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000115002, o numerze NIP: 5932335316 oraz REGON: 192749192, Sąd Rejestrowy: Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku , wysokość kapitału zakładowego 56.201.500,00 zł reprezentowaną przez Andrzeja Bożyka – Prezesa Zarządu oraz Małgorzatę Jancę-Sochę – członka Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., o numerze NIP: .....oraz REGON: ....., Sąd Rejestrowy: .....

lub

**Panem/Panią** ..... zam. ...., ....., przedsiębiorcą prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą pod firmą ..... kod pocztowy ..... posiadającą numer NIP ....., legitymującą się numerem PESEL .....

zwanym/q..... w dalsze części umowy „Wykonawcą”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) zwanej w dalszej części „ustawą Pzp”.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, usług polegających na zarządzaniu eksploatacyjno-technicznym i komercyjnym krytej pływalni w Kolbudach przy ul. Wybickiego 33A, dalej „Pływalnia” w tym organizowaniu i/lub pozyskiwaniu imprez sportowych, kulturalnych i komercyjnych, przy uwzględnieniu warunków zawartych w niniejszej umowie, dalej „Przedmiot umowy”.
2. Szczegółowe dane Pływalni, w tym powierzchnia zabudowy terenu 1.565 m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa obiektu 1.902 m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa basenu: 976,42 m<sup>2</sup>, zostaną wskazane oraz przekazane Zarządzającemu przez Spółkę i stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z ofertą Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

## § 2 Oświadczenia Stron

1. Zamawiający oświadcza, że:
  - 1) posiada wszelkie wymagane uprawnienia, upoważnienia i zgody do podpisania i wykonania niniejszej umowy oraz wszystkich innych dokumentów lub umów, które mają zostać zawarte przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy;
  - 2) Umowa została w sposób należyty i ważny zawarta i podpisana przez Zamawiającego oraz stanowi ważne i wiążące zobowiązanie wykonalne w stosunku do niej;
  - 3) Pływalnia jest wolna od roszczeń i zobowiązań osób trzecich, które mogłyby uniemożliwić wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków określonych niniejszą Umową.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) prowadzi swoją działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności posiada wszelkie zezwolenia, koncesje, licencje i pozwolenia niezbędne do wykonania Przedmiotu niniejszej Umowy;
  - 2) posiada wszelkie wymagane prawem upoważnienia i zgody do podpisania i wykonywania niniejszej Umowy oraz wszystkich innych dokumentów lub umów, które mają zostać zawarte przez na podstawie i w związku z niniejszą umową;
  - 3) zapewni zgodność działań, podejmowanych w celu wykonania Umowy, z prawem, oraz uznanymi międzynarodowymi standardami zarządzania obiektami rekreacyjno-sportowymi, w tym w szczególności wymogami i wytycznymi organizacji sportowych z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa oraz regulującymi zasady organizacji imprez masowych, z uwzględnieniem konieczności zapewnienia zdrowia i bezpieczeństwa personelu pracowniczego Pływalni, osób korzystających z Pływalni lub osób zamieszkujących w bezpośrednim sąsiedztwie Pływalni;
  - 4) zobowiązany jest do kierowania podczas wykonywania Umowy personelem pracowniczym posiadającym należyte kwalifikacje wymagane prawem;
  - 5) zobowiązuje się do prowadzenia swojej działalności określonej niniejszą Umową, w najlepszym interesie Zamawiającego;
  - 6) zobowiązuje się do zarządzania Pływalnią w sposób efektywny przez co należy rozumieć uzyskiwanie najlepszych efektów z danych nakładów. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany działać w sposób celowy i oszczędny oraz z zachowaniem zasady optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
  - 7) zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności:
    - a) organizować imprezy z zachowaniem przepisów Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych;
    - b) zobowiązany jest do zapewnienia ochrony osób i mienia podczas organizacji Imprez, z uwzględnieniem ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995);
    - c) zobowiązany jest przy wykonywaniu swoich obowiązków przestrzegać przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 z późn. zm.);
    - d) zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników zgodnie z prawem;
  - 8) zobowiązuje się do utrzymywania Pływalni (z wyłączeniem podbasenia) w prawidłowym stanie technicznym i estetycznym oraz przeciwdziałania awariom lub pogorszeniu stanu Pływalni. Realizacja powyższego obowiązku przez Wykonawcę polega w szczególności na dokonywaniu wszelkich niezbędnych napraw i remontów,

- bieżącej konserwacji Pływalni, a w przypadku elementów objętych gwarancją do niezwłocznego zgłoszenia uszkodzenia Zamawiającemu;
- 9) zobowiązuje się do obsługi klientów (użytkowników), a w szczególności do: pozyskiwania klientów zewnętrznych, grup zorganizowanych, organizowania imprez sportowych, turystycznych i kulturalnych oraz obsługi imprez organizowanych przez Gminę Kolbudy lub Zamawiającego lub jednostki im podległe, a także do promocji obiektów imprez.
  3. W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, Wykonawca lub podwykonawca udokumentuje fakt zatrudnienia, poprzez złożenie, najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy, oświadczenia potwierdzającego zawarcie umowy z pracownikami, którzy będą realizować prace stanowiące przedmiot umowy. Dokument ten powinien zawierać oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń i być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Zamawiający w każdym czasie może żądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, opisanych w dziale III SWZ, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę lub podwykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  4. W przypadku nieprzedłożenia lub opóźnienia w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w pkt 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł.
  5. Za niedopełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł.
  6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 20% całej wartości umowy brutto.

### **§ 3**

#### **Czas trwania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 10 miesięcy począwszy od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem okresu wskazanym w ust. 1 powyżej, w następujących przypadkach:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu podpisania niniejszej umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie należnej mu zapłaty z tytułu wykonania części umowy;
  - b) wypowiedzenie umowy na zasadach określonych w § 3 ust. 3.
3. Rozwiązanie umowy:
  - 1) Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca narusza obowiązki, o których mowa w umowie, i nie naprawi takiego naruszenia w terminie 5 dni od otrzymania odpowiedniego wezwania od Zamawiającego.
  - 2) Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) prowadzenia przeciwko Wykonawcy administracyjnego lub cywilnego postępowania egzekucyjnego;
- b) przerwania przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn realizacji Przedmiotu umowy;
- c) przekazania przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego przedmiotu umowy innemu podmiotowi.

#### § 4

#### Zarządzanie/Obowiązki Wykonawcy

W ramach czynności zarządzania Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) konsultacji, przygotowywania i sporządzania projektów umów w imieniu Zamawiającego związanych z udostępnianiem Pływalni, a w szczególności umów z podmiotami gospodarczymi o świadczenie usług w zakresie wynajmu niecki basenu lub części Pływalni (w tym także powierzchni pozabasenowej Pływalni);
- 2) kontroli i weryfikowania wszelkich dokumentów rozliczeniowych pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym za usługi wykonywane przez osoby trzecie;
- 3) prowadzenia harmonogramu udostępniania obiektów sportowych oraz do sporządzenia i aktualizowania regulaminu korzystania z Pływalni w porozumieniu z Zamawiającym ze szczególnym uwzględnieniem imprez masowych organizowanych przez Gminę Kolbudy, szkoły dla których organem założycielskim jest Gmina Kolbudy;
- 4) aktywnego promowania Gminy Kolbudy oraz imprez masowych organizowanych przez Zamawiającego;
- 5) zapewnienia minimalnego czasu dostępności Pływalni dla jej Użytkowników, o których mowa w pkt. 6 poniżej: części basenowej 7 dni w tygodniu w godzinach 6 – 22, usług dodatkowych (sauny) 7 dni w tygodniu w godzinach 15 – 20;
- 6) zapewnienia bieżącego funkcjonowania Pływalni poprzez umożliwienie korzystania z niej grupom zorganizowanym (w szczególności uczniom szkół) oraz klientom indywidualnym (dalej „Użytkowników”) w czasie wskazanym w pkt. 5 powyżej, a także zobowiązuje się zapewnić możliwość organizowania szkołom zawodów sportowych na Pływalni;
- 7) zatrudnienia odpowiedniego personelu, w tym ratowników, instruktorów, obsługę administracyjną, obsługę techniczno-eksploatacyjną obiektu i obsługę utrzymania czystości w ilości zapewniającej funkcjonowanie Pływalni;
- 8) kompleksowej obsługi Pływalni w zakresie bezpieczeństwa Użytkowników, ratownictwa i pierwszej pomocy przedmedycznej i ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu;
- 9) obsługi techniczno-eksploatacyjnej urządzeń Pływalni w zakresie ustalonym przez Zamawiającego;
- 10) sprzedaży w imieniu Zamawiającego biletów wstępu na pływalnię w systemie informatycznym i kasowym (jednorazowych, dla grup zorganizowanych, karnetów z uwzględnieniem rabatów dla Użytkowników posiadających kartę mieszkańca Gminy Kolbudy lub kolbudzką kartę dużej rodziny) zgodnie z cennikiem ustalonym przez Zamawiającego;
- 11) realizacji w porozumieniu z Zamawiającym obowiązków "Wynajmującego" wynikających z zawartych umów najmu i obowiązujących przepisów, w szczególności zapewnienia najemcom dostaw mediów, świadczenia usług komunalnych oraz usług związanych z funkcjonowaniem urządzeń

technicznych jak również zapewnienia możliwości współkorzystania z urządzeń i pomieszczeń wspólnego użytku zgodnie z ich przeznaczeniem.

- 12) prowadzenia ewidencji w zakresie:
  - a) wolnych pomieszczeń, najemców i wpłaconych przez nich czynszów;
  - b) wodomierzy zainstalowanych w pomieszczeniach;
  - c) innych ewidencji i kartotek, takich jak: np. wywozu nieczystości stałych i płynnych, zużycia wody, zużycia energii elektrycznej, ciepłej, świadczenia usług kominiarskich itp.;
  - d) korzystających z obiektów sportowych i wpłacanych przez nich opłat.
- 13) prowadzenia dokumentacji pomieszczeń, obejmującej między innymi:
  - a) protokoły pomiarów powierzchni użytkowej,
  - b) protokoły zdawczo-odbiorcze,
  - c) umowy najmu,
  - d) oświadczenia i zaświadczenia itp. dokumenty niezbędne do obciążeń najemców z tytułu użytkowania pomieszczeń;
- 14) wykonywania innych czynności zarządzania określonych w obowiązujących przepisach;
- 15) zatrudniania w obiektach sportowych osób z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, które zapewnią właściwe i bezpieczne funkcjonowanie obiektów sportowych;
- 16) umieszczania w widocznych miejscach regulaminów dot. właściwego użytkowania i zachowania się na Pływalni;
- 17) kierowania się zasadą ochrony interesów Zamawiającego.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Ustalenie wysokości opłat za usługi (cennik Pływalni) oraz wysokości czynszu najmu powierzchni.
2. Zapewnienie terminowego finansowania objętych niniejszą umową zadań.
3. Ustalanie w porozumieniu z Wykonawcą treści regulaminu korzystania z Pływalni oraz harmonogramu.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie**

1. Za czynności objęte niniejszą umową, Wykonawca będzie otrzymywać zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w kwocie: ..... zł brutto, (słownie: ..... złotych).
2. Zryczałtowane wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit. a obejmuje również wszelkie koszty do zapewnienia prawidłowego, efektywnego i bezpiecznego funkcjonowania pływalni, w tym w szczególności: koszty ratowników, instruktorów, obsługi administracyjnej, obsługi techniczno-eksploatacyjnej obiektu i obsługi utrzymania czystości (usługi sprzątającej), w tym dostawa środków czystości.
3. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie z dołu na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury do Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP: .....

6. Przychody pochodzące z umów najmu związane z majątkiem Zamawiającego są w całości dochodem Zamawiającego regulowanym na jego rachunek bankowy;
7. Przychody pochodzące z usług związanych z udostępnianiem obiektu Pływalni lub jej części są w całości dochodem Zamawiającego. Wykonawca do należności określonych w zdaniu poprzednim wystawi w systemie informatycznym i kasowym Zamawiającego:
  - a) faktury dla wszystkich osób prawych, a na żądanie dla pozostałych klientów przyjmie wpłatę gotówkową do kasy zgodnie z dyspozycją klienta;
  - b) paragony z kasy fiskalnej, gdy operacja dotyczy osoby fizycznej i jest regulowana gotówką.
8. Wykonawca odprowadzi pobraną do kasy gotówkę w wysokości zgodnej z dokumentami określonymi w ust. 7 powyżej na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze .....
9. Ustala się następujące okresy rozliczeniowe oraz terminy przekazywania pobranych do kasy środków pieniężnych:
  - a) środki pobrane w okresie od 01 do 10 dnia miesiąca odprowadza się w terminie do 17 dnia danego miesiąca,
  - b) środki pobrane w okresie od 11 do 20 dnia miesiąca odprowadza się w terminie do 27 dnia danego miesiąca,
  - c) środki pobrane w okresie od 21 do 31 dnia miesiąca odprowadza się w terminie do 05 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
10. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminów ustalonych w ust. 10, Zamawiający może naliczyć i obciążyć Wykonawcę odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
11. Wykonawca będzie prowadzić pełną ewidencję finansowo-księgową w zakresie:
  - a) naliczeń przypisów należności w rozbiciu na poszczególne tytuły opłat;
  - b) wpłat należności.

## **§ 7**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać co najmniej 1 pracownika posiadającego licencję zawodową zarządcy nieruchomości posiadającego obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w przypadku nieposiadania takiej licencji przez Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w ramach prowadzonej działalności.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone mienie.
4. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę ubezpieczenia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość całej umowy brutto na cały okres trwania umowy. Umowa ubezpieczenia będzie obejmować odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa zdarzeń losowych, nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich oraz mienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć polisy potwierdzające zawarcie bądź kontynuację umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia (OWU), po uprzedniej akceptacji ich treści przez Zamawiającego.
6. Polisy, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, będą zawierać zrzeczenie się przez ubezpieczyciela wszelkich ewentualnych roszczeń regresowych w stosunku do Zamawiającego, przedstawicieli Zamawiającego i ich pracowników oraz klauzulę stwierdzającą, że umowa ubezpieczenia może zostać rozwiązana za uprzednim pisemnym

powiadomieniem Zamawiającego, za co najmniej 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

7. Jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, lub nie będzie kontynuował ww. umowy ubezpieczenia przez cały okres realizacji niniejszej umowy, Zamawiający może według własnego wyboru odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 000 zł bądź ma prawo zawrzeć przedmiotową umowę ubezpieczenia lub ją przedłużyć na koszt Wykonawcy, potrącając jej koszt z bieżących płatności należnych Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Dla zabezpieczenia pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 5% wartości całej umowy.
2. Zgodnie z warunkami przetargu Wykonawca do dnia zawarcia umowy wnosi 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu w następującej formie: .....
3. Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet naliczonych kar umownych.

## **§ 9**

### **Przeróbki w mieniu**

Wykonawcy nie wolno wprowadzać zmian, uzupełnień i przeróbek w powierzonym mieniu wykraczających poza zakres remontów, konserwacji, drobnych napraw i robót awaryjnych określonych niniejszą umową bez zgody Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Przeniesienie praw i obowiązków**

1. Każde postanowienie Umowy będzie wiążące dla Zamawiającego i Wykonawcy, jak również ich następców prawnych oraz wszystkich stron, na które w przyszłości zostanie dokonana cesja praw i obowiązków z niniejszej Umowy.
2. Przeniesienie praw i obowiązków przez Wykonawcę wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **Siła wyższa**

Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie Umowy w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków. W

przypadku wystąpienia siły wyższej Strona, która uzyskała taką informację poinformuje niezwłocznie drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy oraz uzgodni z drugą Stroną podjęcie ewentualnych środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

## **§ 12** **Postanowienia końcowe**

1. Każda Strona ponosi koszty i wydatki związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy we własnym zakresie.
2. Wszelkie powiadomienia i inna korespondencja w związku z Umową zostaną sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zostaną doręczone danej Stronie listem poleconym na następujące adresy:
  - a) Zamawiającego: ul. Leśna 12, 83-050 Kolbudy.
  - b) Wykonawcy: .....lub na inny adres wskazany na piśmie przez daną Stronę jako jej adres do korespondencji. Jeśli Strona nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu, korespondencja wysłana na ostatni podany adres Strony będzie uznana za właściwie doręczoną.
3. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie Umowy stanie się nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia będą ważne i skuteczne tak, jakby nieważne postanowienie nie stanowiło części Umowy. W takim przypadku Strony rozpoczną negocjacje w dobrej wierze w celu ustalenia brzmienia skutecznego postanowienia mającego zastąpić nieważne postanowienie.
4. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim winna być interpretowana.
5. Wszelkie spory wynikające z Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte przez Strony w sposób polubowny, zostaną rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla miejsca położenia Pływalni.
6. Wszelkie zmiany, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że w umowie wyraźnie zastrzeżona została inna forma.
7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp oraz inne obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.
8. Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Umowa niniejsza wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....